

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Луганский государственный университет  
имени Владимира Даля»

Стахановский инженерно-педагогический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Кафедра социально-экономических и педагогических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор СИПИ (филиала)  
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»  
А.А. Авершин  
(подпись)  
« 11 » апреля 2023 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по  
отраслям)

Профиль: «Экономика и управление»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) – 35 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 27 февраля 2023 г.)

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. пед. наук, доцент Карчевская Н.В.  
старший преподаватель Шаргаровская В.И.


Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социально-экономических и педагогических дисциплин «18» 04 2023 г., протокол № 10.

Заведующая кафедрой  
социально-экономических  
и педагогических дисциплин  Н.В. Карчевская

Переутверждена: «  »    20   г., протокол №   .

Переутверждена: «  »    20   г., протокол №   .

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Стахановского инженерно-педагогического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» «14» 04 2023 г., протокол № 3.

Председатель учебно-методической комиссии  
СИПИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»  Н.В. Банник

## Структура и содержание дисциплины

### 1. Цели и задачи дисциплины, её место в учебном процессе

**Цели изучения дисциплины:** обеспечить знакомство студентов с основными теоретическими и практическими аспектами правового регулирования образовательной деятельности; сформировать у студентов комплекс знаний, привить им умения и навыки, необходимые для осуществления профессиональной деятельности в образовательной сфере; обеспечить усвоение студентами базовых понятий, категорий, институтов образовательного права России.

**Задачи изучения дисциплины:** сформировать систему знаний в области законодательства, регулирующего различные аспекты деятельности образовательных учреждений.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к циклу дисциплин, формируемых участниками образовательного процесса.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

-**знания** о системе образовательной, педагогической и просветительской деятельности;

-**умение** анализа состояния образовательных систем и происходящих в них процессов; использования нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность в области образования; защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализа и оценки результатов и последствий действий (бездействия) с правовой точки зрения;

-**навыки** владеть способами решения задач профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «История педагогики и философия образования», «Введение в профессиональную педагогическую деятельность» и служит основой для освоения дисциплин: «Педагогика и психология»; «Педагогика профессионального образования»; «Методика профессионального обучения»; «Профессионально – педагогические технологии»; «Информационные технологии в профессионально – педагогической деятельности».

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
--------------------------------	---	----------------------------------

<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>УК-2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>УК-2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>УК-2.3.</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p><b>УК-2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p><b>Знать:</b> знать основные компоненты образовательной системы, регулируемые законодательством; структуру образовательного законодательства и основные нормативно-правовые акты в области образования; о системе менеджмента качества образования и нормативных документах, регулирующих качество образования; о тенденциях изменений в образовательном законодательстве; особенности правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих и педагогических отношений в области образования, инновационной деятельности образовательных учреждений; о правовом регулировании педагогических отношениях в системе дошкольного, общего, начального, среднего и высшего профессионального, послевузовского, дополнительного, специального образования;</p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p><b>ОПК-1.1.</b> Знает нормативно-правовые основы в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p><b>ОПК-1.2.</b> Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p><b>ОПК-1.3.</b> Использует нормативно-правовые основы в сфере образования и нормы профессиональной этики в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в системе образовательных отношений; работать с законом РФ "Об образовании" и др. нормативными актами; разрабатывать договоры об образовании, коллективные</p>

<p><b>ПК-1.</b> Способен организовать профессиональную (педагогическую) деятельность на основе правовых и этических норм</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Знает действующие правовые и этические нормы в сфере дошкольного образования.</p> <p><b>ПК-1.2.</b> Умеет анализировать профессиональную коммуникацию с точки зрения правовых и этических норм.</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Владеет методикой анализа ситуации в правовом и этическом аспектах; методикой разрешения конфликтных ситуаций.</p>	<p>договоры; работать с образовательными стандартами и образовательными программами различных уровней образования и образовательных учреждений; применять на практике правовые акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения</p> <p><b>Владеть</b> методикой анализа ситуации в правовом и этическом аспектах; методикой разрешения конфликтных ситуаций; способами анализа и использования результатов научных исследований и применения их в области взаимодействия государства, образовательных учреждений и семьи; способами реализации просветительских программ в целях популяризации научных знаний и культурных традиций; навыками индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении образовательным учреждением, опираясь на отечественный и зарубежный опыт; навыками командной работы для решения задач развития образовательного учреждения, реализации опытно-экспериментальной работы; способами исследования, проектирования, организации и оценивания реализации управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы</p>
--	--	--

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	-	72 (2 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	34	-	10
Лекции	18	-	6
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	16	-	4
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (расчётно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	38	-	62
Форма аттестации	зачёт	-	зачёт

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

#### *Тема 1. Особенности правового регулирования в сфере профессионально-педагогического труда*

Право в сфере образования: понятие, место в системе права. Предмет, метод образовательного права.

#### *Тема 2. Общая характеристика образовательного законодательства.*

Основы правового регулирования в области образования и регулирования труда педагогических работников.

#### *Тема 3. Образовательные правоотношения.*

Понятие и виды образовательных правоотношений. Содержание, субъекты.

