

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Стахановский инженерно-педагогический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Кафедра социально-экономических и педагогических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ:
Директор СИПИ (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
А.А. Авершин
(подпись)
« 21 » апреля 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИМИ И
СОЦИАЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ»**

по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)

магистерская программа: «Горное дело. Электромеханическое оборудование,
автоматизация процессов добычи полезных ископаемых
и руд»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и практика управления техническими и социальными системами» по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) – 45 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория и практика управления техническими и социальными системами» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное образование (по отраслям), утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №129 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.)

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. ист. наук, доцент Гречишкина Е.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социально-экономических и педагогических дисциплин «18» апреля 2023 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой

социально-экономических и педагогических дисциплин  Н.В. Карчевская

Переутверждена: « » 20 г., протокол № .

Переутверждена: « » 20 г., протокол № .

Согласована:

Заведующий кафедрой

электромеханики и транспортных систем  А.Г. Петров

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Стахановского инженерно-педагогического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» «21» апреля 2023 г., протокол № 3.

Председатель учебно-методической комиссии

СИПИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»  Н.В. Банник

© Гречишкина Е.С., 2023 год

© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2023 год

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины –познакомить с современными теориями управления, ознакомление студентов с основными этапами современного управления и с основными методами управления различными системами;

Задачи: предоставление студентам теоретической базы в такой степени, чтобы они могли владеть управленческим понятийно-категориальным аппаратом и применить методы управления на практике.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Теория и практика управления техническими и социальными системами» циклу входит в модуль «Общекультурный».Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания основ экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности;

умения использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; **навыки** использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Правовое регулирование в сфере образования», «Политология», «Введение в профессионально-педагогическую деятельность», «Общая психология», «Возрастная физиология и психофизиология».

и служит основой для прохождения преддипломной практики, выполнения научно-исследовательской работы и магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции(УК-2), (ОПК-6)	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах	Знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности
	УК-2.2. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта	Уметь: использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять
	УК-	

	2.3. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
	УК-2.4. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта УК-2.5. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках	Владеть: использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
ОПК-1. Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией	Знать: базовые основы современной теории и методологии социальной политики и социальной защиты населения; принципы, цели и направления социальной политики государства; основные модели реализации социальной политики и их особенности; приоритеты социального развития Российской Федерации.
	ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными	Уметь: оперировать ключевыми понятиями и категориями системы социального управления, социальной сферы, социальной политики, социальной инфраструктуры, социального программирования в социальной сфере; анализировать опыт применения различных механизмов в развитии различных отраслей

	актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности ОПК-1.3.	социальной сферы; применять полученные знания для анализа практик функционирования социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
	Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности	Владеть: навыками анализа реального состояния социальной сферы, а также причин и факторов социально острых проблем населения, на повышение уровня и качества жизни которых целеориентировано функционирование социальной сферы; навыками анализа функций, принципов и методов управления в социальной сфере; навыками анализа специфики проекции мер социальной политики на развитие различных отраслей современной социальной сферы

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	-	72 (2 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего)	30	-	8

в том числе:			
Лекции	16	-	4
Семинарские занятия	-	-	4
Практические занятия	14	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	42	-	64
Форма аттестации	зачет	-	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Управление как функция организованных систем: цель, механизмы и принципы.

Тема 2. Методы социального управления.

Тема 3. Социальная система: сущность и основное содержание.

Тема 4. Основные компоненты общества как системы.

Тема 5. Понятие «система», «структура», «функция».

Тема 6. Основные сферы жизни общества как сложной системы.

Тема 7. Управление производством.

Тема 8. Управление социальными процессами на производстве.

Тема 9. Социология управления.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Управление как функция организованных систем: цель, механизмы и принципы.	2	-	0,5
2.	Методы социального управления.	2	-	0,5
3.	Социальная система: сущность и основное содержание.	2	-	0,5
4.	Основные компоненты общества как системы.	2	-	0,5
5.	Понятие «система», «структура», «функция».	2	-	0,5
6.	Основные сферы жизни общества как сложной системы.	2	-	0,5
7.	Управление производством.	2	-	0,5
8.	Управление социальными процессами на производстве.	1	-	0,5
9.	Социология управления.	1	-	-
Итого:		16	-	4

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная	Заочная форма

			форма	
1.	Методологические основы теории организации	2	-	0,5
2.	Социальная организация как объект управления	2	-	0,5
3.	Классификация организаций	2	-	0,5
4.	Основные законы организации	2	-	0,5
5.	Система управления организации	1	-	0,5
6.	Целевое начало в деятельности организации	1	-	0,5
7.	Организационные структуры управления	1	-	0,5
8.	Коммуникации в организации	1	-	0,5
9.	Организационная культура современной организации	1	-	-
10.	Проектирование организационных систем	1	-	-
Итого:		14	-	4

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Сущностная характеристика понятия организации как объекта и как процесса. Организация как всеприродное явление. Объективная основа организации. Единство организационных методов для человека и природы. А.А. Богданов и его работа «Тектология. Всеобщая организационная наука. Понятие системы. Эволюция определения системы. Основные элементы системы. Свойства системы. Особенности свойств социально-экономической системы. Классификация систем. Понятие организационного процесса. Классификация организационных процессов. Организованность и	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

	организация. Способы осуществления организационных процессов. Признаки организационного процесса. Организационные и дезорганизационные процессы. Принципы организационного процесса.				
2.	Развитие теории организации. Основная классификация теорий – универсальные и ситуационные теории. Школа научного управления и ее вклад в развитие теории организации. Административная школа управления и ее основные положения. Бюрократическая теория организации М. Вебера. Основные подсистемы организации в соответствии с теорией Глассиера. Теория организационного потенциала. Современные направления развития теории организации. Реинжиниринг бизнес-процессов. Концепция внутренних рынков корпораций. Теория альянсов. Понятие социальной организации. Комплексность, формализация, соотношение централизации и децентрализации как основные черты социальной организации. Главная функция социальной организации. Функции социальной организации «второго уровня».	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

	Элементы социальной организации. Основные признаки социальной организации.				
3.	Социальная организация как открытая система – основные переменные внутренней среды организации, ее микро- и макроокружения. Особенности и влияние на состояние организации ее внутренних переменных – персонал, технологи, ресурсы, структура, организационная культура. Микроокружение как совокупность факторов, непосредственно влияющих на деятельность организации – поставщики, потребители, конкуренты, деловые партнеры, государственные органы. Особенности проведения отраслевого и конкурентного анализа микроокружения организации. Направления анализа потребителей. Макросреда организации как совокупность неконтролируемых факторов. Основные компоненты среды косвенного окружения организации	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4
4.	Жизненный цикл организации. Различные подходы к определению этапов жизненного цикла организации. Особенности и основные изменения в организации в ходе ее жизненного цикла. Общая классификация организаций. Особенности и основные	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

	характеристики формальных и неформальных организаций. Типология организаций с точки зрения размеров: крупные, средние и малые. Ключевые признаки малых организаций. Временные и постоянные организации. Особенности организаций материального и нематериального производства. Классификация организаций с точки зрения их целей деятельности – деловые и общественные. Основные характеристики открытых и закрытых организаций. Источники финансирования деятельности организаций и классификация организаций по данному критерию. Признаки и особенности естественных и искусственных организаций. Унитарная организаций и ее первичность по отношению к своим участникам. Плюралистическая организация как добровольная коалиция субъектов. Основные виды плюралистической организации – корпоративная и ассоциативная, их базовые характеристики. Особенности взаимодействия элементов организации как основа деления организаций на механистические и органические. Бюрократическая организация как особый тип организации.				
5.	Понятие юридического лица. Организационно-правовые формы организаций и их особенности. Экономическая интеграция как основа	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение	3	-	4

	объединения организаций. Горизонтальные и вертикальные интегрированные связи. Классификация интегрированных объединений в зависимости от движения капиталов контрагентов: картели, тресты, синдикаты, концерны, конгломераты. Ассоциации и союзы организаций, их особенности. Стратегические альянсы в современной практике хозяйствования организаций. Консорциумы и их особенности как организационной формы интегрированного объединения. Кластеры и их использование в практике развития региональной экономики. Холдинговые структуры и особенности их формирования. Общая классификация организаций. Особенности и основные характеристики формальных и неформальных организаций. Типология организаций с точки зрения размеров: крупные, средние и малые. Ключевые признаки малых организаций. Временные и постоянные организации. Особенности организаций материального и нематериального производства. Классификация	заданий для самостоятельной работы			
--	--	---	--	--	--

	организаций с точки зрения их целей деятельности – деловые и общественные. Основные характеристики открытых и закрытых организаций. Источники финансирования деятельности организаций и классификация организаций по данному критерию.				
6.	Признаки и особенности естественных и искусственных организаций. Унитарная организаций и ее первичность по отношению к своим участникам. Плюралистическая организация как добровольная коалиция субъектов. Основные виды плюралистической организации – корпоративная и ассоциативная, их базовые характеристики. Особенности взаимодействия элементов организации как основа деления организаций на механистические и органические. Бюрократическая организация как особый тип организации. Принципы бюрократической организации. Достоинства бюрократии по М. Веберу. Внутренняя противоречивость бюрократии. Понятие юридического лица. Организационно-правовые формы организаций и их особенности.	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

7.	Экономическая интеграция как основа объединения организаций. Горизонтальные и вертикальные интегрированные связи. Классификация интегрированных объединений в зависимости от движения капиталов контрагентов: картели, тресты, синдикаты, концерны, конгломераты. Ассоциации и союзы организаций, их особенности. Стратегические альянсы в современной практике хозяйствования организаций. Консорциумы и их особенности как организационной формы интегрированного объединения. Кластеры и их использование в практике развития региональной экономики. Холдинговые структуры и особенности их формирования.	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4
8.	Понятие закона и закономерности. Общая классификация законов. Объективные законы организации. Содержание закона синергии. Сочетание элементов организации как основа организованных, дезорганизованных и нейтральных систем. Синергический эффект в экономике. Самосохранение организации как ее	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

	способность поддерживать свое внутреннее равновесие и целостность. Содержание закона самосохранения. Результат действия закона самосохранения. Уровень самосохранения организации. Пути сохранения жизнеспособности социальных систем. Развитие как процесс изменений закономерного и случайного характера. Содержание закона развития. Прогрессивное, регрессивное развитие и стагнация.				
9.	Менее важные законы организации и их содержание: закон единства анализа и синтеза, закон информированности и упорядоченности, закон композиции, закон пропорциональности, закон своеобразия, закон наименьших (слабого звена), закон необходимого разнообразия, закон состязательности, закон экономии и рациональности, закон равновесия. Взаимосвязь законов организации по вертикали и горизонтали. Управляемая и управляющая подсистемы организации. Самоуправление в системах и регулирование. Система управления: понятие, структура. Структурно-функциональная подсистема как единство организации, технологии и методов управления.	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

10.	Информационно-поведенческая подсистема как отражение управленческой идеологии, системы ценностей, разделяемых в организации, уровня информационного обеспечения системы управления. Подсистема саморазвития системы управления как основа ее гибкости и адаптивности к изменениям, стремления к самосовершенствованию, ориентации на поиск и внедрение в практику прогрессивных идей. Методические и практические подходы к оценке эффективности системы управления. Надежность системы управления. Целевая пирамида организации и ее основные элементы. Характер связей между миссией, целями и стратегией организации.	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4
11.	Миссия организации. Факторы, влияющие на формирование миссии организации. Миссия организации как отражение интересов различных субъектов. Требования к миссии организации. Содержание миссии. Миссия как своеобразный фундамент для формулировки основных целей и задач организации. Цели и задачи управления организацией. Структура целей, их классификация попризнакам. Иерархия и ранжирование целей. Декомпозиция целей	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	3	-	4

	управления организацией. Требования, предъявляемые к целям управления. Сферы и направления установления целей. Цели роста организации. Процесс выработки целей. Программно-целевое управление. Управление региональными и отраслевыми программами. Практика управления по результатам, как средство достижения целей.				
12.	Взаимосвязь целей и стратегии организации. Стратегическая пирамида организации. Типы стратегий бизнеса. Выработка стратегии организации на различных организационных уровнях. Оценка выбранной стратегии. Выполнение стратегии. Разработка и реализация перспективных и текущих планов. Сущность и содержание понятия коммуникации. Типы организационных коммуникаций. Процесс коммуникации. Этапы и элементы коммуникационного процесса. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Типы ошибок и «барьеров» коммуникаций. Общие правила и принципы построения эффективных коммуникаций. Невербальная коммуникация. Организационные коммуникации. Преграды	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	2	-	4

	в организационных коммуникациях. Совершенствование коммуникаций в организациях.				
13.	Современные информационные технологии, способствующие повышению эффективности коммуникационного процесса. Понятие «информационные технологии в организации». Виды информационных технологий, влияющих на эффективность деятельности организации. Аппаратные и программные средства в управленческой деятельности. Значение сети Интернет в деятельности организации. Возможности электронной почты, телеконференций	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	1	-	4
14.	Сущность и функции организационной культуры. Отличие организационной культуры от гражданской. Культура организации как многомерное образование: уровни, субкультуры. Основные параметры организационной культуры. Функции организационной культуры по отношению к организации. Виды организационных культур в зависимости от степени влияния на организацию. Основные элементы организационной культуры. Типология организационной	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	1	-	4

	культуры. Формирование организационной культуры. Цель и ценность организационной культуры. Координация организационной культуры, системы мотивация и стратегии компании. Исследования Г. Хофстеда. Устойчивость, поддержание организационной культуры. Стоимость компании и организационная культура.				
15.	Понятие проектирования. Особенности организационного проектирования. Цели организационного проектирования. Реинжиниринг бизнес-процессов и TQM (всеобщее управление качеством) как технологии организационного проектирования. Факторы организационного проектирования. Структурные параметры организации. Объекты организационного проектирования. Методы организационного проектирования: метод аналогий, экспертный метод, метод структуризации целей, метод моделирования. Этапы организационного проектирования. Проектирование организационных структур. Принципы статической организации и их содержание: целеполагание, приоритет функций над	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	1	-	2

	структурой, координация, минимум сложности, полномасштабность, предел автономности, взаимосогласованность вертикали и горизонтали, субординация, соответствие между полномочиями и ответственностью.				
16.	Проектирование организационных процессов. Принципы динамической организации их содержание: направленность, эффективность, результативность, восприимчивость, информативность, прямооточность, параллельность, ритмичность, синхронизация, рационализация.	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	1	-	2
17.	Оценка эффективности организационных проектов. Показатели, используемые при оценке эффективности аппарата управления и его организационной структуры. Управление организационными изменениями. Методы преодоления сопротивления изменениям. Управление процессом изменений. Формирование команды для организационных изменений.	Составление конспекта, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	1	-	2
Зачет			2		2
Итого:			42		64

4.7. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Теория и практика управления техническими и социальными системами» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений);
- контрольные работы;
- творческие задания;
- рефераты;
- тесты.

Промежуточная аттестации по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного/письменного зачета с оценкой (включает в себя ответы на теоретические вопросы и ответы на тестовые задания). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Шкала оценивания (экзамен)	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет	зачтено

	умениями и навыками при выполнении практических задач.	
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные	не зачтено

	ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	
--	---	--

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Иванов С.Ю. Социальное управление в организациях [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Ю. Иванов, Д.В. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 120 с. — 978-5-4263-0472-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72513.html>

Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468577>

б) дополнительная литература:

1. Оганян, К. М. Теория и практика управления в социальной работе : учебное пособие / К. М. Оганян. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 181 с. - ISBN 978-5-16-103595-5. - Текст

: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

2. Дубенский, Ю. П. Управление социальной работой : курс лекций / Ю. П. Дубенский, Е. И. Сергиенко. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 354 с. — ISBN 978-5-7779-1856-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59668.html>

3. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А.

Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00650-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490237>

4. Манько, Ю. В. Теория и практика социальной работы / Ю. В. Манько, К. М. Оганян.

— СПб. : Петрополис, 2008. — 275 с. — ISBN 978-5-9676-0135-X. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/27076.html>

в) методические рекомендации:

1. Конспект лекций по дисциплине «Теория и практика управления техническими и социальными системами» / Е.С. Гречишкина—Луганск: изд-во ЛНУ им. В. Даля 2019. —с.

2.Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Теория и практика управления техническими и социальными системами». / Е.С. Гречишкина- Луганск: изд-во ЛНУ им. В. Даля 2019. —с.

г) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование»

<http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/> Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Университетская информационная система

РОССИЯ <https://uisrussia.msu.ru/>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО

«Электронноеиздательство Юрайт». [http:// el.fa.ru](http://el.fa.ru),

– Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО

«Электронноеиздательство Лань». <http:// el.fa.ru>,

– Справочная правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

2,

– Справочная правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>

– и т.д.

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru»
<https://www.studmed.ru>

- Портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

<http://window.edu.ru/window>.

www.cfin.ru – корпоративный менеджмент,

- www.rbc.ru – Росбизнес Консалтинг,
 - Bloomberg,
 - Ibbotson Yearbook,
- сетевые базы данных, например Bloomberg

- СКРИН НАУФОР – www.skrin.ru, СПАРК – www.spark.ru;
www.lin.ru и др.,
- www.glossary.ru - Служба тематических толковых словарей,
- www.kodeks.net - Нормативно-правовая база данных
- и т.д.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Теория и практика управления техническими и социальными системами» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx

Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине

«Теория и практика управления техническими и социальными системами».

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой Компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах УК-2.2.Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта УК-2.3.Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта УК-2.4.Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта УК-2.5.Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках.	Тема 1 Управление как функция организованных систем: цель, механизмы и принципы.	3
				Тема 2 Методы социального управления.	3
				Тема 3. Социальная система: сущность и основное содержание. Тема 4. Основные компоненты общества как системы. Тема 5. Понятие «система», «структура», «функция». Тема 6. Основные сферы жизни общества как сложной системы. Тема 7. Управление производством. Тема 8. Управление социальными	3

				процессами на производстве. Тема 9. Социология управления.	
2.	ОПК-1	Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных	Тема 1 Управление как функция организованных систем: цель, механизмы и принципы.	3
				Тема 2 Методы социального управления.	3
				Тема 3 Тема 3. Социальная система: сущность и основное содержание. Тема 4. Основные компоненты общества как системы. Тема 5. Понятие «система», «структура», «функция». Тема 6. Основные сферы жизни общества как сложной системы. Тема 7. Управление производством. Тема 8. Управление социальными процессами на производстве. Тема 9. Социология управления.	3

			нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности		
--	--	--	--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.Проводит декомпозицию поставленной цели проекта в задачах УК2.2.Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта УК2.3.Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта УК-2.4.Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	Знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности Уметь: использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя	Тема 1 Управление как функция организованных систем: цель, механизмы и принципы Тема 2 Методы социального управления Тема 3. Социальная система: сущность и основное содержание. Тема 4. Основные компоненты общества как системы. Тема 5. Понятие	Вопросы для обсуждения (в виде сообщений, тесты, контрольные работы), творческие задания

		УК-2.5.Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках.	категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук Владеть: использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	«система», «структура», «функция». Тема 6. Основные сферы жизни общества как сложной системы. Тема 7. Управление производством. Тема 8. Управление социальными процессами на производстве. Тема 9. Социология управления.	
2.	ОПК-1. Способен формулировать цели и задачи исследования, выявлять приоритеты решения задач, выбирать критерии оценки	ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией ОПК-1.2. Умеет:	Знать: базовые основы современной теории и методологии социальной политики и социальной защиты населения; принципы, цели и направления социальной политики государства; основные модели реализации социальной политики и их особенности; приоритеты	Тема 1 Управление как функция организованных систем: цель, механизмы и принципы Тема 2 Методы социального управления Тема 3. Социальная система: сущность и основное содержание. Тема 4. Основные компоненты общества как	Вопросы для обсуждения (в виде и сообщений), контрольные работы, творческие задания

		выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности	социального развития Российской Федерации. Уметь: оперировать ключевыми понятиями и категориями системы социального управления, социальной сферы, социальной политики, социальной инфраструктуры, социального программирования в социальной сфере; анализировать опыт применения различных механизмов в развитии различных отраслей социальной сферы; применять полученные знания для анализа функционирования социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Владеть: навыками анализа реального состояния социальной сферы, а также	системы. Тема 5. Понятие «система», «структура», «функция». Тема 6. Основные сферы жизни общества как сложной системы. Тема 7. Управление производством. Тема 8. Управление социальными процессами на производстве. Тема 9. Социология управления.	
--	--	---	--	--	--

			причин и факторов социально острых проблем населения, на повышение уровня и качества жизни которых целеориентировано функционирование социальной сферы; навыками анализа функций, принципов и методов управления в социальной сфере; навыками анализа специфики проекции мер социальной политики на развитие различных отраслей современной социальной сферы		
--	--	--	--	--	--

Оценочные средства по дисциплине «Теория и практика управления техническими и социальными системами»

**Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях
(в виде сообщений)**

Тема 1. Социальное управление как самостоятельная отрасль научного знания .

Вопросы к теме:

1. Социальное управление в широком и узком смысле.
2. Объекты и субъекты социального управления.

3. Особенности управленческого труда в социальной сфере.

4. Научные проблемы управления социальной работой.

Тема 2. Планирование как функция управления социальной работой .

Вопросы к теме:

1. Перспективное планирование: программно-целевой подход.
2. Годовой план работы департамента социальной защиты населения.
3. Квартальные и месячные планы работы органов социальной защиты населения.
4. Графики работы органов социальной защиты (органа социальной защиты населения, каждого специалиста).

Тема 3. Контроль как функция управления социальной работой

Вопросы к теме:

1. Стратегии контроля.
2. Правила контроля.
3. Методы и формы контроля.
4. Этика проверяющего.
4. Дифференцированный подход к работнику в процессе контроля.

Тема 4. Органы власти и управления социальной работой

Вопросы к теме:

1. Организационная структура управления.
1. Структура органов власти и управления социальной защитой населения в РФ.
2. Полномочия органов власти и управления социальной защитой населения в РФ.
3. Организационные структуры по оказанию социальной помощи населению в социальных организациях (предприятиях, вузах, научных институтах и т. д.).
5. Социальная помощь населению по линии неправительственных

организаций.

Тема 5. Региональные модели управления социальной работой

Вопросы к теме:

1. Министерство здравоохранения и социального развития Ульяновской области, основные задачи, функции, подведомственные структуры.
2. Управления Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области по г. Ульяновску и районам области: структура, основные задачи, функции, подведомственные организации.
3. Основные направления деятельности: организация работы с общественностью, с письмами, жалобами и предложениями граждан, по пенсионному обеспечению граждан, по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов и др.
4. Организация социального обслуживания населения.

Тема 6. Администрирование в социальной работе

пройденного материала и подготовка к устному опросу.

Вопросы

1. Планирование деловой карьеры, её этапы.
2. Профессиограмма социального работника.
3. Оценка персонала.
4. Аттестация кадров.
5. Профессиональное развитие персонала.

Тема 7. Методы управления в социальной работе

Вопросы к теме:

1. Классификация методов управления.
2. Организационно-распорядительские методы управления.

3. Социально-психологические методы управления.
4. Методы экономического стимулирования.
5. Стиль управления.

Тема 8. Принятие управленческого решения

Вопросы к теме.

1. Виды управленческих решений.
2. Способы принятия решений.
3. Этапы принятия решения.
4. Контроль за реализацией принятого решения.

Тема 9. Личность и авторитет руководителя в учреждениях социальной сферы

Вопросы для обсуждения:

1. Требования к личности руководителя социальной службы: требования к нравственной зрелости руководителя, к общим деловым и профессионально-деловым качествам, организаторским и коммуникативным свойствам его личности.
2. Организация личной работы руководителя.
3. Организация и проведение совещаний, переговоров, деловая переписка.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне

	(студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Вопросы к контрольным работам

Тема 1. Методологические основы теории организации.

