

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»

Институт философии  
Кафедра русского языка и культуры речи

УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

Н. П. Склад

(подпись)

2023 года



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки: 42.04.05 Медиакоммуникации  
магистерская программа: «Медиакоммуникации»

Луганск – 2023

Лист согласования Программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации (магистерская программа: «Медиакоммуникации») - 15 с.

Программа государственной итоговой аттестации составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 531; учебного плана по направлению подготовки 45.04.05 Медиакоммуникации (программа магистратуры «Медиакоммуникации») и Положения о Государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры русского языка и культуры речи, канд. пед. наук Лихачёва Е.М.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры русского языка и культуры речи «17» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  
русского языка и культуры речи  канд. филол. наук, доц. Нередкова С.С.

Переутверждена: «  »    20   г., протокол №   

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» 04 2023 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической  
комиссии института философии  Пидченко С. А.

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации
- 1.2. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

### 2. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

- 3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы
- 3.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работе
- 3.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы
- 3.4. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы и представление ее к предзащите и защите
- 3.5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы
- 3.6. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

# СОДЕРЖАНИЕ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованием государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации (уровень магистратуры) предусмотрена Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников. ГИА является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

*Цель государственной итоговой аттестации:* определение уровня готовности выпускников к профессиональной деятельности.

*Задачи государственной итоговой аттестации:*

- установить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ГОС ВО направления 42.04.05 Медиакоммуникации квалификации «магистр»;
- оценить качество освоения выпускниками основной образовательной программы и степень обладания необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями;
- определить подготовленность выпускников к самостоятельной работе в условиях современного состояния науки, техники, культуры, экономики, управления, а также к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВО, способствующих их устойчивости на рынке труда.

### 1.2. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями:*

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОК-4 – способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;

ОК-5 – способностью свободно пользоваться государственными и иностранными языками как средством делового общения;

ОК-6 – способностью воспринимать различия этнических особенностей, традиций и культур, самостоятельно работать в кросс-культурном пространстве и на международном уровне.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

ОПК-1 – способностью к самостоятельному освоению новых методов исследования, изменению научного и научно-производственного профиля своей деятельности, а также способностью рефлексировать (оценивать и перерабатывать) освоенные научные методы и способы деятельности;

ОПК-2 – способностью анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности;

ОПК-3 – способностью организовать многостороннюю (в том числе межкультурную) коммуникацию и управлять ею;

ОПК-4 – способностью задавать, транслировать правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности, в том числе посредством участия в профессиональных союзах, ассоциациях, гильдиях работников и руководителей медиа;

ОПК-5 – способностью использовать социальные и мультикультурные различия для решения проблем в профессиональной и социальной деятельности, с учетом норм толерантности и непредвзятости в освещении событий и руководствуясь общественным интересом;

ОПК-6 – способностью свободно пользоваться государственными и иностранными языками как средством делового общения, владением навыками редактирования и перевода профессиональных текстов;

ОПК-7 – способностью строить профессиональную деятельность, бизнес и делать выбор, руководствуясь принципами социальной ответственности и общественного интереса, а также общественно-ориентированной миссией профессий, связанных с медиакоммуникацией;

ОПК-8 – способностью порождать принципиально новые идеи и продукты, обладает креативностью, инициативностью;

ОПК-9 – способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории, способностью создавать, описывать и ответственно контролировать выполнение технологических требований и нормативов в профессиональной деятельности;

ОПК-10 – способностью воспринимать тексты медиа с точки зрения их перформативности, семантики и смысла и идентификации возможных манипуляций в различных их формах (устной и письменной, с использованием аудиовизуальных средств).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

### **научно-исследовательская и преподавательская деятельность:**

ПК-1 – способностью к осознанному выбору стратегий межличностного взаимодействия в процессе профессионального общения с коллегами, партнерами и ньюсмейкерами (героями медиапроизведений);

ПК-2 – способностью использовать методы, методики и приемы для презентации результатов проектно-аналитических, научно-исследовательских, аналитических, экспертно-консультационных задач;

ПК-3 – способностью использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки информации и презентации результатов научных и аналитических проектов, для сетевой коммуникации в профессиональных целях, а также для работы с базами данных, работать с размещенными в открытом доступе материалами государственных структур, международных организаций, корпоративной отчетностью фирм и финансовых институтов;

