

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

Институт философии

Кафедра философии

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Скляр П.П.

(подпись)

« 21 » _____ 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

По направлению подготовки 47.04.01 Философия
Магистерская программа «Философия»

Луганск – 2023

Лист согласования рабочей программы практики

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) по направлению подготовки 47.04.01 «Философия». - ___ с.

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 47.04.01 «Философия», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 года № 1012.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. пед. наук, доцент, профессор кафедры

 Ильченко В.И.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры философии
«18» 04 2023 г., протокол № 17


Заведующий кафедрой философии

 Исаев В.Д.

Переутверждена: «___» _____ 20__ г., протокол № ___

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Института философии
«20» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической комиссии
Института философии

 Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью учебной практики является повышение мотивации образовательной деятельности, приобретение студентами необходимых теоретических знаний и практических умений и навыков, связанных с методикой преподавания философии в средних общеобразовательных и профессиональных заведениях и формированием компетенций по избранной специальности

Задачи учебной практики:

овладение методикой подготовки и проведения занятия;

овладение методикой подготовки и проведения публичных лекций;

овладение методикой подготовки и проведения семинарского занятия;

овладение интерактивными методами обучения (дискуссия, ролевые игры, кейс-технологии);

овладение технологиями составления проведения промежуточного итогового и экспресс форм тестирования;

закрепление теоретического знания, полученного в ходе изучения дисциплин, предшествующих практике;

совершенствование навыков общения в межкультурной среде;

совершенствование навыков самоконтроля и самодисциплины образовательной деятельности;

овладение навыками воспитательной работы.

2. Место учебной практики в структуре ООП ВО.

Учебная практика входит в блок 2 цикла «Практика» обязательной части образовательной программы направления 47.04.01 Философия (магистерская программа «Философия»).

Прохождение учебной практики базируется на применении теоретических знаний и умений, полученных в ходе освоения учебных дисциплин «Педагогика высшей школы», «Философия массового сознания», «Философские проблемы научного познания», «Философия духовного воспитания», «Философская антропология», «Методика научных поисков», «Неклассическая логика», «Философия искусства», а так же базовой и вариативной части гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно-научного, профессионального циклов, учебной и производственной практик, и служит основой для завершения цикла профессионального образования магистра по направлению 47.04.01 Философия.

3. Требования к результатам освоения содержания учебной практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-5.1. Демонстрирует знания и умения, необходимые для организации и управления практической деятельностью исследователя в области философии и преподавателя философских дисциплин	знать: специфику и особенности научно-исследовательской деятельности, детерминированной поставленными целями; методологию формирования целей научного исследования; сущность, структуру и содержание построения исследовательских и проектных работ; организацию, цели и средства реализации исследовательских и проектных работ

		<p>специфику, форму и содержание подготовки и принятие управленческого решения; методику применения базовых философских знаний в процессе подготовки и на этапе принятия управленческого решения; методы, способствующие саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; принципы и методы организации учебно-воспитательной работы в условиях дистанционного образования при использовании современных образовательных технологий; специфику, форму и содержание подготовки и принятие управленческого решения; методику применения базовых философских знаний в процессе подготовки и на этапе принятия управленческого решения;</p>
		<p>уметь: использовать в процессе реализации научно-исследовательской деятельности базовые философские знания, предоставляющие достижение поставленных целей; разрабатывать систему целей раскрывающих содержание научно-исследовательской деятельности; на практике реализовывать исследовательские и проектные работы; использовать базовые философские знания в процессе принятия управленческого решения, контролируя эффективность полученных результатов;</p> <p>обобщать научную информацию, осуществлять выбор оптимальных методов и технологий философского исследования; владеть способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения.</p>
		<p>владеть: методологией и законами, заложенными в базовых философских знаниях для эффективной реализации целевых компонентов научно-исследовательской деятельности; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала</p>

4. Структура и содержание практики

Место проведения:

Духовно-просветительский Центр им. св. преподобного Нестора Летописца при Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Луганский государственный педагогический университет»,

Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 имени княгини Ольги»,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», кафедра философии.