#### *Тема 4. Правовое регулирование деятельности образовательного учреждения*

Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования. Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования. Правовое регулирование управленческих отношений. Понятие и особенности правового регулирования деятельности образовательного учреждения. Особенности правового регулирования финансовых отношений.

#### *Тема 5. Правовое регулирование педагогических отношений.*

Понятия и основные характеристики правового регулирования системы образования. Правовое регулирование трудовых, финансовых и имущественных отношений в системе образования.

### ***Тема 6. Педагогические и иные работники организаций осуществляющих образовательную деятельность.***

Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу. Должности иных педагогических работников. Должности руководителей образовательных организаций. Должности руководителей. Должности заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, иные должности руководителей. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении: педагоги, учащиеся, родители, их права и обязанности.

### ***Тема 7. Правовое регулирование качества образования***

Состав и система факторов, влияющих на формирование качества образования. Стандарты общего образования второго поколения. Нормативные документы, определяющие формирование системы обеспечения качества высшего профессионального образования. Нормативно-правовое управление качеством высшего профессионального образования через стандартизированные процедуры. Федеральные, региональные, муниципальные, локальные нормативно-правовые акты, относящиеся к управлению качеством образования. Правовые основы лицензирования и аттестации ОУ. Правовые основы государственной аккредитации ОУ. Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества образования. Инспектирование в системе образования. Нормативные документы по вопросам контроля и инспектирования.

### ***Тема 8. Проблемы законодательного регулирования правонарушений в сфере образования***

Общая характеристика существующего правового регулирования общественных отношений в сфере образования. Виды правонарушений в сфере образования. Программа дисциплины "Правовое регулирование в сфере профессионально-педагогического труда". Анализ нормативных актов регулирующих сферу образования. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). Сравнительный анализ старого и нового законов об образовании. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации".

### ***Тема 9. Особенности применения юридической ответственности в сфере образования***

Проблемы юридической ответственности в сфере образования. Установление ответственности за нарушение законодательства в области образования. Правовой институт привлечения участников образовательных отношений к ответственности. Применение уголовной, административной, гражданско-правовой дисциплинарной и материальной ответственности.

#### **4.3. Лекции**

№ п/п	Название темы	Объём часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Особенности правового регулирования в сфере профессионально-педагогического труда	2	-	2
2.	Общая характеристика образовательного законодательства	2	-	
3.	Образовательные правоотношения	2	-	
4.	Правовое регулирование деятельности образовательного учреждения	2	-	2
5.	Правовое регулирование педагогических отношений	2	-	
6.	Педагогические и иные работники организаций осуществляющих образовательную деятельность	2	-	
7.	Правовое регулирование качества образования	2	-	
8.	Проблемы законодательного регулирования правонарушений в сфере образования	2	-	
9.	Особенности применения юридической ответственности в сфере образования	2	-	2
<b>Итого:</b>		<b>18</b>	<b>-</b>	<b>6</b>

#### **4.4. Практические (семинарские) занятия**

№ п/п	Название темы	Объём часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Особенности правового регулирования в сфере	2	-	



	<b>профессионально-педагогического труда</b>			
2.	Общая характеристика образовательного законодательства	2	-	2
3.	Образовательные правоотношения	2	-	
4.	Правовое регулирование деятельности образовательного учреждения	2	-	
5.	Правовое регулирование педагогических отношений	2	-	
6.	Педагогические и иные работники организаций осуществляющих образовательную деятельность	2	-	
7.	Правовое регулирование качества образования	2	-	
8.	Проблемы законодательного регулирования правонарушений в сфере образования	2	-	2
<b>Итого:</b>		<b>16</b>	<b>-</b>	<b>4</b>

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объём часов		
			Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Право на образование: понятие, природа, место в системе естественных и конституционных прав и свобод человека	Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение самостоятельных заданий	5	-	10
2.	Теоретические основы образовательного права	Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение самостоятельных заданий	5	-	10
3.	Образовательные отношения	Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение самостоятельных заданий	5	-	10
4.	Правовой статус обучающегося	Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение самостоятельных заданий	5	-	10
5.	Правовой статус педагогических работников	Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение	5	-	10

		самостоятельных заданий			
6.	Правовой образовательной организации	статус Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение самостоятельных заданий	5	-	10
7.	Управление образованием. Государственная регламентация образовательной деятельности	системой Работа с литературой, работа с нормативно – правовыми актами, выполнение самостоятельных заданий	3	-	2
15	Зачёт	-	-	-	-
<b>Итого:</b>			<b>38</b>	<b>-</b>	<b>62</b>

**4.7.** Курсовые работы по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» не предполагаются учебным планом.

### **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведётся с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

### **6. Формы контроля освоения дисциплины**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями) практических занятий по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- коллоквиум;
- доклады, сообщения;

- рефераты.

Форма аттестации: по результатам освоения дисциплины аттестация проходит в форме зачёта (включает в себя ответы на вопросы). Студенты, выполнившие 75 % текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на автоматическое получение зачёта.

В зачётную ведомость и зачётную книжку выставляются оценки по национальной шкале, приведённой в таблице.

