

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Стахановский инженерно-педагогический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Кафедра социально-экономических и педагогических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СИПИ (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛУУ им. В. Даля»
А.А. Авершин
« 21 » апреля 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИКА ПРОИЗВОДСТВА И БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ»

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)
Профиль: «Информационные технологии и системы»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика производства и бизнес-процессы» по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), – 59 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика производства и бизнес-процессы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 27 февраля 2023 г.)

СОСТАВИТЕЛИ:

канд. эк. наук, доцент Протасов В.В.
ст. преподаватель Варнавская Д.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социально-экономических и педагогических дисциплин «18» июня 2023 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой
социально-экономических
и педагогических дисциплин  Н.В. Карчевская

Переутверждена: « » 20 г., протокол № .

Переутверждена: « » 20 г., протокол № .

Согласована:
заведующий кафедрой
информационных систем  В.П. Карчевский

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Стахановского инженерно-педагогического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» «21» июня 2023 г., протокол № 3.

Председатель учебно-методической комиссии
СИПИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»  Н.В. Банник

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов целостного представления о деятельности предприятий (организаций) в современных условиях, ознакомление с основами построения бизнес-процессов, их особенностями и возможностями применения; формирование всесторонних знаний и навыков в области экономики производства для эффективного осуществления профессиональной деятельности; развитие практических способностей и компетенций.

Задачи: усвоение знаний по основным направлениям курса; помочь студентам закрепить теоретические знания, приобретенные на лекциях и в результате самостоятельной работы; обеспечить комплексную экономическую подготовку студентов.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Экономика производства и бизнес-процессы относится к дисциплинам модуля «Социально-гуманитарная культура». Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания (типов предприятий; структуру, показатели и пути улучшения использования основного и оборотного капитала фирм; методы формирования затрат на производство и цен на продукцию; принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес - процессы в организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования), умения (рассчитать экономические показатели производства продукции, показатели экономической эффективности, использования основных производственных фондов и оборотных средств; пользоваться нормативными документами; творчески применять в будущей практической деятельности специальные экономические знания; определять типы бизнес-процессов и их особенности), навыки (экономического анализа; расчета и анализа основных показателей использования основных фондов; расчета и анализа основных показателей использования оборотных средств; расчета основных показателей оплаты и производительности труда; проведения экономического анализа затрат для реализации технологических процессов и производства в целом; базовыми навыками расчета уровня цен на продукцию предприятия; принятия необходимых управленческих решений; навыками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; современными методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия; навыками анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач).

Основывается на базе дисциплин: «История России», «Культурология», «Философия», «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-9 Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования	Знать: - основы принципов экономического анализа для принятия решений; - основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия экономической информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления.
		Уметь: применять общепринятые правила культурного общения, основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия экономической информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления.
		Владеть: — навыками принятия

		грамотных и обоснованных решений для обеспечения финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе; – навыками принятия финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм; - навыками работы с экономической информацией (ее восприятия, обобщения, анализа).
ОПК-5 Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5.1 Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционноразвивающую работу с неуспевающими обучающимися	Знать:
	ОПК-5.2 Умеет применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся	– систему экономических и финансовых показателей субъекта экономической деятельности; – методику расчета экономических и финансовых показателей деятельности субъекта экономики; – причинно-следственные связи, определяющие зависимости экономических и финансовых показателей от внешних и внутренних факторов.
	ОПК-5.3 Владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; действиями освоения и адекватного применения	Уметь: – рассчитать на основе типовых методик экономические и финансовые показатели,

	специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися	необходимые для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; – моделировать экономическую ситуацию на основе реализации предложенных организационно-управленческих решений.
		Владеть: – навыками формирования рекомендаций по решению выявленных проблем функционирования субъекта экономической деятельности; – навыками применения типовых методик и расчета экономических и финансовых показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
ПК-1 Способность осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-1.1 Осуществляет сбор и обработку исходных данных ПК-1.2 Выполняет расчеты ПК-1.3 Способен подготовить исходные данные для проведения расчетов и анализа	Знать: основные требования к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей организации
		Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку

		данных
		Владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей организации
ПК-2 Способность выполнять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-2.1 Выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации. ПК-2.2 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов. ПК-2.4 Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации.	Знать: законодательство Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: - правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных ситуаций и решении практических задач - изучать и описывать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставлять полученные результаты с плановыми и нормативными показателями

		Владеть: навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 Способность осуществлять исследовательскую, аналитическую, прогнозную, проектную деятельность, направленную на решение научно-исследовательских задач	ПК-3.1 Понимает природу экономических процессов и осуществляет их анализ ПК-3.2 Понимает особенности современной экономике	Знать: - основы расчета и анализа современной системы показателей; - законодательные и нормативные правовые акты; - основы расчета современной системы показателей.
		Уметь: - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
		Владеть: - современными методами сбора и обработки данных для макроэкономического анализа;

		- современными методиками расчета социально-экономических показателей; - навыками современного экономического мышления и практического применения экономических знаний в сфере
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)	-	108 (3 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	52	-	8
Лекции	34	-	4
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	18	-	4
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	56	-	100
Форма аттестации	зачет	-	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Предприятие как объект организации в современных условиях ведения хозяйства.

Цель создания и функционирования предприятия. Производственные и рыночные связи предприятия. Основные

понятия, цели и направления деятельности предприятия. Формы объединений предприятий. Экономика предприятия в системе права: создание предприятия, нормативные акты, регламентирующие деятельность предприятия, прекращение деятельности предприятия. Основные виды деятельности предприятия.

Тема 2. Основные фонды предприятия.

Понятие основных фондов, их классификация и структура. Движение основных производственных фондов. Показатели состояния основных фондов. Амортизация основных фондов и ее особенности на горнодобывающих предприятиях. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.

Тема 3. Оборотные средства.

Понятие оборотных средств, их назначение. Классификация и структура оборотных средств. Оборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах.

Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.

Понятие трудовых ресурсов, их классификация и структура. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов. Производительность труда. Мотивация труда. Системы оплаты труда. Формы оплаты труда.

Тема 5. Себестоимость.

Понятие себестоимости продукции. Характеристика сметы расходов. Планирование себестоимости продукции. Факторы снижения себестоимости продукции.

Тема 6. Ценообразование.

Сущность цены, ее функции. Виды цен на продукцию предприятия. Ценовая политика. Выбор метода ценообразования

Тема 7. Прибыль и рентабельность предприятия.

Понятие прибыли. Виды прибыли и порядок их расчета. Направления использования прибыли предприятия. Пути увеличения прибыли. Рентабельность, сущность и основные показатели.

Тема 8. Обеспечение конкурентоспособности предприятия.

Конкурентоспособность предприятия. Конкурентоспособность продукции. Факторы конкурентоспособности. Теоретические основы обеспечения конкурентоспособности персонала предприятия.

Тема 9. Организация производства: сущность и основная характеристика.

Понятие и сущность производства. Характеристика типов организации производства. Анализ технико-экономических характеристик каждого из типов производства. Методы организации производства.

Тема 10. Производственный процесс: принципы организации.

Производственный процесс: понятие и содержание. Виды и принципы организации производственного процесса. Исследование организации производственного цикла.

Тема 11. Производственная структура и инфраструктура предприятия.

Факторы, определяющие производственную структуру предприятия. Инфраструктура предприятия. Совершенствование производственной структуры предприятия.

Тема 12. Организация и обслуживание рабочего места.

Оснащение рабочего места, его классификация. Характеристика основных видов оснащения рабочего места. Обслуживание рабочего места. Оценка эффективности организации и обслуживания рабочих мест.

Тема 13. Общая концепция менеджмента предприятия.

Эволюция теории менеджмента. Функции менеджмента. Основные теоретические подходы к менеджменту. Интеграционные процессы в менеджменте. Методы менеджмента. Эффективность менеджмента.

