

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии

Кафедра индустриально-педагогической подготовки

УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

П. П. Скляр

(подпись)

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
РИТОРИКИ»

по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)
профиль подготовки: «Управление документами в условиях цифровой
экономики»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы профессионально-педагогической риторики» по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). – 19 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы профессионально-педагогической риторики» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями), зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 года за № 50360, учебного плана по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки «Управление документами в условиях цифровой экономики») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры индустриально-педагогической подготовки
Полтавская Н. А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры индустриально-педагогической подготовки
18 апреля 2023 года, протокол № 15

Заведующий кафедрой
индустриально-педагогической подготовки _____ Фунтикова Н. В.
Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии
20 апреля 2023 года, протокол № 7

Председатель учебно-методической комиссии
института философии _____ Пидченко С. А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – ознакомление студентов с теоретическими основами профессионально-педагогической риторики и формирование коммуникативной компетентности, необходимой для эффективного и творческого применения в условиях модернизации системы профессионального образования.

Задачи:

овладение риторическими знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в педагогических коммуникативно-речевых ситуациях; овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями; осознание особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности педагога; овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации профессионального педагогического общения; овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний педагога; развитие творчески активной речевой личности профессионала-педагога.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина входит в модуль общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного плана по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания специфики педагогического речевого общения; основных понятий, принципов и правил педагогической риторики; умения использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности; навыки различных способов коммуникации в профессиональной деятельности; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Русский язык в сфере профессиональной коммуникации», «Основы психологии и инклюзивного взаимодействия» и служит основой для освоения дисциплины «Духовно-нравственное воспитание в системе профессионального образования» и прохождения практики.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Основы профессионально-педагогической риторики», должны

знать:

вербальные и невербальные средства профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения; основы

использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках;

основные психолого-педагогические технологии в учебной и профессиональной деятельности необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; правила и структуру составления (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики (портрет) личности обучающегося;

правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях педагога; специфику педагогического общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности педагога;

понятия, раскрывающие сущность процессов самоопределения и саморазвития и механизмов этих процессов в основах профессионально-педагогической риторике, пути социокультурного и профессионального саморазвития, пути самоопределения и возможности карьерного роста;

основы эффективного педагогического общения, риторики, методы способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

уметь:

вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате научного и официального делового стиля речи на государственном и иностранном(-ых) языках; уметь коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(-ых) языках; ориентироваться в кругу проблем современного речевого идеала педагога; анализировать и оценивать собственную деятельность;

применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе у обучающихся с особыми образовательными потребностями;

применять в профессиональной деятельности коммуникативно-речевые (риторическими) умения; ориентироваться в кругу проблем современного речевого идеала педагога; анализировать и оценивать собственную деятельность; проектировать деятельность преподавателя при организации учебно-воспитательных ситуаций; выбирать, обосновывать и применять формы и методы обучения и воспитания обучающихся;

осуществлять рефлекссию и адекватную самооценку своей образовательной деятельности на всех этапах ее осуществления, планировать режим собственной учебной деятельности; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать

вербальные невербальные средства педагогической поддержке обучающихся, испытывающих затруднения в общении.

владеть навыками:

критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках.

применения методики межличностного профессионального делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий;

разработки индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;

решения профессионально-коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; владения опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний; речевого самовоспитания, саморазвития, самосовершенствования;

применения различных способов самоанализа и объективной самооценки своей деятельности в социокультурной и профессиональной сферах, способов осуществления самостоятельной учебной работы; достижения взаимопонимания, конфликтов; техниками и приёмами обучающимися и группой обучающихся; педагогического сопровождения для формирования благоприятного морально-психологического климата в коллективе;

оказания практической помощи в преодолении трудностей общения с учащимися;

проектирования коммуникативной деятельности, педагогических ситуаций и управлять своим поведением в общении с субъектами учебно-воспитательного процесса.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

универсальной:

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

общепрофессиональной:

ОПК-6 – способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

профессиональных:

ПК-1 – способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-7 – способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся СПО и (или) ДПП, в том числе с особыми образовательными потребностями.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (з. е.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 з. е.)		144 (4 з. е.)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	72		12
Лекции	36		6
Семинарские занятия			
Практические занятия	36		6
Лабораторные работы	-		-
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Индивидуальное задание	-		-
Самостоятельная работа студента (всего)	72		132
Форма аттестации	Экзамен		Экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 6

Тема 1. Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога

Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук. Предмет риторики. Основные подходы к определению понятия “риторика”. Становление и основные этапы развития риторики. Особенности русского риторического идеала. Риторика в современном мире. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Цели, задачи и содержание педагогической риторики как вузовской дисциплины. Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).

