

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»**

Стахановский инженерно-педагогический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Кафедра информационных систем

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СИИ (филиала)
ФГБОУ ВО СИИ им. В. Даля»
А. А. Авершин
« 27 » _____ 2023 года

ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по
отраслям),
магистерская программа «Информационные технологии и системы»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Программа преддипломной практики по направлению подготовки 44.04.04
Профессиональное обучение (по отраслям). – 22 с.

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с Федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению
подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 129 (с
изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 08 февраля 2021 г.)

СОСТАВИТЕЛЬ:

ст. преп. Авершина М.В., канд. техн. наук, доцент Карчевский В.П.


Программа утверждена на заседании кафедры информационных систем
«18» апреля 2023 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой
информационных систем  В.П. Карчевский

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____.

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № _____.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Стахановского
инженерно-педагогического института (филиала) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский
государственный университет имени Владимира Даля» «21» апреля 2023 г.,
протокол № 3.

Председатель учебно-методической комиссии
СИПИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»  Н.В. Банник

Структура и содержание

1. Цели и задачи преддипломной практики, ее место в учебном процессе

Целью преддипломной практики является закрепление и практическое применение полученных во время обучения в магистратуре знаний, приобретение студентами практического опыта работы: в конкретной сфере производства; в образовательных организациях (учреждениях), подготовка материалов по теме диссертации.

Основными **задачами** преддипломной практики являются: обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний; овладение методами самостоятельной научной, организационно-управленческой работы; приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы; сбор, анализ и систематизация информации по вопросам интеллектуальной собственности; подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам.

2. Место преддипломной практики в структуре ООП ВО

Преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания эффективных способов освоения и использования новых методов исследования и применения их в области информационных технологий; способов использования компьютерных сетевых технологий, информационных интернет-ресурсов, возможностей коммуникации в сети Интернет для решения задач непосредственно связанных со сферой профессиональной деятельности; последовательность ведения научных исследований; умения ставить цель и формулировать задачи по её достижению; анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты реализации этих вариантов; применять самостоятельно научные методы исследований; навыки использования современной компьютерной техники; использования при решении прикладных задач специализированных пакетов программ; оформления и представления результатов научных исследований; поиска специальной научно-технической литературы по тематике исследований и разработок..

Содержание практики является логическим продолжением содержания дисциплин: «Интеллектуальные информационные системы», «Системный анализ», «Мировые информационные ресурсы в образовании, науке и производстве», «Дизайн и оформление учебных средств информации», «Интеллектуальная собственность», «Основные направления развития и инновации в отрасли. Перспективные языки и технологии программирования», «Компьютерные и телекоммуникационные технологии

в профессиональной деятельности» и служит основой для выполнения магистерской диссертации и научно-исследовательской работы обучающихся.

3. Требования к результатам освоения содержания преддипломной практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента</p> <p>УК-6.2. Умеет: выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования</p> <p>УК-6.3 Владеет: навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента</p>	<p>Знать: особенности управленческой деятельности; основные аспекты принятия управленческих решений; методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач в области интеллектуальной собственности; основные формы и методы научного познания; основные понятия научных исследований.</p> <p>Уметь: выбирать и реализовывать методы ведения научных исследований; анализировать и обобщать результаты исследований; использовать современные технологии поиска и перевода информационных источников; систематизировать методы сбора, обработки, представления, анализа и оценки информации; применять самостоятельно научные методы исследований; разрабатывать стратегию патентной политики на основе знаний научно-технической информации, определять охраноспособность разработки на основе патентного поиска; представлять результаты своей научно-профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности; методологией научных исследований в области информационных технологий; опытом взаимодействия в сети Интернет с другими участниками образовательного процесса для решения научно-исследовательских, проектных задач; навыками анализа, систематизации и обобщения научно-технической информации по теме исследований; навыками оценки и выбора эффективных методов управления интеллектуальной собственностью.</p>
<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает: основы психолого-педагогической диагностики; основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации</p>	<p>Знать: основные принципы организации научных исследований; методы выбора направления и проведения научного исследования.</p> <p>Уметь: адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных ценностей; обрабатывать полученные результаты и</p>

