

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра истории

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института философии

Скляр П.П.

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«МУЗЕЕВЕДЕНИЕ»

По направлению подготовки 46.04.01 История
Программа магистратуры «Историческое краеведение»

Луганск 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Музееведение» по направлению подготовки 46.04.01 История. – с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Музееведение» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 года № 1057.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. ист. наук, доцент кафедры истории Бельдюгин В.А.

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры истории «18» 04 2023 года, протокол № 9

Заведующий кафедрой истории _____ Бельдюгин В.А.

Переутверждена: «__» _____ 20__ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «04» 04 2023 года, протокол № 7

Председатель учебно-методической комиссии института философии _____ Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью изучения дисциплины «Музееведение» является формирование у студентов представление о музее как социокультурном институте, познакомить с теоретическими основами и практикой музееведения и музейного дела, с историей возникновения, развитием и современным состоянием музейного дела в России и за рубежом, с современными формами и технологиями музейной деятельности; кураторской и проектной деятельностью в музейной сфере; музейным менеджментом.

Задачи:

получить представление об общих проблем музейной деятельности, процесса становления и развития музея как социокультурного института на основе изучения как опыта России, так и основных мировых тенденций;

изучить научный понятийный аппарат дисциплины;

изучить феномен музейного предмета и музея, проблемы связанные с общественными функциями музеев;

сформировать основы специфических музейных видов деятельности;

исследовать историю появления музеев, их функционирование в различных исторических условиях;

изучить специфику передачи информации, проблему воздействия музейных средств и форм коммуникации на различные категории посетителей в процессе культурно-образовательной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Музееведение» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 46.04.01 История

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания школьного курса отечественной и всеобщей истории, университетского курса бакалавриата «История России», «Культурология», умение работать с учебной и научной литературой, составлять исторический и политический портрет, навыки составления конспекта, плана, работы с историческими источниками.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин, полученных студентом по программе бакалавриата, связанных историко-культурным и природным наследием и служит основой для освоения дисциплин «Памятники истории и культуры как объекты туристско-экскурсионной деятельности», «Государственная национальная и культурная политика», «Методика преподавания истории в высшей школе», «История и культура Донбасса».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ПК-3 Способен осуществлять	ПК-3.1 Знает актуальные направления развития	Знать: направления развития учетно-

организацию деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение музейных предметов	учетно-хранительской деятельности в музеях в Российской Федерации и за рубежом ПК-3.2 Применяет навыки планирования, администрирования деятельности, а также специальные знания для решения хранительских задач ПК-3.3 Владеет навыками организации деятельности структурных подразделений по учету музейных предметов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также нормативными требованиями, которыми необходимо руководствоваться при ведении учета музейных предметов и музейных коллекций ПК-4.1 Знает основы экскурсионной	хранительской деятельности в музеях в Российской Федерации и за рубежом Уметь: применять трудовое и административное законодательство Российской Федерации Владеть: навыками деловой коммуникации и взаимодействовать со структурными подразделениями учреждения Знать: порядок составления договоров, касающихся внутри- и внемузейного движения музейных фондов Уметь: оформлять акты приема-передачи и вносить в них записи Владеть: навыками деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства Знать: нормативные требования, которыми необходимо руководствоваться при ведении учета музейных предметов и музейных коллекций Уметь: хранить и архивировать дела в соответствии с установленными сроками в номенклатуре дел Владеть: навыками организации деятельности структурных подразделений по учету музейных предметов в соответствии с законодательством Российской Федерации Знать: основы экскурсионной
ПК-4		

Способен осуществлять деятельность по организации процессов экскурсионной деятельности	деятельности	деятельности Уметь: составить паспорт экскурсионного объекта, памятника истории и культуры, схему расположения объекта; Владеть: технологией организации новой экскурсии;
	ПК-4.2 Умеет организовывать деятельность по реализации экскурсионных услуг	Знать: формы и методы работы по организации и проведению экскурсий; Уметь: провести экскурсию Владеть: навыками проведения и организации экскурсионных туров
	ПК-4.3 Владеет навыками по формированию и реализации кадровой политики экскурсионной организации	Знать: нормативные правовые акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; Уметь: принимать меры по укомплектованию экскурсионного подразделения квалифицированными кадрами; Владеть: навыками по формированию и реализации кадровой политики экскурсионной организации.
ПК-5 Способен осуществлять деятельность по изучению музейных предметов, принятых на ответственное хранение	ПК-5.1 Знает основы ведения научно-исследовательской работы	Знать: методы и методику научно-исследовательской работы Уметь: осуществлять источниковедческий анализ и синтез Владеть: навыками оформления и подготовки результатов изучения музейных предметов, находящихся на ответственном хранении, для их публикации
	ПК-5.2 Знает методику	Знать: принципы

	проведение консультаций по изучению и хранению музейных предметов ПК-5.3 Владеет навыками оформления заключений об историко-культурном значении культурных ценностей	классификации памятников истории и культуры Уметь: оформлять справки по результатам научно-исследовательской работы по запросам Владеть: навыками проведения атрибуции музейных предметов, установления их подлинности Знать: порядок оформления справок по вопросам изучения музейных предметов Уметь: проводить комплексную атрибуцию по внешним признакам культурных ценностей, заявленных к экспертизе Владеть: навыками оформления письменного экспертного заключения об историко-культурном значении культурных ценностей по результатам проведенной экспертизы
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)		144 (4 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего)	84		38
в том числе:			
Лекции	42		20
Семинарские занятия	42		18
Практические занятия	-		
Лабораторные работы	-		
Курсовая работа (курсовой проект)	-		
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-		

Самостоятельная работа студента (всего)	60		106
Форма аттестации	экзамен		экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел I. Введение в музееведение.

