

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

**КОЛЛЕДЖ СЕВЕРОДОНЕЦКОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ИНСТИТУТА (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

.02

специальность: 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

2025

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО методической комиссией Колледжа
Северодонецкого технологического института (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.
Даля»

Протокол № 01 от «05» сентября 2025 г.

09.02.11

24.02.2025

138,
31.03.2025,

81696,
09.02.11

Председатель комиссии

Заместитель директора

 В.Н. Лескин

 Р.П. Филь

Составитель(и):

».

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20__ / 20__ учебный год
Протокол № __ заседания МК от «__» _____ 20__ г.
Председатель МК _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- основную профессиональную терминологию по выбранной компетенции WSI, характерную для сферы профессиональной деятельности.

1.3. Использование часов вариативной части ПССЗ

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
1.					
2.					
Всего часов вариативной части:					

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объем образовательной нагрузки обучающихся – 168 часа, включая:
 учебную нагрузку обучающихся во взаимодействии с преподавателем –
 168 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Коды компетенций	Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					
			Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная учебная работа	консультации	Промежуточная аттестация
			Теоретическое обучение, часов	Лабораторные и практические занятия, часов	Курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОК 01. ОК 04 ОК 06. ОК 09.	Раздел 1. Что такое компьютер	32	-	32	-	-	-	-
	Раздел 2. Мир персонального компьютера	40	-	40	-	-	-	-
	Раздел 3. Программное обеспечение	30	-	30	-	-	-	-
	Раздел 4. Информационно-технологическая поддержка	30	-	30	-	-	-	-
	Раздел 5. Деловой английский	34	-	34	-	-	-	-
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	-	2	-	-	-	-
Всего часов:		168	-	168	-	-	-	-

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	
Раздел 1. Что такое компьютер (3 семестр)			32	
Тема 1.1 Моя будущая профессия.		Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Описание профессий. Особенности профессии системного администратора. . Грамматика: Имя существительное, его грамматические категории.	4	
		Практические занятия	4	
	1	1	Моя будущая профессия. Чтение.	2
	2	2	Особенности профессии системного администратора. Говорение.	2
			Самостоятельная работа	-
Тема 1.2 Жизнь с компьютером.		Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Цифровое общество. Использование компьютеров. Грамматика: Имя прилагательное, его грамматические категории.	10	
		Практические занятия	10	
	3	1	Цифровое общество. Чтение.	2
	4	2	Использование компьютеров. Чтение.	2
	5	3	Использование компьютеров. Говорение.	2
	6	4	Типы компьютеров. Чтение.	2
	7	5	Типы компьютеров. Говорение.	2
			Самостоятельная работа	-
Тема 1.3 Составляющие компьютера.		Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Части компьютера. Общая характеристика устройств ввода. Устройства вывода (дисплей, монитор, принтер). Грамматика: Времена английского глагола в действительном залоге.	12	
		Практические занятия	12	
	8	1	Части компьютера. Чтение.	2
	9	2	Части компьютера. Говорение.	2
	10	3	Общая характеристика устройств ввода. Чтение.	2

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
	11	4	Общая характеристика устройств ввода. Говорение.	2
	12	5	Устройства вывода (дисплей, монитор, принтер). Чтение.	2
	13	6	Устройства вывода (дисплей, монитор, принтер). Говорение.	2
			Самостоятельная работа	-
1.4 Обработка и хранение информации.			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Процессор. Виды памяти. Грамматика: Времена английского глагола в действительном залоге.	6
			Практические занятия	6
	14	1	Процессор. Чтение.	2
	15	2	Процессор. Говорение.	2
	16	3	Виды памяти. Чтение.	2
Всего часов за II курс III семестр:32 практические занятия 32 самостоятельная работа -				
Раздел 2. Мир персонального компьютера (4 семестр)				40
Тема 2.1 Операционные системы.			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Виды систем. Графический интерфейс пользователя. Грамматика: Сложноподчиненные предложения.	10
			Практические занятия	10
	17/1	1	Виды систем. Чтение	2
	18/2	2	Виды систем. Говорение	2
	19/3	3	Графический интерфейс пользователя. Чтение.	2
	20/4	4	Графический интерфейс пользователя. Говорение.	2
	21/5	5	Выполнение лексико-грамматических упражнений .	2
			Самостоятельная работа	-
Тема 2.2 Сети.			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме Локальная, глобальная компьютерная сеть. Программное обеспечение компьютерных сетей. Грамматика: Инфинитив-ing формы, способы передачи значений.	12
			Практические занятия	12
	22/6	1	Локальная, глобальная компьютерная сеть. Чтение.	2
	23/7	2	Локальная, глобальная компьютерная сеть. Говорение.	2

