

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)
Кафедра экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Краснодонского факультета
инженерии и менеджмента
Панайотов К.К.

(подпись)

«21» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

По дисциплине Бухгалтерский учет

(название дисциплины по учебному плану)

По направлению подготовки/специальности 38.03.01 Экономика

(код, название без кавычек)

Профиль подготовки Экономика предприятий и организаций

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций». - 53 с.

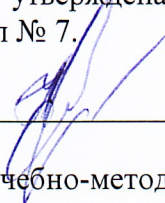
Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г.).

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

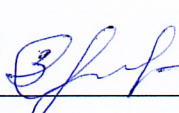
к.э.н., доц. Стрижиченко Н.А.

(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и управления «15» марта 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой  Стрижиченко Н.А.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии факультета «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета  Замота О.Н.

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – формирование системы знаний по теории и практике ведения бухгалтерского учета на предприятии, приобретение умения использовать их при обосновании управленческих решений.

Задачи:

сформировать знания о содержании и назначении бухгалтерского учета;
изучение ключевых понятий, метода, основных принципов, приемов, нормативной базы бухгалтерского учета;
изучение теоретических основ группировки, систематизации, стоимостного отражения и обобщения информации об объектах бухгалтерского учета,
изучение методов рациональной организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях на основе использования прогрессивных форм и национальных стандартов;
получение практических навыков составления бухгалтерских записей, организации и ведения текущего учета;
обеспечение усвоения основных подходов к построению и использованию стандартных учетных моделей исследуемых процессов и явлений хозяйственной жизни экономического субъекта,
приобретение навыков формирования и использования учетной информации в управлении.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части согласно учебного плана.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть способностью к экономическому образу мышления, оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, знаниями экономических основ поведения организаций, умением применять количественные и качественные методы анализа.

Содержание дисциплины «Бухгалтерский учет» основывается на базе дисциплин «Экономическая теория и макроэкономика», «Экономика организации» и служит основой для освоения дисциплины «Аудит».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Формулирует и формализует профессиональные прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории. ОПК-1.2. Использует принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач. ОПК-1.3. Применяет	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации, понятийный аппарат в сфере бухгалтерского учета и стоящие перед ним задачи, основные источники бухгалтерской информации, основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления бухгалтерской информации и формирования отчетности, принципы принятия управленческих решений, основанные на использовании учетной информации, варианты учета отдельных хозяйственных фактов и процессов, не противоречащие законодательству,

	аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей.	аналитический инструментарий, необходимый для решения учетных задач. уметь: формулировать и формализовать прикладные задачи в сфере бухгалтерского учета, выявлять и эффективно искать учетную информацию, необходимую для решения принятия экономических решений, использовать принципы принятия экономических решений при организации и ведении бухгалтерского учета и составления отчетности субъектом хозяйствования, анализировать и сопоставлять разные источники учетной информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений, использовать предлагаемые нормативными актами варианты учета отдельных хозяйственных фактов и процессов с целью повышения эффективности хозяйствования. владеть: навыками постановки и формализации прикладных учетных задач, методами поиска и критического анализа информации, необходимой для решения, поставленных перед бухгалтерским учетом задач, принципами принятия экономических решений при решении учетных задач, механизмом анализа, сопоставления и сравнения различных источников учетной информации, методами выявления несоответствия и недостоверных данных, приведенных в бухгалтерских документах и учетных регистрах, навыками использования аналитического инструментария для постановки и решения прикладных бухгалтерских задач.
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Объем учебной дисциплины (всего)	144 (4 зач. ед)	144 (4 зач. ед)	-

Обязательная аудиторная учебная нагрузка дисциплины (всего)	68	24	-
в том числе:			
Лекции	34	12	-
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	34	12	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	76	120	-
Форма аттестации	экзамен	экзамен	-

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.

Понятие о хозяйственном учете. Принципы бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете. Бухгалтерский учет, его место в единой системе хозяйственного учета. Задачи и функции бухгалтерского учета.

Тема 2. ПРЕДМЕТ И МЕТОД БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.

Объекты бухгалтерского учета. Хозяйственные средства, хозяйственные процессы, хозяйственные операции. Предмет бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.

Тема 3. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС.

Сущность бухгалтерского баланса. Структура баланса. Назначение бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.

Тема 4. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ.

Содержание: Понятие о системе счетов и ее назначение. Внутренняя построение счетов. Сущность двойной записи на счетах. Синтетический и аналитический учет. Обобщение данных бухгалтерского учета.

Тема 5. КЛАССИФИКАЦИЯ СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.

Необходимость и основы построения классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре.

Тема 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ.

Документация, ее сущность и значение. Классификация бухгалтерских документов. Учетные регистры и их классификация. Требования к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Способы исправления ошибок. Инвентаризация, порядок ее проведения.

Тема 7. ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ.

Понятие и виды отчетности. Цели составления. Принципы подготовки. Раскрытие информации в отчетности. Состав и формы финансовой отчетности. Сроки представления.

Тема 8. УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ.

Назначение учетной политики. Аспекты учетной политики предприятия.

Тема 9. ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.

Понятие формы бухгалтерского учета. Сущность мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета. Характеристика журнально-ордерной формы бухгалтерского учета. Сущность упрощенной формы бухгалтерского учета. Характеристика автоматизированной формы бухгалтерского учета.

Тема 10. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.

Необходимость стандартизации учета. Понятие о стандартах и их виды. Функции КМСО и МФБ. Процедура создания стандарта. Этапы подготовительной работы. Классификация стандартов учета. Реформирование бухгалтерского учета.

Тема 11. УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ.

Понятие основных средств, их классификация. Учет поступления основных средств. Учет ремонтов основных средств. Учет амортизации, методы ее расчета. Учет выбытия основных средств. Понятие, состав и учет движения нематериальных активов.

Тема 12. УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ.

Понятие и классификация производственных запасов. Учет поступления производственных запасов. Оценка производственных запасов. Учет выбытия производственных запасов.

Тема 13. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И РАСЧЕТОВ.

Учет денежных средств в кассе. Учет средств на расчетном счете. Учет расчетных операций. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по ссудам.

Тема 14. УЧЕТ ТРУДА И ЕГО ОПЛАТЫ.

Понятие заработной платы, ее структура и источники средств на оплату труда. Система организации труда и заработной платы. Первичная документация по учету заработной платы. Виды удержаний из заработной платы. Синтетический и аналитический учет заработной платы. Учет отчислений в социальные фонды.

Тема 15. УЧЕТ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ.

Готовая продукция, ее учет и оценка. Учет административных расходов. Учет расходов на сбыт. Учет реализации продукции.

Тема 16. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ.

Необходимость выделения управленческого учета в самостоятельную подсистему. Сущность и задачи управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Организация управленческого учета на предприятии.

Тема 17. УЧЕТ ЗАТРАТ ОСНОВНОЙ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Понятие и задачи управленческого учета. Общие принципы построения учета издержек производства. Классификация производственных затрат. Схема учета расходов операционной деятельности. Учет расходов операционной деятельности по экономическим элементам. Учет общепроизводственных расходов.

Тема 18. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ.

Калькулирование себестоимости продукции и его связь с учетом затрат на производство. Виды калькуляций, применяемых в управленческом учете. Понятие о себестоимости продукции, ее виды.

Тема 19. УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

Учет финансовых результатов от операционной, финансовой и другой обычной деятельности. Учет финансовых результатов от чрезвычайных событий. Учет использования прибыли.

Тема 20. УЧЕТ КАПИТАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ.

Понятие капитала и его структура. Учет уставного капитала предприятия. Учет различных видов капитала предприятия. Учет целевого финансирования и целевых поступлений.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Бухгалтерский учет, его задачи и функции	2	2	
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2	
3.	Бухгалтерский баланс	2	2	
4.	Счета и двойная запись	2	2	
5.	Классификация счетов бухгалтерского учета	2		
6.	Документация и инвентаризация	2	2	
7.	Финансовая отчетность	2	2	
8.	Международные стандарты бухгалтерского учета	2		
9.	Учет основных средств и нематериальных активов	2		
10.	Учет производственных запасов	2		
11.	Учет денежных средств и расчетов	2		
12.	Учет труда и его оплаты	2		
13.	Учет готовой продукции и реализации	2		
14.	Учет затрат основной операционной деятельности	2		
15.	Калькулирование себестоимости продукции	2		
16.	Учет финансовых результатов и их использования	2		
17.	Учет капитала предприятия	2		
Итого:		34	12	

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Бухгалтерский учет, его задачи и функции	2		
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2		
3.	Бухгалтерский баланс	2	2	
4.	Счета и двойная запись	2	2	
5.	Классификация счетов бухгалтерского учета	2		
6.	Документация и инвентаризация	2		

7.	Финансовая отчетность	2		
8.	Международные стандарты бухгалтерского учета	2		
9.	Учет основных средств и нематериальных активов	2	1	
10.	Учет производственных запасов	2	1	
11.	Учет денежных средств и расчетов	2		
12.	Учет труда и его оплаты	2	2	
13.	Учет готовой продукции и реализации	2	2	
14.	Учет затрат основной операционной деятельности	2	2	
15.	Калькулирование себестоимости продукции	2		
16.	Учет финансовых результатов и их использования	2		
17.	Учет капитала предприятия	2		
Итого:		34	12	

4.5. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заоч- ная форм а
1	Бухгалтерский учет, его задачи и функции	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	3	6	
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
3.	Бухгалтерский баланс	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
4.	Счета и двойная запись	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации,	4	6	

		подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.			
5.	Классификация счетов бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
6.	Документация и инвентаризация	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
7.	Финансовая отчетность	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
8.	Учетная политика предприятия	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	3	6	
9.	Формы бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	3	6	
10.	Международные стандарты бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	3	6	

11.	Учет основных средств и нематериальных активов	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
12.	Учет производственных запасов	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
13.	Учет денежных средств и расчетов	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
14.	Учет труда и его оплаты	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
15.	Учет готовой продукции и реализации	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
16.	Управленческий учет.	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
17.	Учет затрат основной операционной деятельности	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации,	4	6	

		подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.			
18.	Калькулирование себестоимости продукции	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
19.	Учет финансовых результатов и их использования	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
20.	Учет капитала предприятия	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников научно-технической информации, подготовка ответов на представленные вопросы в виде рефератов, эссе, выступлений, докладов.	4	6	
Итого:			76	120	

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине.