ПК-4 – способностью создавать компьютерные презентации с использованием иллюстративных средств и визуализации для представления результатов научной, проектно-аналитической, аналитической, экспертно-консультационной деятельности, а также для визуализации преподавательской деятельности;

ПК-5 – способностью описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат гуманитарных и социальных наук для решения проблем на стыке наук, в том числе для студенческой аудитории для целей преподавания;

ПК-6 – способностью описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат экономической науки для решения менеджеральных задач в области медиабизнеса;

ПК-7 – способностью пользоваться современными компьютерными инструментами для анализа: пакетами статистического анализа данных, пакетами анализа аудиторных показателей, средствами автоматизации процесса планирования в медиаорганизации, пакетов для управления проектами, средствами создания графических схем, линейных графиков, диаграмм, презентаций;

ПК-8 – способностью разрабатывать научный инструментарий исследования (выборка, вопросники, гайды);

### **организационно-управленческая деятельность:**

ПК-9 – способностью прогнозировать предпочтения медиааудитории и развитие рынка);

ПК-10 – способностью, применяя необходимые методологические инструменты, разрабатывать, организовать и возглавить разработку стратегии развития медиакомпания, включая постановку целей, разработку дерева целей, а также бизнес-планов и концепций развития медиакомпаний;

ПК-11 – способностью проектировать организационные структуры медиакомпаний и применять их для создания медиакомпаний, отделов, структур и отдельных проектов;

ПК-12 – способностью организовать и координировать работу, распоряжаться, принимать сложные управленческие решения в быстро меняющейся среде, контролировать деятельность подчиненных, осуществлять план-фактный контроль, анализировать отклонения;

ПК-13 – способностью организовать продажу рекламных возможностей различных медианосителей;

**аналитическая и экспертная деятельность:**

ПК-14 – способностью разрабатывать маркетинговые стратегии, управлять вопросами создания, ценообразования, дистрибуции и продвижения медиапродуктов;

ПК-15 – способностью формировать вещательные сетки для телевидения и радио на основе аудиторных данных, а также макеты печатных изданий;

ПК-16 – способностью создавать проектные задачи для творческих коллективов, распределять задачи между творческими работниками и оценивать их деятельность;

ПК-17 – способностью использовать инструменты бюджетирования для финансового управления медиакомпаниями;

ПК-18 – способностью применять прикладные методы анализа для принятия управленческих решений и системного руководства медиапредприятием;

ПК-19 – способностью осуществлять мотивацию сотрудников творческих подразделений медиакомпаний с учетом специфики творческого характера труда;

ПК-20 – способностью оценивать творческую продукцию, ее потенциальную привлекательность для рынка;

ПК-21 – способностью одновременно реализовать творческие, организаторские, технические и маркетинговые задачи;

ПК-22 – способностью создавать продюсерский план производства проекта;

ПК-23 – способностью создавать юридическую и экономическую документацию, сопровождающую проект (касающуюся авторского права, разрешения на съемки, договоров и контрактов с временными членами творческого коллектива);

ПК-24 – способностью руководить деятельностью творческих и технических структур в процессе работы над творческими проектами, в том числе посредством создания необходимых технических требований, регламентов, стандартов;

ПК-25 – способностью анализировать медиарынки и проводить диагностику внутренних систем медиапредприятий;

**профессионально-творческая и проектно-творческая деятельность:**

ПК-26 – способностью создавать медиаконтент для его публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов на государственном языке Луганской Народной Республики;

ПК-27 – способностью использовать профессионально методы, формы и жанры для создания и обработки текстов для их публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов;

ПК-29 – способностью создавать в сотрудничестве с дизайнерами инфографические изображения (как статические, так и динамические);

ПК-30 – способностью работать с необходимым для сбора информации технологическим оборудованием: устройствами аудиозаписи, видеокамерами, на базовом уровне осуществлять видеосъемку и операторскую работу, фотографировать;

ПК-31 – способностью разрабатывать новые виды форматов медиапродукции, производить творческие пилотные проекты);

ПК-32 – способностью руководить техническим проектированием и модернизацией медиаорганизаций, сообразно стратегии развития этих организаций и стоящими творческими задачами;

ПК-33 – способностью технически координировать процесс создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации посредством использования соответствующих технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах;

ПК-34 – способностью проектировать информационные и программные продукты, вырабатывать их концепции, используя знания в области архитектуры, алгоритмов и принципов их создания, а также знания и навыки в области творческой разработки медиапродуктов;

#### **редакторская деятельность:**

ПК-35 – способностью взаимодействовать с аудиторией с использованием современных форм сетевой коммуникации: блогов, социальных сетей;

ПК-36 – способностью обрабатывать медиапродукты и готовить их для их публичного распространения на различных медианосителях и при помощи разных каналов.