Тема 1.1. Музееведение как научная дисциплина.

1 Музееведение: предмет и объект музееведения, методы.

2 Музей в системе наук и культуры.

3 Междисциплинарные методы в музееведении.

4 Теория документирования в музееведении и комплектование музейных фондов: функция документирования исторического процесса, музееведческая эвристика.

Тема 1.2. Основные этапы возникновения и становления музееведения.

1 Предмузейные собрания.

2 Формирования коллекции и музеев в период Возрождения и Просвещения.

3 Массовое появление публичных музеев, формирования музееведения как отдельной отрасли знаний.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база музеев

1 Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (2002 г.)

2 Законодательство в области музейного дела. Ст. 44 Конституции РФ. Основы законодательства о культуре РФ (1992 г.).

3 Федеральный закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (1996 г.) Положение о музейном фонде Российской Федерации (1998 г.)

Раздел II. Основные направления музейной деятельности.

Тема 2.1. Научно-фондовая работа.

1 Понятие «фонды музея». Научная организация музейных фондов.

2 Организация и особенности комплектования, и учет музейных фондов.

3 Хранение музейных фондов (режим, консервация и реставрация, упаковка и транспортировка музейных предметов, система хранения).

Тема 2.2. Научно-исследовательская работа.

1 Научное исследование как особая форма деятельности: приемы источниковедческих исследований и вспомогательных исторических дисциплин.

2 Методика изучения музейных предметов.

3 Научная организация фондов музея. Состав и структура фондов.

Тема 2.3. Научно-просветительская.

1 Термин «Научно-просветительская деятельность»: основные формы научно-просветительской деятельности в музее: экскурсионная деятельность

в рамках музейного комплекса, лекции, кружки, клубы, студии и ролевые игры в музеях.

2 Музейная коммуникация, музейная социологи, музейная психология и иные межатраслевые науки.

Тема 2.4. Экспозиционная работа

1 Музейная экспозиция: основные понятия.

2 Методы построения экспозиций: научный и художественный, их специфика и различия.

3 Экспозиционные материалы. Проектирование экспозиции.

Раздел III. Структура современного музея.

Тема 3.1. Классификация музеев.

1 Основные виды музеев.

2 Классификация музеев по характерным признакам и профилю. (Образовательные, краеведческие и иные типы музеев, их специфика и особенности.)

Тема 3.2. Основные подразделения музея.

1 Отдел внешних связей и партнерских программ.

2 Отдел развития и реализации проектов.

3 Отдел музейно-образовательных программ и экскурсионного обслуживания.

4 Научно-исследовательский отдел.

5 Отдел хранения музейных предметов.

6 Отдел учета музейных предметов.

7 Экспозиционно-выставочный отдел.

8 Отдел проведения мероприятий.

Раздел IV. Музеефикация историко-культурных и природных объектов

Тема 4.1. Понятие музеефикации.

1 История становления понятия «музеефикация».

Отличие понятий «музеефикация» и «комплектование». Подходы к пониманию термина «музеефикация»

2 Виды музеефицируемых объектов.

3 Понятия «объект музейного значения» и «музейный объект»

Тема 4.2. Музеефикация объектов наследия.

1 Этапы музеефикации недвижимых архитектурных объектов.

2 Методы музеефикации недвижимых. Архитектурных объектов: in situ, транслокация, мягкая музеефикация, реконструкция. Способы их экспозиционной интерпретации: «как музей», «под музей»

3 Способы экспозиционной интерпретации индустриальных объектов.

4 Способы фиксации и презентации нематериальных объектов культурного наследия.

5 Способы сохранения природного наследия в средовых музеях. Природопользование в музеях-заповедниках.

Раздел V. История музейного дела в России

Тема 5.1. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.

1. Оружейная палата. Румянцевский публичный музей. Мануфактурные музеи.

2 Третьяковская галерея. Русский музей. Театральный музей А.А. Бахрушина.

3 Музеи в начале XX века. Цветковская галерея. Музей изящных искусств при Московском университете.

4 Становление советской музейной системы. Новые задачи музеев. Формирование государственной музейной сети.

5 Истоки публичных галерей и особенности процесса становления галерейной деятельности в России.

Тема 5.2. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.

1 Кабинеты и галереи конца XVII – первой четверти XVIII века. Кунсткамера. Императорский музей Эрмитаж. Кабинеты учебных и научных учреждений. Иркутский музей.

2 Музеи XIX века. Государственный Русский музей, Музей И. Бродского, Музей пригородов Санкт-Петербурга, Музейный комплекс "Государственный музей-памятник", Большой Меншиковский дворец, Петропавловская крепость.

Тема 5.3. История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей.

1 Тверская картинная галерея (Путевой дворец), Нижегородский художественный музей, Смоленская художественная галерея

2 Пензенская картинная галерея им. К.А. Савицкого, Воронежский художественный музей имени И. Н. Крамского, Радищевский музей в г. Саратове.

