

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

**Северодонецкий технологический институт
Кафедра экономики и управления**

УТВЕРЖДАЮ:
Врио. директора СТИ (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
Ю.В. Бородач
(подпись) _____
« 20 » 2024 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Электронный бизнес»

по направлению подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль: Цифровые технологии в экономике

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронный бизнес» по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (профиль «Цифровые технологии в экономике») – 24 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронный бизнес» разработана в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 926 (с изменениями и дополнениями в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 1456 от 26.11.2020 г., № 83 от 08.02.2021 г., № 662 от 19.07.2022 г. и № 208 от 27.02.2023 г.).

СОСТАВИТЕЛЬ:

СОСТАВИТЕЛЬ:

к.э.н., доцент Непочатов С.И.


Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и управления (ЭУ) «02» сентября 2024 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой ЭУ  Ю.В. Бородач

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

информационных технологий,

приборостроения и электротехники  В.Г. Чебан

Переутверждена: « » 20 г., протокол № .

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Северодонецкого технологического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» «16» сентября 2024 г., протокол № 1.

Председатель учебно-методической комиссии
СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля»

 Ю.В. Бородач

© Непочатов С.И., 2024 г.

© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля» СТИ (филиал), 2024 г.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели, задачи и предмет дисциплины, её место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины - формирование целостной системы знаний о возможностях и основных направлениях электронного бизнеса.

Задачи: систематизированное изучение систем электронной коммерции, электронного обмена данными и электронных платежных систем; основных концептуальных подходов к построению электронного бизнеса и стратегии управления этим бизнесом; получение практических навыков организации, ведения и эксплуатации систем и предприятий электронного бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины: дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Основывается на базе дисциплин: «Развитие информационного общества», «Бухгалтерский учет и налогообложение», «Цифровая экономика», «Моделирование бизнес-процессов».

Является основой для изучения следующих дисциплин: при прохождении производственных практик, для выполнения и защиты ВКР.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает основные методы решения современных экономических задач УК-9.2. Умеет решать стандартные задачи в экономической сфере с использованием современных технологий УК-9.3. Владеет способами оценки экономической эффективности бизнес-процессов и навыками работы с экономико-статистической информацией	Знать: основные экономические категории, законы экономического развития, основы финансовой грамотности Уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: практическим опытом применения экономических знаний в различных областях жизнедеятельности
ПК-1 Способен создавать и исследовать математические модели в промышленности и бизнесе с учетом возможностей современных информационных технологий, программного обеспечения и аппаратных средств	ПК-1.1. Знает основные методы разработки математических моделей, принципы организации процесса моделирования, инструментальные средства моделирования ПК-1.2. Умеет применять существующие модели в промышленности и бизнесе, разрабатывать новые модели, оценивать целесообразность их применения	Знать: основные методы разработки математических моделей, принципы организации процесса моделирования, инструментальные средства моделирования Уметь: применять существующие модели в промышленности и бизнесе, разрабатывать новые модели, оценивать целесообразность их применения

	ПК-1.3. Владеет практическими навыками моделирования с учетом возможностей современных информационных технологий, программного обеспечения и аппаратных средств	Владеть: практическими навыками моделирования с учетом возможностей современных информационных технологий, программного обеспечения и аппаратных средств
ПК-4. Способен обеспечить бесперебойное и автоматизированное управление бизнес-процессами путем организации управления и администрирования программно-аппаратными средствами информационных систем организаций	<p>ПК-4.1. Знает способы и методы бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами, программно-аппаратные средства информационных систем организаций</p> <p>ПК-4.2. Умеет применять современные средства и методы для бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками обеспечения бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами путем организации управления и администрирования программно-аппаратными средствами информационных систем организаций</p>	<p>Знать: способы и методы бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами, программно-аппаратные средства информационных систем организаций</p> <p>Уметь: применять современные средства и методы для бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами</p> <p>Владеть: навыками обеспечения бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами путем организации управления и администрирования программно-аппаратными средствами информационных систем организаций</p>

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед.)	216 (6 зач. ед.)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	97	24
Лекции	61	14
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	36	10
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>индивидуальные задания</i>)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	119	192
Форма аттестации	зачет, экзамен	зачет, экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия электронного бизнеса

Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции, история их возникновения. Физические и цифровые товары и услуги в интернете. Бизнес-сайт и его продвижение. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг

Тема 2. Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса

Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи. Законодательство ЛНР о различных видах электронного взаимодействия с участием бизнес-организаций: заключение в электронном виде договоров, оформление электронных счетов-фактур, сдача в электронном виде налоговой отчетности.