## **2. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация является завершающей стадией обучения по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации магистерской программы «Медиакоммуникации» и проводится после завершения теоретического обучения и прохождения всех видов практик.

Итоговая государственная аттестация магистра включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

## **3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

### **3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования

42.04.05 Медиакоммуникации требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. №531, ГОС ВО по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации, утвержденного приказом Министерства образования и науки ЛНР от 24 августа 2018 г. №791-од, Положения о государственной итоговой аттестации в ГОУ ВО ЛНР «Луганский национальный университет имени Владимира Даля» и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**Задачи** выпускной квалификационной работы:

- оценить качество освоения выпускниками основной образовательной программы и степень обладания необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями;
- определить подготовленность выпускников к самостоятельной работе в условиях современного состояния науки, техники, культуры, экономики, управления, а также к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВО, способствующих их устойчивости на рынке труда.

### **3.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Содержание магистерской диссертации должно учитывать требования ГОС ВО к профессиональной подготовленности магистранта и включать в себя:

- актуальность, обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;
- теоретическую и/или экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;
- получение новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или публикаций в научных журналах и сборниках;
- четкое построение и логическую последовательность изложения материала;
- использование современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ;
- заключение;
- приложения (при необходимости).

Примерный объем магистерской диссертации без приложений составляет 80–90 страниц печатного текста.

Объем графического и иллюстративного материала согласовывается магистрантом с научным руководителем диссертации.

Материалы магистерской диссертации должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- задание на магистерскую диссертацию;
- аннотация (на русском и иностранном языке);
- содержание (с указанием номеров страниц);
- введение;
- основная часть (разделы, подразделы, пункты, подпункты);
- заключение (выводы);
- библиографический список;
- приложения (при необходимости);
- вспомогательные указатели (при необходимости).

Аннотация как краткое изложение содержания магистерской диссертации включает в себя:

- наименование и тему;
- сведения об объеме текстового материала диссертации (количество страниц);
- количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников;
- перечень ключевых слов (7–15 слов).

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание магистерской диссертации и включает слова в именительном падеже, написанные через запятую в строку прописными буквами.

Аннотация как краткая характеристика работы должна составлять 1500–2000 печатных знаков (примерно одна страница). Аннотация должна отражать тему, предмет, характер и цель диссертации, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы, цели и задачи, определение ее актуальности, предмета и объекта исследования. Объем введения 2–4 страницы.

Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием практического приложения результатов и перспектив, которые открывают итоги диссертационного исследования. Основная часть состоит не более чем из 3–4 разделов.

Заключение (выводы) – это последовательное, логически построенное изложение итогов по разделам и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Объем заключения 1–2 страницы.

Библиографический список. В список вносят все литературные источники, правовые и нормативные документы. Библиографический список помещают в конце текстового документа перед приложениями. Документы в списке располагают в порядке появления ссылок на них в тексте, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте документа номер источника согласно списку заключают в квадратные скобки. Каждый включенный в список использованной литературы источник должен иметь отражение в тексте диссертации.

Приложения. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа справа слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

Вспомогательные указатели. Магистерская диссертация может снабжаться вспомогательными указателями. Наиболее распространенные – алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц, принятые сокращения, и т.д.

### **3.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Магистерская диссертация выполняется на одном из государственных языков ЛНР и оформляется в соответствии с «Положением о магистерской диссертации в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Луганской Народной Республики “Луганский национальный университет имени Владимира Даля”» и «Методическими рекомендациями по оформлению библиографических списков и библиографических ссылок», разработанными Научной библиотекой им. А. Н. Коняева Луганского государственного университета имени Владимира Даля.