	<p>основных и дополнительных образовательных программ; основы проектирования образовательной среды, технологии обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК-3.2.</p> <p>Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями нормативных правовых документов, с учетом принципов инклюзивного образования ОПК-3.3.</p> <p>Владеет: методиками психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>применять в практической деятельности; приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления;</p> <p>навыками делового общения в профессиональной среде;</p> <p>навыками анализа и оценки найденной информации, осуществления деятельности с учетом результатов этого анализа;</p> <p>навыками работы со справочно-правовыми системами;</p> <p>навыками получения информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;</p> <p>навыками подготовки результатов исследований для опубликования в научной печати, а также составление обзоров, рефератов, отчетов и докладов.</p>
<p>ПК-1. Способен управлять работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет интеграцию ИС с существующими ИС заказчика в соответствии с трудовым заданием</p> <p>ПК-1.2. Планирует управления требованиями</p> <p>ПК-1.3. Выполняет организационное и технологическое обеспечение выявления требований</p> <p>ПК-1.4. Формирует предложения по развитию офиса управления проектами в организации</p>	<p>Знать:</p> <p>отечественную и зарубежную системы интеллектуальной собственности;</p> <p>способы защиты авторских прав в интернете;</p> <p>понятийные аспекты права интеллектуальной;</p> <p>законодательство о защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;</p> <p>понятие и порядок оформления прав на объекты интеллектуальной деятельности;</p> <p>содержание авторских прав и смежных с ним прав, сроки действия исключительного авторского права, круг объектов авторских прав;</p> <p>круг объектов патентных прав, содержание понятия патентоспособность;</p> <p>роль и значение интеллектуальной собственности, цель и задачи управления интеллектуальной собственностью;</p> <p>особенности объектов интеллектуальной собственности и правовых требований к ним;</p> <p>круг объектов интеллектуальных прав и их отличительные признаки, особенности правового положения автора результата интеллектуальной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>проводить патентный поиск в открытых интернет-ресурсах;</p> <p>использовать международную патентную</p>

		<p>классификацию при проведении патентного поиска;</p> <p>юридически грамотно оформлять права на результаты интеллектуальной деятельности;</p> <p>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие использования объектов интеллектуальной собственности;</p> <p>анализировать полученные результаты интеллектуальной деятельности с точки зрения значимости в правовой системе;</p> <p>идентифицировать согласно признакам объекты интеллектуальной собственности;</p> <p>определять целесообразность и порядок защиты объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками проведения патентного поиска по патентным базам различных стран, а также основами управления интеллектуальной собственностью;</p> <p>навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав;</p> <p>методом прогнозирования коммерческой перспективности объекта на основе патентной информации;</p> <p>навыками разрешения правовых проблем в сфере интеллектуальной деятельности;</p> <p>навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента;</p> <p>навыками выявления фактов нарушения прав владельцев действующих охранных документов и заявителей на объекты интеллектуальной собственности.</p>
--	--	---

4. Вид, способ, форма проведения преддипломной практики

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в Стахановском инженерно-педагогическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» на кафедре информационных систем.

Время проведения: 31-ая – 38-ая недели второго курса.

