

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

**Институт философии**

**Кафедра индустриально-педагогической подготовки**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института философии

П. П. Скляр

(подпись)

«20»

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА»**

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
магистерская программа: «Высшее образование»

Луганск – 2023

## Лист согласования РПУД

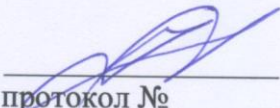
Рабочая программа учебной дисциплины «Профессионально-педагогическая риторика» по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – 17 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессионально-педагогическая риторика» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126 (с изменениями и дополнениями), зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 года за № 50361, учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (магистерская программа «Высшее образование») и Положения о рабочей программе учебной дисциплины в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

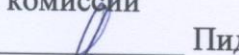
**СОСТАВИТЕЛЬ:**

канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры индустриально-педагогической подготовки  
Полтавская Н. А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры индустриально-педагогической подготовки  
18 апреля 2023 года, протокол № 15

Заведующий кафедрой  
индустриально-педагогической подготовки  Фунтикова Н. В.  
Переутверждена: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии  
20 апреля 2023 года, протокол № 7

Председатель учебно-методической комиссии  
института философии  Пидченко С. А.



## **Структура и содержание дисциплины**

### **1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе**

Цель изучения дисциплины – ознакомление с теоретическими основами профессионально-педагогической риторики и формирование профессиональной речевой культуры; коммуникативной компетентности, необходимой для эффективного и творческого применения в условиях модернизации системы профессионального образования.

Задачи:

овладение риторическими знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в педагогических коммуникативно-речевых ситуациях;

овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями;

осознание особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности педагога;

овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации профессионального педагогического общения;

овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний педагога;

развитие творчески активной речевой личности профессионала-педагога.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Профессионально-педагогическая риторика» входит в модуль профессиональных дисциплин обязательной части учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания специфики профессионального педагогического речевого общения; основных понятий, принципов и правил педагогической риторики; умения использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности; навыки различных способов коммуникации в профессиональной деятельности; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Профессиональные коммуникации на иностранном языке», «Методология и организация научно-педагогических исследований» и служит основой для освоения дисциплин профессионального модуля, прохождения практик, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Профессионально-педагогическая риторика», должны

**знать:**

виды современных процессов коммуникации; современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия; профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке, правила составления текстов научного и официально-делового стилей; особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с особыми образовательными потребностями на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; функциональные обязанности в рамках своей профессиональной деятельности; взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности, современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения; особенности организации образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДПП; основные положения законодательства Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса; нормативно-правовые акты, локальные нормативные акты организации, используемые при оценке качества работ по управлению производственным (технологическим) процессом в соответствующей области профессиональной деятельности; формы культурно-просветительской деятельности и их характеристики; методы презентации в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности, различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности, приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов обучающихся, опираясь на содержательные ресурсы предметных отраслей (по профилю); цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и особенности проф-информирования и проф-консультирования.

**уметь:**

создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; планировать, организовывать деятельность по управлению

коммуникациями, направленными на решение академических и (или) профессиональных целей; осуществлять коммуникацию, опосредованную информационно-коммуникационными технологиями; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования; отбирать содержание учебного и дополнительного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей; организовывать социально открытое пространство духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; анализировать и осуществлять отбор информационных технологий, используемых в образовательном процессе; организовать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по овладению адаптированной образовательной программой; проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся; организовать совместную деятельность обучающихся с особыми образовательными при инклюзивном образовании; использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике, в том числе с применением технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; оценивать качество выполнения различных видов работ по управлению производственным процессом в соответствующей области профессиональной деятельности; планировать и проводить мероприятия по оценке качества работ; планировать систему корректирующих и предупреждающих действий; разрабатывать и проводить культурно-образовательные мероприятия, участвовать в популяризации знаний в области знаний по профилю; планировать совместно с другими педагогическими работниками профориентационную деятельность образовательной организации; разрабатывать, обновлять планы и проводить индивидуальные и групповые профориентационные консультации;

