

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра истории

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института философии
Скляр П.П.

(подпись)
«ИФФИЛ» 08.08.2023 года



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 46.03.03 Антропология и этнология
Профиль «Антропология и этнология»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Программа производственной практики по направлению подготовки 46.03.03 Антропология и этнология. – с.

Программа производственной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.03 Антропология и этнология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 года № 1054.

СОСТАВИТЕЛЬ:

ст. преподаватель Бондаренко Е.А.

Программа производственной практики утверждена на заседании кафедры истории
« 18 » 04 20 23 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой истории _____ Бельдюгин В.А.

Переутверждена: « ___ » _____ 20 ___ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии
« 20 » 04 20 23 г., протокол № 1

Председатель учебно-методической
комиссии института философии _____ Пидченко С.А.

1. Цель производственной (педагогической) практики

Цель производственной практики – подготовка к целостному выполнению функций преподавателя социально-гуманитарных дисциплин и классного руководителя, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися в общеобразовательных средних учебных заведениях, направленные на закрепление и углубление практической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики:

углубить и закрепить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла;

познакомить с системой работы современной общеобразовательной школы;

показать на практике технологии, методы, приемы и средства работы современного преподавателя социально-гуманитарных дисциплин и основные этапы проведения урока на различных ступенях и уровнях обучения;

помочь овладеть профессиональными педагогическими умениями учителя истории и классного руководителя;

способствовать приобретению практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеклассной работы, в том числе внеурочной работы по предмету;

формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями);

создать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии;

формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя истории.

3. Место производственной практики в структуре ООП подготовки бакалавра

Производственная практика относится к циклу «Практики».

Производственная практика является составной частью учебного процесса и представляет собой систему организационных мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной подготовки обучающихся по направлению 46.03.03 Антропология и этнология.

Прохождение практики базируется на применении теоретических знаний и умений, полученных в ходе освоения учебных дисциплин, и служит основой для продолжения цикла профессионального образования бакалавра по направлению 46.03.03 Антропология и этнология.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики, и планируемые результаты при прохождении практики

Процесс выполнения учебной практики обучающихся направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО по направлению 46.03.03 Антропология и этнология и ООП ВО:

универсальных:

УК-1-способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 -способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

общепрофессиональных:

ОПК-6 -способность использовать профессиональные знания в педагогической деятельности.

профессиональных:

ПК-1-способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области антропологии, археологии и этнологии;

ПК-2 –способность использовать в антропологических и этнологических исследованиях базовые знания в области источниковедения, историографии, всеобщей и отечественной истории;

ПК-4 – способность применять базовые знания в области антропологии и этнологии и других социально-гуманитарных наук для решения задач обучения и воспитания в преподавании социально-гуманитарных дисциплин и реализации дополнительных общеобразовательных программ.

В результате обучения при прохождении практики студент должен

знать:

особенности системного подхода, методов анализа и синтеза для выработки стратегии действий;

основы исторической, антропологической и этнологической наук;

базовую антропологическую и этнологическую информацию; методы анализа этой информации; принципы использования антропологической и этнологической информации;

современные компьютерные технологии и программное обеспечение,

уметь:

анализировать проблемные ситуации для решения поставленных задач;

использовать основные методы исторической, антропологической и этнологической наук;

применять эти базовые знания в научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, проектной, организационно-управленческой деятельности;

применять базовую антропологическую и этнологическую информацию в области смежных с антропологией и этнологией наук;

владеть:

методикой использования полученных знаний, в частности системного подхода, методов анализа и синтеза при выработке стратегии действий;

навыками использования полученных знаний при решении практических, исследовательских или педагогических задач.

5. Вид, тип, способ, форма проведения практики.

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная и/или рассредоточенная

Форма проведения практики: дискретная по периодам проведения практик.

6. Место и время проведения производственной практики

Согласно учебному плану производственная практика проводится на 3 курсе в 6 семестре, общей продолжительностью – 216 ч., 6,0 з.е., 4 недели.

Производственная (педагогическая) практика проводится на базе кафедры истории ЛГУ им. В.ДАЛЯ, образовательных учреждений разных типов: общеобразовательных школ, гимназий, лицеев, колледжей города Луганска и республики, высших учебных заведений, оснащённых необходимыми дидактическими, техническими и методическими средствами обучения, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами. Производственная (педагогическая) практика может проводиться и в иных структурных подразделениях ЛГУ им. В. ДАЛЯ.

Учебно-методическое руководство и контроль за ходом практики осуществляет руководитель практики – преподаватель кафедры истории.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается доступность места прохождения практики, его специализация в связи с состоянием здоровья.

