

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Колледж

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета

по учебной дисциплине

ОП.04 Технология производства издательского продукта

по специальности

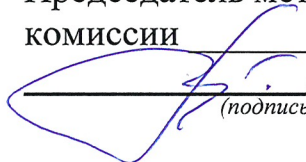
42.02.02 Издательское дело

2024

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН
методической комиссией
гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от «29» 08 2024 г.

Председатель методической
комиссии

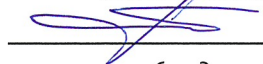
 /Г.Б. Макаrchук
(подпись, Ф.И.О.)

Разработан на основе федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по специальности

42.02.02 Издательское дело

УТВЕРЖДЕН

заместителем директора

 /В.В. Захаров
(подпись, Ф.И.О.)

Составители:

Володина О.О., преподаватель ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля»

(Ф.И.О., должность)

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины Технология производства издательского продукта обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности 42.02.02 Издательское дело

следующими умениями (У):

- У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
 - У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
 - У3 составлять план действия;
 - У4 определять необходимые ресурсы;
 - У5 определять задачи для поиска информации;
 - У6 определять необходимые источники информации;
 - У7 планировать процесс поиска;
 - У8 структурировать получаемую информацию;
 - У9 выделять наиболее значимое в перечне информации;
 - У10 оценивать практическую значимость результатов поиска;
 - У11 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
 - У12 использовать современное программное обеспечение;
 - У13 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
 - У14 осуществлять работу над авторской рукописью с применением компьютерных технологий;
 - У15 применять основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта;
 - У16 осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом спроса и конкретной целевой аудитории;
 - У17 осуществлять разработку макета издательского продукта с учетом требований действующих гигиенических нормативов;
 - У18 осуществлять разработку макета и подготовку к печати с применением компьютерных технологий;
 - У19 владеть основами художественного и технического конструирования для создания издательского продукта;
- знаниями (З):

- З1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- З2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- З3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

- 34 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- 35 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- 36 приемы структурирования информации;
- 37 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- 38 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- 39 компьютерные технологии;
- 310 основные приемы выполнения художественно-технических работ на всех этапах создания издательского продукта;
- 311 спрос и целевая аудитория;
- 312 требования действующих гигиенических нормативов;
- 313 подготовка к печати с применением компьютерных технологий;
- 314 основы художественного и технического конструирования для создания издательского продукта

которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины

Предметом оценивания служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине Технология производства издательского продукта, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Контроль и оценивание уровня освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 1

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. Допечатные процессы				
Тема 1.1. Общие сведения о полиграфическом процессе	<i>Устный опрос</i>	У1, У2, У3, У 4, У5, У6, У 7, У 8, У 9, У 10, У11, У 12, У 13, У 14, У 15 31, 32, 33, 3 4, 35, 36, 37, 311 ОК01, ОК02		
Тема 1.2 Этапы полиграфического производства	<i>Устный опрос Лабораторная работа №1 Лабораторная работа №2</i>	У11, У13, У15 ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 1.3 Допечатные процессы	<i>Устный опрос Лабораторная работа №3 Лабораторная работа №4 Лабораторная работа №5</i>	У11, У13, У15 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 1.4 Изготовление печатных форм	<i>Устный опрос Лабораторная работа №6</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Раздел 2 Печатные процессы				

Тема 2.1 Общие сведения о печатном процессе	<i>Устный опрос</i>	У16, У17, У318 У19; 38, 39, 310, 313, 314; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 2.2 Основные виды печати	<i>Устный опрос</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 2.3 Специальные виды печати	<i>Устный опрос</i> <i>Лабораторная работа №7</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Раздел 3 Послепечатные процессы				
Тема 3.1 Общие сведения о послепечатных процессах	<i>Устный опрос</i> <i>Лабораторная работа №8</i> <i>Лабораторная работа №9</i>	У16, У17, У318 У19; 38, 39, 310, 313, 314; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 3.2 Разновидность переплётных крышек и обложек, применяемые материалы	<i>Устный опрос</i> <i>Лабораторная работа №10</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 3.3 Художественное оформление книг в твёрдом переплёте	<i>Устный опрос</i> <i>Лабораторная работа №11</i> <i>Лабораторная работа №12</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 3.4 Оборудование и основные материалы для изготовления книг	<i>Устный опрос</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Раздел 4 Электронные средства информации				

Тема 4.1 Основные виды СМИ	<i>Устный опрос</i> <i>Лабораторная работа №13</i> <i>Лабораторная работа №14</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Тема 4.2 Основы производственных процессов при подготовке электронных изданий	<i>Устный опрос</i> <i>Лабораторная работа №15</i>	У11, У13, У15; 38, 39, 310; ОК01, ОК02, ОК 04		
Промежуточная аттестация			<i>Дифференцированный зачет</i>	У1-19; 31-14: ОК01-02, ОК04 ПК 2.5, 2.6, 3.1, 3.2, 3.3

3. Задания для оценки. Задания для освоения учебной дисциплины

3.1 Задания для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется в виде устного опроса и выполнения практических заданий.

