

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»  
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Краснодонский факультет инженерии и менеджмента (филиал)  
Кафедра экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Краснодонского факультета  
инженерии и менеджмента  
Панайотов К.К.

(подпись)

«21» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ

По направлению подготовки/специальности 38.04.02 Менеджмент  
(код, название без кавычек)

Магистерская программа Управление системой экономической безопасности

Краснодон 2023



Лист согласования РПУД

Рабочая программа государственной итоговой аттестации по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» – 33 с.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности 38.04.02 Менеджмент (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 552, с изменениями и дополнениями от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

к.э.н., доц. Стрижиченко Н.А.

*(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)*

к.э.н., доц. Родионова О.Ю.

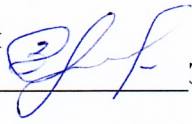
*(ученая степень, ученое звание, должность фамилия, инициалы)*

Рабочая программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры экономики и управления «15» марта 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Стрижиченко Н.А.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии факультета «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической  
комиссии факультета \_\_\_\_\_

 Замота О.Н.

Программа государственной итоговой аттестации (магистерская диссертация) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952) и учебного плана по направлению подготовки

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы магистратуры), является итоговой аттестацией обучающихся по программе магистратуры.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальными документами:

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы магистратуры соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе магистратуры.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа: «Управление системой экономической безопасности» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952) в блок «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

## **1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников**

**Целью** государственной итоговой аттестации (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учётом профессионального стандарта и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

**Задачи** государственной итоговой аттестации: комплексная оценка качества практической и теоретической подготовленности выпускников Университета по программе магистратуры к решению задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» и профессиональными стандартами:

- оценка сформированности компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО;
- закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы;
- оценка степени готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации выпускнику по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании; разработка рекомендаций по продолжению образования на более высоких ступенях.

## **2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности.**

**Область** профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

**Сферы** профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются: деятельность по совершенствованию и формированию системы управления предприятия (организации) в целом, отдельных функциональных подсистем и технологий управления.

**Объекты** профессиональной деятельности выпускников является система стратегического управления в организациях различных организационно-правовых форм.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **3. Формы государственной итоговой аттестации.**

В государственную итоговую аттестацию входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистра.

## **4. Время проведения государственной итоговой аттестации.**

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности».

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 4 семестре после успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам и практикам образовательной программы.

### 5. Трудоёмкость государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» составляет 9 зачётных единиц (з.е.), 324 академических часа.

### 6. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации

#### 6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО с учётом профессионального стандарта. Проверяется обладание следующими компетенциями выпускников – магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности».

Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Компетенции (код и наименование компетенции)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода выработать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	<b>знать:</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения; <b>уметь:</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учётом вариативных контекстов; <b>владеть:</b> навыками осуществления сбора, систематизации и критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	<b>знать:</b> порядок оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации; <b>уметь:</b> работать с противоречивой информацией из разных источников; <b>владеть:</b> навыками критической оценки возможных вариантов решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей

Командная работа и лидерство	Разработка и реализация проектов	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-3.1.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	<p><b>знать:</b> интересы, особенности поведения и мнений членов команды;</p> <p><b>уметь:</b> планировать и корректировать работу команды;</p> <p><b>владеть:</b> навыками планирования и корректирования работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p><b>знать:</b> понятия командной работы, поручения, делегирования полномочий;</p> <p><b>уметь:</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;</p> <p><b>владеть:</b> навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды</p>	<p><b>знать:</b> основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла;</p> <p><b>уметь:</b> планировать реализацию проекта;</p> <p><b>владеть:</b> навыками оценивать эффективности проектов</p>	<p><b>знать:</b> основные виды проектов их специфику и особенности управления ими;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять оценку проектов с учётом факторов риска и неопределённости ;</p> <p><b>владеть:</b> навыками измерения и анализ результаты проектной деятельности</p>	<p><b>знать:</b> основные методологические подходы в сфере управления проектами, методы и модели структуризации проекта, методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла;</p> <p><b>уметь:</b> строить и структурировать жизненный цикл проекта;</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения основных процедур и метод управления проектами и подготовки проектных решений</p>
------------------------------	----------------------------------	--	---	---	---	---	---	---	--	--	---	--	--

<p style="text-align: center;">Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения</p>	<p><b>знать:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия;</p> <p><b>уметь:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке;</p> <p><b>владеть:</b> навыками составления, редактирования на государственном языке РФ и/или иностранном языке, анализа информации на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия</p>
	<p>УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках</p>	<p><b>знать:</b> методы устной и письменной деловой коммуникации, социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках;</p> <p><b>владеть:</b> навыками осуществления устной и письменной деловой коммуникации с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках</p>	