Курсовые работы/ проекты по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;
- технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);
- технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;
- технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и

системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

- технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

- технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

- технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. О бухгалтерском учете [Текст]: Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/.

2. ФСБУ 27/2021 Документы и документооборот в бухгалтерском учете: Федеральный стандарт бухгалтерского учета: утвержден приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=133493.

3. ПБУ 1/2008 Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету: утвержден приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=2260.

4. ПБУ 4/1999 Бухгалтерская отчетность организации: Положение по бухгалтерскому учету: утвержден приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=2263.

5. ПБУ 22/2010 Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности: Положение по бухгалтерскому учету: утвержден приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=62412.

6. О формах бухгалтерской отчетности организаций [Текст]: Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=10352

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=2293.

8. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: утверждена приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=2293.

9. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н / [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=2304.

10. О рекомендациях по применению учетных регистров бухгалтерского учета на предприятиях [Текст]: Приказ Минфина России от 24.07.1992 № 59 // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/document?id_4=2281.

11. Гренадерова, М. В. Бухгалтерский учет для бакалавров : учебное пособие / М. В. Гренадерова, И. В. Скрыбина. - Ставрополь : Логос, 2019. - 194 с. - ISBN 978-5-907258-21-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870367>. – Режим доступа: по подписке.

12. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851513>. – Режим доступа: по подписке.

б) дополнительная литература:

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-38512-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903121>. – Режим доступа: по подписке.

2. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 623 с. - ISBN 978-5-238-03415-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352937>. – Режим доступа: по подписке.

3. Ершова, В. Ю. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-практическое пособие / В. Ю. Ершова. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2021. - 117 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915765>. – Режим доступа: по подписке.

в) методические рекомендации

1. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов заочной формы обучения направления подготовки «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Экономика и организация социальной сферы» и направления «Бизнес-информатика», профиль «Информационная бизнес-аналитика» / Составитель: Стрижиченко Н.А. – Краснодар: ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В.Даля», 2020. – 32 с.

г) Интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Министерство экономического развития Российской Федерации – <http://economy.gov.ru/minrec/main>

Министерство финансов Российской Федерации - <https://www.minfin.ru/ru/>

Федеральная служба государственной статистики – <https://www.gks.ru/>

Федеральная налоговая служба (ФНС России) – <https://www.nalog.ru/rn77/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Научная электронная библиотека – <https://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система «Консультант-студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Электронно-библиотечная система – Znanium <http://www.znanium.com>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...) и т.п.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы, ...).

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, и т.п.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	LibreOffice 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Паспорт
оценочных средств по учебной дисциплине
«Бухгалтерский учет»**

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Пороговый	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации, понятийный аппарат в сфере бухгалтерского учета и стоящие перед ним задачи, основные источники бухгалтерской информации, основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления бухгалтерской информации и формирования отчетности, принципы принятия управленческих решений, основанные на использовании учетной информации, варианты учета отдельных хозяйственных фактов и процессов, не противоречащие законодательству, аналитический инструментарий, необходимый для решения учетных задач.
Основной		Базовый	уметь: формулировать и формализовать прикладные задачи в сфере бухгалтерского учета, выявлять и эффективно искать учетную информацию, необходимую для решения принятия экономических решений, использовать принципы принятия экономических решений при организации и ведении бухгалтерского учета и составления отчетности субъектом хозяйствования, анализировать и сопоставлять разные источники учетной информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений, использовать предлагаемые нормативными актами варианты учета отдельных хозяйственных фактов и процессов с целью повышения эффективности хозяйствования.

Заклю чительный		Высокий	владеть: навыками постановки и формализации прикладных учетных задач, методами поиска и критического анализа информации, необходимой для решения, поставленных перед бухгалтерским учетом задач, принципами принятия экономических решений при решении учетных задач, механизмом анализа, сопоставления и сравнения различных источников учетной информации, методами выявления несоответствия и недостоверных данных, приведенных в бухгалтерских документах и учетных регистрах, навыками использования аналитического инструментария для постановки и решения прикладных бухгалтерских задач.
--------------------	--	---------	---

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Формулирует и формализует профессиональные прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории.	Тема 1. Бухгалтерский учет, его задачи и функции. Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета. Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета и двойная запись. Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета. Тема 6. Документация и инвентаризация. Тема 7. Финансовая отчетность. Тема 8. Учетная политика предприятия. Тема 9. Формы бухгалтерского учета. Тема 10. Международные стандарты бухгалтерского учета. Тема 11. Учет основных средств и	5

			нематериальных активов. Тема 12. Учет производственных запасов. Тема 13. Учет денежных средств и расчетов. Тема 14. Учет труда и его оплаты. Тема 15. Учет готовой продукции и реализации. Тема 16. Управленческий учет. Тема 17. Учет затрат основной операционной деятельности. Тема 18. Калькулирование себестоимости продукции. Тема 19. Учет финансовых результатов и их использования Тема 20. Учет капитала предприятия.	
		ОПК-1.2. Использует принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач.	Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета и двойная запись. Тема 7. Финансовая отчетность. Тема 8. Учетная политика предприятия. Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов. Тема 12. Учет производственных запасов. Тема 13. Учет денежных средств и расчетов. Тема 14. Учет труда и его оплаты. Тема 15. Учет готовой продукции и реализации. Тема 16. Управленческий учет. Тема 17. Учет затрат основной операционной деятельности. Тема 18. Калькулирование себестоимости продукции.	5

			Тема 19. Учет финансовых результатов и их использования Тема 20. Учет капитала предприятия.	
		ОПК-1.3. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей.	Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета и двойная запись. Тема 7. Финансовая отчетность. Тема 8. Учетная политика предприятия. Тема 10. Международные стандарты бухгалтерского учета. Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов. Тема 12. Учет производственных запасов. Тема 13. Учет денежных средств и расчетов. Тема 14. Учет труда и его оплаты. Тема 15. Учет готовой продукции и реализации. Тема 16. Управленческий учет. Тема 17. Учет затрат основной операционной деятельности. Тема 18. Калькулирование себестоимости продукции. Тема 19. Учет финансовых результатов и их использования Тема 20. Учет капитала предприятия.	5

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Формулирует и формализует профессиональные прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории.	знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации, понятийный аппарат в сфере бухгалтерского учета и стоящие перед ним задачи, уметь: формулировать и формализовать прикладные задачи в сфере бухгалтерского учета, владеть: навыками постановки и формализации прикладных учетных задач.	Тема 1. Бухгалтерский учет, его задачи и функции. Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета. Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета и двойная запись. Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета. Тема 6. Документация и инвентаризация. Тема 7. Финансовая отчетность. Тема 8. Учетная политика предприятия. Тема 9. Формы бухгалтерского учета. Тема 10. Международные стандарты бухгалтерского учета. Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов. Тема 12. Учет производственных запасов. Тема 13. Учет денежных средств и расчетов.	доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)

				Тема 14. Учет труда и его оплаты. Тема 15. Учет готовой продукции и реализации. Тема 16. Управленческий учет. Тема 17. Учет затрат основной операционной деятельности. Тема 18. Калькулирование себестоимости продукции. Тема 19. Учет финансовых результатов и их использования. Тема 20. Учет капитала предприятия.	
		ОПК-1.2. Использует принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач.	знать: основные источники бухгалтерской информации, основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления бухгалтерской информации и формирования отчетности, принципы принятия управленческих решений, основанные на использовании учетной информации, уметь: выявлять и эффективно искать учетную информацию, необходимую для решения принятия экономических решений, использовать принципы принятия экономических решений при организации и ведении бухгалтерского учета и составления отчетности субъектом хозяйствования, владеть: методами поиска и критического анализа информации, необходимой для решения, поставленных перед бухгалтерским учетом задач, принципами принятия экономических решений при решении учетных задач.	Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета и двойная запись. Тема 7. Финансовая отчетность. Тема 8. Учетная политика предприятия. Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов. Тема 12. Учет производственных запасов. Тема 13. Учет денежных средств и расчетов. Тема 14. Учет труда и его оплаты. Тема 15. Учет готовой продукции и реализации.	доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)

				Тема 16. Управленческий учет. Тема 17. Учет затрат основной операционной деятельности. Тема 18. Калькулирование себестоимости продукции. Тема 19. Учет финансовых результатов и их использования Тема 20. Учет капитала предприятия.	
		ОПК-1.3. Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей.	знать: варианты учета отдельных хозяйственных фактов и процессов, не противоречащие законодательству, аналитический инструментарий, необходимый для решения учетных задач, уметь: анализировать и сопоставлять разные источники учетной информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений, использовать предлагаемые нормативными актами варианты учета отдельных хозяйственных фактов и процессов с целью повышения эффективности хозяйствования, владеть: механизмом анализа, сопоставления и сравнения различных источников учетной информации, методами выявления несоответствия и недостоверных данных, приведенных в бухгалтерских документах и учетных регистрах, навыками использования аналитического инструментария для постановки и решения прикладных бухгалтерских задач.	Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета и двойная запись. Тема 7. Финансовая отчетность. Тема 8. Учетная политика предприятия. Тема 10. Международные стандарты бухгалтерского учета. Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов. Тема 12. Учет производственных запасов. Тема 13. Учет денежных средств и расчетов. Тема 14. Учет труда и его оплаты. Тема 15. Учет готовой продукции и реализации. Тема 16. Управленческий учет.	доклад, сообщение, тестовые задания, разноуровневые задачи и задания, практическое (прикладное задание)

				Тема 17. Учет затрат основной операционной деятельности. Тема 18. Калькулирование себестоимости продукции. Тема 19. Учет финансовых результатов и их использования Тема 20. Учет капитала предприятия.	
--	--	--	--	--	--

1. Тестовые задания (пороговый уровень)

1. Если каждое предприятие рассматривается как юридическое лицо, отделенное от его собственников, и личное имущество и обязательства собственника не должны отражаться в финансовой отчетности предприятия, то это принцип:

- а) осмотрительности;
- б) непрерывности;
- в) автономности.

2. Внешними пользователями бухгалтерской информации являются:

- а) собственники;
- б) менеджеры;
- в) налоговая администрация.

3. Какая функция бухгалтерского учета предполагает постановку целей на будущие периоды, поиск путей их достижения и выбор наилучшей альтернативы:

- а) аналитическая;
- б) плановая;
- в) контрольная.

4. Измеритель в бухгалтерском учете – это:

- а) учетный регистр;
- б) единица измерения объектов учета;
- в) хозяйственный процесс.