Раздел VI. История музейного дела. Крупнейшие музеи и галереи мира

Тема 6.1. Крупнейшие музеи Европы.

1 Пинакотeka Брера, Милан. Галерея Уффици, Флоренция. Музеи Ватикана, Рим. Рейксмузеум, Амстердам. Прадо, Мадрид. Старый музей и Новый музей в Берлине. Глиптотека и Старая Пинакотeka в Мюнхене. Лувр, Париж.

2 Музей д'Орсе, Париж. Музей Клюни, Париж. Британский музей, Лондон. Лондонская национальная галерея, Галерея Тейт, Лондон. Музей Леопольда, Вена. Музей Тиссена-Борнемиссы, Мадрид. Художественный музей, Базель.

3 Влияние практики проведения Всемирных промышленных выставок на развитие музейного дела в странах Европы и Северной Америки

Тема 6.2. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.

1 Национальный музей антропологии, Мехико. Музей Соломона Гуггенхайма, Нью-Йорк. Музей Изабеллы Стюарт Гарднер, Нью-Йорк.

Еврейский музей, Нью-Йорк. Музей Дж. Пола Гетти, Лос-Анджелес. Коллекция Филиппс, Вашингтон. Национальная галерея, Вашингтон. Метрополитен, Нью-Йорк.

2 Музей искусств Нельсона-Эткинс, Канзас. музей, Нью-Йорк. Смитсоновский музей американского искусства, Вашингтон. Художественный музей Уолтерса, Балтимор. Художественный музей, Денвер. Музей изобразительных искусств, Хьюстон. Бруклинский

Тема 6.3. Ведущие музеи стран Востока и Азии.

1 Музей Фудзи, Токио. Национальный музей западного искусства, Токио. Художественный музей Адати, Япония. Египетский музей, Каир. Национальный музей Индии, Дели. Национальный музей Индонезии, Джакарта.

2 Дворец-музей Топ-Капы, Стамбул. Дворцовый музей, Пекин. Шанхайский музей. Музей Сужоу. Музей провинции Хубей, Ухань. Музей терракотовых воинов и лошадей Кин, Сиань. И др.

Раздел VII. Современные технологии в музейной деятельности

Тема 7.1. Мультимедийные возможности.

1 Применение информационных технологии в фондовой работе.

2 Автоматизация основной деятельности: учет, реставрация, исследование, выставочная, популяризационная, издательская деятельности.

Создание специальных программ.

3 Типовые проекты АИС – система "КАМИС", "НИКА", "АС-Музей".

Тема 7.2. Технологии дополненной реальности.

1 AR и аудио в музейном деле.

2 AR-зеркала в музейной практике.

3 VR возможности в музейной деятельности.

Раздел VIII Перспективы развития музеев и художественных галерей

Тема 8.1. Проблемы развития музейного дела в РФ.

1 Основные тенденции и особенности развития музейного дела в зарубежных странах после второй мировой войны и на современном этапе.

2 Интернационализация музейного дела. Создание Международного совета музеев (ИКОМ, 1946) и Международного совета по памятникам и достопримечательным местам (ИКОМОС, 1965).

3 Развитие технологий государственно-частного партнерства в сохранении памятников истории и культуры.

4 Проблема снижения общего уровня квалификации работников сферы музейной деятельности; дефицит ресурсного обеспечения музеев.

Тема 8.2. Критический анализ представителей музейных сообществ.

1 Музеи на основе частных коллекций: Фонд Барнса, Коллекция Менил, Фонд Байелера. Новый музей в Нью-Йорке.

2 Метрополитен под руководством Т. Ховинга пространство массового развлечения.

3 Идея глобального музея: Музей Соломона Гуггенхайма и деятельность Т. Кренса.

Тема 8.3. Организация художественных галерей и их функционирование в современном пространстве.

1 Условия создания галерей современного искусства.

2 Роль галериста.

3 Специфика отечественного галерейного дела.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Основные этапы возникновения и становления музееведения.	2	1
2	Тема 2. Нормативно-правовая база музеев	2	1
3	Тема 3. Научно-фондовая работа.	2	2
4	Тема 4. Научно-исследовательская работа.	2	2
5	Тема 5. Научно-просветительская работа.	2	2
6	Тема 6. Экспозиционная работа	2	2
7	Тема 7. Классификация музеев.	2	2
8	Тема 8. Основные подразделения музея.	2	2
9	Тема 9. Музеефикация историко-культурных и природных объектов. Понятие - музеефикация	2	2
10	Тема 10. Музеефикация объектов наследия.	2	2
11	Тема 11. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.	2	2
12	Тема 12. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.	2	2
13	Тема 13 История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей	2	2
14	Тема 14. Крупнейшие музеи Европы.	2	2
15	Тема 15. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.	2	2
16	Тема 16. Ведущие музеи стран Востока и Азии.	2	2
17	Тема 17. Современные технологии в музейной деятельности. Мультимедийные возможности	2	2
18	Тема 18. Технологии дополненной реальности	2	2
19	Тема 19 Проблемы развития музейного дела в РФ.	2	2
20	Тема 20. Критический анализ представителей музейных сообществ.	2	2
21	Тема 21. Организация художественных галерей и их функционирование в современном пространстве.	2	2
Итого:		42	20

