

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»  
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)  
Кафедра социально-экономических дисциплин и техносферной  
безопасности

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Панайотов К.К.



(подпись)

«22» марта 2023 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)**

По дисциплине Правоведение

(название дисциплины по учебному плану)

По направлению подготовки/специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, название без кавычек)

Профиль подготовки Административно-государственное управление

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Административно-государственное управление» - 32с.


Рабочая программа учебной дисциплины «Правоведение» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016, с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г.).

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.ист.н., доц. Харьковский Р.Г.

*(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)*

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и управления «15» марта 2023 г., протокол № 7.

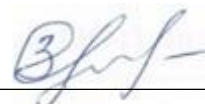
Заведующий кафедрой  Стрижиченко Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  Черная А.М.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии факультета «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической  
комиссии института/факультета/кафедры



Замота О.Н.

## Структура и содержание дисциплины

### 1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

**Цель изучения дисциплины** – ознакомление студентов с целостным комплексом знаний о сущности, структуре и функциях права, системе органов управления государством, системе отраслей права и системе законодательства Луганской Народной Республики; освещение основных понятий и принципов отдельных отраслей права: конституционного, административного, трудового, гражданского, предпринимательского, информационного, уголовного; привитие студентам навыков пользования нормативными правовыми актами.

#### **Задачи:**

формирование комплекса знаний о сущности, структуре и функциях права, системе органов управления государством, системе отраслей права и системе законодательства;

развитие навыков ориентирования в современном законодательстве и соотношении его положений с реальным состоянием правопорядка в государстве;

выработка умения применять нормативные правовые акты на практике в профессиональной деятельности, а также для решения жизненных ситуаций;

развитие законопослушной личности студентов;

воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку.

применение знаний по праву в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности;

формированию способности и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности в органах государственной власти, у работодателя или в процессе реализации права на предпринимательскую деятельность.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла дисциплин.

Основывается на базе дисциплин: «История», «Философия».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Политология», «Социология».

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Правоведение», должны

#### **знать:**

основы и особенности современного права и его места в мировой экономике и отечественном хозяйстве, правовые особенности

функционирования рынков, роль государства в согласовании интересов общества;

основы правового регулирования и действия правовых норм в профессиональной и предпринимательской деятельности;

**уметь:**

законно подходить к решению правовых ситуаций, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять правовые знания в анализе экономически значимых проблем и процессов в ходе любой хозяйственной деятельности;

использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

защищать права на интеллектуальную собственность;

**владеть:**

навыками правоповедения, методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций. Навыками анализа, синтеза и систематизации при применении правовых норм российского законодательства;

навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами в профессиональной и предпринимательской деятельности.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций (в соответствии с ГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и требованиями к результатам освоения основной образовательной программы (ООП):

**общекультурных:**

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

**общепрофессиональных:**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	34	4
Лекции	17	2
Семинарские занятия	17	2
Практические занятия	–	–
Лабораторные работы	–	–
Курсовая работа (курсовой проект)	–	–

Другие формы и методы организации образовательного процесса ( <i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i> )	–	–
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>38</b>	<b>68</b>
Форма аттестации	зачет	зачет

## 4.2. Содержание разделов дисциплины

### ***Тема 1. ПРАВО – ОСОБЫЙ ВИД СОЦИАЛЬНЫХ НОРМ***

Понятие, признаки и функции права. Источники (формы) права и их виды. Понятие и структура правовой нормы. Система права и система законодательства. Правоотношение: основные характеристики. Правомерное поведение и правонарушение. Понятие и виды юридической ответственности.

### ***Тема 2. ОСНОВЫ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА***

Предмет и метод конституционного права. Источники конституционного права. Основы конституционного строя. Конституционно-правовой статус личности. Народовластие и формы его осуществления. Система органов государственной власти.

### ***Тема 3. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА***

Предмет и метод административного права. Субъекты административного права. Понятие, принципы и функции государственного управления. Административно-правовые формы и методы. Понятие и система государственной службы в ЛНР. Правовой статус государственного служащего в ЛНР.

### ***Тема 4. ОСНОВЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА***

Гражданское право: понятие, предмет и система. Источники гражданского права. Гражданско-правовые отношения и их элементы. Основы обязательственного права. Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Особенности гражданско-правовой ответственности. Общая характеристика наследственного права.

### ***Тема 5. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА***

Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности. Порядок государственной регистрации юридических лиц и физических лиц-предпринимателей. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Договора в сфере хозяйствования.

### ***Тема 6. ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ПРАВА***

Понятие, предмет и принципы трудового права. Понятие, содержание и стороны трудового договора. Основания прекращения трудового договора.

Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Дисциплинарная и материальная ответственность по трудовому праву.

