

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра туризма и гостиничного дела



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института управления и
государственной службы
Р.Г. Харьковский
(подпись)

04 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА»

По направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело
Магистерская программа: «Управление гостиничным хозяйством»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

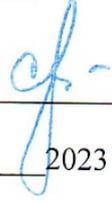
Рабочая программа учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, магистерская программа «Управление гостиничным хозяйством» – 33 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 558, с изменениями и дополнениями от 17.06.2021).

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. экон. наук, доцент кафедры туризма и гостиничного дела Медяник А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры туризма и гостиничного дела «21» 03 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
туризма и гостиничного дела  Свиридова Н.Д.

Переутверждена: « » 2023 г., протокол №

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Переутверждена: « » 2023 года, протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии института

 Резник А.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью изучения дисциплины «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» является формирование теоретических знаний по организации рынка индустрии гостеприимства, а также приобретение практических навыков управления в данной сфере.

Основными **задачами** изучения дисциплины является:

определение значения и места планирования в деятельности предприятия индустрии гостеприимства;

освещение взаимосвязи планирования и прогнозирования;

определение роль анализа во внутрифирменном планировании;

изучение процесса прогнозирования и планирования в условиях неопределенности;

изучение организации плановой работы на предприятии индустрии гостеприимства;

рассмотрение процесса стратегического планирования на предприятии индустрии гостеприимства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» входит в обязательную часть учебного плана. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания принципы развития и закономерности функционирования организации; принципы формализации финансовых целей предприятий и основные критерии их представления; умения разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации; формировать технико-экономические обоснования и бизнес-планы.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Управление гостиничной деятельностью», «Экономика гостиничного предприятия», «Бизнес-планирование в гостиничной индустрии» и служит основой для освоения дисциплины «Организация и технология предоставления дополнительных услуг в средствах размещения», «Безопасность в гостинице».

Курс «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» является необходимой для освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, а также, самостоятельного занятия научно-исследовательской работой студента и написания выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p style="text-align: center;">ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания ОПК-4.2. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>знать: понятийный аппарат маркетинговых коммуникаций; основные методы формирования маркетинговых стратегий и программ организации сферы гостеприимства и общественного питания; механизмы внедрения маркетинговых стратегий и программ в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>уметь: применять методы формирования маркетинговых стратегий и программ организации сферы гостеприимства и общественного питания; применять маркетинговые стратегии и программы в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания; применять методы стратегического маркетингового анализа;</p> <p>владеть: навыками применения основных методов оценки результатов реализации маркетинговых стратегий и оценки их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; оценки результатов реализации маркетинговых стратегий и оценки их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; применения инструментария стратегического маркетингового анализа</p>

<p style="text-align: center;">ПК-1. Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-1.1. Проводит стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявляет факторы успеха</p> <p>ПК-1.2. Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>знать: основные методы стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха; основные методы обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; методологию системного анализа бизнес-процессов предприятий индустрии гостеприимства; методологию процесса принятия решения в сфере оптимизации бизнес-моделей в индустрии гостеприимства;</p> <p>уметь: применять методы стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха; применять методы обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; анализировать, систематизировать и обобщать модели функциональных, организационных и информационных процессов бизнеса; моделировать бизнес-процессы на предприятии и организационные преобразования;</p> <p>владеть: навыками использования результатов стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в процессе принятия управленческих решений; применения методов управления деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; навыками проведения и оформления инжиниринга бизнес-процессов; проведения анализа и контроллинга бизнес-процессов; применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов</p>
--	---	--

<p style="text-align: center;">ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций</p>	<p>ПК-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений</p>	<p>знать: базовые требования к объектам профессиональной деятельности; основные принципы организации, координации и контроля деятельности по разработке планов в сфере гостеприимства и общественного питания как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; методологию процесса принятия решения в сфере оптимизации бизнес-моделей в индустрии гостеприимства; методологии управления проектами реинжиниринга в индустрии гостеприимства;</p> <p>уметь: проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий; организовывать, и координировать деятельность по разработке планов в сфере гостеприимства и общественного питания; моделировать бизнес-процессы на предприятии и организационные преобразования; использовать методы оптимизации производственного процесса; оценивать эффективность проектов реинжиниринга;</p> <p>владеть: навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом последних новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания; навыками использования технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; навыками проведения анализа и контроллинга бизнес-процессов; применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов</p>
---	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)			
	Очная форма		Заочная форма	
	2 семестр	3 семестр		
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	180 (5 зач. ед)	180 (8 зач. ед)	
Обязательная контактная работа (всего)	36	48	14	
в том числе:				
Лекции	12	24	6	
Семинарские занятия	-	-	-	
Практические занятия	24	24	8	
Лабораторные работы		-	-	
Курсовая работа (курсовой проект)		-	-	
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.)		-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)	72	132	274	
Форма аттестации	зачет	экзамен	зачет 2 с.	экзамен 3 с.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Значение и место планирования в деятельности предприятия