4.4. Семинарские занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Основные этапы возникновения и становления музееведения.	2	1
2	Тема 2. Нормативно-правовая база музеев	2	1
3	Тема 3. Научно-фондовая работа.	2	1
4	Тема 4. Научно-исследовательская работа.	2	1
5	Тема 5. Научно-просветительская работа.	2	2
6	Тема 6. Экспозиционная работа	2	2
7	Тема 7. Классификация музеев.	2	2
8	Тема 8. Основные подразделения музея.	2	2
9	Тема 9. Музеефикация историко-культурных и природных объектов. Понятие - музеефикация	2	2
10	Тема 10. Музеефикация объектов наследия.	2	2
11	Тема 11. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.	2	2
12	Тема 12. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.	2	2
13	Тема 13 История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей	2	2
14	Тема 14. Крупнейшие музеи Европы.	2	2
15	Тема 15. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.	2	2
16	Тема 16. Ведущие музеи стран Востока и Азии.	2	2
17	Тема 17. Современные технологии в музейной деятельности. Мультимедийные возможности	2	2
18	Тема 18. Технологии дополненной реальности	2	2
19	Тема 19 Проблемы развития музейного дела в РФ.	2	2
20	Тема 20. Критический анализ представителей музейных сообществ.	2	2
21	Тема 21. Организация художественных галерей и их функционирование в современном пространстве.	2	2
Итого:		42	20

4.5. Лабораторные работы по дисциплине «Музееведение» не предполагаются учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Основные этапы возникновения и становления музееведения.	2	5
2	Тема 2. Нормативно-правовая база музеев	2	5
3	Тема 3. Научно-фондовая работа.	2	5
4	Тема 4. Научно-исследовательская работа.	3	5

5	Тема 5. Научно-просветительская работа.	3	5
6	Тема 6. Экспозиционная работа	3	5
7	Тема 7. Классификация музеев.	3	5
8	Тема 8. Основные подразделения музея.	3	5
9	Тема 9. Музеефикация историко-культурных и природных объектов. Понятие - музеефикация	3	5
10	Тема 10. Музеефикация объектов наследия.	3	5
11	Тема 11. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.	3	5
12	Тема 12. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.	3	5
13	Тема 13 История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей	3	6
14	Тема 14. Крупнейшие музеи Европы.	3	5
15	Тема 15. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.	3	5
16	Тема 16. Ведущие музеи стран Востока и Азии.	3	5
17	Тема 17. Современные технологии в музейной деятельности. Мультимедийные возможности	3	5
18	Тема 18. Технологии дополненной реальности	3	5
19	Тема 19 Проблемы развития музейного дела в РФ.	3	5
20	Тема 20. Критический анализ представителей музейных сообществ.	3	5
21	Тема 21. Организация художественных галерей и их функционирование в современном пространстве.	3	5
Итого:		60	106

4.7. Курсовые работы/проекты (не предусмотрены)

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Сафонов, А. А. Музееведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15896-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510211>

2. Комарова Л. К. Основы выставочной деятельности Учебное пособие М.: Юрайт 2022 <https://urait.ru/bcode/491577>.

3. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15742-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509578>

б) дополнительная литература:

1. Ануфриев, А. В. Музейное дело и охрана культурных ценностей [Текст]: учеб, пособие / А. В. Ануфриев, В. П. Шахеров, С. Л. Шахерова. - Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013.

2. Анучин, Д.Н. Охрана памятников природы. Международная охрана природы / Д.Н. Анучин, Г.А. Кожевников. - М.: Типолит. т-ва И.Н. Кушнерев и К°, 2014. - 60 с.: ил.; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443165> (25.08.2017).

3. Всемирное культурное наследие: учебник / Санкт-Петербургский государственный университет; под ред. Н.М. Боголюбовой, В.И. Фокина. - СПб. : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2015. - 368 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-288-05612-3; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458128> (22.08.2017).

4. Муртузова, З.Д. Охрана культурного и природного наследия в России и за рубежом [Текст]: тесты по дисциплине: учебно-практ. пособие / З. Д. Муртузова. - Краснодар: б.и., 2014. - 91 с.

5. Полякова М.А. Охрана культурного наследия России: учеб. пособие для вузов. М., 2005.

6. Полякова, М. А. Культурное наследие России: История охраны и современное состояние [Текст]: учеб, пособие / М. А. Полякова. - Москва: РГГУ, 2015.

7. Пушкин, С.В. Охрана биоразнообразия / С.В. Пушкин. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 62 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3776-0; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272968>(22.08.2017).

в) Интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации — <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Охрана культурного и природного наследия» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird

Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине

«Музееведение»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-3	Способен осуществлять организацию деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение музейных предметов	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Тема 1. Основные этапы возникновения и становления музееведения.	1
				Тема 2. Нормативно-правовая база музеев	1
				Тема 3. Научно-фондовая работа.	1
				Тема 4. Научно-исследовательская работа.	1
				Тема 5. Научно-просветительская работа.	1
				Тема 6. Экспозиционная	1

				работа	
				Тема 7. Классификация музеев.	1
				Тема 8. Основные подразделения музея.	1
				Тема 9. Музеефикация историко-культурных и природных объектов. Понятие - музеефикация	1
				Тема 10. Музеефикация объектов наследия.	1
				Тема 11. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.	1
				Тема 12. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.	1
				Тема 13 История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей	1
				Тема 14. Крупнейшие музеи Европы.	1
				Тема 15. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.	1
				Тема 16. Ведущие музеи стран Востока и Азии.	1
				Тема 17.	1