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>Межкультурное взаимодействие</p>	
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия</p>
<p>УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.</p>	<p>УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p><b>знать:</b> социокультурные особенности людей, основы толерантного и конструктивного взаимодействия;  <b>уметь:</b> толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;  <b>владеть:</b> навыками толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p><b>знать:</b> рефлексивные методы оценки разнообразных ресурсов, понятие и принципы самоорганизации и саморазвития;  <b>уметь:</b> применять рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;  <b>владеть:</b> навыками использования рефлексивных методов в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.</p>	<p><b>знать:</b> социокультурные традиции различных народов, культурные традиции мира (включая мировые религии, философские и этические учения);  <b>уметь:</b> уважительно относится к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира;  <b>владеть:</b> навыками уважительного отношения к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия</p>	



Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) обще-профес-сиональных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Компетенции (код и наименование компетенции)	Результаты обучения
Технологии	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического	<p><b>знать:</b> экономические, организационные и управленческие теории, инновационные подходы, практик управления;</p> <p><b>уметь:</b> решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;</p> <p><b>владеть:</b> навыками решения профессиональных задач на основе знания практик управления.</p>
		ОПК-1.2. Проводит обобщение и критический анализ практик управления	<p><b>знать:</b> подходы, обобщения и основы критического анализа практик управления;</p> <p><b>уметь:</b> проводит обобщение и критический анализ практик управления;</p> <p><b>владеть:</b> навыками проводить обобщение и критический анализ практик управления.</p>
Управление	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением проектами в профессиональной области с использованием информационно-аналитических систем	<p><b>знать:</b> современные техники и методики сбора данных в профессиональной области с использованием информационно - аналитических систем;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять деятельность, связанную с управлением проектами в профессиональной области с использованием информационно - аналитических систем;</p> <p><b>владеть:</b> навыками обработки и анализа данных связанных с управлением проектами в профессиональной области.</p>

Маркетинг	Качество	
<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков,</p>	<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных, при решении управленческих и исследовательских задач</p>
<p>ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления</p>	<p>ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учётом социальной значимости</p>	<p>ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных, при решении управленческих и исследовательских задач</p>
<p>ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности.</p>	<p>ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p><b>знать:</b> особенности использования интеллектуальных информационно-аналитических системы, при решении управленческих и исследовательских задач <b>уметь:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных, при решении управленческих и исследовательских задач. <b>владеть:</b> навыками применения современных техник и методик сбора данных, при решении управленческих и исследовательских задач</p>
<p>ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности.</p>	<p>ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учётом социальной значимости</p>	<p><b>знать:</b> критерии операционной и организационной эффективности при принятии обоснованных организационно-управленческих решений; <b>уметь:</b> самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения и оценивать их эффективность с учётом социальной значимости; <b>владеть:</b> навыками оценивать эффективность принимаемых обоснованных организационно-управленческих решений с учётом социальной значимости.</p>
<p>ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности.</p>	<p>ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде</p>	<p><b>знать:</b> принципы обеспечения организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды; <b>уметь:</b> обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среде. <b>владеть:</b> навыками применения организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среде.</p>

		<p>ОПК-4.2. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, использует инструменты и методы стратегического анализа, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес- стратегии</p>	<p><b>знать:</b> инструменты и методы стратегического анализа;  <b>уметь:</b> выявлять и оценивать новые рыночные возможности, используя инструменты и методы стратегического анализа, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-стратегии;  <b>владеть:</b> навыками выявлять и оценивать новые рыночные возможности, и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес –стратегии</p>
<p>Экономика</p>	<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно- исследовательские проекты</p>	<p>ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты</p>	<p><b>знать:</b> механизмы обобщения и выполнения научных исследований в менеджменте и смежных областях;  <b>уметь:</b> проводить обобщение и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты;  <b>владеть:</b> навыками обобщения, критически оценивании и выполнения научно-исследовательских проектов</p>
		<p>ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности</p>	<p><b>знать:</b> теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности;  <b>уметь:</b> использовать теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности;  <b>владеть:</b> применять теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности</p>

Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции (код и наименование компетенции)	Компетенции (код и наименование компетенции)	Результаты обучения
Информационно-аналитический	ПК-1. Определение и реализация стратегического развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	ПК-1.1. Определение миссии и целей административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	<p><b>знать:</b> принципы определения миссии и целей административной, хозяйственной; документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>уметь:</b> определять миссию и цели административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>владеть:</b> методами определения миссии и целей административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.</p>
		ПК-1.2. Постановка стратегических целей подразделениям административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами; стратегического развития организации	<p><b>знать:</b> методики постановки стратегических целей подразделениям административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами, стратегического развития организации;</p> <p><b>уметь:</b> формулировать постановку стратегических целей подразделениям административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами, стратегического развития организации;</p> <p><b>владеть:</b> методиками постановки стратегических целей подразделениям административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами, стратегического развития организации</p>



