

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»  
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)  
Кафедра экономики и управления



(подпись)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
Панайотов К.К.

«21» апреля 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)**

По дисциплине Управление государственным и муниципальным имуществом  
(название дисциплины по учебному плану)

По направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление  
(код, название без кавычек)

Профиль подготовки Административно-государственное управление

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Административно-государственное управление» – 22 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г.).

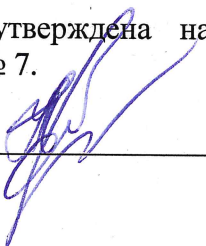
СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.э.н., доц. Родионова О.Ю.

*(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)*

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и управления «15» марта 2023 г., протокол № 7.


Заведующий кафедрой



Стрижиченко Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

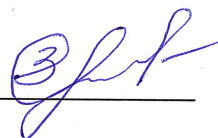
заведующий кафедрой  
социально-экономических  
дисциплин и техносферной  
безопасности



Черная А.М.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии факультета «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической  
комиссии факультета



Замота О.Н.

## Структура и содержание дисциплины

### 1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

**Целью** изучения дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» является формирование у студентов системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности; приобретения ими теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды; формировании компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины: раскрыть особенности государственной и муниципальной собственности как объектов управления; рассмотреть структуру объектов государственной и муниципальной собственности, а также способы управления этими объектами; провести анализ системы управления государственной, муниципальной собственности; определить особенности государственной политики в сфере распределительных отношений собственности.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» входит в обязательную часть дисциплин учебного плана.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Государственное регулирование экономики». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<b>ОПК-6.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<b>ОПК-6.1.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами; <b>ОПК-6.2.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственным и муниципальным имуществом.	<b>знать:</b> технологии управления государственным и муниципальным имуществом; <b>уметь:</b> применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом; <b>владеть:</b> навыками управления государственным и муниципальным имуществом.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
<b>Объем учебной дисциплины (всего)</b>	<b>108</b> (3 зач. ед)	<b>108</b> (3 зач. ед)	-
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка дисциплины (всего)</b>	<b>56</b>	<b>28</b>	-
<b>в том числе:</b>			
Лекции	28	14	-
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	28	14	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>52</b>	<b>80</b>	-
Форма аттестации	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	-

##### 4.2. Содержание разделов дисциплины

###### ***Тема 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО В СИСТЕМЕ ОТНОШЕНИЙ СОБСТВЕННОСТИ.***

Государственная и муниципальная собственность в общей системе права собственности. Собственность и отношения собственности как экономико-правовые категории. Публичное предназначение государственного и муниципального имущества и его роль в системе отношений собственности. Основные принципы и особенности разграничения государственной собственности. Организационно-правовые основы перераспределения имущества между публично-правовыми образованиями.

###### ***Тема 2. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА И СТРУКТУРЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ.***

Собственность и имущество: соотношение понятий. Содержание и основное функциональное назначение государственной и муниципальной собственности. Формирование государственной и муниципальной собственности. Функции (полномочия) органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью.

###### ***Тема 3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ИМУЩЕСТВОМ.***

Система управления государственной и муниципальной собственностью. Структура органов и организационно-правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью. Содержание управления государственной и муниципальной собственностью. Состав органов управления объектами государственной собственности, их функции и полномочия. Состав органов управления объектами муниципальной собственности, их функции и полномочия. Содержание, структура системы и организационно-правовые аспекты управления государственным и муниципальным имуществом. Современный этап разграничения полномочий между федеральным, региональным уровнями власти и местным самоуправлением по управлению государственным и муниципальным имуществом.

#### ***Тема 4. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.***

Организационно- правовые формы государственных и муниципальных предприятий и организаций: общие положения. Особенности правового положения бюджетных и автономных учреждений. Особенности правового положения казенных учреждений. Особенности управления имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций: общие наложения. Правовое положение и особенности управления имуществом государственного (муниципального) унитарного предприятия. Актуальные проблемы, показатели и пути повышения эффективности управления государственными (муниципальными) унитарными предприятиями.