Тема 14. Бизнес-процессы: термины и определения.

Сущность бизнес процесса, жизненный цикл продукции, формирование бизнес-процессов организации из бизнес-процессов подразделений, объемные бизнес-процессы, формирование матриц ответственности по бизнес-процессам. Основные экономические бизнес-процессы организации, управление маркетингом, управление проектами, управление рисками, финансовое управление, социальные бизнес-процессы, сеть процессов организации.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Предприятие как объект организации в современных условиях ведения хозяйства.	2	-	-

2.	Основные фонды предприятия.	4	-	2
3.	Оборотные средства.	4	-	2
4.	Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.	4	-	-
5.	Себестоимость.	2	-	-
6.	Ценообразование.	2	-	-
7.	Прибыль и рентабельность предприятия.	2	-	-
8.	Обеспечение конкурентоспособности предприятия.	2	-	-
9.	Организация производства: сущность и основная характеристика.	2	-	-
10.	Производственный процесс: принципы организации.	2	-	-
11.	Производственная структура и инфраструктура предприятия.	2	-	-
12.	Организация и обслуживание рабочего места.	2	-	-
13.	Общая концепция менеджмента предприятия.	2	-	-
14.	Бизнес-процессы: термины и определения.	2	-	-
Итого:		34	-	4

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
1.	Предприятие как объект организации в современных условиях ведения	2	-	-

	хозяйства.			
2.	Основные фонды предприятия.	2	-	2
3.	Оборотные средства.	2	-	2
4.	Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.	2	-	-
5.	Себестоимость. Ценообразование.	2	-	-
6.	Прибыль и рентабельность предприятия.	2	-	-
7.	Организация производства: сущность и основная характеристика.	2	-	-
8.	Производственный процесс: принципы организации.	2	-	-
9.	Производственная структура и инфраструктура предприятия. Бизнес-процессы: термины и определения.	2	-	-
Итого:		18	-	4

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Очно-заочная форма
1.	Предприятие как объект организации в современных условиях ведения хозяйства.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим	4	-

		занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.		
2.	Основные фонды предприятия.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
3.	Оборотные средства.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
4.	Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-

5.	Себестоимость.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
6.	Ценообразование.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
7.	Прибыль и рентабельность предприятия.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
8.	Обеспечение конкурентоспособности предприятия.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к	4	-

		текущему и промежуточному контролю знаний и умений.		
9.	Организация производства: сущность и основная характеристика.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
10.	Производственный процесс: принципы организации.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
11.	Производственная структура и инфраструктура предприятия.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-

12.	Организация и обслуживание рабочего места.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	3	-
13.	Общая концепция менеджмента предприятия.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	4	-
14.	Бизнес-процессы: термины и определения.	Изучение теоретического материала по теме занятия Подготовка и оформление реферата Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	3	-
15	Зачет		2	
Итого:			56	

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Экономика производства и бизнес-процессы» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
контрольные работы;
тесты.

Промежуточная аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета (включает в себя ответы на теоретические вопросы и практические задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (зачет)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено

хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Дорофеева Л.И. Менеджмент: учебное пособие.— Саратов: Научная книга, 2019.— 191 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>

2. Иванов Игорь Николаевич Организация производства на промышленных предприятиях: учебник / И.Н. Иванов. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=1039264>

4. Короткий С.В. Менеджмент: учебное пособие/ Короткий С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 225 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72358.html>

3. Трещевский Юрий Игоревич Экономика и организация производства : учеб. пособие / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо ; рук. авт. кол. Ю.В. Вертакова. – Москва : ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=814430>

б) дополнительная литература:

1. Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 291 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024>

2. Зуева А. Н. Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: РТУ МИРЭА, 2020. - 157 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/163874>

3. Шёнталер Ф., Фоссен Г., Обервайс А., Карле Т. Бизнес-процессы. Языки моделирования, методы, инструменты [Электронный ресурс]:практическое руководство. - Москва: Альпина Пабlishер, 2019. - 264 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570435>

в) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Трудовой кодекс РФ - www.mintrud.ru

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (<http://www.gks.ru>)

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» –

<https://www.studmed.ru>

Другие открытые источники

Финансовая экономика [Электронный ресурс] электрон. журн. – Режим доступа <https://finanec.ru/>

Креативная экономика [Электронный ресурс] электрон. журн. – Режим доступа <https://creativeconomy.ru/journals/ce>

Экономика, предпринимательство и право экономика [Электронный ресурс] электрон. журн. – Режим доступа <https://creativeconomy.ru/journals/epp>

Электронный ресурс «Менеджмент в России и за рубежом». Форма доступа: <http://www.mevriz.ru/>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Организация производства и менеджмент» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com

Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт

оценочных средств по учебной дисциплине

«Организация производства и бизнес-процессы»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-9	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9.1 УК-9.2	Тема 1. Предприятие как объект организации в современных условиях ведения хозяйства.	5/7
				Тема 11. Производственная структура	5/7

				и инфраструктура предприятия.	
2	ОПК-5	Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Тема 1. Предприятие как объект организации в современных условиях ведения хозяйства.	5/7
				Тема 2. Основные фонды предприятия.	5/7
				Тема 3. Оборотные средства.	5/7
				Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.	5/7
				Тема 5. Себестоимость.	5/7
				Тема 6. Ценообразование.	5/7
				Тема 7. Прибыль и рентабельность предприятия.	5/7
				Тема 8. Обеспечение конкурентоспособности предприятия	5/7

				я.	
				Тема 9. Организац ия производст ва: сущность и основная характерис тика.	5/7
				Тема 10. Производс твенный процесс: принципы организац и.	5/7
				Тема 11. Производс твенная структура и инфрастру ктура предприяти я.	5/7
				Тема 12. Организац ия и обслужива ние рабочего места.	5/7
				Тема 13. Общая концепция менеджмен та предприяти я.	5/7
				Тема 14. Бизнес- процессы: термины и определени я.	5/7
3 .	ПК-1		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Тема 2. Основ ные фонды предприяти я.	5/7
				Тема 3. Обор отные сред ства.	5/7

		Способно сть осущест лять сбор, монитори нг и обработку данных для проведен ия расчетов экономич еских показател ей организац ии		Тема 4. Трудовые ресурсы предприяти я и факторы повышения эффективн ости их использова ния.	5/7
				Тема 5. Себестоим ость.	5/7
				Тема 6. Ценообраз ование.	5/7
				Тема 7. Прибыль и рентабельн ость предприяти я.	5/7
				Тема 8. Обеспечен ие конкуренто способность и предприяти я.	5/7
				Тема 9. Организац ия производст ва: сущность и основная характерис тика.	5/7
				Тема 10. Производс твенный процесс: принципы организаци и.	5/7
				Тема 11. Производс твенная структура и инфраструктура	5/7

				предприятия.	
ПК-2	Способность выполнять расчет и анализ экономических показателей деятельности организации	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.4		Тема 2. Основные фонды предприятия.	5/7
				Тема 3. Оборотные средства.	5/7
				Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.	5/7
				Тема 5. Себестоимость.	5/7
				Тема 6. Ценообразование.	5/7
				Тема 7. Прибыль и рентабельность предприятия. Тема 8. Обеспечение конкурентоспособности предприятия.	5/7
				Тема 9. Организация производства: сущность и основная характеристика.	5/7
				Тема 10. Производственный процесс:	5/7

				принципы организации.	
				Тема 11. Производственная структура и инфраструктура предприятия.	5/7
5			ПК-3.1 ПК-3.2	Тема 1. Предприятие как объект организации в современных условиях ведения хозяйства.	5/7
				Тема 2. Основные фонды предприятия.	5/7
				Тема 3. Оборотные средства.	5/7
				Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия и факторы повышения эффективности их использования.	5/7
				Тема 5. Себестоимость.	5/7
				Тема 6. Ценообразование.	5/7
				Тема 7. Прибыль и рентабельность предприятия.	5/7
	ПК-3	Способность осуществлять исследовательскую, аналитическую, прогнозную, проектную деятельность, направленную на решение научно-исследовательских задач			