<p>организационно - управленческий</p>	<p>ПК-2. Управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержк</p>	<p>ПК-2.1. Планирование, организация и контроль операционной деятельности, в том числе оценка рисков в рамках реализации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p>	<p><b>знать:</b> процесс планирования, организации и контроля операционной деятельности, в том числе оценка рисков в рамках реализации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>уметь:</b> оценивать риски в рамках реализации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>владеть:</b> навыками планирования, организации и контроля операционной деятельности административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p>
		<p>ПК-1.5. Подготовка предложений по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов</p>	<p><b>знать:</b> механизмы повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов.</p> <p><b>уметь:</b> подготавливать предложения по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов;</p> <p><b>владеть:</b> применять механизмы повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов</p>
		<p>ПК-1.4. Проведение мониторинга бизнес-процессов и управление изменениями организации</p>	<p><b>знать:</b> методики проведения мониторинга бизнес-процессов и управления изменениями организации;</p> <p><b>уметь:</b> использовать принципы мониторинга бизнес-процессов и управление изменениями организации.</p> <p><b>владеть:</b> навыками мониторинга бизнес-процессов и управление изменениями организации</p>
		<p>ПК-1.3. Обобщение и внедрение инновационных технологий, принятие решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>	<p><b>знать:</b> приёмы обобщения и внедрения инновационных технологий, принятие решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>уметь:</b> применять инновационные технологии в бизнес-процессах административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>владеть:</b> навыками внедрения инновационных технологий в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>

		<p>ПК-2.2. Постановка операционных целей и задач подразделениям, принятие и организация выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; знать: принципы постановки операционных целей и задач</p>	<p><b>знать:</b> принципы постановки операционных целей и задач подразделениям, принятие и организация выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделениями административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;  <b>уметь:</b> применять управленческие решения, направленные на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности;  <b>владеть:</b> навыками применять управленческие решения, направленные на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности</p>
		<p>ПК-2.3. Оценка эффективности финансово- хозяйственной деятельности и выявление резервов ее повышения</p>	<p><b>знать:</b> методы контроля бизнес-процессов  <b>уметь:</b> определять эффективность финансово-хозяйственной деятельности;  <b>владеть:</b> навыками выявления резервов эффективности финансово-хозяйственной деятельности</p>
		<p>ПК-2.4. Оценка эффективности внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>	<p><b>знать:</b> методику оценки эффективности внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;  <b>уметь:</b> оценивать эффективность внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы;  <b>владеть:</b> методикой оценки эффективности внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>

организационно - управленческий	ПК-3. Управление персоналом структурных подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку	ПК-3.1. Определение норм и процедур управления персоналом подразделений поддержки, а также формирование и построение структуры подразделений	<p><b>знать:</b> процедуру управления персоналом;</p> <p><b>уметь:</b> применять нормы и процедуры управления персоналом организаций; подбирать критерии подбора персонала и приёма в подразделения административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;</p> <p><b>владеть:</b> навыками подбора персонала и приёма в подразделения</p>
		ПК-3.2. Оценка уровня профессиональных знаний, умений работников подразделений, проведение мероприятий с целью развития персонала и повышения его профессионального уровня	<p><b>знать:</b> методики формирования и построения структуры подразделений.</p> <p><b>уметь:</b> организовывать мероприятия с целью развития персонала и повышения его профессионального уровня;</p> <p><b>владеть:</b> навыками оценки уровня профессиональных знаний, умений работников подразделений</p>
		ПК-2.6. Определение и внедрение административной, хозяйственной, документационной и организационной политики организации, а также методов контроля бизнес-процессов	<p><b>знать:</b> механизмы внедрения административной, хозяйственной, документационной и организационной политики организации;</p> <p><b>уметь:</b> применения методов контроля бизнес-процессов;</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения методов контроля бизнес-процессов</p>
		ПК-2.5. Проведение встреч и переговоров с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами	<p><b>знать:</b> принципы проведение встреч и переговоров с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами;</p> <p><b>уметь:</b> проводить встречи и переговоры с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами;</p> <p><b>владеть:</b> навыками проведения встреч и переговоров с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами</p>

