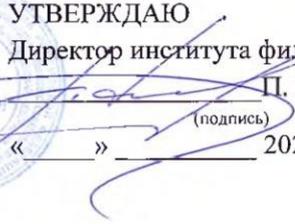


Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии

П. П. Складар
(подпись)
« » 2025 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«РЕДАКТИРОВАНИЕ ИНТЕРНЕТ-КОНТЕНТА»

По направлению подготовки **42.04.03 – Издательское дело**
Магистерская программа «Издательское дело и редактирование»

Луганск – 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Редактирование интернет-контента» по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело. – 12 с.

Рабочая программа «Редактирование интернет-контента» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 года № 513, учебного плана по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (магистерская программа «Издательское дело и редактирование») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ГОУ ВПО ЛНР «ЛНУ им. В. ДАЛЯ».

СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры журналистики, канд. философских наук, доцент Романова Н.В.
старший преподаватель кафедры журналистики Гурская О.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры журналистики
«30» 01 20 25 г., протокол № 7

/ Заведующий кафедрой журналистики  проф. Фесенко Ю.П.

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии
«20» 02 20 25 г., протокол № 6

Председатель учебно-методической
комиссии института философии  Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цели изучения дисциплины «Редактирование интернет-контента» – формирование умений и навыков работы с информационными ресурсами, обработки и редактирования различных типов текстов для их дальнейшего размещения на веб-страницах, а также адаптации текстовых материалов для внутренней поисковой оптимизации. Дисциплина охватывает материалы, касающиеся вопросов формирования представлений о специфике работы редактора над интернет-изданиями различных типов и видов; обучения методам разработки концепции, модели и проекта издания, навыкам формирования контента конкретных изданий; овладения приемами отбора материалов, работы с автором, организации творческого коллектива, участвующего в подготовке издания; обучения навыкам редакционной работы с материалами; формирования знаний о теоретических основаниях, определяющих характер работы редактора с материалами интернет-ресурсов.

Задачи:

- формирование знаний о теоретических основаниях, определяющих характер работы редактора с материалами Интернет-ресурсов;
- обучение студентов навыкам формирования представлений о специфике работы редактора над интернет-изданиями различных типов и видов;
- обучение студентов методам разработки концепции, модели и проекта издания, навыкам формирования конкретных Интернет-изданий;
- овладения приемами отбора материалов, формирования контента, работы с автором, организации творческого коллектива, участвующего в подготовке издания;
- обучения навыкам редакционной работы с материалами интернет-ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в часть дисциплин участников образовательных отношений учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело. Основывается на знаниях, полученных ранее в процессе изучения магистерской программы дисциплины «Актуальные проблемы медиатекста» «Теория и практика медиаисследований», «Актуальные проблемы издательского дела», «Основы редакторского дела», «История литературы».

Является основной для формирования профессиональных навыков.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Редактирование интернет-контента», должны:

знать:

- основы редактирования интернет-контента;
- техники организации материала и создание логической структуры;
- виды редакторского чтения и правки, технику правки интернет-изданий;
- общую схему работы над интернет-контентом;
- правила соблюдения авторских прав и использование чужих материалов;
- способы сбора и анализа отзывов от аудитории для улучшения контента.

уметь:

- интегрировать изображение, видео, аудио в текст, а также как редактировать такие материалы;
- редактировать и корректировать тексты для интернет-контента;
- использовать различные инструменты для редактирования (WordPress и др.)
- работать с мультимедийным контентом.

владеть навыками:

- создания и редактирования текстового мультимедийного контента;
- использования редакторов и платформ для публикации;
- анализа аудитории и адаптации контента;
- соблюдения правил авторского права и этики в интернете.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

профессиональных:

ПК-3 Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах медиа и координировать редакционно-издательский процесс.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	-	-
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	28	-	-
Лекции	14	-	-
Семинарские занятия	-	-	-

Практические занятия	14	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)			
Самостоятельная работа студента (всего)	80	-	-
Форма аттестации	экзамен		-

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в редактирование интернет-контента. Определение интернет-контента. Контент-редактор – обязанности, основы деятельности, требования и ожидания работодателей. Общая характеристика используемых редактором программных средств. Роль редактора в цифровую эпоху.