				Тема 8. Обеспечение конкурентоспособности предприятия.	5/7
				Тема 9. Организация производства: сущность и основная характеристика.	5/7
				Тема 10. Производственный процесс: принципы организации.	5/7
				Тема 11. Производственная структура и инфраструктура предприятия.	5/7
				Тема 12. Организация и обслуживание рабочего места.	5/7
				Тема 13. Общая концепция менеджмента предприятия.	5/7
				Тема 14. Бизнес-процессы: термины и определения.	5/7

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание
шкал оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируе мые темы учебной дисциплины	Наименова ние оценочного средства
1.	УК-9	УК-9.1 УК-9.2	Знать: - основы принципов экономического анализа для принятия решений; - основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия экономической информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления. Уметь: применять общепринятые правила культурного общения, основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия экономической информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления. Владеть: – навыками принятия грамотных и обоснованных решений для обеспечения финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе; – навыками принятия финансовых решений, с учетом экономических последствий и этических норм; - навыками работы с экономической информацией (ее восприятия,	Тема 1, Тема 11	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы

			обобщения, анализа).		
2.	ОПК-5	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Знать: – систему экономических и финансовых показателей субъекта экономической деятельности; – методику расчета экономических и финансовых показателей деятельности субъекта экономики; – причинно-следственные связи, определяющие зависимости экономических и финансовых показателей от внешних и внутренних факторов. Уметь: – рассчитать на основе типовых методик экономические и финансовые показатели, необходимые для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; – моделировать экономическую ситуацию на основе реализации предложенных организационно-управленческих решений. Владеть: – навыками формирования рекомендаций по решению выявленных проблем функционирования субъекта экономической деятельности; – навыками применения типовых	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11, Тема 12, Тема 13, Тема 14	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), рефераты, контрольные работы

			методик и расчета экономических и финансовых показателей, необходимых для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.		
3.	ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Знать: методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации. Уметь: собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей. Владеть: навыками анализа экономических и социально-экономических показателей.	Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы
4.	ПК-2	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-2.4	Знать: законодательство Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: изучать и описывать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставлять полученные результаты с плановыми и нормативными показателями Владеть:	Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы

			навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
5.	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2	Знать: - основы расчета и анализа современной системы показателей; - законодательные и нормативные правовые акты; - основы расчета современной системы показателей. Уметь: - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. Владеть: - современными методами сбора и обработки данных для макроэкономического анализа; - современными методиками расчета социально-экономических показателей.	Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5, Тема 6, Тема 7, Тема 8, Тема 9, Тема 10, Тема 11, Тема 12, Тема 13, Тема 14	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), тесты, рефераты, контрольные работы

Оценочные средства по дисциплине «Организация производства и бизнес-процессы»

Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях
(в виде докладов и сообщений)

1. Понятие основных фондов, их классификация и структура.
2. Движение основных производственных фондов.
3. Показатели состояния основных фондов.
4. Амортизация основных фондов и ее особенности на горнодобывающих предприятиях.
5. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.
6. Понятие оборотных средств, их назначение. Классификация и структура оборотных средств.
7. Оборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств.
8. Определение потребности в оборотных средствах.
9. Понятие трудовых ресурсов, их классификация и структура.
10. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов.
11. Движение трудовых ресурсов.
12. Производительность труда, ее показатели и порядок их расчета.
13. Заработная плата, ее формы. Системы оплаты труда на предприятии.
14. Планирование фонда оплаты труда.
15. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Структура себестоимости.
16. Классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции.
17. Группировка затрат по статьям затрат на производство и реализацию продукции при планировании, учете и калькуляции себестоимости. Факторы, влияющие на изменение себестоимости.
18. Понятие прибыли. Виды прибыли и порядок их расчета.
19. Направления использования прибыли предприятия. Пути увеличения прибыли.
20. Безубыточность предприятия, методы ее определения.
21. Рентабельность производства. Показатели рентабельности, их расчет.
22. Процесс производства: понятие, содержание.
23. Типы производственных процессов, их особенности.
24. Сравнительная характеристика типов производства.
25. Планировка рабочего места, ее основные виды.
26. Понятие менеджмента.
27. Функции менеджмента.
28. Составляющие организации.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую

	проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы к контрольным работам

1. Роль основных фондов в расширенном воспроизводстве.
2. Структура основных фондов и какие факторы на нее влияют.
3. Методы оценки стоимости основных фондов предприятия.
4. Понятие «износ основных фондов». Виды износа основных фондов.
5. Сущность амортизации. Основные функции амортизации.
6. Методы амортизации.
7. Понятие «производственная мощность». Какой порядок определения производственной мощности?
8. Характеристика показателей эффективности использования основных фондов и производственных мощностей предприятия.
9. Пути оптимального использования основных фондов и производственных мощностей предприятия.
10. Сущность и назначение оборотных средств предприятия.
11. Структура оборотных средств и ее элементы.
12. В чем состоит необходимость и сущность нормирования оборотных средств.
13. Как определить нормативы оборотных средств в производственных запасах, в незавершенном производстве, в издержках будущих периодов, в готовой продукции.
14. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
15. Пути повышения использования оборотных средств предприятия на разных стадиях развития ее кругооборота.
16. Персонал предприятия.
17. Мотивация.
18. Производительность труда.
19. Формы оплаты труда.
20. Функции заработной платы.
21. Организацией заработной платы.
22. Основные элементы организации оплаты труда на предприятии.
23. Что служит основой организации оплаты труда.
24. Тарифное нормирование заработной платы.

25. Экономическая сущность и значение издержек производства.
26. Классификация издержек производства.
27. Виды групповых издержек.
28. В чем отличие издержек производства и себестоимости продукции.
29. Что означает понятие «Калькулировать издержки»? Методы калькулирования.
30. Цена. Виды цен.
31. Показатели финансовых результатов деятельности предприятия.
32. Виды прибыли.
33. Последовательность определения чистой прибыли предприятия.
34. Чем отличается доход предприятия от прибыли предприятия.
35. Направления повышения прибыли предприятия.
36. Характеристика единичного производства.
37. Серийное производство и его основные черты.
38. Массовое производство и его особенности.
39. Методы организации производства.
40. Что должна обеспечивать производственная структура предприятия? Перечислить.
41. Охарактеризовать основные функции материально-технического снабжения на предприятии.
42. Перечислите основные требования, которые относятся к рациональной внешней планировке.
43. В чем проявляется сходство и различие понятий «менеджмент» и «управление»?
44. Подходы к понятию «менеджмент».
45. Цели и задачи менеджмента.
46. Функции менеджмента.
47. Классификация методов управления.
48. Типы организационных структур.
49. Эффективность менеджмента.

