

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор Скляр П. П.
(подпись)
« 13 » марта 20 25 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

«Полиграфический процесс»
42.03.03 Издательское дело
«Редакционно-издательская деятельность»

Разработчик:
профессор Даренский В. Ю.
(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры журналистики
от « 05 » марта 20 25 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой Фесенко Ю. П.
(подпись)

Луганск 2025 г.

Комплект оценочных материалов по дисциплине «Полиграфический процесс»

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. *Выберите один правильный ответ.*

Полиграфия – это:

- А) печатная продукция;
- Б) совокупность технических приемов и средств по изготовлению печатной продукции;
- В) источник массовой информации;
- Г) источник коммуникативной информации.

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

2. *Выберите один правильный ответ.*

Захват бумаги в самонакладах со ступенчатой подачей листа осуществляется:

- А) за переднюю кромку листа;
- Б) за боковые кромки листа;
- В) за заднюю кромку листа;
- Г) за все кромки листа сразу.

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

3. *Выберите один правильный ответ.*

Технология плоской печати основывается на:

- А) форме положения элементов выше от пробельных печатных инструментов;
- Б) форме положения элементов утоплена от пробельных печатных инструментов;
- В) форме положения элементов находится наравне от пробельных печатных инструментов;
- Г) форме положения элементов находится в одной плоскости от пробельных печатных инструментов.

Правильный ответ: Г

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. *Установите соответствие между понятиями и их определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.*

Понятия

Определения

1) Формат

А) Размер бумажного листа.

- | | |
|---------------|---|
| 2) Колонцифра | Б) Начальный оформленный элемент раздела. |
| 3) Кегль | В) Высота шрифта. |
| 4) Буквица | Г) Порядковый номер страниц. |

Правильный ответ: 1-А, 2-Г, 3-В, 4-Б

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

2. Установите соответствие между понятиями и их определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Понятия

Определения

- | | |
|------------|---|
| 1) Полоса | А) Изображение на запечатываемом материале. |
| 2) Натиск | Б) Запечатанная площадь страницы издания с текстом и иллюстрациями. |
| 3) Негатив | В) Технологический усилительный метод к печатной форме. |
| 4) Оттиск | Г) Изображение, обратное по тонопередаче. |

Правильный ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

3. Установите соответствие между понятиями полиграфической продукции и их видами. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Понятия

Виды продукции

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) Деловая полиграфия | А) Официальные бланки, конверты, письма. |
| 2) Рекламная полиграфия | Б) Книги, газеты, журналы, календари. |
| 3) Издательская полиграфия | В) Фирменные визитки, бланки, конверты, открытки, папки и блокноты. |
| 4) Государственная полиграфия | Г) Визитные карточки, плакаты, листовки, брошюры и каталоги. |

Правильный ответ: 1-В, 2-Г, 3- Б, 4- А

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите правильную последовательность изготовления полиграфической продукции в нужном порядке. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Послепечатная обработка;
- Б) Разработка дизайн-проекта;
- В) Печать;
- Г) Предпечатная подготовка;

Правильный ответ:

Б	Г	В	А
---	---	---	---

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

2. Установите правильную последовательность процесса «препресса». Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Выпуск пробных образцов для ознакомления;
- Б) Внесение правок в дизайн-макет;
- В) Верстка электронного макета в профессиональных программах;
- Г) Разработка общей концепции внешнего вида полиграфического продукта.

Правильный ответ:

Г	В	Б	А
---	---	---	---

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

3. Установите правильную последовательность работы с издательскими портфелями. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Исчисление объема произведения в авторских, учетно-издательских, печатных листах на примере конкретного произведения;
- Б) Разработка плана движения издательского портфеля;
- В) Составление графика подготовки изданий на основе издательского портфеля, контроль издательского процесса;
- Г) Работа издательства с автором. Авторский договор.

Правильный ответ:

Б	В	А	Г
---	---	---	---

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово.

_____ – это уникальный идентификационный номер, который присваивается каждой копии печатного изделия в процессе производства.

Правильный ответ: Автономер.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

2. Напишите пропущенное слово.

Adobe Photoshop – это профессиональный _____ графический редактор.

Правильный ответ: растровый.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

3. Напишите пропущенное слово.

