

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

ПРИНЯТО:

Ученым советом
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
«19» 05 2023 года
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
от «22» 05 2023 года
№ 342-04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Магистерская программа

«Управление персоналом»

Форма обучения

очная, заочная

Луганск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки магистратуры 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), магистерской программы «Управление персоналом» разработана кафедрой социально-экономических и педагогических дисциплин

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы –
Карчевская Наталья Васильевна, заведующая кафедрой социально-экономических и педагогических дисциплин, кандидат педагогических наук, доцент

«21» апреля 2023 г.

Игорев
(подпись)

2. Гречишкина Елена Сергеевна, доцент кафедры социально-экономических и педагогических дисциплин, кандидат исторических наук, доцент

«21» апреля 2023 г.

Е. Сергеевна
(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол от «21» апреля 2023 г. № 11

Заведующая кафедрой Игорев Карчевская Н.В.
(подпись)

Одобрена Ученым советом Стахановского инженерно-педагогического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

протокол от «24» апреля 2023 г. № 8

Председатель Авершин А.А.
(подпись)

Рекомендована Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО ЛГУ им. В. Даля протокол от «25» апреля 2023 г. № 9

Председатель Гутько Ю. И.

Согласована
Первый проректор Гутько Ю. И.

«25» апреля 2023



**Аннотация основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки 44.04.04
Профессиональное обучение (по отраслям) и магистерской программе
«Управление персоналом»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (магистерская программа «Управление персоналом») разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 129).

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учётом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учётом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), аннотации программ практик, программы практик, фонды оценочных средств по практикам, программу государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативная правовая база разработки ОПОП	5
2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
3.	Формы обучения по программе	5
4.	Срок освоения программы	5
5.	Объём (трудоемкость) программы	5
6.	Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность.....	5
7.	Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники	6
8.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	6
9.	Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата	8
10.	Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования	14
11.	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	14
12.	Организационно-педагогические условия реализации программы	28
13.	Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	30
	Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования	31
	Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график	32
	Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	
	Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	
	Приложение Д. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)	
	Приложение Е. Аннотации программ практик	
	Приложение Ж. Программы практик	
	Приложение И. Фонды оценочных средств по практикам	
	Приложение К. Программа государственной итоговой аттестации	
	Приложение Л. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	
	Приложение М. Рабочая программа воспитания	
	Приложение Н. Календарный план воспитательной работы	

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, утверждён приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждён приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 129;

Устав ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ЛГУ им. В. Даля.

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – *магистр*.

3. Формы обучения по программе

- очная;
- заочная.

4. Срок освоения программы

- очная форма – 2 года;
- заочная форма – 2 года 6 месяцев;

5. Объём (трудоемкость) ОПОП ВО – 120 з.е.

6. Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п. 1.11 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 № 129(-ют):

– 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований);

– 03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 129:

- педагогический;
- проектный;
- методический;
- организационно-управленческий;
- культурно-просветительский;
- научно-исследовательский;
- сопровождения.

8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1.	01.002	Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403)

3.	01.005	Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2023 г. № 53н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 марта 2023 г., регистрационный № 72520)
03 Социальное обслуживание		
4.	03.015	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 г. № 59н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2020 г., регистрационный № 58542)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
5.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2022 г., регистрационный № 69714)

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Магистратура по направлению подготовки (специальности) 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	А	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ	7	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ	A/01.7	7
				Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	A/03.7	7
				Психологическая диагностика детей и обучающихся	A/05.7	7
	В	Оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в	7	Психологическое консультирование лиц возможностями здоровья и обучающихся, трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	B/03.7	7

		том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления				
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	б	Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	А/02.6	6.1
				Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	А/01.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	А/04.6	6.1

				Разработка программно- методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2
	В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	V/01.6	6.3
Организационно- педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования				V/02.6	6.3	
Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ				V/03.6	6.3	
	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	C/01.6	6.2
Организационно- педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых				C/02.6	6.3	
Организация дополнительного образования детей и взрослых по				C/03.6	6.3	
01.005 Специалист в области воспитания	А	Организация воспитательной деятельности в образовательной организации во взаимодействии с детскими и молодежными общественными объединениями	6	Организация воспитательной деятельности в образовательной организации	A/01.6	6
				Организация взаимодействия с детскими и молодежными общественными объединениями	A/02.6	6