Тема 2. Общение в профессионально-педагогической деятельности

Роль общения в социальной практике. Сущность, функции и средства общения. Виды и формы общения (устное – письменное; вербальное – невербальное; монологическое – диалогическое; официальное – неофициальное; межличностное – групповое – массовое и т. д.). Эффективность общения. Условия реализации эффективного общения (языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная

компетентность). Риторическая теория и риторическая практика как отражение общих закономерностей речевого поведения в процессе общения. Профессиональное общение. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции. Сфера обучения как “зона повышенной речевой ответственности”. Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и адресат). Социальные и речевые роли общающихся. Мотив и цель общения. Коммуникативное намерение (речевая интенция). Уровни общения (примитивный, манипулятивный, конвенционный). Гармонизирующее общение. Постулаты общения (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.). Стили общения. Педагогические стили общения. Особенности общения в ситуации “учитель – ученик” (“учитель – группа учащихся”). Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками на уроке и вне урока. Учебно-речевые ситуации общения. Культура речевого поведения учителя. Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя.

Тема 3. Средства общения в профессиональной речевой деятельности

Дискурс как процесс речевого поведения. Текст (высказывание) как единица общения, как продукт социального взаимодействия. Категории текста (информативность, цельность и связность, завершенность, модальность и др.). Типология текстов. Стили речи и стилистическая окраска текста. Речевой акт и речевой жанр. Речевой жанр и риторический жанр. Умение понимать (интерпретировать) и создавать тексты (высказывания). Речь как способ “формирования и формулирования мысли посредством языка в процессе речевой деятельности” (И. А. Зимняя). Социальная функция текстов.

Речевая деятельность как способ реализации общественно-коммуникативных потребностей человека. Виды речевой деятельности. Этапы создания и восприятия текстов. Механизмы речи и особенности их функционирования.

Тема 4. Коммуникативные качества речи педагога

Роль языка и речи в общении. Культура речи как необходимое условие эффективного общения. Нормы русского литературного языка. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения. Правильность и чистота речи.

Богатство и точность речи. Виды точности (фактическая, предметная, понятийная, образная). Точность речи учителя. Термины и профессионализмы в речи педагога.

Выразительность речи. Типы выразительности (содержательная, структурная, интонационная, эмоциональная и др.), формы их проявления. Проявление выразительности в текстах различных жанров и стилей. Условия и средства создания выразительности. Специфика проявления выразительности в профессиональной учебно-научной речи. Логичность речи. Специфика проявления логики в речи. Риторическая логика. Логичность речи педагога и формы ее проявления. Вербальный и невербальный аспекты общения.

Невербальные средства общения. Функции жестов в общении. Особенности невербального поведения педагога. Просодический аспект общения. Голос и слух в акте коммуникации. Профессионально значимые качества голоса педагога: благозвучность (чистота и ясность тембра); широкий диапазон по высоте, громкости и тембру, гибкость, подвижность; выносливость (стойкость); адаптивность (приспособление к условиям общения); помехоустойчивость; суггестивность (способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение адресата).

Гигиена голоса педагога. Интонация и ее роль в общении. Функции интонации в языке и речи. Пауза, интенсивность, логическое ударение, мелодика, высота, темп, долгота, тембр и их роль в интонационном оформлении высказывания. Интонация как единица интонации (модель интонации). Классификация интонации. Стилистическая функция интонации.

Интонационные стили. Разновидности интонационных стилей: информационный, научный, публицистический, художественный, разговорный.

Интонационные стили речи учителя как разновидности интонационного оформления профессионально значимых высказываний.

Индивидуальный стиль речи педагога как система речевых средств и приемов педагогического воздействия.

Тема 5. Речевая деятельность педагога

Слушание в профессиональной деятельности учителя. Специфика слушания как вида речевой деятельности. Функции слушания. Механизмы слушания (механизм слуховой памяти; механизм антиципации; механизм выделения смысловых блоков в процессе компрессии содержания прослушанного текста и др.). Процесс смыслового восприятия звучащей речи. Этапы слушания (осознание цели слушания; предварительная ориентировка в ситуации слушания; восприятие текста и его осмысление; контроль и оценка деятельности). Виды слушания (глобальное, деятельное). Способы слушания (рефлексивное-нерефлексивное-эмпатическое). Культура слушания.

Чтение в профессиональной деятельности педагога. Специфика чтения как вида речевой деятельности. Функции чтения (познавательная, регулятивная, ценностно-ориентационная). Виды чтения (изучающее, ознакомительное и др.). Механизмы чтения (механизм антиципации; механизм эквивалентных замен; механизм памяти). Чтение как процесс извлечения смысла из письменного текста, как процесс его понимания. Специфика понимания текстов различного характера (научного, художественного, публицистического). Эпифеноменальное понимание, формы его проявления и причины возникновения. Чтение как деятельность.

Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности. Взаимодействие устной и письменной речи. Текст и дискурс как единицы продуктивной речевой деятельности: общее и различное. Особенности письменной речи. Структура письменного высказывания. Структурные элементы текста. Особенности устной речи. Строй устной речи. Функционально-стилистические разновидности устных и письменных высказываний. Жанры устной и письменной речи. Письмо и говорение в

профессиональной деятельности учителя. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных и письменных высказываний: проверка домашнего задания (беседа, педагогический диалог; оценочные высказывания; подведение итогов, обобщение); объяснение нового материала (эвристическая, дидактическая беседа; объяснительный монолог); формирование умений и навыков (комментарий, инструктаж, письменный отзыв о самостоятельной работе); общение с коллегами, родителями (доклад, лекция, отчет, отзыв, рецензия, реферат, деловое письмо); организационная учебно-методическая деятельность (аннотация, статья, характеристика и др.). Взаимодействие различных видов речевой деятельности в процессе общения.

Тема 6. Основы мастерства публичного выступления

Ораторское искусство. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания явлений действительности. Основные этапы развития ораторского искусства. Роль ораторского искусства в современном мире. Специфика публичного выступления. Публичное выступление в профессиональной деятельности педагога.

Требования к поведению говорящего. Нравственный долг оратора. Риторика и этика. Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи: увлеченность, заинтересованность; искренность; дружелюбие; обаяние и артистизм; объективность; уверенность. Способы проявления этих свойств в речи.

Три основные категории риторики: этос, пафос, логос, их роль в создании публичного высказывания. Этос: условия речи, “которые получатель речи предлагает ее создателю” (время, место, сроки ведения речи; уместность речи; этические предпосылки речи). Пафос: источник создания смысла высказывания; намерение, замысел создания речи; развитие определенной темы, интересующей адресата. Логос: словесные средства, необходимые для реализации замысла речи (“словесное воплощение пафоса на условиях этоса”).

Способы развития ораторских способностей. Пути овладения практической риторикой. Текст и дискурс как единицы продуктивной речевой деятельности. Особенности письменной речи. Специфика порождения устных и письменных высказываний. Риторический аспект. Письмо и говорение в профессиональной деятельности педагога.

Тема 7. Структура публичного выступления

Определение темы и замысла высказывания. Осознание и формулировка общей и конкретной цели выступления. Основные части речи (начало, середина, окончание речи), их функции, содержательные особенности. Переходы между частями речи и способы их реализации. Риторический эскиз речи и способы его создания. Подготовка к публичному выступлению. Риторический анализ публичного выступления. Информационная (информативная) речь и ее особенности. Функции информирующего (информативного) высказывания. Виды и типы информации. Принципы отбора информации для реализации замысла высказывания. Структурирование информации, принципы расположения материала в информирующей речи.

Устные информативные жанры, их специфика и разновидности. Устная научная информирующая речь. Специфика учебно-научной информации.

Средства активизации внимания слушателей в процессе публичного выступления информирующего характера.

Аргументирующая речь. Функции и разновидности аргументирующей речи (убеждающая, доказательная, объяснительная, агитирующая и др.). Задачи оратора, решаемые в процессе подготовки аргументирующей речи: определение проблемы речи (спорного вопроса); формулировка тезиса, требующего доказательства; выбор стратегии доказательства. Доказательство в аргументирующей речи. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства (прямые и косвенные). Аргументация как система убеждения, доказательства, объяснения. Специфика риторической аргументации. Логическое и риторическое в аргументации. Убеждение как риторическая форма воздействующей речи (сочетание доказательства и внушения, “сила чувств” и убедительности).

Типология аргументов. Логические (рациональные) аргументы (факты; статистические данные; определения как обобщение представление о предмете; аксиомы и постулаты; ссылки на законы, постановления, документы и др.).

Тема 8. Профессионально-значимые для педагога речевые жанры

Письменные жанры профессионального общения. Функции письменных педагогических жанров, их специфика. Аннотация как разновидность вторичного текста. Содержательные (сведения о содержании исходного, первичного, текста) и структурные особенности аннотации. Аннотации новинок педагогической, учебной, методической литературы. Оформление аннотации.

Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Функции отзыва и рецензии. Основные различия в содержании отзыва и рецензии. Структурно-смысловые блоки (части) отзыва и рецензии. Разновидности рецензий и отзывов.

Реферат (письменный), его функции и сфера использования. Структурно-смысловые части реферативной статьи. Биография и автобиография. Характеристика лица как жанр делового общения.

Отчет (письменный) как разновидность делового общения. Разновидности отчетов.

Письменные жанры делового общения в деятельности учителя: докладная записка, протокол, расписка, заявление. Устные профессионально-значимые высказывания педагога. Оценочные высказывания в ситуации опроса, проверки домашнего задания, беседы и т. п. Цели и структура оценочного высказывания. Способы выражения оценки.

Педагогический диалог. Диалогическое единство как разновидность дискурса. Объяснительный монолог (объяснительная речь) педагога. Средства активизации обучающихся в процессе объяснения. Средства установления контакта со слушателями. Средства привлечения внимания; средства популяризации информации.

4.3 Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога	6		2
2	Общение в профессионально-педагогической деятельности	4		
3	Средства общения в профессиональной речевой деятельности	4		
4	Коммуникативные качества речи педагога	4		
5	Речевая деятельность педагога	4		2
6	Основы мастерства публичного выступления	4		
7	Структура публичного выступления	4		
8	Профессионально-значимые для педагога речевые жанры	6		2
Итого:		36		6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога	6		2
2	Общение в профессионально-педагогической деятельности	4		
3	Средства общения в профессиональной речевой деятельности	4		
4	Коммуникативные качества речи педагога	4		
5	Речевая деятельность педагога	4		2
6	Основы мастерства публичного выступления	4		
7	Структура публичного выступления	4		
8	Профессионально-значимые для педагога речевые жанры	6		2
Итого:		36		6

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная	Очно-	Заочная

			форма	заочная форма	форма
1	Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	2		12
2	Общение в профессионально-педагогической деятельности	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	4		12
3	Средства общения в профессиональной речевой деятельности	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	4		12
4	Коммуникативные качества речи педагога	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	4		12
5	Речевая деятельность педагога	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	4		12
6	Основы мастерства публичного выступления	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	6		12
7	Структура публичного выступления	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	6		12
8	Профессионально-значимые для педагога речевые жанры	вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); реферат	6		12
Контроль			36		36
Итого:			72		132

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов,

системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования;

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем в следующих формах:

вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
реферат.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, письменные индивидуальные задания, контрольные работы, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной

дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Форма аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена (включает в себя ответы на теоретические вопросы и выполнение практического задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Абрамова, Н.А. Риторика : учеб.пособие для бакалавров / С.И. Володина, И.А. Никулина; ред. С.И. Володина; Н.А. Абрамова.– Москва : Проспект, 2014 .– 279 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

2. Болотнова, Н.С. Филологический анализ текста : учеб.пособие / Н.С. Болотнова. – 4-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2009. – 520 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

3. Голышкина, Л. А. Технологии публичных выступлений. Основы педагогической деятельности в системе высшего

образования : учебное пособие / Л. А. Гольшкіна.– Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. – 80 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778232433.html>

4. Дронова, Г. Е. Коммуникативная категория "ясность речи" в жанре лекции / Г. Е. Дронова.– М. : ФЛИНТА, 2015. – 188 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524088.html>

б) дополнительная литература:

1. Аннушкин, В. И. Риторика в современном обществе и образовании / В. И. Аннушкин.– М. : ФЛИНТА, 2017. – 326 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893492613.html>

2. Бодалев, А. А. Психология общения. Энциклопедический словарь / Под ред. А. А. Бодалева. – Москва :Когито-Центр, 2011. - 600 с. – Режим доступа:<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893533354.html>

3. Корнилова, Е. Н. Риторика - искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира : Учебное пособие. - 4-е изд., доп. / Е. Н. Корнилова. – М. : Аспект Пресс, 2019. – 224 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709124.html>

4. Корчинский, А. В. Форманты мысли : Литература и философский дискурс / А. В. Корчинский. – Москва : Издательский дом "ЯСК", 2015. – 288 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785944572233.html>

5. Кузнецов, И. Н. Риторика / И. Н. Кузнецов. – М. : Дашков и К, 2014. – 560 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021497.html>

6. Купина, Н. А., Риторика в играх и упражнениях [Текст : электронный] / Н. А. Купина. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 229 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493737.html>

7. Попова, Т. Г. Риторика: учебное пособие / Т. Г. Попова. – М.: Флинта, 2015. – 264 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523234.html>

8. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. – Новосибирск. : СибГУТИ, 2016. – 99 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/SibGUTI-004.html>

9. Тимошенко, Т. Е. Риторика: практикум / Т. Е. Тимошенко. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 96 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507753.html>

в) методические рекомендации:

1. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Основы профессионально-педагогической риторики» для студентов направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) / Сост.: Лихачёва Е.М.: – Луганск: Изд-во Луганского государственного университета имени Владимира Даля, 2021. – с. 72

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Основы профессионально-педагогической риторики» для

студентов направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) / Сост.: Лихачёва Е.М. – Луганск: Изд-во Луганского государственного университета имени Владимира Даля, 2021. – с. 70

г) Интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам «Единое окно» – <http://window.edu.ru/>

Электронно-библиотечная система «КиберЛенинка» – <http://www.cyberleninka.ru/about>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Основы профессионально-педагогической риторики» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/

		https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/