<b>Шкала оценивания (интервал баллов)</b>	<b>Критерий оценивания</b>
зачтено	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **а) основная литература:**

1. Теория государства и права, Лазарев В.В.; Липень С. В., 2012г.; Правоведение, Анисимов А. П.; Рыженков А. Я.; Чикильдина А. Ю., 2014г.; Правоведение, Шумилов В. М., 2014г.; Макуев Р.Х. Теория государства и права: Учебник / Р.Х. Макуев. - 3-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 640 с.
2. Правоведение: Учебник / Я.А. Юкша. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 486 с.
3. Управление образованием: институциональный подход [Электронный ресурс] / Н. В. Василенко. - СПб.: ГОУ ИПК СПО, 2009. - 300 с.
4. Правоведение: учебник / Отв. ред. В.Д. Перевалов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 576 с.

### **б) дополнительная литература:**

1. Российское гражданское право, Т. 2. Обязательственное право, Витрянский В. В.; Ем В. С.; Козлова Н. В., 2010г.;
2. Гражданское право, Алексеев С. С., 2008г.;

- 3.Гражданское право, Зенин И. А., 2010г.;
- 4.Трудовое право России в схемах и таблицах, Сошникова Т. А., 2006г.;
- 5.Международные стандарты труда (международное публичное трудовое право), Черняева Д. В., 2010г.;
- 6.Охрана труда и производственная безопасность, Раздорожный А. А., 2006г.;
- 7.Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков [Электронный ресурс] : монография / И. Ю. Исаева. - 2-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - 161 с.
- 8.Экономика образовательного учреждения: Учебное пособие / Л.А. Захарчук. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 112 с.:
- 9.Новые унифицированные формы первичной документации по учёту труда и его оплаты. - М.: ИНФРА-М, 2004. - 77 с.;
- 10.Стандарты и мониторинг в образовании, 2007, 6 (57) / Стандарты и мониторинг в образовании, 6 (57), 2007

**в) интернет-ресурсы:**

- 1.Всем кто учится - <http://www.alleng.ru>;
- 2.Гарант - [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Консультант плюс - [consultant.ru/](http://consultant.ru/) ;
- 3.Министерство образования и науки РТ - <http://mon.tatarstan.ru/> ;
- 4.Программа дисциплины "Правовое регулирование в сфере профессионально-педагогического труда"; 050100.68 Педагогическое образование; доцент, к.н. Файзуллина А.Р. Регистрационный номер 90196316  
Страница 17 из 18;
- 5.Министерство Образования и Науки РФ - [минобрнауки.рф](http://минобрнауки.рф)

**Электронные библиотечные системы и ресурсы**

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» –  
<https://www.studmed.ru>

**Информационный ресурс библиотеки образовательной организации**

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

**8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Освоение дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	<a href="https://www.libreoffice.org/">https://www.libreoffice.org/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice">https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice</a>
Операционная система	UBUNTU 19.04	<a href="https://ubuntu.com/">https://ubuntu.com/</a> <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu">https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu</a>
Браузер	Firefox Mozilla	<a href="http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx">http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx</a>
Браузер	Opera	<a href="http://www.opera.com">http://www.opera.com</a>
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	<a href="http://www.mozilla.org/ru/thunderbird">http://www.mozilla.org/ru/thunderbird</a>
Файл-менеджер	Far Manager	<a href="http://www.farmanager.com/download.php">http://www.farmanager.com/download.php</a>
Архиватор	7Zip	<a href="http://www.7-zip.org/">http://www.7-zip.org/</a>
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	<a href="http://www.gimp.org/">http://www.gimp.org/</a> <a href="http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8">http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8</a> <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP">http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP</a>
Редактор PDF	PDFCreator	<a href="http://www.pdfforge.org/pdfcreator">http://www.pdfforge.org/pdfcreator</a>
Аудиоплеер	VLC	<a href="http://www.videolan.org/vlc/">http://www.videolan.org/vlc/</a>

## 9. Оценочные средства по дисциплине

### Паспорт

#### оценочных средств по учебной дисциплине

#### «Правовые основы профессиональной деятельности»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики *очной* формы обучения.

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-2	Способен	УК-1.1	Тема 1	1

		определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-1.2 УК-1.3 УК -1.4	Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 8	1 1 1 1 1
2.	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Тема 9	1
3.	ПК-1	Способен организовать профессиональную (педагогическую) деятельность на основе правовых и этических норм	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Тема 4 Тема 5	1

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики *заочной* формы обучения.

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК -1.4	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5	2 2 2 2 2

		оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Тема 6 Тема 8	2
2.	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Тема 9	2
3.	ПК-1	Способен организовать профессиональную (педагогическую) деятельность на основе правовых и этических норм	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Тема 4 Тема 5	2

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	знать уметь владеть	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы, творческие задания
2.	ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	знать уметь владеть	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4,	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений),

				Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9	тесты, рефераты, контрольные работы, творческие задания
3.	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	знать уметь владеть	Тема 9	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы, творческие задания