5. С помощью которого из элементов метода бухгалтерского учета выявляются неоприходованные ценности:

- а) документация;
- б) оценка;
- в) инвентаризация.

6. Величина активов предприятия всегда:

- а) больше суммы его обязательств и собственного капитала;
- б) равна сумме обязательств и собственного капитала;
- в) меньше суммы обязательств и собственного капитала;

7. Баланс делится на две части:

- а) слева расположен актив, справа – задолженность;
- б) слева расположен капитал, справа – обязательства;
- в) слева расположен актив, справа – капитал и обязательства.

8. Пассивные счета предназначены для учета:

- а) имущества;

б) источников образования имущества;

в) дебиторской задолженности.

9. Дебетовый оборот по активному счету показывает:

а) уменьшение хозяйственных средств;

б) увеличение обязательств;

в) увеличение хозяйственных средств.

10. В каком варианте ответа составляющие уровни вертикальной структуры бухгалтерского счета приведены в порядке от высшего к низшему:

а) синтетические счета – субсчета – аналитические счета;

б) первичный документ – бухгалтерские счета – отчетность;

в) аналитические счета – субсчета – синтетические счета.

11. Финансовая отчетность – это:

а) отчет, отражающий изменения в составе собственного капитала предприятия в течение отчетного периода;

б) бухгалтерская отчетность, содержащая информацию о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств предприятия за отчетный период;

в) отчет, отражающий поступление и расходование денежных средств в результате деятельности предприятия в отчетном периоде.

12. Отчет о финансовом состоянии предприятия, отражающий на определенную дату его активы, обязательства и собственный капитал, называется:

а) отчет о собственном капитале;

б) баланс;

в) отчет о движении денежных средств.

13. Требование полноты – это:

а) большая готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых активов;

б) отражение информации о фактических и потенциальных последствиях операций и событий, которые могут повлиять на решения, принимаемые на ее основе;

в) доступность к пониманию пользователей, имеющих достаточные знания в сфере деловой и экономической жизни, бухгалтерского учета.

14. Чем вызвана необходимость стандартизации бухгалтерского учета?

а) развитием мировой экономики;

б) развитием процессов экономической интеграции;

в) развитием системы бухгалтерского учета.

15. Международные стандарты бухгалтерского учета разрабатывает:

а) Международная федерация бухгалтеров;

б) Межправительственная группа экспертов по международным стандартам;

в) Комитет по международным стандартам.

16. Аналитический учет основных средств ведется:

а) отдельно по каждому объекту;

б) согласно групп, на которые классифицируются основные средства для целей бухгалтерского учета;

в) в соответствии с местами нахождения основных средств на предприятии.

17. Какие среди указанных категорий не являются нематериальными активами?

а) право пользования земельным участком;

б) авторские права;

в) расходы на исследования.

18. При определении срока полезного использования объекта основных средств не учитывается:

а) предполагаемое использование объекта предприятием с учетом ожидаемой мощности или производительности;

- б) стоимость амортизируемого объекта;
- в) правовые или подобные ограничения на использование актива.

19. Если Вы хотите повысить рентабельность предприятия в условиях инфляции, какой вариант оценки материалов Вы предпочитаете?

- а) ФИФО;
- б) ЛИФО;
- в) средневзвешенной себестоимости.

20. Первоначальной стоимостью запасов является:

- а) сумма фактических затрат на их приобретение или изготовление;
- б) сумма будущих расходов на изготовление запасов;
- в) сумма, уплачиваемая поставщику при приобретении запасов.

21. Выпуск продукции из производства и передача ее на склад оформляется:

- а) накладными;
- б) ведомостями;
- в) приемо-сдаточными поручениями.

22. Административными являются расходы, связанные с:

- а) обслуживанием производства и управления им в масштабе всего предприятия;
- б) обслуживанием производства и управления им в масштабе цеха предприятия;
- в) производством.

23. Функциями штатного расписания являются:

а) фиксирование структуры управления предприятием и нормативной численности работников;

б) сравнение работником своей фактической нагрузки с нормативной, выполнение профсоюзом предприятия своих защитных функций и контроль за соблюдением уровня административно-управленческих расходов и регулирование соотношения главных, старших, рядовых специалистов;

в) все выше перечисленные функции.

24. Основанием для начисления заработной платы при повременной форме оплаты труда является:

- а) маршрутный лист;
- б) табель учета рабочего времени;
- в) наряд на сдельную работу.

25. К обязательным удержаниям из заработной платы относятся:

- а) удержание задолженности по подотчетным суммам;
- б) удержание материального ущерба, нанесенного работником предприятию;
- в) удержание алиментов по исполнительным листам.

26. Под расходами понимают:

а) уменьшение экономических выгод вследствие выбытия активов или увеличения обязательств, которые приводят к уменьшению собственного капитала;

б) увеличение экономических выгод в результате увеличения активов или увеличения обязательств, которые приводят к уменьшению собственного капитала;

в) уменьшение экономических выгод вследствие выбытия активов или уменьшения обязательств, которые приводят к увеличению собственного капитала.

27. Постоянными называют расходы:

а) величина которых не изменяется или почти не изменяется при изменении объема производства;

б) экономически однородные расходы, которые не делятся на различные компоненты независимо от их места и целевого назначения;

в) величина которых изменяется пропорционально объему выпуска продукции.

28. Общепроизводственными расходами являются расходы:

- а) связанные с обслуживанием основных и вспомогательных цехов;
- б) связанные с управлением основных и вспомогательных цехов;

- в) связанные с обслуживанием основных и вспомогательных цехов и управлением.
- 29. Калькулирование – это:
 - а) исчисления выручки от реализации единицы продукции;
 - б) исчисления себестоимости единицы продукции по установленной номенклатуре затрат;
 - в) исчисление фактических затрат на производство.
- 30. Себестоимость, которая показывает уровень выполнения плановых показателей и складывается из фактических затрат предприятия называется:
 - а) плановой;
 - б) производственной;
 - в) отчетной.

Методические рекомендации:

При использовании формы текущего контроля «Тестирование» студентам могут предлагаться задания на бумажном носителе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 – 100% правильных ответов
4	71 – 85% правильных ответов
3	61 – 70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений) (пороговый уровень)

1. Сущность хозяйственного учета.
2. Понятие, принципы, задачи и функции бухгалтерского учета.
3. Характеристика хозяйственных процессов предприятия.
4. Классификация активов предприятия и источников их формирования.
5. Хозяйственная операция: понятие, признаки, показатели, классификация.
6. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
7. Взаимосвязь предмета и метода бухгалтерского учета.
8. Бухгалтерский баланс: понятие и структура.
9. Назначение бухгалтерского баланса.
10. Назначение счетов бухгалтерского учета.
11. Строение счетов бухгалтерского учета.
12. Сущность двойной записи.
13. Синтетический и аналитический учет.
14. Характеристика оборотных ведомостей.
15. Необходимость и основы построения классификации счетов.
16. Документация: ее сущность и значение.
17. Порядок проведения инвентаризации.
18. Финансовая отчетность и цели ее составления.
19. Состав финансовой отчетности предприятий.
20. Назначение и отдельные аспекты учетной политики предприятия.
21. Формы бухгалтерского учета и их характеристика.
22. Необходимость стандартизации учета.
23. Процедура создания бухгалтерского стандарта.
24. Основные средства и их характерные черты.

25. Оценка основных средств.
26. Синтетический и аналитический учет движения основных средств.
27. Учет амортизации основных средств.
28. Нематериальные активы и их учет на предприятии.
29. Запасы и условия признания их активом.
30. Учет движения запасов.
31. Методы оценки запасов при их списании.
32. Учет денежных средств предприятия.
33. Учет расчетных операций.
34. Заработная плата и ее структура.
35. Организация труда и заработной платы на предприятии.
36. Удержания из заработной платы.
37. Единый сбор на обязательное государственное социальное страхование.
38. Готовая продукция и порядок ее оценки.
39. Административные расходы предприятия.
40. Расходы на сбыт.
41. Учет реализации продукции.
42. Сущность и задачи управленческого учета.
43. Организация управленческого учета на предприятии.
44. Общие принципы построения учета издержек производства.
45. Учет расходов операционной деятельности.
46. Учет общепроизводственных расходов.
47. Калькулирование себестоимости продукции.
48. Характеристика доходов предприятия и их учет.
49. Прибыль предприятия: понятие, учет и распределение.
50. Понятие капитала, его структура и учет формирования и движения.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

3. Реферат
(базовый уровень)

1. Обусловленность бухгалтерского учета состоянием экономики.

2. Возникновение учета.
3. Л. Пачоли и его современники.
4. Три школы развития бухгалтерского учета.
5. Национальный менталитет российского учета.
6. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
7. Модели построения бухгалтерского учета в мире.
8. Бухгалтерский учет за рубежом.
9. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
10. Гармонизация бухгалтерского учета к международным стандартам.
11. Реформирование бухгалтерского учета в РФ.
12. Моделирование в бухгалтерском учете.
13. Статистическая и динамическая бухгалтерская отчетная информация.
14. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.
15. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в международной практике.
16. Характер, принципы и обязательность бухгалтерского учета, финансовой и смежной отчетности организаций.
17. Сравнительная характеристика различных форм бухгалтерского учета.
18. Автоматизация бухгалтерского учета.
19. Классические процедуры бухгалтерского учета.
20. Учетная политика в системе управления организацией.
21. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета на предприятии.
22. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией.
23. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
24. Роль бухгалтера в современных условиях развития общества.
25. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера организации.
26. Профессиональная этика бухгалтера.
27. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и их влияние на постановку бухгалтерского (финансового) учета.
28. Международные и национальные профессиональные бухгалтерские организации.
29. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
30. Сравнительная характеристика финансового и налогового учета.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не

	владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.).