		<p>ПК-3.3. Определение критериев подбора персонала и приёма в подразделения административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>	<p><b>знать:</b> критерии подбора персонала и приёма в подразделения административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;  <b>уметь:</b> проводить подбор и приём персонала в подразделения организации;  <b>владеть:</b> навыками определения критериев подбора персонала и приёма в подразделения административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>
<p>финансовый</p>	<p>ПК-4. Слособен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и аудит процессов управления рисками</p>	<p>ПК-4.1. Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками</p>	<p><b>знать:</b> элементы системы экономической безопасности; сущность стратегического риска и неопределённости в процессах принятия решений; принципы построения систем управления рисками, компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь;  <b>уметь:</b> определять основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности предприятия; осуществлять стратегическое регулирование, контроль и аудит процессов управления рисками на основе организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками; выработать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией; использовать методики анализа и оценки риска деятельности организаций;  <b>владеть:</b> навыками определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения); навыками организации и управления системой экономической безопасностью предприятия; навыками по управлению организационно-управленческой и информационной структурой интегральной системы управления рисками; навыками организации обеспечения работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации</p>
		<p>ПК-4.2. Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками</p>	
		<p>ПК-4.3. Координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками</p>	



Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО (согласно п.3.6 ФГОС ВО).

## **6.2. Ответственность за формирование оценочных средств (ОС)**

Ответственным исполнителем за формирование ОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

Непосредственный исполнитель формирования ОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

Составитель оценочного средства несёт ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средств.

Заведующий кафедрой несёт ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры. Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ОС ГИА.

## **6.3 Государственный экзамен**

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

## **6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)**

Вид выпускной квалификационной работы – магистерская диссертация

### **6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый.

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепить навыки научно-исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовки, курсовые работы/проекты по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют обучающихся на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе магистра – магистерской диссертации. Таким образом, выпускная квалификационная работа магистра является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа магистра призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области гостиничной деятельности, подтвердить наличие профессиональных компетенций магистра.

Основными целями выпускной квалификационной работы магистра являются: систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности»; развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы магистра должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем развития организации;

- сформировать научный аппарат исследования;

- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме;

- привести описание, характеристику современного состояния исследуемого вопроса на предприятии (отрасли);

- диагностировать деятельность предприятия (отрасли), которое является базой исследования относительно темы исследования;

- провести анализ предмета исследования с определением факторов позитивного и негативного действия с использованием накопленного фактического материала и с привлечением всех теоретических знаний, определённого методического инструментария;

- разработать конкретные рекомендации в форме экономических, организационных, финансовых, инновационных, методических и других мероприятий, моделей управления и развития отрасли или предприятия, механизма управления процессом развития и т.д. на базе основных теоретических положений, методических подходов, научного инструментария, изложенных и исследованных, а также разработка нового продукта, услуги с описанием ее характеристик и особенностей;

- оформить выпускную квалификационную работу – магистерскую диссертацию в соответствии с требованиями Методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для студентов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» в ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

Обучающийся несёт полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведённого исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки

#### **6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы.**

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики.

Выпускная квалификационная работа магистра выполняется на фактических материалах конкретной отрасли или организации (объекта прохождения производственной (преддипломной) практики), на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы из

примерного перечня ВКР исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем обучающийся пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету и изменению не подлежат.

Примерные темы выпускных квалификационных работ магистра представлены в Приложении 1.

#### **6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Содержание магистерской диссертации определяется спецификой темы и обобщённых требований к ее содержанию.

Обобщённые требования к содержанию магистерской диссертации.

Введение. Введение является особенно ответственной частью магистерской диссертации. Оно состоит из следующих элементов:

1. Актуальность темы.
2. Объект и предмет исследования.
3. Цель и задачи исследования.
4. Методы исследования.
5. Научная новизна полученных результатов.
6. Практическое значение полученных результатов.
7. Личный вклад автора магистерской диссертации.
8. Апробация результатов магистерской диссертации.
9. Публикации.
10. Структура и объем работы.

Начинают введение с обоснования актуальности выбранной темы (до 2 стр. машинописного текста), в котором освещается суть проблемной ситуации.

Актуальность темы исследования определяет ее значимость, важность, злободневность на конкретный момент.

Обязательным элементом этой рубрики должно также быть раскрытие необходимости исследования выбранной для магистерской диссертации темы. Необходимо также обосновать, что заявленная тема не раскрыта, или раскрыта частично или не в том аспекте и требует дальнейшего исследования, недостаточно исследована, освещена, либо не нашла практического применения. Обязательным элементом введения является также определение объекта и предмета, цели и задач исследования.

В рубрике «Методы исследования» обозначается методологическая основа исследования как совокупность способов научного познания и общенаучных принципов; теоретическая основа исследования, в качестве которой принимаются научные работы ведущих отечественных и зарубежных учёных по вопросам, которые исследуются в магистерской диссертации; правовое поле исследования как действующие законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность организации; информационная база исследования, в качестве которой указываются нормативные материалы законодательной и исполнительной власти, официальные статистические материалы, информация предприятий и отрасли, ресурсы Интернет, результаты собственных исследований. Далее приводятся использованные в процессе исследования методы с обязательным обозначением, метод был применён при решении того или иного конкретного вопроса. Перечисляются компьютерные программы, с помощью которых в магистерской диссертации состоялась обработка фактического и аналитического материала.