	В	Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации	6	Планирование мер социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации	V/01.6	6
				Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации	V/02.6	6
				Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся	V/03.6	6
	С	Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации	6	Оказание обучающимся педагогической поддержки в создании общественных объединений	C/01.6	6
				Развитие самоуправления обучающихся на основе социального партнерства социальных институтов	C/03.6	6
	D	Организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса	6	Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания	D/01.6	6
				Организация работы по направлениям внеурочной деятельности	D/02.6	6
				Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности	D/03.6	6
	E	Воспитательная работа с группой обучающихся	6	Планирование воспитательной работы с группой обучающихся	E/01.6	6
				Организация социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся	E/02.6	6
				Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в группе обучающихся	E/03.6	6
	F	Библиотечно-педагогическая деятельность в	6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса	F/01.6	6

		образовательной организации		Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры	F/02.6	6
				Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению	F/03.6	6
	G	Тьюторское сопровождение обучающихся	6	Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	G/01.6	6
				Организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	G/02.6	6
03.015 Специалист по работе с молодежью	A	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	5	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	A/01.5	5
	B	Управление процессом реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	7	Планирование, координация и контроль проведения мероприятий в сфере молодежной политики	B/01.7	7
				Модернизация и совершенствование реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	B/04.7	7
06.013 Специалист по информационным ресурсам	A	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных для сайтов	A/01.4	4
				Сканирование и обработка графической информации	A/02.4	4
				Ведение информационных баз данных	A/03.4	4
				Размещение информации на сайте	A/04.4	4
	B	Создание и редактирование	5	Подбор информации по тематике сайта	B/01.5	5
				Создание информационных материалов для	B/02.5	5

		информационных ресурсов		сайта		
				Редактирование информации на сайте	В/03.5	5
				Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	В/04.5	5
				Модерирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях	В/05.5	5
				Нормативный контроль содержания сайта	В/06.5	5
	С	Управление информационными ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов	С/01.6	6
	Управление информацией из различных источников			С/02.6	6	
	Контроль за наполнением сайта			С/03.6	6	
	Организация работ по изменению структуры сайта			С/04.6	6	
	Анализ информационных потребностей посетителей сайта			С/05.6	6	
Подготовка отчетности по сайту	С/06.6	6				
Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	С/07.6	6				

10. Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – «Управление персоналом»

Направленность (магистерская программа) программы магистратуры: «Управление персоналом».

Направленность (магистерская программа) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путём ориентации её на решение профессионально-педагогических задач в области информационных технологий.

Направленность программы магистратуры конкретизируется на этапе выбора обучающимся элективного модуля в процессе подготовки. Программой магистратуры предусмотрены следующие элективные модули:

- «Общекультурный»;
- «Профессионально-педагогический»;
- «Управление проектами в области образования и науки».

11. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 129.

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, формируются исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата на основе профессиональных стандартов:

- 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 «Специалист в области воспитания»;
- 03.015 «Специалист по работе с молодежью»;
- 06.013 «Специалист по информационным ресурсам»;

профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, на основе анализа иных источников

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Системное и критическое мышление</i>	<i>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<p><i>УК-1.1.</i> <i>Знает: принципы, методы, приёмы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем</i></p> <p><i>УК-1.2.</i> <i>Умеет: анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке</i></p> <p><i>УК-1.3.</i> <i>Владеет: методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения</i></p>

		<i>проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий</i>
<i>Разработка и реализация проектов</i>	<i>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<p><i>УК-2.1. Знает: основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта</i></p> <p><i>УК-2.2.</i> <i>Умеет: разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)</i></p> <p><i>УК-2.3.</i> <i>Владеет: методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчётов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта</i></p>
<i>Командная работа и лидерство</i>	<i>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i>	<p><i>УК-3.1.</i> <i>Знает: жизненный цикл команды, основы её формирования и развития; основы обеспечения эффективности командной работы и руководства ею; функции, обязанности проект-менеджера, требования к нему</i></p> <p><i>УК-3.2.</i> <i>Умеет: разрабатывать стратегию командной работы; формировать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и</i></p>

		<p><i>управлять их конструктивным взаимодействием</i> УК-3.3.</p> <p><i>Владеет: инструментами и методами мотивации участников командной работы; методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов; методами оценки компетенций и опыта участников команды; методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения переговоров.</i></p>
<p><i>Коммуникация</i></p>	<p><i>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</i></p>	<p><i>УК-4.1.</i> <i>Знает: виды современных процессов коммуникации; современные коммуникативные технологии в организации академического и профессионального взаимодействия; профессиональную лексику, в том числе на иностранном языке, правила составления текстов научного и официально-делового стилей</i> <i>УК-4.2.</i> <i>Умеет: создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; планировать, организовывать деятельность по управлению коммуникациями, направленными на решение академических и (или) профессиональных целей; осуществлять коммуникацию, опосредованную</i></p>

		<p><i>информационно-коммуникационными технологиями УК-4.3.</i></p> <p><i>Владеет: средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; иностранным языком в объёме, необходимом для возможности получения и размещения информации в зарубежных источниках, взаимодействия с зарубежными партнерами в процессе профессиональной, научной и образовательной деятельности; современными информационно-коммуникационными технологиями</i></p>
<p><i>Межкультурное взаимодействие</i></p>	<p><i>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i></p>	<p><i>УК-5.1.</i></p> <p><i>Знает: особенности непосредственной и опосредованной коммуникации с представителями различных культур и социальных групп (субкультур); основы обеспечения различных типов коммуникации с учетом личностных, национально-этнических, конфессиональных и иных особенностей участников коммуникации; правила межкультурной коммуникации УК-5.2.</i></p> <p><i>Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учётом личностных, национально-этнических, конфессиональных и иных особенностей участников коммуникации; выявлять барьеры в межкультурном взаимодействии, находить способы их преодоления или устранения</i></p>

		<p><i>УК-5.3.</i> <i>Владеет: навыками подготовки и преобразования информации, выбора форм и средств её представления для обеспечения взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия; навыками активного слушания, наблюдения и интерпретации поведения представителей разных культур и социальных групп; навыками выбора адекватной коммуникативной стратегии в зависимости от культурного контекста коммуникации и поставленных целей</i></p>
<p><i>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</i></p>	<p><i>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки</i></p>	<p><i>УК-6.1.</i> <i>Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента</i></p> <p><i>УК-6.2.</i> <i>Умеет: выстраивать программу собственного развития с учётом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы её совершенствования</i></p> <p><i>УК-6.3 Владеет: навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции</i></p>

		<i>протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента</i>
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Знает: состав, содержание и область действия нормативных правовых актов в сфере образования; психолого-педагогические основы профессионального взаимодействия; содержание основных категорий профессиональной этики; структуру управления образовательной организацией</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: выстраивать (корректировать) профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; анализировать и оптимизировать процессы в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: методами поиска и анализа нормативных правовых актов и локальных нормативных актов образовательной организации, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности; нормами профессиональной этики при взаимодействии с участниками образовательных отношений; основами анализа и планирования профессиональной деятельности</p>
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1. Знает: виды, структуру, особенности и порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ; методологические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации; современные требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения ,СПО, программ бакалавриата и(или)ДПП</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации основных образовательных программ на основании требований ФГОС, ОПОП, профессиональных стандартов и иных</p>

	<p>требований; проектировать содержание, структуру, результаты освоения, условия реализации дополнительных образовательных программ на основании требований профессиональных стандартов и иных требований; разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.3.</p> <p>Владеет: методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, ОПОП и иных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности; методикой проектирования основных и дополнительных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ; методикой разработки научно-методического обеспечения основных и дополнительных программ; средствами информационно-коммуникационных технологий при разработке, оформлении, обсуждении и сопровождении основных и дополнительных образовательных программ.</p>
<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1.</p> <p>Знает: основы психолого-педагогической диагностики; основы инклюзивного образования; нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, при реализации основных и дополнительных образовательных программ; основы проектирования образовательной среды, технологии обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2.</p> <p>Умеет: выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; проектировать содержание и организационно-методический инструментарий процесса совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями нормативных правовых документов, с учётом принципов инклюзивного образования</p> <p>ОПК-3.3.</p> <p>Владеет: методиками психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, затруднений обучающихся (в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями), выявления одаренных обучающихся; методикой выбора и проектирования форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>