Сущность планирования. Требования к планированию. Принципы планирования. Долгосрочное и стратегическое планирование

Тема 2. Прогнозирование и планирование в современных условиях

Взаимосвязь планирования и прогнозирования. Схема прогнозирования. Методы планирования и прогнозирования

Тема 3. Роль анализа

Роль анализа во внутрифирменном планировании. Значение анализа во внутрифирменном планировании. Пределы планирования

Тема 4. Нормативная база планирования

Сущность и функции норм и нормативов. Классификация норм и нормативов. Методы и порядок разработки норм и нормативов

Тема 5. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности

Метод экспертных оценок. Метод «Дельфи». Метод коллективной генерации идей

Тема 6. Организация плановой работы на предприятии

Формы планирования и виды планов. Организация планирования на предприятии. Структура и содержание годового плана предприятия

Тема 7. Бюджетирование как система планирования деятельности предприятия

Цели и задачи бюджетирования. Процесс бюджетирования. Контроль выполнения бюджетов

Тема 8. Стратегическое планирование на предприятии

Сущность стратегического планирования. Цели и миссия предприятия

Тема 9. Стратегическое управление

Основные этапы стратегического управления. Основные организационные уровни разработки стратегии. Слагаемые стратегического управления

Тема 10. Стратегия, основанная на реализации конкурентных преимуществ

Понятие и свойства конкурентных преимуществ

Модель «Пять конкурентных сил» М. Портера

Тема 11. Стратегия, основанная на интенсивности использования ресурсов

Значение ресурсов для разработки стратегии. Основные способы интенсификации ресурсов

Тема 12. Управление операционным процессом.

Понятие операций. Проектирование операций. Планирование операций. Совершенствование операций

Тема 13. Учет рисков в стратегическом управлении развитием предприятия.

Понятие рисков в стратегическом планировании развития предприятия. Стратегический анализ рисков предприятия. Процесс измерения рисков предприятия

Тема 14. Контроллинг в системе стратегического планирования и управления

Роль и сущность контроллинга в процессе планирования на предприятии. Оперативный и стратегический контроллинг на предприятии.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Значение и место планирования в деятельности предприятия	2	2
2.	Прогнозирование и планирование в современных условиях	2	
3.	Роль анализа	2	
4.	Нормативная база планирования	2	
5.	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	2	
6.	Организация плановой работы на предприятии	2	
7.	Бюджетирование как система планирования деятельности предприятия	2	2
8.	Стратегическое планирование на предприятии	2	
9.	Стратегическое управление	2	
10.	Стратегия, основанная на реализации конкурентных преимуществ	4	
11.	Стратегия, основанная на интенсивности использования ресурсов	2	
12.	Управление операционным процессом	4	2
13.	Учет рисков в стратегическом управлении развитием предприятия	4	
14.	Контроллинг в системе стратегического планирования и управления	4	
Итого:		36	6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Значение и место планирования в деятельности предприятия	2	2
2.	Прогнозирование и планирование в современных условиях	2	
3.	Роль анализа	2	
4.	Нормативная база планирования	4	
5.	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	2	
6.	Организация плановой работы на предприятии	4	
7.	Бюджетирование как система планирования деятельности предприятия	4	2
8.	Стратегическое планирование на предприятии	4	
9.	Стратегическое управление	4	
10.	Стратегия, основанная на реализации конкурентных преимуществ	4	2
11.	Стратегия, основанная на интенсивности использования ресурсов	4	
12.	Управление операционным процессом	4	2
13.	Учет рисков в стратегическом управлении развитием предприятия	4	
14.	Контроллинг в системе стратегического планирования и управления	4	
Итого:		48	8

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1.	Значение и место планирования в деятельности предприятия	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	12	18
2.	Прогнозирование и планирование в современных условиях	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	14	18
3.	Роль анализа	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	12	18
4.	Нормативная база планирования	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	12	18

5.	Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
6.	Организация плановой работы на предприятии	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	12	20
7.	Бюджетирование как система планирования деятельности предприятия	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	14	20
8.	Стратегическое планирование на предприятии	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
9.	Стратегическое управление	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
10.	Стратегия, основанная на реализации конкурентных преимуществ	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
11.	Стратегия, основанная на интенсивности использования ресурсов	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
12.	Управление операционным процессом	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
13.	Учет рисков в стратегическом управлении развитием предприятия	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	20
14.	Контроллинг в системе стратегического планирования и управления	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы	16	22
Итого:			204	274