	ПК-4	Способен осуществлять деятельность по организации процессов экскурсионной деятельности	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Современные технологии в музейной деятельности. Мультимедийные возможности	
				Тема 18. Технологии дополненной реальности	1
				Тема 19. Проблемы развития музейного дела в РФ.	1
				Тема 20. Критический анализ представителей музейных сообществ.	1
				Тема 21. Организация художественных галерей и их функционирование в современном пространстве.	1
				Тема 1. Основные этапы возникновения и становления музееведения.	1
				Тема 2. Нормативно-правовая база музеев	1
				Тема 3. Научно-фондовая работа.	1
				Тема 4. Научно-исследовательская работа.	1
				Тема 5. Научно-просветительская работа.	1
				Тема 6. Экспозиционная работа	11
				Тема 7. Классификация музеев.	1

				Тема 8. Основные подразделения музея.	1
				Тема 9. Музеефикация историко-культурных и природных объектов. Понятие - музеефикация	1
				Тема 10. Музеефикация объектов наследия.	1
				Тема 11. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.	1
				Тема 12. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.	1
				Тема 13 История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей	1
				Тема 14. Крупнейшие музеи Европы.	1
				Тема 15. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.	1
				Тема 16. Ведущие музеи стран Востока и Азии.	1
				Тема 17. Современные технологии в музейной деятельности.	1

ПК-5	Способен осуществлять деятельность по изучению музейных предметов, принятых на ответственное хранение	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Мультимедийные возможности	
			Тема 18. Технологии дополненной реальности	1
			Тема 19 Проблемы развития музейного дела в РФ.	1
			Тема 20. Критический анализ представителей музейных сообществ.	1
			Тема 21. Организация художественных галерей и их функционирование в современном пространстве.	1
			Тема 1. Основные этапы возникновения и становления музееведения.	1
			Тема 2. Нормативно-правовая база музеев	1
			Тема 3. Научно-фондовая работа.	1
			Тема 4. Научно-исследовательская работа.	1
			Тема 5. Научно-просветительская работа.	1
			Тема 6. Экспозиционная работа	1
			Тема 7. Классификация музеев.	1
			Тема 8. Основные подразделения музея.	1
			Тема 9.	1

				Музеефикация историко-культурных и природных объектов. Понятие - музеефикация	
				Тема 10. Музеефикация объектов наследия.	1
				Тема 11. История создания, формирования и развития московских художественных музеев и галерей.	1
				Тема 12. История создания, формирования и развития петербургских художественных музеев и галерей.	1
				Тема 13 История создания, формирования и развития значительных областных музеев и галерей	1
				Тема 14. Крупнейшие музеи Европы.	1
				Тема 15. Знаковые музеи Северной и Южной Америки.	1
				Тема 16. Ведущие музеи стран Востока и Азии.	1
				Тема 17. Современные технологии в музейной деятельности. Мультимедийные возможности	1
				Тема 18. Технологии	1

				дополненной реальности	
				Тема 19 Проблемы развития музейного дела в РФ.	1
				Тема 20. Критический анализ представителей музейных сообществ.	1
				Тема 21. Организация художественных галерей и их функционировани е в современном пространстве.	1

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал
оценивания**

№ п/ п	Код контролируемо й компетенции	Индикатор ы достижени й компетенц ии (по реализуем ой дисциплин е)	Перечень планируемых результатов	Контролиру емые темы учебной дисциплины	Наименовани е оценочного средства
1	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Знать: направления развития учетно- хранительской деятельности в музеях в Российской Федерации и за рубежом Уметь: применять трудовое и административное законодательство Российской Федерации Владеть: навыками деловой коммуникации и взаимодействовать со структурными подразделениями учреждения	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10. Тема 11 Тема 12 Тема 13, Тема 14, Тема 15, Тема 16, Тема 17,	Вопросы для обсуждения на семинарских занятиях (в виде сообщений), контрольные работы, практические задания, тесты

			Знать: порядок составления договоров, касающихся внутри- и внемузейного движения музейных фондов Уметь: оформлять акты приема-передачи и вносить в них записи Владеть: навыками деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства	Тема 18, Тема 19, Тема 20. Тема 21	
			Знать: нормативные требования, которыми необходимо руководствоваться при ведении учета музейных предметов и музейных коллекций Уметь: хранить и архивировать дела в соответствии с установленными сроками в номенклатуре дел Владеть: навыками организации деятельности структурных подразделений по учету музейных предметов в соответствии с законодательством Российской Федерации		Вопросы для обсуждения на семинарских занятиях (в виде сообщений), контрольные работы, практические задания, тесты
	ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Знать: основы экскурсионной деятельности Уметь: составить паспорт экскурсионного объекта, памятника истории и культуры, схему расположения объекта; Владеть: технологией организации новой экскурсии;	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10. Тема 11 Тема 12	