6. Структура и содержание преддипломной практики

Продолжительность преддипломной практики – 8 недель, трудоемкость составляет 12,0 зачетных единиц, 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Предварительный этап	инструктаж по технике безопасности – 6 ч.; ознакомление с историей, структурой, деятельностью, правилами внутреннего распорядка организации (предприятия, учреждения), обзорная экскурсия по организации (предприятию, учреждению) – 24 ч.; доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике – 8 ч.	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Дневник по практике
2.	Основной этап (выполнение учебных заданий, изучение технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания	составление календарного плана работ на время практики – 8 ч.; изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих работу магистра над диссертацией – 12 ч.; сбор информации для выполнения индивидуального задания – 20 ч.; выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от организации (предприятия, учреждения) – 80 ч.; теоретические занятия – 20 ч.; самостоятельная работа в рамках практики – 172 ч.	Дневник, отчет по практике
3.	Обработка и анализ полученной информации	описание объекта интеллектуальной собственности, получаемого в результате выполнения магистерской диссертации – 20 ч; обработка и анализ полученной информации – 20 ч.	Отчет по практике
4.	Заключительный этап	оформление обучающимися дневника по практике – 4 ч.; анализ проделанной работы и подведение её итогов – 4 ч.;	Дневник, защита отчета по практике, дифференцированный зачет

		подготовка отчета по практике – 30 ч.; защита отчета – 2 ч.; дифференцированный зачет – 2 ч.	
--	--	--	--

7. Формы отчетности по практике

Отчетная документация должна быть представлена такими видами работ: отчет о прохождении преддипломной практики, дневник практики и электронные материалы.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы, руководителем практики путем проведения промежуточной аттестации по индивидуальным заданиям, а также посредством периодических проверок правильности составления отчета, качества собранного информационного материала.

Оценочные средства, включающие типовые задания, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной практике, размещены в разделе «Оценочные средства по преддипломной практике».

Форма аттестации по результатам выполнения практики проходит в форме защиты отчёта и дифференцированного зачета.

8. Образовательные технологии

В процессе выполнения задания на практику студенты используют профессионально-ориентированные технологии выполнения основных задач, связанных с профессиональной деятельностью. Выполнение заданий может быть связано с задачами, которые студенты решают, при освоении предшествующих учебных дисциплин, выполнении лабораторных и курсовых работ, в процессе самостоятельной работы.

Во время прохождения профессионально-квалификационной практики используются следующие технологии:

лекции руководителя практики в вузе, ознакомительные беседы с руководителем практики от базы практики, вводный инструктаж по технике безопасности на базе практики, инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охране труда;

технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
методы группового решения творческих задач.

В целом на практике используются базисные технологии организации учебного процесса.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионально-квалификационной практики

а) основная литература:

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509893>

2. Вишнякова, И. В. Подготовка инженеров к управлению интеллектуальной собственностью в системе непрерывного профессионального образования : монография / И. В. Вишнякова. - 2-е изд., с изм. и доп. - Казань : КНИТУ, 2019. - 244 с. - ISBN 978-5-7882-2712-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788227122.html>

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510937>

4. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15281-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511284>

5. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для вузов / И. А. Близнац [и др.] ; под редакцией И. А. Близнаца, В. А. Зимина ; ответственный редактор Г. И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode>

б) дополнительная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514435>

2. Витко, В. С. Понятие формы произведения в авторском праве / Витко В. С. - Москва : Статут, 2020. - 268 с. - ISBN 978-5-8354-1676-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835416769.html>

3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514505>

4. Набатов, В. В. Методы научных исследований : учебник / В. В. Набатов. - Москва : МИСиС, 2020. - 328 с. - ISBN 978-5-907226-37-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226371.htm>

5. Чурилов, А. Ю. Правовое регулирование интеллектуальной собственности и новых технологий : вызовы XXI века : монография / А. Ю. Чурилов. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-7205-1637-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720516376.html>

6. Журнал «Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность». – Москва: Общество с ограниченной ответственностью Издательский дом Интеллектуальная собственность. – Режим доступа: <http://www.superpressa.ru>

7. Журнал Искусственный интеллект и принятие решений. – М.: ФГУ «Федеральный исследовательский центр "Информатика и управление" Российской академии наук. – Режим доступа: <http://www.aidt.ru/index.php?lang=ru>

в) методические рекомендации:

1. Методические указания к прохождению преддипломной практики для студентов направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), магистерская программа «Информационные технологии и системы / Сост.: М.В. Авершина. – Стаханов: ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023. – 30 с.

г) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования РФ – <https://minobrnauki.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронная библиотека ФГБОУ ВО «ЮРГПУ (НПИ) имени М.И. Платова» «МегаПро» <https://libweb.srspu.ru/MegaProWeb/Web>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

10. Материально-техническое и программное обеспечение

Освоение профессионально-квалификационной практики предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

11. Оценочные средства по преддипломной практике

Паспорт

оценочных средств по преддипломной практике

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. УК-6.2. УК-6.3	1. Предварительный этап	4
				2. Основной этап	4
				3. Обработка и анализ полученной информации	4
				4. Заключительный этап	4
2	ОПК-3.	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.	1. Предварительный этап	4
				2. Основной этап	4
				3. Обработка и анализ полученной информации	4
				4. Заключительный этап	4
3	ПК-1.	Способен управлять работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-1.4.	1. Предварительный этап	4
				2. Основной этап	4
				3. Обработка и анализ полученной информации	4
				4. Заключительный этап	4

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал
оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	УК-6.	УК-6.1. УК-6.2. УК-6.3	<p>Знать:</p> <p>особенности управленческой деятельности;</p> <p>основные аспекты принятия управленческих решений;</p> <p>методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач в области интеллектуальной собственности;</p> <p>основные формы и методы научного познания;</p> <p>основные понятия научных исследований.</p> <p>Уметь:</p> <p>выбирать и реализовывать методы ведения научных исследований;</p> <p>анализировать и обобщать результаты исследований;</p> <p>использовать современные технологии поиска и перевода информационных источников;</p> <p>систематизировать методы сбора, обработки, представления, анализа и оценки информации;</p> <p>применять самостоятельно научные методы исследований;</p> <p>разрабатывать стратегию патентной политики на основе знаний научно-технической информации, определять охраноспособность разработки на основе патентного поиска;</p> <p>представлять результаты своей научно-профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности;</p> <p>методологией научных исследований в области информационных технологий;</p>	Этап 1; Этап 2; Этап 3; Этап 4.	Вопросы к индивидуальным заданиям, вопросы к дифференциальному зачету

			<p>опытом взаимодействия в сети Интернет с другими участниками образовательного процесса для решения научно-исследовательских, проектных задач;</p> <p>навыками анализа, систематизации и обобщения научно-технической информации по теме исследований;</p> <p>навыками оценки и выбора эффективных методов управления интеллектуальной собственностью.</p>		
2	ОПК-3.	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.	<p>знать:</p> <p>основные принципы организации научных исследований;</p> <p>методы выбора направления и проведения научного исследования.</p> <p>уметь:</p> <p>адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;</p> <p>строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных ценностей;</p> <p>обрабатывать полученные результаты и применять в практической деятельности;</p> <p>приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления;</p> <p>навыками делового общения в профессиональной среде;</p> <p>навыками анализа и оценки найденной информации, осуществления деятельности с учетом результатов этого анализа;</p> <p>навыками работы со справочно-правовыми системами;</p>	Этап 1; Этап 2; Этап 3; Этап 4.	Вопросы к индивидуальным заданиям, вопросы к дифференциальному зачету

			<p>навыками получения информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;</p> <p>навыками подготовки результатов исследований для опубликования в научной печати, а также составление обзоров, рефератов, отчетов и докладов.</p>		
3	ПК-1.	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-1.4.	<p>знать:</p> <p>отечественную и зарубежную системы интеллектуальной собственности;</p> <p>способы защиты авторских прав в интернете;</p> <p>понятийные аспекты права интеллектуальной;</p> <p>законодательство о защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;</p> <p>понятие и порядок оформления прав на объекты интеллектуальной деятельности;</p> <p>содержание авторских прав и смежных с ним прав, сроки действия исключительного авторского права, круг объектов авторских прав;</p> <p>круг объектов патентных прав, содержание понятия патентоспособность;</p> <p>роль и значение интеллектуальной собственности, цель и задачи управления интеллектуальной собственностью;</p> <p>особенности объектов интеллектуальной собственности и правовых требований к ним;</p> <p>круг объектов интеллектуальных прав и их отличительные признаки, особенности правового положения автора результата интеллектуальной деятельности.</p> <p>уметь:</p> <p>проводить патентный поиск в открытых интернет-ресурсах;</p> <p>использовать международную патентную классификацию при проведении патентного поиска;</p>	Этап 1; Этап 2; Этап 3; Этап 4.	Вопросы к индивидуальным заданиям, вопросы к дифференциальному зачету