### ***Тема 7. ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА***

Объект правового регулирования и сфера действия информационного права. Источники информационного права. Человек и общество в информационной сфере. Специальные субъекты информационных отношений. Понятие и виды информации. Правовой режим государственной тайны. Правовой режим коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны. Право на информацию и правовые основы доступа к информации.

### ***Тема 8. ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА***

Понятие уголовного права, его принципы и система. Понятие и признаки преступления. Состав преступления и его элементы. Виды и стадии уголовного преступления. Цели и виды наказаний.

#### **4.3. Лекции**

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Право – особый вид социальных норм	2	2
2	Основы конституционного права	2	–
3	Основы административного права	2	–
4	Основы гражданского права	2	–
5	Основы предпринимательского права	3	–
6	Основы трудового права	2	–
7	Основы информационного права	2	–
8	Основы уголовного права	2	–
<b>Итого:</b>		<b>17</b>	<b>2</b>

#### 4.4. Семинарские занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Право – особый вид социальных норм	2	2
2	Основы конституционного права	2	–
3	Основы административного права	2	–
4	Основы гражданского права	2	–
5	Основы предпринимательского права	3	–
6	Основы трудового права	2	–
7	Основы информационного права	2	–
8	Основы уголовного права	2	–
<b>Итого:</b>		<b>17</b>	<b>2</b>

#### 4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Право – особый вид социальных норм	Изучение теоретических положений, подготовка сообщений	5	8
2	Основы конституционного права	Изучение теоретических положений, подготовка сообщений	5	8
3	Основы административного права	Изучение теоретических положений, подготовка сообщений	5	8
4	Основы гражданского права	Изучение теоретических положений, подготовка сообщений	5	8
5	Основы предпринимательского права	Изучение теоретических положений, подготовка сообщений, заполнение документов, составление договоров	5	9
6	Основы трудового права	Изучение теоретических положений, подготовка сообщений, заполнение документов	5	9
7	Основы информационного права	Изучение теоретических положений и решение задач	5	9
8	Основы уголовного права	Изучение теоретических положений, решение задач	3	9
<b>Итого:</b>			<b>38</b>	<b>68</b>

#### 5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

- технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы; постановка познавательных задач);

- технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

- технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счет объединения занятий в тематические блоки;

- технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

- технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования

- технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путем конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

## **6. Формы контроля освоения дисциплины.**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);

- рефераты;

- тестирование;

- контрольные работы.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются



в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Форма аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по национальной шкале, приведенной в таблице.

Характеристика знания предмета и ответов	Шкала оценивания
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **а) основная литература:**

1. Правоведение: учебное пособие / Е.В.Куцурубова-Шевченко, И.Э. Кутюва, Л.Н.Чунихина, Е.А.Талыкин и др., под общ. ред. Е.В.Куцурубовой-Шевченко. – Донецк: Изд-во ООО «НПП» Фолиант», 2018. – 343 с.

2. Правоведение: учебник / А.В.Малько, В.А.Затонский. – Изд.-во «Проспект», 2015. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021299.html>.

### **б) нормативные правовые акты:**

1. Конституция Луганской Народной Республики от 18 мая 2014 года № 1-І. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/konstitutsiya/>.

2. Закон ЛНР «О правительстве Луганской Народной Республики» от 31 июля 2019 г. № 77-ІІІ – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/9345/>.

3. Закон ЛНР «О нормативных правовых актах в Луганской Народной Республике» от 16 апреля 2015 года за № 36-ПЗ/15. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/zakonoproekty/840/>.

4. Закон ЛНР «Об обращениях граждан» от 21.10.2014 № 32-I // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/634/>.

5. Закон ЛНР «О системе государственной службы Луганской Народной Республики» от 15.05.2015 № 27-II // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/983/>.

6. Кодекс об административных правонарушениях Луганской Народной Республики от 18 марта 2016 года за № 197-ПЗ/16. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/zakonoproekty/2733/>.

7. Гражданский Кодекс Луганской Народной Республики от 08 октября 2018 года № 265-II // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://glava-lnr.info/dokumenty/kodeksy/kodeks-grazhdanskiy-kodeks-luganskoj-narodnoj-respubliki>.

8. Трудовой кодекс Луганской Народной Республики [Электронный ресурс] // [Режим доступа]: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/>.

9. Уголовный кодекс Луганской Народной Республики от 14 августа 2015 / [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/>.

10. Закон ЛНР «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 14.06.2018 № 232-II // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/6444/>.

11. Закон ЛНР «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 14 июня 2019. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo//normativno-pravovaya-baza/>.