			Знать: формы и методы работы по организации и проведению экскурсий; Уметь: провести экскурсию Владеть: навыками проведения и организации экскурсионных туров Знать: нормативные правовые акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; Уметь: принимать меры по укомплектованию экскурсионного подразделения квалифицированными кадрами; Владеть: навыками по формированию и реализации кадровой политики экскурсионной организации.	Тема 13, Тема 14, Тема 15, Тема 16, Тема 17, Тема 18, Тема 19, Тема 20. Тема 21	
	ПК-5	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Знать: методы и методику научно-исследовательской работы Уметь: осуществлять источниковедческий анализ и синтез Владеть: навыками оформления и подготовки результатов изучения музейных предметов, находящихся на ответственном хранении, для их публикации Знать: принципы классификации памятников истории и культуры Уметь: оформлять справки по результатам научно-	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10. Тема 11 Тема 12 Тема 13, Тема 14, Тема 15, Тема 16, Тема 17, Тема 18, Тема 19, Тема 20. Тема 21	Вопросы для обсуждения на семинарских занятиях (в виде сообщений), контрольные работы, практические задания, тесты

			исследовательской работы по запросам Владеть: навыками проведения атрибуции музейных предметов, установления их подлинности Знать: порядок оформления справок по вопросам изучения музейных предметов Уметь: проводить комплексную атрибуцию по внешним признакам культурных ценностей, заявленных к экспертизе Владеть: навыками оформления письменного экспертного заключения об историко-культурном значении культурных ценностей по результатам проведенной экспертизы		
--	--	--	---	--	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Музееведение»

Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях (в виде сообщений)

- 1 Социальные функции музея.
- 2 Зарождение первых музеев России.
- 3 Музеи России 1-й половины XIX в.
- 4 Роль купечества в развитии музеев России в XIX в.
- 5 Музеи-заповедники как новый тип музея.
- 6 Краеведческий музей в ЛНР
- 7 Музеология (музееведение) в XXI в.
- 8 Роль музеев в формировании этнической и культурной самоидентичности.
- 9 Виртуальный музей в современном культурно-информационном пространстве.
- 10 Роль музеев в сохранении историко-культурного наследия Дагестана.
- 11 Музейный менеджмент и маркетинг.
- 12 Экомuzeи России и сохранение этнокультурного наследия.
- 13 Экспозиционно-выставочная работа музеев как основа формирования музейной коммуникации.

- 14 Роль музея в социализации личности.
- 15 Роль историко-краеведческих исследований в развитии музейного дела в Дагестане.
- 16 Вклад русских ученых в развитие музейного дела в Дагестане.
- 17 Роль этнографических экспедиций в развитии краеведения и музейного дела в ЛНР.
- 18 Становление музейного дела в ЛНР.
- 19 Перспективы развития музейного дела в ЛНР на рубеже веков (XX-XXI вв.).
- 20 Исторический источник в музейной работе (на примере археологических и этнографических коллекций).
- 22 Роль музеев в развитии культурно-познавательного туризма.
- 23 Цифровые и мультимедийные технологии в деятельности музея.
- 24 Музейная педагогика – область знаний и научная дисциплина.
- 25 Ведущие тенденции в современном музееведении.
- 26 Роль этнографических музеев в развитии национальной культуры.
- 27 Эрмитаж как новый тип музея, основанный на закупках произведений искусства.
- 28 Развитие научных основ в деятельности природоведческих коллекций и музеев.
- 29 Музейный предмет и его свойства.
- 30 Этнографические коллекции музея как важнейший источник по истории ЛНР XIX века (на примере республиканских музеев ЛНР).
- 31 Основоположники музейного дела в ЛНР
- 32 Музей города, в котором живу: история, проблемы и перспективы.
- 33 Музеи по истории высших учебных заведений России.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству доклад, сообщение

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Контрольная работа является обязательной формой самостоятельной работы студентов заочной формы обучения. Она служит допуском к зачёту.

Темы контрольных работ

- 1 Домузейные собрания древних цивилизаций (Египет, Ассирия, Вавилон).
- 2 Собрания произведений искусства (картины, скульптура, художественная керамика, декоративно-прикладное искусство) в Древней Греции.
- 3 Храмы как прообразы художественных музеев.
- 4 Мусейон. Античные домузейные собрания и публика.
- 5 Коллекции Медичи во Флоренции.
- 6 Коллекции пап в Риме.
- 7 Мюнхенский «Антикварий», собрание Габсбургов, Валуа, других правящих династий Европы.
- 8 Оружейная палата в Москве.
- 9 Художественные коллекции А. Ришелье, Д. Мазарини, Карла I, Филиппа IV, Максимилиана II Эммануэля, Фридриха Августа II, Рудольфа II Габсбурга.
- 10 Эрмитаж как новый тип музея, основанный на закупках произведений искусства.
- 11 Развитие научных основ в деятельности природоведческих коллекций и музеев.
- 12 Роль научных обществ и университетов в создании музеев.
- 13 Первые русские музеи при учебных заведениях XVIII в.
- 14 Основные социально-экономические и культурные факторы развития музеев в первой половине XIX в.
- 15 Влияние Великой французской революции на понимание смысла музейной деятельности.
- 16 Основные тенденции развития музейного дела в XX в.- начале XXI в.
- 17 Международное музейное бюро Лиги наций и международные конвенции.
- 18 Влияние научно-технического прогресса и увеличения свободного времени у населения на рост числа музеев.
- 19 Роль ЮНЕСКО в охране культурного наследия и в культурном сотрудничестве.
- 20 Деятельность советских музеев в годы Великой Отечественной войны и послевоенное время.
- 21 Расширение и структура музейной сети в 70-80-е гг. XX в.
- 22 Деидеологизация советских музеев в начале 90-х гг. XX в.
- 23 Переоценка сущностных ориентиров музейной работы в начале XXI века.