Тема 2. Формирование содержательной модели электронного ресурса. Содержательное наполнение сайта. Элементы электронных ресурсов. Подходы к поиску и отбору информации. Приемы обработки первичных материалов – дайджестирование, райтинг, адаптация.

Тема 3. Жанры и форматы интернет-контента. Статьи и блоги. Социальные медиа. Оформительские элементы электронных ресурсов – иллюстрации, инфографика. Размещение материалов и организация пространства. Работа редактора с материалами на сайтах со свободной публикацией, литературных объединений, электронных библиотек, электронных журналов. Формирование площадок для интерактивного и коллективного творчества.

Тема 4. Принципы редактирования текста. Структурирование текста: заголовки, абзацы, списки. Проверка грамотности и стиля. Устранение избыточности и лаконичность.

Тема 5. Работа с визуальным контентом. Виды визуального контента. Инструменты создания и редактирования изображений. Правила использования источников и авторских прав.

Тема 6. Инструменты для редактирования и платформа. Обзор популярных редакторов (Google Docs, Canva, Grammarly). Работа с CMS (WordPress, Joomla и др.).

Тема 7. Характер читательской аудитории электронных ресурсов (сегментирование, подходы к изучению). Читательские ожидания, требования и запросы. Разработка элементов сайта, связывающих пользовательские запросы с содержательным наполнением сайта.

Тема 8. Этика и ответственность в редактировании. Этические, правовые и экономические аспекты, влияющие на редакторские решения. Премодерация, фильтры. Проблема плагиата и их предотвращение. Ответственность за опубликованный контент.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Введение в редактирование интернет-контента.	2	-	-
2	Формирование содержательной модели электронного ресурса.	2	-	-
3	Жанры и форматы интернет-контента.	2	-	-
4	Принципы редактирования текста.	2	-	-
5	Работа с визуальным контентом.	2	-	-
6	Инструменты для редактирования и платформа.	2	-	-
7	Характер читательской аудитории электронных ресурсов (сегментирование, подходы к изучению)	1	-	--
8	Этика и ответственность в редактировании	1	-	-
Итого:		14	-	-

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Введение в редактирование интернет-контента.	1		-
2	Формирование содержательной модели электронного ресурса.	2		-
3	Жанры и форматы интернет-контента.	2		-
4	Принципы редактирования текста..	2		-
5	Работа с визуальным контентом.	2		-
6	Инструменты для редактирования и платформа.	2		-
7	Характер читательской аудитории электронных ресурсов (сегментирование, подходы к изучению)	2		-
8	Этика и ответственность в редактировании	1		-
Итого:		14		-

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Введение в редактирование интернет-контента.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
2	Формирование содержательной модели электронного ресурса.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
3	Жанры и форматы интернет-контента.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
4	Принципы редактирования текста..	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	--	-
5	Работа с визуальным контентом.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
6	Инструменты для редактирования и платформа.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
7	Характер читательской аудитории электронных ресурсов (сегментирование, подходы к изучению)	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
8.	Этика и ответственность в редактировании	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	10	-	-
Итого:			80		

4.6. Курсовые работы/проекты

Не предусмотрены учебным планом.

5. Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям по разделам дисциплины;
- творческие задания;
- рефераты;
- контрольные работы
- экзамен

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются результаты по шкале оценивания, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно

	владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Закон о средствах массовой информации [Электронный ресурс]. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/?ysclid=lidj12w3sj789887119
2. Постановление Совмина РСФСР от 17.04.1991 N 211 (ред. от 08.06.1993) "О регулировании издательской деятельности в РСФСР". [Электронный ресурс]. – URL: <https://legalacts.ru/doc/postanovlenie-sovmina-rsfsr-ot-17041991-n-211/?ysclid=lidip731zq275725016>
3. Федеральный закон "О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания Российской Федерации". [Электронный ресурс]. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8480/?ysclid=lidiu20119725621681
- 5.6. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение
4. Сотникова О.П. Интернет-издание от А до Я: Руководство для веб-редактора. Учебное пособие для студ. Вузов : Аспект-пресс, 2014. – 160 с.