4. Разноуровневые задачи и задания (пороговый уровень)

1. Классифицируйте объекты по составу и размещению (внеоборотные или оборотные активы), рассчитайте итоги по каждой группе объектов:

№	Наименование актива	Сумма, руб.
1	Авансы, выданные работникам организации	15 000
2	Товары, отгруженные	65 000
3	Денежные средства в кассе	500
4	Долгосрочные ценные бумаги	270 000
5	Исключительное право на товарный знак	28 000
6	Оборудование в цехах основного производства	854 000
7	Исключительное право на компьютерную программу	250 000
8	Тара для упаковки готовой продукции	10 000
9	Готовая продукция	450 000
10	Топливо	100 250
11	Здание цеха вспомогательного производства	1 350 000
12	Валютные счета	23 000
13	Материалы на складе	287 000
14	Незавершенное производство	354 000
15	Вспомогательные материалы	103 000
16	Задолженность подотчетных лиц	12 000
17	Денежные средства на расчетных счетах	1 235 000
18	Здание столовой	950 000
19	Дебиторская задолженность покупателей по отгруженной продукции	250 000
20	Основные средства цехового назначения	1 489 000

2. Классифицируйте объекты по источникам их формирования (собственные или заемные), рассчитайте итоги по каждой группе объектов:

№	Наименование источника образования актива	Сумма, руб.
1	Уставный капитал	1 200 000
2	Нераспределенная прибыль	430 000
3	Долгосрочные кредиты банков	750 000
4	Задолженность перед рабочими основного производства по заработной плате	756 000
5	Задолженность бюджету по НДС	143 000
6	Краткосрочные кредиты банков	50 000
7	Авансы, полученные от покупателей	2 888 000
8	Задолженность во внебюджетные фонды	147 000
9	Прочие кредиторы	23 000
10	Добавочный капитал	234 000

11	Задолженность поставщикам за материалы	680 000
12	Задолженность перед работниками администрации по заработной плате	165 000
13	Резервный капитал	120 000
14	Задолженность по полученным краткосрочным займам	240 000
15	Задолженность бюджету по налогу на прибыль	1 000 560
16	Долгосрочные займы, полученные	680 000
17	Задолженность по налогу на доходы физических лиц	320 000
18	Задолженность подрядчикам	80 000
19	Задолженность по полученным долгосрочным займам	123 000
20	Депонентская задолженность	14 000

3. Определить тип изменения хозяйственных операций. 1. Поступили материалы от поставщиков. 2. Оплачено с расчетного счета поставщикам материалы. 3. Получены в кассу с расчетного счета денежные средства для выдачи заработной платы. 4. Выдана из кассы заработная плата. 5. Отпущены со склада в производство материалы. 6. Оприходованы не учётные основные средства, выявленные при инвентаризации. 7. Списаны материалы, израсходованные на капитальные вложения. 8. Получены наличными краткосрочные кредиты банка. 9. Произведено погашение долгосрочной ссуды краткосрочными кредитами. 10. Перечислена с расчётного счёта сумма погашения налогов бюджет.

4. Определить типы изменений статей баланса под влиянием хозяйственных операций: 1. Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы. 2. Выдана из кассы заработная плата. 3. Получено от поставщиков топливо. 4. Получены от поставщиков товары. 5. Погашена задолженность перед финансовыми органами. 6. Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата. 7. Выдана из кассы в подотчет на командировку. 8. Начислена заработная плата работникам предприятия. 8. С расчетного счета перечислена задолженность органам социального страхования. 9. Часть товаров возвращена поставщикам. 10. Часть прибыли присоединена к уставному капиталу.

5. На основании приведенных данных исправить ошибки допустимыми способами, обосновать выбранный способ исправления. 1. В приходном кассовом ордере №12 от 04.02.2021 г. в графе «сумма» цифрами записано 2500 руб., а прописью указана сумма «Одна тысяча пятьсот руб.». Правильная сумма – 1500 руб. Способы исправления: - подтереть цифру «2» и вместо нее записать цифру «1»; - зачеркнуть неправильно указанную сумму и написать необходимую, сделав надпись «исправленному верить», дату и заверить подписью ответственного лица; - аннулировать приходный кассовый ордер №12 и заполнить его на новом бланке. 2. В акте на списание основных средств в графе «Год выпуска» ошибочно прописано «1999», а правильная запись «1989». Способы исправления: - подтереть цифру «9» и вместо нее записать цифру «8»; - зачеркнуть неправильно указанную дату и написать необходимую, сделав надпись «исправленному верить», дату и заверить подписью ответственного лица; - аннулировать акт и оформить его на новом бланке. 3. На счетах бухгалтерского учета при поступлении материалов от поставщиков на сумму 80000 руб. по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» сделана ошибочная запись 8000 руб. 4. На счетах бухгалтерского учета при поступлении материалов от поставщиков на сумму 70000 руб. по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» сделана ошибочная запись 10000 руб.

6. Рассчитайте зарплату работнику 1962 г. р. за период с 1 января по 1 июля 2022 года, если известно, что его оклад – 52000 руб., имеет 2-х несовершеннолетних детей. работает в организации с 2018 года. В сентябре 2021 года был в очередном отпуске 14 календарных дней, получил отпускные в размере 26000 руб., заработная плата за сентябрь

2021 года – 24000 руб. Болел с 19 по 24 марта 2022 года, сумма выплат, облагаемых страховыми взносами в 2020 году – 520000 руб., в 2021 году – 540000 руб. Страховой стаж 20 лет. Отпуск с 9 апреля 2022 года на 28 календарных дней. Рассчитайте также все налоги, которые необходимо заплатить предприятию с доходов работника. Оформите результаты расчета бухгалтерской записью.

7. При инвентаризации на складе обнаружена недостача материалов по учётной стоимости на 34560 рублей. На естественную убыль списано 11700 рублей. Рыночная стоимость недостающих материалов 31570 рублей. Составить бухгалтерские проводки.

8. По итогам года организация получила прибыль после налогообложения в размере 250000 рублей. По решению собрания акционеров 10% прибыли в следующем году направлено на образование резервного капитала, 115000 рублей направлено на выплату дивидендов акционерам – работникам организации. 110000 рублей акционерам, не являющимся работниками организации. Составить бухгалтерские проводки.

9. Продана покупателям продукция стоимостью 242000 рублей, по рыночным ценам 330000 рублей НДС 18%. Составить бухгалтерские проводки и определить результат от реализации продукции.

10. На покрытие убытка организации за отчётный год используются средства из резервного капитала 40000 рублей. Составить бухгалтерские проводки.

11. По вине работника организации вышел из строя станок, ремонту он не подлежит. Стоимость станка 90000 рублей, сумма начисленной организации 60000 рублей. С работника решено удержать 10000 рублей. Составить бухгалтерские проводки.

12. Создаётся акционерное общество. Объявленный уставный капитал 500000 руб. В счёт оплаты акций учредителями внесены: денежные средства 200000 руб., основные средства 250000 руб., материалы 50000 руб. Составить бухгалтерские проводки.

13. Составить расчёт по заработной плате рабочему Асидову В.М. З/п с 1-4 мая составила 2600 руб., с 5 мая представлен отпуск на 28 календарных дней. З/п за предыдущие 12 месяцев 135000 руб., 1 ребёнок. Удержать алименты 25% и аванс 2000 руб. Определить сумму к выдаче. Составить бухгалтерские проводки.

14. Отпущены со склада организации материалы на управленческие нужды на 2100 руб., для проведения рекламной акции на 500 руб., в столовую на 7400 руб. Составить бухгалтерские проводки.

15. Работнику организации выдано под отчёт 1000 руб., но он закупил материалы на 900 руб., в т. ч. НДС 18%. Незрасходованный остаток аванса не был вовремя возвращён в кассу организации. Составить бухгалтерские проводки.

16. Организация приобрела исключительное право на товарный знак. Затраты на приобретение 300000 руб., в том числе НДС – 18%. Расчёты с поставщиками произвольны. Составить бухгалтерские проводки.

17. Решить задачу по ниже представленным данным, результат инвентаризации отразите на счетах бухгалтерского учета: В результате проведенной инвентаризации на складе организации была выявлена недостача материалов: кабеля М1в количестве 55 м, по цене 180 руб. за метр. Виновный в недостаче кабеля не установлен, и решением комиссии сумма потерь от недостачи кабеля списывается на прочие расходы организации.

18. Организация 1 числа текущего месяца получила в банке краткосрочный кредит на срок 3 месяца в сумме 600 000 руб. За пользование кредитом организация в последний день каждого месяца начисляет и уплачивает проценты по ставке 15 % годовых. За счёт данных средств у поставщика был приобретён за плату станок стоимостью 660 000 руб., в том числе НДС 20%. Станок введен в эксплуатацию и принят на учет 1 числа следующего месяца. Счёт поставщика оплачен. Определить первоначальную стоимость ОС и ввести его в эксплуатацию.

19. В течение месяца имели место следующие поступления наличных денежных средств в кассу организации: 1. с расчетного счета в банке – 276 000 руб.; 2. от покупателей за проданную продукцию – 120 000 руб.; 3. от подотчетных лиц

неизрасходованные суммы авансов, ранее выданных на командировочные расходы и на хозяйственные нужды, – 22 000 руб.; 4. от материально ответственных лиц в возмещение ущерба в связи с недостатками материалов – 14 600 руб. В течение месяца из кассы организации были произведены следующие выдачи наличных денежных средств: 1. заработная плата работникам организации – 207 100 руб.; 2. подотчетным лицам на командировочные расходы и хозяйственные нужды – 53 800 руб.; 3. передано в банк для зачисления на расчетный счет – 165 700 руб. Составить по приведенным операциям бухгалтерские проводки.

20. Организация работает с понедельника по пятницу, за сентябрь было 22 рабочих дня, снято наличных по чекам 200 000 руб. Кассир получает наличные 1 раз в 4 рабочих дня. Рассчитать лимит кассы.

21. За отчетный месяц в организации произошли следующие операции: 1. поступил краткосрочный кредит банка на расчетный счет – 50 000 руб.; 2. поступили сверхлимитные остатки кассы на расчетный счет – 15 000 руб.; 3. получены в кассу организации наличные деньги с расчетного счета на выплату зарплаты – 70 000 руб.; 4. получены в кассу наличные деньги на хозяйственные нужды с расчетного счета – 7 000 руб. Откройте синтетический счет 51 «Расчетные счета» и подсчитайте конечное сальдо

22. Организация получила объект ОС от учредителя в качестве вклада в УК, согласованная стоимость которого 210 000 руб. Организация понесла дополнительные затраты, связанные с доставкой объекта, в том числе стоимость услуг по доставке объекта, выполненные сторонней организацией составили 27 600 руб. (в том числе НДС 20%). Определить первоначальную стоимость ОС и ввести его в эксплуатацию.

23. Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве — 200 000 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект амортизируется линейным способом. Рассчитать помесечные суммы амортизационных отчислений за первые 2 года использования. Определить корреспонденцию счетов.

24. Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в административно-управленческих целях — 500 000 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект амортизируется способом по сумме чисел лет полезного использования. Рассчитать помесечные суммы амортизационных отчислений за первые 2 года использования. Определить корреспонденцию счетов.

25. Организация осуществляет косметический ремонт транспортного цеха хозяйственным способом. Для проведения ремонта были приобретены у поставщика за плату и израсходованы материалы (краска, кисти, шпаклёвка) – 30 000 рублей без учёта НДС 20%. начислена заработная плата рабочим — 30 000 руб. (ставка взносов от НС и ПЗ 0,3%). Зарплата выдана из кассы. Определить стоимость ремонта ОС и составить бухгалтерские проводки.

26. Организация приняла решение о ликвидации объекта основных средств из-за полного физического износа и в связи с истечением срока его полезного использования. Первоначальная стоимость объекта основных средств – 250 000 руб. На момент списания объекта основных средств по нему была полностью начислена. За демонтаж объекта рабочим начислена заработная плата – 15 000 руб. (ставка взносов от НС и ПЗ 0,5%). Зарплата выдана из кассы. При выбытии объекта основных средств были приняты на учет запасные части по рыночной стоимости на дату списания, составляющей 5 000 руб. Определить финансовый результат от выбытия объекта ОС и составить бухгалтерские проводки.

27. Предприятие приобрело сырьё для производства продукции на сумму 240 000 руб. (в том числе НДС 20%). Стоимость доставки сырья 30 000 рублей (без учёта НДС 20%). Оплата поставщику произведена с расчётного счёта организации. Согласно учетной политике предприятия фактическая себестоимость материалов формируется по фактическим ценам. 64 Учёт транспортно-заготовительных расходов ведётся на том же субсчёте, что и учёт материалов. Определить фактическую себестоимость материалов.

28. Учёт ТЗР ведётся в организации на отдельном субсчёте счёта 10. Предприятие безвозмездно получило материалов на рыночную стоимость – 25 000 руб. (без учёта НДС). Предприятие понесло транспортно-заготовительные расходы, оказанные сторонней транспортной организацией в сумме 8 400 руб. (в том числе НДС 20%). Этой же организацией оказаны консультационные услуги, связанные с доставкой материалов на сумму 2 000 рублей (без учёта НДС 20%). Услуги оплачены из кассы организации. В том же месяце в основное производство были отпущены материалы на сумму 10 000 руб. Определить сумму транспортно-заготовительных расходов, подлежащую списанию;

29. Предприятие купило синюю краску для отделочных работ во вновь построенном здании и текущего ремонта здания администрации. Материалы учитываются по фактическим ценам. На начало отчётного периода остаток краски на складе 3 банки по 2800 за 1 банку. Краска покупалась 3-мя партиями по 20 банок каждая. Первая партия приобретена по цене 3 000 руб. (без учёта НДС 20%) за 20 банок. Вторая партия приобретена по цене 3 300 руб. (без учёта НДС 20%) за 20 банок. Третья партия приобретена по цене 3 600 руб. (без учёта НДС 20%) за 20 банок. В течение месяца на отделочные работы потрачено 45 банок краски (5 банок из 1й партии, 20 банок из 2 партии, 20 банок из 3й партии), а на общехозяйственные нужды – 10 банок (из 1й партии). Определить стоимость отпущенной со склада краски всеми возможными способами.

30. Согласно данным бухгалтерского учета расходы организации, связанные с реализацией продукции за месяц составили: 1. стоимость материалов, израсходованных на упаковку готовой продукции – 20 000 руб.; 2. заработная плата, начисленная рабочим склада за упаковку готовой продукции – 25 000 руб.; 3. отчисления на социальные нужды с заработной платы, начисленной рабочим склада за упаковку готовой продукции – ? руб. (ставка взносов от НС и ПЗ – 1%); 4. стоимость образцов продукции, переданных покупателям бесплатно в соответствии с договорами, – 5 000 руб. Согласно учетной политике расходы на продажу продукции организация списывает в конце месяца полностью на себестоимость реализованной за месяц продукции. Определить сумму расходов на продажу, подлежащую списанию на конец отчётного периода.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «разноуровневые задания и задачи»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями.
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы.
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач.
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

(заключительный уровень)

Цель: закрепление знаний и приобретение студентами навыков по ведению бухгалтерского учета в организации.

Осуществить процедуру бухгалтерского учета, выполняя следующие этапы:

1. Составить баланс на 01.09.2022 г.
2. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций.
3. Открыть счета, записать в них сальдо на 01.09. 2022 г., сделать разноску хозяйственных операций, подсчитать обороты и сальдо на 01.10. 2022 г.
4. Составить оборотную ведомость.
5. Составить баланс на 01.10. 2022 г.

Исходные данные для выполнения задания.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, тыс. руб.
1	Товары	14500
2	Уставный капитал	12700
3	Основные средства	11000
4	Касса	150
5	Расчеты с персоналом по оплате труда	4000
6	Расчетный счет	3500
7	Краткосрочные кредиты банка	7750
8	Расчеты с поставщиками	4600
9	Расчеты с подотчетными лицами	120
10	Расчеты с разными кредиторами	220

№ п/п	Хозяйственные операции за сентябрь	Сумма, тыс. руб.
1	Получены товары от поставщиков	12000
2	Погашена задолженность перед поставщиками за счет ссуды банка	10000
3	Получены с расчетного счета в кассу	2500
4	Выдана из кассы заработная плата работникам	2000
5	Выдано из кассы в подотчет	80
6	Часть товаров из-за плохого качества возвращена поставщику	110

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «практическое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

6. Комплект заданий для контрольной работы
(базовый уровень)

Типовые контрольные задания для проведения текущего контроля.

Вариант 1.

1. Необходимость и основы построения классификации счетов.
2. Учет поступления основных средств.

Вариант 2.

1. Классификации бухгалтерских счетов.
2. Учет амортизации основных средств.

Вариант 3.

1. Характеристика плана счетов бухгалтерского учета.
2. Учет ремонта основных средств.

Вариант 4.

1. Документация, ее сущность и значение.
2. Учет выбытия основных средств.

Вариант 5.

1. Классификации бухгалтерских документов.
2. Нематериальные активы, порядок их учета.

Вариант 6.

1. Требования к содержанию и оформлению бухгалтерских документов.
2. Классификация и оценка производственных запасов.

Вариант 7.

1. Инвентаризация. Порядок ее проведения.
2. Учет поступления и использования производственных запасов.

Вариант 8.

1. Учетные регистры, их сущность, виды и формы.
2. Особенности учета малоценных и быстроизнашивающихся предметов.

Вариант 9.

1. Порядок и техника счетных записей. Способы исправления ошибок.
2. Система организации труда и заработной платы.

Вариант 10.

1. Классификация регистров бухгалтерского учета.
2. Учет рабочего времени. Учет выработки.

Вариант 11.

1. Характеристика мемориально-ордерной формы учета.
2. Начисления и удержания из заработной платы.

Вариант 12.

1. Журнально-ордерная форма учета.
2. Учет отчислений в социальные фонды.

Вариант 13.

1. Упрощенная форма бухгалтерского учета. Упрощенная форма бухгалтерского учета.

2. Учет наличия и движения денежных средств в кассе и на текущем счете.

Вариант 14.

1. Механизированная и автоматизированная формы бухгалтерского учета.
2. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Вариант 15.

1. Финансовая отчетность, ее значение, состав и требования.
2. Формы безналичных расчетов.

Вариант 16.

1. Международные стандарты бухгалтерского учета.
2. Учет кредитов банков.

Вариант 17.

1. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

2. Учет финансовых результатов от обычной деятельности.

Вариант 18.

1. Принципы организации бухгалтерского учета.

2. Формирование и учет уставного капитала на предприятиях разных форм собственности.

Вариант 19.

1. Порядок ведения бухгалтерского учета.

2. Учет финансовых результатов от чрезвычайных событий.

Вариант 20.

1. Учет резервного капитала предприятия.

2. Готовая продукция, ее учет и оценка.

Вариант 21.

1. Учет обеспечения будущих расходов и платежей.

2. Учет расходов на сбыт.

Вариант 22.

1. Этапы подготовительной работы к разработке стандарта бухгалтерского учета.

2. Учет затрат, которые входят в состав производственной себестоимости продукции.

Вариант 23.

1. Учет неоплаченного капитала предприятия.

2. Общая схема учета затрат на производство.

Вариант 24.

1. Назначение учетной политики.

2. Учет затрат по экономическим элементам.

Вариант 25.

1. Аспекты учетной политики предприятия.

2. Учет использования финансовых результатов деятельности предприятия.

Вариант 26.

1. Учет страховых резервов предприятия.

2. Калькулирование себестоимости и его связь с учетом затрат на производство.

Вариант 27.

1. Необходимость стандартизации учета. Понятие о стандартах и их виды.

2. Виды калькуляций, применяемых в учете.

Вариант 28.

1. Процедура создания стандарта.

2. Учет целевого финансирования и целевых поступлений.

Вариант 29.

1. Классификация стандартов учета.

2. Методы калькулирования себестоимости продукции.

Вариант 30.

1. Реформирование бухгалтерского учета. Стандарты отечественного учета.

2. Международная практика учета производственных затрат.

