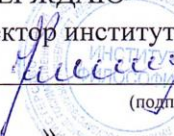


Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

 П. П. Складь
(подпись)

« » 2025 года

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки: 42.03.03 Издательское дело
профиль: «Редакционно-издательская деятельность»

Луганск – 2025

Лист согласования программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело. — с.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 525 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020), учебным планом по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело и Положением о государственной итоговой аттестации в ГОУ ВО ЛНР «ЛНУ им. В. ДАЛЯ».

СОСТАВИТЕЛИ:

Профессор кафедры журналистики, доктор философских наук, доцент Даренский В.Ю.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры журналистики «__» _____ 20__ г., протокол № __

Заведующий кафедрой
журналистики

 Ю.П. Фесенко

Переутверждена: «30» 01 2025 г., протокол № 7

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» 02 2025 г., протокол № 6.

Председатель учебно-методической комиссии
института философии

 С. А. Пидченко

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая аттестация выпускника государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (профиль «Редакционно-издательская деятельность»), разработанной в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», требованиям соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 525 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020), и оценка уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для присвоения обучающемуся соответствующей квалификации и выдачи документа установленного образца о высшем образовании. Итоговые аттестационные испытания полностью соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, освоенной выпускниками за время обучения.

Достижению перечисленных целей служат следующие конкретные задачи, реализуемые в ходе государственной итоговой аттестации:

- оценить сформированность компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы;
- оценить степень готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- оценить умения и навыки профессионально излагать специальную информацию;
- оценить навыки самостоятельной исследовательской работы и умение научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.2. Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация относится к блоку Б 3. Государственная итоговая аттестация.

1.3. Объем и срок ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 324 часа. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком направления подготовки 42.03.03 Издательское дело (профиль «Редакционно-издательская деятельность»).

1.4. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, определять целевые этапы и основные направления работы; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития библиотечно-информационной сферы. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; УК-2.4. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных

этическом и философском контекстах	особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. УК-6.2. Умеет выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает основы действующего законодательства, иных форм права применительно к профессиональной деятельности, законодательство в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции. УК-10.2. Уважительно относится к нормам действующего законодательства, иных форм права, в т. ч. в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции. УК-10.3. Способен осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции.
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Знает основы подготовки и размещения медиатекстов и их отличительные особенности. ОПК-1.2. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиа-продуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ. ОПК-1.3. Осуществляет подготовку медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития. ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании и редактировании текстов и (или) коммуникационных продуктов. ОПК-2.3. Владеет методами отражения объективности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.
ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знает основы мировой художественной и отечественной культуры. ОПК-3.2. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса. ОПК-3.3. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знает основы организации и проведения социологических исследований, методы и технологии определения целевой аудитории и работы с ней. ОПК-4.2. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп. ОПК-4.3. Использует основные инструменты поиска

	информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях. ОПК-5.2. Способен учитывать политические, экономические факторы, правовые и этические нормы в профессиональной деятельности при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. ОПК-5.3. Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает и понимает принципы работы информационных технологий и программных продуктов. ОПК-6.2. Умеет применять современные информационные технологии для получения новых знаний, использовать современные информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач. ОПК-6.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности. ОПК-7.2. Умеет применять на практике методы и технологии ведения социально ответственной профессиональной деятельности в сфере издательского дела. ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами, принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятыми профессиональным сообществом.
ПК-1. Способен осуществлять редакторскую деятельность печатных и электронных изданий в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных изданий.	ПК-1.1. Знает основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов), основы редакторской деятельности разных типов изданий, профессиональную этику, технику редакторского анализа текста, правила и нормы современного русского литературного языка, задачи и методы, технологии и технику создания книжных, газетных, журнальных изданий, их содержательную и структурно-композиционную специфику, издательские стандарты, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах (текст, аудио, видео, фото, графика), методы применения цифровых технологий в печати, в интернет-СМИ, основы полиграфии. ПК-1.2. Умеет осуществлять выбор темы публикации, в том числе поиск и оценку информационных поводов, определять круг освещаемых проблем, формулировать задания корреспондентам и авторам по выбору тем и поиску информации для публикаций и подготовке материалов в соответствии с заранее заданной темой.

	ПК-1.3. Способен выполнять отбор авторских материалов для публикации, в том числе ознакамливаться с материалами, предоставляемыми авторами, оценивать компетентности авторов и качество предоставляемых материалов, проверять актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации, анализировать содержание материалов и способов их использования в проекте печатного или электронного СМИ, принимать решения о размещении публикации. ПК-1.4. Способен осуществлять редактирование материалов, предоставляемых авторами для печатных и электронных изданий, в том числе анализировать структуру и содержание авторских материалов, приводить материал в соответствии с требованиями различных медиа, работать над контекстом, орфографией и стилем предоставленных авторских материалов, работать с фото, видео, аудиоинформацией, согласовывать рекомендуемые поправки с авторами; осуществлять работу по созданию и редактированию контента сайтов.
ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов печатных и электронных изданий и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-2.1. Знает задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, основные жанры журналистики, их стилистические особенности, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), профессиональную журналистскую этику, правила и нормы современного русского литературного языка, основы редакторской деятельности разных типов изданий, информационную политику СМИ, законодательство Российской Федерации об авторском праве. ПК-2.2. Осуществляет сбор необходимой информации для подготовки собственного материала. ПК-2.3. Выполняет создание авторского материала для разных типов печатных и электронных изданий. ПК-2.4. Способен осуществлять принятие решений о включении собственных авторских материалов в проект печатных и электронных изданий, в том числе анализировать содержание полученной информации и возможные способы ее включения в проект.
ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	ПК-3.1. Знает этапы редакционно-издательского процесса выпуска печатных (книжных, газетных, журнальных) и электронных изданий; структуру редакции, издательства, типографии; основы полиграфического производства; основные виды изданий; задачи и методы, технологию и технику создания изданий разных типов; специфику осуществления издательских проектов. ПК-3.2. Определяет содержание, структуру и аппарат проектируемых проектов в сфере издательского дела. ПК-3.2. Осуществляет разработку дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, включая изучение необходимой информации, ее идентификации и коммуникации, определяет композиционные приемы и стилистические особенности; осуществляет оперативный контроль разработки и реализации издательского проекта. ПК-3.3. Способен выполнять согласование дизайн- макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, с заказчиком и руководством;

	осуществлять подготовку графических материалов для передачи в производство; соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательского проекта. ПК-3.4. Владеет навыками осуществления всех этапов создания издательского проекта.
ПК-4. Способен участвовать в продвижении издательского продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	ПК-4.1. Участвует в разработке маркетинговой стратегии издательств и (или) предприятий распространения издательской продукции. ПК-4.2. Владеет инструментами продвижения издательского продукта с помощью различных каналов и систем. ПК-4.3. Контролирует и оценивает эффективность результатов продвижения издательской продукции.

2. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (профиль «Редакционно-издательская деятельность») включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

3. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело предусматривает итоговый контроль и оценивание сформированности компетенций. Цель государственного экзамена – проверка знаний фундаментально-теоретического и прикладного характера, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Экзамен носит междисциплинарный характер. Формулировки вопросов, включенных в билеты, разработаны на основе программ дисциплин и формируемых ими компетенций. Выпускник должен продемонстрировать достаточный уровень освоения результатов обучения по дисциплинам учебного плана в соответствии с их программами. На государственном экзамене студент предоставляет свое полностью укомплектованное досье.

3.1. Форма проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в устной форме по экзаменационному билету в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии. Ответ на государственном экзамене по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело включает в себя ответ на три вопроса, два из которых носят теоретический характер, третий – практический (практическое задание).

На экзамене студенту могут быть заданы дополнительные вопросы в рамках билета с целью уточнения полноты и глубины знаний выпускника,

верности суждений, ответы на которые в обязательном порядке учитываются при выставлении итоговой оценки.

3.2. Содержание программы государственного экзамена

Примерный перечень вопросов:

1. Становление отечественного литературного редактирования как профессиональной деятельности. Редакторская деятельность Ивана Федоровича (Федорова). Основные периоды развития редактирования. Общая методика редактирования и редакторский анализ. Аспекты редакторского анализа. Общая схема редакторского анализа.

2. Методика правки текста. Виды чтения и редакторской правки. Композиция текста как предмет работы редактора. Элементы композиции. Жанр как композиционная форма.

3. Литературное редактирование: анализ фактического материала; тематический анализ текста; классификация речевых ошибок.

4. Особенности редактирования аналитических жанров СМИ.

5. Логический аспект в общем процессе редактирования текста. Логические ошибки как объект работы редактора: нарушение правил определения (дефиниции) и деления (классификации) понятий; нарушение логических законов; ошибки в доказательстве и т.п. Оценка рубрикаций. Анализ соответствия рубрик и текста «Содержанию».

6. Текст как коммуникативная единица высшего порядка и как объект работы редактора. Понятие текста в современной лингвистике. Главные свойства текста: информативность, связность, целостность. Средства связности и целостности текста. Типы информации в тексте.

7. Энциклопедия как вид справочного издания. Типы энциклопедий. Этапы подготовки и редактирования энциклопедий.

