

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»
Институт философии
Кафедра истории

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Институт
Философии

Скляр П.П.

« 13 »

2025

года



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

Обеспечение сохранности, консервация и реставрация документов

46.03.02 Документоведение и архивоведение
профиль «Документоведение и архивоведение»

Разработчик:
доцент

Носенко Е.В.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры истории
от « 11 » 03 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

Бельдюгин В.А.

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Обеспечение сохранности, консервация и реставрация документов»**

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

Выберите один правильный ответ

1. О каком виде повреждения бумаги идет речь: «размытый текст, деформация бумаги, ее рыхлость и ослабленность»?

- А) повреждение водой;
- Б) повреждение огнем;
- В) химическое повреждение.

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

2. При какой температуре хранят обычно документы?

- А) около 30 °C;
- Б) около 0 °C;
- В) около 20 °C;
- Г) около 10 °C.

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

3. Экспертиза ценности документов производится:

- А) специально созданными экспертными комиссиями
- Б) только работниками государственного архива
- В) делопроизводителями в учреждениях при передаче дела в архив
- Г) в спорных случаях при приеме документов на хранение

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

Выберите все правильные ответы

4. Факторами старения документов являются:

- А) Свет
- Б) Температура
- В) Влажность
- Г) Звук

Правильный ответ: А, Б, В

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

Задания закрытого типа на установление соответствия

Установите правильное соответствие.

Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

1. Соотнесите ученого и его достижения:

- 1) Разработал методические рекомендации по работе с особо ценностными документами в государственных архивах Российской Федерации А) Е. Ф. Буринский
- 2) Изобрел наборно-пишущую машину «скоропечатник» Б) Н. И. Химина
- 3) Предложил методику восстановления угасающих текстов архивных документов В) М. И. Алисов

Правильный ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

2. Соотнесите действие фактора и название фактора старения документов:

- 1) Вредители, которые несут постоянную опасность быстрого и массового разрушения документов в архиве А) климатический фактор
- 2) Совокупность температурно-влажностных условий Б) свет
- 3) Быстродействующий фактор, вызывающий разрушение бумаги в любых условиях окружающей среды В) плесневые грибы и насекомые

Правильный ответ: 1-В, 2-А, 3-Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

3. Соотнесите термины и определения:

- 1) система мероприятий, включающая размещение документов, контроль за их движением и физическим состоянием, копирование документов с целью создания страхового фонда и фонда пользования, восстановление первоначальных или близких к первоначальным свойств и внешних признаков документов, подвергшихся повреждению или разрушению А) Организация хранения документов
- 2) создание условий, обеспечивающих длительную и полную сохранность документов, Б) Консервация

комплекс работ и технологических операций по восстановлению свойств и долговечности оригиналов документов

3) восстановление первоначальных или близких к первоначальным свойств и внешних признаков архивного документа, подвергшегося повреждению или разрушению

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

4. Соотнесите термины и определения:

1) комплекс мероприятий по А) Дезинфекция уничтожению насекомых в помещении хранилища или на документах

2) меры биопрофилактики, биозащиты и Б) Дезинсекция уничтожения биологических вредителей на архивных документах

3) комплекс мер по борьбе с грызунами В) Дератизация в архивохранилищах

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-В

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

Установите правильную последовательность.

Запишите правильную последовательность букв слева направо.

1. Правильно расположите этапы реставрации документов на бумажных носителях:

А) Обследование документов

Б) Распрямление листа

В) Подготовка и составление программы работ

Г) Укрепление документа

Д) Восполнение утраченных частей листа

Правильный ответ: А, В, Г, Д, Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

2. Расставьте документы по степени изменения их влажности, начиная с минимальной

А) листовой материал

Б) тонкие дела и тонкие пачки без переплета

В) толстые дела и книги

- Г) хранение в коробках при плотной загрузке
- Д) толстые крупноформатные подшивки
- Е) сейфовое хранение дел
- Ж) специальное герметизированное хранение.