<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания личности обучающихся на основе базовых национальных ценностей; методы и приёмы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития чувств, нравственной позиции и поведения; документы, определяющие содержание базовых национальных ценностей, духовно-нравственного развития и воспитания личности</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; проектировать и организовывать условия духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми</p> <p>ОПК-4.3. Владеет: методикой разработки документационного сопровождения (программ, положений, сценариев и др.) учебных и внеучебных мероприятий духовно-нравственного воспитания обучающихся; навыками интеграции условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся в систему учебной и внеучебной деятельности обучающихся</p>
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает: требования нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся. Современные подходы к измерению и оценке образовательных результатов обучающихся; основы построения системы внутренней оценки качества образовательной деятельности в образовательной организации; типологию мониторингов, формы и способы осуществления мониторинговых исследований, инструментарий мониторинга в области образования</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: разрабатывать средства измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении при освоении обучающимися основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: методикой отбора и разработки диагностического инструментария измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; методикой интерпретации результатов измерения и оценки образовательных результатов обучающихся; методикой организации и проведения мониторинговых исследований образовательных результатов обучающихся; способами оформления и презентации результатов мониторинга образовательных</p>

	результатов обучающихся с применением современных информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Знает: основы проектирования образовательных технологий, в том числе инклюзивных; особенности применения психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями; основы исследования эффективности образовательных технологий</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: адаптировать научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ, результатов психологической диагностики обучающихся и группы обучающихся для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывать и применять психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; исследовать эффективность применяемых образовательных технологий</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: методикой разработки и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся; методикой педагогического взаимодействия с обучающимися с особыми образовательными потребностями</p>
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знает: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации, взаимодействовать с руководителями образовательной организации, другими участниками образовательных отношений при решении различных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: методикой планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач</p>
ОПК-8. Способен	ОПК-8.1.

<p>проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к педагогическому (научно-педагогическому) работнику, его обязанности и ответственность; основы педагогического проектирования, оценки качества и результатов педагогических проектов; современные направления международных и отечественных педагогических исследований</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять анализ, интерпретацию научной информации, результатов международных и отечественных исследований, адаптировать и применять их в педагогическом проектировании; проектировать педагогическую деятельность в соответствии с поставленными целями; осуществлять оценку качества результатов педагогического проектирования</p> <p>ОПК-8.3.</p> <p>Владеет: методами педагогического проектирования; методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования</p>
--	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>ПК-1 –Способен принимать основанные на принципах оптимизации решения по интеграции бизнес-процессов по управлению персоналом в организации любой организационно- правовой формы</p>	<p>ПК-1.И-1. Применяет комплексный (интегрированный) подход к формированию стратегии управления персоналом организации и построению её основных бизнес-процессов.</p> <p>ПК-1.И-2. Проводит анализ внешней среды организации и сравнивает альтернативные стратегии управления персоналом.</p> <p>ПК-1.И-3. Использует современные подходы и практики управления персоналом для повышения эффективности деятельности организации.</p> <p>ПК-1.И-4. Применяет современные (в том числе цифровые) технологии для организации деятельности по управлению персоналом в организации.</p> <p>ПК-1.И-5. Выбирает и применяет адекватные содержанию управленческой задачи количественные методы принятия решения.</p>
<p>ПК-2 – Способен самостоятельно осуществить аналитический проект в области управления персоналом.</p>	<p>ПК-2.И-1. Формулирует цели и задачи проекта.</p> <p>ПК-2.И-2. Выбирает и обосновывает адекватный методологический подход к решению поставленной задачи.</p> <p>ПК-2.И-3. Определяет соответствующий методологии анализа инструментальный аппарат и реализующие его современные программные (в том числе цифровые) продукты;</p> <p>ПК-2.И-4. Определяет информационную базу проекта, организовывает сбор и проводит обработку эмпирических данных.</p>

	ПК-2.И-5. Осуществляет анализ и представляет его результаты в виде аналитического отчёта.
ПК-3 – Способен разрабатывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	<p>ПК-3.И-1. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.</p> <p>ПК-3.И-2. Создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения.</p> <p>ПК-3.И-3. Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.</p> <p>ПК-3.И-4. Определяет, анализирует, моделирует и выстраивает внутренние коммуникации персонала.</p> <p>ПК-3.И-5. Разрабатывает проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала.</p> <p>ПК-3.И-6. Внедряет стратегию по управлению персоналом.</p> <p>ПК-3.И-7. Составляет, рассчитывает, корректирует и контролирует статьи расходов на персонал, разрабатывает предложения по затратам на персонал для формирования бюджета.</p>
ПК-4 – Способен реализовывать систему стратегического управления персоналом организации	<p>ПК-4.И-1. Производит анализ деятельности по управлению персоналом, разрабатывает показатели эффективности работы.</p> <p>ПК-4.И-2. Формирует планы и мероприятия по управлению персоналом.</p> <p>ПК-4.И-3. Рассчитывает бюджет в области управления персоналом.</p> <p>ПК-4.И-4. Управляет эффективностью и вовлеченностью персонала, дисциплиной труда и соблюдением безопасных условий труда.</p> <p>ПК-4.И-5. Работает с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом (в том числе с использованием цифровых средств).</p>

