

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)  
Кафедра информационных технологий и транспорта



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
Планайотов К.К.

«14» марта 2025 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной дисциплине  
Основы проектной деятельности

(наименование учебной дисциплины, практики)

**38.03.05 Бизнес-информатика**

(код и наименование направления подготовки (специальности))

**«Информационная бизнес-аналитика»**

наименование профиля подготовки (специальности, магистерской программы); при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик(разработчики):

ст. преподаватель

Гудзоль Т.В.

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры информационных технологий и транспорта от «26» февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой  
информационных  
технологий и транспорта

Верительник Е.А.  
(подпись)

Краснодон 2025

**Комплект оценочных материалов по дисциплине**  
**«Основы проектной деятельности»**

**Задания закрытого типа**

**Задания закрытого типа на выбор правильного ответа**

*Выберите один правильный ответ.*

1. Проектом называется ...

- A) Совокупность нормативных, технических и организационных документов, на основе которых выполняются работы
- B) Производственное, техническое или организационное задание, выполняемое группой исполнителей, направленное на достижение определенной цели
- C) Совокупность распределенных во времени мероприятий или работ, направленных на достижение поставленной цели
- D) План мероприятий, утвержденный руководителем предприятия или организации

Правильный ответ: B

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

2. Определенный набор функций и полномочий в проекте, созданный с целью распределения обязанностей между участниками проекта.

- A) Роль
- B) Должность
- C) Работник
- D) Генератор идей

Правильный ответ: A

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

3. Проект считается завершенным, если:

- A) Продукт проекта изготовлен
- B) Спонсор проекта оглашает его завершение
- C) Продукт проекта перешел в стадию операций
- D) Проект оправдывает или превышает ожидания его участников

Правильный ответ: A

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

4. Результат проекта – это ...

- A) Совокупность отчетов о ходе выполнения запланированных работ проекта
- B) Некоторая продукция или полезный эффект, создаваемые в ходе реализации проекта

- В) Перечень использованных при реализации проекта материальных, трудовых и финансовых ресурсов  
Г) Обязательный для выполнения план мероприятий, утвержденный руководителем предприятия или организации  
Правильный ответ: Б  
Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

### **Здание закрытого типа на установление соответствие**

*Установите правильное соответствие.*

*Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.*

1. Установите соответствие между типами проектов и их примерами.

Тип проекта	Пример проекта
1) Организационный проект	А) Строительство здания или сооружения, внедрение новой производственной линии, разработка программного обеспечения
2) Экономический проект	Б) Реформирование существующего или создание нового предприятия, внедрение новой системы управления, проведение международной конференции
3) Социальный проект	В) Приватизация предприятия, внедрение системы финансового планирования и бюджетирования, введение новой системы налогообложения Г) Реформирование системы социального обеспечения, социальная защита необеспеченных слоев населения, преодоление последствий природных и социальных потрясений Д) Проекты, реализуемые сразу в нескольких областях деятельности

Правильный ответ: 1Б, 2В, 3Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

2. Установите соответствие между ролями участников проекта с их функциями.

Роль	Функция
1) Руководитель проекта	А) Тот, кто обеспечивает ресурсами: административными, финансовыми, материальными
2) Заказчик	Б) Тот, кто имеет непосредственный интерес в продукте проекта, заказывает его

- |                    |  |
|--------------------|--|
| 3) Спонсор         | выполнение   |
|                    | B) Лицо, отвечающее за достижение целей проекта и наделенное для этого достаточными полномочиями; тот, кто несет ответственность за выполнение проекта |
| 4) Куратор проекта | Г) Лицо, осуществляющее наблюдение за ходом проекта и предоставление консультаций в ключевых вопросах  |

Правильный ответ: 1В, 2Б, 3А, 4Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

3. Установите соответствие между видами коммуникаций с их характеристиками.

Вид коммуникации	Характеристика коммуникации
1) Вертикальные коммуникации	A) Взаимодействие руководителей с подчиненными, а также подразделений с разных уровней корпоративной иерархии
2) Горизонтальные коммуникации	B) Поддерживающая бизнес-функция в компаниях, призванная решить стратегические задачи построения эффективной системы взаимодействия между подразделениями и сотрудниками
3)	B) Коммуникация с миром, находящимся за пределами организации, это коммуникация между организацией и внешней средой
4)	G) Различные формы общения между коллегами, т.е. равными по иерархическому уровню индивидами внутри одного подразделения или между подразделениями

Правильный ответ: 1А, 2Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

4. Сопоставьте этапы жизненного цикла проекта с их описанием.

Этап жизненного цикла	Описание
1) Инициация	A) Выполнение работ, создание результатов проекта
2) Планирование	B) Официальное утверждение начала проекта и определение его основных целей
3) Исполнение	B) Определение задач, ресурсов, сроков и бюджета проекта
4) Завершение	G) Формальное закрытие проекта, оценка

результатов и извлечение уроков

Правильный ответ: 1Б, 2В, 3А, 4Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

**Здание закрытого типа на установление правильной последовательности**

*Установите правильную последовательность.*

*Запишите правильную последовательность букв слева направо.*

1. Установите правильную последовательность фаз жизненного цикла проекта.

