

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО ЛГУ им. В. Даля)

Институт философии
Кафедра философии

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института

Скляр П.П.

(подпись)

« 15 » 3 2024 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

По направлению подготовки 47.04.01 Философия
Профиль: «Социальное регулирование»

Лист согласования РПУД

Рабочая программа производственной практики (педагогическая практика) по направлению подготовки 47.04.01 Философия – ___ с.

Рабочая программа производственной практики (педагогическая практика) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 47.04.01 Философия утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 966.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. филос. наук, доцент



Цепковская Е.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры философии «14» 03 2024 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой философии

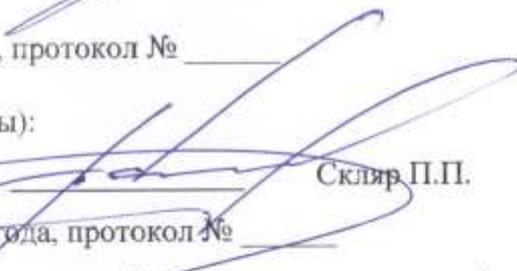


Исаев В.Д.

Переутверждена: «___» _____ 20___ г., протокол № _____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Директор института философии



Скляр П.П.

Переутверждена: «___» _____ 20___ года, протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «15» 03 2024 г., протокол № 4

Председатель учебно-методической комиссии института философии



Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью производственной (педагогической) практики является повышение мотивации образовательной деятельности, приобретение студентами необходимых теоретических знаний и практических умений и навыков, связанных с методикой преподавания философии в средних общеобразовательных и профессиональных заведениях и формированием компетенций по избранной специальности

Задачи педагогической практики:

- овладение методикой подготовки и проведения занятия;
- овладение методикой подготовки и проведения публичных лекций;
- овладение методикой подготовки и проведения семинарского занятия;
- овладение интерактивными методами обучения (дискуссия, ролевые игры, кейс-технологии);
- овладение технологиями составления проведения промежуточного итогового и экспресс форм тестирования;
- закрепление теоретического знания, полученного в ходе изучения дисциплин, предшествующих практике;
- совершенствование навыков общения в межкультурной среде;
- совершенствование навыков самоконтроля и самодисциплины образовательной деятельности;
- овладение навыками воспитательной работы.

2. Место педагогической практики в структуре ООП ВО.

Педагогическая практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» учебного плана направления подготовки 47.04.01 Философия (магистерская программа «Социальное регулирование»).

Прохождение педагогической практики базируется на применении теоретических знаний и умений, полученных в ходе освоения учебных дисциплин «Педагогика высшей школы», «Философские проблемы научного познания», «Психология высшей школы», «Методика преподавания философских дисциплин», а так же базовой и вариативной части гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно-научного, профессионального циклов, учебной и производственной практик, и служит основой для завершения цикла профессионального образования бакалавра по направлению 47.03.01 Философия.

3. Требования к результатам освоения содержания педагогической практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ПК-5 Способен применять в своей педагогической деятельности методики организации и ведения учебного процесса и вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего	ПК-5.1. Демонстрирует знания и умения, необходимые для эффективной организации и проведения учебных занятий по философским дисциплинам, а также навыки ведения педагогической деятельности	знать: методики организации и ведение учебного процесса при проведении занятий по философским дисциплинам в высшей школе; специфику организации учебного процесса в высшей школе; принципы и методы организации учебно-воспитательной работы в условиях дистанционного образования при использовании современных образовательных технологий;