Тема 1.1. Общие сведения о полиграфическом процессе

1. Основные виды печатной продукции и ее классификация.
2. Характерные особенности основных видов печатной продукции.
3. Основные виды печатной продукции.
4. Основные понятия и виды издательской продукции.
5. Полиграфическо-издательские единицы измерения

Тема 1.2. Этапы полиграфического производства

1. Общие сведения о допечатном, печатном и послепечатном процессах.
2. Последовательность процессов в типографии.
3. Взаимные связи издательства и типографии

Лабораторная работа №1 Характеристика элементов изданий.

Лабораторная работа №2 Процессы, отвечающие за полиграфическое производство.

Тема 1.3. Допечатные процессы

1. Схема допечатных процессов.
2. Компьютерная верстка.
3. Виды вёрстки.
4. Электронный спуск полос
5. Цветопроба и пробная печать.
6. Аппаратное обеспечение допечатной подготовки.
7. Настольная издательская система.

Лабораторная работа №3 Рассчитать объем издания.

Лабораторная работа №4 Определить виды и группы сложности верстки.

Лабораторная работа №5 Спуск полос (варианты спуска полос).

Тема 1.4. Изготовление печатных форм

1. Изготовление фотоформ, электронный монтаж.
2. Изготовление печатных форм для различных способов печати по технологии СТР
3. Технологические операции допечатного процесса и принципы работы оборудования для их выполнения.
4. Основные виды, характеристики и свойства материалов и применяемое оборудование
5. Изготовление фотоформ, электронный монтаж.
6. Изготовление печатных форм для различных способов печати по технологии СТР

Лабораторная работа №6 Характеристики и свойства материалов и применяемое оборудование. (Экскурсия в допечатный цех).

Тема 2.1. Общие сведения о печатном процессе

1. Сущность печатного процесса.
2. Материалы, применяемые в печатном производстве, подготовка их к печати тиража
3. Область применения.
4. Основные требования, предъявляемые к материалам

Тема 2.2. Основные виды печати

1. Офсетный способ печати.
2. Цифровая печать
3. Флексографская печать.
4. Трафаретная печать.
5. Тампонная печать.
6. Область применения.
7. Преимущества и недостатки способов печати.
8. Классификация печатных машин.
9. Применяемое оборудование
10. Применяемые материалы.

Тема 2.3. Специальные виды печати

1. Орловская печать.

2. Ирисовая печать.
3. Термография.
4. Сублимационная печать.
5. Ризография.
6. Область применения специальных способов печати.
7. Основные требования, предъявляемые к материалам

Лабораторная работа №7 Характеристика способов печати

Тема 3.1. Общие сведения о послепечатных процессах

1. Общие сведения о послепечатных процессах.
2. Сталкивание листов.
3. Разрезка, подрезка, фальцовка листов, комплектовка тетрадей.
4. Классификация форзацев.
5. Виды скрепления книжных блоков.
6. Обрезка блоков с 3х сторон.
7. Обработка корешка блока

Лабораторная работа №8 Определение вида фальцовки и комплектовки для конкретного издания

Лабораторная работа №9 Классификация форзацев. Определение видов скрепления для различных видов издания

Тема 3.2. Разновидность переплётных крышек и обложек, применяемые материалы

1. Типы переплётных крышек и обложек.
2. Элементы конструкции переплётных крышек.
3. Правила раскроя картона, покровных материалов и обложечной бумаги.
4. Вставка блока в переплетную крышку, обжим, сушка книг, штриховка
5. Технология изготовления переплетных крышек.
6. Виды картона и материалы, применяемые для изготовления переплетных крышек и обложек.

Лабораторная работа №10 Типы переплётных крышек и обложек

Тема 3.3. Художественное оформление книг в твёрдом переплёте

1. Тиснение фольгой на позолотном прессе.