Тема 3. Основные формы присутствия компаний в Интернете

Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск. Торговые Интернет-системы. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса.

Тема 4. Электронный брендинг и маркетинг

Имидж продукта и его инновационное развитие. Рекламная идея, функциональная и имиджевая реклама, основные условия эффективной рекламы. Понятие бренда. Трейдмаркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде

Тема 5. Электронные торги, государственные закупки

Понятие электронной торговой площадки, ее регламент, основные функции и услуги. Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.

Тема 6. Государственные услуги для электронного бизнеса

Портал государственных услуг, основные виды государственных услуг для бизнеса. Основные принципы организации системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде. Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством

Тема 7 Мобильный электронный бизнес

Понятие мобильного контента. Мобильные сервисы и приложения. Основные тенденции и особенности мобильного электронного бизнеса. Мобильные платежи. Мобильный маркетинг и реклама. Рынок мобильных товаров и услуг

Тема 8. Электронный бизнес в социальных сетях

Основные понятия и виды социальных сетей. Социальное программное обеспечение. Бизнес-коммуникации. Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях.

Тема 9. Информационная безопасность электронного бизнеса

Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса. ГОСТ Р ИСО/МЭК «Критерии оценки безопасности информационных технологий - 15408». Стандарты менеджмента информационной безопасности серии 27000.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объём часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Основные понятия электронного бизнеса	6	1
2	Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса	6	1
3	Основные формы присутствия компаний в Интернете	8	2
4	Электронный брендинг и маркетинг	4	1
5	Электронные торги, государственные закупки	6	2
6	Государственные услуги для электронного бизнеса	7	1
7	Мобильный электронный бизнес	8	2
8	Электронный бизнес в социальных сетях	8	2
9	Информационная безопасность электронного бизнеса	8	2
Итого:		61	14

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объём часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Бизнес-сайт и его продвижение. Основные виды деятельности компаний электронного бизнеса. Электронные деньги, платежные интернет-системы, интернет-банкинг.	4	1
2	Понятие электронного документа и электронно-цифровой подписи.	4	1

3	Основные особенности коммерческой деятельности в среде Интернет. Электронная визитная карточка. Электронный каталог. Электронный магазин и электронный киоск. Торговые Интернет-системы. Управление контентом и документами в компаниях электронного бизнеса	4	1
4	Понятие бренда. Трейд-маркинг, брендинг, рестайлинг, ребрендинг, ко-брендинг. Маркетинг и блоггинг. Основные особенности маркетинга в электронной среде.	4	1
5	Электронные биржи. Механизм электронных аукционов. Процедуры участия в электронных торгах. Размещение госзаказа и проведение госзакупок.	4	1
6	Особенности взаимодействия компаний электронного бизнеса с государством..	4	1
7	Рынок мобильных товаров и услуг.	4	1
8	Особенности социальных сетей для бизнеса, их основные услуги. Деятельность компаний электронного бизнеса в социальных сетях	4	2
9	Защита информации и информационная безопасность в сфере электронного бизнеса	4	1
Итого:		36	10

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объём часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Основные понятия электронного бизнеса	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	9	16
2	Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	14	22
3	Основные формы присутствия компаний в Интернете	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	16	20
4	Электронный брендинг и маркетинг	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	14	20
5	Электронные торги, государственные закупки	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	12	22
6	Государственные услуги для электронного бизнеса	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	14	24
7	Мобильный электронный бизнес	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	12	20

8	Электронный бизнес в социальных сетях	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	14	24
9	Информационная безопасность электронного бизнеса	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям	14	24
Итого:			119	192

4.6. Курсовые работы/проекты

Согласно учебному плану, курсовой проект (работа) по данной дисциплине не предусмотрен.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведётся с применением следующих видов активных и интерактивных образовательных технологий:

- традиционные объяснительно-иллюстративные технологии, которые обеспечивают доступность учебного материала для большинства студентов, системность, отработанность организационных форм и привычных методов, относительно малые затраты времени;

