

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии
П. П. Скляр
(подпись)
« » 2025 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ»

по направлению подготовки: 42.03.03 – Издательское дело
Профиль «Редакционно-издательская деятельность»

Луганск – 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронные издания» издания» по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело – 14 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронные издания» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 года № 525. учебного плана по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (профиль «Редакционно-издательская деятельность») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ГОУ ВПО ЛНР «ЛНУ им. В. ДАЛЯ».

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры журналистики, канд. филос.н., доцент Даренская В.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики «__» ____ 20__ г., протокол № __

/ Заведующий кафедрой журналистики



Ю.П. Фесенко

Переутверждена: « 30 » 01 20 25 г., протокол № 7

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии « 20 » 02 20 25 г., протокол № 6

Председатель учебно-методической комиссии института философии



С. А. Пидченко

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины «Электронные издания» – является получение знаний о технологиях разработки и распространения электронных изданий и практических навыков работы с соответствующими программными средствами.

Основной задачей изучения дисциплины является овладение методами создания, распространения и использования электронных изданий в издательском деле.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Электронные издания» относится к модулю профессиональных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания базовой терминологии; умения ориентироваться в разнообразном потоке информации, соотносить теоретические схемы изучения с практикой; навыки анализа, работы с информацией. Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Современные медиасистемы», «Типы и жанры изданий», «Основы издательского дела» и служит основой для формирования профессиональных навыков.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<i>ПК-1 Способен осуществлять редакторскую деятельность печатных и электронных изданий в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных изданий.</i>	ПК-1.1. Знает основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов), основы редакторской деятельности разных типов изданий, профессиональную этику, технику редакторского анализа текста, правила и нормы современного русского литературного языка, задачи и методы, технологии и технику создания книжных, газетных, журнальных изданий, их содержательную и	Знать: виды, типы, формы, характеристики и форматы электронных изданий; принципы построения электронных изданий для локального и глобального распространения; форматы представления текстового, графического и материала; Уметь: создавать концепцию электронного издания (определять вид, форму, структуру, способы навигации, форматы и расположение основных элементов); Владеть: поиском научно-технической информации и составлять обзоры в области

	структурно-композиционную специфику, издательские стандарты, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах (текст, аудио, видео, фото, графика), методы применения цифровых технологий в печати, в интернет-СМИ, основы полиграфии. ПК-1.2. Умеет осуществлять выбор темы публикации, в том числе поиск и оценку информационных поводов, определять круг освещаемых проблем, формулировать задания корреспондентам и авторам по выбору тем и поиску информации для публикаций и подготовке материалов в соответствии с заранее заданной темой. ПК-1.3. Способен выполнять отбор авторских материалов для публикации, в том числе ознакамливаться с материалами, предоставляемыми авторами, оценивать компетентности авторов и качество предоставляемых материалов, проверять актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации, анализировать содержание материалов и способов их использования в проекте печатного или электронного СМИ, принимать решения о размещении публикации. ПК-1.4. Способен осуществлять редактирование материалов, предоставляемых авторами для печатных и электронных изданий, в том числе	издательских и полиграфических процессов;
--	--	--

	анализировать структуру и содержание авторских материалов, приводить материал в соответствии с требованиями различных медиа, работать над контекстом, орфографией и стилем предоставленных авторских материалов, работать с фото, видео, аудиоинформацией, согласовывать рекомендуемые поправки с авторами; осуществлять работу по созданию и редактированию контента сайтов.	
<i>ПК-2.</i> <i>Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов печатных и электронных изданий и имеющегося мирового и отечественного опыта</i>	ПК-2.1. Знает задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, основные жанры журналистики, их стилистические особенности, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), профессиональную журналистскую этику, правила и нормы современного русского литературного языка, основы редакторской деятельности разных типов изданий, информационную политику СМИ, законодательство Российской Федерации об авторском праве. ПК-2.2. Осуществляет сбор необходимой информации для подготовки собственного материала. ПК-2.3. Выполняет создание авторского материала для разных типов печатных и	Знать: современное состояние и тенденции развития компьютерных технологий создания, распространения и использования электронных изданий; структуру и компоненты гипертекстовых документов, языки гипертекста; программные средства для разработки электронных изданий Уметь: работать с программными средствами для разработки и распространения электронных изданий (Internet Explorer; Microsoft Word; Microsoft FrontPage; Adobe Acrobat; Macromedia Dreamweaver; Macromedia Director и другие); обоснованно выбирать средства для разработки и распространения электронных изданий; разрабатывать технико-экономическое обоснование предлагаемых проектных решений. Владеть. редакционно-издательские критериями для оценки качества издания;-базовыми