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
М1	Дисциплины (модули)	
М1.Б1	Обязательная часть	
	<i>Модуль "Общекультурный"</i>	
М1.Б1.01	Профессиональные коммуникации в иностранном языке	УК-3, УК-4, ОПК-5
М1.Б1.02	Экология и концепции современного естествознания	УК-5, ОПК-4
М1.Б1.03	Теория и практика управления техническими и социальными системами	УК-2, ОПК-6
	<i>Модуль "Профессионально-педагогический"</i>	

M1.Б1.04	Психология высшей школы	УК-5, ОПК-4
M1.Б1.05	Планирование и организация учебного процесса в высшей школе	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-7
M1.Б1.06	Инновационные технологии в образовании	УК-4, ОПК-2
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	
	Обязательные дисциплины	
M1.Б1.07	Основы социально-ориентированного управления персоналом	УК-6, ОПК-2, ПК-1, ПК-2
M1.Б1.08	Правовые основы управления	УК-2, УК-6, ОПК-8, ПК-2
M1.Б1.09	Кадровая безопасность предприятия	УК-1, ОПК-3, ОПК-7, ПК-1
M1.Б1.10	Технологии оценки человеческих ресурсов	УК-4, ОПК-1, ОПК-4, ПК-2
M1.Б1.11	Кадровая стратегия и кадровая политика	УК-6, ОПК-4, ПК-2
M1.Б1.12	Управление персоналом организации	УК-5, ОПК-1, ПК-4
M1.Б1.13	Современные технологии и актуальные проблемы управления персоналом	УК-3, ОПК-6, ОПК-8, ПК-3, ПК-4
M1.Б1.14	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	УК-5, ОПК-5, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-1, ПК-2
M1.Б1.15	Лидерство и руководство в управлении	УК-3, ОПК-1, ОПК-6, ПК-1
M1.Б1.16	Коучинг	УК-1, ОПК-3
M1.Б1.17	Профессиональное становления лидера	УК-4, ОПК-2, ПК-3
	<i>Дисциплины по выбору</i>	
	<i>Модуль "Общекультурный"</i>	
M1.Б1.16	Методология и методы научных исследований (в отрасли) / Философские проблемы научного познания	УК-1, УК-5, ОПК-2, ПК-1
	<i>Модуль "Управление проектами в области образования и науки"</i>	
M1.Б1.17	Информационные технологии в управлении проектами / Компьютерные и информационные технологии в отрасли	УК-2, УК-3, ОПК-3
	<i>Модуль "Профессионально-педагогический"</i>	
M1.Б1.18	Педагогика высшей школы / Современные технологии профессионального образования	УК-5, УК-6, ОПК-4
Б2	<i>Практика</i>	
	<i>Обязательная часть</i>	
Б2.01	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ПК-3, ПК-1
Б2.02	Педагогическая практика	УК-3, ОПК-3
Б2.03	Преддипломная практика	УК-6, ОПК-3, ПК-1
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	
Б2.04	Научно-исследовательская работа 1	УК-1, ОПК-3, ОПК-1, ПК-2, ПК-3

Б2.05	Научно-исследовательская работа 2	УК-1, ОПК-3, ОПК-8, ПК-1, ПК-2
Б2.06	Научно-исследовательская работа 3	УК-1, ОПК-3, ОПК-8, ПК-1, ПК-2
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.02	Выполнение и защита магистерской диссертации	УК-1, ОПК-1, ПК-2
М.ФТД	Факультативы	
М.ФТД.01	Деловые коммуникации	УК-3, ОПК-5
М.ФТД.02	Теория и риторика научного текста	УК-5
М.ФТД.03	Институциональные основы управления человеческими ресурсами в организации	ПК-4

12. Организационно-педагогические условия реализации программы

Условия реализации программы *магистратуры* должны соответствовать установленным в разделе 4 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 129. В частности, в соответствии с п. 4.4 указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации программы *магистратуры* должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, реализующих образовательную программу отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 89%.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 78%.

