

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)
Кафедра информационных технологий и транспорта



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Панайотов К.К.

«21» апреля 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

По дисциплине Программирование в 1С

(название дисциплины по учебному плану)

По направлению подготовки 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника

(код, название без кавычек)

Профиль подготовки Компьютерные системы и сети

Краснодон 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Программирование в 1С» по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, профиль «Компьютерные системы и сети» – 20 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Программирование в 1С» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» сентября 2017 года № 929.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.э.н., доц. Попова Н.Н.

(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информационных технологий и транспорта «15» марта 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой



Бихдрикер А.С.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии факультета «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета



Замота О.Н.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью изучения дисциплины «Программирование в 1С» является формирование у обучающихся знаний о приемах администрирования и настройки доступа в СУБД «1С:Предприятие», общих понятий об основных объектах, входящих в состав прикладных решений, и приобретение ими начальных практических навыков работы в различных вариантах и режимах системы.

Задачи дисциплины:

- ознакомиться с общей историей и основными направлениями развития корпоративных информационных систем и системы «1С:Предприятие» в частности;
- раскрыть сущность использования корпоративных информационных систем для автоматизации деятельности предприятий, организаций и частных лиц;
- изучить архитектуру построения системы «1С:Предприятие», основные объекты конфигурации, их характеристики и свойства;
- сформировать знания по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации при работе в системе «1С:Предприятие»;
- сформировать знания по базовым приемам и правилам администрирования СУБД «1С:Предприятие»;
- привить навыки индивидуальной и коллективной работы с типовыми конфигурациями системы «1С:Предприятие» в различных ее режимах.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки бакалавров по направлению 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника и входит в вариативную часть учебных планов как дисциплина по выбору.

Для изучения дисциплины требуются знания и навыки студентов по базовым дисциплинам специальности, а также по курсам «Базы данных» и «Информационные технологии». Знания по дисциплине «Программирование в 1С» могут использоваться в любых курсах, т.к. они связаны с документационным обеспечением бизнес – процессов в любой предметной области.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ПК-2 Способен проектировать и разрабатывать компоненты программных комплексов информационных систем	ПК-2.2 Способен разрабатывать и интегрировать компоненты программных комплексов информационных систем	Знать: функциональные возможности системы 1С:Предприятие; Общие принципы и порядок работы с объектами конфигурации Уметь: формулировать задачи автоматизации отдельных бизнес-процессов предприятия Владеть: навыками разработки собственных алгоритмов для решения поставленной задачи на встроенном языке в системе 1С:Предприятие

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108		108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42		10
в том числе:			
Лекции	14		4
Семинарские занятия	-		-
Практические занятия	-		-
Лабораторные работы	28		6
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.</i>)	-		-
Самостоятельная работа студента (всего)	66		98
Итоговая аттестация	зачет		зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1 ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ В ПРОГРАММНОМ КОМПЛЕКСЕ 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8

Развитие линейки 1С:Предприятие 8. Понятия "Платформа" и "Конфигурация" Базовые понятия. Установка платформы и конфигураций

Общие сведения о платформе. Список ИБ. Пользовательский режим. Конфигуратор. Основные объекты конфигурации. Виды учета

Тема 2 КЛАССИФИКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОНФИГУРАЦИИ

Прикладные объекты. Подчиненные объекты. Типы данных. Универсальные коллекции значений. Встроенный язык системы.

Тема 3 ОСНОВНЫЕ ОБЪЕКТЫ

Командный интерфейс. Константы. Справочники. Документы. Журналы документов. Регистры сведений. Планы видов характеристик. Учетные объекты. Запрос. Отчеты. Интерфейс «Такси»

Тема 4 РАБОТА С РЕГИСТРАМИ (НА ПРИМЕРЕ РЕГИСТРА НАКОПЛЕНИЯ ОСТАТКОВ)

Регистр накопления остатков. Структура простейшего регистра. Измерения и ресурсы. Регистратор и Период. Возможные способы записи движений по регистру. Возможные способы получения данных из регистра остатков

Тема 5 ТЕХНОЛОГИИ ПРОВЕДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

"Обусловленное" проведение. Сборка алгоритма проведения документа "ПродажаТоваров". Оперативное и неоперативное проведения. Управляемая блокировка