8. Научная литература: предмет, цель, читательский адрес. Устные и письменные научные жанры, их специфика. Цель и задачи научно-популярной литературы. Своеобразие стиля. Закон адресного соответствия (доступности) научно-популярного стиля определенным группам читателей. Роль иллюстративного материала в процессе популяризации научных знаний. Задачи редактора научно-популярного издания.

9. Работа редактора над способами изложения в научном тексте и его логические особенности: аргументация, дефиниция и классификация понятий и др. Основные требования к языку научной литературы: синтаксис научного стиля, особенности словаря (терминологическая насыщенность и тому подобное).

10. Специфика, состав и функции научно-информационной литературы. Работа редактора над разными типами научно-информационных изданий: библиографические, реферативные, обзорные.

11. Структурные единицы текста: высказывание, сверхфразовое единство, абзац. Структура высказывания и сверхфразового единства. Понятие и виды тема-рематической последовательности.

12. Справочная литература: типология, основные требования к справочным изданиям. Особенности редактирования разных типов справочных изданий. Справочная литература в работе редактора. Современные тенденции в справочных изданиях.

13. Определение понятия «детская литература». Типология детской литературы в различных классификациях. Специфика детской литературы. Принципы ее редактирования. Воспитательная ценность как основной критерий редакторской оценки произведений детской литературы. Тенденции развития детской литературы в наше время.

14. Специфика художественных изданий. Аспекты, критерии и методика редакторского анализа художественных произведений. Проблема замысла и способов его реализации.

15. Работа редактора над различными типами изданий и жанрами произведений художественной литературы. Вспомогательно-справочный аппарат в изданиях художественной литературы. Понятие комментирования. Типы комментариев и указателей. Типологическая характеристика переиздания произведений художественной литературы. Работа редактора над содержанием, композицией и аппаратом переиздания.

16. Содержание (или оглавление) как структурный компонент издания различных видов литературы. Заголовочный комплекс. Виды и типы заголовков. Виды соотношений заголовка с текстом.

17. Термины в текстах отдельных видов литературы. Проблема целесообразности их употребления, способы введения терминов в тексты научных, научно-популярных и учебных, публицистических и художественных, производственно-технических и рекламных изданий. Терминологические стандарты.

18. Основные принципы и требования редакторской этики. Особенности этики редактора СМИ (СМК). Редактор – читатель: этика опосредованного общения.

19. Основные понятия текстологии как науки. Главные проблемы текстологии фольклора, древней и новой литературы.

20. Проблемы основного текста в текстологии. Приемы и средства установления основного текста. Источники основного текста. Типы разновидностей текста. Атрибуция и датировка текста.

21. Материальная конструкция книги. Форматы книги. Концепция и структура издания. Справочно-информационный аппарат в изданиях разного типа.

22. Художественно-эстетическое внешнее оформление книги. Редакторская оценка иллюстраций в изданиях различных видов литературы. Типы иллюстраций, их функции.

23. Современная издательская система и основные факторы её формирования: демократизация общественной жизни (свобода слова и печати), переход к рыночным методам хозяйствования, внедрение новых информационных технологий. Классификация издательств, их работа на современном этапе.

24. Основные понятия стилистики: стиль, стилистическое значение, стилистическое средство, стилистические ресурсы, стилистическая норма. Принципы выделения функциональных стилей и их характеристика (функциональная дифференциация языка).

25. Нормативно-правовая база издательской деятельности. Законы, нормативно-правовые акты, подзаконные акты, государственные стандарты.

26. Реклама: определение, сущность, функции, виды. Рекламные издания.

27. Рекламный текст: содержание и форма, особенности языка рекламных текстов, вербальные и невербальные средства представления информации.

28. Текст как объект переводческой деятельности. Общие подходы к редактированию переводов. Понятие языковой компетентности редактора. Языковая подготовка редактора как одна из профессиональных составляющих.

29. Основные требования к анализу языка и стиля рукописи.

30. Анализ графической формы текста: выделения и примечания. Современные тенденции графического оформления текста.

31. Издательский маркетинг: цели, концепции, планирование.

32. Виды и типы изданий отдельных видов литературы. Структура вспомогательно-справочного аппарата в разных типах изданий.

33. Редакционно-техническое оформление таблиц и формул. Числа и знаки в тексте.

34. Рекламная кампания: виды, этапы, формы.

35. Языковая норма. Особенности языковой нормы в СМИ (СМК). Причины ее нарушения в средствах массовой информации (коммуникации).

36. Особенности редактирования информационных жанров СМИ (СМК).

37. Издательский процесс и его основные этапы.

38. Современные настольные издательские системы. Организация редакционно-издательского процесса при выпуске периодического издания.

39. Основные требования к переводу. Понятие адекватности и точности перевода. Особенности перевода текстов различных функциональных стилей: официально-делового, научного, публицистического, художественного.

40. История развития авторско-правового законодательства. Проблема защиты авторских прав в наши дни.

Типовые практические задания:

Комплексное практическое задание № 1 (образец)

Составьте одноуровневое библиографическое описание издания.

1. Определите жанр текста, выявите недостатки в построении данного текста и предложите варианты правки (если есть). Оцените элементы композиции предложенного текста (заголовок, зачин и концовку), предложите, аргументируя, иные варианты заголовка.

2. Определите стилевую принадлежность текста, оцените систему средств и способов речевой выразительности. Определите функционально-смысловой тип речи, укажите тип и средства связи между высказываниями.

3. Укажите виды допущенных автором ошибок. Отредактируйте текст.

Текст 1.

Оцените абзацное членение в тексте, в случае несогласия с автором внесите свои исправления. Выявите ошибки. Отредактируйте текст.

Приходилось ли вам лично сталкиваться с ежом? Посветив фонариком, вы увидите эту неприступную для многих животных крепость - колючки торчат во все стороны. Волк, собака, медведь, ткнув морду в колючки, навсегда теряют к ежу интерес и охоту. Ботинком можно колючий шар покатить. Ежу от этого ни жарко, ни холодно. Он коlobком без вреда для здоровья может скатиться с откоса, упасть с высоты двухэтажного дома — иглы паданье амортизируют, и ежик не убьется. Настигнутый, он вновь моментально обращается в шар и теперь уже долго не разомкнет свою крепость. Человека на земле еще не было, а ежики уже бегали. Эта жизнеспособная модель живого оказалась настолько надежной, что пережила многие формы жизни, и Природа «штампует» ее, ничего не меняя. И вдруг неожиданный сбой: землю покрыли асфальтированные дороги, по которым мчатся автомобили. Еж, оказавшийся на асфальте, услышав приближающуюся опасность, как и предписано ему Природой, свертывается в комок. Но тут колючая одежонка ежа не выручает его — в долю секунды живой коlobок превращается в мертвую лепешку. Сотни тысяч ежей гибнут на европейских дорогах. Научить старожилов Земли сторониться автомобиля невозможно. Заставить автомобилистов следить за ежами - бессмысленно и абсурдно. Человеческая цивилизация рушит то, что Природа шлифовала и совершенствовала многие-многие лета. Конечно, все ежи не исчезнут, не пропадут совсем. Не везде еще землю опоясал 23 асфальт и не везде опояшет. Но печально сознавать: то, что было вчера обычным, сегодня становится редким. И ежи — лишь один из примеров.

3.3. Критерии оценивания

Итоговая оценка по государственному экзамену выставляется государственной экзаменационной комиссией по 5-балльной шкале.

Итоговая оценка (ИО) выставляется как среднеарифметическая:

$ИО = (O1 + O2 + O3) : 3$, где:

O1 — это оценка ответа на первый теоретический вопрос,

O2 — это оценка ответа на второй теоретический вопрос;

O3 — это оценка выполненного практического задания.

Способ округления результирующей оценки по государственному экзамену: округление к ближайшему целому.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Умение самостоятельно принимать решение (давать ответ на вопрос), решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.
хорошо (4)	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно

	найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.
удовлетворительно (3)	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала
неудовлетворительно (2)	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня

3.4. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Основная литература:

1. Вартанова, Е. Л. Медиасистема России / Под ред. Е. Л. Вартановой. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 424 с. – ISBN 978-5-7567-1103-5. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756711035.html>. – Режим доступа: по подписке.
2. Григорьева, Е. И. Основы издательского дела. Электронное издание : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06330-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455187>. — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
3. Григорьева, Е. И. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для вузов / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06328-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455162>. — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
4. Зельдович, Б. З. Управленческие решения в полиграфии : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11730-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457061>. — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
5. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08351-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451640>. — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.
6. Коханова, Л. А. Основы теории журналистики [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Журналистика» / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. – Москва : ЮНИТИ-

