

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Кафедра государственного управления

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
государственного управления
Макарова Е.И.
04 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ

Направление подготовки 41.03.04 Политология

Профиль подготовки «Политическое управление»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Политический консалтинг» для бакалавров дневной и заочной форм обучения по направлению подготовки 41.03.04 Политология - 35 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Политический консалтинг» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» августа 2017 года № 814 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ

Доцент, к.полит.н. Пробейголова Н.В.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры государственного управления «//_» СЧ 2023 г., протокол № С6

Заведующий кафедрой

Государственного управления Макарова Е.И.

Переутверждена: «__» _____ 2023 года, протокол № _____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Переутверждена: «__» 2 0 2 3 года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии кафедры государственного управления «Об» Оч 2023 года, протокол № /?

Председатель учебно - методической комиссии

кафедры государственного у п р а в л е н и я > ■ Волошинова Н.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель дисциплины «Политический консалтинг» заключается в помощи студентам усвоить понимание основных понятий политического консультирования, их сущности и структуры. Ввести в круг основных вопросов, связанных с теорией и практикой политического консалтинга. Основопологающим моментом предлагаемого курса станет понимание феномена политического консалтинга как неотъемлемого атрибута политической системы и политического процесса в прошлом и настоящем.

Задачи:

- расширить, углубить, закрепить теоретические знания по сущности и структуре политического консалтинга, его типологии и функциям.
- рассмотреть политический консалтинг как неотъемлемой части государственного управления.
- способствовать пониманию политического консалтинга как типологической, стилистической и образной характеристики государственного управления.
- формировать умение обрабатывать информацию и делать логические выводы.
- проанализировать предмет политического консалтинга, теоретические составляющие сущности и структуры управленческого консультирования, его типологию и функции, их принципиальные отличия и специальные признаки, место и роль консалтинга в управленческой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Политический консалтинг» относится к блоку Б1 учебного плана и является обязательной для подготовки студентов по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль подготовки «Политическое управление».

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «История государственного управления», и служит основой для освоения «Государственное и муниципальное управление», «Введение в специальность», «Основы государственного управления».

Курс необходим для освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 41.03.04 Политология, а также даёт возможность иметь полное представление о

природе управленческого консалтинга как политического феномена и помогает ориентироваться в вопросах управления лидерством.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.</p>	<p>ОПК-3.1. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по исследуемой проблематике.</p>	<p>Знать: основы анализа социальных и политических процессов; современные проблемы политологии и тенденции развития; основы методологии политологической науки; специфику прикладного политического анализа. Уметь: ориентироваться в политических процессах на разных уровнях. Владеть: базовыми знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; понятийно-категориальным аппаратом политологии.</p>
	<p>ОПК-3.2. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p>	<p>Знать: основы информационных технологий Уметь: осуществлять информационно-аналитическую работу. Владеть: основными принципами Работы современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
	<p>ОПК-3.3 Оценивать корректность применения методик качественного и количественного анализа.</p>	<p>Знать: Формы предоставления информации по запросу руководства организации; осуществления подготовки отчетов и аналитических справок руководству по вопросам документационного обеспечения управления. Уметь: Планирование рабочего времени руководителя, подготовки и проведения мероприятия; использовать современное программное обеспечение для подготовки и пересылки документов Владеть: составлять и редактировать тексты служебных документов; документировать</p>

		деятельность коллегийных органов с использованием современного программного обеспечения
<p>ПК-5. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</p>	<p>ПК 5.1. Владеет технологиями и IT-технологии по организационному обеспечению и консультационному сопровождению избирательных и политических кампаний.</p>	<p>Знать: особенности и технологии организации политической рекламы, лоббирования, требования основных международных и российских правовых документов.</p> <p>Уметь: выделение актуальных политических событий и эффективных средств воздействия на их развитие.</p> <p>Владеть: основами принятия политических решений и выбора продуктивных модели, алгоритма и технологии в организации его выполнения.</p>
	<p>ПК-5.2. Применяет стандартные инструменты и техники консультационной деятельности.</p>	<p>Знать: характер, сущность и содержание управленческих алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями.</p> <p>Уметь: выделение актуальных политических событий и эффективных средств воздействия на их развитие.</p> <p>Владеть: инструментарием и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов политического менеджмента и самооценивания уровня развития своих управленческих способностей.</p>
	<p>ПК 5.3. Способен организовывать и проводить политические PR-кампании.</p>	<p>Знать: основы анализа социальных и политических процессов; современные проблемы политологии и тенденции развития; основы методологии политологической науки; специфику прикладного политического анализа.</p> <p>Уметь: ориентироваться в политических процессах на разных уровнях.</p> <p>Владеть: базовыми знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; понятийно-категориальным аппаратом политологии.</p>