- технологии проблемного обучения, направленные на развитие познавательной активности, творческой самостоятельности студентов и предполагающие последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешение которых позволяет студентам активно усваивать знания (используются поисковые методы, постановка познавательных задач);

- технологии развивающего обучения, позволяющие ориентировать учебный процесс на потенциальные возможности студентов, их реализацию и развитие;

- технологии концентрированного обучения, суть которых состоит в создании максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса, и которые дают возможность глубокого и системного изучения содержания учебных дисциплин за счёт объединения занятий в тематические блоки;

- технологии модульного обучения, дающие возможность обеспечения гибкости процесса обучения, адаптации его к индивидуальным потребностям и особенностям обучающихся (применяются, как правило, при самостоятельном обучении студентов по индивидуальному учебному плану);

- технологии дифференцированного обучения, обеспечивающие возможность создания оптимальных условий для развития интересов и способностей студентов, в том числе и студентов с особыми образовательными потребностями, что позволяет реализовать в культурно-образовательном пространстве университета идею создания равных возможностей для получения образования;

- технологии активного (контекстного) обучения, с помощью которых осуществляется моделирование предметного, проблемного и социального содержания будущей профессиональной деятельности студентов (используются активные и интерактивные методы обучения) и т.д.

Максимальная эффективность педагогического процесса достигается путём конструирования оптимального комплекса педагогических технологий и (или) их элементов на личностно-ориентированной, деятельностной, диалогической основе и использования необходимых современных средств обучения.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Смирнов, С.Н. Электронный бизнес / С.Н. Смирнов. М. : ДМК- Пресс;АйТи, 2003. 240с. : ил. (ИТ-Экономика). ISBN 5-94074-199-1.
2. Голдовский, И.М., Бизнес-энциклопедия "Платежные карты" / коллектив авторов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЦИПСИР, 2014. - 560 с. - ISBN 978-5-406-03339-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785406033395.html>
3. Кузнецов, И.Н., Бизнес-безопасность / И.Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2016. - 416 с. - ISBN 978-5-394-02654-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026546.html>
4. Попов, В.М., Глобальный бизнес и информационные технологии. Современная практика и рекомендации / / В.М. Попов, Р.А. Маршавин, С.И. Ляпунов; Под ред. В.М. Попова. - М. : Финансы и статистика, 2001. - 272 с. - ISBN 5-279-02343-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5279023434.html>
5. Панфилов, К., Создание веб-сайта от замысла до реализации / Панфилов К. - М. : ДМК Пресс, 2009. - 440 с. - ISBN 978-5-94074-555-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940745556.html>
6. Джош Локхарт, Современный PHP. Новые возможности и передовой опыт / Джош Локхарт - М. : ДМК Пресс, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-97060-184-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970601846.html>
Введение в СУБД MySQL / - М.: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/intuit_088.html

б) дополнительная литература:

7. Смирнов, С.Н., Электронный бизнес / С.Н. Смирнов - М. : ДМК Пресс, 2018. - 238 с. (ИТ-Экономика) - ISBN 978-5-93700-064-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000644.html>
8. Абрамова А.В., Международный бизнес в области информационных технологий : Учеб. пособие для студентов вузов / А. В. Абрамова, Ю. А. Савинов; Под общ. ред. Н. Н. Ливенцева. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 206 с. - ISBN 978-5-7567-0603-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706031.html>
9. Карминский А.М., Информационно-аналитическая составляющая бизнеса: методология и практика / А.М. Карминский. - М. : Финансы и статистика, 2007. - 272 с. - ISBN 978-5-279-03299-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279032990.html>
10. Хестер Н., Как создать превосходный сайт в Microsoft Expression Web 2 и CSS / Хестер Н. - М. : ДМК Пресс, 2010. - 262 с. - ISBN 978-5-94074-548-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940745488.html>

в) Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф>
2. Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации – <http://www.mnr.gov.ru>

3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru>
4. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>
5. Министерство природных ресурсов и экологической безопасности ЛНР – <https://www.mprlnr.su>
6. Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>
7. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>
8. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>

г) Электронные библиотечные системы и ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
2. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» – <http://elibrary.ru>
4. ЭБС Издательства «ЛАНЬ» – <https://e.lanbook.com>
5. Информационный ресурс библиотеки образовательной организации Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Электронный бизнес» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов; аудитория, оснащённая презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические работы: учебный компьютерный класс, имеющий рабочие места студентов, оснащённые компьютерами с доступом в Интернет, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), бесплатное программное обеспечение.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащённое компьютером с доступом в Интернет. В качестве материально-технического обеспечения дисциплины могут быть использованы мультимедийные средства, наборы слайдов, демонстрационные приборы, при необходимости – средства мониторинга и пр.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