Практическое задание

Вариант 1, 11, 21. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 18400, масло машинное – 600, задолженность по заработной плате – 17700, задолженность поставщикам – 17900, автотележки в цехах – 3400, заготовки изделий в цеху – 11400, задолженность за электроэнергию – 900, материалы – 16200, основные средства – 8100, нитки на складе – 290, готовая продукция –

20500, ткани – 9800, касса – 200, здание – 60000, основные материалы – 14410, уставный капитал – 172300, задолженность подотчетных лиц – 100, текущий счет – 44600, прибыль – 18400, задолженность по социальному страхованию – 1830, оборудование в цехе – 8900, автомобиль – 12600, резервный капитал – 2900, задолженность перед бюджетом – 2170, страховой резерв – 2700, покупные полуфабрикаты – 11500, нематериальные активы – 6500, краткосрочные кредиты – 19000, задолженность разных дебиторов – 8300.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 3000, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 160, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 50, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 300, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 17000, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 40, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 2000, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 300, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 300, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 2900, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 18000, персоналу цеха – 2600, административному персоналу – 1900, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 450, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 5175, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 170, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 2400, основных средств общепроизводственного назначения – 810, основных средств административного назначения – 1200, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 250, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 35000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 33480, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 21900, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 2, 12, 22. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 12300, масло машинное – 450, задолженность по заработной плате – 15800, задолженность поставщикам – 20400, автотележки в цехах – 3700, заготовки изделий в цеху – 15200, задолженность за электроэнергию – 750, материалы – 13400, основные средства – 9250, нитки на складе – 130, готовая продукция – 18800, ткани – 9970, касса – 100, здание – 75000, основные материалы – 10300, уставный капитал – 183700, задолженность подотчетных лиц – 200, текущий счет – 52000, прибыль – 18700, задолженность по социальному страхованию – 450, оборудование в цехе – 9100, резервный капитал – 2600, задолженность перед бюджетом – 1360, страховой резерв – 3340, покупные полуфабрикаты – 14500, нематериальные активы – 4800, краткосрочные кредиты – 10000, задолженность разных дебиторов – 7900.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 2550, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 168, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 60, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 400, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 19600, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 63, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 3000, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 500, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 500, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 4683, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 29030, персоналу цеха – 4060, административному персоналу – 3200, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 500, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 8347, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 350, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 3000, основных средств общепроизводственного назначения – 925, основных средств административного назначения – 1500, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 435, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 38000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 32400, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 19000, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 3, 13, 23. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 23100, масло машинное – 370, задолженность по заработной плате – 10540, задолженность поставщикам – 36700, автотележки в цехах – 2900, заготовки изделий в цеху – 13900, задолженность за электроэнергию – 1300, материалы – 17270, основные средства – 7800, нитки на складе – 160, готовая продукция – 22400, ткани – 10300, касса – 150, здание – 68000, основные материалы – 12800, уставный капитал – 165800, задолженность подотчетных лиц – 250, текущий счет – 48600, прибыль – 20500, задолженность по социальному страхованию – 1570, оборудование в цехе – 5400, автомобиль – 9200, резервный капитал – 3200, задолженность перед бюджетом – 1890, покупные полуфабрикаты – 13800, нематериальные активы – 5900, краткосрочные кредиты – 23000, задолженность разных дебиторов – 2200.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 4500, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 152, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 70, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию

оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 250, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 34750, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 57, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 3500, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 400, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 400, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 4200, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 26040, персоналу цеха – 3650, административному персоналу – 2860, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 480, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 7487, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 210, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 2700, основных средств общепроизводственного назначения – 780, основных средств административного назначения – 1360, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 315, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 34000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 28296, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 16580, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 4, 14, 24. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 19700, масло машинное – 540, задолженность по заработной плате – 18200, задолженность поставщикам – 9800, автотележки в цехах – 5700, заготовки изделий в цеху – 12600, задолженность за электроэнергию – 860, материалы – 19300, основные средства – 9400, нитки на складе – 240, готовая продукция – 19400, ткани – 9600, касса – 140, здание – 70000, основные материалы – 13200, уставный капитал – 174000, задолженность подотчетных лиц – 180, текущий счет – 39400, прибыль – 27100, задолженность по социальному страхованию – 2440, оборудование в цехе – 8600, автомобиль – 12400, резервный капитал – 5800, задолженность перед бюджетом – 3600, страховой резерв – 6900, покупные полуфабрикаты – 9700, нематериальные активы – 7200, краткосрочные кредиты – 15000, задолженность разных дебиторов – 6400.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 3600, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 149, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 55, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 600, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 8400, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 56, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 2500, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 700, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 700, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на

производство одежды – 4148, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 25700, персоналу цеха – 3580, административному персоналу – 2830, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 460, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 7448, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 300, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 2800, основных средств общепроизводственного назначения – 940, основных средств административного назначения – 1400, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 370, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 32000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 30798, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 18665, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?.

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 5, 15, 25. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 21800, масло машинное – 630, задолженность по заработной плате – 17150, задолженность поставщикам – 14700, автотележки в цехах – 2600, заготовки изделий в цеху – 13450, задолженность за электроэнергию – 630, материалы – 18540, основные средства – 8200, нитки на складе – 260, готовая продукция – 20300, ткани – 10200, касса – 180, здание – 62000, основные материалы – 12900, уставный капитал – 189000, задолженность подотчетных лиц – 240, текущий счет – 42800, прибыль – 7490, задолженность по социальному страхованию – 2170, оборудование в цехе – 9300, автомобиль – 10800, резервный капитал – 3600, задолженность перед бюджетом – 1960, страховой резерв – 4800, покупные полуфабрикаты – 12600, нематериальные активы – 9400, краткосрочные кредиты – 20000, задолженность разных дебиторов – 5300.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 2900, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 177, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 65, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 360, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 12860, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 66, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 4000, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 200, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 200, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 4930, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 30600, персоналу цеха – 4280, административному персоналу – 3370, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 520, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 8798, 18. акцептован

счет рекламной компании за предоставленные услуги – 250, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 2300, основных средств общепроизводственного назначения – 820, основных средств административного назначения – 1240, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 320, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 35000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 33900, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 20750, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 6, 16, 26. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 20500, масло машинное – 580, задолженность по заработной плате – 18900, задолженность поставщикам – 18400, автотележки в цехах – 3100, заготовки изделий в цеху – 11940, задолженность за электроэнергию – 340, материалы – 17600, основные средства – 7900, нитки на складе – 250, готовая продукция – 18700, ткани – 9730, касса – 230, здание – 65000, основные материалы – 13400, уставный капитал – 190000, задолженность подотчетных лиц – 170, текущий счет – 56000, прибыль – 20230, задолженность по социальному страхованию – 2360, оборудование в цехе – 7900, автомобиль – 13100, резервный капитал – 3400, задолженность перед бюджетом – 870, страховой резерв – 2200, покупные полуфабрикаты – 13400, нематериальные активы – 6700, краткосрочные кредиты – 14000, задолженность разных дебиторов – 4500.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 5300, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 272, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 75, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 700, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 16500, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 102, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 4500, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 600, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 600, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 7580, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 47000, персоналу цеха – 6580, административному персоналу – 5170, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 540, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 13511, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 300, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 2600, основных средств общепроизводственного назначения – 790, основных средств административного назначения – 1300, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 240, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 46000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации –

43698, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 26415, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты –?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 7, 17, 27. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 17900, масло машинное – 610, задолженность по заработной плате – 16300, задолженность поставщикам – 16800, автотележки в цехах – 4600, заготовки изделий в цеху – 12370, задолженность за электроэнергию – 580, материалы – 12400, основные средства – 8600, нитки на складе – 290, готовая продукция – 21500, ткани – 9140, касса – 160, здание – 90000, основные материалы – 8200, уставный капитал – 165000, задолженность подотчетных лиц – 230, текущий счет – 63000, прибыль – 18200, задолженность по социальному страхованию – 3140, оборудование в цехе – 4800, автомобиль – 6300, резервный капитал – 4900, задолженность перед бюджетом – 2580, страховой резерв – 4600, покупные полуфабрикаты – 8400, нематериальные активы – 5000, краткосрочные кредиты – 45000, задолженность разных дебиторов – 3600.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 4900, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 148, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 80, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 500, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 14400, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 55, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 2000, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 400, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 400, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 4100, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 25420, персоналу цеха – 3560, административному персоналу – 2790, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 470, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 7307, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 280, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 3600, основных средств общепроизводственного назначения – 860, основных средств административного назначения – 1800, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 275, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 33000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 32196, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 19330, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты –?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.
4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.
5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 8, 18, 28. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 18200, масло машинное – 490, задолженность по заработной плате – 9400, задолженность поставщикам – 17650, автотележки в цехах – 2300, заготовки изделий в цеху – 12800, задолженность за электроэнергию – 670, материалы – 14800, основные средства – 9300, нитки на складе – 190, готовая продукция – 19600, ткани – 10460, касса – 210, здание – 84000, основные материалы – 7300, уставный капитал – 178000, задолженность подотчетных лиц – 250, текущий счет – 42400, прибыль – 20830, задолженность по социальному страхованию – 2900, оборудование в цехе – 5600, автомобиль – 11300, резервный капитал – 4950, задолженность перед бюджетом – 3800, страховой резерв – 3900, покупные полуфабрикаты – 9800, нематериальные активы – 6300, краткосрочные кредиты – 18000, задолженность разных дебиторов – 4800.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 3800, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 166, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 45, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта" – 400, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 13050, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 62, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 2500, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 300, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 300, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 4616, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 28600, персоналу цеха – 4000, административному персоналу – 3140, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 510, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 8220, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 240, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 3300, основных средств общепроизводственного назначения – 930, основных средств административного назначения – 1680, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 340, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 31000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 29898, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 17415, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.
4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.
5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 9, 19, 29. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 19600, масло машинное – 560, задолженность по заработной плате – 13230, задолженность поставщикам – 20800, автотележки в цехах – 3800, заготовки изделий в цеху – 11740, задолженность за электроэнергию – 710, материалы – 14960, основные средства – 9650, нитки на складе – 170, готовая продукция – 18900, ткани – 9500, касса – 130, здание – 80000, основные материалы – 9600, уставный капитал – 185000, задолженность подотчетных лиц – 190, текущий счет – 52700, прибыль – 25870, задолженность по социальному страхованию – 2280, оборудование в цехе – 7200, автомобиль – 12100, резервный капитал – 5300, задолженность перед бюджетом – 3210, страховой резерв – 5400, покупные полуфабрикаты – 12200, нематериальные активы – 7100, краткосрочные кредиты – 12000, задолженность разных дебиторов – 3700.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 3100, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 186, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 85, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 550, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 17750, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 70, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 3400, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 500, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 500, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 5190, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 32178, персоналу цеха – 4500, административному персоналу – 3530, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 490, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 9248, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 260, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 3200, основных средств общепроизводственного назначения – 968, основных средств административного назначения – 1600, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 300, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 37000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 36096, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 22080, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Вариант 10, 20, 30. Осуществить процедуру бухгалтерского учета по следующим этапам.

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца на основе следующих данных (тыс. руб.): швейные машины – 21900, масло машинное – 620, задолженность по заработной плате – 16750, задолженность поставщикам – 8400, автотележки в цехах – 4700, заготовки изделий в цеху – 12900, задолженность за электроэнергию – 690, материалы – 15700, основные средства – 8970, нитки на складе – 210, готовая продукция – 18200, ткани – 9660, касса – 180, здание – 79000, основные материалы – 11820, уставный

капитал – 183000, задолженность подотчетных лиц – 160, текущий счет – 46580, прибыль – 20820, задолженность по социальному страхованию – 3200, оборудование в цехе – 8500, автомобиль – 12700, резервный капитал – 4700, задолженность перед бюджетом – 3540, страховой резерв – 5800, покупные полуфабрикаты – 9400, нематериальные активы – 5600, краткосрочные кредиты – 24000, задолженность разных дебиторов – 4100.

