

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
БРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по преддипломной практике

46.03.02 Документоведение и архивоведение.

«Документоведение и архивоведение»

Разработчик:

Ассистент кафедры истории Беляев Д.В.
(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры истории
от «11» 03 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой истории Бельдюгин В.А.
(подпись)

Луганск 2025 г.

Комплект оценочных материалов по преддипломной практике

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

Выберите один правильный ответ

1. Кто является руководителем преддипломной практики?

- А) Любой сотрудник организации
- Б) Назначенный представитель организации и научный руководитель от вуза
- В) Только ректор вуза
- Г) Сам студент

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3)

2. Какие навыки чаще всего проверяются во время преддипломной практики?

- А) Знание иностранных языков
- Б) Умение применять теоретические знания на практике
- В) Способность запоминать большие объемы текста
- Г) Владение спортивными дисциплинами

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3)

3. Что необходимо сделать перед началом практики?

- А) Составить отчет о практике
- Б) Заключить договор между вузом и организацией
- В) Пройти итоговую государственную аттестацию
- Г) Купить специальную форму

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3)

4. Что делать, если в ходе практики возникли трудности?

- А) Прекратить практику и искать новую компанию
- Б) Обратиться за помощью к руководителю практики
- В) Игнорировать проблемы и продолжать работу
- Г) Скрыть информацию от руководства

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-2 (ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3)

Задания закрытого типа на установление соответствия

Установите правильное соответствие.

Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

1. Соотнесите исторические методы исследования с их характеристиками:

Метод исследования	Характеристика
1) Сравнительно-исторический	А) Изучение исторических процессов через их сопоставление
2) Историко-генетический	Б) Анализ развития явлений с выявлением их причин и следствий
3) Историко-типологический	В) Выделение общих черт и классификация исторических явлений
4) Историко-системный	Г) Рассмотрение истории как целостной системы взаимосвязанных процессов

Правильный ответ: 1-Г, 2-А, 3-В, 4-Б

Компетенции (индикаторы): ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

2. Соотнесите основные этапы исторического исследования с их содержанием:

Этап исследования	Содержание
1) Выбор темы и формулирование проблемы	А) Определение объекта, предмета и целей исследования
2) Поиск и анализ источников	Б) Сбор и критика документов, необходимых для работы
3) Формирование гипотез и концепций	В) Определение основных тезисов и аргументов
4) Написание и оформление работы	Г) Представление результатов исследования в виде текста

Правильный ответ: 1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

3. Соотнесите исторические источники с их видами:

Исторический источник	Вид источника
1) Дневники и мемуары	А) Юридические источники
2) Орудия труда и предметы быта	Б) Устные источники
3) Записи народных сказаний	В) Письменные источники
4) Законы и указы	Г) Вещественные источники

Правильный ответ: 1-В, 2-Г, 3-Б, 4-А

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

4. Установите соответствие между этапами исследования и их характеристиками:

Характеристика	Этап исследования
1) Проверка гипотез на практике, работа с эмпирическими данными	А) Методология исследования
2) Основан на сборе статистических данных и их последующей обработке	Б) Дедукция
3) Описание используемых методов и обоснование их выбора	В) Проведение эксперимента
4) Движение мысли от общего утверждения к частным случаям	Д) Аналитический метод
5) Объединение отдельных частей исследования в единое целое	Е) Синтез

Правильный ответ: 1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б, 5-Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

Установите правильную последовательность.

Запишите правильную последовательность букв слева направо.

1. Установите правильную последовательность этапов преддипломной практики:

- А) Анализ проделанной работы
- Б) Выбор и согласование темы
- В) Подготовка отчёта
- Г) Ознакомление с предприятием
- Д) Выполнение практических заданий
- Е) Защита отчёта

Правильный ответ: Б, Г, Д, А, В, Е

Компетенции (индикаторы): ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

2. Расположите в правильном порядке этапы подготовки отчёта по практике:

- А) Написание введения
- Б) Формулировка выводов и рекомендаций
- В) Описание проделанной работы
- Г) Сбор и анализ информации
- Д) Оформление списка литературы

Правильный ответ: Г, А, В, Б, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

3. Установите последовательность действий при поступлении на практику:

- А) Подписание договора на практику
- Б) Получение задания от руководителя
- В) Прохождение инструктажа по технике безопасности
- Г) Ознакомление с внутренним распорядком организации
- Д) Начало выполнения практических заданий

Правильный ответ: А, Г, В, Б, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

4. Определите правильный порядок действий при защите отчёта по практике:

- А) Подготовка презентации
- Б) Ответы на вопросы комиссии
- В) Представление отчёта руководителю
- Г) Выступление с докладом
- Д) Получение рецензии

Правильный ответ: В, А, Г, Б, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

Напишите пропущенное слово (словосочетание).

1. _____ На нём указывают название учебного заведения, факультеты и кафедры, тему диссертации, информацию об авторе и научном руководителе, город и год написания работы

Правильный ответ: Титульный лист.

Компетенции (индикаторы): ПК-1(ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3)

2. _____ Это структура исследования, в которой отражают все разделы и параграфы выпускной квалификационной работы. В содержании указывают заголовки всех частей и номера страниц.