**8. Оценочные средства по учебной дисциплине
Паспорт
фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Электронный бизнес»**

**Перечень компетенций (элементов компетенций),
формируемых в результате освоения учебной дисциплины**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Тема 1 – 9	7, 8
2	ПК-1	Способен создавать и исследовать математические модели в промышленности и бизнесе с учетом возможностей	Тема 1 – 9	7, 8
3	ПК-4	Способен обеспечить бесперебойное и автоматизированное управление бизнес-процессами путем организации управления и администрирования программно-аппаратными средствами информационных систем организаций	Тема 1 – 9	7, 8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	УК-9	Знать: основные экономические категории, законы экономического развития, основы финансовой грамотности Уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: практическим опытом применения экономических знаний в различных областях жизнедеятельности	Тема 1 – 9	Вопросы для контроля усвоения теоретического материала, тестовые задания, выполнение задания на практических занятиях
2	ПК-1	Знать: основные методы разработки математических моделей, принципы организации процесса моделирования, инструментальные средства моделирования	Тема 1 – 9	Вопросы для контроля усвоения теоретического материала, тестовые задания,

		<p>Уметь: применять существующие модели в промышленности и бизнесе, разрабатывать новые модели, оценивать целесообразность их применения</p> <p>Владеть: практическими навыками моделирования с учетом возможностей современных информационных технологий, программного обеспечения и аппаратных средств</p>		выполнение задания на практических занятиях
3	ПК-4	<p>Знать: способы и методы бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами, программно-аппаратные средства информационных систем организаций</p> <p>Уметь: применять современные средства и методы для бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами</p> <p>Владеть: навыками обеспечения бесперебойного и автоматизированного управления бизнес-процессами путем организации управления и администрирования программно-аппаратными средствами информационных систем организаций</p>	Тема 1 – 9	Вопросы для контроля усвоения теоретического материала, тестовые задания, выполнение задания на практических занятиях

**Фонды оценочных средств по дисциплине
«Электронный бизнес»**

8.1. Тестовые задания
(низкий уровень)

Материалы для оценивания умений.

1. Межсетевой экран, предотвращающий несанкционированный доступ извне во внутреннюю сеть, это -..

1. Брандмауэр
2. Антивирусная программа
3. Криптография
4. Браузер

2. Наука и технология шифрования важной информации для защиты ее от изменений и неавторизованного доступа, это-?

1. Брандмауэр
2. Браузер
3. Антивирусная программа
4. Криптография

3. Какие криптографические алгоритмы, основаны на использовании закрытых, секретных ключей?

1. Классические
2. Новые алгоритмы

4. Какие алгоритмы шифрования используются для создания цифровых подписей, подтверждающих подлинность передаваемых документов и сообщений?

1. С секретным (закрытым) ключом
2. С открытым (публичным) ключом
3. Могут использоваться любые алгоритмы шифрования.

5. Для того чтобы определить, кто является истинным владельцем публичного ключа, нужна третья сторона, которой доверяют все корреспонденты. Эту задачу выполняют ..

1. Правоохранительные органы
2. Центры сертификации
3. Системные администраторы

6. Реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа, это –

1. Сертификат электронной подписи
2. Хэш-функция
3. Электронная цифровая подпись

7. Равнозначна ли электронная цифровая подпись подписи на бумаге?

1. Да, всегда
2. Да, если сертификат ключа подписи, не утратил силу
3. Да, если сертификат ключа подписи, не утратил силу, подтверждена подлинность электронной цифровой подписи в электронном документе и электронная цифровая подпись используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи
4. Нет

8. Можно ли незаметно подделать текст электронного документа, подписанного ЭЦП?

1. Да
2. Нет

9. Может ли один человек иметь несколько ЭЦП?

1. Да
2. Нет

10. Какие из перечисленных платежных систем осуществляют платежи с помощью цифровых (электронных) денег?

1. CyberPlat
2. Webmoney
3. Yandex-Деньги
4. Assist

11. Какие из перечисленных платежных систем можно отнести к кредитным платежным системам?