#### **в) дополнительная литература:**

1. Конституционное право (Общая и Особенная часть). Проф. Санжаров С.Н (ответственный редактор) проф. Фомин А.И. доц. Жданов С.А. доц. Шлыкова И.А. ст.пр. Кафанова О.В. ас. Гаркавенко О.Г. 2017. 504 с.

2. Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм и др. – 12-е изд., испр и доп. Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 413 с. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789662070170.html>.

3. Стрекалов А. Е. Уголовное право Луганской Народной Республики. Общая часть: Курс лекций. / А. Е. Стрекалов. – Луганск: издательство ФЛП Пальчак, 2017. - 202с.

4. Теория государства и права: учебное пособие / В.В.Груздев [и др.]; под ред. В.В.Груздева; Луган. Акад. Внутр. Дел им. Э.А.Дидоренко, Костромю гос. ун-т. – Кострома: Изд-во КГУ, 2018. – 268 с.

5. Трудовое право. Учебник в 2-х томах. Том 1. «Общая часть» Проф. Л.И. Лазор, доц. И.В. Лазор, доц Н.А. Плахотина, проф. И.И. Шамшина. 2017. 464 с.

**г) методические указания:**

1. Правоведение: Методические указания к семинарским занятиям / Сост. Н.С. Лунева, О.И. Тригубчак; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Владимира Даля» - Луганск: Изд-во ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», 2019. - 34 с.

2. Правоведение: Методические указания к самостоятельной работе / Сост. И.Э. Кутовая, Т.В. Каралкина; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Владимира Даля» - Луганск: Изд-во ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», 2019. - 40 с.

3. Правоведение: Методические указания к выполнению контрольных работ / Сост. И.Э. Кутовая, Т.В. Каралкина; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Владимира Даля» - Луганск: Изд-во ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», 2019. -17 с.

**д) Интернет-ресурсы:**

Официальный сайт Народного Совета Луганской Народной Республики / [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://nslnr.su/zakonodatelstvo/normativno-pravovaya-baza/>

Официальный сайт Министерства юстиции Луганской Народной Республики / [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://mnlr.su/docs/государственная-регистрация/reg/>

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

**Электронные библиотечные системы и ресурсы**

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» - <http://www.iprbookshop.ru/>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

**8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Освоение дисциплины «Правоведение» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...) и т.п.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы, ...).

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, и т.п.

Программное обеспечение:

Программное обеспечение:

<b>Функциональное назначение</b>	<b>Бесплатное программное обеспечение</b>	<b>Ссылки</b>
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	<a href="https://www.libreoffice.org/">https://www.libreoffice.org/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice">https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice</a>
Операционная система	UBUNTU 19.04	<a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu">https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu</a>
Браузер	Firefox Mozilla	<a href="http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx">http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx</a>
Браузер	Opera	<a href="http://www.opera.com">http://www.opera.com</a>
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	<a href="http://www.mozilla.org/ru/thunderbird">http://www.mozilla.org/ru/thunderbird</a>
Файл-менеджер	Far Manager	<a href="http://www.farmanager.com/download.php">http://www.farmanager.com/download.php</a>
Архиватор	7Zip	<a href="http://www.7-zip.org/">http://www.7-zip.org/</a>
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	<a href="http://www.gimp.org/">http://www.gimp.org/</a> <a href="http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8">http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8</a> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP">http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP</a>
Редактор PDF	PDF Creator	<a href="http://www.pdfforge.org/pdfcreator">http://www.pdfforge.org/pdfcreator</a>
Аудиоплеер	VLC	<a href="http://www.videolan.org/vlc/">http://www.videolan.org/vlc/</a>

## 9. Оценочные средства по дисциплине

### Паспорт

фонда оценочных средств по учебной дисциплине

«Правоведение»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Тема 1. Право – особый вид социальных норм	3
			Тема 2. Основы конституционного права	3
			Тема 3. Основы административного права	3
			Тема 4. Основы гражданского права	3
			Тема 5. Основы предпринимательского права	3
			Тема 6. Основы трудового права	3
			Тема 7. Основы информационного права	3
			Тема 8. Основы уголовного права	3
2.	ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Тема 1. Право – особый вид социальных норм	3
			Тема 2. Основы конституционного права	3
			Тема 3. Основы административного права	3
			Тема 4. Основы гражданского права	3
			Тема 5. Основы предпринимательского права	3
			Тема 6. Основы трудового права	3
			Тема 7. Основы информационного права	3
			Тема 8. Основы уголовного права	3
3.	ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в	Тема 1. Право – особый вид социальных норм	3
			Тема 2. Основы конституционного права	3
			Тема 3. Основы	3

		профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	административного права	
			Тема 4. Основы гражданского права	3
			Тема 5. Основы предпринимательского права	3
			Тема 6. Основы трудового права	3
			Тема 7. Основы информационного права	3
			Тема 8. Основы уголовного права	3
4.	ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Тема 1. Право – особый вид социальных норм	3
			Тема 2. Основы конституционного права	3
			Тема 3. Основы административного права	3
			Тема 4. Основы гражданского права	3
			Тема 5. Основы предпринимательского права	3
			Тема 6. Основы трудового права	3
			Тема 7. Основы информационного права	3
			Тема 8. Основы уголовного права	3

### Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОК-6	<p>знать:</p> <p>базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения;</p> <p>основные виды правовых институтов и правовых инструментов;</p> <p>основы российской правовой системы;</p> <p>уметь:</p> <p>анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</p>	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8	Темы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); темы рефератов; вопросы к контрольному заданию; вопросы к зачету

		<p>решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов; владеть: методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.</p>		
2.	ОПК-2	<p>знать: процесс сбора информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий; уметь: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; владеть: навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.</p>	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8	Темы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); темы рефератов; вопросы к контрольному заданию; вопросы к зачету
3.	ОПК-4	<p>знать:</p>	Тема 1,	Темы для



		<p>основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в ЛНР; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; основные акты об ответственности за управленческие решения; уметь: оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию, найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; -принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций; владеть: навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.</p>	<p>Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8</p>	<p>обсуждения (в виде докладов и сообщений); темы рефератов; вопросы к контрольному заданию; вопросы к зачету</p>
4.	ПК-7	<p>знать: основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора;</p>	<p>Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8</p>	<p>Темы для обсуждения (в виде докладов и сообщений); темы рефератов; вопросы к контрольному заданию; вопросы к зачету</p>

	<p>структуру аналитического отчета и информационного обзора;</p> <p>уметь:</p> <p>анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе;</p> <p>найти необходимые данные для составления аналитического отчета;</p> <p>владеть:</p> <p>навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.</p>		
--	--	--	--

### **Фонды оценочных средств по дисциплине «Правоведение»**

#### **Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений):**

1. Понятие и признаки права
2. Принципы и функции права
3. Источники права и их виды
4. Понятие, структура и виды правовых норм
5. Система права и система законодательства
6. Правоотношение: понятие, виды и структура
7. Правомерное поведение и правонарушения
8. Понятие и виды юридической ответственности
9. Конституция ЛНР как основной источник национальной системы права.
10. Формы государства (государственного правления, государственного устройства, политического режима) в ЛНР
11. Конституционно-правовой статус человека и гражданина
12. Избирательная система в ЛНР
13. Особенности правового статуса главы республики в ЛНР
14. Организация работы Народного Совета ЛНР
15. Система органов исполнительной власти в ЛНР
16. Сущность местного самоуправления
17. Сущность и признаки государственного управления
18. Административное право: предмет и метод
19. Источники административного права
20. Понятие и система государственной службы в ЛНР

21. Правовой статус государственного служащего в ЛНР
22. Административные правонарушения: понятие и признаки, состав
23. Административная ответственность и ее особенности. Основания освобождения от административной ответственности
24. Система административных взысканий
25. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
26. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности
27. Порядок государственной регистрации юридических лиц
28. Порядок государственной регистрации физических лиц-предпринимателей
29. Лицензирование отдельных видов хозяйственной деятельности
30. Сертификация продукции как средство государственного регулирования
31. Понятие и виды налогов
32. Договоры в сфере хозяйствования
33. Трудовое право: понятие, предмет и метод правового регулирования
34. Субъекты трудового права
35. Понятие, содержание и стороны трудового договора
36. Прекращение трудового договора
37. Рабочее время и время отдыха по трудовому законодательству
38. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву
39. Гражданское право: понятие, предмет и система
40. Источники гражданского права
41. Гражданско-правовые отношения и их элементы
42. Основы обязательственного права
43. Понятие и виды гражданско-правовых договоров
44. Особенности гражданско-правовой ответственности
45. Общая характеристика наследственного права
46. Понятие и содержание правового режима ограничения свободного доступа к информации
47. Правовое регулирование отношений, связанных с доступом к персональным данным и их обработкой
48. Закон ЛНР «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации»
49. Правовые ограничения распространения массовой информации и рекламы
50. Сущность информационной безопасности. Задачи обеспечения безопасности в информационной сфере
51. Правовое обеспечение информационной безопасности в ЛНР
52. Понятие уголовного права, его принципы и система
53. Понятие и признаки преступления
54. Состав преступления и его элементы
55. Виды и стадии уголовного преступления

## 56. Цели и виды наказаний

### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – доклад, сообщение

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Ответ представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Ответ представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Ответ представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Ответ представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