4.6. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Почкутова, Е.Н. Прогнозирование и планирование: учеб.-метод. пособие / Е.Н. Почкутова, А.П. Феденко – Красноярск: СФУ. – 2016. – 126 с.
2. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии / Дубровин И.А. – М.: Дашков и К. – 2013. – 432 с.
3. Петросов, А.А. Стратегическое планирование и прогнозирование: Учеб. пособие / Петросов А.А. – М: Издательство Московского государственного горного

университета, 2021. – ISBN 5-7418-0145-5 – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5741801455.html>

4. Прогнозирование и планирование экономики: Учебник [Электронный ресурс] / Под ред. Д.Е. Сорокина, С.В. Шманева, И.Л. Юрзиновой – М.: Прометей. – 2019. – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100381.html>

б) дополнительная литература

1. Качество и конкурентоспособность сферы услуг: состояние и перспективы развития [Электронный ресурс] / Р.И. Зинурова, Г.Р. Стрекалова – Казань: Издательство КНИТУ. – 2016. – Режим доступа: URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788221137.html>

2. Рунова, Л.П. Методы бизнес-прогнозирования: учебное пособие / Рунова Л.П. – Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ. – 2018. – 109 с.

3. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Почекутова Е. Н. – Красноярск: СФУ. – 2016. – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834406.html>

4. Прогнозирование и планирование [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Е.Н. Почекутова, А.П. Феденко – Красноярск: СФУ. – 2016. – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834390.html>

в) методические рекомендации:

1. Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по учебной дисциплине «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» для магистрантов 5 курса направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» (магистерская программа «Управление гостиничным хозяйством») / А.В. Медяник, канд. экон. наук, доцент.

2. Методические указания для выполнения контрольных работ по учебной дисциплине «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» для магистрантов 5 курса направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» (магистерская программа «Управление гостиничным хозяйством») заочной формы обучения / А.В. Медяник, канд. экон. наук, доцент.

г) интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека Elibrary – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: URL: <https://www.consultant.ru/sys/>

3. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Прогнозирование и планирование деятельности в индустрии гостеприимства»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Пороговый	знать: понятийный аппарат маркетинговых коммуникаций; основные методы формирования маркетинговых стратегий и программ организации сферы гостеприимства и общественного питания; механизмы внедрения маркетинговых стратегий и программ в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Основной		Базовый	уметь: применять методы формирования маркетинговых стратегий и программ организации сферы гостеприимства и общественного питания; применять маркетинговые стратегии и программы в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания; применять методы стратегического маркетингового анализа;
Заключительный		Высокий	владеть: навыками применения основных методов оценки результатов реализации маркетинговых стратегий и оценки их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; оценки результатов реализации маркетинговых стратегий и оценки их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; применения инструментария стратегического маркетингового анализа

Начальный	ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций	Заключительный	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Основной	ПК-1.	Начальный	
Пороговый	знать: базовые требования к объектам профессиональной деятельности; основные принципы организации, координации и контроля деятельности по разработке планов в сфере гостеприимства и общественного питания как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; методологию процесса принятия решения в сфере оптимизации бизнес-моделей в индустрии гостеприимства; методологии управления проектами реинжиниринга в индустрии гостеприимства;	Высокий	владеть: навыками использования результатов стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в процессе принятия управленческих решений; применения методов управления деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; навыками проведения и оформления инжиниринга бизнес-процессов; проведения анализа и контроллинга бизнес-процессов; применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов;	Базовый	уметь: применять методы стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха; применять методы обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; анализировать, систематизировать и обобщать модели функциональных, организационных и информационных процессов бизнеса; моделировать бизнес-процессы на предприятии и организационные преобразования;	Пороговый	знать: основные методы стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха; основные методы обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; методологию системного анализа бизнес-процессов предприятий индустрии гостеприимства; методологию процесса принятия решения в сфере оптимизации бизнес-моделей в индустрии гостеприимства;

Основной		Базовый	уметь: проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий; организовывать, и координировать деятельность по разработке планов в сфере гостеприимства и общественного питания; моделировать бизнес-процессы на предприятии и организационные преобразования; использовать методы оптимизации производственного процесса; оценивать эффективность проектов реинжиниринга;
		Высокий	владеть: навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом последних новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания; навыками использования технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; навыками проведения анализа и контроллинга бизнес-процессов; применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов
Заключительный			