	<p>ПК 5.4. Способен организовывать и проводить информационное сопровождение избирательных кампаний.</p>	<p>Знать: факторы эффективного политического менеджмента, ролевой и личностный аспекты взаимодействия субъекта политики и политической организации, основные процессы групповой динамики, управление конфликтами, изменениями и стрессами, особенности воздействия на объекты политического управления.</p> <p>Уметь: выделение актуальных политических событий и эффективных средств воздействия на их развитие.</p> <p>Владеть: основами принятия политических решений и выбора продуктивных модели, алгоритма и технологии в организации его выполнения.</p>
	<p>ПК-5.5. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, включая работу в сети Интернет</p>	<p>Знать: основы информационных технологий</p> <p>Уметь: осуществлять информационно-аналитическую работу.</p> <p>Владеть: основными принципами Работы современных информационно-коммуникационных технологий</p>

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)
	Очная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	
Лекции	28
Семинарские занятия	14
Практические занятия	-
Лабораторные работы	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-
Самостоятельная работа студента (всего)	102
Форма аттестации	Зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание консалтинга.

Управленческое консультирование или консалтинг - это один из наиболее развивающихся видов бизнеса в последнее десятилетие. Существует несколько подходов к определению управленческого консультирования: как к процессу, как к деятельности профессиональной службы и как к бизнесу.

Тема 2-3. Эволюция развития консалтинга.

Консалтинг зародился в ходе промышленной революции, с появлением современных фабрик и связанных с этим общественных преобразований. Оно имеет общие корни с управлением как отдельной областью деятельности человека и предметом обучения. Пионеры научного управления Фредерик У.Тейлора, Фрэнк и Лиллиан Гильбертов, Генри Л.Гантта и Харрингтон Эмерсон, внесли большой вклад в развитие консультирования. Их технические и методологические подходы к упрощению рабочих процессов и повышению производительности труда были разными и в ряде случаев даже противоречили друг другу. Перечисленные новаторы выступали с лекциями, проводили исследования, писали книги и статьи, организовывали практические показы и давали всевозможные советы. Позднее Тейлор стал профессиональным консультантом по управлению.

Тема 4-5. Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России

За последние десять лет наблюдается значительный рост востребованности консалтинговых услуг. Данное обстоятельство связано с глобализацией мировой экономики. Последние достижения информационных технологий, глобальные информационные сети изменили представления об управлении предприятиями, технологии производства, управления и ведения бизнеса. Насыщение традиционных рынков товаров потребовало поиска новых подходов к потребителю. Именно поэтому более 80% портфеля заказов ведущих консультационных компаний составляют фактически заказы на услуги по реорганизации и реструктуризации бизнеса.

Тема 6. Причины востребованности услуг консультантов по управлению

В настоящее время даже крупнейшие корпорации, обладающие талантливым руководством и персоналом, регулярно обращаются к консультантам по управлению, считая это нормальной практикой. Опыт консалтинга показывает, что даже преуспевающие корпорации считают полезным нанимать консультантов и эффективно их использовать. Крупная корпорация, удовлетворенная профессиональным мастерством

консалтинговой компании, может обращаться к ней за услугами многократно на протяжении ряда лет. У некоторых консалтинговых компаний объем повторных проектов достигает 70-80%. Многие корпорации имеют своих постоянных консультантов по управлению, пользуются услугами нескольких.

Тема 7-8. Организация как объект управленческого консультирования

Для руководителей организаций эти три ценности не равны. Управляемость для большинства важнее двух других. В отечественной деловой культуре распространен культ управляемости. Страх перед потерей управляемости или даже ее снижением пересиливает все. Существуют крупные организационные системы, разраставшиеся в течение многих лет, требующие срочной реструктуризации. При этом их создатели испытывают почти ужас перед обновлением. Они соглашаются с тем, что столь громоздкие конструкции неэффективны, даже участвуют в разработке вариантов их преобразований и постоянно откладывают нововведения. Причина та же. Инновационность нужна, но управляемость важнее. Хотя это понятие означает у руководства, прежде всего, контроль, удержание всех элементов под личным наблюдением. Стремление знать о своей организации все, боязнь хоть что-то упустить из виду. Например, глава крупной компании, в которой трудится несколько тысяч человек, требует согласования с ним всех увольнений и назначений даже в мелких вспомогательных подразделениях.

Тема 9. Проблемы организаций с позиции консалтинга.

На практике не может существовать абсолютно совершенных организаций, т.е. не имеющих каких-либо проблем (недостатков, отклонений от норм, патологий). Считается, если организация по каким-то объяснимым причинам постоянно не достигает поставленных целей либо это достижение существенно затруднено (по затратам, по времени и т.п.), то это свидетельствует о наличии в организации тех или иных проблем.

Тема 10. Проблемы в строении организаций.

Господство структуры над функцией. Как правило, рост организации приводит к образованию новых подразделений. Структура становится все более многообразной и сложной, и согласование действий между подразделениями требует все большего труда, вследствие чего основные цели достигаются с опозданием, труднее и дороже.

Тема 11. Проблемы в организационных отношениях.