### Темы рефератов:

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
2. Понятие и характеристика форм собственности в ЛНР
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
4. Организационно-правовые формы юридических лиц
5. Способы и формы защиты прав предпринимателей
6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности
7. Понятие трудовых отношений и трудового права
8. Характеристика основных источников трудового права
9. Общая характеристика законодательства о занятости
10. Органы занятости, их права и обязанности
11. Социальные гарантии при потере работы и безработице
12. Испытательный срок при приеме на работу
13. Порядок заключения трудового договора. Права и обязанности работника и работодателя
14. Прекращение трудового договора
15. Изменение условий трудового договора
16. Выплата выходного пособия
17. Рабочее время: понятие, виды
18. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха
19. Порядок предоставления отпусков
20. Сущность понятия «заработная плата»
21. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву, ее основные принципы
22. Материальная ответственность, ее виды
23. Классификация трудовых споров
24. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав

25. Понятие и признаки административной ответственности
26. Определение коррупции. Законодательство в области борьбы с коррупцией
27. Органы государственной власти в ЛНР
28. Правовой статус государственного служащего
29. 30.Порядок поступления на государственную службу

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – *реферат*

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

#### Тесты:

1. Одно и то же лицо не может быть Главой ЛНР:
  - а) более одного срока;
  - б) более двух сроков;
  - в) законодательством не регламентировано.
2. Выберите элемент правовой нормы:
  - а) статья;
  - б) акция;
  - в) диспозиция;
  - г) документ.
3. Определите, какой юридической ответственности не существует:
  - а) уголовной;
  - б) гражданской;
  - в) экологической;
  - г) конституционной;
  - д) международной;
  - е) финансовой.
4. Юридическим лицом в ЛНР считается:

- а) гражданин Республики;
  - б) иностранец;
  - в) коммерческая организация;
  - г) трудовой коллектив.
5. Решения органов местного самоуправления являются:
- а) обязательными на соответствующей территории;
  - б) обязательными для государственных и коммунальных предприятий на соответствующей территории;
  - в) обязательными на всей территории государства;
  - г) имеют рекомендательный характер.
6. Юридический факт, который характеризуется как событие:
- а) угон автомобиля;
  - б) землетрясение;
  - в) рождение человека;
  - г) регистрация брака.
7. Народный Совет ЛНР состоит из:
- а) 40 депутатов;
  - б) 60 депутатов;
  - в) 50 депутатов.
8. Основной формой (источником) права в Луганской Народной Республике является:
- а) правовой обычай
  - б) нормативный правовой акт
  - в) нормативный договор
9. Правосубъектность юридического лица возникает:
- а. с момента достижения совершеннолетия
  - б. с момента его организации
  - в. с момента государственной регистрации
10. Правонарушение и проступок – это:
- а) тождественные понятия
  - б) противоположные понятия
  - в) проступок является разновидностью правонарушения
11. Признаки предпринимательской деятельности:
- а) благотворительный характер;
  - б) обязательное согласование с государственными органами;
  - в) рисковый характер;
  - г) плановое ведение деятельности.
12. С какого момента новоизбранный Глава Республики вступает на пост:
- а) с момента опубликования официального объявления результатов выборов;
  - б) с момента избрания;
  - в) с момента принятия присяги.
13. Высшей юридической силой обладает:
- а) указ Главы;
  - б) Конституция;
  - в) Кодекс;

г) Закон.

14. Основание возникновения правоотношения:

- а) юридическое лицо;
- б) юридическая ответственность;
- в) юридический факт;
- г) юридическое образование.

15. Единственным органом законодательной власти в Луганской Народной Республике является:

- а) Государственная дума;
- б) Верховная Рада;
- в) Народный Совет;
- г) Конгресс.

16. Какая отрасль права, которая регулирует общественные отношения в сфере государственного управления?

- а) предпринимательское право;
- б) налоговое право;
- в) административное право;
- г) гражданское право;
- д) уголовное право.

17. Источником власти в ЛНР является ...

- а) народ;
- б) парламент;
- в) референдум;
- г) Глава Республики.

18. Минимальная продолжительность отпуска:

- а) 24 календарных дня;
- б) 30 календарных дней;
- в) 20 календарных дней;
- г) 28 календарных дней.

19. Нормальная продолжительность рабочего времени в ЛНР являются:

- а) 40 часов в неделю;
- б) 24 часа в неделю;
- в) 36 часов в неделю.

20. Перевод на другую работу возможен:

- а) без согласия работника;
- б) только с письменного согласия работника.

21. Сверхурочные работы по общему правилу:

- а) не допускаются;
- б) допускаются;
- в) допускаются, если не возражает работник.