К защите принимается только сброшюрованная типографским способом магистерская диссертация в жесткой обложке. Магистерская диссертация должна быть выполнена с использованием компьютера. Печать односторонняя, выполненная на белой бумаге формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта – черный, шрифт – Times New Roman, кегль – 14.

Текст магистерской диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – 30 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы без применения автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов магистерской диссертации. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Разделы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей магистерской диссертации и записываться с абзацного отступа. После номера раздела ставится точка и пишется название раздела.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» не нумеруются как разделы.

Математические формулы набираются в редакторе формул. Таблицы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы и графики как в тексте работы, так и в приложении должны быть четко оформлены, пронумерованы и иметь название.

Оформление титульного листа должно соответствовать образцу, принятому в ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля». При этом необходимо обращать внимание на обозначаемый в границах среднего поля статус работы (магистерская диссертация).

Все страницы текста, включая его иллюстрации и приложения, должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в правом нижнем углу или посередине страницы внизу. Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». На все приложения в основной части работы должны быть ссылки.

Каждый раздел магистерской диссертации начинается с новой страницы. Название раздела и параграфа печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Заголовки разделов нумеруются арабскими цифрами с точкой (РАЗДЕЛ 1.; РАЗДЕЛ 2. и т.д.), параграфов – двумя арабскими цифрами (1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.), где первая цифра соответствует номеру раздела, а вторая – номеру параграфа. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно равняться двум межстрочным интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и параграфа. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных нормативных источников и литературы, приложениям.

Все иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, графики, диаграммы и т.п.) обозначаются словом «Рисунок», которое пишется под иллюстрацией и нумеруется в рамках раздела арабскими цифрами, например: «Рисунок 2.1 – Динамика роста численности пользователей медиа», т.е. первый рисунок второго раздела. Под рисунком по центру обязательно размещаются его наименование и поясняющие надписи. При ссылках на графический материал следует писать «...в соответствии с рисунком 2.1».

Таблицы нумеруются так же, как рисунки, при этом слово «Таблица» пишется с правой стороны над таблицей с соответствующим номером, например: «Таблица 3.5». Ниже слова «Таблица» помещают наименование или ее заголовок. Таблицы и иллюстрации располагают, как правило, сразу же

после ссылки на них в тексте. Текст таблицы может оформляться шрифтом Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1.

При использовании в работе опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой этической и правовой формы является плагиатом. Оформление ссылки должно соответствовать требованиям стандарта ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова «Приложение», их порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте. Приложения не входят в установленный объем магистерской диссертации, хотя нумерация страниц их охватывает.

### **3.4. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы и представление ее к предзащите и защите**

Прошедшие программу теоретического обучения и успешно сдавшие экзамены магистранты допускаются к выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). На написание и оформление магистерской диссертации отводится количество недель в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, в течение которых магистрант работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

Написание магистерской диссертации производится в соответствии с заданием на магистерскую диссертацию и графиком выполнения работы, утвержденными заведующим выпускающей кафедрой. При несоблюдении плана-графика написания диссертации (в том числе даты предзащиты и защиты) к магистрантам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

Подготовленная к защите магистерская диссертация предоставляется на выпускающую кафедру за две недели до защиты. Научный руководитель подает отзыв. Отзыв пишется в произвольной форме с учетом следующих положений:

- соответствие выполненной диссертации направлению, по которому ГЭК предоставлено право проведения защиты диссертации;
- актуальность темы, теоретический уровень и практическая значимость;
- глубина и оригинальность решения поставленных вопросов;
- оценка готовности такой работы к защите;
- степень соответствия работы к требованиям к выпускным квалификационным работам магистратуры.

По ходу выполнения магистерской диссертации магистрант обязан проходить контрольные рубежи, согласно утвержденному плану-графику

работы над магистерской диссертацией. На контрольные рубежи магистрант, после согласования с научным руководителем, должен предоставлять рабочие варианты разделов магистерской диссертации.

По решению выпускающей кафедры магистрант с готовой и полностью оформленной магистерской диссертацией проходит предзащиту на кафедре за 60 дней до срока защиты. Порядок и форму предзащиты определяет выпускающая кафедра.

На основании результатов предзащиты и письменного отзыва научного руководителя на выпускающей кафедре принимается решение о допуске магистранта к защите.