Правильный ответ: Содержание.

Компетенции (индикаторы): ПК-1(ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3)

3. _____ В этой части автор в сжатом виде раскрывает суть и актуальность работы, указывает объект и предмет исследования, цель, задачи, научную и практическую ценность. Часто введение содержит краткую оценку современного состояния выдвинутой проблемы.

Правильный ответ: Введение.

Компетенции (индикаторы): ОПК-4 (ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3)

4 _____ Она делится на теоретический и практический разделы, каждый из которых отражает разные аспекты проблемы. Как правило, основная часть содержит аналитический обзор литературы по теме исследования, обоснование выбора направления, детальное описание объекта и предмета исследования, общую методику проведения исследований, детальную разработку поставленных задач.

Правильный ответ: Основная часть.

Компетенции (индикаторы): ОПК-4 (ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3)

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

Напишите пропущенное слово (словосочетание).

1. _____ Это завершающая часть диссертационного исследования, в которой прописываются выводы, результаты и дальнейшие перспективы исследования.

Правильный ответ: Заключение.

Компетенции (индикаторы): ОПК-4 (ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3)

2. _____ Это список символов и терминов, который вводят в выпускную квалификационную работу, если в работе используют специфическую терминологию, сокращения, специальные символы и обозначения.

Правильный ответ: Перечень условных обозначений.

Компетенции (индикаторы): ОПК-4 (ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3)

3. _____ — это перечень книг, статей, научных публикаций, Интернет-ресурсов и других материалов, которые были использованы при написании работы. Он оформляется в соответствии с определёнными требованиями (ГОСТ, APA, MLA и др.).

Правильный ответ: Список использованных источников

Компетенции (индикаторы): ОПК-4 (ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3)

4. _____ В эту часть выносят материалы, которые дополняют основной текст, но слишком объёмы для включения в основную часть. Это могут быть таблицы, графики, схемы, анкеты опросов.

Правильный ответ: Приложения.

Компетенции (индикаторы): ПК-5 (ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Назовите основные формы отчетности по практике

Время выполнения – 10 мин

Критерии оценивания: правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы:

По окончании преддипломной практики студенты сдают руководителю преддипломной практики на кафедре распечатанный вариант выпускного квалификационного исследования и отчет о проделанной работе вместе с индивидуальным заданием.

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет, который выставляется по результатам выполнения индивидуального задания студентом, отчета и предзащитой. По итогам преддипломной практики руководители выставляют оценку за преддипломную практику в ведомости по учету успеваемости и зачетной книжке студента.

По результатам прохождения преддипломной практики составляется отчет, который является индивидуальным документом, средством учета и контроля деятельности студентов в период практики.

Компетенции (индикаторы): ПК-5 (ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)

2. Каким образом составляется отчет по практике?

Время выполнения – 10 мин

Критерии оценивания: правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы:

Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану:

титульный лист, содержание;

Введение. В нем указывается тема, актуальность выпускной квалификационной работы, раскрывается ее структура, рассматриваются цель и задачи, методология и методы исследования. В данной части отчета также указываются цели и задачи преддипломной практики по данной дипломной работе.

Основная часть. Здесь в отчет включаются все материалы, подготовленные в ходе преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, в строгом соответствии со структурой программы. Основная часть должна отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите выпускной работы.

Заключение.

Отчет подписывается выпускающимся студентом на последней странице и руководителем практики на титульном листе.

Компетенции (индикаторы): ПК-5 (ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)

3. Что такое предзащита ВКР?

Время выполнения – 10 мин

Критерии оценивания: правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы:

В конце последней недели преддипломной практики проводится предварительная защита выпускной квалификационной работы. Предзащита

полностью соответствует порядку ее защиты и является генеральной репетицией последней. Главной целью предзащиты является первичная презентация содержания и результатов исследования, а также выявление недочетов в работе. Поэтому предзащита дает возможность увидеть достоинства и недостатки своего текста, при необходимости исправить и дополнить его, тем самым, приведя свою работу в полное соответствие с установленными требованиями.

Компетенции (индикаторы): ПК-5 (ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)

4. Назовите и научно-исследовательские технологии, используемые на практике.

Время выполнения – 10 мин

Критерии оценивания: правильный ответ должен содержать следующие смысловые элементы:

Выполнение заданий в рамках прохождения преддипломной практики предполагает использование широкого спектра профессионально-ориентированных и научно-исследовательских технологий, современных методов исторического исследования, а также технологии создания научного исторического текста.

Разработка дидактических ресурсов и методических материалов по проблемам выпускных квалификационных работ предполагает использование практикантами образовательных технологий, основанных на активных, интерактивных и проблемных методах обучения. Это может выражаться в применении практикантами технологий (или элементов) проблемно-модульного обучения истории, обучения «ремеслу историка, антрополога, этнолога», диалогового и эвристического обучения, групповых и парных форм работы обучающихся, в организации коллективных способов дискуссий и «мозгового штурма» и др. При этом используются разнообразные технические устройства информационных технологий и программное обеспечение.

Компетенции (индикаторы): ПК-5 (ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по преддипломной практике соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии

института

С.А.Пидченко

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)