

Приложение Г
Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (включающие
оценочные средства)

Представлено в приложении Г

Приложение Д
Аннотации программ практик

АННОТАЦИЯ
программы учебной (ознакомительной) практики

Цель учебной практики – закрепление знаний по дисциплинам общепрофессиональной и специальной подготовки, формирование навыков использования научного и методического аппарата этих дисциплин, полученного при теоретическом обучении, для решения комплексных задач государственного и муниципального управления, приобретение практических профессионально необходимых навыков самостоятельной работы.

Задачи учебной практики:

закрепление приобретенных теоретических знаний по дисциплинам;
приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-правовых и управленческих вопросов;

получение информации об особенностях работы конкретной организации или учреждения, в котором обучающиеся проходят практику;

изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых в конкретной организации (учреждении), особенностей их функционирования, а также приобретение практического опыта их применения;

изучение конкретной производственной и другой деловой документации;

знакомство с вопросами техники безопасности и правилами внутреннего распорядка конкретного предприятия (организации).

Учебная практика нацелена на формирование: практических навыков: обеспечение непрерывности, последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника, а также универсальных компетенций (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6) выпускника.

Учебная практика проводится в:

органах государственного и муниципального управления;
государственных и муниципальных учреждениях, предприятиях и бюджетных организациях;

общественно-политических и некоммерческих организациях;

научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях.

Продолжительность прохождения учебной практики – 2 недели, трудоёмкость составляет 3 зачётных единиц, 108 часов.

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения: концентрированная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчёте, в который входят: введение, общая часть, организационно-технологическая часть, индивидуальное задание, заключение, список литературы, приложения.

АННОТАЦИЯ

программы производственной практики (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

Цель практики – профессионально-практическая подготовка обучающихся, закрепление теоретических знаний, полученных в период обучения, а также сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачи преддипломной практики:

закрепление студентами практических навыков самостоятельного решения комплекса управленческих, экономических и организационных задач по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, профиля «Международные отношения».

углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков разработки управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления;

решение конкретных задач, нацеленных на написание выпускной квалификационной работы бакалавра в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических и практических знаний в период обучения в ВУЗе и прохождения практики.

Преддипломная практика нацелена на формирование: практических навыков: владение современной вычислительной техникой и современными методами исследования, приобретение практических навыков при проведении эксперимента, анализа и расчетов, обобщении результатов, обосновании практических рекомендаций, а также

универсальных компетенций (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6)

обще профессиональных (ОПК-3; ОПК-5)

и профессиональных компетенций (ПК-4) выпускника.

Практика проводится в:

органах государственного и муниципального управления;

государственных и муниципальных учреждениях, предприятиях и бюджетных организациях;

общественно-политических и некоммерческих организациях;

научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях.

Продолжительность прохождения преддипломной практики – 3 недели, трудоёмкость составляет 6 зачётных единиц, 216 часа.

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения: концентрированная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчёте, в который входят: введение, общая часть, организационно-технологическая часть, аналитическая часть, индивидуальное задание, заключение, список литературы, приложения.

АННОТАЦИЯ

программы производственной (профессиональной) практики

Цель производственной практики – систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у обучающихся навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования, экспериментирования, производственной деятельности, развитие компетенций, полученных при изучении дисциплин учебного плана направления подготовки 41.03.05 Международные отношения, профиля «Международные отношения».

Задачи производственной практики:

приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра;

получение компетенций самостоятельной работы по сбору и обработке научной, статистической, методической информации и практических данных;

сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра;

написание научных текстов и их представление (апробация).

Производственная практика нацелена на формирование: практических навыков: обеспечение непрерывности, последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника, а также

универсальных компетенций (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6;),

обще профессиональных компетенций (ОПК-7;)

и профессиональных компетенций (ПК-1; ПК-2; ПК-4) выпускника.

Производственная практика проводится в:

органах государственного и муниципального управления;

государственных и муниципальных учреждениях, предприятиях и бюджетных организациях;

общественно-политических и некоммерческих организациях;

научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях.

Продолжительность прохождения производственной практики – 3 недели, трудоёмкость составляет 6 зачётных единиц, 216 часов.

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения: концентрированная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят: введение, общая часть, организационно-технологическая часть, аналитическая часть, индивидуальное задание, заключение, список литературы, приложения.

АННОТАЦИЯ

учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Цель практики по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Основной целью прохождения учебной практики (практики по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является формирование у студентов следующих компетенций:

универсальных (УК-1; УК-6;),

общепрофессиональных (ОПК-2; ОПК-3)

и профессиональных (ПК-2) компетенций у выпускника, закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

Задачи практики по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) 2 курс

Программа учебной практики предусматривает решение следующих задач: Знакомство с образовательными учреждениями, с направлениями их работы, нормативно-правовой документацией, проблемами становления этих учреждений и развития их на современном этапе. Знакомство с должностными обязанностями сотрудников учреждения для определения места учителя начальных классов в данном учреждении, выявления специфики его деятельности. Углубление и применение на практике теоретических знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии. Содействие адаптации к условиям будущей профессиональной деятельности. Создание условий для формирования профессиональных коммуникативных умений в общении с детьми младшего школьного возраста и педагогическим коллективом образовательного учреждения, а также для совершенствования аналитических умений в работе с документацией, в изучении информации, собранной посредством методов наблюдения и беседы. Научиться оформлять результаты практики в отчёте, выполнить самоанализ деятельности.

Данные задачи учебной практики соотносятся со следующими

Место практики по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) 2 курс 4 семестр Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Данная 2 практика базируется на основе следующих дисциплин: «Теория международных отношений», «История международных отношений», «Мировая политика и международные отношения»,

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывно.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят: введение, общая часть, организационно-технологическая часть, аналитическая часть, индивидуальное задание, заключение, список литературы, приложения.