22. Структурный элемент нормы права, который содержит условия, при которых норма права вступает в действие – это:

- а) гипотеза
- б) диспозиция
- в) санкция

23. Дайте правильное определение " Сертификация продукции- это":

- а) процедура подтверждения степени соответствия и результативности определенной системы;
- б) процедура подтверждения безопасности вида деятельности;
- в) процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от изготовителя и потребителя организация, удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям.

24. К экономическим правам граждан относится право ...

- а) частной собственности;
- б) на свободу передвижений;
- в) на свободу совести;
- г) на медицинскую помощь.

25. Существенным условием любого договора является ...

- а) паспорт;
- б) цена;
- в) субъект;
- г) срок.

26. Одним из обязанностей гражданина является ...

- а) защита отечества;
- б) свобода слова;
- в) личная неприкосновенность;
- г) право избирать и быть избранным.
- д) свой ответ

27. Упорядочение нормативных актов в целях удобства пользования ими на практике, называется ...

- а) систематизацией законодательства;
- б) реализацией закона;
- в) исполнением закона;
- г) принятием закона.

28. На каких принципах строится система налогообложения хозяйственной деятельности?

- а) на принципах законности, федерализма, территориальных общин;
- б) на принципах суверенитета, невмешательства, недискриминации;
- в) на принципах экономической целесообразности, законности, гуманизма.

29. Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется.

- а) обычаем;
- б) правом;
- в) законом;
- г) моралью.

30. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг – это:

- а) благотворительная деятельность;



- б) трудовая деятельность;
- в) предпринимательская деятельность;
- г) административная деятельность.

31. Юридические факты, не зависящие от воли человека, это:

- а) действия;
- б) события.

32. Постоянно действующим высшим исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики является:

- а) Народный совет ЛНР;
- б) Правительство ЛНР;
- в) Глава ЛНР;
- г) Верховный Суд ЛНР.

33. Правило поведения, сложившееся вследствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием ...

- а) обычай;
- б) право;
- в) этикет;
- г) традиция.

34. Физическое лицо-предприниматель отвечает по своим обязательствам:

- а) всем своим имуществом, на которое в соответствии с законом может быть обращено взыскание;
- б) только тем имуществом, которое задействовано в предпринимательской деятельности.

35. Основным конституционным правом человека является право ...

- а) каждого на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением
- б) граждан ЛНР на охрану здоровья от неблагоприятного воздействия окружающей природной среды
- в) граждан, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на территории ЛНР, на радиационную безопасность
- г) на обеспечение экологической безопасности, охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений

36. Общий срок охраны государственной тайны составляет:

- а) 40 лет;
- б) 30 лет;
- в) 50 лет

37. Информация ограниченного доступа – это:

- а) информация, доступ к которой ограничен в силу закона;
- б) информация, доступ к которой ограничен в силу постановления;
- в) информация, доступ к которой ограничен.

38. Угрозами информационному обеспечению государственной политики могут являться:

- а) нерациональное, чрезмерное ограничение доступа к общественно необходимой информации;
- б) блокирование деятельности государственных средств массовой информации
- в) закупка органами государственной власти импортных средств информатизации, телекоммуникации и связи при наличии отечественных аналогов, не уступающих по своим характеристикам зарубежным образцам;
- г) утечка информации по техническим каналам.

39. Какие перечисленные ниже информационные права являются конституционными:

- а) право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
- б) право на опровержение.
- в) право на дачу разрешения на сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица.
- г) право на конфиденциальность информации.
- д) право на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы.
- е) свобода мысли, слова и творчества.
- ж) право на ответ.

40. Запрос на информацию, как правило, рассматривается в течение:

- а) 48 часов,
- б) 3 дня,
- в) 5 дней,
- г) 30 дней.

41. Основными задачами использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов власти являются:

- а) коммуникация с другими органами власти и систематизация законодательства,
- б) коммуникация с другими органами власти и населением,
- в) коммуникация с населением и обнародование управленческих решений,
- г) обработка персональных данных и принятие управленческих решений,
- д) обработка персональных данных и систематизация законодательства.

42. Типы (виды) хозяйственных обществ:

- А. открытые и закрытые;
- Б. полные и коммандитные;
- В. Физические и юридические;
- Г. публичные и непубличные.

43. Одним из признаков субъекта предпринимательского права является:

- А. наличие специального разрешения;
- Б. наличие хозяйственной компетенции;
- В. наличие определенной суммы денег.

44. Лицо, находящееся на государственной службе ЛНР:

- А. может иметь доли (паи, акции);
- Б. обязан передать в доверительное управление доли (паи, акции);

В. не может иметь доли (паи, акции)

45. Выдача лицензии на осуществление отдельных видов хозяйственной деятельности осуществляется:

А. Главой ЛНР;

Б. Народным Советом;

В. Исполнительным органом государственной власти;

Г. Органом местного самоуправления.