В рубрике «Научная новизна полученных результатов», определяется основной научный результат, который заключается в обосновании (углублении, обобщении) научно-методических подходов (положений и т.д.) и разработке на их основе практических рекомендаций относительно исследуемой проблемы.

Далее раскрывается научная новизна результатов, пользуясь при этом словами «усовершенствована»; «получили дальнейшее развитие».

В рубрике «Практическое значение полученных результатов» определяется, что предложенные в магистерской диссертации подходы, способы и полученные результаты представляют собой методическую основу управления (развития) объекта исследования. Следует также отметить конкретные результаты исследования, имеющие наибольшее практическое значение. По возможности следует привести данные о внедрении предложенных рекомендаций. Использование в практической деятельности предприятия результатов магистерской диссертации следует подтвердить соответствующим документом (письмом предприятия).

В рубрике «Личный вклад автора магистерской диссертации» определяется, что научные положения, разработки и выводы магистерской диссертации являются результатом самостоятельно проведённого автором исследования в направлении решения вопроса (проблемы), что исследуется.

В рубрике «Апробация результатов магистерской диссертации» определяется участие автора в научно-практических конференциях различного уровня, на которых докладывались и получили одобрение основные результаты исследования, выводы и предложения.

В рубрике «Публикации» приводятся данные об опубликованных работах по основным результатам исследования. При этом указывается, что основные результаты исследования опубликованы в научных работах, среди которых статьи в научных журналах, статей в сборниках научных трудах, публикаций в материалах научных конференций.

Общий объем публикаций \_\_ печ. лист, из которых автору принадлежит \_\_ печ. лист. Копии публикаций приводятся отдельно в приложении.

В рубрике «Структура и объем работы» приводятся данные о структуре работы, а именно: Магистерская диссертация состоит из введения, трёх разделов и выводов к ним, изложенных на \_\_\_ страницах печатного текста. Материалы магистерской диссертации содержат \_\_ таблиц и \_\_ рисунков, которые представлены на \_\_ страницах. Список использованной литературы состоит из наименований, которые представлены на \_\_ страницах и \_\_ приложений на \_\_ страницах. Объем введения не должен превышать 5-6 страниц.

Основная часть магистерской диссертации. В основной части, разделённой на три раздела, излагается содержание исследования. В каждом разделе должна быть завершённая содержания, главная идея, а также тезисы, подтверждённые фактами, мыслями разных авторов, результатами анкетирования, эксперимента, аналитических данных, практического опыта. Мысли должны быть связаны между собой логически, весь текст должен быть подчинён одной главной идеи. Каждый вывод должен логически подкреплять предыдущий, одно доказательство вытекать из другого, иначе текст потеряет свою целостность.

К каждому разделу магистерской диссертации необходимо сделать выводы, т.е. конкретные результаты исследования согласно поставленным задачам.

Первый раздел (объем 25-30 страниц или 25% общего объема магистерской диссертации) является теоретическим и должно содержать 3 подраздела, объем каждого из них 8-10 страниц, в которых необходимо раскрыть теоретический аспект темы, которая исследуется.

В этом разделе необходимо дать теоретическое обоснование темы работы (состояние проблемы), обобщить понятийный аппарат, привести анализ отношения



различных авторов к решению проблемы, а также отношение автора магистерской диссертации.

В теоретическом разделе необходимо рассматривать общие подходы к изучаемой теме с использованием различных литературных источников, обязательное сопоставление различных точек зрения с изложением сходств и расхождений их взглядов, а также с обоснованием собственных взглядов на проблему и с использованием опубликованных статей со ссылкой на источники.

В целом теоретический раздел должен содержать теоретическое обоснование, суть, значение, классификационные характеристики, историю и современные тенденции предмета исследования, методологические подходы к решению проблемы. Теоретическое обоснование должно определить роль и место исследуемых явлений и процессов.

В данном разделе приводятся сущность, роль, место, значение, классификационные характеристики определённой категории. Методические подходы к решению проблемной ситуации должны иметь определённые элементы научной новизны, полемичности, подтверждённой собственной позицией относительно выбранных методов исследования. Материал первого раздела не должен сводиться к переписыванию известных истин из литературных источников.

Текст магистерской диссертации должен сопровождаться иллюстративным материалом в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм, моделей, блок-схем и тому подобное.