7. Структура и содержание практики

Продолжительность производственной практики – 4 недели, трудоемкость составляет 6,0 зачетных единиц, 216 часов, в 6 семестре

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Трудоемкость в з.е.	Формы текущего контроля
1.	Подготовительно-организационный этап	1. Участие в установочной конференции. Подготовка дневника практики. Изучение нормативно-правовой и методической литературы по прохождению практики, инструктаж по технике безопасности -4 ч. 2. Знакомство с программой, целями и задачами практики, порядком планирования, отчетной документацией студентов-практикантов, критериями выставления оценок, порядком подведения итогов практики-8 ч. 3.Работа с рекомендованной литературой, изучение	0,5	Дневник, отчет по практике

		документации, ознакомление правилами внутреннего распорядка учебного заведения начало заполнения дневника и отчета практики -6 ч.		
2	Посещение базы практики и знакомство с преподавателями базы практики	1. Составление под руководством руководителей индивидуального плана работы за весь период практики, в котором определяется объем, содержание и сроки намеченных мероприятий по предмету как составной части воспитательной работы-6 ч. 2. Посещение занятий преподавателей кафедры, учителей истории-12 ч.	0,5	Дневник, отчет по практике. Проверка индивидуальных планов
3	Изучение системы воспитательной работы образовательного учреждения	1. Изучение системы воспитательной работы образовательного учреждения-12 ч. 2. Изучение принципов планирования и осуществления воспитательной работы образовательно-воспитательного учреждения-12 ч. 3. Ознакомление с работой куратора12 ч.	1,0	Дневник, отчет по практике. Проверка посещений уроков
4	Изучение работы учителя-предметника	1. Изучение УМК и составление календарно-тематического планирования по учебным предметам-18 ч. 2. Посещение и анализ учебных занятий-10 ч. 3. Изучение методики оценивания устных и письменных ответов обучающихся-16 ч. 4. Изучение методики ведения документации-10 ч.	1,5	Дневник, отчет по практике. Проверка календарно-тематического планирования по истории Составление таблицы "Критерии и нормы оценивания ответов обучающихся и контрольных работ"

5	<p>Формирование навыков самостоятельной педагогической деятельности</p> <p>Формирование навыков самостоятельного ведения воспитательной работы</p>	<p>1. Разработка конспектов занятий с электронными приложениями-10 ч.</p> <p>2. Проведение лекций и семинарских занятий согласно разработанному индивидуальному плану и внеаудиторного мероприятия-10 ч</p> <p>3. Ведение документации -6 ч.</p> <p>4. Подготовка дидактических материалов-8 ч.</p> <p>5. Посещение занятий, проводимых студентами, участие в их обсуждении 6 ч.</p> <p>1. Индивидуальная работа с обучающимися-6 ч.</p> <p>2. Проведение кураторского часа по определенной тематике-4 ч.</p> <p>3. Проведение внеаудиторного мероприятия-6 ч.</p> <p>4. Анализ внеаудиторных занятий -6 ч.</p> <p>5. Проведение проф. беседы – интервью обучающимися-10 ч.</p>	2,0	<p>Дневник, отчет по практике.</p> <p>Посещение уроков руководителем практики, проверка дневника педагогической практики; проверка и анализ конспектов уроков</p> <p>Дневник, отчет по практике.</p> <p>Посещение мероприятий и проверка дневника педагогической практики; собеседование</p>
7	Составление отчетной документации	<p>Ведение дневника практиканта -8 ч.</p> <p>Подготовка и систематизация разработанных материалов-10 ч.</p>	0,5	<p>Дневник, отчет по практике. Проверка отчета</p> <p>Защита отчета по практике</p> <p>Зачет</p>
8	Итого	216	6.0	

8. Формы отчетности по практике

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете.

Промежуточной аттестацией по практике является дифференцированный зачет, который выставляется по результатам публичной защиты итогового отчета по практике.

1. Текущий контроль. Система текущего контроля строится на основе выполнения студентом рабочих записей, ведения дневника практики: сбора рабочих сведений – расписание занятий группы, расписание звонков, составление списка обучающихся. Текущий контроль осуществляется руководителем практики.

2. Промежуточный контроль:

заключается в составлении планирования, в первую очередь серии лекций и семинаров с использованием различных приемов организации познавательной деятельности обучающихся, их проведении в конкретной группе;

разработке и проведении различных форм и типов занятия.

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проходит в форме дифференцированного зачета.

Руководитель практики готовит отзыв-характеристику на практиканта.

После представления отчета руководителю и его утверждения, отчет сдается на кафедру истории в полноформатном (бумажном) и электронном виде. На основании суммы показателей студент получает дифференцированный зачет по учебной практике.