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
	24/8	3	Выполнение лексико-грамматических упражнений .	2
	25/9	4	Программное обеспечение компьютерных сетей. Чтение	2
	26/10	5	Программное обеспечение компьютерных сетей. говорение	2
	27/11	6	Выполнение лексико-грамматических упражнений .	2
			Самостоятельная работа	
Тема 2.3 Интернет.			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Интернет. Всемирная паутина. Интернет сайты. Встреча с дизайнером веб сайта. Грамматика: Времена английского глагола в страдательном залоге.	18
			Практические занятия	18
	28/12	1	Интернет. Чтение.	2
	29/13	2	Интернет. Говорение.	2
	30/14	3	Выполнение лексико-грамматических упражнений .	2
	31/15	4	Всемирная паутина. Чтение.	2
	32/16	5	Всемирная паутина. Говорение	2
	33/17	6	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	34/18	7	Встреча с дизайнером веб сайта. Чтение.	2
	35/19	8	Встреча с дизайнером веб сайта. Говорение.	2
	36/20	9	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
			Самостоятельная работа	-
Всего часов за II курс IV семестр:40				
практические занятия 40				
самостоятельная работа -				
Раздел 3 . Программное обеспечение (5 семестр)				30
Тема 3.1.Веб-дизайн и текстовый редактор.			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Веб-дизайн. Текстовый редактор. . Грамматика: Времена английского глагола в страдательном залоге.	4
			Практические занятия	4
	37/1	1	Веб-дизайн. Чтение.	2
	38/2	2	Веб-дизайн. Говорение.	2

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
	39/3	3	Текстовый редактор. Чтение.	2
	40/4	4	Текстовый редактор. Говорение.	2
			Самостоятельная работа	-
Тема 3.2 База данных			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Основы и составляющие базы данных. Обработка данных. Хранение и резервное копирование данных. Грамматика: Согласование времён. Косвенная речь.	12
			Практические занятия	12
	41/5	1	Основы и составляющие базы данных. Чтение.	2
	42/6	2	Основы и составляющие базы данных. Говорение.	2
	43/7	3	Обработка данных. Чтение.	2
	44/8	4	Обработка данных. Говорение.	2
	45/9	5	Хранение и резервное копирование данных. Чтение.	2
	46/10	6	Хранение и резервное копирование данных. Говорение.	2
			Самостоятельная работа	-
Тема 3.3 Мультимедия			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Мультимедийные системы. Аудио и видео файлы. Грамматика: Косвенная речь.	6
			Практические занятия	6
	47/11	1	Мультимедийные системы. Чтение.	2
	48/12	2	Мультимедийные системы. Говорение.	2
	49/13	3	Аудио и видео файлы. Письмо.	2
				Самостоятельная работа
Тема 3.4 Чемпионаты профессионального мастерства			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: История и миссия чемпионата Worldskills. Официальные документы Worldskills. Грамматика: Инфинитив.	4
			Практические занятия	4
	50/14	1	История и миссия чемпионата Worldskills. Чтение.	
	51/15	2	Официальные документы Worldskills. Письмо.	
				Самостоятельная работа
Всего часов за III курс V семестр:30				
практические занятия 30				

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	
самостоятельная работа -				
Раздел 4 Информационно-технологическая поддержка (6 семестр)			30	
Тема 4.1 Программирование		Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Прикладные программы. Что такое программирование. Современные языки программирования. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты.	10	
		Практические занятия	10	
	52/1	1	Прикладные программы. Чтение.	2
	53/2	2	Прикладные программы. Говорение.	2
	54/3	3	Что такое программирование. Чтение.	2
	55/4	4	Что такое программирование. Говорение.	2
	56/5	5	Современные языки программирования. Письмо.	2
			Самостоятельная работа	-
Тема 4.1 Интернет безопасность		Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Интернет преступления. Защитные механизмы. Информационно-технологическая поддержка. Лексический материал по теме: Модальные глаголы и их эквиваленты.	14	
		Практические занятия	14	
	57/6	1	Интернет преступления. Чтение.	2
	58/7	2	Интернет преступления. Говорение.	2
	59/8	3	Защитные механизмы. Чтение.	2
	60/9	4	Защитные механизмы. Говорение.	2
	61/10	5	Информационно-технологическая поддержка. Чтение.	2
	62/11	6	Информационно-технологическая поддержка. Говорение.	2
	63/12	7	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
		Самостоятельная работа	-	
Тема 4.2 Охрана труда на рабочем месте		Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Правила безопасности на рабочем месте. Грамматика : Модальные глаголы и их эквиваленты.	6	
		Практические занятия	6	
	64/13	1	Правила безопасности на рабочем месте. Чтение.	2

