

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии  
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
Директор   
Склар П. П.  
«13» марта 2025 года  
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине

«Современное издательское дело»  
42.03.03 Издательское дело  
«Редакционно-издательская деятельность»

Разработчик:  
доцент Даренская В. Н.  
(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры журналистики  
от «05» марта 2025 г., протокол №10

Заведующий кафедрой Фесенко Ю. П.  
(подпись)

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине**  
**«Современное издательское дело»**

**Задания закрытого типа**

**Задания закрытого типа на выбор правильного ответа**

*1. Выберите один правильный ответ.*

Что такое иллюстрация?

- А) украшение книги;
- Б) фото на обложке;
- В) визуальное сопровождение текста;
- Г) изображение, сопровождающее, дополняющее и наглядно разъясняющее текст литературного или научного произведения.

Правильный ответ: Г

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*2. Выберите один правильный ответ.*

Выпускные данные – это:

- А) составная часть выходных сведений, включающая сведения о прохождении издания в производстве;
- Б) структурная часть текста издания;
- В) название или учреждения в надзаголовочных данных;
- Г) справочная строка над текстом страницы.

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*3. Выберите один правильный ответ.*

Что такое маргиналия?

- А) часть текста, не обязательная к прочтению;
- Б) авторские примечания;
- В) в современном книжном оформлении – текстовая рубрикация, вынесенная за формат полосы «фонариком»;
- Г) заметки на полях книги.

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

**Задания закрытого типа на установление соответствия**

*1. Установите соответствие между понятиями и их определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.*

Понятия

Определения

- 1) Выходные сведения      А) один из основных элементов выходных

печатного издания

сведений печатного издания в виде кодированного сокращённого обозначения первого слова библиографической записи (фамилии первого автора книги или её заглавия, если автор не указан или авторов более трёх). Представляет собой заглавную букву первого слова библиографической записи и соответствующего начальному слогу этого слова двух- или трёхзначного числа (значение числа определяется по специальным авторским таблицам). Используется в библиотеках для алфавитной расстановки книг на полках, а также для определения порядка каталожных карточек в алфавитном каталоге.

2) Авторский знак

Б) одна из первых страниц книги, предваряющая текст произведения. На этом листе размещаются основные выходные сведения: имя автора, название книги, место издания, название издательства, год издания. Иногда на данный лист выносят дополнительные сведения: имена лиц, принимавших участие в издании (ответственный редактор, переводчик), наименование учреждения, утвердившего книгу в качестве учебника, учебного пособия.

3) Титульные лист

В) один из основных элементов выходных сведений печатного издания, информация о выходе книги. Этими данными книжного издания являются: место выпуска издания; имя издателя; год выпуска издания.

Правильный ответ: 1-В, 2-А, 3-Б

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

2. Установите соответствие между структурными элементами книги и их определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Понятия

Определения изучения

1) Обложка или переплёт

А) центральная часть книжного блока, где скрепляются все страницы (блоки страниц, объединённые в так называемые тетради). Как правило, на нем также указываются фамилия автора и название книги.

- |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2) Форзац       | Б) комплект тетрадей или листов, скреплённых в заданной последовательности, подготовленный для вставки в переплётную крышку или обложку. Представляет собой основную часть издания и содержит все элементы будущей книги (вклейки, форзацы, вкладки, ляссе и т. п.). |
| 3) Корешок      | В) элемент конструкции книги, лист, соединяющий книжный блок с переплётной крышкой. Обычно форзац выполняет декоративно-оформительскую функцию: скрывает «изнаночную» сторону переплётной крышки и место крепления последней с книжным блоком.                       |
| 4) Книжный блок | Г) мягкое бумажное или иное покрытие книги, а также элемент их художественного оформления. Обычно обложка представляет собой лист плотной бумаги или мягкого картона, которым обёрнут книжный блок. Служит для его защиты.                                           |

Правильный ответ: 1-Г, 2-В, 3-А, 4-Б, 5-Д

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*3. Установите соответствие между понятиями и их определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.*

Понятия	Определения
1) Альманах	А) научное справочное издание по всем или отдельным отраслям знания в форме словаря. В широком понимании – сборник научных сведений и справок на различные темы, предназначенный для обширного круга читателей. Также в устаревшем значении – приведённое в систему обозрение различных отраслей какой-либо науки.
2) Энциклопедия	Б) разновидность серийного издания, продолжающийся сборник литературно-художественных и/или научно-популярных произведений, объединённых по какому-либо признаку (тематическому, жанровому, идейно-художественному и т. п.)

- |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3) Памфлет  | B) вид агитационно-политической или информационной литературы, лист бумаги с текстом и иногда с иллюстрациями. Они применяются в революционной деятельности, политических кампаниях, во время военных действий. Они подкладываются, передаются из рук в руки, разбрасываются с самолётов, а также расклеиваются. В современной полиграфии и рекламе – это обычно лист, обычно с односторонним расположением сообщения, формата А4 (210×297 мм). |
| 4) Листовка | Г) публицистическое произведение остротирического характера, создаваемое с целью социально-политического обличения кого-либо или чего-либо                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В.