	электронных изданий. ПК-2.4. Способен осуществлять принятие решений о включении собственных авторских материалов в проект печатных и электронных изданий, в том числе анализировать содержание полученной информации и возможные способы ее включения в проект.	программами, необходимыми для подготовки издания
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	-	72 (2 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего)	48	-	16
в том числе:			
Лекции	24	-	8
Семинарские занятия	-	-	
Практические занятия	24	-	8
Лабораторные работы	-	-	
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)	24	-	56
Форма аттестации	зачет	-	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение.

Цели и задачи курса. Роль и место электронных изданий в издательском деле. Краткий обзор развития компьютерных средств информатизации.

Тема 2. Основные понятия и определения. Формы электронных документов. Форматы представления текстовых, графических и мультимедийных элементов электронных изданий.

Определение электронных изданий в ГОСТ 7.83-2001 «Электронные издания: Основные виды и выходные сведения». Классификация электронных изданий. Составные элементы электронных изданий. Форматы представления текстовой, графической, аудио- и видеoinформации.

Тема 3. Программные и аппаратные средства для работы с электронными изданиями.

Современные текстовые и графические редакторы, проигрыватели аудио- и видеофайлов. Программные средства для поиска и просмотра информации в сети Интернет. Требования к аппаратным средствам для работы с электронными изданиями. Основные характеристики аппаратных средств.

Тема 4. Структура и элементы гипертекстовых документов.

Общая характеристика и структура гипертекстовых документов. Знакомство с языком HTML. Визуальные средства редактирования HTML-страниц.

Тема 5. Технологии создания электронных изданий.

Проектирование электронного издания (определение вида, формы, структуры и основных элементов). Разработка системы навигации. Выбор среды разработки и форматов представления текстового, графического и мультимедийного материала.

Тема 6. Подготовка электронных изданий с использованием средств *Microsoft Office (Word, FrontPage)*.

Подготовка электронных изданий в редакторе *Microsoft Word*. Редактирование HTML-документов в *Microsoft Word*. Технология подготовки сетевых электронных изданий в пакете *Microsoft Office FrontPage*.

Тема 7. Подготовка электронных изданий с использованием программных продуктов фирмы *Macromedia*.

Общая характеристика пакета *Macromedia Dreamweaver*. Последовательность проектирования Web-сайта. Подготовка мультимедийных изданий с использованием пакетов *Macromedia Director* и *Macromedia Flash*.

Тема 8. Подготовка электронных изданий с использованием средств *Adobe Creative Suite*.

Общая характеристика программных продуктов фирмы *Adobe*. Подготовка электронных изданий в формате PDF. Обзор основных возможностей пакетов *Acrobat*, *Photoshop*, *InDesign* и *Illustrator*.

Тема 9. Организация хранения и распространения электронных изданий.

Организация хранения и поиска электронных изданий. Базы данных и хранилища данных. Электронные библиотеки. Электронные книжные магазины.

Тема 10. Техничко-экономические характеристики электронных изданий.

Определение технических и экономических параметров электронных изданий. Основные виды затрат на разработку и распространение электронных изданий. Правовые проблемы в области электронных изданий.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Введение.	2		
2.	Основные понятия и определения. Формы электронных документов и изданий. Форматы представления текстовых, графических и мультимедийных элементов электронных изданий.	2		
3.	Программные и аппаратные средства для просмотра электронных изданий.	2		2
4.	Структура и элементы гипертекстовых документов.	2		
5.	Технологии создания электронных изданий.	4		2
6.	Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Microsoft Office (Word, FrontPage)</i>	2		
7.	Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Macromedia Dreamweaver и Macromedia Director.</i>	2		
8.	Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Adobe Creative Suite.</i>	2		2
9.	Организация хранения и распространения электронных изданий	4		2
10	Технико-экономические характеристики электронных изданий.	2		
Итого:		24		8