Не всегда конфликт является проблемой. Некоторые производственные конфликты необходимы для организации. Например, традиционные

конфликты между службами главного конструктора и главного технолога. Первые заинтересованы в постоянном изменении выпускаемого изделия, а для вторых каждое из этих изменений - очередная проблема: надо менять оснастку, переналаживать технологический процесс. Поэтому эти службы естественно вступают в борьбу между собой. Проблемными подобными конфликты становятся тогда, когда в них вовлекается дополнительное межличностное содержание, когда они переходят «на личности». В таком случае сотрудничество между сторонами, конструктивные взаимодействия между ними становятся невозможными или крайне затруднены.

Тема 12. Проблемы в управленческих решениях.

Маятниковые решения возникают тогда, когда подлинная проблема, которая стоит за ними, не опознана или руководители не хотят ее решать. Тогда прибегают к чисто структурным манипуляциям (объединить-разъединить, централизовать-децентрализовать и т.п.). На крупном заводе имеется большое управление главного конструктора. В нем есть ряд отделов, конструкторских бюро, секторов и групп. Сложная структура, трудно управлять, принимается решение: упразднить уровень секторов и групп, оставить только конструкторские бюро. Через несколько лет назревает недовольство – эти подразделения слишком громоздкие, трудно управляемые.

Тема 13-14. Типовые методы самодиагностики организации.

На практике консультанты по управлению используют многочисленные методы самодиагностики организаций, которые непрерывно совершенствуются, дополняются и не афишируются. Поэтому ниже для примера кратко рассмотрены только несколько методов самодиагностики организаций, которые испытаны в практической деятельности и достаточно детально описаны российским консультантом по управлению А. Н. Пригожиным.

Тема 15-16. Основные методы диагностики организации.

Диагностическое интервью является главным инструментом получения высказываний сотрудников организации и может быть ознакомительным или развивающим. На первой встрече с потенциальным клиентом (руководителем организации) консультант использует ознакомительное интервью. Оно представляет собой обычный перечень вопросов об особенностях организации: производственном профиле, финансовом положении, персонале, состоянии рынка, конкурентах, поставщиках, потребителях, причинах приглашения консультанта и т.п.

Тема 17. Анализ распорядительной документации.

Приказы, распоряжения, протоколы, планы, должностные инструкции и т.д.-все это результаты управленческого труда. По времени анализ документации проводится, как правило, до интервью. Это помогает консультанту лучше понять особенности организации, а также сформулировать вопросы для проведения интервью.

Тема 18-19. Измерение управляемости организации.

Производится по критерию осуществляемости (выполнению) управленческих решений, которая определяется как отношение количества выполненных решений к общему количеству принятых. В качестве документов, фиксирующих решения, используются тексты приказов, распоряжений и т.д., принятых на уровне всей организации за определенный промежуток времени (полгода, год и т.д.). При этом принимаются во внимание только те решения, которые связаны с личным вкладом руководителя.

Тема 20-21. Оценка стиля управления руководителя организации.

Стиль управления определяется психологическими и культурными особенностями руководителя, его характером и способностями.

Тема 22-23. Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании.

Тестирование (анкетирование) персонала в рамках управленческого консультирования направлено на выявление проблем, касающихся работы отдельного человека, команды, организации в целом. Постановка вопросов и утверждений. В процессе разработки теста целесообразно начинать не с формулирования частных вопросов (утверждений), а с предварительной группировки вопросов по категориям (группам). Чтобы раскрыть категорию достаточно трех-четырех вопросов. Вопросы и утверждения должны быть простыми и легкими для понимания.

Тема 24-25. Диагностическое наблюдение за поведением в организации.

Активное диагностическое наблюдение называется так потому, что консультант включается в те или иные процессы в консультируемой организации и на собственном опыте выясняет ее проблемы. Включенное наблюдение. Например, консультант конфиденциально поступает на работу в консультируемую организацию и наблюдает ее изнутри. Российский консультант А.И. Пригожин приобрел пластиковую карточку консультируемого коммерческого банка и собственный негативный, и позитивный опыт использования пластиковой карточки затем описал клиенту в своем отчете. Участвующее наблюдение. В этом случае консультант не скрывает своей роли. Персонал в организации воспринимает его в подлинном

качестве. Консультант выполняет определенную работу, чтобы лучше понять ее специфику, например, стоит за прилавком в качестве продавца, играет роль торгового агента в переговорах с дилером и т.д.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Сущность и содержание консалтинга	1	-
2-3.	Эволюция развития консалтинга	2	-
4-5.	Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России	2	-
6.	Причины востребованности услуг консультантов по управлению	1	-
7-8.	Организация как объект управленческого консультирования	2	-
9.	Проблемы организаций с позиции консалтинга	1	-
10.	Проблемы в строении организаций	1	-
11.	Проблемы в организационных отношениях	1	-
12.	Проблемы в управленческих решениях	1	-
13-14.	Типовые методы самодиагностики организации	3	-
15-16.	Основные методы диагностики организации	2	-
17.	Анализ распорядительной документации	1	-
18-19.	Измерение управляемости организации	3	-
20-21.	Оценка стиля управления руководителя организации	2	-
22-23.	Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании	3	-
24-25.	Диагностическое наблюдение за поведением в организации	3	-
Итого:		28	