Общее руководство и контроль прохождения практики студентов возлагается на руководителя практики.

Вид, тип, способ, форма проведения практик.

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Общая продолжительность практики: 3 недели, трудоемкость составляет 4,5 зачетных единиц, 162 часа, 2 семестр.

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
2 семестр		
Предварительный этап	Тема 1 инструктаж по технике безопасности – 1 ч.; Тема 2 ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 2 ч.	Дневник, отчет по практике
Основной (производственный) этап (выполнение производственных заданий, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания), занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ.	Тема 3 выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 40 ч.; Тема 4 тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 10 ч., Тема 5 самостоятельная работа в рамках практики – 32 ч.;	Дневник, отчет по практике
Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Тема 6 описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы – 8 ч.; Тема 7 обработка и анализ полученной информации - 5 ч.	Отчет по практике
Заключительный этап	Тема 8 подготовка отчета по практике – 10 ч.; защита отчета	Защита отчета по практике Зачет

4.1. Формы отчетности по практике

Этапы учебной практики

Подготовительный. Теоретическое обучение, выбор учреждения для прохождения практики, заключение договоров о прохождении практики, проведение установочной конференции. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Основной. Выполнение зачетных заданий в рамках плана прохождения практики, сбор, знакомство с учреждением, составление визитной карточки учреждения. Форма контроля – устный отчет, собеседование

Заключительный. Оформление студентом необходимой документации по практике. Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру. Проведение заключительной конференции. Форма контроля – Зачет с оценкой по результатам оценки этапов прохождения практики

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчёте, в который входят:

1) Введение:

Характеристика программы и индивидуального плана учебной практики;

особенности и проблемы реализации индивидуального плана учебной практики;

2) Основная часть:

общая характеристика образовательной организации (учреждения), в котором студент проходит учебную практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных государственных документов в сфере высшего, среднего и дополнительного профессионального образования;

анализ практики использования названных документов в работе структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику;

краткая характеристика двух посещенных студентом занятий;

развернутый анализ двух посещенных студентом занятий;

проект внеаудиторного мероприятия;

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам учебной практики и решения поставленных задач;

предложения по усовершенствованию организации и содержания учебной практики.

4) Список использованной литературы.

Формы текущей и промежуточной аттестации результативности практики обучающихся: дифференцированный зачет во втором семестре.

5. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

В процессе организации учебной практики руководителями от университета (кафедры) должны применяться современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной, психолого-педагогической литературы, в том числе с использованием электронных библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

2) компьютерные и мультимедийные технологии; программные продукты, необходимые для сбора, систематизации и анализа информации;

3) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов преддипломной практики и подготовки отчета.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Комплекс методической документации по различным видам практик [Электронный ресурс] / В.Б. Головкина, Л.О. Мокрецова - М. :МИСиС, 2018.

http://www.studentlibrary.ru/book/misis_0011.html

2.Сокольчик В.Н., Философия : учеб.пособие / В.Н. Сокольчик, О.Л. Познякова, О.А. Вашко, О.Г. Шаврова, И.Н. Сидоренко, И.Г. Красникова, А.В. Командышко, М.В. Лягушевин - Минск : Выш. шк., 2015. - 295 с. - ISBN 978-985-06-2654-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850626547.html>

б) дополнительная литература:

1.Алексеев П.В., История философии : учебник / П.В. Алексеев. - М. : Проспект, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-392-12259-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392122592.html>

2.История философии: курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Акулова А.А., Ковелина Т.А., Самойлов С.Ф., Шалин В.В. - М.