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№ п / п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-4.	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Тема 8. <i>Стратегическое планирование на предприятии</i> Тема 9. <i>Стратегическое управление</i> Тема 10. <i>Стратегия, основанная на реализации конкурентных преимуществ</i> Тема 11. <i>Стратегия, основанная на интенсивности использования ресурсов</i> Тема 13. <i>Учет рисков в стратегическом</i>	1, 2

				<i>управлении развитием предприятия</i>	
			ОПК-4.2. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Тема 8. <i>Стратегическое планирование на предприятии</i>	
2.	ПК-1.	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1. Проводит стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявляет факторы успеха	Тема 3. <i>Роль анализа</i> Тема 9. <i>Стратегическое управление</i> Тема 12. <i>Управление операционным процессом</i>	1, 2
			ПК-1.2. Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Тема 4. <i>Нормативная база планирования</i> Тема 7. <i>Бюджетирование как система планирования деятельности предприятия</i> Тема 9. <i>Стратегическое управление</i> Тема 14. <i>Контроллинг в системе стратегического планирования и управления</i>	
3.	ПК-2.	Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций	ПК-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений	Тема 1. <i>Значение и место планирования в деятельности предприятия</i> Тема 2. <i>Прогнозирование и планирование в современных условиях</i> Тема 5. <i>Прогнозирование</i>	1

				и планирование в условиях неопределенности Тема 6. Организация плановой работы на предприятии	
--	--	--	--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания	знать: сущность понятийный аппарат маркетинговых коммуникаций; основные методы формирования маркетинговых стратегий и программ организации сферы гостеприимства и общественного питания; уметь: применять методы формирования маркетинговых стратегий и программ организации сферы гостеприимства и общественного питания; владеть: навыками применения основных методов оценки результатов реализации маркетинговых стратегий и оценки их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания;	Тема 8. Стратегическое планирование на предприятии Тема 9. Стратегическое управление Тема 10. Стратегия, основанная на реализации конкурентных преимуществ Тема 11. Стратегия, основанная на интенсивности использования ресурсов Тема 13. Учет рисков в стратегическом управлении развитием предприятия	тестовые задания, практическое (прикладное задание)

		ОПК-4.2. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>знать механизмы внедрения маркетинговых стратегий и программ в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>уметь: применять маркетинговые стратегии и программы в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания; применять методы стратегического маркетингового анализа;</p> <p>владеть: навыками оценки результатов реализации маркетинговых стратегий и оценки их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания; применения инструментария стратегического маркетингового анализа</p>	Тема 8. <i>Стратегическое планирование на предприятии</i>	тестовые задания, практическое (прикладное задание)
2.	ПК-1. Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1. Проводит стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявляет факторы успеха	<p>знать: основные методы стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха;</p> <p>уметь: применять методы стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха; применять методы обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания;</p> <p>владеть: навыками использования результатов стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в процессе принятия управленческих решений;</p>	Тема 3. <i>Роль анализа</i> Тема 9. <i>Стратегическое управление</i> Тема 12. <i>Управление операционным процессом</i>	тестовые задания, практическое (прикладное задание)

		<p>ПК-1.2. Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>знать: основные методы обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; методологию системного анализа бизнес-процессов предприятий индустрии гостеприимства; методологию процесса принятия решения в сфере оптимизации бизнес-моделей в индустрии гостеприимства;</p> <p>уметь: анализировать, систематизировать и обобщать модели функциональных, организационных и информационных процессов бизнеса; моделировать бизнес-процессы на предприятии и организационные преобразования;</p> <p>владеть: навыками применения методов управления деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; навыками проведения и оформления инжиниринга бизнес-процессов; проведения анализа и контроллинга бизнес-процессов; применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов</p>	<p>Тема 4. <i>Нормативная база планирования</i></p> <p>Тема 7. <i>Бюджетирование как система планирования деятельности предприятия</i></p> <p>Тема 9. <i>Стратегическое управление</i></p> <p>Тема 14. <i>Контроллинг в системе стратегического планирования и управления</i></p>	
--	--	--	---	---	--