1. В каком значении употребляется понятие «организация»?
2. В чем заключается объективная природа организации?
3. Назовите специфические черты организации.
4. Что является предметом исследования в теории организации?
5. Как вам видится место теории организации в современной науке?
6. Какие ученые, на ваш взгляд, внесли вклад в развитие организационной науки?

Тема 2. Социальная организация как объект управления

1. Дайте определение системы. Является ли каждая организация системой?
2. Сравните понятия закрытая и открытая системы. Приведите примеры из Вашей практики.
3. Каковы свойства организации как системы: целостность, эмерджентность, гомеостазис?
4. Раскройте современный подход к модели организации как системы с

множеством входов и выходов, ее отношения с внешней средой.

Тема 3. Классификация организаций

1. Что представляют из себя социальные организации? Приведите примеры из вашей практики.
2. Перечислите виды социальных организаций.
3. Назовите формы организации бизнеса в 21 веке.
4. Какие факторы, на ваш взгляд, обуславливают основные тенденции развития организационных форм компаний?

Тема 4. Основные законы организации

1. Дайте определения понятиям зависимость, закономерность, закон как общенаучные категории.
2. В чем сущность закона синергии? Каково его практическое применение?
3. В чем заключается природа синергетического эффекта? Приведите примеры.
4. Дайте определения законам самосохранения, развития, наименьших. Продумайте формы проявления указанных законов. Дайте практические примеры их применения в сфере менеджмента.
5. Дайте характеристику понятиям энтропия и неэнтропия. Приведите примеры.
6. Закон информированности-упорядоченности: определение, область применения.
7. В чем сущность закона единства анализа и синтеза, закона композиции, закона пропорциональности (гармонии)?

Тема 5. Система управления организации

1. Дайте понятие системы и раскройте основные ее свойства.
2. В чем особенности социально-экономических систем?
3. В чем сущность системы управления деловой организации?
4. Каково место и роль системы управления в организации?
5. Назовите основные подсистемы системы управления организации.
6. Какие факторы определяют эффективность системы управления

организации?

6. Какие существуют подходы и методики оценки эффективности системы управления организации?

Тема 6. Целевое начало в деятельности организации

1. Для чего формулируется миссия организации?

2. Какие основные требования к формулировке целей организации?

3. Какие критерии используют для классификации целей организации?

4. В чем заключаются цели роста организации?

5. Какие типы стратегий использует в своей деятельности деловая организация?

Тема 7. Организационные структуры управления

1. Раскройте сущность понятия структуры.

2. Какие структуры характеризуют организацию?

3. Назовите основные элементы структуры управления организации?

4. Какие используют критерии для классификации структур управления?

5. Назовите основные типы структур управления.

6. Какие факторы определяют эффективность структуры управления?

Тема 8. Коммуникации в организации

1. Назовите основные типы организационных коммуникаций.

2. Дайте определение коммуникационному процессу.

3. Какие особенности вербальных и невербальных коммуникаций?

4. Какие условия необходимы для эффективных коммуникаций?

5. Какова роль информационных технологий в организации коммуникационных процессов?

Тема 9. Организационная культура современной организации

1. В чем состоит суть понятия организационной культуры.

2. Может ли организация достигнуть успеха без создания собственной

культуры? Почему?

3.Перечислите атрибуты организационной культуры.

4.Что вкладывают в понятие фирменный стиль?

5.Как можно сформировать организационную культуру?

6.Есть ли зависимость между наличием организационной культуры и стоимостью компании?

Тема 10. Проектирование организационных систем

1.В чем заключается понятие проектирования систем?

2.В чем важность проектирования организационных систем в менеджменте?

3.Какие переменные влияют на структурные параметры организации?

4.Перечислите методы проектирования организационных систем. Каковы границы применения каждого из них?

5.Назовите основные этапы и элементы организационного проектирования.