**владеть навыками:**

коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках; современных информационно-коммуникационных технологий; построения индивидуальной траектории саморазвития, совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки; эффективной интеграции условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся в систему учебной и внеучебной деятельности обучающихся; разработки программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся; проводить занятия в инклюзивных группах; проводить оценочные мероприятия (входная,

промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных группах; проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, в том числе с применением технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; контроля и оценки качества обеспечения производственного (технологического) процесса в соответствующей области профессиональной деятельности; составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техники реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; эффективными приемами общения и организации деятельности, ориентированной на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения основной образовательной программы (ОПОП ВО):

универсальных:

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

общепрофессиональных:

ОПК-4 – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-6 – способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

профессиональных:

ПК-1 – способен реализовывать образовательные программы высшего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в системе высшего образования и дополнительные профессиональные программы;

ПК-7 – способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионально-личностного самоопределения, профессионально-личностного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (з.е.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Объем учебной дисциплины (всего)	108 (3 з.е.)		108 (3 з.е.)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка дисциплины (всего) в том числе:	48		14
Лекции	12		4
Семинарские занятия			
Практические занятия	36		10
Лабораторные работы			
Курсовая работа (курсовой проект)			
Индивидуальное задание			
Самостоятельная работа студента (всего)	60		94
Форма аттестации	зачет		зачет

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 3.

#### Тема 1. Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога

Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук. Предмет риторики. Основные подходы к определению понятия “риторика”. Становление и основные этапы развития риторики. Особенности русского риторического идеала. Риторика в современном мире. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Цели, задачи и содержание педагогической риторики как вузовской дисциплины. Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).

#### Тема 2. Общение и средства общения в профессионально-педагогической деятельности

Роль общения в социальной практике. Сущность, функции и средства общения. Виды и формы общения (устное – письменное; вербальное – невербальное; монологическое – диалогическое; официальное – неофициальное; межличностное – групповое – массовое и т. д.). Эффективность общения. Условия реализации эффективного общения (языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность). Риторическая теория и практика как отражение общих закономерностей речевого поведения в процессе общения. Профессиональное общение. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции. Сфера обучения как «зона повышенной речевой ответственности». Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и



адресат). Социальные и речевые роли общающихся. Мотив и цель общения. Коммуникативное намерение (речевая интенция). Уровни общения (примитивный, манипулятивный, конвенционный). Гармонизирующее общение. Постулаты общения (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.). Стили общения. Педагогические стили общения. Особенности общения в ситуации «педагог – учащийся» («педагог – группа учащихся»). Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками на занятии и вне занятия. Учебно-речевые ситуации общения. Культура речевого поведения педагога. Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения. Речевая этика в профессиональной деятельности педагога. Дискурс как процесс речевого поведения. Текст (высказывание) как единица общения, как продукт социального взаимодействия. Категории текста (информативность, цельность и связность, завершенность, модальность и др.). Типология текстов. Стили речи и стилистическая окраска текста. Речевой акт и речевой жанр. Речевой жанр и риторический жанр. Умение понимать (интерпретировать) и создавать тексты (высказывания). Речь как способ «формирования и формулирования мысли посредством языка в процессе речевой деятельности» (И. А. Зимняя). Социальная функция текстов.

Речевая деятельность как способ реализации общественно-коммуникативных потребностей человека. Виды речевой деятельности. Этапы создания и восприятия текстов. Механизмы речи и особенности их функционирования.

### **Тема 3. Коммуникативные качества речи педагога**

Роль языка и речи в общении. Культура речи как необходимое условие эффективного общения. Нормы русского литературного языка. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения. Правильность и чистота речи.

Богатство и точность речи. Виды точности (фактическая, предметная, понятийная, образная). Термины и профессионализмы в речи педагога.