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Текстовые и графические редакторы. Форматы представления текста и иллюстраций в электронных изданиях.	4		2
2.	Средства просмотра электронных изданий (<i>Internet Explorer, Netscape Navigator, Adobe Reader</i>).	2		2
3.	Основы языка HTML.	4		2
4.	Подготовка электронных изданий в <i>Microsoft Word</i> .	2		2
5.	Подготовка электронных изданий в <i>Microsoft Office FrontPage</i> .	2		
6.	Подготовка электронных изданий с использованием <i>Macromedia Dreamweaver</i> .	4		
7.	Подготовка мультимедийных изданий в <i>Macromedia Director</i> .	2		

8.	Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Adobe Creative Suite</i> .	4		
Итого:		24		8

4.5. Лабораторные занятия

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Тема 1. Основные понятия и определения. Формы электронных документов и изданий. Форматы представления текстовых, графических и мультимедийных элементов электронных изданий.	выполнение домашнего задания	2		2
2.	Тема 2. Программные и аппаратные средства для просмотра электронных изданий.	выполнение домашнего задания	2		6
3.	Тема 3. Структура и элементы гипертекстовых документов.	выполнение домашнего задания	4		6
4.	Тема 4. Технологии создания электронных изданий.	выполнение домашнего задания	4		8
5.	Тема 5. Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Microsoft Office (Word, FrontPage)</i>	выполнение домашнего задания	2		6
6.	Тема 6. Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Macromedia Dreamweaver u Macromedia Director</i> .	выполнение домашнего задания	2		8
7	Тема 7. Подготовка электронных изданий с использованием средств <i>Adobe Creative Suite</i> .	выполнение домашнего задания	2		6
8	Тема 8. Организация хранения и распространения электронных изданий	выполнение домашнего задания	4		8
9	Тема 9. Техничко-экономические характеристики электронных изданий.	выполнение домашнего задания	2		6
Итого:			24		56

4.7. Курсовые работы/проекты

Не предусмотрены учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям по разделам дисциплины;
- рефераты;
- тесты;
- контрольные работы.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплины проходит в форме зачета (предполагает выполнение всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Гасов В.М., Цыганенко А.М. Методы и средства подготовки электронных изданий. – М.: МГУП, 2001, 735 с.
2. Вуль В.А. Электронные издания. – М.-СПб.: Издательство «Петербургский институт печати», 2001, 308 с.
3. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В.А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 320 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430429>
4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сони́на. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 549 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=859092>
5. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества (обобщение и практика) /Трайнев В.А. - М.:Дашков и К, 2018. - 256 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513047>

б) дополнительная литература:

1. Аверина Н. В. Аверина Н. В. Современные средства информации. Практические занятия и самостоятельная работа СПб.: СПбГУПТД 2017 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179260
2. Трубникова А. М. Настольные издательские системы. Практические занятия СПб.: СПбГУПТД 2017 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179239
3. Леонидова, Г. Ф. Настольные издательские системы Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры 2016 <http://www.iprbookshop.ru/66360.html>
4. Лукин В. Г., Дроздова Е. Н., Горлицкая С. И., Кайнарова Е. М. Сетевые и мультимедийные технологии СПб.: СПбГУПТД 2015 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_p
5. Лессиг, Лоуренс. Свободная Культура: Как медиаконцерны используют технологии и законы для того, чтобы душить культуру и контролировать творчество / Лоуренс Лессиг; пер. с англ. О. Данилова. - М: Прагматика Культуры, 2007. —272 с.
6. Меркоски, Джейсон. Книга 2.0. Прошлое, настоящее и будущее электронных книг глазами создателя Kindle. — М., 2014. — 304 с.
7. Шпаковский В. О., Розенберг Н. В., Егорова Е. С. Интернет-журналистика и Интернет-реклама: учебное пособие. - Москва - Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. [Электронный ресурс] /- URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=493883.
8. Зимина Л. В. Новое поколение цифровых книг, или интерактивные книжные приложения в современной медиасистеме // Известия вузов / Проблемы полиграфии и издательского дела. 2023. № 1. С. 19 - 28. URL: <http://www.elibrary.ru>.
9. Зимина Л. В. Проект Google Arts & Culture: Стратегии актуализации культурного наследия // Румянцевские чтения - 2019. Ч.1 = The Rumyantsev readings - 2019. Pt. 1 : материалы Междунар. науч.-практ. конф. (23-24 апр. 2019) : [в 3 ч.] / Министерство культуры РФ, Российская гос. б-ка, Библ. Ассамблея Евразии ; [сост. Е. А. Иванова и др.]. - Москва : Пашков дом, 2019. С. 298 - 303. URL: <http://www.elibrary.ru>.

г) интернет-ресурсы:

официальные

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL : <http://window.edu.ru>.
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – URL : <https://minobrnauki.gov.ru>.
3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. – URL : <https://digital.gov.ru/ru>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL : <http://fgosvo.ru>.
5. Российский портал открытого образования. – URL : <http://www.alleng.ru>.
6. Университетская информационная система России. – URL : <https://uisrussia.msu.ru>.
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL : <http://obrnadzor.gov.ru>.
8. Федеральный портал «Российское образование». – URL : <http://www.edu.ru>.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL : <http://fcior.edu.ru>.

профессиональные

10. Ассоциация книгоиздателей России. – URL : <http://www.aski.ru>.
11. Генеральная дирекция международных книжных выставок и ярмарок. – URL : <http://www.mibf.ru>.
12. ГИПП : Союз предпринимателей печатной индустрии [сайт]. – URL : <http://www.gipp.ru>.
13. Грамота : справочно-информационный портал [сайт]. – URL : <http://gramota.ru>.
14. Издательско-полиграфическая ассоциация университетов России. – URL : <http://www.mediabooks.ru>.
15. Книжный бизнес Online. – URL : <http://www.pro-books.ru>.
16. Культура письменной речи : справочно-информационный интернет-портал. – URL : <http://www.grammar.ru>.
17. Медиаскоп : электронное научное издание. – URL : <http://www.mediascope.ru>.
18. Национальный корпус русского языка : информационно-справочная система [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.ruscorpora.ru>.
19. Нормативная база ГСНТИ [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.gsnti-norms.ru>.
20. Портал об издательском деле и редактировании. – URL : <http://www.redaktoram.ru>.
21. Российская книжная палата. – URL : <http://www.bookchamber.ru>.
22. Российский институт стандартизации. – URL: <https://www.gostinfo.ru/pages/About/statutory>.

23. Сайт журнала «Книжная индустрия». – URL : <http://www.bookind.ru>.
24. Сайт журнала «Книжное дело». – URL : <http://www.knigdelo.ru>.
25. Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. – URL : <http://slovari.ru>.
26. Сообщество профессиональных корректоров «Корректор.Ру» // Блог-платформа Lifejournal. – URL : <http://korrektor-ru.livejournal.com>.
27. Сообщество редакторов в ЖЖ. – URL : http://community.livejournal.com/ru_redaktor.
28. Справочно-информационный интернет-портал. – URL : <http://www.dic.academic.ru>.
29. Справочно-информационный интернет-портал. – URL : <http://www.slovari.yandex.ru>.

Электронные библиотечные системы и ресурсы

30. Библиоклуб : электронно-библиотечная система. – URL : <https://biblioclub.ru>.
31. Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки. – URL : <http://www.gumer.info>.
32. Библиотека открытых ресурсов Интернет. – URL : http://www.hi-edu.ru/abc_courses.html.
33. Библиотекарь.Ру : бесплатная интернет-библиотека. – URL : <http://www.bibliotekar.ru>.
34. Киберленинка : научная электронная библиотека. – URL : <https://cyberleninka.ru>.
35. Консультант студента : электронная библиотечная система. – URL : <http://www.studentlibrary.ru>.
36. Образовательный ресурс. – URL : <http://www.openet.edu.ru>.
37. Публичная Электронная Библиотека. – URL : <http://www.lib.walla.ru>.
38. Российская государственная библиотека. – URL : <http://www.rsl.ru>.
39. Российская национальная библиотека. – URL : <http://www.nlr.ru>.
40. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – URL : <http://biblioclub.ru>.
41. Человек и наука : научная библиотека диссертаций. – URL : <http://cheloveknauka.com/filologiya/zhurnalistika>.
42. Электронная библиотека IQlib. – URL : <http://www.iqlib.ru>.
43. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru». – URL : <https://www.studmed.ru>.
44. Электронно-библиотечная система. – URL : <http://www.knigafund.ru>.
45. Юрайт : образовательная платформа. – URL : <https://urait.ru>.
46. DsLib.net : Библиотека диссертаций. – URL : <http://www.dslib.net>.
47. Scholar : Поиск научных публикаций. – URL : <http://www.scholar.ru>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

48. Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – URL : <http://biblio.dahluniver.ru>.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Издательское дело и основы полиграфии» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/