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Сущность и содержание консалтинга	0,5	-
2.	Эволюция развития консалтинга	0,5	-
3.	Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России	1	-
4.	Причины востребованности услуг консультантов по управлению	1	-

5.	Организация как объект управленческого консультирования	1	-
6.	Проблемы организаций с позиции консалтинга	0,5	-
7.	Проблемы в строении организаций	0,5	-
8.	Проблемы в организационных отношениях	1	-
9.	Проблемы в управленческих решениях	1	-
10.	Типовые методы самодиагностики организации	1	-
11.	Основные методы диагностики организации	1	-
12.	Анализ распорядительной документации	1	-
13.	Измерение управляемости организации	1	-
14.	Оценка стиля управления руководителя организации	1	-
15.	Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании	1	-
16.	Диагностическое наблюдение за поведением в организации	1	-
Итого:		14	-

4.5. Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Очная форма	Заоч. форма
1.	Сущность и содержание консалтинга	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников, написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с заданиями	6	-
2.	Эволюция развития консалтинга	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, написание и оформление научных докладов (рефератов) в соответствии с заданиями	6	-
3.	Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации, написание и оформление научных докладов (или рефератов) в соответствии с заданиями	6	-
4.	Причины востребованности услуг консультантов по управлению	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю знаний и умений. Самостоятельный поиск источников.	6	-
5.	Организация как объект управленческого консультирования	Подготовка рукописи реферата, в соответствии с требованиями. Работа с лекционным материалом, подготовка к практическому занятию и к промежуточной аттестации	6	-

6.	Проблемы организаций с позиции консалтинга	Проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы	7	-
7.	Проблемы в строении организаций	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям. Выполнение индивидуальных заданий по теме исследования	6	-
8.	Проблемы в организационных отношениях	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации, написание и оформление научных докладов (или рефератов) в соответствии с заданиями	7	-
9.	Проблемы в управленческих решениях	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям. Выполнение индивидуальных заданий по теме исследования	6	-
10.	Типовые методы самодиагностики организации	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации, написание и оформление научных докладов (или рефератов) в соответствии с заданиями	6	-
11	Основные методы диагностики организации	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям. Выполнение индивидуальных заданий по теме исследования	7	-
12	Анализ распорядительной документации	Проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы	7	-
13	Измерение управляемости организации	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации, написание и оформление научных докладов (или рефератов) в соответствии с заданиями	6	-
14	Оценка стиля управления руководителя организации	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации, написание и оформление научных докладов (или рефератов) в соответствии с заданиями	7	-
15	Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании	Проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы	6	-
16	Диагностическое наблюдение за поведением в организации	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации, написание и оформление научных докладов (или рефератов) в соответствии с заданиями	7	-
Итого:			102	-

4.7. Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведётся с применением следующих видов

образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, обработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путём конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
- контрольные работы;
- творческие задания;
- рефераты;
- тесты.

Промежуточная аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета с оценкой (включает в себя ответы на теоретические вопросы и ответы на тестовые задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Вдовиченко, Л. Н. Политический консалтинг: Учебник. — М.: РГГУ, 2021. — 186 с.

2. Матвейчев, О.А. Политическое консультирование в России. Вчера, сегодня, завтра / О.А. Матвейчев. – Москва: Книжный мир, 2020. – 512 с.

3. Семенов, В. А., Колесников, В. Н. Политический менеджмент: Учебное пособие. — М.: Юрайт, 2022. — 320 с.

4. Федорченко, Л. В. Российский политический консалтинг: консьюмеризация и технологии : Монография / Л. В. Федорченко, С. Н. Федорченко. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 166 с.

5. Чернов В. А., Политический консалтинг: учебно-методическое пособие / В. А. Чернов. – Ульяновск: УлГТУ, 2024. – 58 с.

б) дополнительная литература:

1. Васильев, Г. А. (2022). Управленческое консультирование. Москва: Издательство Юрайт. 250 с. ISBN 978-5-534-14031-0.2. Кривец А. П., Политический менеджмент: учебное пособие / А.П. Кривец // Белгородский ГНИУ. – 2023. – 108 с.

3. Семенов, В. А., & Колесников, В. Н. (2022). Политический менеджмент: Учебное пособие. Москва: Юрайт. 320 с. ISBN 978-5-534-14031-0.

4. Чаплина, А. Н., Щедрина, И. В., & Клименкова, Т. А. (2022). Управленческое консультирование: Теория и практика: Учебное пособие. Красноярск: КГТЭИ. 195 с. ISBN 978-5-7638-1234-5.