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
	65/14	2	Правила безопасности на рабочем месте. Говорение.	2
	66/15	3	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
			Самостоятельная работа	-
				Всего часов за III курс VI семестр:30 практические занятия 30 самостоятельная работа 0
Раздел 5 Деловой английский (7 семестр)				18
Тема 5.1. Деловая поездка за рубеж			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Бронирование номера в отеле. В банке: обмен валют. В билетной кассе. Паспортный и таможенный контроль. Грамматика: Повелительное наклонение. Изъявительное наклонение. Условное наклонение.	18
			Практические занятия	18
	67/1	1	Бронирование номера в отеле. Чтение.	2
	68/2	2	Бронирование номера в отеле. Говорение.	2
	69/3	3	В банке: обмен валют. Чтение.	2
	70/4	4	В банке: обмен валют. Говорение.	2
	71/5	5	В билетной кассе. Чтение.	2
	72/6	6	В билетной кассе. Говорение.	2
	73/7	7	Паспортный и таможенный контроль. Чтение.	2
	74/8	8	Паспортный и таможенный контроль. Говорение.	2
	75/9	9	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
			Самостоятельная работа	-
				Всего часов за IV курс VII семестр:18 практические занятия 18 самостоятельная работа -
Раздел 5 Деловой английский (8 семестр)				18
			Содержание учебного материала. Лексический материал по теме: Правила составления деловой корреспонденции. Электронные сообщения. Знакомство и беседа с	18

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	
Тема 5.2. Подготовка к трудоустройству		работодателем. Составление резюме. Интернет-бизнес. Грамматика: Условное наклонение. Типы условных предложений.		
		Практические занятия	18	
	76/1	1	Правила составления деловой корреспонденции. Электронные сообщения. Чтение.	2
	77/2	2	Правила составления деловой корреспонденции. Электронные сообщения. Письмо.	2
	78/3	3	Знакомство и беседа с работодателем. Чтение.	2
	79/4	4	Знакомство и беседа с работодателем. Письмо.	2
	80/5	5	Составление резюме. Чтение.	2
	81/6	6	Составление резюме. Письмо.	2
	82/7	7	Интернет-бизнес. Чтение.	2
	83/8	8	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	84/9	9	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2
			Самостоятельная работа	-
				Всего часов за IV курс VIII семестр:18 практические занятия 18 самостоятельная работа - Всего часов 168

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, учебная доска, технические средства обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как Русский язык и Литература должно предшествовать освоению учебной дисциплины. Практические занятия должны проводиться в учебном кабинете иностранных языков.

Текущий контроль обучения и промежуточная аттестация должны складываться из следующих компонентов:

текущий контроль: опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, оформление проектов по практическим занятиям и т.д.

промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ: ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Фамилия, имя, отчество преподавателя	
-----------------------------------------	--

4.4. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Основные печатные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский язык для ССУЗов. Учебное пособие. Москва: Проспект, 2019. –280с.
2. Арустамов С.А., Рябухина Ю.В., Сомко А.С., Федорова Е.А. Профессиональный иностранный язык для специалистов в области компьютерной безопасности. – СПб: Университет ИТМО, 2019. – 31 с.
3. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительные учебники и учебные пособия:

1. Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие. М.: КНОРУС, 2020
2. Стогниева О.Н. Английский язык для IT- специальностей; учебное пособие для СПО. Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 143с.

Электронные ресурсы:

1. www.microsoft.com
2. www.stateuniversity.com
3. en.wikipedia.org/wiki/Information_system
4. ru.wikipedia.org/wiki/Email
5. www.resume-resource.com

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем при проведении практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык. 	<p>Знание профессиональной и общеупотребительной лексики в объеме 1200-1400 лексических единиц;</p> <p>грамматического строя языка, видовременных форм глагола, способов словообразования, особенности системы мер и весов, необходимое для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>Опрос по теоретическому материалу</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной работы (подготовка сообщений, практические задания по работе с информацией, документами, литературой)</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной 	<p>Умение общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>умение переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>умение самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>Оценка письменных работ (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.);</p> <p>устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);</p> <p>Оценка выполнения</p>

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
<p>направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -основную профессиональную терминологию по выбранной компетенции WSI, характерную для сферы профессиональной деятельности. -разряды существительных, число существительных; притяжательный падеж существительных; -разряды прилагательных, степени сравнения прилагательных, сравнительные конструкции с союзами; -времена английского глагола в действительном залоге; -времена английского глагола в страдательном залоге; -сложноподчиненные предложения; - согласование времен, прямая, косвенная речь; - модальные глаголы и их эквиваленты; - условное наклонение, типы условных предложений. 		<p>контрольных работ</p>