- А) Выполнения (реализация и контроль)
- Б) Организация и подготовка
- В) Инициирование
- Г) Завершение

Правильный ответ: В, Б, А, Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

2. Укажите правильную последовательность действий при управлении рисками проекта.

- А) Разработка планов реагирования на риски
- Б) Идентификация рисков
- В) Оценка вероятности и влияния рисков
- Г) Мониторинг и контроль рисков

Правильный ответ: Б, В, А, Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

3. Укажите правильную последовательность этапов при формировании команды проекта.

- А) Определение необходимых ролей и навыков
- Б) Оценка имеющихся ресурсов и навыков
- В) Назначение ролей членам команды
- Г) Обучение и развитие команды

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

4. Укажите правильную последовательность действий при подготовке к презентации проекта.

- А) Определение ключевых сообщений
- Б) Создание визуального контента (слайдов)
- В) Репетиция презентации
- Г) Анализ целевой аудитории

Правильный ответ: Г, А, Б, В

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

### **Задание открытого типа**

#### **Задания открытого типа на дополнение**

*Напишите пропущенное слово (словосочетание)*

1. Временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата надлежащего качества, в ограниченные сроки с использованием ограниченных ресурсов носит название \_\_\_\_\_.

Правильный ответ: проект

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

2. Документ, который в краткой форме дает ответы на вопросы о том, каковы ваши цели, как вы можете их достигнуть и каких финансовых средств это потребует носит название \_\_\_\_\_.

Правильный ответ: бизнес-план

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

3. Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из значимых основных или промежуточных результатов проекта – это \_\_\_\_\_.

Правильный ответ: фаза

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

4. Метод, суть которого заключается в последовательном уточнении задач проекта путем разделения их на подзадачи, на более мелкие и более управляемые называется - \_\_\_\_\_.

Правильный ответ: декомпозиция

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

#### **Задания открытого типа с кратким свободным ответом**

*Дайте ответ на вопрос*

1. Как называется измеримое достижение, которое необходимо получить в результате проекта?

Правильный ответ: цель проекта / результат проекта

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

2. Как называется определенный набор функций и полномочий в проекте, созданный с целью распределения обязанностей между участниками проекта?

Правильный ответ: роль / роль в проекте

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

3. Что такое SWOT-анализ и для чего он используется в проектном управлении?

Правильный ответ: анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз / для оценки проекта и окружения

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

4. Какой инструмент используется для визуализации задач проекта, их зависимостей и сроков выполнения?

Правильный ответ: диаграмма Ганта / график Ганта / Gantt Chart

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

### **Задания открытого типа с развернутым ответом**

1. Опишите, чем проект отличается от операционной деятельности. Приведите три примера, иллюстрирующих это различие.

Время выполнения - 10 мин.

Ожидаемый результат:

Проект - это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата. Операционная деятельность - это непрерывная, рутинная работа, направленная на поддержание существующих процессов и предоставление стандартных услуг.

*Пример 1:* Разработка нового программного продукта (проект). Техническая поддержка пользователей этого продукта (операционная деятельность).

*Пример 2:* Строительство нового завода (проект). Производство продукции на существующем заводе (операционная деятельность).

*Пример 3:* Организация конференции (проект). Проведение регулярных занятий в университете (операционная деятельность).

Критерии оценивания: четкое понимание различий между проектом и операционной деятельностью, подкрепленное конкретными примерами.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

2. Представьте, что вы вступаете в новую команду, где еще не распределены роли. Какие шаги вы предпримете, чтобы определить свою роль, опираясь на методы и нормы социального взаимодействия?

Время выполнения - 20 мин.

Ожидаемый результат:

При вступлении в новую команду без заранее определенных ролей я бы предпринял следующие шаги:

1. Знакомство с командой: сначала я постарался бы узнать своих новых коллег, выяснить их интересы, навыки и опыт. Это поможет мне лучше понять, кто чем занимается и какие роли уже заняты.

2. Анализ потребностей проекта: затем я внимательно рассмотрел бы задачи проекта и определил, какие навыки и компетенции требуются для его успешного завершения. Это даст представление о том, где мои способности могут быть наиболее полезны.

3. Обсуждение с командой: после этого я организовал бы общее собрание, на котором обсудил бы с коллегами наши индивидуальные сильные стороны и ожидания от участия в проекте. Важно дать каждому возможность выразить свое мнение и предложить варианты распределения ролей.

4. Консенсус и компромисс: на основании обсуждений и предложений я бы старался достичь консенсуса относительно распределения ролей. Возможно, придется пойти на некоторые уступки, чтобы учесть интересы и пожелания всех членов команды.

5. Гибкость и адаптация: наконец, я был бы готов к тому, что моя роль может изменяться в процессе работы над проектом. Важно оставаться открытым к новым вызовам и возможностям, а также быть готовым помочь там, где это необходимо.

Таким образом, определение своей роли в новой команде требует сочетания самоанализа, внимательного отношения к нуждам проекта и умения эффективно взаимодействовать с коллегами.

Критерии оценивания: наличие хотя бы трех из пяти перечисленных шагов.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

3. В одной из рабочих ситуаций возник конфликт между двумя сотрудниками из-за распределения обязанностей. Один считал, что второй выполняет меньше работы, хотя нагрузка была одинаковой. Как бы вы применили указанные ниже этапы для разрешения конфликта?

Основные этапы разрешения конфликта включают:

1. Идентификация конфликта
2. Сбор информации
3. Анализ конфликта
4. Разработка вариантов решения
5. Выбор оптимального решения
6. Реализация решения
7. Оценка результата

Время выполнения - 20 мин.

Ожидаемый результат:

Я применил бы вышеуказанные этапы для разрешения конфликта следующим образом:

1. Идентификация конфликта: определил, что основной причиной конфликта является недовольство сотрудников друг другом из-за неравномерного распределения нагрузки.

2. Сбор информации: провёл беседы с каждым сотрудником отдельно, чтобы услышать их точки зрения и понять, какие аспекты работы вызывают наибольшее напряжение.

3. Анализ конфликта: проанализировал информацию и выявил, что сотрудники имеют разное понимание своих обязанностей, что привело к недопониманию и недовольству.

4. Разработка вариантов решения: предложил несколько вариантов решения, включая пересмотр должностных инструкций, введение системы оценки производительности и организацию регулярных встреч для обсуждения текущих задач.

5. Выбор оптимального решения: вместе с сотрудниками выбрали вариант с пересмотром должностных инструкций и введением системы оценки производительности, поскольку он позволял более чётко разграничить обязанности и контролировать результаты работы.

6. Реализация решения: пересмотрел должностные инструкции и ввёл систему оценки производительности. Убедился, что обе стороны понимают новые правила и готовы следовать им.

7. Оценка результата: через месяц провёл оценку эффективности принятых мер. Конфликт был разрешён, сотрудники стали более удовлетворены своим положением, и производительность увеличилась.

Критерии оценивания: наличие в ответе описания хотя бы четырёх из семи перечисленных шагов.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

4. Используйте методику SMART для постановки целей проекта по разработке мобильного приложения для доставки еды. Опишите каждую из характеристик SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) и приведите пример конкретной цели для этого проекта.

Время выполнения - 30 мин.

Ожидаемый результат:

Методика SMART используется для постановки эффективных и достижимых целей. Рассмотрим каждую характеристику SMART на примере проекта по разработке мобильного приложения для доставки еды:

Specific (Конкретная)

Цель должна быть четко определенной и понятной всем участникам проекта. Например: разработать мобильное приложение для доставки еды, которое позволит пользователям заказывать блюда из ресторанов и получать их доставку на дом.

Measurable (Измеримая)

Цель должна иметь количественные показатели, позволяющие оценить степень её достижения. Например: достигнуть 10 000 активных пользователей в течение первых трех месяцев после запуска приложения.

Achievable (Достижимая) Цель должна быть реалистичной и выполнимой с учётом имеющихся ресурсов и ограничений. Например:

завершить разработку базовой версии приложения в течение шести месяцев, имея в штате пять разработчиков и двух дизайнеров.

#### Relevant (Актуальная)

Цель должна соответствовать общим целям и стратегии компании, а также быть значимой для текущей рыночной ситуации. Например: увеличить долю рынка доставки еды в регионе на 5% в течение первого года работы приложения.

#### Time-bound (Ограниченнная по времени)

Цель должна иметь чёткий временной горизонт, позволяющий управлять процессом и оценивать прогресс. Например: запустить приложение в RuStore до конца текущего квартала.

#### Итоговая цель по методике SMART:

Разработать мобильное приложение для доставки еды, которое позволит пользователям заказывать блюда из ресторанов и получать их доставку на дом, с целью достижения 10 000 активных пользователей в течение первых трёх месяцев после запуска. Завершить разработку базовой версии приложения в течение шести месяцев, увеличить долю рынка доставки еды в регионе на 5% в течение первого года работы приложения и запустить приложение в RuStore до конца текущего квартала.

Критерии оценивания: наличие в ответе расшифровки аббревиатуры на русском языке. Формулировка итоговой цели должна содержать все 5 характеристик данной методики.

Компетенции (индикаторы): ОПК-6 (ОПК-6.1)

## **Экспертное заключение**

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Численные методы в экономических расчетах» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки обучающихся по указанному направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

Председатель учебно-методической комиссии Краснодонского факультета инженерии и менеджмента (филиала)

Ольга Родионова О.Ю.

## **Лист изменений и дополнений**

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)