- ДАНА, 2012. – 536 с. – ISBN 978-5-238-01499-9. – Текст : непосредственный.
7. Кузьмина, Н. А., Современный медиатекст : учеб. пособие / Н. А. Кузьмина – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 416 с. – ISBN 978-5-9765-1668-7 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516687.html>. – Режим доступа: по подписке.
 8. Лукина, М. М. Интернет-СМИ: Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов / Под ред. М. М. Лукиной. – Москва : Аспект Пресс, 2013. – 348 с. – ISBN 978-5-7567-0542-3. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705423.html>. – Режим доступа: по подписке.
 9. Медиа. Введение : Учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям (020000) и специальностям «Связи с общественностью» (350400) и «Реклама» (350700) / Под ред. А. Бриггза, П. Кобли; Пер. с англ. [Ю.В. Никуличева]. – 2-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 550 с. – (Серия «Зарубежный учебник») – ISBN 978-5-238-00960-7. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028522>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 10. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов / Под ред. Е. Л. Вартановой. – Москва : Аспект Пресс, 2014. – (Серия «Учебник нового поколения»). – 400 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707243.html>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 11. Правоведение: учебное пособие / [Коллектив авторов] ; под общ. ред. Е. В. Куцурубовой-Шевченко. – Луганск : Изд-во ЛГУ им. В. Даля, 2021. – 480 с. – Текст : непосредственный.
 12. Современное медиапространство России : Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / И. М. Дзялошинский. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708905.html>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Бернадская, Ю. С. Текст в рекламе : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 032401 (350700) «Реклама» / Ю. С. Вернадская. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 288 с. – (Серия «Азбука рекламы»). – ISBN 978-5-238-01382-4. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028768>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
2. Бессонов, С. И. Экономика и менеджмент СМИ: специализация и профилизация в журналистике : учебное пособие / С. И. Бессонов. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2018. – 123 с. – ISBN 978-5-9765-3562-6. –

- URL: <https://znanium.com/catalog/product/966434>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
3. Вартанова, Е. Л. Основы медиабизнеса : учебник для студентов вузов / Под ред. Е. Л. Вартановой. – Москва : Аспект Пресс, 2014. – 400 с. – ISBN 978-5-7567-0724-3 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707243.html>. – Режим доступа: по подписке.
 4. Власть коммуникации [Электронный ресурс] / Кастельс М.; пер. с англ. Н. М. Тылевич, А. А. Архиповой; под редакцией А. И. Черных. – 3-е изд. – Москва : Высшая школа экономики, 2020. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759820291.html>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 5. Воеводина, Е. В. Социология массовых коммуникаций : Практикум для обучающихся по направлению подготовки 42. 03. 01 «Реклама и связи с общественностью» / Е. В. Воеводина. – Москва : Прометей, 2020. – 82 с. – ISBN 978-5-907244-28-3. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907244283.html>. – Режим доступа: по подписке.
 6. Галкин, С. И. Техника и технология СМИ: Художественное конструирование газеты и журнала : Учеб. пособие / С. И. Галкин. – Москва : Аспект Пресс, 2008. – 215 с. : цв. вкл. – ISBN 978-5-7567-0382-5. – Текст : непосредственный.
 7. Гуревич, С. М. Газета: вчера, сегодня, завтра / С. М. Гуревич. – М. : Аспект Пресс, 2004. – 288 с. – URL: https://royallib.com/book/gurevich_semen/gazeta_vchera_segodnya_zavtra.html. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
 8. Дятлов, А. В. Анализ данных в социологии : учебник / А. В. Дятлов, Д. А. Гугуева ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 226 с. – ISBN 978-5-9275-2690-1. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039664>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
 9. Зарва, М. В. Слово в эфире: О языке и стиле радиопередач : произношение в радио- и телевизионной речи : справочное пособие / М. В. Зарва. – Москва : ФЛИНТА : Наука, 2011. – 376 с. – (Стилистическое наследие). – ISBN 978-5-9765-0935-1 (ФЛИНТА), ISBN 978-5-02-037295-5 (Наука). – URL: <https://znanium.com/catalog/product/455097>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
 10. Засурский, Я. Н. К мобильному обществу : утопии и реальность / Под ред. Я. Н. Засурского. – Москва : Издательство Московского государственного университета, 2009. – 304 с. (21 век: Информация и общество). – ISBN 978-5-211-05657-2. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL:

- <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211056572.html>. – Режим доступа: по подписке.
11. Засурский, Я. Н. Средства массовой информации России : учебное пособие для студентов вузов / М. И. Алексеева, Л. Д. Болотова, Е. Л. Вартанова и др.; Под ред. Я. Н. Засурского. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2011. – 391 с. – ISBN 978-5-7567-0594-2 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705942.html>. – Режим доступа: по подписке.
 12. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования СМИ : учебное пособие для вузов / В. Л. Иваницкий. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 239 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=343658>. Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
 13. Информационные агентства. Как создаются новости [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / Г. Вирен, Т. Фролова. – Москва : Аспект Пресс, 2015. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707939.html>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 14. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации : учебное пособие / В. Б. Кашкин. – Москва : ФЛИНТА, 2013. – 224 с. – ISBN 978-5-9765-1424-9. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/458187>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
 15. Кирия, И. В. История и теория медиа : учебник для вузов / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – 2-е изд. – Москва : Высшая школа экономики, 2018. – 426 с. – ISBN 978-5-7598-1488-7. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759814887>. – Режим доступа: по подписке.
 16. Киселев, А. Г. Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» / А. Г. Киселёв. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 431 с. – ISBN 978-5-238-01742-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028771>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
 17. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 189 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). www.dx.doi.org/10.12737/993. – ISBN 978-5-16-006584-7. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012420>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
 18. Кортни-Смит, Н. Блог на миллион долларов / Н. Кортни-Смит. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 314 с. – ISBN 978-5-9614-6689-8. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961466898.html>. – Режим доступа: по подписке.

19. Мирошниченко, А. Когда умрут газеты. – Москва : Книжный мир, 2011. – 224 с. – ISBN 978-5-8041-0536-6. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105366.html>. – Режим доступа: по подписке.
20. Мясникова, М. А. Практика профессионального медиаобразования : учебное пособие / М. А. Мясникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 179 с. – (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-02625-2. – Текст : непосредственный.
21. Накорякова, К. М. Литературное редактирование / К. М. Накорякова. – Москва : ИКАР, 2002. – 256 с. – Текст : непосредственный.
22. Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса : учеб. пособие / Н. З. Рябинина. – Москва, 2012 [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469484>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
23. Самарцев, О. Р. Необыкновенные приключения в медиамире. След Локи / Самарцев О. Р. – Москва : Академический Проект, 2020. – 335 с. – ISBN 978-5-8291-2671-1. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829126711.html>. – Режим доступа: по подписке.
24. Солганик, Г. Я. Язык современной публицистики : сборник статей / сост. Г. Я. Солганик. – 3-е изд. – Москва : Флинта: Наука, 2008. – 232 с. – ISBN 978-5-89349-743-4 (Флинта), 978-5-02-032997-3 (Наука). – URL: <https://znanium.com/catalog/product/465558>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
25. Сотникова, О. П. Интернет-издание от А до Я: Руководство для вебредактора : учебное пособие для студентов вузов / О. П. Сотникова. – Москва : Аспект Пресс, 2014. – 160 с. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707236.html>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
26. Средства массовой информации России : Учеб. пособие для студентов вузов / М. И. Алексеева, Л. Д. Болотова, Е. Л. Вартанова и др.; Под ред. Я. Н. Засурского. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2011. – 391 с. – Текст : непосредственный.
27. Теория и практика массовой информации : Учебник / А. А. Марков, О. И. Молчанова, Н. В. Полякова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 252 с. – (Высшее образование : Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-006505-2. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544650>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
28. Тертычный, А. А. Жанры периодической печати : учебное пособие для вузов / А. А. Тертычный. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – 320 с. – ISBN 978-5-7567-0875-2 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708752.html>. – Режим доступа: по подписке.

29. Ушанов, П. В. Медиа рилейшнз. Основные аспекты взаимодействия СМИ и publicrelations : учеб. пособие / П. В. Ушанов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, – 2017. – 80 с. – ISBN 978-5-9765-0749-4. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034605>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
30. Энциклопедия мировой индустрии СМИ [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / Под ред. Е. Л. Вартановой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756710595.html>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

Официальные:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru>.
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>.
3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. – URL: <https://digital.gov.ru/ru>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://fgosvo.ru>.
5. Российский общеобразовательный портал. – URL: <http://edu.of.ru/mediaeducation/>.
6. Российский портал открытого образования. – URL: <http://www.alleng.ru>.
7. Университетская информационная система России. – URL: <https://uisrussia.msu.ru>.
8. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru>.
9. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru>.
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

Профессиональные:

11. Агентство социальной информации. – URL: <https://www.asi.org.ru/>.
12. Ассоциация книгоиздателей России. – URL: <http://www.aski.ru>.
13. База данных ФОМ, раздел «Преступления». – URL: http://bd.fom.ru/cat/societas/problem_soc/terrorism_criminality/crimes.
14. База данных ФОМ: Здоровье. – URL: <http://bd.fom.ru/cat/health/>.
15. Генеральная дирекция международных книжных выставок и ярмарок. – URL: <http://www.mibf.ru>.
16. Гильдия издателей периодической печати (ГИПП). – URL: <http://www.gipp.ru>.
17. ГИПП : Союз предпринимателей печатной индустрии [сайт]. – URL: <http://www.gipp.ru>.