: Прометей, 2014.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990588622.html>

3. Учебная практика (бакалавры) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Башкирцева Н. Ю., Шарифуллин А. В., Сладовская О. Ю., Байбекова Л. Р. - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. Режим доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788222226.html>

4. Философия. Курс для бакалавров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.О. Квятковский - М. : Логос, 2017.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986992013.html>

1. Научная электронная библиотека Elibrary – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: URL: <https://www.consultant.ru/sys/>

3. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>

4. Образовательная платформа для университетов и колледжей. «Юрайт» – Режим доступа: URL: <https://urait.ru>

5. Электронная научно-техническая библиотека ЮРГПУ (НПИ) имени М.И. Платова – Режим доступа: URL: <https://libweb.srspu.ru/MegaProWeb/Web>

6. Электронная библиотека Platona.net – Философия без границ – Режим доступа: URL: <https://platona.net>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP

Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

Паспорт

оценочных средств по учебной практике

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Тема 3 выполнение заданий по практике, Тема 4 тематическая экскурсия по предприятию, Тема 5 самостоятельная работа в рамках практики по актуальным вопросам религиоведения Тема 6 описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы Тема 7 обработка и анализ полученной информации	2

Фонды оценочных средств по учебной практике

Индивидуальные задания:

1. Изучить технологии ведения документации и особенности оформления наглядного материала.
2. Составить библиографический список литературы кафедры
3. Изучить методику подготовки и проведения урока.
4. Изучить методику подготовки и проведения лекции.
5. Изучить методику подготовки и проведения практического занятия.
6. Изучить интерактивные методы обучения.
7. Изучить методику тестирования, его виды.
8. Посетить лекционное занятие по гуманитарным дисциплинам.
9. Посетить практическое занятие по гуманитарным дисциплинам.
10. Составить план-конспект лекционного занятия по гуманитарным дисциплинам.
11. Составить план-конспект практического занятия по гуманитарным дисциплинам.
12. Вести дневник практики

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству индивидуальные задания:

п.п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при

3		выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Дневник прохождения практики

Дневник заполняется студентом и включает:

- общие сведения об образовательной организации, которая является местом прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- ежедневное индивидуальное планирование;
- рабочие записи во время практики;
- отзыв и оценка работы студента на практике-краткие выводы о практике;
- вывод руководителя практики от университета о прохождении практики

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству дневник прохождения практики

п.п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	выставляется студенту, если содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, имеются научная и аналитическая части с высокой степенью полноты выполнения, характеристика студента положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные
2	Хорошо	содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, на большинство вопросов по программе практики даны правильные ответы, при этом могут быть незначительные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, некоторые неточности при ответах на вопросы.
3	Удовлетворительно	содержание и оформление дневника прохождения практики в основном соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, однако выводы и предложения в отчете аргументированы слабо, в ответах на вопросы студент демонстрирует только знания основного программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках, имеются нарушения последовательности в изложении материала
4	Неудовлетворительно	в дневнике освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления об объекте и предмете исследования, работа оформлена с явным нарушением требований.

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят:

1) Введение:

Характеристика программы и индивидуального плана учебной практики; особенности и проблемы реализации индивидуального плана учебной практики;

2) Основная часть:

общая характеристика образовательной организации (учреждения), в котором студент проходит учебную практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных государственных документов в сфере высшего, среднего и дополнительного профессионального образования;

анализ практики использования названных документов в работе структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику;

краткая характеристика двух посещенных студентом занятий;

развернутый анализ двух посещенных студентом занятий;

проект внеаудиторного мероприятия;

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам учебной практики и решения поставленных задач;

предложения по усовершенствованию организации и содержания учебной практики.

4) Список использованной литературы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «дифференцированный зачет»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены;-задания и указания руководителя практики от организации выполнены в установленные сроки; все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями и; представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося; -отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики; обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчете; обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.
хорошо (4)	рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи; выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации; представлены в срок правильно оформленные документы; представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося; отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики; обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчете; обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; грамотно излагает материал.

удовлетворительно (3)	рабочий график (план) проведения практики в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью; задания и указания руководителя практики от организации выполнялись с нарушением установленных сроков; отчётные документы в целом правильно оформлены, представлены в срок, но имеют некоторые несоответствия требованиям (устранённые в ходе предварительной проверки отчёта); имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; обучающийся плохо ориентируется в материале
неудовлетворительно (2)	рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи; не выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации; не представлены в срок правильно оформленные документы; грубо нарушены правила внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики; обучающийся не ориентируется в источниках данных; обучающийся не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета