

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра русского языка и культуры речи

УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

П. П. Скляр

(подпись)

« 20 »

04

2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«СТРАТЕГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

по направлению подготовки: 42.04.05 Медиакоммуникации
магистерская программа: «Медиакоммуникации»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере» по специальности 42.04.05 Медиакоммуникации– 16 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.05 Медиакоммуникации, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 531; учебного плана по направлению подготовки 45.04.05 Медиакоммуникации (программа магистратуры «Медиакоммуникации») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ».

СОСТАВИТЕЛИ:

доцент, канд. филол. наук, доцент Будивская Л.П.,

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русского языка и культуры речи «17» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

русского языка и культуры речи _____ Нередкова С. С.

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» 04 2023 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической комиссии
института философии

_____ С. А. Пидченко

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере» – формирование системного знания об основах и содержании проектного менеджмента; обучение студентов технологиям управления проектами в сфере рекламы и связей с общественностью; развитие мотивации студентов и готовности к принятию обоснованных и ответственных решений в профессиональной сфере.

Задачи:

1. Освоение навыка эффективного планирования и разработки нового или усовершенствования существующего медиапроекта.
2. Изучение совокупности технологических средств и приемов передачи потребителю информационного сообщения в формате определенного медийного канала.
3. Овладение технологиями производства современного медиапроекта.
4. Изучение путей разработки, анализа и коррекции концепции СМИ.
5. Изучение базовых ценностей и принципов современных систем управления медиапроектами, основанных на методах agile.
6. Приобретение навыков создания мультимедийной продукции, размещаемой на сайтах электронных СМИ в глобальной сети Интернет.
7. Освоение навыков руководства творческими коллективами средств массовой коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере» относится к обязательной части модуля профессиональных дисциплин.

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере», должны:

знать:

- методики разработки локального авторского медиапродукта, принципы анализа концепции СМИ;
- основные ценности и принципы современных систем управления медиапроектами, основанных на методах agile;
- информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне;
- функциональные области управления проектами;

уметь:

- применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в профессиональной деятельности;
- определять цели и этапы управления портфелем проектов, формировать портфель;
- разрабатывать локальный авторский медиапродукт;
- участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ;
- оценивать потенциальный объем работ, составлять график работы над проектом, распределять задачи внутри команды, отслеживать их выполнение;
- оценивать качество работы, корректировать график работ при необходимости, вносить новые задачи без ущерба для сроков завершения проекта;

владеть:

- навыками разработки жизненного цикла управления портфелем проекта, основ управления программой в современных компаниях;
- навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта;
- навыками эффективной презентации результатов деятельности команды;
- технологиями разработки локального авторского медиапродукта, принципами анализа и коррекции концепции СМИ.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин теория и практика медиаисследований, брендинг и имиджелогия, технологии создания медиапроекта, и служит основой для освоения дисциплин организация работы медиапредприятия, реклама и PR в медиасфере, медиакоммуникации и тенденции развития медиаиндустрии; прохождения практики; подготовки и написания магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1.Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их	Знать: методики разработки локального авторского медиапродукта, принципы анализа концепции СМИ. Уметь: применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в

	применения. УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования. УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	профессиональной деятельности; разрабатывать локальный авторский медиапродукт; участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ. Владеть: навыками разработки жизненного цикла управления портфелем проекта, основ управления программой в современных компаниях.
ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Знает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. ОПК-6.2. Умеет отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии ОПК-6.3. Владеет навыками адаптации возможностей новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности.	Знать: основные ценности и принципы современных систем управления медиапроектами, основанных на методах agile. Уметь: применять теоретические положения управления программами и портфелем проектов в профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта.
ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере,	ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной	Знать: информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне.

следуя принципам социальной ответственности	деятельности, концепции ее социальной ответственности. ОПК-7.2. Умеет оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии. ОПК-7.3. Владеет навыками оценки и прогнозирования эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.	Уметь: оценивать потенциальный объем работ, составлять график работы над проектом, распределять задачи внутри команды, отслеживать их выполнение; оценивать качество работы, корректировать график работ при необходимости, вносить новые задачи без ущерба для сроков завершения проекта. Владеть: технологиями разработки локального авторского медиапродукта, принципами анализа и коррекции концепции СМИ.
ПК-3. Способен организовывать и контролировать выпуск продукции печатного и сетевого издания/информационного агентства	ПК-3.1. Знает технологию редакционно-издательского процесса; правила подготовки оригинал-макетов; порядок разработки планов издания печатных СМИ, графиков редакционных и производственных процессов издательской деятельности; основы организации труда и управления; постановления, приказы, распоряжения, руководящие и нормативные материалы вышестоящих органов, касающиеся редакционно-издательской деятельности. ПК-3.2. Умеет составлять планы и графики работ; оценивать временные затраты на все производственные процессы; оценивать качество выполненной работы; оперативно принимать решения в	Знать: функциональные области управления проектами. Уметь: оценивать потенциальный объем работ, составлять график работы над проектом, распределять задачи внутри команды, отслеживать их выполнение; оценивать качество работы, корректировать график работ при необходимости, вносить новые задачи без ущерба для сроков завершения проекта Владеть: навыками эффективной презентации результатов деятельности команды.