1. CyberPlat
2. Webmoney
3. Yandex-Деньги
4. Assist

12. Текст, имеющий активные элементы, например, слова или фразы, служащие исходными точками ссылок на другие части этого документа/другого документа, это - ?

1. HTML
2. Гипертекст
3. HTTP
4. Всемирная паутина

13. Язык разметки гипертекста, использующийся для создания Web-страниц в сети Интернет, в которых объединены гипертекстовые ссылки, текст, графика, звук и видео

1. HTML
2. Гипертекст
3. HTTP
4. Всемирная паутина
5. Браузер

14. TCP/IP - это

1. Протокол передачи гипертекста
2. Протокол контроля передачи/интернет-протокол
3. Протокол защищенной передачи данных
4. Защищенные электронные транзакции

15. HTTP - это

1. Протокол передачи гипертекста
2. Протокол контроля передачи/интернет-протокол
3. Протокол защищенной передачи данных
4. Защищенные электронные транзакции

16. SSL - это

1. Протокол передачи гипертекста
2. протокол контроля передачи/интернет-протокол
3. Протокол защищенной передачи данных
4. Защищенные электронные транзакции

17. Служба, осуществляющая преобразование доменного имени в числовой IP-адрес, это –

1. HTML
2. DNS
3. HTTP
4. WWW

18. Система организации информации в Интернет, которая позволяет объединять в одном структурированном документе (Web - странице) информационные элементы различного происхождения (текст, изображения, звук), а также включать в любой документ ссылки на другие документы, расположенные в произвольных местах сети, это - ?

1. HTML
2. Гипертекст
3. HTTP
4. WWW

19. Специальная программа для просмотра Web - страниц - ?

1. HTML
2. Гипертекст
3. HTTP
4. Всемирная паутина
5. Браузер

20. Числа или файлы, которые выполняют функции денежных знаков и, в отличие от других платежных систем, эти файлы, а не записи о них, и есть сами деньги, это –

1. Кредитные карты
2. Интернет-банкинг
3. Цифровые (электронные) деньги
4. ЭЦП

21. Будет ли электронная цифровая подпись иметь юридическую силу, если подтверждена подлинность электронной цифровой подписи в электронном документе, но сертификат ключа подписи, относящийся к этой электронной цифровой подписи, утратил силу на момент подписания электронного документа?

1. Да
2. Нет

22. Сертификат ключа подписи должен содержать следующие сведения:

1. Уникальный регистрационный номер сертификата ключа подписи, даты начала и окончания срока действия сертификата ключа подписи, находящегося в реестре удостоверяющего центра;
2. Фамилия, имя и отчество владельца сертификата ключа подписи или псевдоним владельца.
3. Открытый ключ электронной цифровой подписи;
4. Закрытый ключ электронной цифровой подписи;
5. Наименование средств электронной цифровой подписи, с которыми используется данный открытый ключ электронной цифровой подписи;
6. Наименование и место нахождения удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа подписи.

23. У кого хранится закрытый ключ ЭЦП?

1. У владельца сертификата ключа;
2. В удостоверяющем центре;
3. У владельца сертификата ключа и в удостоверяющем центре.

24. Для шифрования документа, отправляемого Иванову, вы будете использовать

1. Свой открытый ключ
2. Открытый ключ Иванова

25. На каком уровне конкурентной стратегии используется модель "Сетевая экономика"?

1. Уровень бизнеса
2. Уровень прибыльности
3. Уровень фирмы
4. Уровень отрасли
5. Уровень стратегии

26. Какая модель конкурентной стратегии представляет фирму как цепочку базисных действий, добавляющих потребительскую ценность продуктам и услугам?

1. Конкурентных сил
2. Сетевая экономика
3. Цепочка добавления стоимости
4. Цепочка добавления потребительской стоимости

27. Одна или несколько связанных работ или процедур, в совокупности реализующих некоторую цель производственной и непроизводственной деятельности в рамках определенной организационной структуры, это

1. Информационная система
2. Бизнес-процесс
3. Система управления

28. Справедливо ли утверждение "Процесс пересекает границы организационных и функциональных подразделений"?

1. Да
2. Нет

29. Какие из перечисленных элементов можно отнести к основным элементам бизнес-процесса?

1. Показатель эффективности (факторы контроля и регулирования)
2. Выход:
3. Управляемый объект
4. Управляющий объект
5. Прямые и обратные связи
6. Процесс
7. Вход
8. Владелец процесса:
9. Механизмы выполнения процесса

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Тестовые задания»

Шкала оценивания	Критерий оценивания
5 (отлично)	85 – 100% правильных ответов
4 (хорошо)	71 – 85% правильных ответов
3 (удовлетворительно)	61 – 70% правильных ответов
2 (неудовлетворительно)	60% правильных ответов и ниже

8.2. Вопросы для контроля усвоения теоретического материала

(средний уровень)

- 1) Методы повышения потребительской ценности товаров и услуг в электронном бизнесе.
- 2) Модель информационного посредничества.
- 3) Современные исследования бизнес-моделей в Интернет.
- 4) Электронный бизнес как базовый институт информационной экономики.
- 5) Электронное правительство как институт информационной экономики.
- 6) Предпринимательство как институт информационной экономики.
- 7) Проблемы и направления исследований в области поиска новых методов управления

- виртуальными предприятиями и расширения сферы их деятельности.
- 8) Создание и функционирование виртуального предприятия.
 - 9) Анализ возможности реализации бизнес-процессов в электронной среде.
 - 10) Возникновение электронного бизнеса.
 - 11) Интернет-технологии в электронной коммерции.
 - 12) Электронная коммерция как синонимом электронному бизнесу.
 - 13) Трансформация ключевых бизнес-процессов
 - 14) Интеграция онлайн-бизнес-операции с офлайновым бизнесом в единое целое.
 - 15) История возникновения и основные преимущества платежных систем.
 - 16) Система распределения рисков и страхования платежей в сети.
 - 17) Технологии снижения рисков платежных систем в Интернете.
 - 18) Методы дополнительной идентификации держателя пластиковой карты.
 - 19) Направления развития услуг интернет-банкинга.
 - 20) Особенности рисков интернет-компаний.
 - 21) Основные показатели оценки эффективности функционирования веб-сайта интернет-компаний.
 - 22) Проблемы защиты электронной информации.
 - 23) Конфликты в информационную эпоху: информационная атака, информационная война, электронный терроризм.
 - 24) Создание стратегии безопасности: информационная безопасность, информационная политика.
 - 25) Понятие канала утечки информации.

**Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«Вопросы для контроля усвоения теоретического материала»**

Шкала оценивания	Критерий оценивания
5 (отлично)	Обучающийся глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
4 (хорошо)	Обучающийся знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Обучающийся отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

8.3 Практическое (прикладное) задание (высокий уровень)

Задание 1. Описать один отечественный или зарубежный электронный магазин. В описании раскрыть следующие вопросы:

- адрес магазина в Интернет, наименование, в каком городе расположен, ассортимент;
- как устроена витрина магазина (каталог, поле ввода имени и пароля, регистрация и личные данные, поиск товара, каталог, новинки, покупательская корзина, оформление заказа);
- тематическая организация каталогов товара (по видам, по производителям);
- система навигации по сайту (карта сайта, поиск товара в магазине; обычный поиск,
- расширенный поиск, тематический поиск по каталогу, просмотр новинок, бестселлеров);
- отбор товаров в пользовательскую корзину (как добавить, удалить, отложить на потом товар в корзине);
- оформление заказа (шаги оформления заказа, способы доставки, география доставки);
- оплата заказа (способы оплаты).

Задание 2. Создать группу в «ВКонтакте», сформировать контент, обновлять содержание группы, увеличивая число подписчиков, оценить эффективность продвижения группы в соцсети.

Задание 3. Работа с ППП «MS Project». Разработать план внедрения проекта создания сайта. Распределить этапы работ по подразделениям и временным интервалам.

Задание 4. Разработать стратегию продвижения продуктов в интернет-магазине на выбор. Оценить эффективность системы продвижения.

Задание 5. Для каждой модели электронной коммерции (ЭК), указанной в Вашем варианте, найдите в сети Интернет три электронных ресурса. Создайте и заполните таблицу.

Модель ЭК	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

Вариант 1: B2C, C2C, G2B, C2B, G2G.

Вариант 2: C2B, B2C, B2G, G2B, B2B.

Вариант 3: B2B, G2C, B2C, C2B, G2B.

Вариант 4: G2C, C2B, C2C, B2B, B2G.

Вариант 5: C2C, G2B, B2B, G2C, C2B

Вариант 6: B2G, G2C, B2C, C2C, B2B.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Практическое задание»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
5 (отлично)	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала.
4 (хорошо)	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках освоенного учебного материала.

3 (удовлетворительно)	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала.

8.4. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену)

1. Классификация предпринимательской деятельности. Факторы, воздействующие на предпринимательскую деятельность.
2. Классификация электронных предприятий по взаимодействующим субъектам (матрица B2C2G).
3. Модели электронного бизнеса. Брокерская модель.
4. Модели электронного бизнеса. Рекламная модель.
5. Модели электронного бизнеса. Модель информационного посредничества.
6. Модели электронного бизнеса. Торговая модель.
7. Модели электронного бизнеса. Модель производителя.
8. Типовая схема систем Business-to-Consumer.
9. Международные классификаторы, используемые в системах электронной коммерции.
10. Подразделения электронного бизнеса несетевых компаний. Корпоративные сайты
11. Модели бизнеса B2B. Функциональная схема B2B. Виды систем B2B.
12. Системы управления закупками (e-procurement).
13. Электронные предприятия, специализирующиеся на оказании финансовых услуг.
14. Основные функции платежных систем.
15. Денежные расчеты в сети. Классификация платежей и платежных систем.
16. Системы расчетов, работающие с реальными деньгами.
17. Системы расчетов, использующие электронную валюту (цифровые деньги)
18. Виды предприятий рекламного бизнеса в Интернет
19. Особенности Интернет-рекламы. Рекламные носители в Интернете. Выбор рекламных носителей.
20. Ценовые модели размещения рекламы. Сервисы управления рекламой
21. Электронные предприятия, специализирующиеся на продуктах и услугах для организации электронного бизнеса.
22. Услуги хостинга.
23. Туристический бизнес в Интернет.
24. Интернет-страхование.
25. Аукционы и конкурсы в Интернет.
26. Интернет-рекрутинг.
27. Сервисы связи и организации общения.
28. Интернет-инкубаторы.
29. Методы привлечения посетителей на сайт предприятия.
30. Методы формирования и анализа целевой аудитории предприятия.
31. Методы позиционирования предприятия на глобальном рынке.
32. Аудитория Интернет. Методы исследования аудитории Интернет. Целевая аудитория.
33. Особенности коммуникации через Интернет

34. Особенности групповой работы в Интернет
35. Место отдела Интернет-маркетинга в компании. Круг задач отдела Интернет-маркетинга в компании
36. Схемы коммуникаций в Интернет-маркетинге
37. Типы целей компании в Интернет
38. Определение типов целей, соответствующих стратегии компании
39. Достижимость целевой группы и достижимость коммуникации. Виды коммуникаций, которые невозможно перенести в Интернет.
40. Связь между типами целей компании и схемой коммуникации в Интернет.
41. Инструменты сайта в зависимости от выбранного типа цели.
42. Методика определения целевой аудитории и поиска ее в Интернет.
43. Взаимосвязь целевой аудитории и типа рекламной кампании, используемых рекламных инструментов.
44. Медийная реклама, виды, особенности, возможности использования
45. Контекстная реклама, виды, особенности, возможности использования
46. Реклама в рассылках, виды, особенности, возможности использования
47. Оптимизация сайта для поисковых систем
48. Вирусный маркетинг
49. Роль «малых» видов рекламы и связей с общественностью в рекламной компании.
50. Связь использования различных видов рекламы и типа целевой аудитории. Методы медиапланирования в Интернет. Прецедентное медиапланирование (по известным результатам размещения рекламы на площадках), аудиторное медиапланирование.
51. Таргетинг рекламы, виды таргетинга
52. Системы управления рекламой
53. Технологические методы измерений в Интернет: лог-файлы, счетчики
54. Методы опросов через Интернет, панельные исследования
55. Методика анализа эффективности рекламы в Интернет.
56. Анализ эффективности маркетинга в Интернет.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации (экзамен)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
5 (отлично)	Обучающийся глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
4 (хорошо)	Обучающийся знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.

2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Обучающийся отказывается от ответов на дополнительные вопросы.
----------------------------	---

9. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В случае необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников, например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной (модулем), за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительность сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 минут.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений с указанием страниц	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)
1.			
2.			
3.			
4.			