- 18.Грамота : справочно-информационный портал [сайт]. – URL: <http://gramota.ru>.
- 19.Издательско-полиграфическая ассоциация университетов России. – URL: <http://www.mediabooks.ru>.
- 20.Институт развития прессы (ИРП). – URL: <http://www.pdi.ru>.
- 21.Интернет-журнал медиакритики и медиаобразования. – URL: <http://www.mediareview.by.ru>.
- 22.Книжный бизнес Online. – URL: <http://www.pro-books.ru>.
- 23.Культура письменной речи : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramma.ru>.
- 24.Медиаскоп : электронное научное издание. – URL: <http://www.mediascope.ru>.
- 25.Национальный корпус русского языка : информационно-справочная система [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ruscorpora.ru>.
- 26.Нормативная база ГСНТИ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gsnti-norms.ru>.
- 27.Портал об издательском деле и редактировании. – URL: <http://www.redaktoram.ru>.
- 28.Портал печатных СМИ России. – URL: <http://Witrina.ru>.
- 29.Проект «МедиаСпрут». – URL: <http://www.mediasprut.ru>.
- 30.Российская книжная палата. – URL: <http://www.bookchamber.ru>.
- 31.Российский институт стандартизации. – URL: <https://www.gostinfo.ru/pages/About/statutory>.
- 32.Сайт журнала «Журналист». – URL: <http://journalist-virt.ru/index.php>.
- 33.Сайт журнала «Книжная индустрия». – URL: <http://www.bookind.ru>.
- 34.Сайт журнала «Книжное дело». – URL: <http://www.knigdelo.ru>.
- 35.Сайт о современных тенденциях журналистики. – URL: <http://postjournalist.ru/>.
- 36.Сайт по медиаэкологии. – URL : <http://media-ecology.blogspot.com/>.
- 37.Сайт по проблемам социально-гуманитарного знания. – URL: <http://www.escoman.ru>.
- 38.Сайт по социально-гуманитарному и политологическому образованию. – URL: <http://www.auditorium.ru/>.
- 39.Сайт с мнениями ученых и журналистов, советами и рекомендациями. – URL: <http://www.mediasprut.ru/>.
- 40.Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. – URL: <http://slovari.ru>.
- 41.Сообщество профессиональных корректоров «Корректор.Ру» // Блог-платформа Livejournal. – URL: <http://korrektor-ru.livejournal.com>.
- 42.Сообщество редакторов в ЖЖ. – URL: http://community.livejournal.com/ru_redaktor.
- 43.Союз журналистов России. – URL: <http://www.ruj.ru>.
- 44.Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.dic.academic.ru>.

- 45.Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.slovari.yandex.ru>.
- 46.Фонд защиты гласности. – URL: <http://www.gdf.ru> .
- 47.Центр экстремальной журналистики России. – URL: <http://www.cjes.ru> .
- Электронные библиотечные системы и ресурсы:**
- 48.Библиоклуб : электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>.
- 49.Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info>.
- 50.Библиотека открытых ресурсов Интернет. – URL: http://www.hi-edu.ru/abc_courses.html.
- 51.Библиотека работ по журналистике. – URL: <http://www.evartist.narod.ru>.
- 52.Библиотека центра экстремальной журналистики. – URL: <http://www.library.cjes.ru/online/?s=2>.
- 53.Библиотекарь.Ру : бесплатная интернет-библиотека. – URL: <http://www.bibliotekar.ru>.
- 54.Большая российская энциклопедия (Электронная версия издания с открытым доступом в интернет). – URL: <https://old.bigenc.ru/>.
- 55.Киберленинка : научная электронная библиотека. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
- 56.Консультант студента : электронная библиотечная система. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>.
- 57.Образовательный ресурс. – URL: <http://www.openet.edu.ru>.
- 58.Проект EVARTIST – электронная библиотека по журналистике. – URL: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>.
- 59.Публичная Электронная Библиотека. – URL: <http://www.lib.walla.ru>.
- 60.Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>.
- 61.Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru>.
- 62.Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru>.
- 63.Человек и наука : научная библиотека диссертаций. – URL: <http://cheloveknauka.com/filologiya/zhurnalistika>.
- 64.ЭБС «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com/?ref=dtf.ru>.
- 65.Электронная библиотека IQlib. – URL : <http://www.iqlib.ru>.
- 66.Электронно-библиотечная система StudMed.ru. – URL: <https://www.studmed.ru>.
- 67.Электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.knigafund.ru>.
- 68.Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru>.
- 69.eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- 70.Scholar : Поиск научных публикаций. – URL: <http://www.scholar.ru>.
- Информационный ресурс библиотеки образовательной организации**
- 71.Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – URL: <http://biblio.dahluniver.ru>.

Основная литература

Дополнительная литература

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466627> (дата обращения: 28.11.2020).
2. Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10256-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456494> (дата обращения: 19.12.2020).
3. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456679> (дата обращения: 28.11.2020).
4. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02290-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451212> (дата обращения: 28.11.2020).
5. Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: билдредактирование : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886> (дата обращения: 28.11.2020).
6. Чефранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / С. Д. Чефранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13110-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466069> (дата обращения: 28.11.2020).

4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

4.1. Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы

Написание и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) – заключительный этап итоговой государственной аттестации. ВКР бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего периода обучения. ВКР соотносится с дисциплинами базовой и вариативной части Образовательной программы, может быть связана с предметами общепрофессионального блока, а также

профессиональными модулями вариативной части. ВКР бакалавра по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело связана с анализом актуальных проблем в сфере медиа, она также может отражать результаты пройденных за время обучения производственных практик, демонстрировать успехи первых шагов профессиональной деятельности выпускника.

ВКР – выполненная бакалавром научная работа, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР представляет собой законченный труд, содержащий результаты теоретического и эмпирического изучения проблемы. Она выполняется на заключительном этапе обучения, представляет собой самостоятельную научно-исследовательскую разработку и решение выпускником актуальной проблемы по интересующей его теме. ВКР является закономерным итогом целенаправленной подготовки студента к профессиональной деятельности и должна отражать уровень развития способностей выпускника вести научные исследования в условиях конкретной образовательной системы. Эта работа выявляет методологическую подготовленность, владение специальными знаниями, умениями и навыками, уровень освоения которых выявляется в процессе выполнения и защиты ВКР.

ВКР бакалавра можно разделить на три типа:

- теоретические (описательные);
- научно-практические;
- творческие (проекты).

В научно-исследовательских учебных работах теоретического (описательного) типа студент демонстрирует умения критически обрабатывать литературу по теме, сопоставлять различные точки зрения, находить новые логические взаимосвязи в кругу рассматриваемых проблем, выдвигать новые положения или гипотезы, по-своему интерпретировать известные взгляды, предлагать свои термины и определения. В работах такого типа могут раскрываться темы, посвященные актуальным проблемам истории, теории и практики издательского дела. Однако и в этом случае исполнитель не сосредотачивается исключительно на компиляции источников, а подтверждает истинность теоретических выкладок достоверным анализом научных источников и иллюстративного (эмпирического) материала.

Научно-практические учебные работы представляют собой изучение и изложение современной теории с последующим практическим ее применением к практической деятельности конкретных профильных предприятий.

В творческой работе (проекте) выпускник стремится продемонстрировать уверенные профессиональные навыки подготовки, изготовления, редактирования и продвижения медийного продукта, а также достаточный уровень профессиональной рефлексии – умение оценивать и анализировать свои проекты, используя в качестве исходной базы полученные общепрофессиональные и специально-профессиональные знания теоретического и практического характера. Выполнение и защита ВКР (проектов) такого типа осуществляется на основании собственных проектов,

которые размещаются в приложениях к выпускной работе (проекту). Такого рода ВКР (проекты) рекомендуется выполнять и защищать студентам, имеющим практический опыт активной работы на профильных предприятиях или отличные оценки по итогам производственных практик.

ВКР – это учебное научное исследование, поэтому она должна соответствовать требованиям, предъявляемым к разработке, проведению и оформлению научного исследования.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования 42.03.03 Издательское дело.

Задачи ВКР:

- систематизация и углубление теоретических знаний в области медиа, а также практических умений и навыков применения их при решении конкретных задач;
- совершенствование и закрепление сформированных в процессе обучения умений и навыков научно-исследовательской работы;
- приобретение самостоятельного опыта научного исследования.

В ходе подготовки и защиты ВКР студент должен продемонстрировать владение следующими умениями:

- формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности;
- овладение методикой и методологией научного исследования;
- выбор необходимых методов, исходя из задач конкретного исследования;
- обобщение и логически обоснованное, аргументированное описание полученных результатов и выявленных закономерностей;
- количественная и качественная обработка полученных данных, их анализ, формулирование выводов;
- ведение библиографической работой с привлечением современных информационных технологий;
- представление итогов проделанной работы.

Подготовка ВКР бакалавра – серьезное и ответственное дело. Прежде всего студент должен определиться с направлением будущего исследования. Перечень исследовательских направлений предлагается кафедрой. Более подробную информацию о проблеме и возможном научном руководителе можно получить у преподавателей профессионально-ориентированных дисциплин.

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой. Студенту может предоставляться право выбора темы работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. ВКР может быть выполнена по темам в соответствии с заявками организаций. Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с образовательной программой.

Тема ВКР должна быть посвящена актуальным для современной науки вопросам и сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы и центральная проблема. Содержание ВКР должно соответствовать проблематике дисциплин общепрофессиональной и/или предметной. Название работы не должно совпадать с научным направлением или целым разделом учебника.

При выборе темы следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития издательского дела;
- основываться на проведенной работе на практике и научно-исследовательской работе в период обучения в бакалавриате;
- учитывать степень разработанности тематики и освещенности ее в литературе.

После выбора темы студент подает заявление на имя заведующего профилирующей кафедрой с просьбой разрешить написание ВКР.

Для подготовки ВКР каждому студенту назначается руководитель. Руководители ВКР назначаются приказом ректора из числа докторов и кандидатов наук, работающих в университете. В случае необходимости кафедра имеет право приглашать консультанта по отдельным разделам ВКР за счет норм времени, отведенного на руководство ВКР.