2. Виды тиснения.
3. Припрессовка пленки.
4. Аппликация на переплётной крышке.
5. Оплетение краёв переплётной крышки.
6. Инкрустация.
7. Рельефное изображение на переплётной крышке.
8. Оформление переплётной крышки «под старину»

Лабораторная работа №11 Виды теснения

Лабораторная работа №12 Определение типов оформления издания

Тема 3.4. Оборудование и основные материалы для изготовления книг

1. Оборудование для фальцовки, комплектовки и резки.
2. Оборудование для скрепления книжных блоков.
3. Крышкоделательные машины.
4. Поточное производство в послепечатной обработке
5. Ручной позолотный пресс.
6. Оборудование настольного типа.
7. Брошюровщики для изготовления блокнотов, тетрадей и календарей.
8. Упаковывание книг и брошюр.

Тема 4.1. Основные виды СМИ

1. Интернет-издания.
2. Новостные интернет-издания.
3. Новостной сайт.
4. Электронный журнал.
5. Особенности и группы электронных журналов.
6. Сетевые электронные издания.
7. Электронная библиотека.
8. Электронная книга.
9. Радиовещание.
10. Цифровое телевидение.
11. Возможности интернет-телевидения.
12. Веб-сайты, как носитель информации.
13. Преимущества и недостатки ЭСИ

Лабораторная работа №13 Работа с файлами и каталогами в ОС WINDOWS.

Лабораторная работа №14 Сравнительный анализ электронных средств переработки информации

Тема 4.2. Основы производственных процессов при подготовке электронных изданий

1. Новые требования к структурированию информации.
2. Форматы объём и тираж электронных книг.
3. Программы для чтения электронных книг E-book и другие устройства для чтения электронных книг (планшетные компьютеры, смартфоны и другие).
4. Технология электронных чернил (e-ink)

Лабораторная работа №15 Разработка модели производственного процесса подготовки электронной книги

3.2 Задания для промежуточной аттестации

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина ОП.04 Технология производства издательского продукта
Специальность 42.02.02 Издательское дело
Курс II

БИЛЕТ № 1

1. Офсетная печать. Основные характеристики
2. Ризография. Основные характеристики
3. Типы переплётных крышек и обложек

Председатель методической комиссии _____ Г.Б. Макаrchук

Преподаватель _____ О.О. Володина

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина ОП.04 Технология производства издательского продукта
Специальность 42.02.02 Издательское дело
Курс II

БИЛЕТ № 2

1. Цифровая печать. Основные характеристики
2. Ирисовая печать. Основные характеристики
3. Элементы конструкции переплётных крышек

Председатель методической комиссии _____ Г.Б. Макаrchук

Преподаватель _____ О.О. Володина

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина ОП.04 Технология производства издательского продукта
Специальность 42.02.02 Издательское дело
Курс II

БИЛЕТ № 3

1. Флексография. Основные характеристики
2. Тампонная печать. Основные характеристики
3. Вставка блока в переплетную крышку, обжим, сушка книг, штриховка

Председатель методической комиссии _____ Г.Б. Макаrchук

Преподаватель _____ О.О. Володина

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

КОЛЛЕДЖ

Учебная дисциплина ОП.04 Технология производства издательского продукта
Специальность 42.02.02 Издательское дело
Курс II

БИЛЕТ № 4

1. Трафаретная печать. Основные характеристики
2. Орловская печать. Основные характеристики
3. Технология изготовления переплетных крышек

Председатель методической комиссии _____ Г.Б. Макаrchук

Преподаватель _____ О.О. Володина

3. Условия промежуточной аттестации

Количество вариантов задания для аттестующихся: 4.

Время выполнения задания – 40 мин.

Оборудование: ПК, MS Word.

4. Критерии оценивания для промежуточной аттестации

Уровень учебных достижений	Показатели оценки результатов
«5»	Студент демонстрирует глубокие теоретические знания на уровне государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и рабочей программы, раскрывает основные идеи курса, содержание понятий, категорий и законов, обобщает материал и делает выводы, оценивает события и явления, отстаивает точку зрения.
«4»	Студент демонстрирует глубокие теоретические знания на уровне государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и рабочей программы, но допускает несколько незначительных ошибок, которые студент не замечает и не исправляет. Нуждается в помощи других студентов или преподавателя.
«3»	Студент использует репродуктивный метод ответа без выводов и обобщений, раскрывает содержание вопроса с помощью других студентов или преподавателя, делает несколько существенных ошибок, которые сам не исправляет.
«2»	Студент не может раскрыть сущность вопроса, не знает его содержания.