образования		<p>природу и содержание профессиональной деятельности для использования в ней методов научного исследования; возможности формулирования новых целей исследования;</p> <p>теорию и практику воспитательного и дидактического процессов системы образования; тенденции и возможности использования базовых философских знаний в процессе осуществления педагогической деятельности;</p> <p>уметь:</p> <p>применять дистанционные образовательные;</p> <p>пользоваться методиками организации и ведения учебного процесса при изучении философии в высшей школе;</p> <p>пользоваться методиками организации и ведения учебного процесса при изучении философии в высшей школе;</p> <p>практически использовать в преподавания цикла философских дисциплин инновационных технологий, Информационно-коммуникационных технологий (ИКТ); применять дистанционные образовательные технологии: <i>синхронное электронное образование</i> и <i>асинхронное электронное образование</i>;</p> <p>применять методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться в процессе осуществления педагогической деятельности базовыми философскими знаниями;</p> <p>владеть:</p> <p>системой методик по эффективной организации педагогической деятельности при преподавании философского цикла дисциплин в высшей школе.</p> <p>системой методик по эффективной организации педагогической деятельности при преподавании философского цикла дисциплин системой навыков воспитательной работы для эффективного использования их в педагогической деятельности на основании современных образовательных технологий</p> <p>методологией научного познания для реализации целей профессиональной деятельности; приёмами применения</p>
-------------	--	---

		философского исследования для расширения возможностей осуществления и достижения системы целей профессиональной деятельности. приёмами и методами реализации на разных этапах осуществления педагогической деятельности базовыми философскими знаниями.
--	--	---

4. Структура и содержание практики

Место проведения:

Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Луганское общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 имени княгини Ольги»,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», кафедра философии.

Общее руководство и контроль прохождения практики студентов возлагается на руководителя практики.

Вид, тип, способ, форма проведения практик.

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Общая продолжительность практики: 2 недели, трудоемкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, 3 семестр для очной формы обучения, 4 семестр для заочной формы обучения.

	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
3 (4) семестр			
	Предварительный этап	Тема 1 инструктаж по технике безопасности – 1 ч.; Тема 2 ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 2 ч.	Дневник, отчет по практике
	Основной (производственный) этап (выполнение производственных заданий, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания), занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами	Тема 3 выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 44 ч.; Тема 4 тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 4 ч., Тема 5 самостоятельная работа в рамках практики – 44 ч.;	Дневник, отчет по практике

	самостоятельно виды работ.		
	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	Тема 6 описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы – 5 ч.; Тема 7 обработка и анализ полученной информации - 5 ч.	Отчет по практике
	Заключительный этап	Тема 8 подготовка отчета по практике – 3 ч.; защита отчета	Защита отчета по практике Зачет с оценкой
Всего: 108 ч.			

4.1. Формы отчетности по практике

Этапы педагогической практики

Подготовительный. Теоретическое обучение, выбор учреждения для прохождения практики, заключение договоров о прохождении практики, проведение установочной конференции. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Основной. Выполнение зачетных заданий в рамках плана прохождения практики, сбор, знакомство с учреждением, составление визитной карточки учреждения. Форма контроля – устный отчет, собеседование

Заключительный. Оформление студентом необходимой документации по практике. Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру. Проведение заключительной конференции. Форма контроля – Зачет с оценкой по результатам оценки этапов прохождения практики

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчёте, в который входят:

1) Введение:

Характеристика программы и индивидуального плана педагогическую практики; особенности и проблемы реализации индивидуального плана педагогическую практики;

2) Основная часть:

общая характеристика образовательной организации (учреждения), в котором студент проходит педагогическую практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных государственных документов в сфере высшего, среднего и дополнительного профессионального образования;

анализ практики использования названных документов в работе структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику;

краткая характеристика двух посещенных студентом занятий;

развернутый анализ двух посещенных студентом занятий;

проект внеаудиторного мероприятия;

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам педагогической практики и решения поставленных задач;

предложения по усовершенствованию организации и содержания педагогической практики.

4) Список использованной литературы.

Формы текущей и промежуточной аттестации результативности практики обучающихся: зачет с оценкой в третьем семестре для очной формы обучения и зачет с оценкой в четвертом семестре для заочной формы обучения.

5. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

В процессе организации педагогической практики руководителями от университета (кафедры) должны применяться современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

- 1) изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной, психолого-педагогической литературы, в том числе с использованием электронных библиотечных систем и Интернет-ресурсов;
- 2) компьютерные и мультимедийные технологии; программные продукты, необходимые для сбора, систематизации и анализа информации;
- 3) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов преддипломной практики и подготовки отчета.