Закрепление темы и научного руководителя ВКР оформляется по предложению кафедры распоряжением директора института, на основании этого издается соответствующий приказ ректора.

После закрепления темы выпускной квалификационной работы научный руководитель составляет задание и выбирает направление исследования. Задание на выпускную квалификационную работу студент принимает под подпись. Задание может быть скорректировано в процессе выполнения работы. В этом случае оформляется скорректированное задание.

Руководитель ВКР оказывает помощь в разработке календарного графика выполнения ВКР, рекомендует основную литературу и другие источники по теме исследования, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы (по частям и в целом), оформляет отзыв о ВКР. Задание на ВКР считается рабочим документом кафедры, предназначенным для текущего контроля хода выполнения работы. Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.1.1. Требования к содержанию структурных элементов

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР бакалавра определяются на основании Положения о Государственной итоговой аттестации в ГОУ ВО ЛНР «Луганский национальный университет имени Владимира Даля».

ВКР имеет определенную структуру, она состоит из нескольких взаимосвязанных частей, из которых обязательными являются следующие:

1. Титульный лист.

2. Содержание.
3. Введение.
4. Теоретическая глава.
5. Исследовательская глава.
6. Заключение.
7. Список использованной литературы.

Если логика выполнения ВКР требует, то к работе прилагаются приложения. Их количество не регламентируется.

Структура ВКР формируется на этапе сбора информации, определяет логику изложения и должна удовлетворять следующим критериям:

- целостности, то есть единства всех ее элементов;
- системности, то есть взаимодействия и взаимосвязи всех структурных единиц;
- связности, то есть соотнесенности различных фрагментов текста.

Степень развернутости и подробности структуры обусловлена темой, задачами и методологией исследования.

Текст ВКР бакалавра имеет трехчленную структуру и состоит из введения, основной части и заключения. В комплекс обязательных элементов входят также заглавие, библиографический список, приложения (последний элемент может быть факультативным).

Общий объем работы – 50–60 страниц (исключая приложения).

В ВКР бакалавр формулирует тему, обосновывает ее актуальность и новизну, определяет объект и предмет исследования, ставит исследовательские задачи, применяет соответствующий метод исследования. Автор работы систематизирует и анализирует собранную информацию и на ее основе доказывает научную ценность и практическую значимость основных выводов и рекомендаций.

Тема ВКР выносится в заглавие, которое должно максимально полно отражать ее содержание, быть однозначным и ясным, академически сдержанным (экспрессивные заглавия противоречат стилю исследовательской работы), терминологически безупречным, не содержать сокращений и аббревиатур.

Семиотическая рекомендация ориентирует на заглавие в шесть-семь слов. В процессе работы нужно постоянно соотносить содержание с заглавием. Заглавие приводят на титульном листе работы.

В содержании отражается формализованная структура ВКР. Именно оглавление дает первое представление и о содержании работы, и о научной компетентности автора.

Введение представляет собой сжатое изложение содержания всей работы. Основная задача введения – дать общее представление о ВКР и помочь читающему понять замысел проведенного исследования. В нем должны быть представлены все концептуальные компоненты исследования, зафиксировано движение от тематики к проблематике, показан ход мыслей исследователя и обоснован его научный выбор.

Введение имеет традиционное содержание. Во введении:

- обосновывается выбор темы, ее актуальность;
- характеризуется степень разработанности темы в отечественной и мировой науке;
- формулируется проблема;
- определяются объект и предмет исследования, основная цель и задачи работы;
- характеризуется материал исследования с указанием его источников;
- перечисляются рациональные методы исследования;
- указываются композиционные особенности основной части и формулируется краткое содержание ее разделов (глав) и подразделов (параграфов) – при их выделении;
- характеризуется практическая (а иногда и теоретическая) значимость исследования; приветствуется также указание на новизну исследования;
- может быть сказано об апробации работы (обсуждение в рамках кружка, проблемной группы, научного или научно-практического семинара, доклады на научных конференциях, публикации и т.п.), эта информация носит факультативный характер, однако необходимо подтвердить прохождение студентом процедуры защиты.

Объем введения обычно занимает в среднем до семи процентов от всего объема работы и составляет 3–4 страницы.

Основная часть имеет, как правило, не менее двух глав, каждая из которых в свою очередь делится на подразделы (параграфы). Выделение подразделов расценивается как достоинство, т.к. делает более отчетливой логику исследования. Если подразделы выделяются, это следует делать в каждой главе. При этом таких подразделов в каждой главе должно быть не менее двух, в противном случае нарушается логика деления работы на структурные части (лишено смысла сведение главы к одному подразделу: целое не может равняться части).

Первая глава обычно носит теоретико-методологический характер. Студенту необходимо продемонстрировать знание рассматриваемых теоретических и методологических положений, исторический аспект проблемы и уровень ее разработанности в исследуемых научных областях. Здесь можно опираться также на периодизацию развития области знания, на хронологию событий.

Теоретическая глава ВКР представляет собой обзор отечественных и зарубежных научных источников в той предметной области филологической (или исторической) науки и смежных областей других наук, которые связаны с темой работы. Особое внимание в ВКР должно уделяться умению студента выстраивать теоретический анализ вокруг одного из аспектов изучаемого феномена, относительно которого также будет проводиться эмпирическое исследование. В теоретической части работы описывается отражение исследуемой проблемы в научной литературе. Это может быть история вопроса

или критический обзор научной литературы, включающий современный этап в изучении данной проблематики. На основании рассмотренных точек зрения автор работы должен сформулировать свою позицию по данному вопросу и описать непосредственный объект изучения. Эта часть работы является необходимой теоретической базой для дальнейшего эмпирического анализа.

Назначение и содержание второй главы может быть различным в зависимости от того, каков характер всей работы в целом.

Если вся работа является теоретической (описательной), то вторая глава, как и первая, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне. В таком случае ее содержание составляет продолжение теоретического анализа проблемы, обогащенного либо переходом к новому ракурсу рассмотрения, либо применением там, где это возможно и необходимо, конкретно-научных методов – филологических, социологических, статистических, исторических и других.

Если работа носит научно-практический характер, то содержание второй главы представляет собой практическую, аналитическую или экспериментальную часть исследования. Вторая (исследовательская) глава ВКР – это полноценный анализ и описание эмпирических данных. Здесь подаются и обсуждаются результаты конкретной исследовательской деятельности студента. Описываются, например, условия и ход проведенного эксперимента, его стадии и этапы, подводятся общие итоги и анализируются результаты, делаются практические выводы и рекомендации.

Если материал работы (ее эмпирическая база) рассматривается в различных аспектах, то каждому аспекту может быть посвящена новый раздел. Таким образом, общее количество глав основной части ВКР бакалавра, где материал рассматривается в двух аспектах, равно трем.

Особенностями выполнения творческой работы является то, что в ней должны быть продемонстрированы осознанность мотивации выпускника, связанная с выбором данного направления профессиональной деятельности, а также критерии отбора конкретных материалов или проектов, включенных в бакалаврскую работу. Теоретическая часть должна быть тесно связана с профессионально-творческой. В качестве творческой работы (бакалаврского проекта) студентом могут быть представлены медийные проекты, осуществленные самостоятельно или в творческом коллективе.

С учетом того, что объем текста ВКР бакалавра без учета списков использованных источников и приложений обычно не превышает 60 страниц, выделение более трех глав нецелесообразно.

Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами, содержащими основные положения главы и демонстрирующими решение задач, которые ставились в рамках раздела.

Исследовательская глава по объему должна быть больше теоретической либо равной ей.

Определяя объем каждой главы и параграфа, автор должен помнить о требовании соразмерности структурных единиц. У каждой главы и параграфа в тексте ВКР должно быть свое назначение, раскрываемое в названии.

В Заключении подводятся общие итоги работы, обобщаются наиболее существенные результаты исследования, констатируется решение (или невозможность решения) поставленных в ВКР задач, подтверждается практическая значимость материалов исследования и полученных результатов для филологического образования (где, кем и как они могут быть использованы). Делаются развернутые выводы, которые должны соотноситься с целью, задачами, поставленными во введении, и выводами к каждой главе. Следует помнить, что текст заключения, аккумулируя выводы по главам, не может дословно повторять их. В заключении также могут быть обозначены перспективы решения проблемы и дальнейших исследований в данной сфере, предложены рекомендации по улучшению деятельности того или иного объекта.

Заключение теоретической (описательной работы) должны отражать качества новизны исследования. Научно-практические работы в заключении содержат четкую связь теории с практикой. В заключении творческой ВКР автору следует изложить оценку сильных и слабых сторон своей профессиональной деятельности.

Объем заключения должен быть не менее 2 страниц.

Список использованной литературы является важным звеном справочного аппарата ВКР и характеризует степень изученности автором конкретной проблемы. Библиографический список содержит перечень всех использованных в работе источников (в том числе электронных) на русском и на иностранных языках. При этом библиографический список должен отражать только те источники, которые имеют прямое отношение к решению поставленной проблемы и были реально изучены автором (но не обязательно цитировались в его тексте). Объем библиографического списка зависит от темы работы и, как правило, составляет не менее 25–30 наименований. Научные источники располагаются в списке в алфавитном порядке и оформляются в соответствии с требованиями к оформлению библиографического аппарата. Иностранные источники даются после отечественных. Журналистские и медийные материалы, которые стали объектом исследования, оформляются отдельным от списка использованной литературы списком.