- 24 Роль музея в социально-культурной деятельности в городе Москве.
 25 Национальные музеи стран Западной Европы.
 26 Гуманитарные музеи мира, России, г.Москвы.
 27 Естественнонаучные музеи мира, России, г.Москвы.

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
 контрольная работа**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	В работе присутствуют все структурные элементы, вопросы раскрыты полно, изложение материала логично, выводы аргументированы, использована актуальная литература, работа правильно оформлена
4	В работе есть 2-3 незначительные ошибки, изложенный материал не противоречит выводам, в списке источников достаточное количество позиций, нет грубых ошибок в оформлении
3	Один из вопросов раскрыт не полностью, присутствуют логические и фактические ошибки, плохо прослеживается связь между ответом и выводами, в списке литературы много устаревших источников, допущены существенные ошибки в оформлении
2	Количество ошибок превышает допустимую норму, в работе отсутствуют выводы или не хватает других структурных элементов, в списке литературы недостаточно источников, работа оформлена не по требованиям

Практические задания:

1. Написать эссе на тему по выбору:

- 1 Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций
- 2 Музейная аудитория и ее изучение

2. Используя информацию, полученную при изучении материала и свой собственный жизненный опыт, составьте и заполните кластер «Социальные функции музеев». Установите между графическими элементами схемы логические связи.

3. Заполните таблицу.

Термин	Определение
Основной фонд Коллекционный фонд Дублетный фонд Обменный фонд Научно-вспомогательный фонд Фонд сырьевых научных материалов Музейный фонд Российской Федерации	

4. Выберите понятие, подходящее к определению и продолжите предложение. Определение: отраслью музеологии, целью которой является накопление и распространение информации о музейных собраниях, а задачей – описание музеев, их экспозиций и коллекций называется ...

Варианты ответов: 1 музейная интерпретация 2 музеография 3 Музеефикация

5. Музейный предмет - это:

- 1 Извлечённый из действительности информационно ценный предмет
- 2 Уникальный, раритетный предмет
- 3 Памятник культуры и искусства

Критерии оценивания при выполнении практических заданий (шкала оценки в соответствии с эталоном)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Задание выполнено в соответствии с эталоном
4	В задании допущены один-два недочёта и (или) одна ошибка
3	В задании допущено несколько недочётов и две ошибки
2	В задании допущено несколько недочётов и более двух ошибок

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

- 1 Музееведение как наука и как предмет.
- 2 Музей как форма жизни культуры.
- 3 Понятие, предмет и объект и проблематика музееведения.
- 4 Основные этапы развития и становления музееведения.
- 5 Классификация музеев по характерным признакам и профилю.
- 6 Образовательные, краеведческие и иные типы музеев, их специфика и особенности
- 7 Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях.
- 8 Профильные и музееведческие изыскания, их сущность, виды и особенности.

9 Музейная коммуникация, музейная социология, музейная психология и иные междисциплинарные науки

10 Основные направления фондовой работы. Понятие «Фонды музея»

11 Изучение музейных предметов. Комплектование фондов музея. Учет музейных фондов.

12 Режим хранения фондов, задачи консервации и реставрации.

13 Упаковка и транспортировка музейных предметов, система хранения музейных фондов.

14 Музейная экспозиция: основные понятия.

15 Экспозиционные материалы. Методы экспонирования музейных предметов

16 Проектирование экспозиции.

17 Виды выставок.

18 Культурно-образовательная деятельность музеев.

19 Основные формы культурно-образовательной деятельности в музее

20 Понятие, сущность и функции музея.

21 Музей как социокультурный институт: функции, типология, современные концепции.

22 Музейная коммуникация и ее основные модели.

23 Типология музеев.

24 Структура музееведения.

25 Социальные функции музея.

26 Факторы возникновения музея как социокультурного института.

27 Понятие «музей» и проблемы его определения.

28 Музейный предмет и его свойства.

29 Принципы классификации музеев.

30 Нематериальное культурное наследие в музее.

31 Домузейные собрания древних цивилизаций.

32 Собрания произведений искусства в Древней Греции.

33 Частные и общественные собрания предметов искусства в Древнем Риме: хранение и экспонирование.

34 Музей как социальный институт в период Возрождения.

35 Музей в эпоху Просвещения.

36 Роль научных обществ и университетов в создании музеев.

37 Зарождение публичных музеев в Европе.

38 Европейский музей в Северной Америке.

39 Европейский музей в странах Востока.

40 Европейский музей в странах Африки.

41 Начало музейной деятельности в России.

42 Основные тенденции развития музейного дела в XX в.- начале XXI

в.

43 Музеи современного искусства.

44 Развитие музейного дела в СССР и постсоветской России.