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

4. Установите соответствие между сферами книгоиздания и объектами их изучения. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

- |                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| Сфера книгоиздания | Объект изучения                 |
| 1) Образовательная | A) обучение и воспитание        |
| 2) Художественная  | Б) Религиозная традиция         |
| 3) Религиозная     | В) Эстетические потребности     |
| 4) Научная         | Г) обучение научным дисциплинам |

Правильный ответ: 1-А, 2- В, 3-Б, 4-Д

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

5. Установите соответствие между функциями книгоиздания и объектами их изучения. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

- |                      |                                   |
|----------------------|-----------------------------------|
| Функции книгоиздания | Объект изучения                   |
| 1) Просветительская  | A) обучение наукам                |
| 2) Учебная           | Б) Преодоление невежества         |
| 3) Развлекательная   | В) воспитание чувств и вкуса      |
| 4) Развивающая       | Г) воспитание и развитие личности |

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Д

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

## **Задания закрытого типа на установление правильной последовательности**

1. Установите правильную последовательность возникновения алфавитного письма. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) греческий алфавит;
- Б) славянский алфавит (кириллица), созданный св. Кириллом и Мефодием;
- В) латинский алфавит;
- Г) финикийский алфавит.

Правильный ответ:

Г	А	В	Б
---	---	---	---

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

2. Установите правильную хронологическую последовательность изобретений в области полиграфии. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) стереотипия;
- Б) печатная машина;
- В) офсет.

Правильный ответ:

Б	А	В
---	---	---

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

3. Установите в хронологическом порядке этапы развития книгоиздания. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Италия
- Б) Россия
- В) Германия

Правильный ответ:

В	А	Б
---	---	---

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

## **Задания открытого типа**

### **Задания открытого типа на дополнение**

1. Напишите пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ – это процесс нанесения рельефного или декоративного узора на бумагу, картон или другие материалы. Процесс выполняется с использованием специальных штампов и пресса. С помощью тиснения можно выделить важные элементы дизайна, улучшить визуальное восприятие продукции, подчеркнуть её уникальность.

Правильный ответ: Тиснение

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*2. Напишите пропущенное слово.*

\_\_\_\_\_ (инициал) – крупная, отличная от прочих, первая буква главы, раздела или целой книги.

Правильный ответ: Буквица.

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*3. Напишите пропущенное слово.*

\_\_\_\_\_ – это строка, расположенная на краю полосы набора и содержащая заголовок, имя автора, название произведения, части, главы, параграфы и т. д. Он размещается на всех страницах печатного издания, за исключением титульных листов, выходных данных, страниц и в克莱ек, заполненных иллюстрациями, а также начальных и спусковых полос. Традиционно применяется верхний колонтитул, располагающийся над основным текстом, но иногда применяют боковой и нижний колонтитулы.

Правильный ответ: Колонтитул

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

**Задания открытого типа с кратким свободным ответом**

*1. Напишите пропущенное слово.*

\_\_\_\_\_ (от фр. interligne, дословно – «написанное между строк») – межстрочный пробел, расстояние между базовыми линиями соседних строк в тексте.

Правильный ответ: Интерлиния

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*2. Напишите пропущенные слова.*

\_\_\_\_\_ (от лат. recensio – «рассмотрение») – это один из жанров письменной речи, текст, содержащий информацию о каком-либо произведении искусства (книге, фильме, спектакле) или научной работе, анализ рассматриваемого произведения и его оценку. В ней характеризуется предмет, отмечаются его недостатки и достоинства, приводятся замечания и пожелания.

Правильный ответ: Рецензия

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*3. Напишите пропущенное слово.*

\_\_\_\_\_ – (от греч. παράγραφος – «написанное рядом») – часть текста внутри раздела книги, статьи или документа, содержащая законченное положение или правило и имеющая самостоятельное значение.

Правильный ответ: Параграф

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

**Задания открытого типа с развернутым ответом**

*1. Прочтите текст задания. Продумайте логику и полноту ответа.  
Запишите ответ, используя точную формулировку.*

Что такое верстка в полиграфии?

Время выполнения – 5 мин.

Критерии оценивания: полное содержательное соответствие приведенному ниже пояснению:

Верстка в полиграфии – это процесс расположения и оформления текстовых и графических элементов на странице с целью создания печатной продукции. Она включает в себя размещение текста, изображений, графических элементов и других компонентов на странице с учётом дизайнерских принципов и требований заказчика.

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*2. Прочтите текст задания. Продумайте логику и полноту ответа.  
Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки.*

Поясните, что такое курсив в тексте?

Время выполнения – 5 мин.

Критерии оценивания: полное содержательное соответствие приведенному ниже пояснению:

Курсив – это вид печатного шрифта, в котором буквы пишутся под наклоном примерно 15 градусов (обычно вправо) и соединяются друг с другом при помощи штрихов. Название происходит от латинского выражения *cursiva littera*, которое означает беглый почерк. В типографике он используется для выделения иностранных имён, слов и названий (книг, фильмов, научных работ и др.); обозначения специальных терминов; акцентирования внимания на слове или предложении.

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

*3. Прочтите текст задания. Продумайте логику и полноту ответа.  
Запишите ответ, используя четкие компактные формулировки.*

Поясните, что такое авторский знак в издании?

Время выполнения – 5 мин.

Критерии оценивания: полное содержательное соответствие приведенному ниже пояснению:

Авторский знак – это один из основных элементов выходных сведений печатного издания в виде кодированного сокращённого обозначения первого слова библиографической записи (фамилии первого автора книги или её заглавия, если автор не указан или авторов более трёх). Представляет собой заглавную букву первого слова библиографической записи и соответствующего начальному слогу этого слова двух- или трёхзначного числа (значение числа определяется по специальным авторским таблицам). Используется в библиотеках для алфавитной расстановки книг на полках, а также для определения порядка каталожных карточек в алфавитном каталоге.

Компетенции (индикаторы): УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)

### **Экспертное заключение**

Представленный комплект оценочных материалов по дисциплине «Современное издательское дело» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые оценочные материалы адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанные и представленные для экспертизы оценочные материалы рекомендуются к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии

института философии

Пидченко С.А.

## **Лист изменений и дополнений**

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)