Магистерская диссертация подлежит обязательному внешнему рецензированию. В отзыве рецензента фиксируется оценка.

Готовая магистерская диссертация с необходимыми сопровождающими документами подается на кафедру не менее, чем за 10 дней до срока защиты.

Подготовка к выступлению на заседании ГЭК включает два важнейших момента:

- работу над текстом научного доклада перед ГЭК;
- подготовку демонстрационной мультимедийной презентации и (или) выполненной на листах ватмана графики (схем, чертежей, таблиц, диаграмм и т.п.), раздаточного материала.

В докладе должны найти отражение следующие основные моменты:

- цель и предпосылки постановки темы работы (актуальность, состояние изучения научной проблемы);
- обоснование выбора методов исследования;
- краткая характеристика фактического материала, лежащего в основе работы;
- изложение основных результатов;
- практическое значение полученных результатов и рекомендации по их использованию;
- перспективы дальнейшего развития темы.

Защита работы должна сопровождаться демонстрацией специально подготовленной для этого мультимедийной презентацией и (или) графиками, раздаточного материала.

Общие требования к демонстрационной мультимедийной презентации и (или) графике:

- отражение ситуации (в соответствии с темой работы) и основных результатов исследования;
- наглядность и читаемость буквенного текста и цифрового материала с расстояния 4–5 метров;
- разумная достаточность, хоть и важного, но все же вспомогательного средства представления научной информации (доклад не должен превращаться в разъяснение многочисленных слайдов и листов графики).

Дополнительно указанные материалы могут быть оформлены на стандартных листах А4 и предложены каждому члену комиссии в виде раздаточного материала.

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является частью государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры. Защита магистерской диссертации проводится публично на заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических компетенций выпускников магистратуры на основании экспертизы содержания магистерской диссертации и оценки умения диссертанта представлять и защищать ее основные положения. Работа ГЭК осуществляется в соответствии с утвержденным ректором графиком.

Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

- актуальность;
- уровень теоретической проработки проблемы, включая знание современной литературы;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность разработки проблемы;
- возможность практической реализации;
- уровень владения представленным материалом.

Решение об итогах защиты и оценка обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

При успешной защите магистерской диссертации решением Государственной экзаменационной комиссии магистранту присуждается квалификация (степень) магистра и выдается диплом (с приложением) магистра государственного образца.

### **3.5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа магистра оценивается по следующим параметрам:

- 1) актуальность темы исследования и ее соответствие требованиям современного состояния научного знания;
- 2) теоретическая и практическая ценность работы;
- 3) содержание работы:
  - соответствие содержания ВКР заявленной теме;
  - четкость в формулировании объекта и предмета, цели и задач исследования;
  - полнота и обстоятельность раскрытия темы;

- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
  - обоснованность выводов исследования, степень их самостоятельности;
  - корректное и профессиональное изложение специальной информации с учетом принятой научной терминологии;
- 4) использование источников:
    - корректность цитирования;
    - наличие внутритекстовых ссылок на прочитанную литературу;
    - правильность оформления библиографического списка;
  - 5) качество устной защиты, т.е. способность кратко и точно излагать свои мысли и аргументировать свою точку зрения;
  - 6) оформление ВКР магистра в соответствии с установленными в Луганском государственном университете имени Владимира Даля требованиями и современными стандартами;
  - 7) общий уровень сформированности у обучающегося необходимых компетенций (п. 1.2 настоящей программы).

Оценка **«отлично»** за выпускную квалификационную работу выставляется, если:

- тема работы соответствует проблематике направления;
- исследование удовлетворяет требованиям актуальности и новизны;
- в работе студент продемонстрировал знание теории и методологии исследований медиакоммуникаций;
- студент проявил глубокое знание и понимание теоретических вопросов, связанных с заявленной темой;
- в работе правильно определены объект и предмет исследования;
- студент демонстрирует умение выявлять основные дискуссионные положения по теме и обосновывать свою точку зрения на предмет исследования;
- содержание работы показывает, что цели, поставленные перед исследованием, достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;
- в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы;
- отсутствуют элементы плагиата;
- отбор и обработка исследуемого материала осуществляется с использованием современных методов и технологий;
- анализ материала осуществляется с применением адекватных методик исследования;
- в работе исследован достаточный объем материала, позволяющий сделать аргументированные выводы по заявленной теме;
- в работе отсутствуют фактические ошибки;
- структура работы отражает логику изложения процесса исследования;

