

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

Колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.03 Производственная практика

профессионального модуля ПМ 03 Проектирование медиапродукта

специальность 42.02.02 Издательское дело

2024


РАССМОТРЕНА
методической комиссией
гуманитарных дисциплин

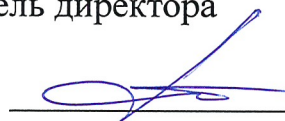
Разработана на основе ФГОС СПО
по специальности
42.02.02 Издательское дело

Протокол № 1
от «29» августа 2024 г.

Председатель комиссии

Заместитель директора

 /Г.Б. Макаrchук

 /В.В. Захаров

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа утверждена на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

Составитель: Кучер Наталия Васильевна, преподаватель Колледжа ФГБОУ
ВО «ЛГУ им. В. Даля».

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

III.03 Производственная практика профессионального модуля ПМ 03 Проектирование медиапродукта

1.1. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 42.02.02 Издательское дело

в части освоения основных видов профессиональной деятельности:
проектирование медиапродукта.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

проектирования медиапродукта

уметь:

применять возможности инновационных подходов к организационно-исполнительской деятельности издательства и подготовке издательского продукта;

использовать технологии обработки текстовых, графических, аудио- и видео-данных при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта;

создавать электронные интерактивные издания;

использовать инструменты продвижения медиапродукта в сети "Интернет";

размещать мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта;

разграничивать права доступа к информации в сети "Интернет" при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории;

осуществлять фото- и видеосъемку для производства медиапродукта;

использовать компьютерные технологии при создании печатного медиапродукта;

разрабатывать сценарии для съемок и монтажа медиапродукта;

использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации;

использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения медиапродукта

знать:

текстовые, графические, аудио- и видео- данные для проектирования медиапродукта;

электронные интерактивные издания;

продвижение медиапродукта в информационно-телекоммуникационной сети интернет;

мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) издательского медиапродукта;

различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте;

разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети интернет при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей;

продвижение медиапродукта в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации.

1.3. Количество часов на производственную практику:

Всего 1 неделя, 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результатов практики
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Проектирование медиапродукта	ПК 3.1	Обрабатывать текстовые, графические, аудио- и видео-данные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта
	ПК 3.2	Создавать электронные интерактивные издания
	ПК 3.3	Размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	ПК 3.4	Размещать мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта

Проектирование медиапродукта	ПК 3.5	Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.
	ПК 3.6	Обеспечивать разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей.
	ПК 3.7	Продвигать медиапродукт в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК.3.1 – ПК.3.7	ПМ.03 Проектирование медиапродукта	1/36	В соответствии с учебным планом

3.2. Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ.03 Проектирование медиапродукта	ПК.3.1 – ПК.3.7	Инструктаж по ОТ и ПБ на предприятии на рабочих местах. Знакомство с издательством, рабочим местом и функциональными обязанностями. Изучение состава оригинал-макетов различных типов и видов изданий	7
	ПК.3.1 – ПК.3.7	Выбор шрифтовой и цветовой палитры и типа верстки в зависимости от направления и целей издания	7
	ПК.3.1 – ПК.3.7	Верстка электронного интерактивного издания	7
	ПК.3.1 – ПК.3.7	Верстка блога, веб-сайта	7
	ПК.3.1 – ПК.3.7	Оформление и защита отчета по практике.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2
Всего:			36

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Основными документами, определяющими организацию, проведение, руководство и контроль за проведением практики студентов являются:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2023 г № 854, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 76428 от 15 декабря 2023 г.);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Положение о практической подготовке обучающихся Колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена);

учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело;

рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Проектирование медиапродукта;

рабочая программа производственной практики;

график проведения практики;

график консультаций;

график защиты отчётов по практике.

По результатам практики студент должен составить отчёт. Отчёт должен состоять из письменного отчёта о выполнении работ и приложений к отчёту, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

К отчёту прилагается характеристика от руководителя профильной организации, участвующей в проведении практики и дневник, отражающий ежедневный объём выполненных работ. Студент в один из последних дней практики защищает отчёт по практике на базе организации, участвующей в проведении практики.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению:

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие на предприятии вычислительной техники с минимальной конфигурацией и установленным программным обеспечением профессионального назначения (пакет MicrosoftOffice, графические редакторы, издательские системы, программы для обработки и монтажа видео).

Также должна быть возможность выхода в глобальную сеть Интернет. Желательно наличие принтера.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 90 с.
2. Чефранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации. Особенности производства: учебник для среднего профессионального образования / С. Д. Чефранов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 385 с.

Дополнительные источники:

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024
2. Полуэктова, Н. Р. Разработка веб-приложений : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Р. Полуэктова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024 — 204 с

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

2. Образовательная платформа Юрайт – Режим доступа:
<https://urait.ru/>

4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации и профильной организации

Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения):

Руководитель практики от образовательной организации:

- не позднее, чем за две недели до начала практики устанавливает связь с руководителем практики от профильной организации и совместно составляют рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает и согласовывает с руководителями практики от профильной организации тематику индивидуальных заданий (при необходимости);

- при прохождении практики в Колледже контролирует прохождение обучающимися инструктажа по технике безопасности при их допуске на рабочее место;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов для выполнения курсовых работ (проектов), а также выпускной квалификационной работы;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися, формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников образовательной организации необходимо:

- соблюдать требования пожарной безопасности;

- иметь пожарный инвентарь и противопожарную сигнализацию;

- обеспечивать здание планами эвакуации и иметь эвакуационные выходы;

- соблюдать правила работы с электрооборудованием;

- проводить инструктажи по технике безопасности;

На базах практики также должны обеспечиваться безопасные условия труда. Для этого профильные организации должны быть оснащены пожарным инвентарём и сигнализацией. При прохождении практики проводится инструктаж по технике безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, правами на безопасный труд, требованиями и обязанностями для соблюдения трудового законодательства. В журналах производственного обучения делается соответствующая отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

В случае перевода обучающихся, во время прохождения практики на другую работу, руководство профильной организации обязано провести инструктаж по ТБ.