Преподавание практики ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

1. Комплекс методической документации по различным видам практик [Электронный ресурс] / В.Б. Головкина, Л.О. Мокрецова - М.: МИСиС, 2018.

http://www.studentlibrary.ru/book/misis_0011.html

2. Сокольчик В.Н., Философия : учеб. пособие / В.Н. Сокольчик, О.Л. Познякова, О.А. Вашко, О.Г. Шаврова, И.Н. Сидоренко, И.Г. Красникова, А.В. Командышко, М.В. Лягушевин - Минск : Выш. шк., 2015. - 295 с. - ISBN 978-985-06-2654-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850626547.html>

б) дополнительная литература:

1. Алексеев П.В., История философии : учебник / П.В. Алексеев. - М. : Проспект, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-392-12259-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392122592.html>

2. История философии: курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Акулова А.А., Ковелина Т.А., Самойлов С.Ф., Шалин В.В. - М. : Прометей, 2014.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990588622.html>

3. Учебная практика (бакалавры) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Башкирцева Н. Ю., Шарифуллин А. В., Сладовская О. Ю., Байбекова Л. Р. - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. Режим доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788222226.html>

4. Философия. Курс для бакалавров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.О. Квятковский - М. : Логос, 2017.

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785986992013.html>

1. Научная электронная библиотека Elibrary – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: URL: <https://www.consultant.ru/sys/>

3. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>

4. Образовательная платформа для университетов и колледжей. «Юрайт» – Режим доступа: URL: <https://urait.ru>

5. Электронная научно-техническая библиотека ЮРГПУ (НПИ) имени М.И. Платова – Режим доступа: URL: <https://libweb.srspu.ru/MegaProWeb/Web>

6. Электронная библиотека Platona.net – Философия без границ – Режим доступа: URL: <https://platona.net>

7. Материально-техническое и программное обеспечение практики

Прохождение практики предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx

Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

**Паспорт
оценочных средств по производственной (педагогической) практике**

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-5.	Способен применять в своей педагогической деятельности методики организации и ведения учебного процесса и вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	Тема 3 выполнение заданий по практике, Тема 4 тематическая экскурсия по предприятию, Тема 5 самостоятельная работа в рамках практики по актуальным вопросам религиоведения Тема 6 описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы Тема 7 обработка и анализ полученной информации Тема 8 подготовка отчета по практике, защита отчета	3 (4)

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы практики	Наименование оценочного средства
ПК-5 Способен применять в своей педагогической деятельности методики организации и ведения учебного процесса и вести преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	ПК-5.1. Демонстрирует знания и умения, необходимые для эффективной организации и проведения учебных занятий по философским дисциплинам, а также навыки ведения педагогической деятельности	знать: методики организации и ведения учебного процесса при проведении занятий по философским дисциплинам в высшей школе; специфику организации учебного процесса в высшей школе; принципы и методы организации учебно-воспитательной работы в условиях дистанционного образования при использовании современных образовательных	Этап 1 организационный Этап 2 прохождения преддипломной практики. Этап 3 заключительный	индивидуальный план магистранта, доклад или статья; отчет о прохождении практики; дневник прохождения практики

		<p>технологий; природу и содержание профессиональной деятельности для использования в ней методов научного исследования; возможности формулирования новых целей исследования; теорию и практику воспитательного и дидактического процессов системы образования; тенденции и возможности использования базовых философских знаний в процессе осуществления педагогической деятельности;</p> <p>уметь: применять дистанционные образовательные; пользоваться методиками организации и ведения учебного процесса при изучении философии в высшей школе; пользоваться методиками организации и ведения учебного процесса при изучении философии в высшей школе; практически использовать в преподавания цикла философских дисциплин инновационных технологий, Информационно-коммуникационных технологий (ИКТ); применять дистанционные образовательные технологии: <i>синхронное электронное</i></p>		
--	--	---	--	--

		<p><i>образование и асинхронное электронное образование;</i> применять методы научного и философского исследования в профессиональной деятельности; пользоваться в процессе осуществления педагогической деятельности базовыми философскими знаниями; владеть: системой методик по эффективной организации педагогической деятельности при преподавании философского цикла дисциплин в высшей школе. системой методик по эффективной организации педагогической деятельности при преподавании философского цикла дисциплин системой навыков воспитательной работы для эффективного использования их в педагогической деятельности на основании современных образовательных технологий методологией научного познания для реализации целей профессиональной деятельности; приёмами применения философского исследования для расширения возможностей</p>		
--	--	---	--	--