**Фонды оценочных средств по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности»**

**Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях  
(в виде докладов и сообщений)**

1. Какие основные компоненты включает в себя российская система образования?
2. Что регламентирует Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»?
3. Зачем нужна многоуровневая система правового регулирования отношений в системе образования?
4. Назовите основные виды нормативных актов, действующих в образовании.
5. Зачем учителю необходимо знание нормативно-правовой базы образования?
6. Назовите и поясните 5-6 принципов государственной образовательной политики в РФ.
7. Чем обусловлена необходимость модернизации образования?
8. Почему инновации в образовании необходимы для его модернизации?
9. Как инновационные процессы в образовании влияют на требования к педагогу-профессионалу?
10. Из каких институтов состоит Международное образовательное право?
11. Каково нормативно-правовое обеспечение модернизации педагогического образования в Российской Федерации?
12. Что должна обеспечивать стратегия совершенствования нормативной правовой базы в области образования?
13. Какие основные проблемы в законодательном обеспечении управления образовательным учреждением в современных условиях можно отметить?
14. В чём заключается специфика управления образовательными системами и его отличие от других отраслей менеджмента?



15. Что вам известно о принципах менеджмента и какое отражение они имеют в педагогических системах?
16. Функции управления образовательными системами как научной отрасли.
17. Принципы управления образовательными системами.
18. Назовите основные компоненты управленческой культуры руководителя образовательного учреждения.
19. Каковы основные функциональные обязанности руководителей средних профессиональных образовательных учреждений?
20. В каких документах определены обязанности должностных лиц среднего профессионального образовательного учреждения?
21. Что представляет собой аксиологический компонент управленческой культуры руководителя среднего профессионального образовательного учреждения?
22. Что включает в себя технологический компонент управленческой культуры руководителя?
23. Какой смысл вкладывается в понятие «управленческая культура педагога»?
24. В каких аспектах рассматривается сущность «управленческой культуры педагога»?
25. Обоснуйте необходимость формирования «управленческой культуры педагога».
26. Как осуществляется взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами?
27. Каким требованиям должна отвечать система взаимодействия образовательного учреждения и общественности?
28. Раскройте содержание деятельности общественных органов управления в среднем профессиональном образовательном учреждении.
29. Что означает система принципов управления педагогическими системами? В чём выражается их взаимосвязь и взаимодействие?
30. Дайте характеристику основных компонентов среднего профессионального образовательного учреждения как системы и как объекта научного управления.
31. Какими уровнями представлена структура управляющей системы большинства средних профессиональных образовательных учреждений?
32. Какие социальные институты участвуют в управлении образовательными системами.
33. В чём специфика взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными системами.
34. В чём заключаются трудности взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными системами.
35. Рассмотрите пути преодоления трудностей во взаимодействии социальных институтов в управлении образовательными системами.
36. Что вы понимаете под локальными актами.
37. На основании каких нормативных документов составляется расписание занятий на учебный год.

38. В соответствии с ФГОС какие требования предъявляются к организации образовательного процесса.
39. Что такое образовательное право?
40. Каковы особенности правового обеспечения профессиональной педагогической деятельности образовательных учреждений?
41. Какой областью провозглашено в России образование и почему?
42. Кто являются участниками образовательного процесса?
43. Каковы общие права несовершеннолетнего в РФ?
44. Зачем педагогу необходимо иметь представление о нормативных документах, связанных с профессионально-педагогической деятельностью?
45. Какие нормативные документы о профессиональной деятельности актуальны для педагогов, работающих в образовательных организациях?
46. Какой нормативный документ определяет требования к профессиональной подготовке будущего педагога?
47. Что такое компетенция?
48. Какова структура компетенции?
49. Каков набор укрупненных педагогических компетенций, необходимых для решения основных педагогических задач?

### **Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»**

<b>Шкала оценивания (интервал баллов)</b>	<b>Критерий оценивания</b>
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объёме осветил рассматриваемую проблематику, привёл аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привёл аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

**Контрольные работы по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» учебным планом не предполагаются.**

#### **Темы рефератов**

1. Миссия Саламанкской декларации (1994).
2. «Всемирная декларация по обучению для всех».

- 3.«Конвенция ООН о правах ребенка».
- 4.«Саламанская декларация и Рамки действий по образованию лиц с особыми потребностями»
- 5.Конвенция ООН о защите прав инвалидов.
- 6.Правовые основы организации инклюзивного процесса.
- 7.Основные отечественные нормативные документы инклюзивного образования детей с ОВЗ.
- 8.«Об образовании в Российской Федерации» - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ.
- 9.«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» - Закон Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ (с дополнениями и изменениями).
- 10.«Индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико - социальной экспертизы». Приложения N2 и N3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 4.08.2008 г. N 379н.
- 11.«Об утверждении классификаций и критериев, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» - Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ 22 августа 2005 г. N 535.
- 12.«Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» - Постановление Правительства РФ от 12 марта 1997 г. N 288 (в ред. от 10 марта 2009 г.).
- 13.«Об организации работы с обучающимися, имеющими сложный дефект» - Письмо Минобразования РФ от 03.04.2003 N 27/2722-6.
- 14.«О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения) - Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6

### **Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «реферат»**

<b>Шкала оценивания (интервал баллов)</b>	<b>Критерий оценивания</b>
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.). Оформлен в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не

	владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

### Тесты:

#### Тест : «Правоотношения в системе образования».

##### 1. Выберите наиболее полный правильный ответ.

**Понятием «образовательное право» может обозначаться:**

- а) совокупность правовых норм, регулирующих отношения в сфере образования;
- б) во-первых, совокупность правовых норм, регулирующих отношения в сфере образования; во-вторых, отрасль правовой науки;
- в) во-первых, совокупность правовых норм, регулирующих отношения в сфере образования; во-вторых, отрасль правовой науки; в-третьих, одноименная учебная дисциплина;
- г) во-первых, совокупность правовых норм, регулирующих отношения в сфере образования; во-вторых, отрасль правовой науки; в-третьих, одноименная учебная дисциплина; в-четвертых, деятельность государственных органов по применению норм образовательного права.