#### ***Тема 5. АКЦИОНЕРНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ ГОСУДАРСТВА.***

Роль акционерной собственности в современной системе экономических отношений. Понятие акционерного общества. Уставный капитал акционерного общества. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом. Особенности управления предприятиями при владении государством контрольным пакетом акций, блокирующим пакетом, «золотой акцией».

#### ***Тема 6. НЕДВИЖИМОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБСТВЕННИКА.***

Правовой статус недвижимости государственного и муниципального собственника. Государственное недвижимое имущество. Управление недвижимостью, находящейся в собственности государства и муниципальных образований. Специфика управления недвижимой собственностью муниципального собственника.

#### ***Тема 7. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ.***

Организационная структура государственного управления использованием и охраной земельных ресурсов. Перераспределение земельных участков между публично- правовыми образованиями. Государственный земельный надзор и муниципальный контроль за использованием и охраной земель. Мониторинг земель в системе государственного управления земельными ресурсами. Землеустройство как метод государственного управления земельными ресурсами.

#### ***Тема 8. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРИРОДНЫМИ ОБЪЕКТАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ.***

Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности. Состав природных объектов, находящихся в собственности государства и муниципальных образований. Государственное регулирование процессов недропользования. Реализация прав государственного собственника на недра. Специфика и основы государственного управления водными ресурсами. Содержание прав собственности на водные объекты. Особенности государственного управления в области использования; охраны, защиты лесного фонда. Содержание прав собственности на лесные объекты. Государственное регулирование процессов организации и управления животным миром. Решение государством задач охраны окружающей среды.

#### ***Тема 9. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБСТВЕННИКА.***

Место интеллектуальной и творческой деятельности в обществе. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности. Особенности регулирования государством сферы интеллектуальной деятельности.

#### ***Тема 10. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ, НАХОДЯЩЕЙСЯ ЗА РУБЕЖОМ.***

Правовое регулирование управления государственной собственностью Российской Федерации, находящейся за рубежом. Специфика управления объектами государственной собственности, находящимися за рубежом.

#### ***Тема 11. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ (ИМУЩЕСТВОМ).***

### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	2	1	-
2	Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной и муниципальной собственности.	2	2	-
3	Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом.	4	2	-
4	Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций.	2	2	-
5	Акционерная собственность государства.	2	1	-
6	Недвижимость государственного и муниципального собственника.	2	1	
7	Основы управления земельными ресурсами.	2	1	
8	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.	4	2	
9	Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.	2	1	
10	Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.	2	1	
11	Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом).	2	1	
<b>Итого:</b>		<b>28</b>	<b>14</b>	-

### 4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	2	1	-
2	Формирование состава и структуры	2	2	-

	имущественных объектов государственной и муниципальной собственности.			
3	Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом.	4	2	-
4	Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций.	2	2	-
5	Акционерная собственность государства.	2	1	-
6	Недвижимость государственного и муниципального собственника.	2	1	-
7	Основы управления земельными ресурсами.	2	1	-
8	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.	4	2	-
9	Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.	2	1	-
10	Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.	2	1	-
11	Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом).	2	1	-
<b>Итого:</b>		<b>28</b>	<b>14</b>	<b>-</b>

#### 4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	4	7	-
2	Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной и муниципальной собственности.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	8	-

3	Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	8	-
4	Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	8	-
5	Акционерная собственность государства.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	4	7	-
6	Недвижимость государственного и муниципального собственника.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	7	-
7	Основы управления земельными ресурсами.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	7	-
8	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	7	-
9	Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	4	7	-
10	Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов, презентаций, конспектов.	5	7	-
11	Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью	Подготовка ответов на вопросы к практическому занятию, подготовка докладов,	5	7	-



	(имуществом).	презентаций, конспектов.			
<b>Итого:</b>			<b>52</b>	<b>80</b>	<b>-</b>

#### **4.7. Курсовые работы/проекты.**

Учебным планом не предусмотрены.