			<p>юридически грамотно оформлять права на результаты интеллектуальной деятельности;</p> <p>анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие использование объектов интеллектуальной собственности;</p> <p>анализировать полученные результаты интеллектуальной деятельности с точки зрения значимости в правовой системе;</p> <p>идентифицировать согласно признакам объекты интеллектуальной собственности;</p> <p>определять целесообразность и порядок защиты объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>владеть:</p> <p>навыками проведения патентного поиска по патентным базам различных стран, а также основами управления интеллектуальной собственностью;</p> <p>навыками правоприменительной правоохранительной практики в сфере авторских прав;</p> <p>методом прогнозирования коммерческой перспективности объекта на основе патентной информации;</p> <p>навыками разрешения правовых проблем в сфере интеллектуальной деятельности;</p> <p>навыками подготовки юридических документов для подачи заявки на получения патента;</p> <p>навыками выявления фактов нарушения прав владельцев действующих охранных документов и заявителей на объекты интеллектуальной собственности.</p>		
--	--	--	--	--	--

Оценочные средства по преддипломной практике

Индивидуальные задания

Во время прохождения преддипломной практики обучающиеся выполняют индивидуальное задание по изучению вопросов интеллектуальной собственности, связанное, как правило, с тематикой магистерской диссертации.

Индивидуальное задание должно нацелить обучающегося на проведение самостоятельного исследования и сбор информации, необходимой для написания отчета о прохождении практики, раздела «Интеллектуальная собственность» магистерской диссертации, подготовки докладов, статей и т.п.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Актуальность защиты интеллектуальной собственности.
2. Структура системы защиты интеллектуальной собственности.
3. Право авторства на результат творческой деятельности (произведение или программа для ЭВМ).
4. Оценка прав на объект интеллектуальной собственности (произведение или программа для ЭВМ).
5. Способы защиты прав на объект интеллектуальной собственности (произведение или программа для ЭВМ).
6. Нарушения в сфере использования объекта интеллектуальной собственности (произведение или программа для ЭВМ).
7. Организация работы отделов патентования в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ» и ведущих ВУЗах РФ.
8. Электронная цифровая подпись.
9. Авторские и смежные права в системе интеллектуальной собственности.
10. Объекты и субъекты авторского права. Право авторства на результат творческой деятельности.
11. Исключительное право на произведение.
12. Возникновение и защита авторских прав в рамках трудовых правоотношений.
13. Образовательный продукт как объект интеллектуальной собственности.
14. Защита авторского права в системе высшего образования.
15. Депонирование объектов авторского права.
16. Специфика объектов авторского права в интернете.
17. Правовые проблемы в интернете.
18. Авторские права на сайт и контент сайта.
19. Особенности охраны авторских прав в цифровой среде.
20. Авторские права преподавателя цифровой школы.
21. Охраноспособность компьютерных программ или БД и их отдельных элементов.
22. Правовой режим программ для ЭВМ или БД.

23. Защита интеллектуальной собственности в сфере информационных технологий.

24. Патентование, защита и охрана IT-проектов.

25. Регистрация программ для ЭВМ и баз.

Контрольные вопросы к индивидуальному заданию

1. Когда возник и какова история развития термина «интеллектуальная собственность»?

2. Основная задача авторского и патентного прав, их основные различия.

3. Раскройте понятия авторского и патентного прав.

4. Каковы принципиальные различия между авторским и патентным правом?

5. Назовите основные объекты авторского и патентного прав.

6. В чем состоят доктрины авторского и патентного прав?