3.	ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций	ПК-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений	<p>знать: базовые требования к объектам профессиональной деятельности; основные принципы организации, координации и контроля деятельности по разработке планов в сфере гостеприимства и общественного питания как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; методологию процесса принятия решения в сфере оптимизации бизнес-моделей в индустрии гостеприимства; методологии управления проектами реинжиниринга в индустрии гостеприимства;</p> <p>уметь: проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий; организовывать, и координировать деятельность по разработке планов в сфере гостеприимства и общественного питания; моделировать бизнес-процессы на предприятии и организационные преобразования; использовать методы оптимизации производственного процесса; оценивать эффективность проектов реинжиниринга;</p> <p>владеть: навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом последних новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания; навыками использования технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; проведения контроллинга бизнес-процессов; применения инструментальных средств моделирования бизнес-процессов</p>	<p>Тема 1. <i>Значение и место планирования в деятельности предприятия</i></p> <p>Тема 2. <i>Прогнозирование и планирование в современных условиях</i></p> <p>Тема 5. <i>Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности</i></p> <p>Тема 6. <i>Организация плановой работы на предприятии</i></p>	тестовые задания, практическое (прикладное задание)
----	---	--	--	--	---

1. Типовые тестовые задания

(пороговый уровень)

1 семестр

- 1) Кто является разработчиком плановых графиков?
 - a) Ф. Тейлор
 - b) Г. Форд
 - c) Ч. Гант
 - d) А. Файоль
- 2) Кто из родоначальников методов планового управления выделял планирование как одну из важнейших административных операций?
 - a) Ф. Тейлор
 - b) Г. Форд
 - c) Ч. Гант
 - d) А. Файоль
- 3) Устанавливает направление развития предприятия (организации) и конечные результаты, которые надлежит достичь в будущем ...
 - a) стратегическое планирование
 - b) текущее планирование
 - c) оперативное планирование
 - d) глобальное планирование
- 4) Кто впервые сформулировал общие принципы планирования в качестве основных требований к разработке программы действий или планов предприятия?
 - a) Ф. Тейлор
 - b) Г. Форд
 - c) Ч. Гант
 - d) А. Файоль
- 5) Какой из принципов планирования предполагает возможность корректировки установленных показателей и координации планово-экономической деятельности предприятия?
 - a) принцип точности планов
 - b) принцип непрерывности планов
 - c) принцип гибкости планов
 - d) принцип обязательности планов
- 6) Стратегическое планирование начинается ...
 - a) «сверху»
 - b) «снизу»
 - c) «параллельно»
 - d) «по диагонали»
- 7) Что характеризует научное предвидение на уровне общей теории?
 - a) гипотеза
 - b) прогноз
 - c) план
 - d) верного ответа нет
- 8) Что основывается не только на качественных, но и количественных параметрах и поэтому позволяет характеризовать будущее состояние объекта также и количественно?
 - a) гипотеза
 - b) прогноз
 - c) план
 - d) верного ответа нет
- 9) ... представляет собой постановку точно определенной цели и предвидение конкретных, детальных событий исследуемого объекта.
 - a) гипотеза

- b) прогноз
 - c) план
 - d) верного ответа нет
- 10) Прогноз может ...
- a) предшествовать плану
 - b) следовать за планом
 - c) осуществляться в процессе плана
 - d) все ответы верны
- 11) Прогнозирование от будущего к настоящему, как бы прогнозирование «наоборот»
- a) целевой прогноз
 - b) поисковый прогноз
 - c) плановый прогноз
 - d) верного ответа нет
- 12) Максимально допустимая величина расхода какого-либо ресурса на производство единицы продукции или выполнение определенного объема работы установленного качества, на определенную дату или в соответствующем периоде времени - ...
- a) норматив
 - b) норма
 - c) ГОСТ
 - d) стандарт
- 13) Охватывает период более 5 лет –
- a) перспективное планирование
 - b) текущее планирование
 - c) оперативное планирование
 - d) среднесрочное планирование
- 14) Включает составление краткосрочных планов, в которых содержится детальная разработка инструментов воздействия на производственный процесс ...
- a) оперативно-календарное планирование
 - b) тактическое планирование
 - c) стратегическое планирование
 - d) текущее планирование
- 15) Главная цель текущего планирования - ...
- a) составление годового бюджета
 - b) обеспечение бесперебойной, сбалансированной работы предприятия как во времени, так и по структурным подразделениям
 - c) составление календарного плана
 - d) верного ответа нет
- 16) Основой стратегического плана является определение миссии предприятия, его общих целей и глобальных программ деятельности.
- 17) ... – это прогнозирование от будущего к настоящему, как бы прогнозирование «наоборот».
- 18) ... основан на условном продолжении в будущее тенденций развития исследуемого объекта в прошлом и настоящем.
- 19) Верификация прогноза – это ...
- a) оценка достоверности и точности прогноза
 - b) уточнение прогноза на основании его верификации и дополнительной информации
 - c) обобщение и систематизация полученной на предыдущем этапе информации, построение динамических рядов показателей для выявления тенденций развития объекта

прогнозирования и прогнозного фона, выбора (разработки) моделей и методов их прогнозирования

20) Какой из методов планирования предполагает построение схемы последовательного и параллельного проведения работ с указанием срока их выполнения и нахождения наименьшего критического пути?