5. Чуланова, О. Л. (2022). Управленческое консультирование: Учебное пособие (2-е изд., перераб. и доп.). Москва: ИНФРА-М. 201 с.

в) методические рекомендации:

1. Кургаева, Ж. Ю. Кадровая политика и кадровый аудит организации: учебно-методическое пособие / Кургаева Ж. Ю. - Казань: Издательство КНИГУ, 2017. – 96 с.

г) интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

3. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

4. Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

6. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
9. Электронные библиотечные системы и ресурсы
10. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
11. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>
12. Информационный ресурс библиотеки образовательной организации: Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Политический консалтинг» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций слайдов; аудитория, оснащённая презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Семинарские занятия: компьютерный класс, презентационная техника.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое компьютером с доступом в Интернет.

Бесплатное программное обеспечение

Функциональное назначение	Программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 24.8	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 24.04	https://ubuntu.com/
Антивирус	Avast	http://www.avast.com/ru-ru/index
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php

Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Распознавание текста	CuneiForm	http://cognitiveforms.ru/products/cuneiform/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	MediaPlayerClassic	http://mpc.darkhost.ru/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Политический консалтинг»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины,	Этапы формирования (семестр изучения)
2	ОПК-3.	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ОПК-3.1. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по исследуемой проблематике.	Тема 6. Причины востребованности услуг консультантов по управлению. Тема 10. Проблемы в строении организаций. Тема 11. Проблемы в организационных отношениях.	5
			ОПК-3.2. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов	Тема 12. Проблемы в управленческих решениях. Тема 7-8. Организация как объект управленческого консультирования. Тема 4-5. Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России	5
			ОПК-3.3. Оценивать корректность применения методик качественного и количественного анализа	Тема 1. Сущность и содержание консалтинга Тема 2-3. Эволюция развития консалтинга	5
3	ПК-5	Способен обеспечить административное организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов	ПК-5.1. Владеет технологиями и ИТ-технологии по организационному обеспечению и консультационному сопровождению избирательных и политических кампаний.	Тема 7-8. Организация как объект управленческого консультирования. Тема 18-19 Измерение управляемости организации Тема 17 Анализ распорядительной документации	5
			ПК-5.2. Применяет стандартные инструменты и техники консультационной деятельности.	Тема 13-14. Типовые методы самодиагностики организации. Тема 22-23 Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании	
			ПК-5.3. Способен организовывать и проводить	Тема 9. Проблемы организаций с позиции консалтинга.	

			политические PR-кампании.	
			ПК-5.4. Способен организовывать и проводить информационное сопровождение избирательных кампаний	Тема 15-16. Основные методы диагностики организации.
			ПК-5.5. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, включая работу в сети Интернет	Тема 24-25 Диагностическое наблюдение за поведением в организации Тема 20-21 Оценка стиля управления руководителя организации

**Показатели и критерии оценивания компетенций,
описание шкал оценивания**

№ п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наимен. оцен. ср-ва
2	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	<p>ОПК-3.1. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по исследуемой проблематике.</p>	<p>Знать: основы анализа социальных и политических процессов; современные проблемы политологии и тенденции развития; основы методологии политологической науки; специфику прикладного политического анализа. Уметь: ориентироваться в политических процессах на разных уровнях. Владеть: базовыми знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.</p>	<p>Тема 6. Причины востребованности услуг консультантов по управлению. Тема 10. Проблемы в строении организаций. Тема 11. Проблемы в организационных отношениях.</p>	Доклад, сообщение, презентация, тестовые задания, практическое (прикладное задание)
		<p>ОПК-3.2. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов</p>	<p>Знать: основы информационных технологий. Уметь: осуществлять информационно-аналитическую работу. Владеть: основными принципами Работы современных информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Тема 12. Проблемы в управленческих решениях. Тема 7-8. Организация как объект управленческого консультирования. Тема 4-5 Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России.</p>	
		<p>ОПК-3.3 Оценивать корректность применения методик качественного и количественного анализа</p>	<p>Знать: Формы предоставления информации по запросу руководства организации; осуществления подготовки отчетов и аналитических справок руководству по вопросам документационного обеспечения управления Уметь: Планирование рабочего времени руководителя, подготовки и проведения мероприятия; использовать современное программное обеспечение для подготовки и пересылки документов Владеть: составлять и редактировать тексты служебных документов; документировать деятельность коллегиальных органов с использованием современного программного обеспечения</p>	<p>Тема 1. Сущность и содержание консалтинга Тема 2-3. Эволюция развития консалтинга</p>	