записей регистров. Возможные коллизии при проведении документов и борьба с ними. Объект "Последовательности". Организация партионного учета. Правила внесения изменений в структуру регистров "живой" базы. Реализация алгоритмов проведения документов в ситуациях с повышенными требованиями к быстродействию системы. Подготовительный этап работ по введению единого регистра "СвободныеОстатки". Облегченный алгоритм проведения документа "ПродажаТоваров". Получение таблицы товаров, по которым в результате проведения документа свободные остатки уменьшились. Регламентное списание себестоимости для документов продажи

Тема 6 РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДВИЖЕНИЯ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕКВИЗИТОВ РЕГИСТРА ОСТАТКОВ И ОБОРОТНЫХ РЕГИСТРОВ

Отчет "АнализПродажДок" . Построение отчета запросом по документам. Отчет "Анализ продаж запрос по реквизитам" . Построение отчета запросом по регистру остатков с использованием реквизитов регистра.Отчет "АнализПродажПоОборотномуРегистру". Построение отчета запросом по регистру "Продажи".Варианты структурной оптимизации оборотных регистров. Работа с итогами. Исключение неважных измерений из таблицы итогов.Работа с агрегатами

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1 Общие принципы работы в программном комплексе 1С:Предприятие 8	2	2
2	Тема 2 Классификация объектов конфигурации	2	2
3	Тема 3 Основные объекты	2	
4	Тема 4 Работа с регистрами (на примере регистра накопления остатков)	2	
5	Тема 5 Технологии проведения документов	2	
6	Тема 6 Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров	4	
Итого:		14	4

4.4. Практические (семинарские) занятия

Практические занятия не предусмотрены.

4.5. Лабораторные работы

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1 Общие принципы работы в программном комплексе 1С:Предприятие 8	6	6
1.1	Лабораторная работа № 1 Создание информационной базы	1	2
1.2	Лабораторная работа № 2 Конфигурирование подсистем в информационной базе	1	2
1.3	Лабораторная работа № 3 Проектирование объекта конфигурации «Справочник»	2	2
2	Тема 2 Классификация объектов конфигурации	6	2
2.1	Лабораторная работа № 4 Проектирование объекта конфигурации «Документ»	2	2
2.2	Лабораторная работа № 5 Анализ кода с помощью отладчика	2	
2.3	Лабораторная работа № 6 Проектирование объекта конфигурации «Регистр накопления»	2	
3	Тема 3 Основные объекты	6	
3.1	Лабораторная работа № 7 Конфигурирование простых отчетов	2	
3.2	Лабораторная работа № 8 Макеты. Редактирование макетов и форм	2	
3.3	Лабораторная работа № 9 Применение объектов конфигурации «Периодические регистры сведений»	2	
4	Тема 4 Работа с регистрами (на примере регистра накопления остатков)	6	
4.1	Лабораторная работа № 10 Использование объекта «Перечисления»	2	
4.2	Лабораторная работа № 11 Проведение документа по нескольким регистрам	2	
4.3	Лабораторная работа № 12 Использование объектов конфигурации «Оборотные регистры накопления»	2	
5	Тема 5 Технологии проведения документов	4	
5.1	Лабораторная работа № 13 Оптимизация проведения документа	2	
5.2	Лабораторная работа № 14 Использование объектов конфигурации «Отчет»	2	
6	Тема 6 Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров	2	
6.1	Лабораторная работа № 15 Использование объектов конфигурации «План видов характеристик»	2	
Итого:		28	6

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1 Общие принципы работы в программном комплексе 1С:Предприятие 8	подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов,	11	16
2	Тема 2 Классификация объектов конфигурации	подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов,	11	16
3	Тема 3 Основные объекты	подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов,	11	16
4	Тема 4 Работа с регистрами (на примере регистра накопления остатков)	подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов,	11	16
5	Тема 5 Технологии проведения документов	подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов,	11	16
6	Тема 6 Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров	подготовка к лабораторным работам и оформление отчетов,	11	18
Итого:			66	98

4.7. Курсовые работы/проекты.

