

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

«Эксплуатация, сертификация и управление спортивными
сооружениями»

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)

«Управление тренировочной и соревновательной деятельностью»

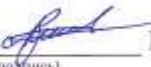
Разработчик:
профессор


(подпись)

В.И. Абакумова

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры производственного
менеджмента от «28» 08 2025 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой


(подпись)

Родионов А.В.

Луганск 2025 г.

**Комплект оценочных материалов по дисциплине
«Эксплуатация, сертификация и управление спортивными
сооружениями»**

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. Выберите один правильный ответ.

Какой из следующих факторов является наиболее важным при выборе места для нового спортивного сооружения?

- А) Эстетика
- Б) Доступность
- В) Размеры
- Г) История региона

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4

2. Выберите один правильный ответ.

Какой документ обычно требуется для управления финансами спортивного сооружения?

- А) Бюджет
- Б) Положение о безопасности
- В) Календарь событий
- Г) Договор аренды

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): ПК-4

3. Выберите один правильный ответ.

Какой из следующих аспектов не относится к управлению безопасностью на спортивных мероприятиях?

- А) Пожарная безопасность
- Б) Обеспечение медицинской помощи
- В) Реклама мероприятия
- Г) Контроль доступа

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): ПК-4

4. Выберите один правильный ответ.

Какой из следующих методов является наиболее эффективным для привлечения зрителей на мероприятие?

- А) Размещение рекламы в газетах
- Б) Использование социальных сетей
- В) Рассылка бумажных приглашений
- Г) Телевизионная реклама

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): ПК-4

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Установите соответствие между терминами и определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Термины

- 1) Бюджет
- 2) Лицензирование
- 3) Инфраструктура
- 4) Безопасность
- 5) Маркетинг

Определения:

- А) Процесс получения разрешений на проведение мероприятий
- Б) Финансовый план, определяющий доходы и расходы
- В) Совокупность объектов и систем, обеспечивающих функционирование спортивного сооружения
- Г) Меры и процедуры, направленные на защиту зрителей и участников
- Д) Деятельность по продвижению мероприятий и привлечению зрителей

Правильный ответ: 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г, 5-Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4

2. Установите соответствие между терминами и определениями. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Термины

- 1) Спонсорство
- 2) Аудитория
- 3) Эвакуационный план
- 4) Календарь событий
- 5) Обратная связь

Определения

- А) Группа людей, которые посещают мероприятия
- Б) Документ, описывающий порядок действий в экстремальных ситуациях
- В) Система мероприятий, запланированных на определенный период
- Г) Финансовая поддержка от компаний или организаций
- Д) Информация, полученная от зрителей для оценки и улучшения мероприятий

Правильный ответ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В, 5-Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Установите правильную последовательность процесса планирования спортивного мероприятия. Запишите правильную последовательность букв

слева направо:

- А) Определение цели мероприятия
- Б) Составление бюджета
- В) Выбор места проведения
- Г) Разработка маркетинговой стратегии
- Д) Проведение мероприятия

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4

2. Установите правильную последовательность процесса лицензирования спортивного события. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Подготовка необходимых документов
- Б) Подача заявки на получение лицензии
- В) Ожидание проверки документов
- Г) Получение лицензии
- Д) Проведение мероприятия

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4

3. Установите правильную последовательность процесса оценки удовлетворенности зрителей. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Проведение опросов среди зрителей
- Б) Сбор и анализ данных
- В) Подготовка отчета
- Г) Внедрение изменений на основе обратной связи
- Д) Оценка результатов изменений

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4

4. Установите правильную последовательность процесса подготовки спортивного сооружения к мероприятию. Запишите правильную последовательность букв слева направо:

- А) Проверка состояния оборудования
- Б) Установка необходимого оборудования
- В) Подготовка зоны для зрителей
- Г) Обучение персонала
- Д) Проведение финальной проверки

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Компетенции (индикаторы): ПК-4

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

Для успешного проведения мероприятия необходимо разработать _____, который включает в себя все расходы и доходы.

Правильный ответ: бюджет

Компетенции (индикаторы): ПК-4

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

Управление _____ включает в себя контроль за доступом, охрану и организацию потоков зрителей.

Правильный ответ: безопасностью

Компетенции (индикаторы): ПК-4

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

_____ спортивных сооружений включает в себя регулярное обслуживание, ремонт и модернизацию оборудования.

Правильный ответ: Уход.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание):

_____ мероприятий включает в себя разработку расписания, координацию работы персонала и взаимодействие с участниками.

Правильный ответ: Организация.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. Ответьте на вопрос:

Каковы основные факторы, влияющие на успешное управление спортивными сооружениями?

Правильный ответ:

Основные факторы, влияющие на успешное управление спортивными сооружениями:

Инфраструктура.

Безопасность.

Качество обслуживания.

Маркетинг.

Обратная связь.

Эти факторы способствуют созданию комфортной и безопасной атмосферы, что, в свою очередь, привлекает больше зрителей и формирует положительный имидж спортивного сооружения.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

2. Ответьте на вопрос:

Каковы основные задачи менеджера спортивного сооружения?

Правильный ответ:

Основные задачи менеджера включают обеспечение безопасности зрителей, управление персоналом, организацию мероприятий, техническое обслуживание инфраструктуры и взаимодействие с партнерами и спонсорами.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

3. Ответьте на вопрос:

Какие факторы необходимо учитывать при планировании спортивного мероприятия?

Правильный ответ:

При планировании спортивного мероприятия необходимо учитывать бюджет, количество участников, логистику, доступность спортивного сооружения, безопасность, а также маркетинговую стратегию для привлечения зрителей.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

4. Ответьте на вопрос:

Какова роль маркетинга в управлении спортивными сооружениями?

Правильный ответ:

Роль маркетинга заключается в продвижении мероприятий, привлечении зрителей и спонсоров, создании положительного имиджа спортивного сооружения, а также в увеличении доходов через продажу билетов и рекламу

Компетенции (индикаторы): ПК-4

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Дайте развёрнутый ответ в свободной форме

Какие ключевые аспекты управления спортивными сооружениями необходимо учитывать для обеспечения успешного проведения мероприятий?

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат:

Управление спортивными сооружениями требует комплексного подхода, и несколько ключевых аспектов играют решающую роль в успешном проведении мероприятий:

1. Инфраструктура и доступность.
2. Безопасность.
3. Качество обслуживания.
4. Маркетинг и коммуникация.
5. Обратная связь от зрителей.

Таким образом, успешное управление спортивными сооружениями напрямую связано с созданием положительного опыта для зрителей, что способствует долгосрочному успеху и популярности мероприятий.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырех ключевых аспектов управления спортивными сооружениями для обеспечения успешного проведения мероприятий.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

2. Дайте развёрнутый ответ в свободной форме

Каковы ключевые аспекты эффективного управления спортивными сооружениями?

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат:

Эффективное управление спортивными сооружениями включает несколько ключевых аспектов, которые существенно влияют на успешность мероприятий:

1. Безопасность и охрана.
2. Техническое обслуживание и инфраструктура.
3. Организация мероприятий.
4. Маркетинг и продвижение.
5. Финансовое управление.
6. Обратная связь и улучшение.

Эти аспекты взаимосвязаны и влияют друг на друга.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырех аспектов управления спортивными сооружениями, что повышает удовлетворенность зрителей и создает положительный имидж.

Компетенции (индикаторы): ПК-4

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Эксплуатация, сертификация и управление спортивными сооружениями» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура).

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической комиссии
Института управления и государственной службы

 Е.В. Щербакова

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)