Прохождение аттестации по практике означает, что студент:

в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике;

своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике;

своевременно оформил в надлежащем виде и сдал на выпускающую кафедру отчет по итогам прохождения практики.

В случае если индивидуальное задание по практике не выполнено, студент своевременно не представил отчетную документацию или вовсе не приступил к практике, он не может быть аттестован по практике. Неудовлетворительная оценка рассматривается как академическая задолженность.

Фонд оценочных средств по практике приводится в Приложении программы практики и разрабатывается в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. Даля».

9. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Выполнение заданий в рамках прохождения практики предполагает использование студентами широкого спектра профессионально-ориентированных и научно-исследовательских технологий, современных методов исследования, а также технологии создания научного текста. Во время прохождения производственной (педагогической) практики со студентами проводятся организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры и т.п.). Важной составляющей педагогической практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя-экспериментаторы для передачи своего

педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы учителя изобразительного искусства.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: мониторинг образовательного процесса, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии. При выполнении научно-исследовательской составляющей педагогической практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. При этом используются разнообразные технические устройства информационных технологий и программное обеспечение.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Белослудцева В. В. Методика преподавания истории [Электронный ресурс] : учебно - методическое пособие / В. В. Белослудцева ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – Электронные данные. – Пермь, 2021. – 1,84 Мб ; 88 с. – Режим доступа: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnieposobiya/belosludcevametodika-prepodavaniya-istorii.pdf>.
2. Коджаспирова, Г. М. Педагогика высшей школы : учебное пособие / Г. М. Коджаспирова. - Москва : Проспект, 2021. - 512 с. - ISBN 978-5-392-32756-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392327560.html>
3. Конспект лекций по дисциплине «Теория и методика воспитания личности в высшей школе» для студентов и магистрантов филологических направлений [Электронный ресурс] / авт. А. Я. Баталина. - Луганск : ЛНУ им. В. Даля, 2018. - 153 с.
4. Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе : учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп.— Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Высшее образование).

б) дополнительная литература:

1. Гацунаев К.Н., История : учебное пособие для студентов заочной формы обучения и экстерната/ К.Н. Гацунаев - М. : Издательство МИСИ - МГСУ, 2017. - 117 с. - ISBN 978-5-7264-1776-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726417769.html>
2. Демченко З.А., Научно-исследовательская деятельность студентов высших учебных заведений в России (1950-2000-е гг.): исторические предпосылки, концепции, подходы / Демченко З.А. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-261-00797-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261007975.html>
3. Макарова, Н. С. Трансформация дидактики высшей школы / Макарова Н. С. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 180 с. - ISBN 978-5-9765-1399-0. - Текст : электронный //

ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513990.html>

4. Максименко Е.П., История : история России IX - начала XX века / Максименко Е.П. - М. : МИСиС, 2016. - 108 с. - ISBN 978-5-906846-19-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846198.html>

5. Максименко Е.П., История: история России XX - начала XXI века : учеб. пособие / Е.П. Максименко - М. : МИСиС, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-906953-30-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906953308.html>

6. Молокова Т.А., История : учебник / Т.А. Молокова, К.Н. Гацунаев, О.М. Вызова, М.Г. Ефремова, А.А. Мурашев, Т.Л. Пантелеева, Ю.В. Посвятенко, В.П. Фролов - М. : Издательство МИСИ - МГСУ, 2017. - 290 с. - ISBN 978-5-7264-1653-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726416533.html>

7. Рафалюк С.Ю., CLIO-SCIENCE: Проблемы истории и междисциплинарного синтеза: Сборник научных трудов. Выпуск III / С.Ю. Рафалюк, М.Ю. Лачаева, М.В. Пономарев, А.М. Родригес-Фернандес, Н.В. Симонова, М.В. Короткова, В.Ж. Цветков, А.В. Клименко - М. : Прометей, 2012. - 404 с. - ISBN 978-5-4263-0091-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785426300910>.

8. Светлов В.А., Философия и методология науки. В 2 ч. Ч. 2 / Светлов В.А., Пфаненштиль И.А. - Красноярск : СФУ, 2011. - 768 с. - ISBN 978-5-7638-2394-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763823943.html>

9. Степанищев А.Т., Настольная книга преподавателя истории : Учебно-методическое пособие / А.Т. Степанищев - М. : ВЛАДОС, 2012. - 375 с. - ISBN 978-5-691-01749-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017490.html>

10. Студеникин, М. Т. Методика преподавания истории в русской школе XIX - начала XX в / Студеникин М. Т. - Москва : Прометей, 2016. - 236 с. - ISBN 978-5-9907452-7-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990745278.html>

в) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

2. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

3. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

11. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Прохождение производственной практики предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/