- a) программно-целевой
- b) сетевой метод
- c) балансовый метод
- d) верного ответа нет

21) К родоначальникам методов планового управления в экономике относят

- a) Ф. Тейлора
- b) Г. Форда
- c) Ч. Ганта
- d) А. Файоля

22) Долгосрочное планирование осуществляется ...

23) Стратегическое планирование осуществляется ...

2 семестр

1. Что является заключительным этапом стратегического управления?

- a. Определение сферы деятельности и разработка миссии организации.
- b. Разработка долгосрочных и краткосрочных целей деятельности организации.
- c. Реализация стратегии организации.
- d. Оценка эффективности стратегии.

2. Что является первым этапом стратегического управления?

- a. Определение сферы деятельности и разработка миссии организации.
- b. Разработка долгосрочных и краткосрочных целей деятельности организации.
- c. Реализация стратегии организации.
- d. Оценка эффективности стратегии.

3. Миссия организации – это выраженное словесно основное социально-значимое в долгосрочном периоде (помимо получения прибыли), отражающее предназначение бизнеса, его философию.

4. На какой срок устанавливаются краткосрочные цели предприятия?

- a. 3-5 лет
- b. 1-2 года
- c. до 1 года

5. Конечным продуктом формулировки стратегии является стратегический план.

6. Какой из уровней стратегии предприятия определяет предприятие в целом

- a. корпоративная стратегия
- b. стратегия предприятия
- c. функциональная стратегия

7. Конкурентная или деловая стратегия - ...

- a. корпоративная стратегия
- b. стратегия предприятия
- c. функциональная стратегия

8. Какой из этапов стратегического управления интерпретирует стратегической положение организации?

- a. стратегический анализ;
- b. стратегический выбор;
- c. реализация стратегии.

9. Конкуренция – процесс управления субъектом своими на конкретном рынке для одержания победы или достижения других целей в борьбе с конкурентами.

10. На отличительных свойствах товара или услуги, которые образуют большую «потребительскую ценность» для покупателя, по сравнению с аналогичной продукцией у конкурентов основано ...
- внутреннее конкурентное преимущество
 - внешнее конкурентное преимущество
 - совокупное конкурентное преимущество
11. Следствием высокой производительности и эффективного управления издержками является ...
- внутреннее конкурентное преимущество
 - внешнее конкурентное преимущество
 - совокупное конкурентное преимущество
12. Кто является автором модели «Пять конкурентных сил»?
- М. Портер
 - А. Смит
 - Ф. Тейлор
13. Искусство управления – это достижение целей в условиях ограниченных ресурсов.
14. Деятельность по преобразованию ресурсов в товары и услуги – ...
- операция
 - бизнес-процесс
 - воздействие
15. Материальный результат процесса – ...
- услуга
 - товар
 - операция
16. Услуги – это ... результаты процесса.
17. Что выступает первым этапом проектирования операций?
- проектирование спроса;
 - проектирование товара
 - проектирование процесса
18. Совокупность двух взаимодействующих подсистем – субъекта управления (управляющей подсистемы) и объекта управления (управляемой подсистемы) – ...
- контур управления
 - процесс управления
 - управленческое воздействие
19. Производство нужного продукта, удовлетворяющего требованиям минимизации количества входных ресурсов - ...
- эффективность
 - результативность
 - прибыльность
20. Главная задача стратегического планирования – это разработка стратегий, обеспечивающих реализацию миссии и целей развития бизнеса в пределах возможностей предприятия с
21. Риск – это возможность таких последствий принимаемых стратегических решений, при которых поставленные цели достигаются.
22. Группы, организации или индивидуумы, на которые влияет компания и от которых она зависит – собственники, клиенты, партнеры - ...
- стейкхолдеры
 - инсайдеры
 - аутсайдеры
23. Какой из методов измерения рисков предполагает использование методов математической статистики и математического программирования и моделирования?