- в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, обсуждаются различные точки зрения и подходы к решению поставленной проблемы, анализируется материал, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы;
- в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа и подчеркивается их теоретическая значимость;
- оформление работы соответствует изложенным выше требованиям;
- список использованной литературы составлен в соответствии с ГОСТом и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;
- работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей;
- язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка;
- магистрант демонстрирует владение научным стилем речи;
- работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;
- при защите работы магистрант кратко и точно излагает свои мысли, умело и корректно ведет дискуссию с членами ГЭК;
- магистрант демонстрирует повышенный уровень сформированности компетенций.

Оценка **«хорошо»** за выпускную квалификационную работу выставляется, если:

- содержание работы в целом соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»;
- анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»;
- структура работы в основном соответствует изложенным требованиям; выводы и/или заключение работы неполны;
- оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям;
- работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть некоторые другие технические погрешности;
- работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;
- магистрант владеет теорией вопроса, доходчиво излагает свои мысли, однако ему не всегда удается аргументировать свою точку зрения при ответе на вопросы членов ГЭК;
- магистрант демонстрирует базовый уровень сформированности компетенций.

Оценка **«удовлетворительно»** за выпускную квалификационную работу выставляется, если:

- содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»;
- студент на защите не проявил достаточного знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;

- анализ материала проведен поверхностно;
- исследуемый материал не достаточен для мотивированных выводов по заявленной теме;
- в работе допущен ряд фактических ошибок;
- работа построена со значительными отступлениями от требований к изложению хода исследования;
- отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования;
- список использованной литературы содержит недостаточное число источников;
- список использованной литературы оформлен с нарушением требований ГОСТа;
- оформление работы в целом соответствует изложенным выше требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- в отзыве научного руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите работы магистрант демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций, затрудняется в кратком и четком изложении результатов своей работы, не умеет аргументировать свою точку зрения.

Оценка **«неудовлетворительно»** за выпускную квалификационную работу выставляется, если:

- содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;
- в работе установлены части, написанные иным лицом;
- работа выполнена не самостоятельно, студент на защите не может обосновать результаты представленного исследования;
- отбор и анализ материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;
- в работе много фактических ошибок;
- исследуемый материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;
- структура работы нарушает требования к изложению хода исследования;
- выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы;
- список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования;
- оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;

- список используемой литературы оформлен с нарушением требований ГОСТа;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- в отзывах научного руководителя и рецензента содержатся серьезные критические замечания;
- магистрант плохо разбирается в проблемах медиакommunikаций, на защите не может кратко изложить результаты своей работы, не отвечает на вопросы членов ГЭК.

На оценку за ВКР магистра может повлиять специфика профессиональной деятельности выпускника. Кроме балльной оценки за магистерскую работу, ГЭК может отметить в протоколе работу выпускника как достойную рекомендации к опубликованию и/или к внедрению.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки магистранта на защиту по неуважительной причине повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников университета.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) «магистр» по направлению подготовки 42.04.05 Медиакommunikации и выдаче дипломов о высшем образовании государственного образца.

### **3.6. Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Примерная тематика ВКР магистра:

1. Роль СМИ в процессе мифологизации жизни общества.
2. Журналист в эпоху медийных трансформаций.
3. Конвергентная модель массового издания: «КП».
4. Колонка и колумнист: границы личного и профессионального.
5. Типологические характеристики городской (районной, областной, общероссийской) газеты (на примере отдельного издания) и проблемы ее оптимизации в медиaprостранстве.
6. Глянцевый журнал как глобальное издание.
7. Пресса этнических групп и диаспор.
8. Сайты информационных агентств (по выбору): сравнительный анализ.
9. Информационные стратегии российской прессы в интернете.
10. Профессионализация блогосферы как вида интернет-журналистики.
11. Военная журналистика: редакторский аспект.
12. Современные подходы к художественному оформлению печатных изданий.
13. Эволюция выразительных средств радиовещания.
14. Социальные сети в современном информационном пространстве.
15. «Языковая мода»: тенденции и проблемы современной практики.