Выразительность речи. Типы выразительности (содержательная, структурная, интонационная, эмоциональная и др.), формы их проявления. Проявление выразительности в текстах различных жанров и стилей. Условия и средства создания выразительности. Вербальный и невербальный аспекты общения. Невербальные средства общения. Функции жестов в общении. Особенности невербального поведения педагога. Просодический аспект общения. Голос и слух в акте коммуникации. Профессионально значимые качества голоса педагога. Интонационные стили. Разновидности интонационных стилей: информационный, научный, публицистический, художественный, разговорный. Интонационные стили речи учителя как разновидности интонационного оформления профессионально значимых высказываний. Индивидуальный стиль речи педагога как система речевых средств и приемов педагогического воздействия.

#### **Тема 4. Речевая деятельность педагога**

Слушание в профессиональной деятельности педагога. Специфика слушания как вида речевой деятельности. Функции слушания. Механизмы слушания (механизм слуховой памяти; механизм антиципации; механизм выделения смысловых блоков в процессе компрессии содержания прослушанного текста и др.). Процесс смыслового восприятия звучащей речи. Этапы слушания (осознание цели слушания; предварительная ориентировка в ситуации слушания; восприятие текста и его осмысление; контроль и оценка деятельности). Виды слушания (глобальное, деятельное). Способы слушания (рефлексивное-нерефлексивное-эмпатическое). Культура слушания. Чтение в профессиональной деятельности педагога.

Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности. Взаимодействие устной и письменной речи. Коммуникативно-речевые ситуации, связанные с созданием устных и письменных высказываний: проверка домашнего задания (беседа, педагогический диалог; оценочные высказывания; подведение итогов, обобщение); объяснение нового материала (эвристическая, дидактическая беседа; объяснительный монолог); формирование умений и навыков (комментарий, инструктаж, письменный отзыв о самостоятельной работе); общение с коллегами, родителями (доклад, лекция, отчет, отзыв, рецензия, реферат, деловое письмо); организационная учебно-методическая деятельность (аннотация, статья, характеристика и др.). Взаимодействие различных видов речевой деятельности в процессе общения.

#### **Тема 5. Основы мастерства публичного выступления**

Ораторское искусство. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания явлений действительности. Основные этапы развития ораторского искусства. Роль ораторского искусства в современном мире. Специфика публичного выступления. Публичное выступление в профессиональной деятельности педагога.

Требования к поведению говорящего. Нравственный долг оратора. Риторика и этика. Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи: увлеченность, заинтересованность; искренность; дружелюбие; обаяние и артистизм; объективность; уверенность. Способы проявления этих свойств в речи.

Три основные категории риторики: этос, пафос, логос, их роль в создании публичного высказывания. Этос: условия речи, “которые получатель речи предлагает ее создателю” (время, место, сроки ведения речи; уместность речи; этические предпосылки речи). Пафос: источник создания смысла высказывания; намерение, замысел создания речи; развитие определенной темы, интересующей адресата. Логос: словесные средства, необходимые для реализации замысла речи («словесное воплощение пафоса на условиях этоса»).

Способы развития ораторских способностей. Пути овладения практической риторикой. Текст и дискурс как единицы продуктивной речевой деятельности. Особенности письменной речи. Специфика порождения устных и

письменных высказываний. Риторический аспект. Письмо и говорение в профессиональной деятельности педагога.

#### **Тема 6. Структура публичного выступления и профессионально-значимые для педагога речевые жанры**

Определение темы и замысла высказывания. Основные части речи (начало, середина, окончание речи), их функции, содержательные особенности. Подготовка к публичному выступлению. Риторический анализ публичного выступления. Информационная (информативная) речь и ее особенности. Функции информирующего (информативного) высказывания. Устные информативные жанры, их специфика и разновидности. Устная научная информирующая речь. Специфика учебно-научной информации. Средства активизации внимания слушателей в процессе публичного выступления информирующего характера. Аргументирующая речь. Функции и разновидности аргументирующей речи (убеждающая, доказательная, объяснительная, агитирующая и др.).