<p>ПК-5. Способен обеспечить административно-организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов.</p>	<p>ПК 5.1. Владеет технологиями и IT-технологии по организационному обеспечению и консультационному сопровождению избирательных и политических кампаний</p>	<p>Знать: особенности и технологии организации политической рекламы, лоббирования, требования основных международных и российских правовых документов. Уметь: выделение актуальных политических событий и эффективных средств воздействия на их развитие. Владеть: основами принятия политических решений и выбора продуктивных модели, алгоритма и технологии в организации его выполнения.</p>	<p>Тема 7-8. Организация как объект управленческого консультирования. Тема 18-19 Измерение управляемости организации Тема 17 Анализ распорядительной документации</p>	<p>Доклад, сообщение, презентация, тестовые задания, практическое (прикладное задание)</p>
	<p>ПК-5.2. Применяет стандартные инструменты и техники консультационной деятельности.</p>	<p>Знать: характер, сущность и содержание управленческих алгоритмов и технологий, используемых для управления политическими процессами и событиями. Уметь: выделение актуальных политических событий и эффективных средств воздействия на их развитие. Владеть: инструментарием и приемами анализа, оценки и прогнозирования результатов политического менеджмента и самооценивания уровня развития своих управленческих способностей.</p>	<p>Тема 13-14. Типовые методы самодиагностики организации. Тема 22-23 Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании</p>	
	<p>ПК 5.3. Способен организовывать и проводить политические PR-кампании.</p>	<p>Знать: способы организации и ведения политических переговоров, механизмы, приемы и технологии политической социализации и вовлечения граждан в политический процесс. Уметь: определение специфики управления в сфере политики, анализа его возможных последствий. Владеть: методиками саморегуляции психической устойчивости и способами индивидуализации своего управленческого воздействия на подчиненных с учетом их психологических особенностей.</p>	<p>Тема 9. Проблемы организаций с позиции консалтинга.</p>	

		<p>ПК 5.4. Способен организовывать и проводить информационное сопровождение избирательных кампаний</p>	<p>Знать: факторы эффективного политического менеджмента, ролевой и личностный аспекты взаимодействия субъекта политики и политической организации, основные процессы групповой динамики, управление конфликтами, изменениями и стрессами, особенности воздействия на объекты политического управления.</p> <p>Уметь: выделение актуальных политических событий и эффективных средств воздействия на их развитие.</p> <p>Владеть: основами принятия политических решений и выбора продуктивных модели, алгоритма и технологии в организации его выполнения.</p>	<p>Тема 15-16. Основные методы диагностики организации.</p>	
		<p>ПК-5.5. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации, включая работу в сети Интернет</p>	<p>Знать: основы информационных технологий</p> <p>Уметь: осуществлять информационно-аналитическую работу.</p> <p>Владеть: основными принципами Работы современных информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Тема 24-25 Диагностическое наблюдение за поведением организации Тема 20-21 Оценка стиля управления руководителя организации</p>	

Фонды оценочных средств по дисциплине «Политический консалтинг»

Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений):

1. АКООС – история и современное состояние.
2. Анализ выборной истории округа. Анализ авторитетных мнений.
3. Анализ деятельности российских компаний, а сфере PR- консалтинга (на примере).
4. Анализ и категориальные сравнения конкурентов. Место конкурента в выборной кампании.
5. Выявление политических событий, имеющих возможность повлиять на кампанию.
6. Деятельность международной ассоциации компаний-консультантов ИКО (ИССО).
7. Имидж как содержательная часть стратегии избирательной кампании.
8. Инструменты формирования имиджа.
9. Исторические этапы развития политического консалтинга.
10. История PR- консалтинга в Великобритании.
11. История PR- консалтинга в России.
12. История PR- консалтинга в США.
13. История PR- консалтинга во Франции.
14. Источники и типология методов политического консалтинга.
15. Качественный анализ в выборных кампаниях.
16. Команда: категориальное понятие, место в институте политического консалтинга.
17. Коммуникационный цикл: этапы и особенности.
18. Личностный анализ кандидата. Формирование имиджа кандидата.
19. Маркетинг консалтинговых услуг.
20. Массовая паника как особо опасный вид толпы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству доклад, сообщение

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы к контрольным работам:

1. Организационная культура политической команды.
2. Основы подбора политической команды.
3. Парадигмы, методы и приемы политического анализа.
4. Функции политической науки.
5. Политика как призвание и как профессия