16. Цвет как средство формирования значения в рекламе.
17. Игровые молодёжные шоу на телевидении.
18. Аналитическая программа на региональном телевидении.
19. Проект fashion-издания.
20. Разработка дизайна и контента электронного журнала для молодежи.
21. Проект создания научного студенческого журнала.
22. Интерактивность, визуализация и мультимедийности как новые характеристики информационной среды (на примере онлайн как электронных медиа).
23. Онлайн медиа: каналы распространения, конвергенция, контент.
24. Журналист в социальных медиа: проблема самоидентификации (на примере блогов, твит-записей, текстов в мессенджерах и онлайн-колонок журналистов).
25. Мультимедийность в СМИ.
26. Особенности работы в конвергентной редакции.
27. Гражданская и творческая позиция журналиста в традиционных СМИ и социальных медиа: когнитивный диссонанс и проблема «двоемыслия».
28. Конвергентная редакция и процесс управления изменениями.
29. Медиаконвергенция: интерактивная аудитория, «интерпретативные сообщества» и культура «участия».
30. Люди и бренды в социальных сетях.
31. Социальные сети: власть и сопротивление власти.

### **3.7. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы**

#### **Основная литература**

1. Методические рекомендации к написанию выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации. – Луганск, 2022. – 59 с.
2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский национальный университет имени Владимира Даля». – Луганск, 2018. – 30 с.
3. Положение о магистерской диссертации в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский национальный университет имени Владимира Даля». – Луганск, 2018. – 12 с.

#### **Дополнительная литература**

1. Авдони́на, Л. Н. Письменные работы научного стиля : учеб. пособие / Л. Н. Авдони́на, Т. В. Гусева. – Москва : Форум, 2017. – 72 с.

2. Выпускная квалификационная работа магистранта по направлениям подготовки «Журналистика» и «Медиакоммуникации» : метод. пособие. – Москва : Фак. журн. МГУ, 2019. – 48 с.
3. Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации (уровень магистратура). – Луганск, 2018. – 20 с.
4. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков и библиографических ссылок / сост. : Т. В. Геня, И. И. Савченко ; ред. Л. В. Кулакова. – Луганск : Изд-во Луган. нац. ун-та им. В. Даля, 2018. – 21 с.
5. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления / И. Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К, 2020. – 204 с.
6. Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта : учебное пособие / Ю. Н. Новиков. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 34 с. – Текст : электронный // Лань :электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/122187>.
7. Космин, А. В. Основы научных исследований / А. В. Космин, В. В. Космин. – Москва : ИЦ РИОР, 2022. – 298 с.

### **Нормативная литература**

1. ГОСТ 7.0–99. Информационно-библиографическая деятельность, библиография. Термины и определения : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 7 октября 1999 г. №334-ст : введен впервые : дата введения 2000-07-01 / разработан Российской Государственной библиотекой, Всероссийским институтом научной и технической информации и Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва : Стандартинформ, 2010. – 87 с. – Текст : непосредственный.
2. ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 марта 2005 г. №60-ст : введен впервые : дата введения 2005-09-01 : переиздание декабрь 2009 г. / разработан Всероссийским институтом научной и технической информации РАН. – Москва : Стандартинформ, 2010. – 87 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ 7.69–95. Аудиовизуальные документы. Основные термины и определения : межгосударственный стандарт : издание официальное :

- утвержден и введен в действие Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 10.04.96 № 268 : введен впервые : дата введения 1997-07-01 / разработан Научно-исследовательским центром технической документации (РНИЦД) Государственной архивной службы России и ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва : Стандартинформ, 1996. – 9 с. – Текст : непосредственный.
4. ГОСТ 7.70–2003. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 13 января 2004 г. № 7-ст : введен впервые : дата введения 2004-07-01 : переиздание январь 2008 г. / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием НТЦ «Информрегистр», Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва : Стандартинформ, 2008. – 11 с. – Текст : непосредственный.
  5. ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 6 октября 2000 г. №253-ст : введен впервые : дата введения 2001-07-01 : переиздание август 2003 г. / разработан Российской книжной палатой Комитета Российской Федерации по печати, Российское государственной библиотекой, Техническим комитетом по стандартизации ТК191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва : Стандартинформ, 2000. – 13 с. – Текст : непосредственный
  6. ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 4 сентября 2001 г. № 369-ст : введен впервые : дата введения 2002-08-01 / разработан Российской государственной библиотекой, НТЦ «Информрегистр» и Межгосударственным техническим комитетом по стандартизации МТК 191 «Научнотехническая информация, библиотечное и издательское дело». – Минск : ИПК Издательство стандартов, 2001. – 31 с. – Текст : непосредственный
  7. ГОСТ Р 2.105–2019. Общие требования к текстовым документам : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. №175-ст : введен впервые : дата введения 2020-01-01 : переиздание