2. Составить журнал регистрации хозяйственных операций на основе следующих данных (тыс. руб.): 1. поступило безвозмездно производственное оборудование – 4700, 2. акцептован счет транспортной организации за доставку оборудования – 155, 3. начислена заработная плата работникам, которые осуществляли установку оборудования – 90, 4. осуществлены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы работников, которые осуществляли установку оборудования – ?, 5. введено в эксплуатацию оборудование – ?, 6. оприходованы ткани от ООО "Мечта – 650, 7. перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы, которые уже поступили – 8250, 8. оплачена подотчетным лицом приобретенная фурнитура для женской одежды – 58, 9. зачислен на текущий счет краткосрочный кредит банка – 2800, 10. перечислен с текущего счета аванс поставщикам – 400, 11. зачислен аванс в погашение задолженности перед поставщиками – 400, 12. с текущего счета в кассу поступила наличность – 100, 13. списана ткань на производство одежды – 4330, 14. начислена заработная плата: за изготовление одежды – 26840, персоналу цеха – 3760, административному персоналу – 2960, 15. акцептован счет за использованную электроэнергию для освещения цехов – 500, 16. проведены отчисления на социальные мероприятия от заработной платы, начисленной в оп.14: за изготовление одежды – ?, персоналу цеха – ?, административному персоналу – ?, 17. проведено удержание подоходного налога из заработной платы работников – 7719, 18. акцептован счет рекламной компании за предоставленные услуги – 270, 19. начислена амортизация: производственного оборудования – 3100, основных средств общепроизводственного назначения – 897, основных средств административного назначения – 1580, 20. списываются командировочные расходы бухгалтера – 360, 21. списываются общепроизводственные расходы – ?, 22. оприходована на склад готовая продукция – 32000, 23. отгружена покупателям готовая продукция и признан доход от реализации – 30396, 24. отражены налоговые обязательства – ?, 25. списана себестоимость реализованной продукции на финансовые результаты – 17830, 26. отнесен доход от реализации готовой продукции на финансовые результаты – ?, 27. списаны административные расходы на финансовый результат – ?, 28. списаны расходы на сбыт на финансовые результаты – ?, 29. начислен и списан налог на прибыль от реализации продукции – ?, 30. списана сумма нераспределенной прибыли – ?

3. Сделать разnosку хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

5. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца по типовой форме.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

6. Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы

1. Понятие о хозяйственном учете. Учетные измерители.
2. Принципы бухгалтерского учета.
3. Бухгалтерский учет, его место в единой системе хозяйственного учета.
4. Функции и задачи бухгалтерского учета.
5. Объекты бухгалтерского учета.
6. Предмет и метод бухгалтерского учета.
7. Бухгалтерский баланс, его сущность и структура.
8. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.
9. Понятие о системе счетов, ее назначение.
10. Внутреннее строение счетов бухгалтерского учета.
11. Сущность двойной записи на счетах.
12. Синтетический и аналитический учет.
13. Обобщение данных бухгалтерского учета.
14. План счетов бухгалтерского учета.
15. Сущность документации и значение. Классификация бухгалтерских документов.
16. Учетные регистры, их классификация.
17. Требования к содержанию и оформлению бухгалтерских документов.
18. Порядок проведения инвентаризации.
19. Понятие и виды отчетности. Цели составления. Раскрытие информации в финансовой отчетности.
20. Состав финансовой отчетности. Сроки представления.
21. Необходимость стандартизации учета.
22. Функции КМСУ и МФБ.
23. Понятие о стандартах и их виды.
24. Процедура создания международных стандартов бухгалтерского учета.
25. Классификация стандартов учета.
26. Реформирование бухгалтерского учета. Стандарты отечественного учета.
27. Понятие основных средств, их классификация.
28. Учет поступления основных средств.
29. Учет амортизации основных средств.
30. Учет ремонта основных средств.
31. Учет выбытия основных средств.
32. Понятие, состав и учет движения нематериальных активов.
33. Понятие и классификация производственных запасов.
34. Учет поступления производственных запасов.
35. Оценка запасов.
36. Учет расхода производственных запасов.
37. Учет наличия и движения денежных средств в кассе и на расчетном счете.
38. Учет кредитных операций.
39. Учет расчетов с подотчетными лицами.
40. Понятие о заработной плате, ее структура и источники средств на оплату труда.
41. Система организации труда и заработной платы.
42. Первичная документация по учету заработной платы.
43. Виды удержаний из заработной платы.
44. Синтетический учет заработной платы.
45. Учет отчислений в социальные фонды.
46. Аналитический учет заработной платы.
47. Готовая продукция, ее учет и оценка.

- 48. Учет административных расходов.
- 49. Учет расходов на сбыт.
- 50. Учет реализации продукции.
- 51. Общие принципы построения учета затрат на производство.
- 52. Классификация производственных затрат.
- 53. Общая схема учета затрат на производство.
- 54. Учет расходов операционной деятельности по экономическим элементам.
- 55. Учет общепроизводственных расходов.
- 56. Калькулирование себестоимости продукции и его связь с учетом затрат на производство.
- 57. Понятие о себестоимости и ее виды.
- 58. Виды калькуляций, применяемые в учете.
- 59. Учет финансовых результатов от обычной деятельности.
- 60. Учет финансовых результатов от чрезвычайных событий. Учет использования прибыли.

Практические задания

31. Предприятие изготавливает столовые сервизы. Им было отгружено покупателям 4000 сервизов по цене 0,7 тыс. руб. Себестоимость 1 сервиза - 0,2 тыс. руб. Административные расходы предприятия составили 5,0 тыс. руб., расходы на сбыт - 2,0 тыс. руб. В конце месяца на текущий счет предприятия поступила выручка за реализованные сервизы. Определить результат от реализации столовых сервизов и сделать соответствующие бухгалтерские записи.

32. Предприятием получена предоплата от покупателя продукции в сумме 6000 руб. Фактическая производственная себестоимость продукции - 3000 руб., административные расходы - 400 руб., расходы на сбыт - 100 руб. Определить результат от реализации продукции и сделать соответствующие бухгалтерские записи.

33. При создании ООО "Бард" один из учредителей внес в уставный капитал программу "1:С Бухгалтерия 7.7". Первоначальная стоимость программы - 12000 руб., сумма начисленного износа - 7000 руб. Оприходовать программу "1:СБухгалтерия 7.7" и определить первичные документы, на основании которых отражается поступление данного объекта учета.

34. Предприятие продает принадлежащее ему программное обеспечение, которое характеризуется следующими показателями: первоначальная стоимость - 15000 руб., срок полезного использования - 10 лет, срок, в течении которого программное обеспечение находилось в эксплуатации - 3 года, стоимость реализации - 12000 руб. Определить финансовый результат от реализации актива и отразить данную операцию на счетах бухгалтерского учета.

35. Предприятием приобретен фрезерный станок по цене 12000 руб. Расходы по доставке составили 290 руб. При монтаже станка были понесены следующие расходы: материалов на сумму 150 руб., оплату труда работникам, которые осуществляли монтаж станка - 120 руб., отчисления на социальные мероприятия, осуществленные в соответствии с действующим законодательством. После монтажа фрезерный станок был введен в эксплуатацию. Отразить операции в бухгалтерском учете. Назвать первичные документы на основании которых отражается данная операция.

36. Предприятием осуществлен текущий ремонт автомобиля хозяйственным способом. В связи с этим предприятие осуществило следующие расходы: списало материалы на расходы по ремонту на сумму 146 руб., израсходовало топливо - 25 руб., начислена заработная плата за проведение ремонта - 360 руб., проведены отчисления на социальные мероприятия в соответствии с действующим законодательством. Определить стоимость текущего ремонта автомобиля и отразить в бухгалтерском учете операции по ремонту объекта.

37. Предприятие реализует принтер, который был приобретен и введен в эксплуатацию в прошлом году. Первоначальная стоимость принтера - 1400 руб., начисленная сумма амортизации за весь срок использования - 140 руб., цена продажи - 1800 руб. Сделать бухгалтерские записи и определить результат от реализации принтера.

38. Определить сумму израсходованных материалов по методу ФИФО, если известно, что остаток на 1-е декабря составлял 5 кг по цене 12 руб., поступило в 1 декаде - 8 кг по 10 руб., во 2 декаде - 14 кг по 9 руб., в 3 декаде - 23 кг по 13 руб., израсходовано за месяц - 30 кг.

39. Определить сумму израсходованных материалов по методу ЛИФО, если известно, что остаток на 1-е декабря составлял 10 кг по цене 8 руб., поступило в 1 декаде - 24 кг по 12 руб., во 2 декаде - 16 кг по 9 руб., в 3 декаде - 14 кг по 11 руб., израсходовано за месяц - 38 кг.

40. Рабочий-сдельщик изготовил 120 деталей при норме 110. За каждый процент перевыполнения плана выплачивается премия в размере 3 % от сдельного заработка. Сдельная расценка - 72 руб. 00 коп. Кроме обязательных удержаний из его заработной платы удерживаются профсоюзные взносы. Определить сумму заработной платы к выдаче.

41. Инженер завода отработал в декабре 15 дней из 23 рабочих. Оклад - 9000 руб. Он отсутствовал на работе по болезни, за дни которой ему начисляется пособие по временной нетрудоспособности исходя из заработка за октябрь - 11500 руб. (22 рабочих дня) и ноябрь - 10000 руб. (21 рабочий день). Инженер уплачивает алименты на 1 ребенка. Определить сумму к выдаче.

42. Мастеру цеха начислена заработная плата в размере 15900 руб., в т.ч. материальная помощь - 4600 руб. На его иждивении находится ребенок-инвалид. Кроме того, мастер уплачивает взносы по личному страхованию в сумме 300 руб. и является членом профсоюза. Определить сумму заработной платы к выдаче.

43. Остаток сырья и материалов на складе предприятия на начало месяца составил по учетным ценам - 23000 руб. Сумма ТЗР на начало месяца - 2300 руб. В течении месяца осуществлены следующие хозяйственные операции: 1. Поступили на склад материалы по договорной цене на сумму 18000 руб. 2. Поступил счет железнодорожной компании за доставку груза на сумму - 700 руб. 3. Начислена заработная плата рабочим, занятым разгрузкой материалов - 500 руб. 4. Начислены взносы в социальные фонды в сумме - 220 руб. 5. Израсходовано на производство продукции материалов по учетным ценам в сумме - 8900 руб. Сделать бухгалтерские записи. Определить: средний процент ТЗР и сумму ТЗР, списанную на расходы операционной деятельности, остаток сырья и материалов на конец месяца.