6. Участие политических партий в выборах и референдумах
7. Приостановление деятельности и ликвидация политических партий.
8. Политические решения как основа политического процесса.
9. Механизм принятия политических решений (МППР) и его структура в условиях различных демократических режимов.
10. Политико-правовые основы лоббизма в западных странах.
11. Специфика и виды политических решений
12. Выработка политического курса в авторитарных и демократических политических системах.
13. Наглядные средства предоставления информации и их применение.
14. Новые информационные технологии в преподавании политических дисциплин.
15. Сущность политического решения, его место и роль в практике политического менеджмента.
16. Государственная поддержка политических партий.
17. Основные этапы принятия и реализации политических решений.
18. Алгоритмы поиска информации в библиотечных фондах, электронных базах, интернете.
19. Компьютерные технологии в системе контроля знаний.
20. Тестирование как форма контроля в учебном процессе. Технологии изготовления тестов.
21. Политический лидер как субъект политического менеджмента.
22. Политические документы и их виды. Работа с документами. Тезисы и конспекты источников политических знаний.
23. Политический лидер как субъект политического менеджмента.
24. Предмет и основные понятия политической педагогики.
25. Способы формирования политических знаний.
26. Методика работы с понятийным аппаратом политологии.
27. Методика организации познавательной деятельности в процессе устного изложения материала.
28. Особенности методики проблемной лекции и эвристической беседы.
29. Методические приемы проведения деловых и ролевых игр на занятиях по политологии.
30. Характеристика умений и навыков в преподавании политологии.
31. Социализирующая функция политологии. Методика организации самостоятельной работы студентов.
32. Проектирование сценариев лекций семинаров по политологии.
33. Тестирование как метод контроля знаний.
34. Организация кружковой работы по политологии.
35. Методика проведения дискуссий, дебатов, полемики.
36. Мониторинг знаний, умений и навыков по политологии.
37. Приемы изложения учебного материала: рассуждение, объяснение, описание, рассказ.
38. Методика конспектирования первоисточников. Методика работы с документами.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству контрольная работа

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном

Творческие задания:

Сделать презентацию по темам практических занятий:

Место и роль политического консалтинга в современных политических отношениях.

2. Место прикладных психо-технологий в ряду выборных технологий.
3. Место стратегического планирования в сфере политического консалтинга.
4. Метод экспертных опросов, как инструмент политического консалтинга.
5. Методология проведения прикладных исследований.
6. Механизмы предотвращения и управления массовой паникой.
7. Национальные модели политического консалтинга.
8. Опишите приемы управления толпой.
9. Определение PR- консалтинга и виды PR- консультирования. Психологические характеристики лидерства.
10. Организационные технологии политического консалтинга.
11. Основные критерии подбора и формирования команды.
12. Основные тенденций развития политических процессов в округе.
13. Особенности стихийного массового поведения.
14. Позиционные составляющие команды.
15. Политическая реклама: современные тенденции и особенности.
16. Политическая ситуация.
17. Политический консалтинг и его место в системе связей с общественностью.
18. Политический консалтинг и средства массовой информации.
19. Политический консалтинг как объект исследования.
20. Политический маркетинг.
21. Понятие толпы, ее виды и основное свойство.
22. Принятие управленческих решений и стиль лидерства.
23. Проведение прикладных исследований.
24. Профессиональные объединения PR- консультантов.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству творческое задание

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание выполнено на высоком уровне
4	Творческое задание выполнено на среднем уровне
3	Творческое задание выполнено на низком
2	Творческое задание выполнено на неудовлетворительном уровне или не выполнено

Темы рефератов:

1. Сущность и содержание консалтинга
2. Эволюция развития консалтинга.
3. Характеристика рынка управленческого консультирования за рубежом и в России.
4. Причины востребованности услуг консультантов по управлению.
5. Организация как объект управленческого консультирования.
6. Проблемы организаций с позиции консалтинга.
7. Проблемы в строении организаций.
8. Проблемы в организационных отношениях.
9. Проблемы в управленческих решениях.
10. Типовые методы самодиагностики организации.
11. Основные методы диагностики организации.
12. Анализ распорядительной документации.

13. Измерение управляемости организации.
14. Оценка стиля управления руководителя организации.
15. Структура тестов, применяемых в управленческом консультировании.
16. Диагностическое наблюдение за поведением в организации.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству реферат

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Типовые тестовые задания:

1. Политический консультант:
 - а) политический советник;
 - б) специалист в области политического консалтинга; +
 - в) советник субъекта политики.
2. Политический консалтинг:
 - а) деятельность специализированных компаний и специалистов по оказанию субъектам политики непосредственной помощи в виде советов и рекомендаций; +
 - б) вид политической деятельности;
 - в) проведение политических консультаций.
3. Политическое консультирование появилось:
 - а) в эпоху феодализма;
 - б) возникновением политической жизни; +
 - в) в буржуазную эпоху.
4. Политический консалтинг как вид деятельности окончательно сложился в ### веке
 - а) XIX
 - б) XX +
 - в) XXI
5. Политический консалтинг как вид деятельности появился:

