

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

Колледж

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета**

по ПДП Производственной практике (преддипломной)

по специальности

42.02.02 Издательское дело

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН
методической комиссией

гуманитарных дисциплин
(наименование комиссии)

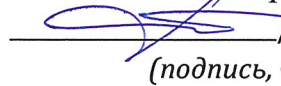
Протокол № 1 от от «29» августа 2024 г.

Председатель методической
комиссии гуманитарных дисциплин

 / Г.Б. Макаrchук
(подпись, Ф.И.О.)

Разработан на основе федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по специальности
42.02.02 Издательское дело
(код, наименование специальности)

УТВЕРЖДЕН
заместителем директора

 / В.В. Захаров
(подпись, Ф.И.О.)

Составители: Володина Ольга Олеговна, преподаватель Колледжа ФГБОУ ВО
«ЛГУ им. Даля».

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы преддипломной практики, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Преддипломная практика - составная часть образовательной программы по специальности 42.02.02 «Издательское дело», направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта в области профессиональной деятельности «11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

Преддипломная практика предшествует дипломному проектированию и дает возможность студенту приобрести навыки разработки и внедрения оригинальных научно-исследовательских предложений и идей в области издательского дела и распространение издательской продукции.

КОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих программу производственной практики (преддипломной) «ПДП Производственная практика (преддипломная)» по специальности 42.02.02 «Издательское дело».

1.1.2. Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной)

Результатом производственной практики (преддипломной), предусмотренным Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 42.02.02 «Издательское дело», утвержденным приказом Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 854, с учетом соответствующей примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 «Издательское дело» является освоение

общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в

	профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

профессиональных компетенций (ПК)

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1	Осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий.
ПК 1.2	Проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию
ПК 1.3	Осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания
ПК 1.4	Применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования
ПК 1.5	Оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле
ПК 1.6	Осуществлять работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий
ПК 2.1	Применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта
ПК 2.2	Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории
ПК 2.3	Осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов

ПК 2.4	Выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайна.
ПК 2.5	Осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий
ПК 2.6	Владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта
ПК 2.7	Оценивать качество издательского продукта
ПК 3.1.	Обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта
ПК 3.2.	Создавать электронные интерактивные издания
ПК 3.3	Размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ПК 3.4	Размещать мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта
ПК 3.5	Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте
ПК 3.6	Обеспечивать разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей
ПК 3.7	Продвигать медиапродукт в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации

II. Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики

Основные показатели и критерии оценки результатов освоения производственной практики (преддипломной) представлены в таблице.

Результаты освоения практики	Критерии оценки (основные показатели оценки результатов)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Освоенные знания: редакционно-издательский процесс (вычитка, корректура и редактирование); целевая аудитория и спрос на разрабатываемую издательскую продукцию; редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида	Повседневное наблюдение за работой студента. Критерии оценки: обучающийся демонстрирует знания: редакционно-издательского процесса; целевой аудитории, спроса на разрабатываемую издательскую продукцию;	Отчет по практике, дневник практики, защита отчета по практике	Зачет с оценкой

издания; актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования; смысловые и композиционные стили; компьютерные технологии; основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта; требования действующих гигиенических нормативов; средства дизайна; подготовку к печати с применением компьютерных технологий; основы художественного и технического конструирования для создания издательского продукта; качество издательского продукта; текстовые, графические, аудио- и видеоданные для проектирования медиапродукта электронные интерактивные издания; продвижение медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети интернет; мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) издательского медиапродукта; различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте; разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей продвижение медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации	актуальных норм и правил современного русского языка; смысловых, композиционных стилей; компьютерных технологий; основных приемов выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта; средств дизайна; мультимедийных объектов (аудио, видео, анимация и другое) и данных для проектирования медиапродукта; электронных интерактивных изданий; методов и средств продвижения медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети интернет; методов разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории; инструментов продвижения медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных и средствах массовой информации		
---	--	--	--

Освоенные умения: осуществлять редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий; проводить анализ целевой аудитории и изучать спрос на разрабатываемую издательскую продукцию; осуществлять редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания; применять актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования; оформлять издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле; осуществлять работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий; применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта; осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории; осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов; выполнять разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн; осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий; владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта; оценивать качество издательского продукта; обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта;	Повседневное наблюдение за работой студента. Критерии оценки: обучающийся технически грамотно выполняет редакционно-издательский процесс (вычитку, корректуру и редактирование) при помощи современных технологий; проводит анализ целевой аудитории и изучает спрос на разрабатываемую издательскую продукцию; осуществляет редакционно-издательский процесс с учетом вида и жанра текста, вида издания; применяет актуальные нормы и правила современного русского языка в процессе редактирования; оформляет издательскую продукцию в едином смысловом и композиционном стиле; осуществляет работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий; применяет основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта; осуществляет разработку макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории и требований действующих гигиенических нормативов; выполняет разработку эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайна; обрабатывает текстовые, графические, аудио- и видеоданные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта; создает электронные интерактивные	Отчет по практике, дневник практики, защита отчета по практике	
---	--	---	--