- 2021 г / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»). – Москва : Стандартинформ, 2019. – 36 с.
8. ГОСТ Р 7.0.3–2006. Издания. Основные элементы термины и определения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 июля 2006 г. №130-ст : введен впервые : дата введения 2007-01-01 / разработан Российской книжной палатой Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям и Техническим комитетом по стандартизации (ТК 191) «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело». – Москва : Стандартинформ, 2019. – 98 с.
  9. ГОСТ Р 7.0.4–2020. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03 марта 2020 г. №109-ст : введен впервые : дата введения 2020-07-01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» (филиал «Российская книжная палата»). – Москва : Стандартинформ, 2019. – 98 с
  - 10.ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст : введен впервые : дата введения 2009-01-01 / разработан Федеральным государственным учреждением «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 22 с. – Текст : непосредственный.
  - 11.ГОСТ Р 7.0.11–2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления: национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. №811-ст : введен впервые : дата введения 2012-01-01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека». – Москва : Стандартинформ, 2012. – 16 с. – Текст : непосредственный.
  - 12.ГОСТ Р 7.0.12–2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г.

- №813-ст : введен впервые : дата введения 2012-09-01 : переиздание июнь 2020 г. / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Российская книжная палата» (РКП). – Москва : Стандартиформ, 2020. – 23 с. – Текст : непосредственный.
- 13.ГОСТ Р 7.0.60–2020. Издания. Основные виды. Термины и определения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 сентября 2020 г. №655-ст : введен впервые : дата введения 2021-01-01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» филиал «Российская книжная палата», Российским книжным союзом, Международной рекламной ассоциацией. – Москва : Стандартиформ, 2020. – 23 с. – Текст : непосредственный
- 14.ГОСТ Р 7.0.64–2018. Представление дат и времени. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2018 г. №265-ст : введен впервые : дата введения 2019-01-01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «СТАН-ДАРТИНФОРМ») и Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук» (ВИНИТИ РАН). – Москва : Стандартиформ, 2018. – 39 с. – Текст : непосредственный
- 15.ГОСТ Р 7.0.83–2013. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 октября 2013 г. №1163-ст : введен впервые : дата введения 2014-03-01 01 : переиздание январь 2019 г. / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием Научно-технический центр «Информрегистр» (ФГУП НТЦ «Информрегистр») и Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН). – Москва : Стандартиформ, 2013. – 19 с. – Текст : непосредственный.
- 16.ГОСТ Р 7.0.95–2015. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 декабря 2015 г. №2127-ст : введен впервые : дата введения 2016-07-01 : переиздание декабрь 2018 г. / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека», Федеральным

- государственным бюджетным учреждением «Российская национальная библиотека», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина», Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук». – Москва : Стандартинформ, 2016. – 11 с. – Текст : непосредственный.
- 17.ГОСТ Р 7.0.99–2018. Реферат и аннотация. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 августа 2018 г. №446-ст : модифицированный международный стандарт ИСО 214:1976 «Документация. Рефераты на издания и документы» : дата введения 2019-01-01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН)», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Государственная публичная научно-техническая библиотека России». – Москва : Стандартинформ, 2018. – 22 с. – Текст : непосредственный.
- 18.ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года №1050-ст : введен впервые : дата введения 2019-07-01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» филиал «Российская книжная палата», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская национальная библиотека». – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный.
- 19.ГОСТ Р 7.0.108–2022. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 мая 2022 г. №284-ст : введен впервые : дата введения 2022-06-01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Институт информации по общественным наукам Российской академии наук», Федеральным государственным бюджетным учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации

Российской академии наук», Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)», филиал «Российская книжная палата», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская национальная библиотека». – Москва : Стандартинформ, 2018. – 22 с. – Текст : непосредственный.