	случае непредвиденных обстоятельств, грозящих срывом сроков выполнения тех или иных работ. ПК-3.3. Владеет навыками составления плана-графика выполнения корректуры, верстки и других допечатных процессов, веб-редактирования, публикации материалов на сайте; формулирования заданий для дизайнера, верстальщика, корректора, веб-редактора, администратора сайта с указанием сроков их выполнения; контроля качества выполнения заданий по дизайну и верстке, веб-редактированию, публикации материалов; разделения материалов между отделами; приемом выполненной работы.	
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	180 (5 зач. ед)	180 (5 зач. ед)	180 (5 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70		28
в том числе:			
Лекции	28		14
Семинарские занятия	-		-
Практические занятия	42		14
Лабораторные работы / контрольные работы			-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-	-		36

<i>графические работы, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.)</i>			
Самостоятельная работа студента (всего)	110		116
Форма аттестации	зачет		экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

2 семестр

Тема 1. Понятие проекта и способы его реализации

Теоретико-методологические основы проектного менеджмента. Основные этапы развития теории и практики управления проектами. Понятие проекта. Управление проектами с помощью Agile. Стандарты в управлении проектами. Процессы управления проектом. Жизненный цикл проекта.

Тема 2. Разработка концепции проекта

Анализ рынка. Цели проекта. Критерии достижения целей и эффективность. Целевая аудитория проекта. Управление временем проекта. Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта. Способы монетизации проекта. Управление отклонениями. Управление человеческими ресурсами и качеством проекта.

Тема 3. Создание прототипа

Понятие прототипа. Описание алгоритмов. Разработка ключевых элементов. Управление пользовательским опытом. Тестирование.

Тема 4. Управление отношениями в проекте

Работа с командой и в команде. Управление коммуникациям. Коммуникационные проекты: понятие, специфика, этапы. Управление конфликтами. Управление заинтересованными сторонами. Самопознание и саморегулирование. Мастерство презентации.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Основные этапы развития теории и практики управления проектами	2		1
2	Понятие проекта	2		1
3	Управление проектами с помощью Agile	2		1
4	Стандарты в управлении проектами	2		1
5	Процессы управления проектом	2		1
6	Анализ рынка. Цели проекта.	2		1
7	Управление сроками и стоимостью проекта.	2		1
8	Целевая аудитория проекта.	2		1

9	Понятие прототипа и описание алгоритмов	2		1
10	Разработка ключевых элементов и тестирование	2		1
11	Работа с командой и в команде..	2		1
12	Управление коммуникациям и коммуникационные проекты	2		1
13	Управление заинтересованными сторонами	2		1
14	Мастерство презентации	2		1
Итого:		28		14

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Основные этапы развития теории и практики управления проектами	2		1
2	Понятие проекта	2		1
3	Управление проектами с помощью Agile	2		1
4	Стандарты в управлении проектами	2		1
5	Процессы управления проектом	4		1
6	Анализ рынка. Цели проекта.	4		1
7	Управление сроками и стоимостью проекта.	4		1
8	Целевая аудитория проекта.	2		1
9	Понятие прототипа и описание алгоритмов	4		2
10	Разработка ключевых элементов и тестирование	4		1
11	Работа с командой и в команде.	4		1
12	Управление коммуникациям и коммуникационные проекты	4		1
13	Управление заинтересованными сторонами	2		1
14	Мастерство презентации	2		1
Итого:		42		14

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Основные этапы развития теории и практики управления проектами	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
2	Понятие проекта	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
3	Управление проектами с помощью Agile	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
4	Стандарты в управлении проектами	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
5	Процессы управления проектом	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
6	Анализ рынка. Цели проекта.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
7	Управление сроками и стоимостью проекта.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной,	8		8

		учебной литературой.			
8	Целевая аудитория проекта.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
9	Понятие прототипа и описание алгоритмов	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
10	Разработка ключевых элементов и тестирование	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
11	Работа с командой и в команде.	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		10
12	Управление коммуникациям и коммуникационные проекты	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
13	Управление заинтересованными сторонами	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		8
14	Мастерство презентации	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	8		10
Итого:			110		116

4.7. Курсовые работы/проекты.