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«контрольная работа»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)

2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)
---	---

Тесты

1. Какие из указанных категорий работников относятся к вспомогательным рабочим:
 - а) рабочие инструментального цеха, столовой и подсобного хозяйства;
 - б) рабочие инструментального цеха, склада и транспортного цеха;
 - в) рабочие цеха, работники охраны и ученики;
2. Аккордная система оплаты труда характеризуется:
 - а) наращиванием количества изготавливаемой продукции;
 - б) улучшением качества продукции;
 - в) экономией времени при выполнении задания;
 - г) улучшением использования ОПФ.
3. Для сдельной формы оплаты труда характерна оплата труда в соответствии с:
 - а) количеством изготовленной продукции;
 - б) количеством отработанного времени;
 - в) размером тарифной ставки;
 - г) должностным окладом.
4. Выработка продукции в час составила 12 деталей. Трудоемкость после внедрения новой технологии снизилась на 20%. Производительность труда при этом:
 - а) останется неизменной;
 - б) снизится на 20%;
 - в) повысится на 25%;
 - г) повысится на 20%.
5. Какие из перечисленных действий относятся к методам нормирования труда – хронометражу и фотографии рабочего дня:
 - а) нормирование оперативного времени на ручных и вспомогательных работах;
 - б) замеры подготовительно-заключительного рабочего времени;
 - в) замеры затрат времени за весь рабочий день;
 - г) замеры продолжительности операций по отдельным элементам и рабочим приемам.
6. Если владелец фирмы сказал рабочему, который ищет работу, что он не нанял бы ещё одного рабочего, даже если тот согласится работать бесплатно, то мы вправе предположить, что стоимость среднего продукта, который изготавливает рабочий:
 - а) равна нулю;
 - б) возрастает;

- в) отрицательна;
 - г) понижается.
7. Какое из понятий характеризует выработку:
- а) количество продукции, произведённое в среднем на одном станке;
 - б) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника промышленно-производственного персонала (рабочего);
 - в) номенклатура выпускаемой продукции;
 - г) время на производство запланированного объёма продукции.
8. В каком из перечисленных случаев повышается производительность общественного труда:
- а) увеличение фонда времени работы парка основного технологического оборудования;
 - б) опережение темпов роста национального дохода по сравнению с темпами роста численности работающих;
 - в) изменение структуры рабочего времени;
 - г) рост средней производительности единицы оборудования.
9. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость:
- а) на начало года;
 - б) на конец года;
 - в) на начало года, включая стоимость введённых в течение года фондов;
 - г) на начало года, включая стоимость введённых и ликвидированных основных производственных фондов в течение года.
10. Какая стоимость используется при начислении амортизации?
- а) первоначальная;
 - б) восстановительная;
 - в) остаточная;
 - г) ликвидационная.
11. Какие виды износа основных производственных фондов официально учитываются в экономических процессах:
- а) физический, моральный, социальный;
 - б) физический и моральный;
 - в) физический и социальный;
 - г) моральный и социальный.
12. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции к:
- а) среднегодовой стоимости;
 - б) первоначальной стоимости;
 - в) восстановительной;
 - г) остаточной.
13. Коэффициент сменности определяется как отношение:

- а) количества отработанных станко-смен за сутки к среднегодовой стоимости оборудования;
- б) количества смен, отработанных за сутки, к количеству установленного оборудования;
- в) количества работающего оборудования в наибольшую смену к количеству наличного оборудования;
- г) количества отработанных станко-смен за сутки к максимальному количеству работающего оборудования в одной из смен.

14. Какое из определений характеризует моральный износ второго рода:

- а) постепенная утрата ОПФ своей первоначальной стоимости в результате изнашивания в процессе эксплуатации;
- б) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска таких же видов техники, но с более низкой стоимостью;
- в) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска более лучших по полезности;
- г) уменьшение стоимости ОПФ в результате их разрушения под воздействием природных условий.

15. Какие показатели характеризуют уровень использования ОПФ?

- а) уровень рентабельности производства;
- б) фондоотдача и фондоёмкость продукции;
- в) коэффициент сменности;
- г) производительность труда.

16. Что характеризует показатель фондоотдачи:

- а) стоимость ОПФ, приходящуюся на 1 руб. реализованной продукции;
- б) объём товарной продукции, приходящейся на 1 руб. ОПФ;
- в) стоимость ОПФ, приходящуюся на 1 рабочего;
- г) объём валовой продукции, приходящейся на 1 руб. ОПФ.

17. Какие формы воспроизводства основных фондов смогут быть полностью профинансированы за счёт суммы амортизационных отчислений?

- а) простая замена устаревшего оборудования;
- б) реконструкция действующего предприятия;
- в) техническое перевооружение предприятия;
- г) модернизация оборудования в целях полного устранения морального износа второго рода.

18. Верно/неверно

- а) к основным непроизводственным фондам относят: жилой дом, столовая, бездействующий станок в цехе, мебель здравпункта.
- б) стоимость ОПФ переносится на стоимость создаваемой продукции по частям.
- в) стоимость основных непроизводственных фондов переносится на стоимость создаваемой продукции полностью за один год.

г) при зачислении на баланс предприятия ОПФ оцениваются по первоначальной стоимости.

19. Оборотные средства включают:

- а) инструмент;
- б) оборотные фонды и фонды обращения;
- в) оборотные фонды и готовую продукцию;
- г) фонды обращения и производственные запасы?

20. Какие стадии проходят оборотные средства:

- а) денежную и товарную;
- б) денежную и реализационную;
- в) товарную, производственную, денежную;
- г) денежную, реализационную, товарную;

21. Какой элемент производственных фондов не включается в состав нормируемых оборотных средств:

- а) производственные запасы;
- б) незавершенное производство;
- в) готовая продукция;
- г) покупные полуфабрикаты?

22. Какой элемент оборотных средств не нормируется:

- а) производственные запасы;
- б) незавершенное производство;
- в) дебиторская задолженность;
- г) расходы будущих периодов;

23. Какие виды запасов не включаются в производственные запасы:

- а) текущие запасы;
- б) запасы неустановленного оборудования;
- в) страховой запас;
- г) транспортный запас;

24. Какой показатель не используется при оценке эффективности оборотных средств:

- а) коэффициент сменности;
- б) количество оборотов;
- в) длительность одного оборота;
- г) стоимость высвобождения оборотных средств?

25. Какие показатели используются при оценке количества оборотов:

- а) стоимость товарной продукции;
- б) стоимость реализованной продукции;
- в) стоимость оборотных фондов;
- г) остаток оборотных фондов?

26. Какие показатели используются при оценке длительности одного оборота:

- а) количество рабочих дней в году;
- б) количество календарных дней в году;
- в) среднегодовая стоимость производственных фондов;
- г) норматив оборотных средств?

27. Коэффициент загрузки оборотных средств включает:
- а) стоимость реализованной продукции;
 - б) себестоимость реализованной продукции;
 - в) стоимость оборотных фондов;
 - г) среднегодовую стоимость производственных фондов?
28. Какой из факторов не влияет на снижения нормы производственных запасов:
- а) снижение нормы расхода материала;
 - б) рост производительности труда;
 - в) использование отходов;
 - г) повышение качества материала;
29. Какая статья себестоимости не относится к косвенным расходам:
- а) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
 - б) цеховые расходы;
 - в) общезаводские расходы;
 - г) внепроизводственные расходы.
30. Какие затраты не относятся к прямым:
- а) сырьё и материалы;
 - б) возвратные отходы;
 - в) заработная плата основных производственных рабочих;
 - г) расходы по эксплуатации и содержанию оборудования.
31. Какова цель группировки затрат по экономическим элементам:
- а) определение себестоимости продукции на запланированный объём производства;
 - б) определение стоимости живого и прошлого труда на единицу продукции;
 - в) формирование базы ценообразования;
 - г) определение объёма поставок материалов.
32. Какова цель группировки по калькуляционным статьям:
- а) определение потребности в текущих затратах;
 - б) определение себестоимости единицы изделия;
 - в) определение структуры себестоимости произведённой продукции;
 - г) разработка плана снижения себестоимости.
33. Какой фактор не относится к внутрипроизводственным резервам снижения себестоимости:
- а) снижение материальных затрат;
 - б) рост производительности труда;
 - в) экономия на амортизационных отчислениях;
 - г) сокращение безвозвратных отходов.
34. Укажите постоянные издержки:
- а) затраты на приобретение сырья и материалов;
 - б) расходы на заработную плату рабочим;
 - в) затраты на рекламу продукции;
 - г) затраты на электроэнергию.

35. Какая операция хозяйственной деятельности предприятия не связана с оптовой ценой:

- а) соизмерение затрат и результатов;
- б) экономическое обоснование выбора варианта капитальных вложений;
- в) формирование станкоёмкости единицы продукции;
- г) стимулирование производителя и потребителя.