**2. О какой из трех ипостасей образовательного права — (1) отрасли законодательства, (2) науке или (3) учебной дисциплине — идёт речь в следующих отрывках:**

- а) образовательное право регулирует...;
- б) образовательное право исследует...;
- в) образовательное право устанавливает...;
- г) образовательное право изучает...;
- д) образовательное право преподаётся...?

**3. Выберите характеристику образовательного права:**

- а) отрасль частного права;
- б) комплексная отрасль законодательства;
- в) институт административного права.

**4. Выберите правильный ответ.**

**Как называется совокупность правовых норм, регулирующих отношения в сфере образования?**

- а) объективное образовательное право;
- б) субъективное образовательное право;
- в) право на образование.

**5. Что из нижеперечисленного относится к субъективному образовательному праву:**

- а) право каждого на образование;
- б) Конституция Российской Федерации, в которой закреплено право каждого на образование;
- в) право граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации;
- г) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в котором закреплено право граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации?

**6. Из приведенного ниже перечня выберите понятия-синонимы:**

- а) субъективное образовательное право;
- б) объективное образовательное право;
- в) позитивное образовательное право;
- г) положительное образовательное право.

**7. Выберите наиболее полный правильный ответ.**

**Предметом объективного образовательного права являются:**

- а) образовательные отношения;
- б) отношения в сфере образования;
- в) административные отношения в сфере образования.

**8. Расставьте приведенные ниже понятия в последовательности от общего к конкретному:**

- а) отношения в сфере образования;
- б) общественные отношения;
- в) образовательные отношения.

**9. Какие общественные отношения называются образовательными?**

**Выберите правильный ответ:**

- а) отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ;
- б) отношения, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;
- в) отношения в сфере управления образованием.

**Тест. «Права ребёнка и формы его правовой защиты в законодательстве РФ».**

**1. Документ, защищающий права ребёнка и имеющий обязательную**

**силу для подписавших его стран, - это ...**

- Конвенция +
- Декларация
- Программа
- Концепция

**2.«Конвенция ООН о правах ребёнка» была ратифицирована в России в**

---

**году:**

- 1990 +;
- 1994;
- 1989;
- 1918

**3.Ребёнком является лицо в возрасте до \_\_\_\_ лет:**

- 18 +;
- 16;
- 14;
- 12

**4.Признание ребёнка полноценной и полноправной личностью впервые в истории провозгласила ...**

- «Конвенция ООН о правах ребенка» +;
- «Всеобщая декларация прав человека»;
- «Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей»;
- «Конституция Российской Федерации»

**5.Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей содержится в(во)...**

- «Конвенции ООН о правах ребенка» +;
- «Всеобщей декларации прав человека»;
- «Конституции Российской Федерации»;
- «Декларации «Мир, пригодный для жизни детей»

**6.Мероприятия по восстановлению утраченных ребёнком социальных связей и функций – это социальная ...**

- реабилитация +;
- компенсация;
- депривация;
- адаптация

**7.Права субъектов образовательной организации определяются...**

- Уставом образовательной организации +;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Общим собранием родителей;

- Общим собранием педагогического коллектива

**8. Защита ребёнка от информации, наносящей вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, гарантируется ...**

- Федеральным законом об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации +;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Конституцией Российской Федерации;
- Декларацией принципов толерантности

**9. К принципам государственной политики в интересах детей не относится ...**

- светский характер образования +;
- государственная поддержка семьи;
- установление минимальных стандартов показателей качества жизни детей;
- ответственность граждан и должностных лиц за причинение вреда ребенку

**10. Международное соглашение о правах ребенка, провозглашенное Генеральной Ассамблеей Организации объединенных наций в 1989 году, называется ...**

- Конвенцией о правах ребенка +;
- Хартией прав человека;
- Национальной доктриной образования;
- Декларацией прав ребенка

**11. Согласно «Всеобщей Декларации прав человека» к элементарным правам личности не относится право на ...**

- труд + ;
- жизнь;
- свободу;
- личную неприкосновенность

**Тест «Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций»**

**1. Процедура назначения или выборов руководителя общеобразовательной организации определяется ...**

- Уставом общеобразовательной организации +;
- муниципальными организациями местного самоуправления;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Образовательной программой

**2. Документ, регулирующий деятельность общеобразовательных организаций и являющийся основой для разработки учреждениям устава, – это ...**

- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» +;

- Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- Федеральная целевая программа развития образования