Не предусмотрено.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере» строится на основе применения проблемно-ситуативного обучения. В связи с этим организация познавательной деятельности включает в себя элементы активного и интерактивного обучения. При этом широко используются следующие методы: аудиторное обучение, исследовательский, интерактивный методы.

В процессе реализации образовательных технологий предусмотрено использование информационных технологий: предоставление информации, выдача рекомендаций по электронной почте, использование мультимедийных средств в лабораторных занятиях, использование электронных ресурсов образовательных порталов, авторских сайтов и других образовательных ресурсов при подготовке к лабораторным занятиям, программное обеспечение и т.д.

В процессе реализации образовательных технологий используются также: обучение в сотрудничестве, работа в команде, работа в микрогруппах, деловая игра проблемной направленности, метод ситуационного анализа – кейс-метод, а также экскурсии в университетское издательство и на полиграфические предприятия г. Луганска.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими лабораторные работы и практические занятия по дисциплине в следующих формах (*например*):

- Контрольные вопросы и задания для практических занятий;
- задания и упражнения;
- творческие задания;
- контрольная работа;
- тестовые задания;
- доклад.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и выполнение практического задания). Студенты, выполнившие

75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются результаты по шкале оценивания, приведенной в таблице.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Гасов, В.М. Информационные технологии в издательском деле и полиграфии: учеб. пособие / В.М. Гасов, А.М. Цыганенко. – Москва, 1998.
2. Медиа. Введение [Текст] : учебник : пер. с англ. / под ред. А. Бриггза, П. Кобли. – 2-е изд. – Москва : [ЮНИТИ-ДАНА], 2005. – 535 с.

3. Поляков, Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 330 с.
4. Стеллман, Э. Постигая Agile. Ценности, принципы, методологии / Эндрю Стеллман, Дженнифер Грин; пер. с англ. С. Пасерба. – 2-е изд. – Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 448 с.
5. Управление проектами: фундаментальный курс [Текст] : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др. ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. — 620 с.
6. Управление проектами: основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетенции (НТК) специалистов / СОВНЕТ. – Москва : ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2010. – 256 с.
7. Шарков, Ф. И. Разработка и технологии производства рекламного продукта / Шарков Ф. И. – Москва : Дашков и К, 2011. – 408 с.
URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394011436.html>

б) дополнительная литература:

1. Арчибальд, Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Р. Арчибальд. – Москва : Компания АйТи, 2014. – 464 с.
2. Белоусова, Н.М. Оценка конкурентоспособности медиапроекта на разных стадиях его жизненного цикла / Н. М. Белоусова // Медиаэкономика 21 века. – 2018. – № 3. – С. 18 – 23.
3. Гоулман, Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Дэниэл Гоулман, Ричард Бояцис, Энни Макки; Пер. с англ. – 6-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2012. – 301 с.
https://books.google.ru/books?id=wE_wdAi5k84C&lpg=PA187&ots=IlUrW9KBj&dq=%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%D0%BC%D0%B8&lr&pg=PA1#v=onepage&q&f=false

4. Сазерленд, Дж. Scrum. Революционный метод управления проектами / Джефф Сазерленд. – Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 272 с.
5. Сооляттэ, А.Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика / А.Ю. Сооляттэ. – Москва : Синергия, 2012. – 816 с.
6. Шкурко, В. Е. Управление рисками проектов: [учеб. пособие] / В. Е. Шкурко ; [науч. ред. А. В. Гребенкин] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. – 184 с. Режим доступа: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28845/1/978-5-7996-1266-5_2014.pdf
7. Управление проектами: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / И. И. Мазур [и др.]; под общ. ред. И. И. Мазура и В. Д. Шапиро. — Москва : Издательство «Омега Л», 2010. — 960 с.

г) Интернет-ресурсы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
5. **Электронные библиотечные системы и ресурсы**
6. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
7. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>
8. **Информационный ресурс библиотеки образовательной организации**
9. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Стратегии управления проектами в профессиональной сфере» предполагает использование академических

аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Антивирус	Avast	http://www.avast.com/ru-ru/index
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Распознавание текста	CuneiForm	http://cognitiveforms.ru/products/cuneiform/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	MediaPlayerClassic	http://mpc.darkhost.ru/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/