

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии
Кафедра индустриально-педагогической подготовки

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии
П. П. Скляр
(подпись)
« 20 » _____ 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

«Информатика и вычислительная техника»

Разработчики:

доцент _____ Фунтикова Н. В.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры индустриально-педагогической подготовки
от 18 апреля 2023 года, протокол № 15

Заведующий кафедрой

индустриально-педагогической подготовки _____ Фунтикова Н. В.

Луганск 2023 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств производственной практики
(преддипломной) бакалавров**

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые этапы практики	Этапы формирования (семестр)
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Организационный основной итоговый отчетный	8
2	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Организационный основной итоговый отчетный	8
3	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Организационный основной итоговый отчетный	8
4	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Организационный основной итоговый отчетный	8
5	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Организационный основной итоговый отчетный	8

6	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Организационный основной итоговый отчетный	8
7	ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Организационный основной итоговый отчетный	8
8	ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Организационный основной итоговый отчетный	8
9	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Организационный основной итоговый отчетный	8
10	ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Организационный основной итоговый отчетный	8
11	ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Организационный основной итоговый отчетный	8
12	ПК-1	Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Организационный основной итоговый отчетный	8
13	ПК-2	Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам профессионального образования	Организационный основной итоговый отчетный	8

14	ПК-3	Способен осуществлять проектирование педагогических процессов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Организационный основной итоговый отчетный	8
15	ПК-4	Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	Организационный основной итоговый отчетный	8
16	ПК-5	Способен организовывать контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе учебно-производственной деятельности	Организационный основной итоговый отчетный	8
17	ПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями обучающихся по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями	Организационный основной итоговый отчетный	8
18	ПК-7	Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями	Организационный основной итоговый отчетный	8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знать, уметь, владеть)	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения нормативных правовых актов в сфере среднего профессионального образования; – структуру и методику разработки основных и дополнительных образовательных программ, их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); – методику организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; – пути и средства духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; – формы, методы и средства контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способы коррекции трудностей в обучении; – психолого-педагогические технологии в профессиональной 	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
2	УК-6		Организационный основной итоговый отчетный	
3	ОПК-1		Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
4	ОПК-2		Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
5	ОПК-3		Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
6	ОПК-4		Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
7	ОПК-5		Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
8	ОПК-6		Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики

9	ОПК-7	деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
10	ОПК-8	– методы педагогического взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
11	ОПК-9	– методы и средства научно-педагогических исследований;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
12	ПК-1	– принципы работы современных информационных технологий и способы их использования их для решения задач профессиональной деятельности;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
13	ПК-2	– педагогические основы реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
14	ПК-3	– путей решения задач воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам профессионального образования;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
15	ПК-4	– теоретические и методические основы проектирования педагогических процессов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
16	ПК-5	– методические основы проектирования педагогических процессов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
17	ПК-6	– методику разработки и	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики

18	ПК-7	<p>актуализации программного и учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планирования занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические и методические основы организации контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе учебно-производственной деятельности; – теоретические и методические основы разработки и реализации культурно-просветительских программ в соответствии с потребностями обучающихся по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями; – основы педагогического сопровождения профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные положения нормативных правовых актов в сфере среднего профессионального образования; – разрабатывать компоненты основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); 	Организационный основной итоговый отчетный	Дневник практики, отчет по результатам практики
----	------	---	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – применять методики организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; – реализовать пути и средства духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; – реализовать формы, методы и средства контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способы коррекции трудностей в обучении; – реализовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; – применять методы педагогического взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; – применять методы и средства научно-педагогических исследований; – использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; – реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, 		
--	--	---	--	--

		<p>дисциплинам (модулям), практикам;</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам профессионального образования; – осуществлять проектирование педагогических процессов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; – разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия; – организовывать контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе учебно-производственной деятельности; – разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями обучающихся по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями; – осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями; <p>Владеть навыками:</p>		
--	--	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – применения основных положений нормативных правовых актов в сфере среднего профессионального образования; – разработки компонентов основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); – применения методик организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; – реализации путей и средств духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; – реализации форм, методов и средств контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способов коррекции трудностей в обучении; – реализации психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; – применения методов педагогического взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; – применения методов и 		
--	--	--	--	--

		<p>средств педагогических исследований;</p> <p>использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;</p> <p>решения задач воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам профессионального образования;</p> <p>проектирования педагогических процессов, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;</p> <p>разработки и актуализации программного и учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планирования занятий;</p> <p>организации контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе учебно-производственной деятельности;</p> <p>разработки и реализации культурно-просветительских программ в соответствии с потребностями обучающихся по программам профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p>		
--	--	--	--	--

		– педагогического сопровождения профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями.		
--	--	---	--	--

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение:
 - характеристика программы и индивидуального плана производственной практики;
 - особенности и проблемы реализации индивидуального плана производственной практики.
- Основная часть:
 - обоснование темы выпускной квалификационной работы;
 - структура выпускной квалификационной работы;
 - индивидуальный план работы над выпускной квалификационной работой;
 - библиография по теме выпускной квалификационной работы;
 - теоретический раздел выпускной квалификационной работы;
 - экспериментальный раздел выпускной квалификационной работы;
 - доклад для выступления на ежегодной университетской конференции молодых ученых;
- Выводы и предложения:
 - выводы по результатам производственной практики и решения поставленных задач;
 - предложения по усовершенствованию организации и содержания производственной практики (при наличии).
- Список литературы
- Приложения (при необходимости)

К отчету прилагается дневник практики.

Оформление отчета о прохождении производственной практики (преддипломной)

Примерный объем отчета составляет примерно 50-70 страниц.

Отчет должен быть оформлен на бумаге формата А4, все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Текст отчета печатается шрифтом Times New Roman (кегель – 14 pt, межстрочный интервал – 1,5) с полями таких размеров: левое – 2,5 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см.

Отчет заверяется подписями руководителей производственной практики от университета и от организации, в которой студент проходит практику, и печатями.

Дневник практики оформляется в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

Промежуточный контроль по результатам прохождения производственной практики (преддипломной) проходит в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) – защиты подготовленного отчета (с предоставлением дневника практики).

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (зачет с оценкой – дифференцированный зачет)	Критерии оценивания
5 (отлично)	Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник без замечаний. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося сформированы на высоком уровне компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без замечаний.
4 (хорошо)	Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник с несущественными замечаниями. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на уровне выше среднего компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без существенных замечаний.

3 (удовлетворительно)	<p>Обучающийся полностью выполнил программу практики не в полной мере, но пробелы не носят существенного характера; имеет заполненный дневник с несколькими несущественными замечаниями. Обучающийся в основном способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые из них сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на среднем или выше низкого уровня компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся в основном способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики, но допускает несущественные ошибки. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его с несколькими замечаниями.</p>
2 (неудовлетворительно)	<p>Обучающийся не выполнил программу практики; имеет заполненный с грубыми нарушениями дневник практики или не имеет заполненного дневника. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики с нарушениями или не подготовил его.</p>

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по производственной практике (преддипломной) соответствует требованиям ФГОС ВО.

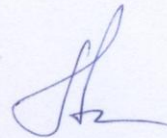
Предлагаемые формы и средства контроля прохождения практики адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Оценочные средства по итогам прохождения практики представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии института философии



Пидченко С. А.