36. На какой экономический процесс цена изделия не оказывает влияния:

- а) распределение;
- б) оценка конкурентоспособности производства;
- в) обмен;
- г) потребление.

37. Какой показатель не участвует в формировании оптовой цены предприятия:

- а) себестоимость продукции;
- б) прибыль на единицу выпуска;
- в) уровень рентабельности, рассчитанный по себестоимости;
- г) уровень рентабельности, рассчитанный по производственным фондам.

38. Какой показатель не участвует в формировании оптовой цены промышленности:

- а) себестоимость единицы продукции;
- б) рентабельность, рассчитанная по себестоимости;
- в) налог на добавленную стоимость;
- г) текущие издержки и прибыль торговых организаций.

39. Какой показатель не участвует в формировании государственной розничной цены:

- а) оптовая цена предприятия;
- б) рентабельность предприятия;
- в) прибыль и затраты сбытовых организаций;
- г) текущие издержки и прибыль торговых организаций.

40. Какое из условий разрешено по закону товаропроизводителю:

- а) требовать от торгового посредника реализации продукции по установленной им цене;
- б) отказывать или задерживать отгрузку продукции, если торговый посредник проводит свою ценовую политику;
- в) увеличивать количество продавцов;
- г) продавать свою продукцию по цене ниже себестоимости для устранения с рынка конкурентов.

41. С какой целью используется диверсификация цен:

- а) завоевание рынка;
- б) присвоение потребительского излишка;
- в) увеличение объёма реализации;
- г) привлечение определённого потребителя.

42. Какая из позиций приведённого перечня не связана с диверсификацией цен:
- а) количество продаваемого товара;
 - б) пересмотр цен;
 - в) согласование цен;
 - г) доход покупателя.
43. Рыночный механизм ценообразования присутствует:
- а) на рынках совершенной конкуренции;
 - б) на монополистическом рынке;
 - в) в условиях острого дефицита товара и неудовлетворённого спроса на него;
 - г) в условиях работы по системе заказов.
44. Какой показатель характеризует прибыль:
- а) выручка от реализации продукции;
 - б) часть стоимости прибавочного продукта, созданного трудом работников материального производства;
 - в) стоимость товарной продукции, уменьшенная на величину плановых отчислений в бюджет;
 - г) стоимость единицы продукции, уменьшенная на затраты по заработной плате и цеховые расходы.
45. Какое из направлений не способствует росту прибыли:
- а) увеличение объёма производства;
 - б) сокращение постоянных расходов на единицу продукции;
 - в) внедрение более прогрессивного оборудования;
 - г) сокращение доли продукции повышенного спроса.
46. Для расчета дневной тарифной ставки необходимо знать:
- а) ставку первого разряда
 - б) тарифный коэффициент
 - в) стаж работы работника
 - г) отраслевой коэффициент
47. Производственные бригады в зависимости от уровня специализации могут быть:
- а) специализированными
 - б) хозрасчетными
 - в) арендными
 - г) сквозными
48. Тарифная система включает в себя следующие элементы:
- а) тарифные сетки
 - б) отраслевые коэффициенты
 - в) оплата за стаж работы
 - г) присвоение классности
 - д) график отпусков
49. Тарифные сетки характеризуются:
- а) числом тарифных разрядов
 - б) диапазоном тарифных коэффициентов
 - в) отраслью использования
 - г) регионом применения

50. Система заработной платы, не относящаяся к сдельной форме: (укажите не менее двух верных ответов)

- а) аккордная;
- б) сдельно-прогрессивная;
- в) бригадная;
- г) повременно-премиальная;
- д) простая сдельная.

51. Распределение месячного коллективного заработка по бригаде осуществляется с учетом:

- а) отработанных за месяц дней и коэффициента трудового участия каждого б) б) члена коллектива
- в) отработанных за месяц дней
- г) коэффициента трудового участия членов коллектива

52. Косвенная сдельная оплата труда зависит от:

- а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
- б) индивидуальной выработки рабочего;
- в) коэффициента трудового участия;
- г) отработанного времени;
- д) от результатов труда других работников.

53. Повременная оплата труда зависит от:

- а) объема определенного комплекса работ, подлежащих выполнению;
- б) индивидуальной выработки рабочего;
- в) коэффициента трудового участия;
- г) отработанного времени;
- д) от результатов труда других работников.

54. Категория «служащие» не включает в себя:

- а) младший обслуживающий персонал
- б) руководителей
- в) специалистов

55. Видами фотографии рабочего времени являются:

- а) самофотография;
- б) маршрутная фотография;
- в) межбригадная фотография;
- г) фотохронометраж;
- д) метод моментных наблюдений.

56. Какие системы сдельной формы оплаты труда вам известны?

- а) сдельно-прогрессивная;
- б) аккордная;
- г) сдельно-ресурсная;
- д) косвенная сдельная;
- е) кривая сдельная.

57. Основные средства – это часть производственных фондов, которые:

а) в течение длительного периода времени участвуют в производственном процессе;

б) переносят свою стоимость на изготавливаемый продукт постепенно, по мере износа;

в) сохраняют натуральную форму;

г) варианты а) б) и в) вместе

58. Основные средства классифицируются по группам:

а) капитальные расходы на улучшение земель;

б) здания, сооружения и передаточные устройства;

в) полезные модели, промышленные образцы;

г) инструменты, принадлежности и инвентарь;

д) гудвил;

е) машины и оборудование;

ж) многолетние насаждения;

з) транспортные средства

59. К основным непроизводственным фондам относятся объекты:

а) жилищного назначения;

б) промышленного;

в) социально- культурного;

г) бытового;

д) природного назначения

60. На основе какой категории оценки объекты основных фондов включаются на баланс предприятия:

а) первоначальной стоимости;

б) восстановительной стоимости;

в) стоимость с учетом износа;

г) ликвидационной стоимости

61. Первоначальная стоимость – это:

а) стоимость основных фондов после их переоценки;

б) сумма средств, которую предприятие ожидает получить от реализации объекта основных фондов за вычетом расходов, связанных с их продажей;

в) цена приобретения объекта плюс расходы, непосредственно связанные с доведением основных фондов до состояния, в котором они пригодны для эксплуатации;

г) нет правильного ответа

62. Стоимость с учетом износа – это:

а) совокупные ресурсы предприятия или инвестированная в него сумма денег;

б) остаточная стоимость основных фондов, которая определяется как разность их первоначальной стоимости и суммы износа;

в) стоимость основных фондов после их переоценки;

г) нет правильного ответа

63. В результате переоценки фондов устанавливается:

а) первоначальная стоимость;

б) восстановительная стоимость;

в) ликвидационная;

г) остаточная

64. Под физическим износом понимают:

а) разработку и освоение новых или значительное изменение производственного процесса или их совокупность;

б) постепенную утрату основными фондами своей первоначальной потребительной стоимости;

в) внедрение и разработку новых или усовершенствованных основных средств

65. Под моральным износом понимают?

а) разработка и освоение новых технологических процессов по улучшению структуры основных фондов;

б) состояние неплатежеспособности, при котором к имуществу предприятия может быть предъявлено взыскание со стороны кредиторов;

в) обесценивание применяемых на предприятии объектов основных фондов

66. Выделяют моральный износ первого и второго рода:

а) да;

б) нет

67. Различают полный и частичный моральный износ:

а) да;

б) нет

68. Является ли амортизация денежным выражением физического и морального износа основных фондов?