Рекомендуемое содержание первой главы:

1. Определяется сущность определённой категории, ее место в системе категорий науки, взаимосвязь между ними, теоретическое и прикладное значение рассматриваемой категории, в системе управления отрасли.

2. Характеризуется достигнутый уровень теоретической разработки и практического решения проблемы, с указанием положительных моментов и недостатков со ссылкой на литературные источники, статистические данные, примеры практики.

3. Рассматривается проблемная ситуация, сложившаяся в настоящее время, то есть предмет исследования, как объект управления через систему связей субъекта управления и через свои функции - планирование, организацию, мотивацию и контроль - с указанием тенденций и особенностей управления проблемной ситуацией, которые и будут выражены в следующем аналитико-исследовательском разделе.

Раздел заканчивается конкретными выводами теоретического плана рассматриваемой проблемы.

Второй (аналитико-исследовательский) раздел (объёмом 35-40 страниц, то есть 30-40% общего объёма магистерской диссертации). Количество подразделов второго раздела – три. Раздел выполняется на практических материалах предприятия, которое является базой исследования и основывается на результатах производственной преддипломной практики. В нем, исходя из конкретных организационно-экономических условий предприятия, даётся анализ деятельности предприятия или отрасли по проблеме, которая исследуется.

Обобщённые требования ко второму разделу магистерской диссертации. Раздел должен содержать:

1) описание, характеристику современного состояния исследуемого вопроса на предприятии (отрасли);

2) диагностирования деятельности предприятия (отрасли), которое является базой исследования относительно темы магистерской диссертации;

3) основательный анализ предмета исследования с определением факторов позитивного и негативного действия с использованием накопленного фактического материала и с привлечением всех теоретических знаний, определённого методического инструментария.

Для выполнения данного раздела магистерской диссертации студенту необходимо провести самостоятельные наблюдения, опрос по теме исследования, обработать первичную и вторичную информацию и представить ее в табличном виде. Для обработки информации необходимо использовать современные компьютерные технологии, прежде всего стандартные и нестандартные компьютерные программы.

Все аналитические расчёты, таблицы, графики, диаграммы и т.д. должны сопровождаться толкованием и выводами, которые позволяют определить сущность исследуемых проблем, их особенности, тенденции; создать базу для выявления неиспользованных резервов развития.

Раздел должен завершаться выводами, которые содержат результаты исследования практического аспекта проблемы согласно поставленным задачам.

Третий раздел магистерской диссертации является рекомендательным, объем которого составляет 30-35 страниц или 30% общего объема магистерской диссертации, и содержит. Задачей этого раздела является разработка конкретных рекомендаций в форме экономических, 23 организационных, финансовых, инновационных, методических и других мероприятий, моделей управления и развития отрасли или предприятия, механизма управления процессом развития и т.д. на базе основных теоретических положений, методических подходов, научного инструментария, изложенных в первом и исследованных во втором разделах магистерской диссертации, а также разработка нового продукта, стратегии, описанием его характеристик и особенностей.

Выводы должны содержать конкретные результаты исследования согласно поставленным задачам и цели диссертации. Количество пунктов выводов соответствует (или больше) количеству поставленных задач. Выводы к диссертации не должны повторять выводы к разделам.

Список использованной литературы. Все библиографические источники, используемые в ПЗ, приводятся в алфавитном порядке. По каждому источнику указываются автор (или авторы), наименование работы, место издания, название издательства, год издания, объем источника в страницах (в журнальных и газетных публикациях указываются страницы их размещения).

Список использованной литературы и источников должен включать не менее 60 наименований.

Приложения. В приложениях выносятся те вспомогательные или дополнительные материалы, которые не могут быть по техническим или другим причинам включены в основной текст или разрывают текст работы более, чем на один лист. В качестве приложений могут быть графики, таблицы, схемы, анкеты и другие материалы, дополняющие иллюстрирующие текст ПЗ, но не включённые в содержание работы. В тексте делаются ссылки на приложения.

Общий объем магистерской диссертации, включая введение, основную часть, заключение и список использованной литературы, должен составлять (без приложений) не менее 80, но не более 120 страниц.

Диссертация предоставляется на кафедру в электронном виде (на диске) и на бумажном носителе.

#### **6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы**

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы: выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на преддипломной практике);

проведение систематических консультаций выпускника;

проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;  
составление отзыва на выпускника.

В установленный графиком конечный срок выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

ВКР – магистерскую диссертацию в переплетённом виде;

отзыв научного руководителя;

внешняя рецензия;

здание и календарный график;

ВКР на электронном носителе.

Обучающийся может представить также справку о внедрении результатов исследования в производство (непосредственно в деятельность объекта исследования).