		<p>осуществления и достижения системы целей профессиональной деятельности. приёмами и методами реализации на разных этапах осуществления педагогической деятельности базовыми философскими знаниями.</p>		
--	--	--	--	--

Фонды оценочных средств по производственной практике

Индивидуальные задания:

1. Изучить технологии ведения документации и особенности оформления наглядного материала.
2. Составить библиографический список литературы кафедры
3. Изучить методику подготовки и проведения урока.
4. Изучить методику подготовки и проведения лекции.
5. Изучить методику подготовки и проведения практического занятия.
6. Изучить интерактивные методы обучения.
7. Изучить методику тестирования, его виды.
8. Посетить лекционное занятие по гуманитарным дисциплинам.
9. Посетить практическое занятие по гуманитарным дисциплинам.
10. Составить план-конспект лекционного занятия по гуманитарным дисциплинам.
11. Составить план-конспект практического занятия по гуманитарным дисциплинам.
12. Вести дневник практики

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству индивидуальные задания:

№ п / п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Дневник прохождения практики

Дневник заполняется студентом и включает:

-общие сведения об образовательной организации, которая является местом прохождения практики;

- календарный график прохождения практики;
- ежедневное индивидуальное планирование;
- рабочие записи во время практики;
- отзыв и оценка работы студента на практике-краткие выводы о практике;
- вывод руководителя практики от университета о прохождении практики

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству дневник прохождения практики

№ п / п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	выставляется студенту, если содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, имеются научная и аналитическая части с высокой степенью полноты выполнения, характеристика студента положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные
2	Хорошо	содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, на большинство вопросов по программе практики даны правильные ответы, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, некоторые неточности при ответах на вопросы.
3	Удовлетворительно	содержание и оформление дневника прохождения практики в основном соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, однако выводы и предложения в отчете аргументированы слабо, в ответах на вопросы студент демонстрирует только знания основного программного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках, имеются нарушения последовательности в изложении материала
4	Неудовлетворительно	в дневнике освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления об объекте и предмете исследования, работа оформлена с явным нарушением требований.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят:

1) Введение:

Характеристика программы и индивидуального плана педагогической практики; особенности и проблемы реализации индивидуального плана педагогической практики;

2) Основная часть:

общая характеристика образовательной организации (учреждения), в котором студент проходит педагогическую практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит педагогическую практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных государственных документов в сфере высшего, среднего и дополнительного профессионального образования;

анализ практики использования названных документов в работе структурного подразделения, в котором студент проходит педагогическую практику;

краткая характеристика двух посещенных студентом занятий;

развернутый анализ двух посещенных студентом занятий;

проект внеаудиторного мероприятия;

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам педагогической практики и решения поставленных задач;

предложения по усовершенствованию организации и содержания педагогическую практики.

4) Список использованной литературы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «зачет с оценкой»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены;-задания и указания руководителя практики от организации выполнены в установленные сроки; все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии требованиям и; представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося; -отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики; обучающийся показывает глубокие знания источников данных, используемых в отчёте; обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.
хорошо (4)	рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи; выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации; представлены в срок правильно оформленные документы; представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося; отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики; обучающийся хорошо ориентируется в источниках данных, используемых в отчёте; обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; грамотно излагает материал.
удовлетворительно (3)	рабочий график (план) проведения практики в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью; задания и указания руководителя практики от организации выполнялись с нарушением установленных сроков; отчётные документы в целом правильно оформлены, представлены в срок, но имеют некоторые несоответствия требованиям (устранённые в ходе предварительной проверки отчёта); имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту

	прохождения практики обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; обучающийся плохо ориентируется в материале
неудовлетворительно (2)	рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи; не выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации; не представлены в срок правильно оформленные документы; грубо нарушены правила внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики; обучающийся не ориентируется в источниках данных; обучающийся не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)