- а) в Западной Европе;
- б) в США; +
- в) в Азии.
6. К национальным моделям политического консалтинга относятся:
- а) американская, английская, французская и германская; +
- б) американская и европейская;
- в) американская, латиноамериканская и европейская.
7. Политический консалтинг зародился в России в 90-ые годы ### века
- а) XIX
- б) XX +
- в) XXI
8. Основное действующее лицо в политическом консультировании:
- а) предвыборный штаб кандидата (партии);
- б) доверенные лица кандидата;
- в) консалтинговая фирма. +
9. Консалтинговая фирма:
- а) учреждение по оказанию политических консультаций;
- б) специализированная компания по консультированию субъектов политики, разработки и применению политических технологий в политических процессах; +
- в) учреждение по разработке политических технологий в избирательных кампаниях.
10. ----- политического консалтинга выступает политический консультант или консалтинговая фирма;
- а) объектом;
- б) субъектом; +
- в) предметом.
11. ----- политического консультирования являются личности, организации, органы государственной и муниципальной власти, политические технологии, политические процессы, предприятия и учреждения в политической сфере.:
- а) объектом; +
- б) субъектом;
- в) предметом
12. Конечный результат деятельности политического консультанта:
- а) полное или частичное решение проблемы;
- б) проблема не решена или создана искусственно;
- в) все перечисленное выше. +
13. ----- политического консультирования разовое и долгосрочное, индивидуальное и групповое, внутреннее и внешнее:
- а) виды; +
- б) формы;
- в) типы.
14. Обязательное условие подготовки специалиста по связям с общественностью знание основ _____:
- а) политического консультирования; +

- б) политического лидерства;
- в) политического конструирования.

15. Политические технологии:

- а) деятельность субъектов политики;
- б) совокупность целенаправленных, последовательных, заведомо эффективных приемов, способов и методов деятельности политических субъектов по достижению политических целей; +
- в) формы осуществления политических процессов.

16. Необходимость появления и применения политических технологий обусловлены:

- а) потребностями политических субъектов в эффективном способе достижения целей своей политической деятельности и в экономичных способах решения возможных задач и проблем, необходимостью активизации политической деятельности и создания предпосылок для оптимизации и радикального разрешения политических конфликтов; +
- б) возникновением многопартийных политических систем;
- в) обострением политической борьбы за удержание, сохранение или смену власти.

17. Последовательности элементов структурного состава политических технологий:

- а) знания, умения и навыки;
- б) знания, приемы, способы и методы использования политических технологий и административные, финансовые и технико-информационные ресурсы; +
- в) знания и ресурсы.

18. Соответствия между видами политических технологий:

1. Конструктивные – это

2. Деструктивные - это

- а) светлые
- б) темные
- в) цветные.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству тесты

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Избирательное право и его реализация в зависимости от политического режима и уровня развития гражданского общества.
2. Активное и пассивное избирательное право.

3. Соотношение понятий избирательной кампании, предвыборной кампании и выборов.
4. Параметры избирательной кампании (уровень, масштаб, тип). Параллельные кампании, «сшивки» кампаний.
5. Основы стратегического мышления в избирательных кампаниях.
6. Модели электорального поведения как основа стратегического планирования.
7. Ресурсы избирательной кампании: концептуально-смысловые, идеологические, финансовые, информационно-коммуникационные, кадровые, организационные и др.
8. Ситуационно-ресурсный анализ. Оптимизация ресурсов кампании как основа стратегического планирования.
9. Основные акторы избирательных процессов.
10. Кандидат (человек, партия, позиция на референдуме), как субъект избирательной кампании.
11. Стратегия построения имиджа кандидата в избирательной кампании.
12. Политическая реклама, ее формы и виды.
13. Основные функции политической рекламы.
14. Мотивы, ценности потребности субъекта ИК.
15. Электорат и электоральная активность.
16. Ожидаемая явка. Расчет количества голосов, необходимых для победы.
17. Понятие «целевой группы».
18. Механизмы выделения целевых групп. Дифференцированный подход к изучению предпочтений целевых групп.
19. Ценности, потребности, социальные стереотипы избирателей и их учет в избирательных кампаниях.
20. Особенности формирования штаба.
21. Общие подходы к структуре команды.
22. Функции и структура штаба.
23. Выбор доверенных лиц кандидата.
24. Организация постоянного контакта со средствами массовой информации.
25. Работа штаба в день голосования.
26. Информационно-аналитическое сопровождение избирательной кампании.
27. Тактический рисунок избирательной кампании.
28. Программа кандидата и особенности ее формирования.
29. Модели электората и стратегии избирательной кампании.
30. Тактика работы с конкурентами и противниками в избирательной кампании.
31. Кампания «от двери к двери».
32. Применение социологических методов в ИК.
33. Фокус-группы как метод изучения электорального поля.
34. Социологические исследования как метод изучения электорального поля.
35. Особенности формирования имиджевой концепции кандидата.
36. Выбор медиастратегии.
37. Реклама и СМИ в избирательной кампании.

38. Подведение итогов ИК.

39. Мониторинг эффективности ИК.

40. Организация наблюдения за выборами.

41. Контроль за ходом голосования и подсчетом голосов. Подведение итогов кампании.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль (экзамен)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) *по дисциплине «Политический консалтинг»* соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Политология.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии кафедры государственного управления Волошинова Н. А.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Экспертное заключение

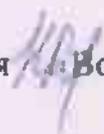
Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «*Политический консалтинг*» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии кафедры государственного управления  Волошинова Н. А.