7. Перечислите объекты авторских прав.

8. С какого момента произведение получает авторско-правовую охрану?

9. Что такое депонирование произведения? Цели депонирования.

10. Виды объектов интеллектуальной собственности.

11. Кого называют лицензиаром и лицензиатом?

12. С какой целью заключают лицензионный договор?

13. Что должно быть указано в лицензионном договоре?

14. Что называют простой (неисключительной) и исключительной лицензией?

15. Что такое произведения с точки зрения защиты авторских прав на него?

16. Объекты, исключаемые из сферы авторско-правовой охраны в силу специального указания законодательства.

17. Как средствами авторского права охраняются произведения народного творчества?

18. Кто признается автором произведения, указать статью ГК РФ?

19. Особенности использования произведения, созданного в соавторстве.

20. Что относится к личным неимущественным правам автора?

21. В чем заключается принципиальное отличие договора об отчуждении исключительного права на объекты интеллектуальной собственности от лицензионного договора?

22. Привести примеры отдельных элементов сайта, охраняемых авторским правом.

23. Способы защиты авторских прав в интернете.

24. Что охраняется авторским правом применительно к программам для ЭВМ?

25. Где и как регламентирован порядок пользования экземпляром программы?

26. Правомочия, связанные с использованием программ.
27. Для чего предназначена электронная подпись.
28. Что обеспечивает электронная подпись.
29. Что такое электронный документ.
30. Преимущества использования электронной подписи.
31. Примеры использования электронной цифровой подписи.
32. Что называют «интеллектуальной собственностью»?
33. Привести примеры нарушения авторских прав в сети интернет.
34. Проблемы, возникающие при защите авторских прав в сети интернет.
35. Раскройте понятия «программа для ЭВМ», «база данных».
36. К какой категории объектов авторского права относят программу для ЭВМ?
37. Приведите известные объективные формы представления программы для ЭВМ.
38. Является ли регистрация программы для ЭВМ и базы данных обязательной для авторов?
39. Кто может быть владельцем исключительных прав в отношении рассматриваемых объектов авторского права?
40. Каков срок действия исключительных прав на программу для ЭВМ и базу данных?

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«индивидуальное задание»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

**Оценочные средства для промежуточной аттестации
(дифференцированный зачет)**

Теоретические вопросы

1. Раскрыть понятие интеллектуальная собственность.
2. Группы объектов интеллектуальной собственности.
3. Смежные права.
4. Авторское право.
5. Виды электронной подписи (ЭП).
6. Средства создания электронной цифровой подписи (ЭЦП).
7. Производные и составные произведения.

8. Презумпция авторства.
9. Охраноспособность программы для ЭВМ.
10. Охраноспособность базы данных.
11. Порядок государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных.
12. Кто такой соавтор? Виды соавторства.
13. Перечислить объективные формы выражения произведений.
14. Понятие исключительного права на произведение. Срок действия исключительных прав на произведение.
15. Объекты авторских прав в сети интернет, привести примеры.
16. Способы защиты авторских прав в сети интернет.
17. Наиболее распространенные виды нарушений авторских и смежных прав в сети интернет.
18. Какие права автора произведения охраняются бессрочно?
19. Может ли охраняться оригинальное название программного продукта, каким образом?
20. Что такое произведение с точки зрения авторского права?
21. Какие виды прав распространяются на программы для ЭВМ и базы данных?
22. Какова структура заявки на регистрацию объектов авторского права – программы для ЭВМ и базы данных?
23. Объекты, не охраняемые авторским правом.
24. Что такое депонирование, с какой целью оно используется?
25. Суть принципа исчерпания прав на распространение.
26. Типы нарушений, допускаемых конечными пользователями программ для ЭВМ или БД.
27. Условия, при которых считается, что цифровая и собственноручная подпись равнозначны.
28. Перечислить способы подтверждения авторства.
29. Раскройте понятие «лицензионный договор».
30. Что называют сублицензионным договором?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («дифференцированный зачет»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество

	ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)