Если работа включает материалы, к которым читатель будет постоянно обращаться за справками, их желательно вынести в Приложение за текст, где их проще и быстрее найти. В приложениях автор имеет право размещать любой материал, имеющий отношение к исследованию. Это могут быть расшифровки интервью (с формулярами опросов), копии материалов СМИ различного характера, нормативные акты и документы, карты, статистические данные, оформленные в виде таблиц, графиков, схем и диаграмм, иллюстративный материал (фотографии, рисунки, дизайнерские модули), атрибутированные тексты, словари языковых единиц, фотокопии архивных документов и пр. Эти данные в работе выполняют справочно-вспомогательную роль.

К приложениям прибегают в следующих случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение работы (рисунки, схемы, таблицы и др.);

- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (образцы медиапродукта, приспособления, тексты и др.);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера (словари и др.).

Приложение помещается после списка использованной литературы, включается в общий объем ВКР, но не является обязательной ее частью. В ВКР может быть несколько приложений. В этом случае каждое приложение имеет свой номер и заголовок. Приложения не включаются в общий объем работы и нумеруются с первой страницы. Формально не ограниченный жесткими рамками, совокупный объем приложений не должен превышать объема самой ВКР.

4.1.2. Требования к оформлению

ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.32–2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»; ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

К защите принимаются только сброшюрованные типографским способом ВКР.

Текст работы должен быть выполнен с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, кегль – 14. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Использование курсива допускается для обозначения объектов (пресса, радио, телевидение, интернет-СМИ и др.) и написания терминов (например, семантически маркированные единицы, медиаформат, манипулятивное воздействие и др.).

Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы без применения автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток программ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения по всей работе. Все линии, буквы, цифры и знаки должны иметь одинаковую контрастность по всему тексту ВКР.

Заголовками структурных элементов бакалаврской работы служат «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ». Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей бакалаврской работы и записываться с абзацного отступа. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ»,

«СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ» не нумеруются как главы.

Математические формулы набираются в редакторе формул. Таблицы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы и графики как в тексте работы, так и в приложении должны быть четко оформлены, пронумерованы и иметь название.

Оформление титульного листа должно соответствовать образцу. При этом необходимо обращать внимание на обозначаемый в границах среднего поля статус работы (выпускная квалификационная работа бакалавра или дипломный проект).

Все страницы текста, включая его иллюстрации и приложения, должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу посередине страницы. Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение». На все приложения в основной части работы должны быть ссылки.

Каждая глава ВКР начинается с новой страницы. Название главы и параграфа печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (ГЛАВА 1.; ГЛАВА 2. и т.д.), параграфов – двумя арабскими цифрами (1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая – номеру параграфа. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно равняться двум межстрочным интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы и приложениям.

Все иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, графики, диаграммы и т.п.) обозначаются словом «Рисунок», которое пишется под иллюстрацией и нумеруется в рамках раздела арабскими цифрами, например: «Рисунок 2.1.», т.е. первый рисунок второй главы. Под рисунком по центру обязательно размещаются его наименование и поясняющие надписи.

Таблицы нумеруются так же, как рисунки, при этом слово «Таблица» пишется с правой стороны над таблицей с соответствующим номером, например: «Таблица 2.1.». Ниже слова «Таблица» помещают наименование или ее заголовок. Таблицы и иллюстрации располагают, как правило, сразу же после ссылки на них в тексте. Текст таблицы может оформляться шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал 1.

При использовании в работе опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой этической и правовой формы является плагиатом. Оформление ссылки должно соответствовать требованиям стандарта ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова «Приложение», их порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Приложения не входят в установленный объем ВКР, хотя нумерация страниц их охватывает.

Законченная ВКР подписывается студентом на первом и последнем листе текста «Заключение», с указанием даты представления работы на кафедре. На лицевой обложке переплета (в правом верхнем углу) делается наклейка: Ф.И.О. выпускника, тема ВКР, шифр специальности).

ВКР представляется на кафедру в печатном виде и должна быть переплетена типографским способом в одном экземпляре, а также в электронном виде.

4.1.3. Подготовка ВКР к защите

Работа над выпускной квалификационной работой бакалавра осуществляется в соответствии с учебным планом по программе бакалавриата. Завершенная и оформленная в соответствии с требованиями ВКР передается на электронном и бумажном носителях научному руководителю, который дает отзыв о работе.

Предзащита выпускной квалификационной работы

Вопрос о допуске ВКР бакалавра к защите решается на двух заседаниях выпускающей кафедры, где проходит предзащита и определяется степень готовности ВКР.

К первому заседанию кафедры, которое проводится не позднее, чем за 2 месяца до защиты, бакалавр готовит краткую аннотацию работы объемом не более 3 страниц на основе данных, полученных в результате самостоятельного научного исследования. В аннотации отражаются наиболее важные аспекты ВКР. По результатам предзащиты кафедра дает предварительное заключение о допуске ВКР к защите. Результаты предзащиты ВКР отражаются в протоколе. Оформляется заключение кафедры. Лица, не прошедшие предзащиту, к защите ВКР не допускаются. Для устранения полученных замечаний комиссия (все сотрудники, осуществляющие научное руководство ВКР бакалавра) назначает обучающемуся сроки, несоблюдение которых может являться основанием для недопуска ВКР бакалавра к повторной предзащите (или защите) как несоответствующей установленным требованиям.

Студент обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР в соответствии с графиком выполнения ВКР, составленным совместно с руководителем, и представить окончательный вариант ВКР руководителю не менее чем за 20 календарных дней до назначенной даты защиты ВКР.

Не позднее чем за две недели до защиты проводится заседание кафедры, на котором принимается окончательное решение о допуске ВКР к защите. В случае неготовности работа может быть не допущена к защите.

Причиной недопуска к защите может быть:

- наличие задолженностей или отрицательных оценок по изученным дисциплинам;
- нарушение требований к содержанию и оформлению работы;
- несоблюдение сроков и формы представления ВКР;
- отсутствие заключения научного руководителя.

В соответствии с решением выпускающей кафедры студент получает допуск к защите ВКР.

В Государственную экзаменационную комиссию по защите ВКР (ГЭК) за 10 дней до защиты представляются следующие документы:

- распоряжение директора института о допуске к защите студентов, выполнивших все требования учебного плана и программ подготовки бакалавров;
- ВКР в одном экземпляре в печатном виде и на электронном носителе;
- отзыв научного руководителя о ВКР;
- заключение кафедры.

Документы, сопровождающие ВКР располагаются перед текстом работы без нумерации (за исключением аннотации, если она более одной страницы) и подшиваются в следующем порядке:

- 1) заключение кафедры;
- 2) отзыв научного руководителя;
- 3) аннотация;
- 4) титульный лист.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Защита является открытой, на ней, кроме членов ГЭК, могут присутствовать научный руководитель и все желающие.

Процедура защиты включает в себя:

1. Представление председателем комиссии студента – автора ВКР, темы работы, научного руководителя и предоставление автору слова для выступления.
2. Выступление автора ВКР с изложением основных положений работы и результатов проведенного исследования. Выступление должно быть не более 10–12 минут и содержать:
 - обоснование актуальности избранной темы;
 - определение цели и задач, объекта и предмета, материала, методов исследования;
 - выявление научной новизны и практической значимости исследования;
 - сведения об апробации материалов исследования и структуре работы;
 - основные теоретические положения работы;
 - характеристику исследовательской главы;
 - полученные результаты исследования;

– общие выводы.

Защита должна сопровождаться презентацией в Power Point, отражающей основную и наиболее важную информацию. Это позволит наглядно и экономно представить материалы и результаты проведенного исследования.

3. Обязательные вопросы членов ГЭК к докладчику по содержанию ВКР с целью проверки уровня сформированности компетенций. После выступления студента члены комиссии, а также присутствующие могут задать вопросы, конкретизирующие или уточняющие содержание ВКР. Для подготовки ответов на вопросы студенту дается время и разрешается пользоваться своей работой. Членами ГЭК могут быть заданы также дополнительные вопросы, если студент не в достаточной степени продемонстрировал степень освоения той или иной компетенции.
4. Представление отзыва научного руководителя, в котором дается характеристика студента и процесса его работы над ВКР.
5. Ответы студента на вопросы членов комиссии.
6. Свободная дискуссия по защищаемой ВКР.
7. Заключительное слово студента.

Презентация к докладу

Требования к презентации:

Мультимедийная презентация – представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Мультимедийная презентация ВКР используется для привлечения внимания членов ГЭК к основной идее ВКР и отражает ее основные результаты.

Презентация содержит 10–15 слайдов и включает титульный слайд и основную часть.

На титульном слайде презентации отражается следующая информация:

- тема выпускной работы;
- основные данные (Ф.И.О. студента, Ф.И.О. научного руководителя, название университета, института, кафедры).

В основной части презентации излагается актуальность темы, рассматриваемые проблемы, цель, задачи, объект исследования, аналитические показатели, основные выводы, а также рекомендации по результатам проведенного исследования. При необходимости в презентацию возможно включать таблицы и рисунки. Презентация должна быть выполнена в читаемом при отображении на экране формате.

Критерии оценки:

1. Степень раскрытия темы.
2. Подача материала (краткость и лаконичность использованного текста, наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий).
3. Оформление презентации (использование корпоративного стиля, соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков и

графических изображений; обоснованное использование анимационных эффектов).

4. Отсутствие ошибок.

Общая продолжительность защиты ВКР составляет 0,5 часа.

4.2. Тематика выпускных квалификационных работ для обучающихся

1. Издательский сайт как инструмент брендинга.
2. Специфика работы редактора на аудиокнигой.
3. Анализ особенностей веб-редактирования.
4. . Видо-типологический анализ спортивных изданий в медиапространстве.
5. Редакторская подготовка издания: специфика бильдредактирования.
6. Этические аспекты в работе редактора.
7. Интернет-СМИ как тип издания.
8. Типичные ошибки в материалах интернет-изданий.
9. Концепция иллюстрирования литературно-художественного издания для детей.
10. Особенности редактирования видеоматериалов при подготовке медиаизданий к выпуску.
11. Проблема концепции современной детской литературы.
12. Школьная повесть как направление в современной детской литературе.
13. Особенности коммуникативных приемов в детской справочной литературе.
14. Редакторская подготовка к печати научных изданий.
15. Проблемы замысла детективных произведений Б. Акунина.
16. Сатирические жанры на страницах современной прессы.
17. Комикс как жанр массовой культуры.
18. Особенности макетирования и верстки научных изданий.
19. Проблемы редактирования стихотворных текстов.
20. Типология современных интернет-журналов.
21. Реальное и виртуальное свобода слова в СМИ.
22. Специфика детских книжек-игрушек для самых маленьких.
23. Учет возрастных критериев при подготовке справочных изданий для среднего школьного возраста.
24. Коммуникативный аспект детских энциклопедических изданий.
25. Современные переиздания русских народных сказок и современный медийный политикум.
26. Комментарий как элемент вспомогательно-справочного аппарата в изданиях художественной литературы.
27. Детский журнал как тип печатного издания: структурно-тематический аспект.
28. Особенности работы редактора над переводным изданием художественной литературы.

4.3. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы

Стандарты:

1. ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 марта декабря 2005 г. № 60-ст : дата введения 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – Текст : электронный. – URL: <https://nppir.ru/wp-content/uploads/07-gost-7.11-2004.pdf>. – Режим доступа: свободный.
2. ГОСТ 7.32–2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст : дата введения 2018-08-01. – Москва : Стандартинформ, 2017. – Текст : электронный. – URL: https://www.isuct.ru/sites/default/files/department/ighu/science/unid/reports/gost_7.32-2017.pdf. – Режим доступа: свободный.
3. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст : дата введения 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291tu.pdf. – Режим доступа: свободный.
4. ГОСТ Р 7.0.11–2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 811-ст : дата введения 2012-09.01. – Москва : Стандартинформ, 2012. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291ta.pdf. – Режим доступа: свободный.
5. ГОСТ Р 7.0.12–2011. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 813-ст : дата введения 2012-09.01. – Москва : Стандартинформ, 2012. – Текст : электронный. – URL: <https://ntirgu.ru/media/file/2022/05/17/GOST-7-012-2011.pdf>. – Режим доступа: свободный.
6. ГОСТ Р 7.0.99–2018. Реферат и аннотация. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по

- техническому регулированию и метрологии от 1 августа 2018 г. № 446-ст : дата введения 2019-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2018. – Текст : электронный. – URL: <https://ifap.ru/library/gost/70992018.pdf>. – Режим доступа: свободный.
7. ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст : дата введения 2019-07-01. – Москва : Стандартинформ, 2018. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291ta.pdf. – Режим доступа: свободный.
8. ГОСТ Р 7.0.108–2022. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 мая 2022 г. № 284-ст : дата введения 2022-06-01. – Москва : Стандартинформ, 2022. – Текст : электронный. – URL: https://lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/gost_r_7.0.108-2022.pdf. – Режим доступа: свободный.
9. ГОСТ Р 7.0.80–2023. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 25 мая 2023 г. № 348-ст : дата введения 2023-08-01. – Москва : Стандартинформ, 2023. – Текст : электронный. – URL: https://lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/gost_r_7.0.108-2022.pdf. – Режим доступа: свободный.

Основная литература:

10. Герцог, Г. А. Основы научного исследования: методология, методика, практика [Текст : электронный] : учебное пособие / Г. А. Герцог. – Челябинск : Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та, 2013. – 208 с. – URL: [http://elib.cspu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/591/%D0%93%D0%B5%D1%80%D1%86%D0%BE%D0%B3_%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20\(%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0&%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0\)_%D1%83%D1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1._2013.pdf&isAl](http://elib.cspu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/591/%D0%93%D0%B5%D1%80%D1%86%D0%BE%D0%B3_%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20(%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0&%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0)_%D1%83%D1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1._2013.pdf&isAl)

- lowed=y&sequence=1. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
11. Шкляр, М. Р. Основы научных исследований / М. Ф. Шкляр. 4-е изд. – Москва : Дашков и К., 2012. – 244 с. – ISBN 9785394018008. – URL: <https://artsakhlib.am/wp-content/uploads/2020/09/%D0%9C%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%B8%D0%BB-%D0%A8%D0%BA%D0%BB%D1%8F%D1%80-%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B-%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9.pdf>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

12. Авдони́на, Л. Н. Письменные работы научного стиля : Учебное пособие / Л. Н. Авдони́на, Т. В. Гусева. – Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 72 с. : (Высшее образование). – ISBN 978-5-91134-670-6. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563093>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
13. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учеб. для студ. сред. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – Москва : Академия, 2017. – 128 с. – URL: <https://obuchalka.org/20181208105796/osnovi-uchebno-issledovatel'skoi-deyatelnosti-bereznova-e-v-2017.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
14. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 365 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03635-0. – URL: <https://obuchalka.org/20181208105796/osnovi-uchebno-issledovatel'skoi-deyatelnosti-bereznova-e-v-2017.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный – Текст : непосредственный.
15. Егошина, И. Л. Методология научных исследований / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 148 с. – Библиогр. : с. 133. – ISBN 978- 5-8158-2005-0. – Текст : электронный. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
16. Исследовательская деятельность студентов : Учебное пособие / Под ред. Сальниковой Т. П. – Москва : ТЦ Сфера, 2005. – 96 с. – ISBN 5-89144-571-9. – URL: <https://ru.z-library.sk/book/3026780/0444fe/%D0%98%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F->

%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C-%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2.html?dsourсe=recommend. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

17. Кожекина, Т. В. Технология выполнения и оформления учебно-исследовательской работы : Учебно-методическое пособие / Т. В. Кожекина. – Москва : УЦ Перспектива, 2009. – 168 с. – URL: https://rusneb.ru/catalog/000706_000023_NBRBU-RU_%D0%93%D0%9F%D0%9D%D0%A2%D0%91+%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8_KNIG1_%D0%A7481.2_%D0%9A+583-337701/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
18. Кононова, О. В. Теория и методология научных исследований / О. В. Кононова, В. М. Вайнштейн, А. Н. Мирошин ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 88 с. : ил. – Библиогр. : с. 85. – ISBN 978-5-8158-2009-8. – Текст : электронный. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494311>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
19. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): Уч. пос. / В. В. Космин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 227 с. – (ВО : Магистратура). – ISBN 978-5-369-01464-6. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518301>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
20. Краевский, В. В. Методология педагогического исследования / В. В. Краевский. – Самара : Изд-во СамГПИ, 1994. – 165 с. – Текст : электронный. – URL: <https://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoe-obrazovanie/library/2015/11/09/v-v-kraevskiy-metodologiya-pedagogicheskogo>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
21. Лебедев, С. А. Курс лекций по методологии научного познания / С. А. Лебедев. – Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2016. – 284 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-7038-4504-2. – URL: <https://e.lanbook.com/book/103625>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
22. Малышева, Е. Г. Методология и методы медиаисследований : [16+] / Е. Г. Малышева, О. С. Рогалева ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : ОмГУ им. Ф. М. Достоевского, 2017. – 132 с. : табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2082-9. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563025>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
23. Методы и средства научных исследований : учеб. пособие / Ю. Н. Колмогоров [и др.]. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017. – 152 с. – ISBN 978-5-7996-2256-5. – URL:

- https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/54030/1/978-5-7996-2256-5_2017.pdf. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
24. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие / Г. И. Рузавин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 288 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684948>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
25. Самостоятельные исследования обучающихся : метод. рекомендации / сост. : С. Н. Юревич, Л. А. Летучева. – Магнитогорск : МаГУ, 2013. – 40 с. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01006600099>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
26. Сысоева, М. Е. Организация научно-исследовательской работы студентов / М.Е. Сысоева. – Москва : ДАЕ, 2000. – 120 с. – ISBN 5-89334-052-3. – URL: https://rusneb.ru/catalog/010003_000061_a50084f21db0ed59114729ccbda3c570/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
27. Ушаков, Е. В. Философия и методология науки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Ушаков. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 392 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-02637-5. – URL: <https://bookbee.ru/book/44232-filosofiya-i-metodologiya-nauki-uchebnik-i-praktikum-dlya-bakalavriata/>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

Официальные:

28. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru>.
29. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>.
30. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. – URL: <https://digital.gov.ru/ru>.
31. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://fgosvo.ru>.
32. Российский общеобразовательный портал. – URL: <http://edu.of.ru/mediaeducation/>.
33. Российский портал открытого образования. – URL : <http://www.alleng.ru>.
34. Университетская информационная система России. – URL: <https://uisrussia.msu.ru>.
35. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru>.
36. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru>.

37. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

Профессиональные:

38. Агентство социальной информации. – URL: <https://www.asi.org.ru/>.

39. Ассоциация книгоиздателей России. – URL: <http://www.aski.ru>.

40. База данных ФОМ, раздел «Преступления». – URL: http://bd.fom.ru/cat/societas/problem_soc/terrorism_criminality/crimes.

41. База данных ФОМ: Здоровье. – URL: <http://bd.fom.ru/cat/health/>.

42. Генеральная дирекция международных книжных выставок и ярмарок. – URL : <http://www.mibf.ru>.

43. Гильдия издателей периодической печати (ГИПП). – URL: <http://www.gipp.ru>.

44. ГИПП : Союз предпринимателей печатной индустрии [сайт]. – URL: <http://www.gipp.ru>.

45. Грамота : справочно-информационный портал [сайт]. – URL: <http://gramota.ru>.

46. Издательско-полиграфическая ассоциация университетов России. – URL: <http://www.mediabooks.ru>.

47. Институт развития прессы (ИРП). – URL: <http://www.pdi.ru>.

48. Интернет-журнал медиакритики и медиаобразования. – URL: <http://www.mediareview.by.ru>.

49. Книжный бизнес Online. – URL: <http://www.pro-books.ru>.

50. Культура письменной речи : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.grammar.ru>.

51. Медиаскоп : электронное научное издание. – URL: <http://www.mediascope.ru>.

52. Национальный корпус русского языка : информационно-справочная система [Электронный ресурс]. – URL: [http:// www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru).

53. Нормативная база ГСНТИ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gsnti-norms.ru>.

54. Портал об издательском деле и редактировании. – URL: <http://www.redaktoram.ru>.

55. Портал печатных СМИ России. – URL: <http://Witrina.ru>.

56. Проект «МедиаСпрут». – URL: <http://www.mediasprut.ru>.

57. Российская книжная палата. – URL: <http://www.bookchamber.ru>.

58. Российский институт стандартизации. – URL: <https://www.gostinfo.ru/pages/About/statutory>.

59. Сайт журнала «Журналист». – URL: <http://journalist-virt.ru/index.php>.

60. Сайт журнала «Книжная индустрия». – URL: <http://www.bookind.ru>.

61. Сайт журнала «Книжное дело». – URL: <http://www.knigdelo.ru>.

62. Сайт о современных тенденциях журналистики. – URL: <http://postjournalist.ru/>.

63. Сайт по медиаэкологии. – URL: <http://media-ecology.blogspot.com/>

64. Сайт по проблемам социально-гуманитарного знания. – URL: <http://www.escoman.ru>.

65. Сайт по социально-гуманитарному и политологическому образованию. – URL: <http://www.auditorium.ru/> .
66. Сайт с мнениями ученых и журналистов, советами и рекомендациями. – URL: <http://www.mediasprut.ru/>.
67. Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. – URL: <http://slovari.ru>.
68. Сообщество профессиональных корректоров «Корректор.Ру» // Блог-платформа Lifejournal. – URL: <http://korrektor-ru.livejournal.com>.
69. Сообщество редакторов в ЖЖ. – URL: http://community.livejournal.com/ru_redaktor.
70. Союз журналистов России. – URL: <http://www.ruj.ru>.
71. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.dic.academic.ru>.
72. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.slovari.yandex.ru>.
73. Фонд защиты гласности. – URL: <http://www.gdf.ru> .
74. Центр экстремальной журналистики России. – URL: <http://www.cjes.ru> .
- Электронные библиотечные системы и ресурсы:**
75. Библиоклуб : электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>.
76. Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info>.
77. Библиотека открытых ресурсов Интернет. – URL: http://www.hi-edu.ru/abc_courses.html.
78. Библиотека работ по журналистике. – URL : <http://www.evartist.narod.ru>.
79. Библиотека центра экстремальной журналистики. – URL: <http://www.library.cjes.ru/online/?s=2>.
80. Библиотекарь.Ру : бесплатная интернет-библиотека. – URL: <http://www.bibliotekar.ru>.
81. Киберленинка : научная электронная библиотека. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
82. Консультант студента : электронная библиотечная система. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>.
83. Образовательный ресурс. – URL : <http://www.openet.edu.ru>.
84. Проект EVARTIST – электронная библиотека по журналистике. – URL: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>.
85. Публичная Электронная Библиотека. – URL: <http://www.lib.walla.ru>.
86. Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>.
87. Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru>.
88. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru>.
89. Человек и наука : научная библиотека диссертаций. – URL: <http://cheloveknauka.com/filologiya/zhurnalistika>.
90. ЭБС «Лань». – <https://e.lanbook.com/?ref=dtf.ru>.
91. Электронная библиотека Iqlib. – URL: <http://www.iqlib.ru>.

92. Электронно-библиотечная система StudMed.ru. – URL: <https://www.studmed.ru>.
93. Электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.knigafund.ru>.
94. Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru>.
95. DsLib.net : Библиотека диссертаций. – URL: <http://www.dslib.net>.
96. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
97. Scholar : Поиск научных публикаций. – URL: <http://www.scholar.ru>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

98. Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – URL: <http://biblio.dahluniver.ru>.

4.4. Критерии оценивания по результатам защиты выпускной квалификационной работы

Решение об итоговой оценке ВКР принимается по завершении защиты всех студентов на закрытом заседании Государственной аттестационной комиссии.

При оценке ВКР учитывается:

- соответствие содержания ВКР утвержденной теме;
- оригинальность ВКР;
- четкость структуры ВКР;
- научная/практическая значимость ВКР;
- актуальность, новизна темы/проблемы;
- четкость постановки цели, задач, формулирования объекта и предмета;
- выполнение поставленных целей и задач;
- полнота, глубина раскрытия темы;
- адекватность методов анализа проблемы, раскрытия темы;
- достаточность эмпирического и фактического материала, объем проанализированного материала;
- достаточность использования необходимых источников;
- полнота теоретического обзора;
- корректность проведенного исследования;
- точность обработки данных;
- правильность интерпретации результатов исследования;
- обоснованность выводов исследования и их соответствие полученным результатам;
- правильность оформления ВКР.

При защите ВКР учитывается:

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;

- уровень научности доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- умение излагать основное содержание ВКР;
- логичность изложения, корректность употребления терминов, изложение научным языком, культура речи, выразительность;
- полнота ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
- чёткость и аргументированность ответов, иллюстрация ответов примерами;
- умение отвечать на замечания, рекомендации рецензента;
- умение отстаивать свою точку зрения;
- оценка руководителя в отзыве.

После принятия решения председатель комиссии объявляет оценки студентам на открытом заседании.

На оценку за ВКР может повлиять специфика профессиональной деятельности выпускника. Кроме балльной оценки за бакалаврскую работу, ГЭК может отметить в протоколе работу выпускника как достойную рекомендации к опубликованию и/или к внедрению. При обсуждении оценки за ВКР ГЭК учитывает отзыв научного руководителя, а также выступление автора по теме ВКР, качество ответов студента на вопросы и замечания, сделанные участниками дискуссии.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

«Отлично» – выпускная квалификационная работа написана на актуальную тему и отражает творческую самостоятельность автора, умение применять теоретические знания при анализе материала; содержит оригинальные наблюдения; правильно оформлена; доклад студента и его ответы на поставленные вопросы являются исчерпывающими и содержательными; работа высоко оценивается рецензентом.

«Хорошо» – выпускная квалификационная работа отражает хороший уровень теоретических знаний выпускника и умение исследовать практический материал, но при этом в работе имеются отдельные недочеты; доклад студента и его ответы на поставленные вопросы являются недостаточно полными и убедительными; работа хорошо оценивается рецензентом.

«Удовлетворительно» – выпускная квалификационная работа содержит недочеты в оформлении текста; имеются замечания членов комиссии по теоретической или исследовательской главе; доклад и ответы студента на вопросы являются неполными и схематичными нарушают логику изложения; работа удовлетворительно оценивается рецензентом.

«Неудовлетворительно» – выпускная квалификационная работа содержит серьезные недочеты в содержании и оформлении текста; доклад студента является неполным и нарушает логику изложения; ответы на вопросы

отсутствуют либо даются не по существу; работа отрицательно оценивается рецензентом.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации (включая государственный экзамен), оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело и выдаче дипломов о высшем образовании государственного образца.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников университета.

Апелляция по результатам защиты ВКР не допускается.

Результат государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГАК недействительным в случае нарушения процедуры защиты ВКР.

Защищенные ВКР на электронном и бумажном носителе хранятся на выпускающей кафедре в течение пяти лет.

5. Материально-техническое и программное обеспечение

Государственная итоговая аттестация проводится в академических аудиториях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В качестве материально-технического обеспечения используются:

- оргтехника;
- презентационная техника.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Антивирус	Avast	http://www.avast.com/ru-ru/index
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com

Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Распознавание текста	CuneiForm	http://cognitiveforms.ru/products/cuneiform/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) *по государственной итоговой аттестации* соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые оценочные средства адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.

Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии института философии

С. А. Пидченко