#### **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;
- технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);
- технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;
- технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;
- технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);
- технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования
- технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

##### **а) основная литература:**

1. Фирсов, М. В. Основы управления государственным и муниципальным имуществом : учебно-методическое пособие / М.В. Фирсов. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2024. - 110 с. - ISBN 978-5-85006-540-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2180955>

2. Трофимова, И. А. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект : учебное пособие / И. А. Трофимова. - Москва : РГУП, 2022. -

108 с. - ISBN 978-5-00209-017-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2069307>

3. Моттаева, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебно-методическое пособие / А. Б. Моттаева, А. Б. Моттаева, Д. А. Максимова. - Москва : МИСИ-Московский государственный строительный университет, 2019. - 36 с. - ISBN 978-5-7264-1938-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2126813>

4. Еремин, С. Г. Современные проблемы управления государственной и муниципальной собственностью: Монография / Еремин С.Г. - Москва :Юстицинформ, 2014. - 192 с.ISBN 978-5-7205-1236-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/686078>

5. Сборник научных статей базовой кафедры управления государственным и муниципальным имуществом : монография / сост. Д. Ю. Петров. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 206 с. — ISBN 978-5-85006-539-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2154931>

**б) дополнительная литература:**

1. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

2. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519630>

3. Соколов, М. Ю. Государственно- частное партнерство : учебник для вузов / М. Ю. Соколов, С. В. Маслова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14351-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519439> (дата обращения: 25.05.2023).

4. Управление недвижимостью : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14763-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511638>

5. Алексеева, Г. И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации : учебник / Г.И. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 345 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2135820. - ISBN 978-5-16-019747-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135820>

6. Волочай, Ю. А. Приобретение права собственности на недвижимое имущество по договору: сравнительный анализ законодательства России и Германии / Ю.А. Волочай. - Москва : Статут, 2013. - 224 с. ISBN 978-5-8354-0888-7, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407811>

**в) интернет-ресурсы:**

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы и ресурсы**

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Электронно-библиотечная система – Znanium <http://www.znanium.com>

### **Информационный ресурс библиотеки образовательной организации**

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

## **7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Освоение дисциплины «Управление государственным и муниципальным имуществом» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...) и т.п.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы, ...).

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, и т.п.

Программное обеспечение:

<b>Функциональное назначение</b>	<b>Бесплатное программное обеспечение</b>	<b>Ссылки</b>
Офисный пакет	OpenOffice 4.3.7	<a href="https://www.openoffice.org/">https://www.openoffice.org/</a>
Операционная система	UBUNTU 19.04	<a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a>
Браузер	Firefox Mozilla	<a href="http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx">http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx</a>
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	<a href="http://www.gimp.org/">http://www.gimp.org/</a> <a href="http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8">http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8</a> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP">http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP</a>
Редактор PDF	Adobe Acrobat Reader	<a href="https://get.adobe.com/ru/reader/">https://get.adobe.com/ru/reader/</a>
Аудиоплеер	VLC	<a href="http://www.videolan.org/vlc/">http://www.videolan.org/vlc/</a>

## **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

**«Управление государственным и муниципальным имуществом»**

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	<b>ОПК-6.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	<b>Пороговый</b>	<b>знать:</b> технологии управления государственным и муниципальным имуществом;
Основной		<b>Базовый</b>	<b>уметь:</b> применять технологии управления государственным и муниципальным имуществом;
Заключительный		<b>Высокий</b>	<b>владеть:</b> навыками управления государственным и муниципальным имуществом.

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции(по дисциплине)	Темы учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)

1	<b>ОПК-6.</b>	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	<b>ОПК-6.1.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами. <b>ОПК-6.2</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственным и муниципальным имуществом	Тема 1. Особенности организации исследовательской деятельности студентов Тема 2. Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации с использованием информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности специалиста Тема 3. Работа с учебной и научной литературой Тема 4. Публичное выступление и участие в дискуссии Тема 5. Особенности исследовательской деятельности и научное творчество Тема 6. Логика и методологические характеристики исследовательской деятельности	7
---	---------------	--	---	--	---

### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	<p><b>ОПК-6.</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственными и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.</p>	<p><b>ОПК-6.1.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.</p> <p><b>ОПК-6.2</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственным и муниципальным имуществом.</p>	<p><b>знать:</b> основные методы исследовательской деятельности; способы поиска и накопления необходимой научной информации, ее обработки и оформления результатов;</p> <p><b>уметь:</b> выполнять научно-исследовательскую работу и представлять ее результаты в форме доклада, выступления на научной конференции; уметь вести дискуссию по научным проблемам;</p> <p><b>владеть:</b> навыками работы с различными информационными ресурсами.</p>	<p>Тема 1.</p> <p>Тема 2.</p> <p>Тема 3.</p> <p>Тема 4.</p> <p>Тема 5.</p> <p>Тема 6.</p>	<p>Устный или письменный опрос, реферат, тесты, вопросы к зачету.</p>