Курсовая работа не предусмотрена

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

- технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

- технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

- технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

- технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

- технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

- технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

- Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Габец А.П. 1С:Предприятие 8.1. Простые примеры разработки / Габец А.П., Гончаров Д.И. – М.: ООО «1С: Пабблишинг», 2008. – 384 с.
2. Габец А.П. Профессиональная разработка в системе 1С:Предприятие 8 / Габец А.П., Гончаров Д.И., Козырев Д.В., Кухлевский Д.С., Радченко М.Г. Под ред. М.Г. Радченко. – М.: «1С: Пабблишинг», 2010. – 808 с.
3. Гончаров Д.И. Введение в конфигурирование в системе «1СПредприятие 8». Основные объекты / Д.И. Гончаров. - М.: ЗАО «1С», 2007. -154 с.
4. Кашаев С. М. 1С: Предприятие 8.1. Разработка прикладных решений. – М.: Вильямс, 2009. – 368 с.
5. Кашаев С. М. 1С: Предприятие 8.1. Учимся программировать на примерах. – СПб.: БХВ-Петербург, 2010. – 384 с.

б) дополнительная литература:

1. Митичкин С.А. Разработка в системе 1С:Предприятие 8. – М.: ООО «1С: Пабблишинг», 2003. – 413 с.
2. Мишенин, А.И. Теория экономических информационных систем / А.И. Мишенин. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 240 с.
3. Радченко М.Г. 1С: Предприятие 8.1. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. – М.: ООО «1С: Пабблишинг», 2007. – 512 с.

г) Интернет-ресурсы:

1. Система программ 1С:Предприятие 8 // Официальный сайт фирмы «1С» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://v8.1c.ru/>
2. Радченко М.Г. 1С:Предприятие 8.2. Руководство разработчика часть 2. Москва. Фирма»1С», 2011. – С.1075 – 1123. <http://1cbooks.info/82/programmistu82/20-rukovodstvo-administratora-82-rukovodstvo-razrabotchika-82.html>
3. Литература фирмы-разработчика. <http://v8.1c.ru/metod/books/book.jsp?id=401>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Теория алгоритмов» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее:

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- для проведения лекционных занятий требуется аудитория на курс, оборудованная мультимедийным проектором с экраном;
- для проведения лабораторных работ требуется компьютерный класс, подключенный к Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт
фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Интеллектуальные системы»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-2	Способен проектировать и разрабатывать компоненты программных комплексов информационных систем	ПК-2.2 Способен разрабатывать и интегрировать компоненты программных комплексов информационных систем	Тема 1 Общие принципы работы в программном комплексе 1С:Предприятие 8	8
				Тема 2 Классификация объектов конфигурации	8
				Тема 3. Анализ требований и определение спецификаций программного обеспечения	8
				Тема 4 Работа с регистрами (на примере регистра накопления остатков)	8
				Тема 5 Технологии проведения документов	8
				Тема 6 Решение задач анализа показателей движения. Использование реквизитов регистра остатков и оборотных регистров	8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень результатов планируемых	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-2	ПК-2.2	<p>Знать:</p> <p>функциональные возможности системы 1С:Предприятие; Общие принципы и порядок работы с объектами конфигурации</p> <p>Уметь:</p> <p>формулировать задачи автоматизации отдельных бизнес-процессов предприятия Владеть:</p> <p>навыками разработки собственных алгоритмов для решения поставленной задачи на встроенном языке в системе 1С:Предприятие</p>	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6.	Устный опрос, контрольная работа (по вариантам), тесты

Перечень вопросов (для проведения собеседования (устный или письменный опрос))

1. Общие модули системы 1С
2. Модули объектов 1С
3. Модули форм объектов 1С
4. Структура модуля
5. Работа в локальном и глобальном контексте
6. Конструкции цикла в 1С
7. Конструкции условия в 1с
8. Пользовательские функции
9. Системные функции 1С
10. Конструкция процедуры в 1С
11. Директивы выполнения процедур и функций
12. Свойства и методы объекта Константа.
13. Свойства и методы объекта Справочник Менеджер, Справочник Ссылка. Приемы работы
14. Свойства и методы объекта Справочник Объект, Справочник Выборка. Приемы работы
15. Свойства и методы объекта Документ Менеджер, Документ Ссылка. Приемы работы
16. Свойства и методы объекта Документ Объект, Документ Выборка. Приемы работы
17. Свойства и методы объекта Табличная часть. Приемы работы
18. Работа массивами и с объектом Структура в 1С
19. Работа с Таблицей Значений в 1С
20. Работа с объектом Макет. Разработка печатных форм

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству собеседование (устный или письменный опрос)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3	собеседование (устный или письменный опрос) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы и задания к контрольным работам