#### **6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения**

№ п.п.	Содержание ВКР	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Форма контроля
1	Введение	УК-1 УК-2 УК-4	УК-1.1 УК-1.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2	Консультации научного руководителя
2	Раздел 1	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2;	Консультации научного руководителя
3	Раздел 2	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Консультации научного руководителя
4	Раздел 3	ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3	ПК -1.1 ПК -1.2 ПК -1.3	Консультации научного руководителя

		ПК - 4	ПК -1.4 ПК -1.5 ПК -2.1 ПК -2.2 ПК -2.3 ПК -2.4 ПК -2.5 ПК -2.6 ПК -3.1 ПК -3.2 ПК -3.3 ПК -4.1 ПК -4. 2 ПК -4. 3	
5	Заключение	УК - 1 УК - 2 УК - 4 ОПК - 1 ОПК - 2 ОПК - 3 ОПК - 4 ОПК - 5 ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3 ПК - 4	УК -1.1 УК -1.2 УК -2.1 УК -2.2 УК -2.3 УК -4.1 УК -4.2 ОПК -1.1 ОПК -1.2 ОПК -2.1 ОПК -2.2 ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -4.1 ОПК -4.2 ОПК -5.1 ОПК -5.2 ПК -1.1 ПК -1.2 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5 ПК -2.1 ПК -2.2 ПК -2.3 ПК -2.4 ПК -2.5 ПК -2.6 ПК -3.1 ПК -3.2 ПК -3.3 ПК -4.1 ПК -4. 2 ПК -4. 3	Консультации научного руководителя
6	Подготовленная и оформленная ВКР	УК-1 УК-2 УК-4 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5	УК-1.1 УК-1.2 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-1.1	Консультации научного руководителя

		ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	
--	--	------------------------------	---	--

На каждом этапе работы над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертации) обучающийся должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве.

#### **6.4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии.

Защита ВКР (магистерской диссертации) проводится согласно графику, разрабатывается заранее и утверждается заведующей кафедрой, и происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии и регламентируется «Положением об организации учебного процесса в высших учебных заведениях».

Во время подготовки к защите студент должен согласовать со своим научным руководителем краткий доклад по результатам магистерской диссертации и подготовленный демонстрационный материал. Объем текста доклада должно соответствовать 10 минутам выступления. Доклад должен отразить: обоснование актуальности темы, цели и задачи работы, основные посыпки теоретической части работы, основные результаты аналитико-исследовательской части работы, разработки автора, акцентировать элементы научной новизны и практической значимости работы.

Для подкрепления доклада студент готовит демонстрационный материал, который корреспондируется с иллюстрационным материалом магистерской диссертации, и оформляет его в отдельных папках для каждого члена комиссии. Демонстрационный материал последовательно иллюстрируют доклад студента и обеспечивают полноту освещения всех положений, подлежащих защите. Демонстрационный материал начинается со структурно-логической схемы диссертационного исследования.

По результатам защиты магистерской диссертации на закрытом заседании ГЭК принимает решение по оценке защиты и работы (учитывая отзыв руководителя, рецензента, содержание доклада, ответы на вопросы, письмо с предприятия, публикации и апробацию результатов исследования) о присвоении студенту соответствующей квалификации и о выдаче ему диплома государственного образца.

Если защита не состоится по причинам, о чем студент в ГЭК должен подать соответствующие документы, ректор университета может продлить срок его обучения до следующего срока работы ГЭК по защите магистерских диссертаций, но не более чем на один год.

Независимо от причин повторная защита магистерской диссертации в тот же год категорически запрещается.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии и оформления в установленном порядке Протоколами заседания экзаменационной комиссии. Выпускники, получившие по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно» (не допущенные к защите по уважительным причинам), отчисляются из института и получают справку установленного образца.

#### **6.4.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы магистра**

Оценку результатов выполнения ВКР (магистерской диссертации) производят члены экзаменационной комиссии. Объектами оценки являются:

- ВКР – магистерская диссертация;
- иллюстративный материал, выставляемый обучающимся на защиту ВКР;
- доклад обучающегося на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- ответы обучающегося на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты.

#### **6.4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы магистра – магистерской диссертации**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации (отрасли);
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации;
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

Шкала оценивания. Критерии оценки освоения компетенций по результатам защиты выпускных квалификационных работ, соотнесённые с возможными оценками