CorelDRAW – графический редактор _____ графики.

Правильный ответ: векторной.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. *Напишите пропущенное слово.*

Журнал – периодическое текстовое издание, содержащие _____ по различным вопросам.

Правильный ответ: статьи

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.4)

2. *Напишите пропущенные слова.*

Бланк – бумажный лист, обычного формата _____ или меньшего, содержащий элементы фирменного стиля или информацию постоянного характера (накладные, акты и т.п.).

Правильный ответ: А4.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

3. *Напишите пропущенное слово.*

Постер или _____ – листовое издание большого формата, рекламно-информационного содержания.

Правильный ответ: плакат.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.2, ПК-1.4)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. *Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку.*

Назовите основные этапы полиграфического производства.

Критерии оценивания: наличие в ответе точных определений.

Время выполнения – 15 мин.

Ожидаемый результат: Полиграфический процесс можно разделить на три основных этапа:

Допечатная подготовка. Включает создание дизайна, вёрстку, подгонку макета к требованиям оборудования, выбор материалов, красок, вида печати, типов постпечатной обработки. На этом этапе ещё принимаются правки от заказчика.

Печать. Непосредственно сама печать, то есть перенесение изображения на основу. Способ печати выбирают заранее, он зависит от материала, тиража, размеров и других нюансов.

Постпресс, или послепечатная обработка. Сюда входят все этапы обработки продукции с момента её выхода из печатной машины и до момента вручения.

Точный список зависит от заказа.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.4)

2. *Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку.*

Что входит в полиграфические услуги?

Время выполнения – 20 мин.

Критерии оценивания: наличие в ответе понимания в контексте полиграфических процессов их сфер услуг и области применения.

Ожидаемый результат: Полиграфические услуги – это комплекс работ, направленных на изготовление различных видов печатной продукции.

Суть полиграфических услуг – создание визуально привлекательных и функциональных материалов, которые могут использоваться в рекламе, информационном сопровождении, издательском деле и других сферах.

В полиграфические услуги входят различные процессы производства печатной продукции:

Разработка макета. Создаётся визуальная концепция будущего изделия, включая расположение текста, изображений, графических элементов, выбор шрифтов и цветовой гаммы.

Допечатная подготовка. Включает в себя изготовление печатных форм (различных пластинок и трафаретов). Если необходимо, в макет вносятся изменения.

Печать. Готовый макет наносится на выбранный материал (бумага, картон, текстиль и пр.). В зависимости от необходимого тиража и поставленных задач можно выбрать оперативную печать, цифру или офсет.

Послепечатная обработка. Предполагает ламинирование, тиснение фольгой, перфорирование, биговку, фальцовку, контурную резку, вырубку и другие операции.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2)

3. Прочитайте текст задания. Продумайте логику и полноту ответа. Запишите ответ, используя точную формулировку.

Перечислите основные виды полиграфических услуг.

Время выполнения – 20 мин.

Критерии оценивания: наличие в ответе конкретных примеров.

Ожидаемый результат:

Печать рекламной продукции. Визитки, листовки, буклеты, брошюры, плакаты, календари, воблеры, POS-материалы.

Печать деловой полиграфии. Фирменные бланки, конверты, папки, блокноты, каталоги продукции, годовые отчёты.

Печать издательской продукции. Книги в мягком и твёрдом переплёте, журналы, газеты, альбомы.

Печать упаковки. Коробки, этикетки, наклейки, пакеты.

Широкоформатная печать. Баннеры, афиши, плакаты большого размера, печать на самоклеящейся плёнке, холсте, фотообоях.

Сувенирная продукция с нанесением логотипа. Ручки, зажигалки, брелоки, кружки, футболки и другие предметы с фирменной символикой компании.

Персонализированная печать. Открытки, приглашения, адресные этикетки, бланки с переменными данными.

Также многие полиграфические компании предлагают услуги по упаковке и доставке готовой продукции заказчикам.

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.3, ПК-1.4)

Экспертное заключение

Представленный комплект оценочных материалов по дисциплине «Полиграфический процесс» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые оценочные материалы адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанные и представленные для экспертизы оценочные материалы рекомендуются к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии
института философии



Пидченко С.А.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)