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д, Е, Ж

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

3. Укажите последовательность действий для обеспечения температурно-влажностного режима:

- А) Устранение отклонений от норм
- Б) Контроль за параметрами
- В) Оптимизация температурно-влажностного режима

Правильный ответ: Б, В, А

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

4. Укажите последовательность эволюции материалов для письма (от более раннего к позднему):

- А) папирус
- Б) береста
- В) бумага
- Г) пергамент

Правильный ответ: А, Г, В, Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

Напишите пропущенное слово (словосочетание).

1. Уменьшение цветовой насыщенности текста и контрастности в процессе старения документов называется _____.

Правильный ответ: угасание текста.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

2. Разработка схемы расположения дел в архивохранилище путём нумерации мест хранения документов – это _____.

Правильный ответ: топографирование.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

3. Совокупность страховых копий особо ценных и уникальных документов – это _____.

Правильный ответ: страховой фонд документов.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

4. Вспомогательный вид работ по специальной обработке документов с целью восстановления их свойств, технических характеристик и долговечности называется _____.

Правильный ответ: обеспыливание.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

Напишите пропущенное слово (словосочетание).

1. Частичная утрата эксплуатационных свойств документа вследствие внешнего или внутреннего воздействия называется _____.

Правильный ответ: повреждение документа / порча документа

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

2. Естественный процесс, протекающий в материалах документа во времени а также под воздействием неблагоприятных факторов окружающей среды и приводящий к изменению и (или) утрате эксплуатационных свойств. называется _____.

Правильный ответ: старение документа / состаривание.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

3. Уменьшение первоначальной насыщенности цвета документа - это _____.

Правильный ответ: выцветание / выгорание.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

4. Условия хранения документов, определяемые нормативными параметрами температуры и влажности называются _____.

Правильный ответ: температурно-влажностный режим.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.2)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Что относится к помещениям основного назначения в архиве?

Время выполнения – 10 мин

Ожидаемый результат:

К помещениям основного назначения архива относятся:

Хранилища для хранения документов.

Помещения для приёма, временного размещения, акклиматизации документов и вспомогательных работ с ними.

Помещения для использования документов (читальный зал, участок выдачи, участок учётно-информационных и поисковых систем).

Рабочие комнаты сотрудников архива.

Критерии оценивания: наличие в ответе минимум трех содержательных компонентов, соответствующих ожидаемому результату.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

2. Составить алгоритм консервации документов

Время выполнения – 10 мин

Ожидаемый результат:

Обеспечить сохранность документов посредством консервации.

Провести консервацию дифференцированно.

Провести специальную обработку помещения архива (дезинфекция, дезинсекцию, дератизацию).

Устранить причины ускоренного старения и разрушения документов.

Восстановить документную информацию на более устойчивых носителях.

Критерии оценивания: наличие в ответе минимум трех содержательных компонентов, соответствующих ожидаемому результату.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1)

3. Каковы основные задачи экспертизы ценности документов?

Время выполнения – 10 мин

Ожидаемый результат:

Установить, какие документы несут наиболее ценную информацию.

Отобрать документы для постоянного хранения.

Определяет документы, которые необходимо отправить на утилизацию, в соответствии с установленными законом сроками хранения документов

Критерии оценивания: наличие в ответе минимум двух содержательных компонентов, соответствующих ожидаемому результату.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

4. Каковы действия при обнаружении недостачи дел и документов?

Время выполнения – 10 мин

Ожидаемый результат:

При обнаружении недостачи дел и документов организуется их розыск.

На каждое необнаруженное при проверке дело заводится карточка, в которой указывается номер описи, индекс и заголовок дела.

Розыск отсутствующего дела организуется в течение года после завершения проверки наличия дел.

Критерии оценивания: наличие в ответе минимум двух содержательных компонентов, соответствующих ожидаемому результату.

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.3)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Обеспечение сохранности, консервация и реставрация документов» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии
института философии



С. А. Пидченко

Лист изменений и дополнений

№ п/ п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)