б) дополнительная литература:

1. Антология самиздата [Электронный ресурс]/ Вебрерактор и вебдизайнер. Шварц Е. / Режим доступа: <http://antology.igrunov.ru/> свободный. - Заглавие с экрана. - Яз.рус.
2. Баранова Е.А. Конвергенция средств информации глазами российских журналистов.
3. //Медиаскоп. – 2010. – Вып. 4.
4. Блюмин А.М., Феоктистов Н.А. Мировые информационные ресурсы: Учебное пособие. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2010. – 296 с.
5. Венедюхин А. Создание сайтов. Новейшая энциклопедия / Венедюхин А. А., Воробьев А.А. – М.: Эксмо, 2009. – 416 с.
6. Журналистика и конвергенция. Почему и как традиционные СМИ превращаются в мультимедийные: Сб. ст. / под ред. А.А.Качкаевой. — М., 2010. – 200 с.

в) интернет-ресурсы:

официальные

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru>.

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>.
3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. – URL: <https://digital.gov.ru/ru>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://fgosvo.ru>.
5. Российский портал открытого образования. – URL: <http://www.alleng.ru>.
6. Университетская информационная система России. – URL: <https://uisrussia.msu.ru>.
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru>.
8. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru>.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

профессиональные

10. ГИПП : Союз предпринимателей печатной индустрии [сайт]. – URL: <http://www.gipp.ru>.
11. Грамота : справочно-информационный портал [сайт]. – URL: <http://gramota.ru>.
12. Медиаскоп : электронное научное издание. – URL: <http://www.mediascope.ru>.
13. Национальный корпус русского языка : информационно-справочная система [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ruscorpora.ru>.
14. Портал об издательском деле и редактировании. – URL: <http://www.redaktoram.ru>.
15. Российская книжная палата. – URL: <http://www.bookchamber.ru>.
16. Российское авторское общество по коллективному управлению правами при репродуцировании, копировании и ином воспроизведении произведений. – URL: <http://www.copyright.org>.
17. Российское авторское общество. – URL: <http://www.rao.ru>.
18. Сайт Союза журналистов России – URL: <https://ruj.ru>.
19. Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. – URL: <http://slovari.ru>.
20. Сообщество профессиональных корректоров «Корректор.Ру» // Блог-платформа Livejournal. – URL: <http://korrektor-ru.livejournal.com>.
21. Сообщество редакторов в ЖЖ. – URL: http://community.livejournal.com/ru_redaktor.
22. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.dic.academic.ru>.
23. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.slovari.yandex.ru>.

Электронные библиотечные системы и ресурсы

24. Библиоклуб : электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>.

25. Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info>.
26. Библиотека открытых ресурсов Интернет. – URL: http://www.hi-edu.ru/abc_courses.html.
27. Библиотекарь.Ру. : бесплатная интернет-библиотека. – URL: <http://www.bibliotekar.ru>.
28. Киберленинка : научная электронная библиотека. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
29. Консультант студента : электронная библиотечная система. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>.
30. Образовательный ресурс. – URL: <http://www.openet.edu.ru>.
31. Публичная Электронная Библиотека. – URL: <http://www.lib.walla.ru>.
32. Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>.
33. Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru>.
34. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru>.
35. Человек и наука : научная библиотека диссертаций. – URL: <http://cheloveknauka.com/filologiya/zhurnalistika>.
36. ЭБС «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com/?ref=dtf.ru>.
37. Электронная библиотека IQlib. – URL: <http://www.iqlib.ru>
38. Электронно-библиотечная система StudMed.ru. – URL: <https://www.studmed.ru>.
39. Электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.knigafund.ru>.
40. Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru>.
41. DsLib.net : Библиотека диссертаций. – URL: <http://www.dslib.net>.
42. Scholar : Поиск научных публикаций. – URL: <http://www.scholar.ru>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

43. Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – URL: <http://biblio.dahluniver.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Редактирование интернет-контента» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/

система		https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Антивирус	Avast	http://www.avast.com/ru-ru/index
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Распознавание текста	CuneiForm	http://cognitiveforms.ru/products/cuneiform/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	MediaPlayerClassic	http://mpc.darkhost.ru/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/