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	Отлично	Структура ВКР соответствует заданию кафедры и типовой структуре ВКР, отличается глубоко раскрытыми разделами. При их освещении обучающийся показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагает материал ВКР, умеет тесно увязывать теорию с практикой, не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов, задаваемых членами государственной экзаменационной комиссии, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятые в представленной ВКР решения, демонстрирует свободное владение научным языком и терминологией соответствующей научной области	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
4	Хорошо	Структура ВКР соответствует заданию кафедры и типовой структуре ВКР, которые раскрыты в требуемом объёме. При их освещении обучающийся показывает знание всего программного материала, свободно излагает материал ВКР, умеет увязывать теорию с практикой, но испытывает затруднения с ответом на видоизменённые вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии, принятые в представленной ВКР решения обоснованы, но присутствуют в проведённых расчётах неточности, демонстрирует владение научным языком и терминологией соответствующей научной области, но затрудняется с ответом при видоизменении заданий, при обосновании принятого решения возникают незначительные затруднения в использовании изученного материала	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
3	Удовлетворительно	Структура ВКР соответствует заданию кафедры и типовой структуре ВКР. Обучающийся имеет фрагментарные знания материала, изложенного в ВКР, показывает знания важнейших разделов теоретического курса освоенных дисциплин и содержания лекционных курсов, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения в ответах на вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций



2	Неудовлетворительно	Обучающийся не владеет представленным материалом, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями поясняет представленные в ВКР расчеты, демонстрирует неспособность отвечать на вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии	Компетенции не сформированы
---	---------------------	---	-----------------------------

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОПОП и готовности к выполнению определённым в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с Положением об апелляционной комиссии).

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня образования образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК.

## **7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА

### **7.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учётом их индивидуальных особенностей.

### **7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность выступления

обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

#### **8. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
(магистерских диссертаций)

Кафедра экономики и управления

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа:  
«Управление системой экономической безопасности»

1. Антикризисное управление предприятием как основа обеспечения его экономической безопасности.
2. Оптимизация структуры капитала в контексте обеспечения финансовой безопасности предприятия.
3. Оценка уровня экономической безопасности предприятия.
4. Стратегия формирования компетенций персонала как фактор обеспечения экономической безопасности.
5. Разработка системы экономической безопасности на предприятии.
6. Стратегическое планирование в системе экономической безопасности организации (предприятия).
7. Обеспечение кадровой безопасности предприятия.
8. Совершенствование мотивации труда в системе кадровой безопасности организации.
9. Диагностика экономической безопасности предприятия.
10. Формирование стратегии повышения экономической безопасности предприятия.
11. Диагностика угроз экономической безопасности деятельности организации.
12. Совершенствование системы управления персоналом как фактор обеспечения экономической безопасности предприятия.
13. Совершенствование стратегического планирования в системе экономической безопасности предприятия.
14. Совершенствование инновационной стратегии развития организации в контексте экономической безопасности.
15. Совершенствование стратегии управления экономической безопасностью предприятия.
16. Формирование инновационной стратегии как фактор обеспечения экономической безопасности организации.
17. Совершенствование стратегии коммерческой деятельности в системе обеспечения экономической безопасности организации.
18. Совершенствование мотивации персонала в системе кадровой безопасности организации.
19. Совершенствование управления финансовыми ресурсами в системе экономической безопасности организации.
20. Совершенствование системы управления экономической безопасностью организации.
21. Антикризисное управление предприятием как основа обеспечения его экономической безопасности.
22. Управление экономической безопасностью в малом и среднем бизнесе.
23. Совершенствование стратегии экономической безопасности предприятия.
24. Формирование компетенций персонала как фактор экономической безопасности.
25. Совершенствование механизма обеспечения экономической безопасности организации.
26. Совершенствование диагностики мотивации персонала в системе управления экономической безопасностью.

27. Совершенствование системы мотивации персонала для обеспечения экономической безопасности предприятия.
28. Обеспечение устойчивого развития как основа экономической безопасности предприятия.
29. Совершенствование механизма управления экономической безопасностью организации.
30. Формирование стратегии управления экономической безопасностью предприятия.
31. Совершенствование организации таможенного контроля с целью обеспечения экономической безопасностью региона.
32. Формирование системы управления экономической безопасностью предприятия.
33. Формирование эффективной системы управления экономической безопасностью предприятия.
34. Обеспечение экономической безопасности предприятия.
35. Оценивание угроз ресурсного обеспечения в системе экономической безопасности предприятия.
36. Разработка стратегии обеспечения кадровой безопасности организации.
37. Повышение эффективности управления экономической безопасностью предприятия.
38. Формирование стратегии повышения экономической безопасности предприятия.
39. Разработка стратегии антикризисного управления предприятия.
40. Повышение эффективности использования кадрового потенциала для обеспечения экономической безопасности предприятия.
41. Совершенствование управления экономической безопасностью предприятия.
42. Формирование системы управления экономической безопасностью предприятия.
43. Механизм обеспечения экономической безопасности предприятия.
44. Формирование инвестиционной стратегии предприятия с целью обеспечения экономической безопасности предприятия.
45. Трудовой потенциал как стратегический ресурс обеспечения экономической безопасности развития предприятия.
46. Формирование механизма обеспечения экономической безопасности организации.

### Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)