46. Принцип предпринимательского права:

А. приоритет развития государственных и муниципальных субъектов хозяйствования;

Б. обеспечение многообразия форм собственности и субъектов хозяйствования разных форм собственности;

В. вмешательство и контроль органов власти в деятельности субъектов хозяйствования.

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству тесты

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

#### Задания к контрольной работе:

##### ЗАДАНИЕ № 1

1. Основные теории возникновения государства.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Монархия – это форма правления, в которой высшая государственная власть принадлежит выборным органам, избираемым на определенный срок и несущим ответственность перед избирателями.

Б) Деликтоспособность – это предусмотренная нормами права способность (возможность) лица иметь субъективные права и юридические обязанности.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее законодательство):

*Назовите способ приобретения гражданства по волеизъявлению лица.*

##### ЗАДАНИЕ № 2

1. Виды политических режимов, понятие демократического государства.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Уголовная правоспособность – это правовая оценка государством в лице уполномоченных органов преступного деяния, которая имеет следствием, с одной

стороны, обязанность виновного лица нести ответственность за свои действия перед государством (субъективная сторона ответственности), с другой, — претерпевания таким лицом определенных ограничений за содеянное (объективная, внешняя сторона ответственности).

Б) Истец – это юридическое или физическое лицо, которое привлекается по заявлению истца к ответственности за нарушение прав или охраняемых законом интересов истца.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее отечественное законодательство):

*Кто обладает правом законодательной инициативы в Народном Совете ЛНР?*

#### ЗАДАНИЕ № 3

1. Понятие преступления и его признаки. Стадии совершения преступления.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Выборы – способ принятия гражданами Республики путем голосования законов ЛНР, других решений по важным вопросам общегосударственного и местного значения.

Б) Законность – режим соответствия общественных отношений, возникающих в этой сфере, законам и подзаконным актам государства, как режим, атмосфера взаимодействия, отношений государства и гражданина.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее законодательство):

*Охарактеризуйте требования к кандидату в народные депутаты в ЛНР?*

#### ЗАДАНИЕ № 4

1. Понятие, признаки и принципы правового государства.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Имущество – конкретное жизненное обстоятельство, с наступлением которого норма права связывает возникновение, изменение, прекращение правоотношений.

Б) Дисциплина труда – период, в течение которого работник должен выполнять трудовую функцию.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее отечественное законодательство):

*Какие вопросы самостоятельно решает Народный Совет ЛНР?*

#### ЗАДАНИЕ № 5

1. Административное взыскание. Виды административных наказаний.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Закон – это обусловленная природой человека и общества система регулирования общественных отношений, которая выражает волю личности и присущи нормативность, формальная определенность в официальных источниках и обеспеченность возможностью государственного принуждения.

Б) Политический режим – форма правления, где высшая государственная власть принадлежит единоличному главе государства - монарху (королю, царю, императору, шаху и т.д.), что получает престол по наследству и не несет ответственности перед населением.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее отечественное законодательство):

*В каких случаях виновное лицо не может быть привлечено к уголовной ответственности?*

#### ЗАДАНИЕ № 6

1. Понятие, стороны, содержание и виды трудового договора.  
2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Административное правоотношение – отрасль права, составляет систему правовых норм, призванных регулировать общественные отношения управленческого характера в сфере государственно-управленческой деятельности органов исполнительной власти.

Б) Право собственности – гарантированное государством право и реальная способность территориальной громады — жителей села или добровольного объединения в сельскую громаду жителей нескольких сел, поселка, города — самостоятельно или под ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления решать вопросы местного значения в пределах Конституции и законов ЛНР.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее отечественное законодательство):

*На какие виды деятельности необходимо получить лицензию?*

#### ЗАДАНИЕ № 7

1. Основания расторжения трудового договора.  
2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Конституция – это установленный Основным Законом порядок организации и функционирования институтов государства и общества, система общественных отношений, гарантируются, обеспечиваются и регулируются законами, принятыми согласно Конституции.

Б) Задержание – мера ответственности, применяемая в целях воспитания лица, совершившего административный проступок, а также предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее законодательство):

*Охарактеризуйте порядок регистрации юридического лица.*

#### ЗАДАНИЕ № 8

1. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в ЛНР.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Преступление – правоотношения, в силу которых одна сторона (должник) обязана совершить в пользу другой стороны (кредитора) определенное действие (передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и тому подобное) или воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения его обязанности.

Б) Правовой статус – система прав и обязанностей индивида, которые юридически закреплены государством в конституции и других нормативных актах и которыми он наделяется как субъект правоотношений..