а) да;

б) нет

69. Амортизация – это:

а) совокупность средств труда и способа их применения для производства определенной продукции либо оказание услуги;

б) денежное возмещение износа основных фондов;

в) степень износа основных средств;

г) начисленный фактический износ основных средств

70. Норма амортизации – это:

а) установленный в процентах балансовой стоимости размер амортизации за определенный период времени по конкретному виду основных фондов;

б) годовая сумма амортизационных отчислений;

в) объем ресурсов, необходимых для восстановления изношенной части основных фондов;

г) нет правильного ответа

71. Показатель выпуска продукции, приходящийся на 1 грн стоимости основных фондов:

а) фондоемкость;

б) фондоотдача;

в) материалоемкость;

г) коэффициент сменности

72. Что не входит в формулу фондоотдачи:

а) годовой объем выпуска товарной (валовой продукции);

б) нормативный срок службы;

в) длительность периода;

г) объем использованных фондов

73. Коэффициент экстенсивности характеризует:

а) выпуск продукции на данном оборудовании за час фактически и по установленной норме;

б) анализ как по предприятию в целом, так и в разрезе его производственных подразделений;

в) длительность периода в днях;

г) эффективность использования календарного времени работы оборудования

74. Интегральный коэффициент отражает:

а) сокращение простоев оборудования;

б) устранения сезонности производства;

в) максимально возможный объем выпуска продукции;

г) общий уровень использования мощности предприятия.

75. Оборотные фонды - это часть производственных фондов, которая:

а) целиком потребляется в каждом производственном цикле;

б) полностью переносит свою стоимость на готовую продукцию;

в) изменяет свою физическую форму;

г) варианты а), б) и в) вместе.

76. Оборотные фонды состоят из:

а) производственных запасов;

б) незаконченной продукции;

в) расходов будущих периодов

г) суммы всех вариантов

77. Фонды обращения состоят из:

а) денежных средств;

б) расходов будущих периодов;

в) готовой продукции;

г) варианты а) и в) вместе

78. Незаконченная продукция состоит из:

а) покупных полуфабрикатов

б) полуфабрикатов собственного производства

в) незавершенного производства

г) варианты б) и в) вместе.

79. Общая материалоемкость - это стоимостной показатель характеризующий:

а) отношение всех материальных затрат к стоимости выпущенной продукции;

б) отношение всех материальных затрат к прибыли предприятия;

в) отношение стоимости выпущенной продукции к стоимости всех материальных затрат.

80. Коэффициент использования материалов характеризует.

а) отношение чистого веса (площади) готовой продукции к общему объему выпущенной продукции;

б) Отношение чистого веса (площади) готовой продукции к норме расхода / фактическому расходу сырья или материалов;

в) отношение общего объема выпущенной продукции к чистому весу готовой продукции.

81. Норматив запаса в днях включает в себя:

а) транспортный запас.

б) подготовительный и текущий запас.

в) технологический и страховой запас.

г) транспортный, подготовительный, технологический, текущий, страховой запасы.

82. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

а) прибыль, рентабельность производства;

б) фондоотдача, фондоёмкость продукции;

в) уровень отдачи оборотных средств.

г) коэффициент оборачиваемости. Средняя продолжительность одного оборота

83. К промышленно-производственному персоналу относятся работники, занятые:

а) в производстве;

б) в обслуживании производства.

в) в непромышленной сфере предприятия

г) производстве и его обслуживании.

84. Промышленно-производственный персонал состоит из

а) рабочих, инженерно-технических работников (ИТР), служащих;

б) рабочих, младшего обслуживающего персонала (МОП) учеников, управленцев;

в) рабочих, ИТР, служащих, МОП учеников охраны.

85. Хронометраж и фотография рабочего дня позволяют:

а) определить основное и вспомогательное время на операцию или изделие;

б) определить основное, подготовительно-заключительное время и время отдыха на единицу продукции или работы;

в) выявить и обосновать нормы времени на единицу продукции или работы.

86. Производительность труда характеризует:

а) меру эффективности и затрат труда;

б) напряженность труда;

в) количество продукции, произведенной работниками за год.

87. Уровень производительности труда характеризуется показателями:

- а) выработкой продукции;
- б) трудоемкостью изготовления продукции;
- в) квалификационной сложностью труда;
- г) варианты а) и б) вместе.

88. Мотивация и материальное стимулирование - это:

- а) тождественные понятия;
- б) первое понятие включает второе;
- в) второе понятие шире первого;
- г) абсолютно разные понятия.

89. В производственную себестоимость продукции включают:

- а) прямые материальные расходы;
- б) прямые расходы на оплату труда;
- в) другие прямые расходы и управленческие расходы;
- г) варианты а), б) и в) вместе.

90. Фондоемкость начисляется как отношение:

- а) стоимости основных фондов к объему продукции;
- б) среднегодовой стоимости производственных фондов к объему продукции;
- в) стоимости оборотных фондов к объему продукции;
- г) объема продукции к среднегодовой стоимости производственных фондов.

91. Английское слово «менеджмент» употребляется, когда говорят:

- а) об управлении;
- б) управлении в сфере услуг;
- в) управлении в рыночных условиях.

92. С какими из перечисленных наук менеджмент не связан:

- а) физикой;
- б) философией;
- в) экономической теорией.

93. Лидером научных достижений в области менеджмента является:

- а) Франция;
- б) Россия;
- в) США.

94. Какие умения менеджеру необходимы:

- а) умение рассчитать заработную плату;
- б) умение совершать производственные операции;
- в) умение планировать деятельность.

95. Наиболее эффективное управление персоналом достигается, если применять:

- а) экономические методы стимулирования;
- б) различные методы стимулирования;
- в) административные методы.

96. Предоставление коллективу самостоятельности в вопросах распоряжения прибылью, фондами относится:

- а) к социальным методам управления;
- б) психологическим методам управления;
- в) экономическим методам управления.

97. Стремление всегда быть лучше своих конкурентов - это принцип:

- а) японского менеджмента;
- б) американского менеджмента;
- в) всех национальных моделей менеджмента.

98. Побуждение себя и других людей к действиям, позволяющим достичь целей организации, есть:

- а) планирование;
- б) мотивация;

99. Функции управления расположены в следующем логическом порядке:

- а) мотивация, организация, планирование;
- б) планирование, организация, контроль, мотивация;
- в) планирование, организация, мотивация, контроль.

Выберите неверное утверждение

100. Менеджмент – это...

а) деятельность, направленная на получение прибыли на основе эффективного использования материальных и человеческих ресурсов

- б) способ управления
- в) вид профессиональной деятельности
- г) наука управлять

101. Менеджмент как наука появился:

- а) с появлением первых фабрик, заводов;
- б) в конце XIX в.;
- в) в начале XX в.

102. Менеджером является:

а) финансовый директор фирмы;
б) начальник службы маркетинга;
в) собственник капитала фирмы, не занимающий какой-либо постоянной должности на фирме.

103. Менеджмент - это:

- а) наука;
- б) наука и искусство;
- в) наука, искусство, практика.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)

3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

Теоретические вопросы

1. Цель создания и функционирования предприятия. Производственные и рыночные связи предприятия
2. Основные понятия, цели и направления деятельности предприятия.
3. Формы объединений предприятий
4. Экономика предприятия в системе права: создание предприятия, нормативные акты, регламентирующие деятельность предприятия, прекращение деятельности предприятия
5. Основные виды деятельности предприятия.
6. Понятие, классификация и структура основных производственных фондов.
7. Пути повышения эффективности использования основных производственных фондов и производственных мощностей предприятия
8. Виды и показатели износа основных производственных фондов
9. Амортизация основных фондов.
10. Состав и структура оборотных средств предприятия.
11. Показатели использования оборотных фондов
12. Направления повышения оборотности оборотных средств предприятия
13. Экономия материальных ресурсов. Нормирование оборотных средств
14. Общая характеристика и классификация трудовых ресурсов предприятия
15. Понятие, классификация и структура персонала.
16. Мотивация труда
17. Показатели численности и движения персонала предприятия
18. Производительность труда: методы ее измерения и резервы повышения
19. Формы и системы оплаты труда
20. Формирование фонда заработной платы
21. Понятие и цели ценовой политики. Анализ ценообразующих факторов
22. Выбор метода ценообразования
23. Понятие и виды цен на продукцию предприятия
24. Понятие, виды и структура себестоимости продукции
25. Планирование себестоимости продукции предприятия