**3. Одним из принципов деятельности образовательной организации, обозначенным ФГОС, является принцип ...**

- демократии +;
- децентрализации;
- светскости;
- непрерывности образования

**4. Одна из главных задач общеобразовательной организации – это ...**

- создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности +;
- обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования;
- сохранение школьных традиций;
- получение образования на родном языке

**5. В соответствии с ФЗ «Закон об образовании в РФ» учредителем государственного образовательного учреждения является ...**

- федеральный орган государственной власти или орган государственной власти субъекта РФ +;
- частное лицо;
- коммерческая организация;
- орган местного самоуправления

**6. Отношения между учредителем и общеобразовательным учреждением, не урегулированные уставом учреждения, определяются ...**

- договором, заключенным между учредителем и общеобразовательным учреждением +;
- соглашением;
- контрактом;
- приказом

**7. Первым уровнем освоения основного общего образования является**

- начальное образование;
- дошкольное образование +

**8. Разграничение полномочий между руководителем и органами самоуправления общеобразовательной организации определяется ...**

- Уставом общеобразовательной организации +;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;



- администрацией организации;
- руководителем организации

**9. Совет образовательной организации формируется в соответствии с ...**

- Уставом общеобразовательной организации +;
- приказом руководителя;
- трудовым договором

**10. В Уставе образовательной организации в обязательном порядке указывается ...**

- статус образовательной организации +;
- характеристика материальной базы;
- структурное подразделение образовательной организации, имеющее право осуществлять образовательный процесс

**11. Нормативный документ, характеризующий цели, задачи, структуру определенных типов образовательных организаций и устанавливающий порядок их деятельности, - это ...**

- Устав образовательной организации +;
- ООП образовательной организации;
- Программа инновационной деятельности

**Тест «Особенности правового обеспечения профессионально-педагогической деятельности»**

**1. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности, – это ...**

- квалификационная категория +;
- компетентность;
- мастерство;
- творчество

**2. Для аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию аттестационная комиссия создается ...**

- образовательным учреждением;
- местным органом управления образованием +;
- попечительским советом;
- Федеральным органом управления образованием

**3. Документ, являющийся основой для определения нормативных критериев профессионально-педагогического уровня аттестуемого педагога, – это ...**

- квалификационная характеристика +;
- удостоверение о присвоении квалификационной категории;

- единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

**4. Одним из принципов аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений является ...**

- добровольность на первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников и на высшую квалификационную категорию для руководящих работников +;
- добровольность для руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность, на первую квалификационную категорию;
- закрытость процесса обсуждения результатов;
- обязательность аттестации на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников

**5. Квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам присваивают сроком на ...**

- 5 лет +;
- 1 год;
- 3 года;
- 10 лет

**6. При принятии решения по итогам аттестации воспитатель (руководитель) имеет право ...**

- лично присутствовать +;
- участвовать в дискуссии;
- проходить повторную аттестацию в ближайшее время;
- участвовать в голосовании

**7. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений и организаций образования служат основой при...**

- проведении аттестации +;
- написании характеристики;
- повышении квалификации;
- планировании педагогической деятельности

**8. Раздел тарифно-квалификационных характеристик, содержащий положения по установлению работникам разрядов оплаты труда, – это ...**

- «Квалификационные требования» +;
- «Должностные обязанности»;
- «Должен знать»;
- «Общие положения»

**9. Количество категорий, установленных в соответствии с квалификационными требованиями, составляют ...**

- 2 +;
- 7;
- 9;
- 14

**10. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников не может осуществлять ...**

- педагогический совет школы +;
- Министерство образования Российской Федерации;
- орган управления образованием субъектов Российской Федерации;
- муниципальный орган управления образованием

**11. Аттестуемый педагогический или руководящий работник вправе избрать ...**

- конкретные формы и процедуры аттестации из числа вариативных форм и процедур +;
- сроки прохождения аттестации;
- состав аттестационной комиссии;
- срок действия установленной аттестационной категории

**12. Тарифно-квалификационные характеристики по каждой должности не включают раздел ...**

- «Должен уметь» +;
- «Должностные обязанности»;
- «Должен знать»;
- «Требования к квалификации по разрядам оплаты»

**Проверка умений использовать ФЗ-273 «Об образовании в  
Российской**

**Федерации» от 29.12.2012 г. при решении проблемных задач**

**ПРОБЛЕМНЫЕ ЗАДАЧИ**

**Выбери правильный ответ и подтверди соответствующей статьей ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.**

**ЗАДАЧА 1 Кто несет ответственность за качество образования выпускников?**

- а) Образовательная организация,
- б) Учитель;
- в) Руководитель образовательной организации;
- г) Руководитель, учителя, родители (законные представители) обучающихся образовательной организации.

**ЗАДАЧА 2. Могут ли быть созданы и осуществлять свою деятельность в образовательной организации общественные объединения обучающихся, в том числе профессионального союза?**

- а) профсоюза - да, общественные объединения обучающихся - нет;
- б) профсоюза - нет; общественные объединения обучающихся - да;
- в) да;
- г) нет.