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее законодательство):

*Определите максимальную продолжительность рабочей недели, установленную для несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет, работающих во время каникул.*

#### ЗАДАНИЕ № 9

1. Местное самоуправление в Луганской Народной Республике.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Трудовой договор – соглашение двух или нескольких лиц, направленную на установление, изменение или прекращение гражданских правоотношений.

Б) Механизм государства – это основные направления его деятельности, выражающие сущность и социальное назначение, цели и задачи государства по управлению обществом в присущих ему формах и присущими ему методами.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее отечественное законодательство):

*Охарактеризуйте все виды гражданской дееспособности физического лица.*

#### ЗАДАНИЕ № 10

1. Сделки в гражданском праве: сущность, виды, условия действительности.

2. Определите правильность утверждения (да, нет). Если утверждение неверное, укажите термин, которому соответствует эта дефиниция:

А) Исполнительная власть – это независимая ветвь государственной власти, которую составляет система уполномоченных на осуществление правосудия государственных органов – судов, назначением которой является разрешение правовых конфликтов с целью защиты прав и свобод людей, интересов общества и государства путем применения действующих норм права в конкретных жизненных обстоятельствах.

Б) Иностранец – организация, созданная путем объединения лиц и (или) имущества, которая наделяется правоспособностью и может от своего имени приобретать имущественных и личных неимущественных прав и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3. Дайте аргументированный ответ на вопрос (со ссылкой на действующее законодательство):

*Какие органы осуществляют правосудие в ЛНР*

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – *контрольная работа*

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)

**Вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки.
3. Понятие и характеристика форм собственности в ЛНР.
4. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
5. Правовой статус физического лица – предпринимателя.
6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
7. Создание, реорганизация, ликвидация субъектов хозяйствования.
8. Государственная регистрация юридических лиц и физических лиц – предпринимателей.
9. Способы и формы защиты прав предпринимателей.
10. Лицензирование отдельных видов деятельности субъектов хозяйствования.
11. Налогообложение как средство государственного регулирования хозяйственной деятельности.
12. Понятие трудовых отношений и трудового права.
13. Принципы и источники трудового права.
14. Субъекты трудового права. Правоспособность и дееспособность.
15. Трудовой договор: понятие, виды.
16. Испытательный срок при приеме на работу.
17. Порядок заключения трудового договора. Права и обязанности работника и работодателя.
18. Прекращение трудового договора.
19. Рабочее время: понятие, виды.
20. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха.
21. Сущность понятия «заработная плата».
22. Внутренний трудовой распорядок и нормативные акты его регулирующие.
23. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву, ее основные принципы.
24. Материальная ответственность, ее виды.
25. Понятие и признаки договора.
26. Договора на передачу имущества в собственность.
27. Договора на передачу имущества во временное пользование.
28. Договора на оказание услуг.
29. Договора на выполнение работ.
30. Правоспособность и дееспособность.
31. Понятие и виды наследования.
32. Правовая работа на предприятии.

33. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
34. Понятие и признаки административной ответственности.
35. Административные взыскания. Особенности административной ответственности организации.
36. Определение коррупции. Законодательство в области борьбы с коррупцией.
37. Конституция ЛНР как основной источник национальной системы права.
38. Формы государства (государственного правления, государственного устройства, политического режима) в ЛНР.
39. Конституционно-правовой статус человека и гражданина
40. Избирательная система в ЛНР.
41. Особенности правового статуса главы республики в ЛНР
42. Организация работы Народного Совета ЛНР.
43. Система органов исполнительной власти в ЛНР.
44. Сущность местного самоуправления.
45. Понятие уголовного права, его принципы и система.
46. Понятие и признаки преступления.
47. Состав преступления и его элементы.
48. Виды и стадии уголовного преступления.
49. Цели и виды наказаний.
50. Правовой режим коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайны.
51. Правовое регулирование отношений, связанных с доступом к персональным данным и их обработкой.
52. Право на информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления.
53. Понятие информационной безопасности государства. Организация и методы обеспечения информационной безопасности.
54. Угрозы, риски, правонарушения в области информационной безопасности.

**Зачет** представляет собой форму отчетности студента, предусмотренную учебным планом подготовки по направлению ВПО. Студентам очной формы обучения зачет ставится по результатам усвоения учебного материала на семинарских занятиях, успешного выполнения тестов, защиты рефератов, заполненного хозяйственного договора. Для студентов заочной формы обучения зачет ставится при условии выполнения контрольной работы и тестов по дисциплине.

В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется в зачетную ведомость оценка «зачтено» или «не зачтено».



## Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – зачет

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
<p>Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.</p>	зачтено
<p>Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.</p>	
<p>Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.</p>	
<p>Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.</p>	не зачтено

### Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)