26. Источники и пути снижения себестоимости продукции
27. Прибыль и доход предприятия
28. Показатели рентабельности
29. Конкурентоспособность предприятия
30. Конкурентоспособность продукции. Факторы конкурентоспособности.
31. Теоретические основы обеспечения конкурентоспособности персонала предприятия
32. Понятие и сущность производства.
33. Характеристика типов организации производства.
34. Анализ технико-экономических характеристик каждого из типов производства.
35. Методы организации производства.
36. Производственный процесс: понятие и содержание.
37. Виды и принципы организации производственного процесса.
38. Исследование организации производственного цикла.
39. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия.
40. Инфраструктура предприятия.
41. Оснащение рабочего места, его классификация.
42. Характеристика основных видов оснащения рабочего места.
43. Обслуживание рабочего места.
44. Понятие и содержание менеджмента
45. Цели и задачи управления организациями
46. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности
47. Особенности управления организациями различных организационно правовых форм
48. Функции менеджмента. Цикл менеджмента
49. Виды менеджмента
50. Сущность бизнес процесса, жизненный цикл продукции, формирование бизнес-процессов организации из бизнес-процессов подразделений, объемные бизнес-процессы, формирование матриц ответственности по бизнес-процессам
51. Основные экономические бизнес-процессы организации, управление маркетингом, управление проектами, управление рисками, финансовое управление, социальные бизнес-процессы, сеть процессов организации

Практические задания

Определить производственную мощность участка на основе таких данных: установлено 24 штамповочных автомата с производительностью 22 удара за минуту. За один удар штампуется одновременно 5 деталей. Предприятие работает при пятидневной рабочей неделе в две смены. Номинальный фонд рабочего времени составляет 260 дней/год. Расходы рабочего времени на ремонт оборудования - 6%, а на изменение штампов - 7% времени.

Определить показатели использования основных фондов, если известно, что стоимость основных фондов на начало года составляла 53 млн руб. В марте было введено основных фондов на 3,2 млн, а в третьем квартале на 21 млн руб. В июле выведено основных фондов на 7,5 млн руб., а в четвертом квартале на 9 млн руб.

Запланированный объем выпуска продукции представляет 180 млн руб., а численность промышленно-производственного персонала - 4060 чел.

Основные производственные фонды предприятия на начало 2019 года составляли 30000 тыс. руб. В течение года было ликвидировано основных фондов на сумму 3000 тыс. руб. Рассчитать коэффициент выбытия основных фондов.

Стоимость приобретения оборудования составляет 900 тыс. руб., транспортные и монтажные затраты – 100 тыс. руб. Работы по пуску и наладке нового оборудования предприятию обойдутся в 50 тыс. руб. Определить первоначальную стоимость основных производственных фондов предприятия.

Первоначальная стоимость оборудования для предприятия составляет 10000 тыс. руб. период эксплуатации оборудования – 8 лет. среднегодовые темпы роста производительности труда в отрасли составляют 3 %. Определить восстановительную стоимость основных производственных фондов.

Стоимость реализованной продукции предприятия в базисном году 5 млн руб., доля прибыли равна 20 %. Величина оборотных средств в базисном году составила 40 тыс. руб. В отчетном году объем реализованной продукции, равно как и прибыль, возрастет на 12 %. Рассчитать абсолютную величину сокращения длительности одного оборота.

Величина фактических отходов материалов при обработке изделия, чистый вес которого 25 кг, составляет 5 кг. Планируемое сокращение отходов в результате совершенствования технологии производства данного изделия – 7 %. Рассчитать долю отходов и коэффициент использования материалов.

По данным таблицы определить потребность предприятия в черном металле и его минимальный, максимальный и средний запасы, если период поставки 30 дней, а период срыва поставки - 5 дней.

Деталь	Чистая масса, кг	Коэффициент использования металла	Годовой выпуск, тыс. шт.
1	170	0,70	5
2	290	0,60	10
3	450	0,80	15
4	550	0,75	20

Рассчитать норму времени и переменную норму выработки при шестидневной рабочей неделе, если основное время на выполнение

операции составляет 24 мин, а вспомогательное - 8 мин. Обслуживание рабочего места занимает 7% оперативного рабочего времени выполнения работы, а на отдых и личные нужды- 9%.

Вычислить норму времени и переменную норму выработки при пятидневной рабочей неделе, если известно, что основное время 9 мин, вспомогательное - 5 мин. Время на обслуживание занимает 5% оперативного времени, а на отдых и личные нужды- 8%.

Определить, как изменится производительность труда при таких данных: в отчетном году объем товарной продукции на предприятии равен 210 млн руб. при численности работников 3 тыс. чел. В плановом периоде объем товарной продукции вырастет на 20%, а экономия трудовых расходов будет составлять 300 чел.

По данным хронометража рассчитать норму времени на выполнение операции и переменную норму выработки при шестидневной рабочей неделе, если нормативный коэффициент стойкости хроноряда $K_n = 2,4$; время на обслуживание - 5% оперативного времени, на отдых - 8%.

Длительность выполнения элементов операций в минутах приведена в таблице.

Элемент операции	Номер измерения					
	1	2	3	4	5	6
Установка детали	1,8	1,9	3,2	2,9	5,4	4,2
Протачивание детали	16	12	8	25	22	14
Снятие детали	1,5	1,4	3,7	2,0	2,0	1,9

Определить норму времени на выполнение элемента операции на основе данных хронометража. Результаты замеров (хроноряд) приведены в таблице.

Номер измерения	1	2	3	4	5	6
Длительность операции	9	5	1 2	8	4 3	7

Нормативная величина коэффициента стойкости хроноряда $K_n = 2,5$.

Определить норму времени на выполнение операции в условиях мелкосерийного производства, если известно, что оперативное время составляет 44 мин, время на обслуживание рабочего места - 10% оперативного времени, а на отдых и личные нужды- 15%. Время на ознакомление с чертежом, на инструктаж мастера, получение

инструмента, заготовок и сдачу партии деталей количеством 30 шт. составляет 5,5 часов.

Бригадой из 4 человек произведено 20 изделий А трудоемкостью 8 нормо-ч и 16 изделий В трудоемкостью 12 нормо-ч. Определить условно-натуральный объем произведенной продукции и фактическую выработку одного рабочего.

На участке за месяц изготовлено 540 полуфабрикатов замков гаражных (трудоемкость одного полуфабриката – 3,5 нормо-ч), 3500 заготовок ключей (трудоемкость одной заготовки = 0,15 нормо-ч), 720 болтов для внутризаводских нужд (трудоемкость одного болта = 0,36 нормо-ч) и 110 гаек (трудоемкость одной гайки – 0,3 нормо-ч). На участке занято 13 рабочих. Определить условно-натуральный объем произведенной продукции и фактическую выработку одного рабочего.

Определить, как изменится производительность труда, если технологическая трудоемкость в результате внедрения комплекса мероприятий снижена на 8,5%.

Для производства продукции в плановом периоде при сохранении достигнутого уровня выработки требуется 1200 рабочих. Общая экономия численности рабочих в результате внедрения намеченных мероприятий составит 100 человек. Внедрение новой технологии позволит сократить потребность в рабочих на 5%. Определить рост производительности труда всего и за счет внедрения новой технологии.

Определить изменение уровня производительности труда на токарном участке, если в результате совершенствования уровня организации труда планируется увеличить фонд рабочего времени одного рабочего на 4,3 ч. Базовый фонд рабочего времени – 159,3 ч.