**Задача 3. Если педагог решил применять в своей деятельности новую методику, предусматривающую практические занятия, в ходе которых требуется выполнение обучающимися определенных трудовых функций, то каким образом он должен обеспечить внедрение этой методики?**

- а) Включить практические занятия в свой рабочий план и потребовать от обучающихся обязательного выполнения предусмотренных этим планом трудовых функций;
- б) Согласовать этот вопрос с заместителем директора и проводить эти практические занятия в обычном порядке;
- в) Обратиться к руководителям образовательной организации с просьбой о включении этих занятий в образовательную программу и учебный план, и после включения приступить к этим занятиям;
- г) Проведение занятий, требующих от обучающихся выполнения определенных трудовых функций, не допускается.

**Задача 4 Кто несёт ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся в общеобразовательной организации?**

- а) Лица, совершившие или допустившие нарушения;
- б) Органы власти;
- в) Органы управления образованием;
- г) Образовательная организация.

**Задача 5 Что в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» является основой объективной оценки подготовки выпускников, освоивших основные образовательные программы?**

- а) Государственная аттестация выпускников, проводимая независимой от органов управления образования государственной аттестационно-диагностической службой;
- б) Федеральные государственные образовательные стандарты;
- в) Общественно-государственный контроль деятельности образовательных организаций;
- г) Основа объективной оценки подготовки выпускников в законе не определена.

**Задача 6 Примерная основная образовательная программа – это...**

- а) примерный учебный план;
- б) примерный календарный учебный график;

- в) примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин и иных компонентов;
- г) учебно-методическая документация, включающая все вышеназванные компоненты: а) б) в).

**Задача 7** Какое решение директора образовательного учреждения следует считать правильным, с точки зрения Закона, по поводу выпускника 9-ого класса, имевшего отличную успеваемость по математике на протяжении всей учебы, но отказавшегося сдавать его на выпускном экзамене?

- а) Выдать вместо аттестата справку об обучении установленного образца;
- б) Всеми возможными и невозможными способами заставить его явиться на экзамен, так как итоговая аттестация после окончания основной школы является обязательной;
- в) Аттестовать с учётом оценок промежуточных аттестаций и неявки на экзамен;
- г) Ничего не предпринимать, возложив ответственность на родителей (законных представителей) выпускника.

**Задача 8** На какой срок в соответствии с законом выдается лицензия на образовательную деятельность?

- а) Бессрочно;
- б) 3 года;
- в) 5 лет;
- г) Срок законом не установлен.

**Задача 9** Если педагогу при приёме на работу дали ознакомиться с тремя образовательными программами (рекомендованной Минобразованием РФ; инновационной, опубликованной в печати; утвержденной образовательной организацией), то какую из них он должен считать обязательной основой для своей деятельности?

- а) Программу, рекомендованную Минобразованием РФ;
- б) Инновационную программу, опубликованную в печати;
- в) Программу, утвержденную образовательным учреждением;
- г) Любую из перечисленных программ, по своему выбору.

**Задача 10** В чью компетенцию входит научно-методическое обеспечение системы образования?

- а) Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования ;
- б) Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;
- в) Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

г) Федеральных органов управления образованием.

**Задача 11. Какой продолжительности рабочая неделя определена в ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. для учителя общеобразовательной школы?**

а) 40 часов;

б) Не более 36 часов;

в) 18 часов;

г) В ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. длительность рабочей недели для педагогических работников определена как сокращенная продолжительность рабочего времени.

**Задача 12. Может ли образовательная организация без ведома учредителя изменить порядок проведения промежуточной аттестации и используемую при этом систему оценок?**

а) Да, это компетенция образовательного учреждения;

б) Да, но только порядок проведения промежуточной аттестации;

в) Да, но только систему оценок, используемую при проведении промежуточной, точной аттестации;

г) Нет.

**Задача 13. Как следует поступить педагогу, если обучающийся только по его предмету имеет академическую задолженность по итогам года, а педагог не считает, что нет необходимости оставлять этого учащегося на второй год?**

а) Самостоятельно исправить оценку на положительную и рекомендовать органам управления образовательной организацией перевести обучающегося в следующий класс на общих основаниях;

б) Постараться договориться с администрацией образовательной организации и с её разрешения исправить оценку на положительную;

в) Поставить вопрос об осенней переэкзаменовке обучающегося;

г) Ходатайствовать перед органом управления образовательной организации об условном переводе этого учащегося в следующий класс.

**Задача 14. Какой из перечисленных элементов не входит в состав федеральных государственных образовательных стандартов?**

а) Требования к структуре основных образовательных программ и их объёму;

б) Требования к условиям реализации образовательных программ;

в) Требования к уровню подготовки выпускников;

г) Правила внутреннего распорядка.

**Задача 15. Прав ли педагог общеобразовательной школы, считающий, что присутствие на уроке официального проверяющего (инспектора) из Минобрнауки РФ неправомерно?**

- а) Да, учитель прав, присутствие проверяющего на уроке неправомерно во всех случаях;
- б) Да, учитель прав, но только в том случае, если проверяемый вопрос не входит в компетенцию Министерства или в полномочия проверяющего;
- в) Нет, учитель не прав, но только в случае, если присутствие на уроке проверяющего согласовано с руководством местного органа управления образованием;
- г) Нет, учитель не прав, присутствие на уроке проверяющего правомерно во всех случаях.