- 45 Деятельность советских музеев в годы Великой Отечественной войны и послевоенное время.
- 46 Роль музейных систем в структуре больших европейских городов: традиция и современность.
- 47 Планирование деятельности музея.
- 48 Организация деятельности современного музея и организационные структуры управления.
- 49 Основные типы и источники финансирования музеев.
- 50 Спонсорство и благотворительность в музейной сфере.
- 51 Предпринимательская деятельность музеев.
- 52 Альтернативные источники финансирования музеев.
- 53 Современные технологии продвижения культурных услуг.
- 54 Современное музейное законодательство
- 55 Международные организации и международное сотрудничество в области музейного дела.
- 56 Основные профессиональные этические принципы музейного работника.
- 57 Современные тенденции и перспективы в мировой музейной практике.
- 58 Современные проблемы и перспективы развития музейного дела.
- 59 Современный музейный бум: его истоки, содержание и своеобразие.
- 60 Трансформация социальной функции музеев в новейшее время. «Музейный мир» в наши дни.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль (зачет)

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при	

выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

Методические указания

Работа с учебной и научной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу, тестированию. Она включает проработку лекционного материала - изучение рекомендованных исторических источников и литературы по тематике лекций, конспектирование монографий и научных статей. Требуется выяснения вопросов, пройденных на лекциях, подготовки выступлений, повторения и запоминания основных дат, имен и терминов.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету (допустимо совмещать тетради с конспектами лекций и подготовкой к семинарским занятиям). Конспекты научной литературы должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть как опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, так может быть и подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (т.е. создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

составлять тезисы (цитирование наиболее важных, значимых мест статьи, короткое изложение основных мыслей автора);

готовить аннотации (краткое обобщение проблемных вопросов работы);

создавать конспекты (развернутые тезисы, которые содержат и доказательства).

Конспекты лекций и научной литературы проверяются преподавателем во внеаудиторное время (по усмотрению преподавателя).

Подготовка доклада

Основными этапами подготовки доклада являются:
выбор темы;

консультация преподавателя;
подготовка плана доклада;
работа с источниками и литературой, сбор материала;
написание текста доклада;
оформление рукописи и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
выступление с докладом, ответы на вопросы.

Тематика доклада предлагается преподавателем. Доклад может быть подготовлен как в печатной, так и в рукописной форме.

Студент должен провести домашнюю репетицию устного выступления с докладом и удостовериться, что по времени доклад укладывается в отведенные для него 7-10 минут.

В докладе должна быть обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. Важно раскрыть тему полностью, выдержать объём, соблюсти требования к внешнему оформлению, иметь ссылки на источники и литературу.

Подготовка к тестированию

Подготовка к тестированию требует более тщательного изучения материала по теме, акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, именах, характеристиках отдельных событий.

Как правило, при подготовке к тестированию используются основные учебники, рекомендованные в рабочей программе, а также конспекты лекций и научной литературы, составленные в ходе изучения курса.

Результат самостоятельной подготовки оценивается непосредственно во время проведения тестирования.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению рефератов

Реферат предполагает самостоятельную постановку и изложение проблемы, собственные выводы, сделанные на основе данных, содержащихся в изученной литературе.

Для написания реферата необходимо привлечение и изучение разнообразных по временным рамкам и теоретико-методологическим подходам источников по избранной проблеме (не менее десяти).

При написании реферата необходимо соблюдать принципы объективности и избегать недостоверных фактов. Использовать только достоверные источники информации и проверенные Интернет-ресурсы (официальные сайты министерств, ведомств, учебные сайты, электронные учебные пособия). Недопустимо использовать банки рефератов и пр. Выявляемые в ходе работы противоречия должны излагаться с дополнением необходимой аргументацией, отражающей собственную точку зрения автора.

Источниками информации для написания реферата являются: научная и учебно-методическая литература (учебники, учебные пособия, монографии, авторские статьи; официальные статистические и эмпирические данные, справочная литература).

Требования к оформлению реферата

Общий объем не должен превышать 20 страниц печатного текста.

Поля страницы: левое - 2 см., правое - 2 см., нижнее 2 см., верхнее – 2 см., абзац должен соответствовать 1,25 см.; текст печатается через 1,5 интервала. Рекомендуются использовать шрифт: Times New Roman, размер шрифта - 14 пт.

Титульный лист доклада включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

Структура реферата

Титульный лист

Содержание

Введение (постановка проблемы). Необходимо отразить – обоснование выбора проблемы и темы, актуальность проблемы, ее исследование в отечественной и зарубежной литературе, методологию исследования проблемы, научную, информационную и эмпирическую базу, степень новизны, теоретическую и практическую значимость.

Основная часть (характеристика проблемы, предлагаемые направления решения) предполагает последовательное раскрытие поставленной проблемы. Содержание основной части должно показать реализацию поставленной цели через решение задач, теоретические подходы к решению проблемы уже существующие в литературе, собственную позицию автора и ее аргументацию.

Заключение (основные выводы по проблеме, сделанные самостоятельно в ходе подготовки реферата). Выводы группируются по теоретической и практической значимости и должны содержать основные результаты, полученные лично автором.

Использованные источники (необходимо зафиксировать только реально использованные библиографические источники, ссылки на которые есть в тексте реферата).

Рекомендации по написанию эссе

При формировании цели эссе обратить внимание на следующие вопросы: В чем состоит актуальность выбранной темы? Какие другие примеры идей, подходов или практических решений вам известны в рамках данной темы? В чем состоит новизна предлагаемого подхода?

Структура эссе

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому, важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина — следствие, общее — особенное.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков — не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Форма листа изменений и дополнений, внесенных в ФОС

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)