1. Общие модули системы 1С
2. Модули объектов 1С
3. Модули форм объектов 1С
4. Структура модуля
5. Работа в локальном и глобальном контексте
6. Конструкции цикла в 1С
7. Конструкции условия в 1с
8. Пользовательские функции
9. Системные функции 1С
10. Конструкция процедуры в 1С
11. Директивы выполнения процедур и функций
12. Свойства и методы объекта Константа.
13. Свойства и методы объекта Справочник Менеджер, Справочник Ссылка. Приемы работы
14. Свойства и методы объекта Справочник Объект, Справочник Выборка. Приемы работы
15. Свойства и методы объекта Документ Менеджер, Документ Ссылка. Приемы работы
16. Свойства и методы объекта Документ Объект, Документ Выборка. Приемы работы
17. Свойства и методы объекта Табличная часть. Приемы работы
18. Работа массивами и с объектом Структура в 1С
19. Работа с Таблицей Значений в 1С
20. Работа с объектом Макет. Разработка печатных форм
21. Регистр Сведений: Измерения и ресурсы. Свойства и методы.
22. Регистр Сведений: способы получения среза данных
23. Регистр Сведений: установка значений.
24. Регистр Накопления: Измерения и ресурсы. Свойства и методы.
25. Регистр Накопления: способы получения данных об остатках и оборотах.
26. Регистр Накопления: проведение документов.
27. Регистр Бухгалтерии: Измерения и ресурсы. Свойства и методы.
28. План счетов и план видов характеристик. Свойства и методы.

29. Регистр Бухгалтерии: способы получения данных об остатках и оборотах.
30. Регистр Бухгалтерии: проведение документов.
31. Регистр Расчета: Измерения и ресурсы. Свойства и методы.
32. Регистр Расчета: расчет и перерасчет.
33. Регистр Расчета: проведение документов.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Практические задания

Задача №1

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет наличных расчетов с сотрудниками и контрагентами и печать РКО. Бланк документа соответствует утвержденной форме.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет и печать ПКО. Реквизиты покупателей из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №2

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет поступления объектов ОС, которое оформляется документом Поступление ОС. Ввод в эксплуатацию осуществляется документом «Ввод в эксплуатацию».

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет ОС. Реквизиты номенклатуры из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №3

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет поступления материалов на склады организации.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет материалов и печать отчета о движении материалов в разрезе складов. Реквизиты поставщиков из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно

разработанных регистров.

Задача №4

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет поступления товаров на склады организации.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет товаров и печать отчета о движении товаров в разрезе складов. Реквизиты поставщиков из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №5

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет услуг сторонних организаций.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет услуг сторонних организаций и печать отчета о полученных организацией услугах по видам и контрагентам.

Реквизиты поставщиков из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №6

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет оказываемых услуг документом «Реализация» и печать «Акта об оказании услуг».

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет оказываемых услуг и печать документа «Акт об оказании услуг». Предусмотреть ограничение включения элементов номенклатуры не относящихся к услугам (напр. товаров, материалов) в печатную форму акта. Реквизиты поставщиков из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №7

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет поступления денег в кассу от покупателей и печать ПКО. Бланк соответствует утвержденной форме.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет и печать ПКО. Реквизиты покупателей из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №8

Платежное поручение. Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет платежных поручений и печать документа ПП. Бланк соответствует утвержденной форме.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет и печать ПП. Реквизиты покупателей из соответствующего справочника, собственные реквизиты из

констант, дополнительные выбираются в форме диалога.

Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №9

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет выпуска ГП. Выпуск готовой продукции оформляется документом Выпуск ГП. Цена рассчитывается исходя из себестоимости увеличенной на задаваемый пользователем процент рентабельности.

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет Выпуска ГП. Реквизиты номенклатуры из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров.

Задача №10

Исходная ситуация: Предприятие «Витязь» ведет учет поступления объектов НМА, которое оформляется документом Поступление НМА .

Требуется в среде 1С разработать настройку, обеспечивающую учет НМА. Реквизиты номенклатуры из соответствующего справочника, собственные реквизиты из констант, дополнительные выбираются в форме диалога. Движение формируется на основе самостоятельно разработанных регистров. Документ «Принятие» вводится на основании документа «Поступление».

Критерии и шкала оценивания «зачет»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
Зачтено	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
Незачтено	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
 - продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
 - продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут; – продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)