Доля рабочих в общей численности ППП в базовом периоде составляла 54,5%, из них основных производственных рабочих – 67,2%. Планируется комплекс мероприятий, в результате которых удельный вес рабочих в общей численности ППП повысится до 61,7%, доля основных производственных рабочих останется неизменной. Определить, как изменится производительность труда у рабочих и в целом у ППП.

Численность рабочих цеха в базисном периоде составляла 40 человек, достигнута экономия – 8 человек. Определить возможный рост производительности труда.

Средняя тарифная ставка составляет 127 руб., она находится между тарифной ставкой третьего квалификационного разряда ($T_{ст} = 119$ руб.) и тарифной ставкой четвертого квалификационного разряда ($T_{ст} = 131$ руб.). Определить средний тарифный разряд.

В цехе № 1 занято 450 рабочих, из которых 20 имеют II разряд, 210 – III, 180 – IV и 20 человек – VI разряд. Общая трудоемкость работ в цехе № 2 – 654,0 тыс. нормо-ч, из которых по III разряду – 350,5, по IV – 146,5, по V разряду – 112 нормо-ч, остальные работы проводятся по VI разряду. Определить средний

тарифный коэффициент рабочих цеха № 1 и средний тарифный коэффициент работ в цехе № 2. На предприятии действует тарифная сетка:

Тарифный разряд	I	I	I	I	V	V
		I	I	V		I
			I			
			I			
Тарифный коэффициент	1	1	1	1	1	1
	,	,	,	,	,	,
	0	1	2	3	4	6
		5	3	6	9	0

В феврале рабочий, часовая тарифная ставка которого 115 руб., отработал 160 ч, в марте – 176 ч. Рассчитать прямой повременный заработок рабочего в феврале и марте.

Количество рабочих дней по графику 22 дня. Месячный оклад работника 11 500 руб., фактически отработано 20 дней. Начисляется премия в размере 30% за фактически отработанное время.

Продолжительность рабочего дня – 8 часов, цена 1 часа труда – 78 ден. ед. Определите повременную заработную плату и ее изменение, если: цена рабочего часа понизилась до 75 ден. ед. при неизменном рабочем дне; продолжительность рабочего времени увеличится на 1 час при той же цене часа труда. Какова зависимость между повременной заработной платой и ценой труда?

Продолжительность рабочего дня – 8 часов, повременная заработная плата – 520 ден. ед. Какой будет расценка за одно изделие при переводе рабочего на сдельную заработную плату, если норма выработки – 20 изделий? Почему сдельная заработная плата является превращенной формой повременной?

Определить численность населения трудоспособного возраста на конец года, если за текущий год есть такие данные:

численность населения трудоспособного возраста на начало года – 70 млн. чел.;

численность умерших в трудоспособном возрасте на протяжении года – 0,2 млн. чел.;

численность молодежи, достигшей в текущем году трудоспособного возраста – 2 млн. чел.;

численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году – 1,6 млн. чел.

Население трудоспособного возраста составляет 80 млн. чел., в том числе неработающие инвалиды 1 и 2 групп – 1,2 млн. чел., работающие подростки – 0,1 млн. чел., работающие пенсионеры – 4,5 млн. чел.

Определить численность трудовых ресурсов.

Данные годового отчета промышленного предприятия:

Показатель	Базисный	Отчетный
------------	----------	----------

	год	год
Валовая продукция в сопоставимых ценах, тыс. ден. ед.	3800,0	3890,0
Среднесписочная численность работающих, чел.	580	582
Удельный вес рабочих в общей численности промышленно-производственного персонала, %	82,4	82,0
Отработано рабочими:		
тыс. чел-дней	117,0	114,6
тыс. чел-часов	908,6	882,4

Определить динамику среднечасового, среднедневного, среднегодового уровня производительности труда. Показать взаимосвязь исчисленных показателей. Определить по схеме обособленных и взаимосвязанных факторных индексов влияние изменения среднечасовой выработки, средней продолжительности рабочего дня и средней продолжительности рабочего года (среднего числа дней фактической работы на одного списочного рабочего за год) на изменение среднегодовой выработки рабочего (в процентах и рублях). Решение представить в табличной форме.

Себестоимость годового выпуска товарной продукции фирмы составляет 250 тыс. руб. Длительность производственного цикла изготовления изделия 30 дней. Коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве при условии равномерного нарастания затрат равен 0,7. Рассчитать норматив оборотных средств в незавершенном производстве.

Определить влияние на себестоимость продукции увеличения ее выпуска на 30%, если предусматривается рост условно-постоянных расходов на 5%. Общая сумма условно-постоянных расходов представляла 12 млн руб., а себестоимость товарной продукции - 36 млн руб.

За отчетными данными предприятие полученная экономию материалов за счет снижения норм расходов на 12% и за счет снижения цен на 5%. Себестоимость товарной продукции составила 345 млн руб., а расходы на материалы - 197 млн руб.

Определить влияние этих факторов на себестоимость продукции.

Определить влияние на себестоимость продукции увеличения ее выпуска на 25%, если предусматривается рост условно-постоянных расходов на 3%. Общая сумма условно-постоянных расходов представляла 9 млн руб., а себестоимость товарной продукции - 27 млн руб.

Предприятие производит два вида продукции: А и Б. Объем производства продукции А равен объему реализации и составляет 4 тысячи единиц изделий. Известно, что цена на продукцию А равна 1350 руб. за единицу. Совокупные затраты на производство и реализацию продукции вида Б равны 4500 тыс. руб., а прибыль от ее реализации 1500 тыс. руб. Определить выручку предприятия от продаж продукции А и Б.

Затраты на производство продукции предприятия составляют 192768 тыс. руб., затраты, списанные на непроизводственные счета, равны 9320 тыс. руб. Уменьшение остатков расходов будущих периодов составляет 1600 тыс. руб., а уменьшение остатков незавершенного производства – 4400 тыс. руб. Рассчитать производственную себестоимость товарной продукции предприятия.

Определить чистую рентабельность, если балансовая прибыль 200 тыс.руб; доходы от пени и штрафов 30 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов 650 тыс. руб., оборотных средств 270 тыс. руб. Усредненная налоговая ставка 0,2.

По итогам отчетного месяца бригада мебельного цеха досрочно выполнила поставленное начальником цеха задание срочного заказа. Работники бригады, нацеленные на эффективную работу и достижение высоких результатов, работали дружно и слаженно. Начальник цеха объявил благодарность за досрочную работу, а особо отличившихся работников премировал путевкой в дом отдыха.

При распределении путевок с учетом личного вклада работников в выполнение срочного задания начальник цеха использовал _____ метод управления.

По итогам отчетного месяца бригада мебельного цеха досрочно выполнила поставленное начальником цеха задание срочного заказа. Работники бригады, нацеленные на эффективную работу и достижение высоких результатов, работали дружно и слаженно. Начальник цеха объявил благодарность за досрочную работу, а особо отличившихся работников премировал путевкой в дом отдыха.

Величина премиального вознаграждения, уплачиваемого работнику, как инструмент экономических методов менеджмента может зависеть от ...

По итогам отчетного месяца бригада мебельного цеха досрочно выполнила поставленное начальником цеха задание срочного заказа. Работники бригады, нацеленные на эффективную работу и достижение высоких результатов, работали дружно и слаженно. Начальник цеха объявил благодарность за досрочную работу, а особо отличившихся работников премировал путевкой в дом отдыха.

Начальник цеха использовал методы _____ и _____ стимулирования труда работников.

В декабре отчетного года в соответствии с планом работники кондитерского цеха должны были произвести продукции на 1100 тыс. руб. В результате дополнительных заказов объем работ увеличился на 10%. Начальник цеха четко и директивно поставил

обязательное условие, при котором работники бригады получают премию в размере 15% от стоимости заказа за выполнение его в срок. Работники цеха, нацеленные на эффективную работу и достижение высоких результатов, работали дружно и слаженно.

Разработка планов работы цеха на текущий месяц относится к _____ методам управления.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («зачет»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)