**Задача 16 Какие образовательные программы не относятся к общеобразовательным?**

- а) Дошкольного образования;
- б) Начального общего образования;
- в) Основного общего образования.
- г) В вариантах ответов а), б) и в) нет программ, не относящихся к общеобразовательным.

**Задача 17 Каким нормативно-правовым документом в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. в обязательном порядке устанавливается структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организации, порядок принятия ими решений?**

- а) Устав образовательной организации;
- б) Типовые положения об образовательной организации соответствующего типа и вида;
- в) Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- г) Различные локальные акты ОО.

**Задача 18 Вправе ли муниципальная или государственная аккредитованная образовательная организация самостоятельно устанавливать нормативные сроки освоения основных образовательных программ?**

- а) Да, безусловно;
- б) Да, но только с согласия учредителя;
- в) Да, при условии соблюдения требования о максимальной нагрузке, устанавливаемой стандартом;
- г) Нет.

**Задача 19 Законно ли требование учителя об отчислении из муниципальной школы учащегося 7 класса, достигшего возраста 13-ти лет, за то, что тот «ленится и совершенно не желает изучать его предмет»?**

- а) Да, такое требование вполне правомерно и администрация школы, не нарушая требований закона, может его удовлетворить;

- б) Да, требование правомерно но только в случае, если этот учащийся к тому же неоднократно нарушил Устав образовательного учреждения и (или) совершил противоправные действия;
- в) Да, правомерно, если аналогичные требования поступают и от других учителей;
- г) Нет.

**Задача 20 Какую систему оценок следует использовать при промежуточной аттестации обучающихся?**

- а) Общепринятую в России четырехбалльную систему;
- б) Систему, произвольно выбранную учителем для текущего контроля знаний обучающихся;
- в) Любую систему, установленную на данный период Советом образовательной организации;
- г) Систему, установленную образовательной организацией

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты, задачи»**

<b>Шкала оценивания (интервал баллов)</b>	<b>Критерий оценивания</b>
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

**Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачёт)  
Теоретические вопросы.**

1. Роль и задачи образования в современном обществе.
2. Роль государства в становлении и развитии системы образования. Система государственных органов управления образованием.
3. Основные элементы системы образования и их взаимодействие.
4. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
5. Основные положения Конвенции о правах ребёнка.
6. Основные права ребёнка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации.
7. Основные положения ФЗ №273 от 29.12.12 «Закон об образовании в Российской Федерации».
8. Основные положения Федерального закона «Об основных гарантиях ребёнка в российской Федерации».
9. Основные законодательные акты в сфере образования.



10. Типы и виды образовательных учреждений. Автономия образовательных учреждений.
11. Права и обязанности образовательных организаций. Ответственность образовательных организаций перед личностью, обществом, государством.
12. Назначение и структура федеральных государственных образовательных стандартов (на примере ФГОС ДО).
13. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
14. Правовой статус образовательных организаций.
15. Право на образование: проблемы его реализации.
16. Общая характеристика международных правовых актов в сфере образования (На примере документов: Всеобщая декларация прав человека, Конвенция ООН о правах ребёнка).
17. Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.
18. Интеграция российской системы образования в европейское образовательное пространство.
19. Структура и нормативно-правовое обеспечение послевузовского профессионального образования.
20. Модернизация и развитие образовательной системы в Российской Федерации
21. Система государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация образовательных учреждений.
22. Профессиональный стандарт педагога. Краткая характеристика основных положений стандарта.
23. Основные положения Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, их краткая характеристика.
24. Право на образование в системе прав человека. Конвенция о правах ребёнка.
25. Образовательные стандарты и образовательные программы.
26. Государственные гарантии и ограничение права на образование: сущность, основания, способы, формы.
27. Типы образовательных организаций. Устав образовательной организации.
28. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.
29. Обязанности и ответственность педагогических работников.
30. Аттестация педагогических работников.
31. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.
32. Обязанности и ответственность обучающихся.
33. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 34.Трудовые функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) и их характеристика.
- 35.Правонарушение в сфере образования: понятие, виды.
- 36.Государственный контроль (надзор) в сфере образования. Педагогическая экспертиза.
- 37.Понятие и предмет этики педагога.
- 38.Виды профессиональной этики.
- 39.Основные этапы исторического развития этических учений.
- 40.Понятие, предмет и функции профессиональной этики педагога.
- 41.Основные этические принципы деятельности педагога.
- 42.Понятие и содержание основных категорий этики.
- 43.Категории «добра» и «зла» в деятельности педагога.
- 44.Долг, совесть, ответственность в работе педагога.
- 45.Особенности профессии педагога и их нравственное значение.
- 46.Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности педагога.
- 47.Понятие, содержание и функции служебного этикета педагога.
- 48.Нравственная культура педагога.
- 49.Примерное положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
- 50.Декларация профессиональной этики Всемирной организации учителей и педагогов.

### **Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («зачёт»)**

<b>Шкала оценивания (интервал баллов)</b>	<b>Критерий оценивания</b>
зачтено	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

### Лист изменений и дополнений

<b>№ п/п</b>	<b>Виды дополнений и изменений</b>	<b>Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобренны изменения и дополнения</b>	<b>Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)</b>