6.Каким образом можно построить организационную структуру?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Творческие задания

1. Смоделируйте ситуацию, в которой в известной для Вас компании будет удалена организационная составляющая (т.е. сам процесс организации).
2. Опишите, в какой форме проявляются свойства организации как системы в практике известной Вам компании?
3. Приведите примеры из практики российских компаний применения сетевых организационных форм. В чем их преимущество перед иерархическими структурами?
4. Приведите примеры из практики российских компаний применения специфических законов организации (например, закон своеобразия).
5. Смоделируйте ситуацию, в которой в известной для Вас компании будет применяться иной подход в менеджменте, чем сейчас. Как это отразится на системе управления?
6. Смоделируйте ситуацию, в которой в известной для Вас компании будет изменена миссия организации. Сформулируйте соответствующие цели и стратегию.
7. Постройте организационную структуру управления известной Вам организации.
8. Проведите сравнительный анализ коллективных и индивидуальных методов принятия решений.
9. Приведите примеры и сделайте анализ содержания и структуры корпоративных кодексов российских и зарубежных компаний.
10. Дайте оценку результатам и эффективности проектирования или внедрения известных Вам организационных систем.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «творческое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание представлено на высоком уровне

	(студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). Оформлено в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Творческое задание представлено на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
3	Творческое задание представлено на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Творческое задание представлено на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Тесты

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
4	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)

3	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
2	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы

1. Социальное управление как самостоятельная отрасль научного знания
2. Структура управления.
3. Уровни управления социальной работой в РФ.
4. Понятия объекта и субъекта управления. Объекты и субъекты управления в социальной работе.
5. Основные направления в управлении социальной работой.
6. Планирование как основополагающая функция управления, ее связь с другими функциями. Методология и методика целеполагания.
7. Системы планирования: программно-целевое и сетевое планирование.
8. Стратегическое планирование. Условия реализации стратегических планов.
9. Комплексные целевые программы и проекты как организационная форма целеполагания в социальной работе.
10. Прогнозирование социальной работы.
11. Модели в прогнозировании социальной работы.
12. Перспективные, рабочие планы и графики работы органов социальной защиты населения.
13. Организация деятельности как функция управления.
14. Сущность контроля как функции управления.
15. Принципы контроля.

16. Стратегии контроля: внешний контроль и стратегия внутреннего стимулирования.
17. Формы и методы контроля.
18. Регулирование и контроль в системе социальной работы.
19. Понятие организационной структуры управления (ОСУ).
Основные требования к ОСУ.
20. Основные типы ОСУ: линейные, функциональные, дивизионные, проектные и матричные.
21. Уровни управления социальной работой в РФ.
22. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, его структура, функции и права, подведомственные организации.
23. Органы социальной защиты населения исполнительной власти субъектов РФ: структура, основные задачи, функции, подведомственные структуры.
24. Районные (городские) органы соцзащиты населения: структура, основные задачи, функции, подведомственные организации.
25. Организация работы с общественностью, с письмами, жалобами и предложениями граждан.
26. Организация работы по пенсионному обеспечению граждан.
27. Организация работы по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
28. Организация социального обслуживания населения.
29. Профессиограмма специалистов социальной работы.
30. Права социальных работников.
31. Технология управления развитием персонала социальной службы.
Мотивация и стимулирование трудового поведения.
32. Организация аттестации персонала социальной службы.
33. Формы и методы повышения квалификации социальных работников.
34. Сущность и специфика методов управления. Характеристика

организационно-административных методов управления (акты, нормы)

- 35. Сущность и специфика социально-психологических методов управления (поощрение, наказание, убеждение и др.).
- 36. Сущность и специфика экономических (премии, надбавки к должностным окладам, ценные подарки, участие в прибылях предприятия и др.).
- 37. Особенности использования различных методов управления в социальных службах.
- 38. Понятие и типология стилей управления.
- 39. Управленческое решение как важнейший тип управленческой и организационной деятельности, типология управленческих решений.
- 40. Разработка и методы принятия управленческого решения.
- 41. Реализация и контроль исполнения управленческих решений.
- 42. Требования к личности руководителя социальной службы.
- Организация личной работы руководителя.

Практические задания

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («экзамен»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках,

	определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)