создавать электронные интерактивные издания; размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети интернет; размещать мультимедийные объекты	издания;		
Приобретенные навыки: осуществления редакционно-издательского процесса (вычитка, корректура и редактирование) при помощи современных технологий; проведения анализа целевой аудитории и изучение спроса на разрабатываемую издательскую продукцию; осуществления редакционно-издательского процесса с учетом вида и жанра текста, вида издания; применения актуальных норм и правил современного русского языка в процессе редактирования; оформления издательской продукции в едином смысловом и композиционном стиле; осуществления работы над авторской рукописью с применением компьютерных технологий; применения основных приемов выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта; осуществления разработки макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории; осуществления разработки макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов; выполнения разработки эскизов и оригиналов элементов объектов издательского продукта с применением средств дизайн; осуществления разработки макета и подготовки к печати с применением компьютерных технологий; владения основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта; оценивания качества издательского	размещения мультимедийных объектов (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта; создания различных типов информационных ресурсов (текстовых, графических, мультимедиа и других) для представления в издательском продукте; обеспечения разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей; продвижения медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации;	отчет по практике, дневник практики, защита отчета по практике	

продукта; обработки текстовых, графических, аудио- и видеоданных при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта; создания электронных интерактивных изданий; размещения и продвижение медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети интернет; размещения мультимедийных объектов (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта; создания различных типов информационных ресурсов (текстовых, графических, мультимедиа и других) для представления в издательском продукте; обеспечения разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей; продвижения медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации;			
---	--	--	--

III. Типовые задания для проведения текущего контроля, критерии и шкалы оценивания

Предметом оценки прохождения студентом преддипломной практики являются: качество выполнения работ на практике, характеристика работы студента на практике, оформление дневника-отчёта по практике и его защита.

3.1 Отчет по практике

Структура отчета по практике

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Введение (цель практики, методы, информационная база, структура отчета)
3. Основная часть (описание выполненных видов работ в соответствии с полученным индивидуальным заданием)
4. Заключение

Критерии и шкала оценивания отчетов по практике

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	отчет оформлен с учетом требований к оформлению, включает в себя 91-100 % выполненных работ, пояснения изложены полно, грамотно, сдан в установленный срок
«хорошо»	отчет выполнен в целом с учетом требований оформления, но с некритическими неточностями, включает в себя 75-90 % выполненных работ, сдан в установленный срок
«удовлетворительно»	отчет выполнен с нарушением требований оформления, включает в себя 50-74 % выполненных работ, сдан позже установленного срока
«неудовлетворительно»	отчет выполнен с нарушением требований оформления, не включает в себя описание выполненных работ или отчет не представлен

3.2 Дневник практики

Структура дневника практики

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Памятка практиканта
3. Сроки прохождения практики обучающимся
4. Индивидуальное задание на практике
5. Сведения о прохождении практики по датам
6. Результаты практики
7. Отзыв руководителя о пройденной практике

Критерии и шкала оценивания дневника практики

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно; сдан в установленный срок; критические замечания руководителя отсутствуют
«хорошо»	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно, но присутствуют незначительные логические и фактические ошибки; сдан в установленный срок; есть незначительные критические замечания руководителя

«удовлетворительно»	дневник заполнен с критическими неточностями, в том числе в оформлении, присутствуют ошибки; сдан позже установленного срока; есть критические замечания руководителя
«неудовлетворительно»	дневник выполнен с нарушением требований оформления, пояснения отсутствуют, есть критические замечания руководителя или дневник не представлен

3.3 Защита отчета по практике

Процедура защиты отчета состоит из доклада о проделанной работе в период прохождения практики, а также ответов на вопросы по существу доклада.

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающийся овладел основными знаниями, навыками и умениями, практическая работа выполнена в полном объеме; даны исчерпывающие ответы на поставленные вопросы
«хорошо»	обучающийся овладел основными знаниями, навыками и умениями, практическая работа выполнена в полном объеме; допускаются неточности в ответах на поставленные вопросы
«удовлетворительно»	обучающийся овладел знаниями, навыками и умениями не в полном объеме, практическая работа выполнена не в полном объеме; ответы на поставленные вопросы раскрываются не в полной мере
«неудовлетворительно»	обучающийся не владеет теоретическими знаниями и не имеет практических навыков выполнения практических заданий; не даются ответы на поставленные вопросы

3.4 Зачет с оценкой

Вопросы (перечень заданий) для проведения зачета с оценкой

1. В какой организации (предприятии) проходила практика?
2. Какую деятельность осуществляет организация (предприятие)?
3. Расскажите об организационной структуре организации (предприятия)?
4. Каковы виды деятельности организации (предприятия)?