- a. математический
 - b. статистический
 - c. метод аналогий
24. Контроллинг рассматривается в качестве системы управления хозяйственной деятельностью и прибылью, в рамках которой выделяют две основные функции:
25. Стратегический контроллинг ориентируется на тенденции
26. Оперативный контроллинг ориентируется на тенденции
27. Исследование специалистом-экспертом каких-либо вопросов, решение которых требует специальных познаний в областях науки, техники, экономики, сервиса, торговли и др. – это ...
- a. оценка
 - b. проверка
 - c. исследование
 - d. экспертиза
28. Совокупность операций по выбору комплекса или единичных характеристик объектов сервиса, определению их действительных значений и подтверждению экспертами соответствия их установленным требованиям – это ...
- a. экспертная оценка
 - b. экспертное исследование
 - c. экспертный анализ
29. Предварительный вид анализа, определяющий состояние, в котором находится объект или система в целом и выявляющий факторы, воздействующие на производственную, хозяйственную и финансовую деятельность предприятия сервиса – ...
- a. экспертиза
 - b. диагностика
 - c. оценка
30. Способ достижения конечных результатов экспертной оценки - ...
- a. способ экспертизы
 - b. метод экспертизы
 - c. инструмент оценки

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 -100% правильных ответов
4	71-85% правильных ответов
3	61-70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

2. Контрольные задания

(базовый уровень)

Вариант 1

Сущность планирования, его функции

Принципы планирования

Вариант 2

Методы планирования

Виды планирования

Вариант 3

Содержание и структура среднесрочного плана

Разработка среднесрочного плана

Вариант 4

Сущность и функции норм, нормативов

Классификация норм и нормативов

Вариант 5

Содержание и разработка нормативной базы планирования

Структура и показатели производственной программы

Вариант 6

Технология планирования производственной программы

Планирование предоставления гостиничного продукта

Вариант 7

Цель и задачи планирования продаж

Обоснование плановых решений по объему продаж

Вариант 8

Планирование ассортимента работ, услуг гостиницы

Технология планирования цены

Вариант 9

Методы ценообразования при планировании цен

Прогнозирование величины продаж

Вариант 10

Содержание и задачи плана по труду и персоналу

Методика расчета роста производительности труда по технико-экономическим факторам

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольные задания»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний

3. Практическое (прикладное) задание

(заключительный уровень)

Пользуясь рекомендациями и информацией о социально-экономическом развитии своего региона, разработать сценарий одного из направлений социально-экономического развития региона или города.

Выбор направления из приведенного ниже перечня осуществляется студентом по согласованию с преподавателем:

- развитие непроизводственной инфраструктуры;
- инвестирование непроизводственной инфраструктуры;
- развитие здравоохранения;
- развитие образования;
- развитие высшего и среднего специального образования;
- развитие бытового обслуживания населения;
- развитие транспортного обслуживания населения;
- развитие отраслей промышленности;
- развитие торговли;
- развитие туризма;
- развитие индустрии гостеприимства;
- развитие рынка конкретного товара;
- состояние рынка труда.

На предварительном этапе исследования необходимо познакомиться с существующими подходами к построению прогнозных сценариев, изучить теоретические и методические материалы по соответствующей проблеме, аналитическую и прогнозную информацию о состоянии, динамике и уровне развития объекта исследования.

Последовательность построения сценария социально-экономического развития:

1. Определите систему, сценарий развития которой Вы хотите построить. Задайте период упреждения прогноза (1, 3, 5 или 10 лет)

2. Выделите основные подсистемы данной системы или различные аспекты ее описания (3-5 наименований). В качестве подсистем могут выступать структурные элементы системы. Например, при описании общественного транспорта города подсистемами могут служить различные виды транспорта, при описании экономического образования – различные специальности или формы обучения

3. Дайте характеристику исходного состояния системы и ее подсистем. Определите период основания прогноза, наличие фактографической ретроспективной информации о системе и подсистемах, оцените полноту собранных статических материалов. Можно использовать данные региональной статистики, результаты мониторинга социально-экономической ситуации в регионе, материалы выборочных наблюдений, научных публикаций

4. Сформулируйте один обобщающий показатель, характеризующий поведение системы в целом. Необходимо, чтобы он имел смысл в порядковой шкале, т. е. чтобы для него можно было различать значения «большие» и «меньше». Обратите внимание, что по значению этого показателя Вы будете оценивать будущие результаты развития исследуемого объекта

5. Сформулируйте наиболее важные показатели, которые описывают исследуемую систему. Охарактеризуйте каждую из подсистем 1-3 показателями.

6. Оцените «степень важности» показателей, характеризующий подсистемы, для обобщающего показателя (ai). Для оценки выберите предлагаемую шкалу (незначимое, очень малое, малое, ниже среднего, среднее, несколько выше среднего, значительное, очень значительное). Используйте по возможности все градации выбранной шкалы, в противном случае перейдите к шкале меньшей размерности

7. Опишите внешний фон. Перечислите совокупность «внешних» по отношению к системе событий, которые могут повлиять на ее развитие на выбранном временном интервале.