#### Перечень вопросов (для проведения собеседования (устный или письменный опрос))

1. Что отличает субъекты публичной от субъектов частной собственности?
2. Назовите законодательные акты, регулирующие порядок разграничения государственной собственности.
3. Какие объекты собственности находятся исключительно в ведении Федерации?
4. Какое имущество может быть передано в собственность субъектов Федерации?
5. Какое имущество составляет муниципальную собственность?
6. Перечислите основные проблемы, связанные с отношениями по разграничению объектов собственности и их передачей. Как они решаются?
7. Почему необходим федеральный закон о разграничении собственности, полномочий и предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами?
8. Какова процедура разграничения государственной собственности на землю?
9. Какое место занимает государственная собственность в ряду других форм собственности, установленных Конституцией РФ? Какие разновидности

- включает?
10. Назовите и охарактеризуйте цели государственной политики в области управления государственной собственностью. Какие задачи вытекают из главных целей управления государственной собственностью?
  11. В чем заключается экономическая и правовая сущность и основа собственности? Какова связь собственности с природой экономической системы? Что характеризует собственность в рыночной экономике?
  12. Назовите основные субъекты и объекты собственности.
  13. Охарактеризуйте сущность и содержание отношений собственности как экономических и правовых отношений между субъектами собственности.
  14. Что есть право собственности?
  15. Что понимается под владением, распоряжением, использованием собственностью? Кто несет ответственность за сохранность и рациональное использование объектов собственности?
  16. В каких случаях наблюдается передел и раздел собственности? Кому принадлежат вновь созданные объекты собственности?
  17. Охарактеризуйте формы собственности, предусмотренные российским законодательством.
  18. Какую собственность считают частной?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству собеседование (устный или письменный опрос)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемый вопрос, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3	собеседование (устный или письменный опрос) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	собеседование (устный или письменный опрос) прошел на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

#### Темы рефератов:

1. Субъекты и объекты собственности.
2. Собственность и понимание ее в средние века.
3. Частная и личная собственность.
4. Коллективная собственность.
5. Принципы классификации собственности.
6. Смешанная собственность.
7. Двойственная природа собственности.
8. Федеральная собственность и собственность субъектов.

9. Водные ресурсы- как природные объекты ГС.
10. Леса- как природные объекты ГС.
11. Государственное управление отношение недропользования.
12. Земля- как объект собственности.
13. Земельный фонд РФ.
14. Земля как основа недвижимости.
15. Жизненные циклы недвижимости.
16. Виды хозяйственных организаций в РФ.
17. Акционерные общества.
18. Государственные унитарные предприятия.
19. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
20. Система управления ГС.
21. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в РФ.
22. Государственная политика в сфере приватизаций.

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

#### Тесты

- 1.К типам собственности относятся (найдите неверное утверждение):
1. частная;
  2. муниципальная;
  3. собственность учреждений;



4. государственная.

2. Имущество может находиться в собственности:

1. только граждан и юридических лиц;
2. только граждан и государства;
3. граждан и юридических лиц, а также Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований;
4. граждан и юридических лиц, общественных организаций.

3. Составляющими муниципальной казны являются:

1. казенные предприятия;
2. имущество, находящееся на балансе муниципальных унитарных предприятий;
3. средства местного бюджета;
4. муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

4. Государственная собственность в РФ представлена:

1. федеральной собственностью, собственностью субъектов федерации и городов федерального значения, муниципальной собственностью;
2. федеральной собственностью;
3. федеральной собственностью и собственностью субъектов федерации, муниципальной собственностью;
4. федеральной собственностью и собственностью субъектов федерации.

5. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую осуществляется органами местного самоуправления в отношении:

1. земель, находящихся в муниципальной собственности, в том числе земель сельскохозяйственного назначения;
2. земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения;
3. земель, находящихся в муниципальной собственности.