5. В каком структурном подразделении проходила практика?
6. Опишите структуру и основные направления деятельности организации, где вы проходили практику
7. С какими техническими платформами вы работали на практике?
8. Какие требования предъявлялись к техническому оснащению рабочих мест?
9. Как обеспечивалась информационная безопасность при работе над проектами?
10. Какие технические стандарты соблюдались при разработке различных публикаций (книги, журналы, онлайн-контент)?
11. Каковы основные этапы редакционно-издательского процесса?
12. Какие технологии используются для организации редакционного процесса?
13. Как осуществляется взаимодействие между редакцией и авторами?
14. Какие критерии качества применяются при отборе материалов для публикации?
15. Каковы основные задачи редактора в процессе подготовки публикации?
16. Какие методы используются для проверки фактов и источников информации?
17. Как осуществляется работа с рецензиями и отзывами на материалы?
18. Какие аспекты маркетинга важны для успешного издания?
19. Каковы особенности работы с различными форматами публикаций (книги, журналы, онлайн-контент)?
20. Как организуется процесс распространения и продвижения изданий?
21. Какие этапы включает в себя процесс моделирования издательского продукта?
22. Какие инструменты и программы используются для создания макетов и прототипов различных публикаций?
23. Как осуществляется исследование целевой аудитории при моделировании издательского продукта?
24. Какие факторы влияют на выбор формата и содержания издательского продукта?
25. Как проводится тестирование и оценка концепции издательского продукта?
26. Каковы основные принципы работы с текстом и иллюстрациями в издательском продукте?
27. Как осуществляется взаимодействие между различными участниками процесса моделирования издательского продукта?
28. Какие тенденции и новшества в области моделирования издательских продуктов актуальны на сегодняшний день?

29. Какие проекты по созданию медиапродуктов вы наблюдали или в которых принимали участие?
30. Какие инструменты и программное обеспечение использовались в работе над медиапродуктами?
31. Как был организован процесс управления проектами в организации?
32. Опишите основные этапы работы над конкретным медиапродуктом
33. Как осуществлялось планирование работы над медиапродуктом?
34. Какие методы контроля качества применялись в организации?
35. Опишите систему взаимодействия между отделами при создании медиапродукта
36. Как решались технические проблемы в процессе разработки издательского продукта?
37. Какие инновационные технологии использовались в производственном процессе?
38. Как проводился анализ целевой аудитории медиапродукта?
39. Какие методы исследования потребительских предпочтений применялись?
40. Как учитывались пожелания заказчика при разработке медиапродукта?
41. Опишите процесс тестирования медиапродукта на целевой аудитории
42. Какие инструменты обратной связи использовались?
43. Опишите процесс технического тестирования медиапродукта
44. Как происходил процесс генерации идей для медиапродукта?
45. Какие креативные инструменты использовались в работе?
46. Как учитывались современные тренды в дизайне медиапродуктов?
47. Опишите процесс создания уникального контента
48. Как решались задачи по визуальному оформлению медиапродукта?
49. Как формируется бюджет проекта?
50. Какие методы оценки эффективности проекта применялись?
51. Как рассчитывалась себестоимость издательского продукта (медиапродукта)?
52. Опишите систему ценообразования на издательские продукты (медиапродукты).
53. Какие способы монетизации использовались?
54. Какие маркетинговые исследования проводились перед запуском медиапродукта?
55. Как разрабатывалась стратегия продвижения медиапродукта?
56. Какие каналы распространения медиапродукта использовались?
57. Опишите методы оценки конкурентоспособности продукта
58. Как проводился анализ рыночной ситуации?
59. Как решались вопросы защиты интеллектуальной собственности?
60. Какие договорные документы использовались при работе с

заказчиками?

61. Как обеспечивалось соблюдение авторских прав?
62. Опишите процедуру лицензирования медиапродукта
63. Какие правовые аспекты учитывались при размещении контента?
64. Как была организована работа в команде?
65. Какие методы коммуникации использовались между участниками проекта?
66. Как распределялись обязанности и ответственность?
67. Опишите процесс принятия коллективных решений
68. Как решались конфликтные ситуации в команде?
69. Какие новые профессиональные навыки вы приобрели на практике?
70. С какими трудностями вы столкнулись и как их преодолели?
71. Какие области профессиональных знаний требуют углубления?
72. Как вы оцениваете полученный практический опыт?
73. Какие рекомендации по улучшению производственного процесса вы можете предложить?

Критерии и шкала оценивания зачета с оценкой

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающийся овладел глубокими теоретическими знаниями, навыками и умениями по существу заданных преподавателем вопросов в рамках проведенной практики; отчетная документация сдана в установленные сроки
«хорошо»	обучающийся овладел основными знаниями, навыками и умениями, но допускает неточности формулировок, действий, которые исправляет под руководством преподавателя; отчетная документация сдана в установленные сроки
«удовлетворительно»	обучающийся овладел частичными знаниями, навыками и умениями; отчетная документация сдана в установленные сроки
«неудовлетворительно»	обучающийся не владеет теоретическими знаниями и не имеет практических навыков; отчетная документация сдана позже установленного срока