8. Сформулируйте совокупность возможных изменений в самой системе (т.е. изменений, обусловленных только внутрисистемными причинами, которые могут повлиять на ее развитие на выбранном временном интервале). Ориентируйтесь при этом на список подсистем, составленный на этапе 2.

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«практическое (прикладное задание)»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

**4. Оценочные средства для промежуточной аттестации
(зачет)**

- 1) Сущность планирования. Требования к планированию
- 2) Принципы планирования. Долгосрочное и стратегическое планирование
- 3) Взаимосвязь планирования и прогнозирования. Схема прогнозирования
- 4) Методы планирования и прогнозирования
- 5) Роль анализа во внутрифирменном планировании. Значение анализа во внутрифирменном планировании
- 6) Пределы планирования
- 7) Сущность и функции норм и нормативов
- 8) Классификация норм и нормативов
- 9) Методы и порядок разработки норм и нормативов
- 10) Метод экспертных оценок. Метод «Дельфи»
- 11) Метод коллективной генерации идей
- 12) Формы планирования и виды планов
- 13) Организация планирования на предприятии
- 14) Структура и содержание годового плана предприятия
- 15) Цели и задачи бюджетирования
- 16) Процесс бюджетирования. Контроль выполнения бюджетов
- 17) Сущность стратегического планирования
- 18) Цели и миссия предприятия

- 19) Основные этапы стратегического управления.
 20) Основные организационные уровни разработки стратегии. Слагаемые стратегического управления

**Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«зачет»**

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
не удовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы	не зачтено

**5. Оценочные средства для промежуточной аттестации
(экзамен)**

- 1) Сущность планирования. Требования к планированию
- 2) Принципы планирования
- 3) Долгосрочное и стратегическое планирование
- 4) Взаимосвязь планирования и прогнозирования
- 5) Схема прогнозирования
- 6) Методы планирования и прогнозирования
- 7) Роль анализа во внутрифирменном планировании
- 8) Значение анализа во внутрифирменном планировании
- 9) Пределы планирования
- 10) Сущность и функции норм и нормативов

- 11) Классификация норм и нормативов. Методы и порядок разработки норм и нормативов
- 12) Метод экспертных оценок
- 13) Метод «Дельфи»
- 14) Метод коллективной генерации идей
- 15) Формы планирования и виды планов
- 16) Организация планирования на предприятии
- 17) Структура и содержание годового плана предприятия
- 18) Цели и задачи бюджетирования. Процесс бюджетирования
- 19) Контроль выполнения бюджетов
- 20) Сущность стратегического планирования
- 21) Цели и миссия предприятия
- 22) Сущность стратегического управления
- 23) Взаимосвязь миссии и стратегии. Типы стратегий
- 24) Основные этапы стратегического управления
- 25) Организационные уровни разработки стратегии
- 26) Слагаемые стратегического управления
- 27) Понятие и свойства конкурентных преимуществ
- 28) Сферы формирования и реализации конкурентных преимуществ
- 29) Модель «Пять конкурентных сил» М. Портера
- 30) Значение ресурсов для разработки стратегии. Основные способы интенсификации ресурсов
- 31) Стратегия эволюционного обновления предприятия
- 32) Планирование потенциального риска
- 33) Корректировка показателей деятельности предприятия в условиях финансовой нестабильности
- 34) Организация проведения экспертизы и диагностики
- 35) Диагностика маркетинговой деятельности предприятия
- 36) Оценка совокупной эффективности деятельности предприятия сервиса
- 37) Диагностика оформления
- 38) Диагностика системы учета и контроля процессов
- 39) Диагностика управления персоналом
- 40) Диагностика организации обслуживания
- 41) Диагностика качества обслуживания
- 42) Разработка системы сбалансированных показателей (ССП) предприятий сервиса
- 43) Стратегия качества
- 44) Стратегия ценообразования
- 45) Стратегии в канале сбыта
- 46) Стратегии коммуникации
- 47) Стратегии регулирования спроса на этапах жизненного цикла
- 48) Роль и сущность контроллинга в процессе планирования на предприятии
Оперативный и стратегический контроллинг в процессе планирования на предприятии
- 49) Взаимосвязь стратегического и оперативного контроллинга в процессе планирования на предприятии
- 50) Стратегические альянсы: теоретические и практические аспекты формирования и развития
- 51) Классификация стратегических альянсов. Содержание процесса управления функционированием стратегических альянсов

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«экзамен»

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
не удовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)