Для качественного выполнения работ и прохождения практики, профильная организация должна обеспечивать учащихся всем необходимым инвентарём и оборудованием.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль за уровнем освоения общих и профессиональных компетенций в процессе производственной практики выражается в оценке.

Оценка по производственной практике выставляется на основании предоставленного обучающимся отчета.

Отчет по производственной практике предоставляется обучающимся для защиты в последний день практики.

Отчетом по производственной практике является комплект документов, состоящий из материалов выполненного индивидуального задания.

Требования к оформлению отчета по производственной практике определены методическими рекомендациями по организации и проведению производственной практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов
ПК 3.1 Обработать текстовые, графические, аудио- и видео-данные при помощи компьютерных программ для проектирования медиапродукта	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность, структурированность и логичность обработки текстовых данных; – качество обработки графики, аудио- и видео-данных, соответствие заданной концепции и стилю медиапродукта; – умение комбинировать текст, графику, звук и видео в едином медиапродукте; – уровень владения компьютерными программами для обработки графики, аудио- и видео- данных; – креативность, оригинальность, соответствие конечного продукта заданным требованиям и целям
ПК 3.2 Создавать электронные интерактивные издания	<ul style="list-style-type: none"> – четкость, логичность, соответствие интерактивного издания целевой аудитории и тематике; – наличие четкой структуры издания (разделы, главы, навигация); – применение различных форматов контента (текст, инфографика, видео) для улучшения восприятия; – эстетическая привлекательность и современность дизайна; – качество мультимедийных элементов (звук, видео, анимация); – уровень владения инструментами для создания электронных изданий; – умение адаптировать текст, графику и мультимедиа для интерактивного восприятия

<p>ПК 3.3 Размещать и продвигать медиапродукт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованный выбор платформы для размещения медиапродукта; – умение загружать и настраивать медиапродукт на выбранной платформе; – умение разрабатывать и реализовывать стратегии продвижения; – умение работать с инструментами аналитики для отслеживания посещаемости и поведения пользователей; – способность корректировать стратегии на основе полученных данных и обратной связи; – знание и соблюдение авторских прав и норм законодательства в области рекламы и продвижения. – этические аспекты в продвижении (честность, прозрачность, отсутствие манипуляций)
<p>ПК 3.4 Размещать мультимедийные объекты (аудио, видео, анимация и другое) при проектировании издательского медиапродукта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение и грамотность выбора мультимедийных объектов (аудио, видео, анимации) в соответствии с темой и целями медиапродукта; – умение выбирать подходящие форматы файлов для различных типов мультимедийных объектов; – умение корректно размещать мультимедийные объекты в издательском медиапродукте (веб-сайты, электронные книги, приложения); – обеспечение совместимости мультимедийных объектов с различными устройствами и платформами; – применение методов сжатия и оптимизации мультимедийных файлов для уменьшения времени загрузки; – знание и соблюдение авторских прав на используемые мультимедийные объекты – умение правильно оформлять лицензии
<p>ПК 3.5 Создавать различные типы информационных ресурсов (текстовые, графические, мультимедиа и другие) для представления в издательском продукте.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – скорость, грамотность и качество создания информационных ресурсов; – креативность и творческий подход к созданию текстового, графического, мультимедиа материала; – умение работать с программами для создания редактирования текста, аудио и видео материалов; – умение эффективно интегрировать текстовые, графические и мультимедийные элементы в единый продукт; – создание гармоничного и логичного взаимодействия между различными типами контента

<p>ПК 3.6 Обеспечивать разграничения прав доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при работе с медиапродуктом для детской целевой аудитории/для детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знание о законодательных нормах, касающихся защиты детей в интернете (законы о защите персональных данных, авторских прав); – понимание принципов и стандартов, регулирующих доступ к информации для детей; – умение классифицировать контент по категориям (подходящий, ограниченный, запрещенный) в зависимости от возраста и развития детей; – учет этических норм при разработке медиапродуктов для детей (честность, прозрачность, отсутствие манипуляций); – установление каналов коммуникации с родителями для обсуждения вопросов безопасности и прав доступа; – понимание правовой ответственности за нарушение прав доступа к информации для детей
<p>ПК 3.7 Продвигать медиапродукт в различных изданиях, в том числе электронных, средствах массовой информации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение определять и анализировать целевую аудиторию медиапродукта; – оценка потребностей и интересов аудитории для выбора эффективных каналов продвижения; – способность разработки комплексного плана продвижения, включающего различные каналы (социальные сети, блоги, электронные издания); – умение эффективно использовать платформы социальных сетей для продвижения медиапродукта; – умение размещать материалы о медиапродукте в электронных изданиях и средствах массовой информации; – умение использования методов поисковой оптимизации для улучшения видимости медиапродукта в поисковых системах; – умение работать с инструментами аналитики для отслеживания трафика и поведения пользователей; – соблюдение правовых и этических норм при продвижении медиапродукта.