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству тесты

Шкала оценивания (интервал балло	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90100% тестов
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 7589% тестов
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 5074% тестов
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов

#### Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Государственное и муниципальное имущество (собственность) как объект исследования и управления.
2. Критерии, принципы, классификации государственного и муниципального имущества.

3. Субъекты управления государственным и муниципальным имуществом.
4. Государственная политика в области управления имуществом.
5. Обеспечение государственных интересов и безопасности в системе управления имуществом (собственностью).
6. Законодательное регулирование отношений собственности (государственной, муниципальной).
7. Опыт управления государственным (муниципальным) имуществом в России (исторический аспект).
8. Современный опыт управления государственным и муниципальным имуществом (на федеральном, региональном, местном уровнях).
9. Анализ зарубежного опыта управления имуществом.
10. Методологические подходы к формированию системы управления имуществом (собственностью).
11. Система управления государственным (муниципальным) имуществом.
12. Структура органов управления, их взаимосвязь.
13. Территориальные органы управления государственным имуществом.
14. Региональные и местные структуры управления имуществом.
15. Принципы и механизмы разграничения государственной собственности.
16. Состав и система управления федеральной собственностью.
17. Региональная собственность. Разграничение полномочий между центром и субъектом РФ, их имущественное обеспечение.
18. Муниципальная собственность в системе управления имуществом.
19. Механизмы создания и управления государственными унитарными предприятиями.
20. Казенные предприятия. Создание, система управления и финансирования.
21. Система управления государственными (муниципальными) учреждениями.
22. Механизмы создания государственных холдингов.
23. Реструктуризация, реорганизация государственных (муниципальных) предприятий.
24. Приватизация государственного (муниципального) имущества.
25. Способы продажи имущества государственных предприятий.
26. Национализация имущества. Опыт, проблемы, законодательное регулирование, механизмы.
27. Банкротство и ликвидация государственных (муниципальных) предприятий.
28. Управление хозяйственными обществами и товариществами (АО) с государственным участием.
29. Управление государственным недвижимым имуществом.
30. Управление интеллектуальной собственностью, принадлежащей РФ.
31. Управление государственной собственностью за рубежом.
32. Система управления региональной (муниципальной) собственностью.
33. Система управления государственной (муниципальной) земельной собственностью.
34. Формирование инфраструктуры земельного рынка в городах.
35. Хозяйственное ведение. Механизмы, условия передачи.
36. Государственное (муниципальное) имущество в оперативном управлении.
37. Управление пакетами акций, принадлежащих государству.
38. Операции с ценными бумагами и участие государственных органов в капитале АО,

хозяйствующих обществ.

39. Система доверительного управления государственным имуществом.
40. Аренда государственного и муниципального имущества.
41. Лизинг государственного и муниципального имущества.
42. Коммерческая концессия государственного (муниципального) имущества.
43. Залог и ипотека государственного и муниципального имущества.
44. Безвозмездное пользование государственным и муниципальным имуществом.
45. Маркетинг государственного (муниципального) имущества.
46. Планирование использования государственной собственности.
47. Контроллинг и мониторинг государственного и муниципального имущества.
48. Механизмы оценки государственного (муниципального) имущества (бизнеса).
49. Система страхования государственного (муниципального) имущества.
50. Инвентаризация, учет и контроль в управлении государственным (муниципальным) имуществом.
51. Организационное обеспечение деятельности органов управления государственным (муниципальным) имуществом.
52. Системы кадрового обеспечения органов управления государственным имуществом.
53. Информационные технологии в системе управления государственной и муниципальной собственностью.
54. Имущественные налоги в РФ.
55. Доходы бюджета от использования государственного и муниципального имущества.
56. Участие в прибылях государственных унитарных предприятий, хозяйственных обществ и товариществ (АО) с государственным участием.
57. Оценка эффективности деятельности органов управления государственным и муниципальным имуществом.
58. Оценка эффективности использования государственного (муниципального) имущества.
59. Современная статистика государственного и муниципального имущества в РФ.
60. Механизмы и пути развития системы управления государственным и муниципальным имуществом.
61. Перспективы использования государственного имущества в РФ.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации (зачет)

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено

хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

### **9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
  - продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
  - продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
  - продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)