Доля работников, участвующих в реализации программы магистратуры (педагогические работники университета, а также лица, привлекаемые к реализации программы магистратуры на иных условиях, в приведённых к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 10%.

К реализации программы магистратуры на иных условиях привлекаются лица из числа: заместителя директора машиностроительного техникума и колледжа.

13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учётом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов и других приспособлений).

По дисциплине «Физическая культура и спорт» предусмотрены особые условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Официальный сайт Организации имеет опцию настройки для слабовидящих.

Приложение А

Рецензии работодателей на основную профессиональную образовательную программу высшего образования

Приложение Б
Учебный план, календарный учебный график

Приложение В

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

В данном подразделе размещаются аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) в порядке, соответствующем их размещению в учебном плане.

Пример формы аннотации рабочей программы учебной дисциплины

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной дисциплины

« _____ »

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит в модуль гуманитарных (*естественнонаучных, ...*) дисциплин обязательной части (*части, формируемой участниками образовательных отношений*) учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки (специальности)

_____.
(код, наименование направления / специальности)

Дисциплина реализуется кафедрой _____.

Основывается на базе дисциплин: _____.

Является основой для изучения следующих дисциплин: _____.

Цели и задачи дисциплины:

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК-____, УК-____, УК-____), общепрофессиональных (ОПК-____, ОПК-____, ОПК-____) и профессиональных компетенций (ПК-____, ПК-____, ПК-____) выпускника.

Содержание дисциплины: (*перечисляются разделы и темы дисциплины*)

Виды контроля по дисциплине: (*перечисляются запланированные в программе дисциплины формы промежуточного контроля*).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ часов.

Приложение Г
Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В данном подразделе размещается полный комплект рабочих программ учебных дисциплин (модулей) в порядке, соответствующем их размещению в учебном плане.

Приложение Д
Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)

В данном подразделе размещается полный комплект фондов оценочных средств по учебным дисциплинам (модулям) в порядке, соответствующем их размещению в учебном плане.

Приложение Е

Аннотации программ практик

В данном подразделе размещаются аннотации программ практик в порядке, соответствующем их размещению в учебном плане.

Пример формы аннотации программы практики

АННОТАЦИЯ

программы _____ практики

(вид практики)

(_____)

(тип практики)

Цель практики –

Задачи практики:

(тип практики) практика нацелена на формирование универсальных компетенций (УК- ____, УК- ____, УК- ____), общепрофессиональных (ОПК- ____, ОПК- ____, ОПК- ____) и профессиональных компетенций (ПК- ____, ПК- ____, ПК- ____) выпускника.

(тип практики) практика проводится в / на (перечислить типы предприятий (организаций), в которых студенты могут проходить данный вид практики).

В зависимости от формы проведения практики:

Форма проведения практики: концентрированная.

Продолжительность прохождения _____ практики – ____ недель, трудоемкость составляет ____ зачетных единиц, _____ часов.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

Продолжительность прохождения _____ практики – ____ недель (____ часов в неделю), трудоемкость составляет ____ зачетных единиц, _____ часов.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики и отчете, в который входят: (перечислить основные компоненты содержания отчета о прохождении практики).

Приложение Ж

Программы практик

В данном подразделе размещаются программы практик в порядке, соответствующем их размещению в учебном плане.

Приложение И

Фонды оценочных средств по практикам

В данном подразделе размещается полный комплект фондов оценочных средств по практикам в порядке, соответствующем их размещению в учебном плане.

Приложение К
Программа государственной итоговой аттестации

В данном подразделе размещается программа государственной итоговой аттестации.

Приложение Л
Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

В данном подразделе размещается фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Приложение М
Рабочая программа воспитания

В данном подразделе в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещается рабочая программа воспитания (для программ бакалавриата и программ специалитета).

Приложение Н
Календарный план воспитательной работы

В данном подразделе в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещается календарный план воспитательной работы (для программ бакалавриата и программ специалитета).

Приложение П
Иные материалы по решению выпускающей кафедры и / или университета
(при наличии)

В данном подразделе размещаются иные материалы, включенные в состав ОПОП ВО по решению выпускающей кафедры и / или университета. Наименование подраздела формулируется разработчиками ОПОП ВО исходя из его содержания.