Письменные жанры профессионального общения. Функции письменных педагогических жанров, их специфика. Аннотация как разновидность вторичного текста. Содержательные (сведения о содержании исходного, первичного, текста) и структурные особенности аннотации. Аннотации новинок педагогической, учебной, методической литературы. Оформление аннотации.

Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Функции отзыва и рецензии. Основные различия в содержании отзыва и рецензии. Структурно-смысловые блоки (части) отзыва и рецензии. Разновидности рецензий и отзывов. Реферат (письменный), его функции и сфера использования. Биография и автобиография. Характеристика лица как жанр делового общения. Отчет (письменный) как разновидность делового общения. Разновидности отчетов. Письменные жанры делового общения в деятельности педагога: докладная записка, протокол, расписка, заявление. Устные профессионально-значимые высказывания педагога. Оценочные высказывания в ситуации опроса, проверки домашнего задания, беседы и т. п. Цели и структура оценочного высказывания. Способы выражения оценки. Педагогический диалог.

#### **4.3. Лекции**

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога	2		2
2	Общение и средства общения в профессионально-педагогической деятельности	2		2
3	Коммуникативные качества речи педагога	2		
4	Речевая деятельность педагога	2		
5	Основы мастерства публичного выступления	2		
6	Структура публичного выступления и	2		

	профессионально-значимые для педагога речевые жанры			
Итого:		12		4

#### 4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога	6		2
2	Общение и средства общения в профессионально-педагогической деятельности	6		2
3	Коммуникативные качества речи педагога	6		2
4	Речевая деятельность педагога	6		2
5	Основы мастерства публичного выступления	6		2
6	Структура публичного выступления и профессионально-значимые для педагога речевые жанры	6		
Итого:		36		10

#### 4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Риторика как наука в профессиональной подготовке педагога	Реферат, презентация	10		16
2	Общение и средства общения в профессионально-педагогической деятельности	Реферат, презентация	10		16
3	Коммуникативные качества речи педагога	Реферат, презентация	10		16
4	Речевая деятельность педагога	Реферат, презентация	10		16
5	Основы мастерства публичного выступления	Реферат, презентация	10		16
6	Структура публичного выступления и профессионально-значимые для педагога речевые жанры	Реферат, презентация	10		14
Итого:			60		94

#### **4.7. Курсовые работы/проекты**

Прописывается тематика курсовых работ/проектов (при наличии).

### **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования;

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

## **6. Формы контроля освоения дисциплины**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем в следующих формах:

рефераты;  
презентации.

Фонды оценочных средств, включающие рефераты и презентации, позволяющие оценить результаты обучающихся по данной дисциплине, помещаются в УМКД.

Промежуточная аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме зачета (предполагает выполнение всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины).

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:**

### **а) основная литература:**

1. Абрамова, Н.А. Риторика : учеб.пособие для бакалавров / С.И. Володина, И.А. Никулина; ред. С.И. Володина; Н.А. Абрамова.– Москва : Проспект, 2014 .– 279 с.– Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

2. Болотнова, Н.С. Филологический анализ текста : учеб.пособие / Н.С. Болотнова. – 4-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2009. – 520 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

3. Гольшкіна, Л. А. Технологии публичных выступлений. Основы педагогической деятельности в системе высшего образования : учебное пособие / Л. А. Гольшкіна.– Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. – 80 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778232433.html>

4. Дронова, Г. Е. Коммуникативная категория "ясность речи" в жанре лекции / Г. Е. Дронова.– М. : ФЛИНТА, 2015. – 188 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524088.html>

### **б) дополнительная литература:**

1. Аннушкин, В. И. Риторика в современном обществе и образовании / В. И. Аннушкин.– М. : ФЛИНТА, 2017. – 326 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893492613.html>