44. В ООО "Орион" было решено достроить и модернизировать здание цеха основного производства. В связи с этим работы в нем были приостановлены. Бухгалтер Опанасенко О.О. продолжает начислять амортизацию, мотивируя это тем, что здание цеха продолжает изнашиваться в результате влияния природных явлений. В первые пять лет использования объекта амортизация начислялась методом ускоренного уменьшения остаточной стоимости, последние пять лет - прямолинейным методом. Первоначальная стоимость здания - 12000 руб. Срок полезного использования объекта - 10 лет. Поясните действия бухгалтера. Выясните в течении какого времени начисляется амортизация основных средств. Начислите амортизацию основных средств. Отрадите операцию в бухгалтерском учете.

45. Первоначальная стоимость конвеерной линии составляет 50000 руб., ликвидационная стоимость - 3000 руб., срок полезного использования - 6 лет: вариант А - по прямолинейному методу; вариант Б - по методу уменьшения остаточной стоимости; вариант В - по методу ускоренного уменьшения остаточной стоимости; вариант Г - по кумулятивному методу; вариант Д - по производственному методу, если в течении шести лет эксплуатации конвеерной линии планируется изготовить продукции: за 1 год - 2450

шт., за 2 год - 2600 шт., за 3 год - 2500 шт., за 4 год - 2450 шт., за 5 год - 2200 шт., за 6 год - 2300 шт. Начислить амортизацию конвейерной линии за каждый год эксплуатации. Отразить данную операцию в бухгалтерском учете. Сравнить сумму амортизации, исчисленную разными методами.

46. Определить сумму израсходованных материалов и остатка на конец месяца по методу средневзвешенной себестоимости, если известно, что остаток на 1-е декабря составлял 10 кг по цене 8 руб., поступило в 1 декаде - 24 кг по 12 руб., во 2 декаде - 16 кг по 9 руб., в 3 декаде - 14 кг по 11 руб., израсходовано за месяц – 38 кг.

47. Участник ООО осуществляет взнос в уставный капитал запасами, которые являются его собственностью. Участник оценил их в 27000 руб. Собрание участников установило их справедливую стоимость в размере 24000 руб. Часть (пай) участника составляет 30000 руб. Внесенные запасы зачислены на баланс предприятия как производственные запасы. Разрешить приведенную ситуацию и обосновать свой ответ. Определить по какой стоимости будут учитываться внесенные запасы.

48. Сделать бухгалтерские записи по кассовым операциям: 1.Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы - 7800 руб. 2.Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм - 50 руб. 3.Приобретены почтовые марки на наличные средства - 15 руб. 4.Отражена родительская плата за содержание детей в детском саду предприятия - 900 руб. 5.Выдано в подотчет водителя предприятия на приобретение запчастей - 230 руб. 6.Выплачена заработная плата работникам предприятия - 7300 руб.

49. Указать корреспонденцию счетов для следующих хозяйственных операций: 1.Оприходована на склад готовая продукция на сумму 25600 руб. 2.Отпущены МБП для нужд цеха - 1210 руб. 3.Списаны материалы в цех для производства продукции - 60000 руб. 4.Начислен износ основных средств общепроизводственного назначения - 8700 руб. 5.Начислена заработная плата работникам основного производства - 5200 руб. 6.Возвращены на склад неиспользованные в производстве материалы - 560 руб.

50. Сделать бухгалтерские записи по учету кредитов банка: 1.Получен долгосрочный кредит на расчетный счет - 90000 руб. 2.Оплачены счета поставщиков за счет краткосрочного кредита - 3000 руб. 3.Выставляется аккредитив за счет краткосрочного кредита - 2000 руб. 4.Уплачены проценты за пользование краткосрочным кредитом - 50 руб. 5.Уплачены проценты за пользование долгосрочным кредитом - 90 руб. 6.Погашен краткосрочный кредит банка - 3000 руб.

51. Сделать бухгалтерские записи операций по текущему счету предприятия: 1.Акцептованы счета поставщиков за сырье и материалы на сумму 24000 руб, в т.ч. НДС - 4000 руб. 2.Перечислена плата банку за расчетно-кассовое обслуживание - 200 руб. 3.Оплачен счет поставщика с расчетного счета - 4000 руб. 4.Перечислен в бюджет налог на добавленную стоимость - 2000 руб. 5.Поступила дебиторская задолженность - 16000 руб.

52. Отразить в бухгалтерском учете изменение капитала предприятия: 1.Поступило от участников в качестве вноса в уставный фонд 500000 руб. 2.За счет прибыли прошлого года увеличен размер резервного капитала на 108000 руб. 3. Отражена задолженность учредителей по взносам в уставный капитал - 30000 руб. 4.Получены производственные запасы в качестве целевого финансирования - 8300 руб. 5.Использованы средства резервного капитала для покрытия убытков отчетного периода - 9000 руб. 6.Увеличен уставный капитал за счет паевого капитала - 10200 руб.

53. Отразить в бухгалтерском учете результаты инвентаризации: 1.Отражается сумма выявленных излишков материалов - 320 руб. 2.Отражается сумма излишков денежных средств в кассе - 180 руб. 3.Отражается выявленная недостача сырья - 540 руб. 4.Списывается сумма недостачи в пределах норм естественной убыли - 200 руб. 5.Недостачи сырья отнесены на виновных лиц с единовременным удержанием из заработной

платы - 260 руб. 6.Списываются недостачи, виновные лица по которым не установлены - 800 руб.

54. По данным бухгалтерского учета на предприятии числится: сырья на сумму 8200 руб., основных материалов на 5600 руб., вспомогательных материалов на 2900 руб., топлива на 2500 руб., запчастей на 1800 руб. В результате инвентаризации установлено фактическое наличие сырья на сумму 7900 руб., основных материалов на 5600 руб., вспомогательных материалов на 2950 руб., топлива на 2700 руб., запчастей на 1800 руб. Произвести регулирование инвентаризационных разниц, если известно, что недостачи образовались по вине материально-ответственного лица и подлежат удержанию из заработной платы.

55. Определить тип хозяйственной операции: 1.Получены безвозмездно основные средства - 530000 руб. 2.Начислен износ основных средств - 14600 руб. 3.Начислена заработная плата работникам заводоуправления - 27300 руб. 4.Выдано из кассы подотчетному лицу - 350 руб. 5.Погашена задолженность по краткосрочной ссуде банка - 45000 руб.

56. Произвести бухгалтерские записи по следующим хозяйственным операциям: 1.Начислена заработная плата работникам бухгалтерии - 6000 руб. 2.Отпущено топливо для производства продукции - 9300 руб. 3.Оплачены из кассы расходы общепроизводственного назначения согласно авансового отчета - 1240 руб. 4.Стоимость услуг поставщиков включена в себестоимость продукции - 2600 руб. 5.Начислен износ основных средств, используемых для производства продукции - 7400 руб.

57. Работнику отдела снабжения 10 апреля этого года выдали из кассы наличность для командировки в г. Ростов.в сумме 8000 руб. По приказу руководителя он находился в командировке в г. Ростове с 11.04 по 15.04. (срок командировки - 5 дней). 25 апреля работник отдела снабжения принес в кассу авансовый отчет и остаток неиспользованной подотчетной суммы. К авансовому отчету были приложены следующие документы: железнодорожный билет в один конец ценой 430 руб., счет гостиницы за 3 суток (при 3-х разовом питании) на сумму 3600 руб., квитанции за оформление загранпаспорта и визы на сумму 2800 руб. Проанализировать приведенную ситуацию. Определить имело ли место нарушение со стороны подотчетного лица. Определить дальнейшие действия кассира. Рассчитать сумму расходов, подлежащую возмещению предприятием, и остатка неиспользованной подотчетной суммы.

58. Торговое предприятие имеет собственный грузовой автомобиль, которые используется для транспортировки товаров, а также для доставки других материальных ценностей. Кроме того, к транспортировке привлекаются сторонние предприятия, в частности АТП. Расходы, связанные с транспортировкой приобретенного товара автомобилями АТП, относятся в состав первоначальной стоимости такого товара. Расходы, связанные с доставкой приобретенного товара собственным транспортом относятся в состав расходов на сбыт. Выскажите свое мнение, правильно ли были отнесены расходы на доставку товаров.

59. Группой предпринимателей создано ООО "Эдельвейс", которое занимается изготовлением тортов. В момент создания учредителями внесено: помещение (1 шт.) на сумму 100000 руб.; шкафы для выпекания теста (4 шт.); тестомешалка (1 шт.) стоимостью 20000 руб.; формы для выпекания коржей (300 шт.) по цене 90 руб. за шт.; мука пшеничная (2 тонны) по цене 15 руб. за 1 кг; сахар-песок (2 тонны) по цене 27 руб. за 1 кг; мед натуральный (500 кг) по цене 130 руб. за 1 кг; масло сливочное (100 кг) по цене 70 руб. за 1 кг. На текущий счет внесено 150000 руб. Общая сумма взносов составила 461000 грн. Определить величину уставного капитала ООО "Эдельвейс". Исчислить стоимость одного шкафа для выпекания теста.

60. На основе приведенных данных произвести группировку средств предприятия по видам и источникам образования: 1.Здания цеха и склада фабрики - 1500000 руб. 2.Прибыль - 80000 руб. 3.Производственные запасы - 30300 руб. 4.Каменный уголь на

складе - 80000 руб. 5.Уставный капитал - 1300000 руб. 6.Резервный капитал - 480000 руб. 7.Долгосрочные кредиты банка - 600000 руб. 8.Обеспечение будущих расходов и платежей - 64000 руб. 9.Целевое финансирование - 48000 руб. 10.Краткосрочные кредиты - 120000 руб. 11,Наличные средства в кассе - 12000 руб. 12.Задолженность работникам по оплате труда - 15000 руб. 13.Паевой капитал - 93000 руб. 14.Задолженность бюджету по налогу на прибыль -3000 руб. 15.Трудопроводы межцеховые - 512700 руб.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«экзамен»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

– создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

– создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;

– применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

– применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

– применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

– увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

– продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)