2. Бодалев, А. А. Психология общения. Энциклопедический словарь / Под ред. А. А. Бодалева. – Москва :Когито-Центр, 2011. - 600 с. – Режим доступа:<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893533354.html>

3. Корнилова, Е. Н. Риторика - искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира : Учебное пособие. - 4-е изд., доп. / Е. Н. Корнилова. – М. : Аспект Пресс, 2019. – 224 с. – Режим доступа:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709124.html>

4. Корчинский, А. В. Форманты мысли : Литература и философский дискурс / А. В. Корчинский. – Москва : Издательский дом "ЯСК", 2015. – 288

- с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785944572233.html>
5. Кузнецов, И. Н. Риторика / И. Н. Кузнецов. – М. : Дашков и К, 2014. – 560 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021497.html>
6. Купина, Н. А., Риторика в играх и упражнениях [Текст : электронный] / Н. А. Купина. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 229 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493737.html>
7. Попова, Т. Г. Риторика: учебное пособие / Т. Г. Попова. – М.: Флинта, 2015. – 264 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523234.html>
8. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. – Новосибирск. : СибГУТИ, 2016. – 99 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/SibGUTI-004.html>
9. Тимошенко, Т. Е. Риторика: практикум / Т. Е. Тимошенко. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 96 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507753.html>

#### **в) методические рекомендации:**

1. Методические рекомендации к изучению дисциплины «Профессионально-педагогическая риторика» для студентов направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение Магистерская программа 44.04.04.01 Инновационные педагогические технологии в профессиональном образовании / Сост.: Полтавская Н. А.. – Луганск: Изд-во Луганского национального университета имени Владимира Даля, 2018. – 30 с.
2. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Профессионально-педагогическая риторика» для студентов направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) магистерская программа «Инновационные педагогические технологии в профессиональном образовании» (занятие 1-12)/Сост.: Лихачёва Е.М.: - Луганск: ЛГУ им. В. ДАЛЯ, 2020. – с. 81.
3. Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Профессионально-педагогическая риторика» для студентов направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) магистерская программа «Инновационные педагогические технологии в профессиональном образовании» / Сост.: Е.М. Лихачёва – Луганск: ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля», 2021. – 123 с.

#### **г) Интернет-ресурсы:**

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>  
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>  
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

#### **Электронные библиотечные системы и ресурсы**

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам «Единое окно» – <http://window.edu.ru/>

Электронно-библиотечная система «КиберЛенинка» – <http://www.cyberleninka.ru/about>

#### **Информационный ресурс библиотеки образовательной организации**

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Освоение дисциплины «Профессионально-педагогическая риторика» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

<b>Функциональное назначение</b>	<b>Бесплатное программное обеспечение</b>	<b>Ссылки</b>
Офисный пакет	LibreOffice 6.3.1	<a href="https://www.libreoffice.org/">https://www.libreoffice.org/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice">https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice</a>
Операционная система	UBUNTU 19.04	<a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu">https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu</a>
Браузер	FirefoxMozilla	<a href="http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx">http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx</a>
Браузер	Opera	<a href="http://www.opera.com">http://www.opera.com</a>
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	<a href="http://www.mozilla.org/ru/thunderbird">http://www.mozilla.org/ru/thunderbird</a>



Файл-менеджер	FarManager	<a href="http://www.farmanager.com/download.php">http://www.farmanager.com/download.php</a>
Архиватор	7Zip	<a href="http://www.7-zip.org/">http://www.7-zip.org/</a>
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	<a href="http://www.gimp.org/">http://www.gimp.org/</a> <a href="http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8">http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8</a> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP">http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP</a>
Редактор PDF	PDFCreator	<a href="http://www.pdfforge.org/pdfcreator">http://www.pdfforge.org/pdfcreator</a>
Аудиоплеер	VLC	<a href="http://www.videolan.org/vlc/">http://www.videolan.org/vlc/</a>