

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Северодонецкий технологический институт (филиал)

Кафедра управления инновациями в промышленности



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика»

по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»

профиль «Управление и автоматизация инновационными технологиями в топливно-энергетическом комплексе»

Северодонецк – 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств», профиль «Управление и автоматизация инновационными технологиями в топливно-энергетическом комплексе» – 23 с.

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» разработана в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.08.2021 № 730 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент, к.т.н. Ткачев Р. Ю.

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры управления инновациями в промышленности « 02 » 09 2025 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой

управления инновациями в промышленности




Е.А. Бойко

Переутверждена: « ____ » _____ 20 ____ г., протокол № ____.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Северодонецкого технологического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» « 16 » 09 2025 г., протокол № 1.

Председатель учебно-методической комиссии
СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»



Ю.В. Бородач

© Ткачев Р. Ю., 2025 год

© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2025 год

1 Цели и задачи практики

Цели практики. Целью Преддипломной практики является закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, получение навыков экспериментальных исследований, освоение методологии проведения НИР методами компьютерного моделирования, физического или модельного эксперимента, планирования и обработки результатов экспериментов, способов подготовки объектов исследований, методик исследования, обработки и анализа получаемых результатов, проведение научных исследований по актуальной научной проблеме, сбор материала для написания ВКР.

Задачи практики:

- овладеть методами исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранного направления;
- совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развивать компетентность будущего научного работника, специализирующегося в сфере автоматизации технологических процессов;
- овладеть особенностями применения теоретических знаний для конкретного научного исследования.

Преддипломная практика направлена на формирование универсальных (УК-2, УК-8, УК-10), общепрофессиональных (ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-10, ОПК-12, ОПК-13) и профессиональных (ПК-3, ПК-5) компетенций выпускника.

2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины – «Преддипломная практика» вводится в обязательную часть Блока 2 «Практика» подготовки студентов по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (профиль «Управление и автоматизация инновационными технологиями в топливно-энергетическом комплексе»).

Практика реализуется кафедрой управления инновациями в промышленности. Основывается на базе дисциплин: «Интегрированные системы проектирования и управления», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Программное обеспечение систем управления и сбора данных».

Является основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные у студента для решения общепрофессиональных и профессиональных задач деятельности, связанных со знанием методов научного исследования.

Преддипломная практика является фундаментом для ориентации студентов в сфере поисковых исследований в экономике, управлении, автоматизации и должна содействовать активизации научной деятельности.

Общая трудоемкость преддипломной практики для очной формы обучения составляет 6 зачетных единиц, 216 ч. Программой практики предусмотрена самостоятельная работа студентов (216 ч.).

Общая трудоемкость преддипломной практика для заочной формы обучения составляет 6 зачетных единиц, 216 ч. Программой практики предусмотрена самостоятельная работа студентов(216 ч.).

Преддипломная практика для очной формы обучения проводится на 4-м курсе после 8-го семестра теоретического обучения. Форма промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

Преддипломная практика для заочной формы обучения проводится на 5-м курсе после 10-го семестра теоретического обучения. Форма промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

Базовыми предприятиями практики являются организации различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно правового статуса: предприятия, Научно-исследовательские институты и центры, вузы, в т.ч. компьютерные аудитории и лаборатории кафедры УИП СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛНУ им. В.Даля», на которых практика проходит в течение четырех недель после теоретического обучения.

3 Перечень результатов обучения по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и	УК-8	УК-8.1. Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации УК-8.2. Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению УК-8.3. Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
военных конфликтов		или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10	УК-10.1. Знать основные экономические понятия, базовые принципы функционирования экономики, основные принципы и методы экономического анализа, критерии обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.2. Уметь воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений в личной и профессиональной сферах УК-10.3. Владеть методами и инструментами экономического анализа для обоснованного принятия решений и достижения поставленных целей
Общепрофессиональные компетенции		
Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил	ОПК-5	ОПК-5.1. Знать правила и нормы составления, оформления технической документации и чертежей, используемых в профессиональной деятельности ОПК-5.2. Знать: основы стандартизации и взаимозаменяемости, основы сертификации и подтверждения соответствия ОПК-5.3. Уметь читать техническую документацию и применять основные нормы и правила анализа документации и чертежей ОПК-5.4. Владеть навыками работы с нормативно-технической документацией в области проектирования автоматизированных систем управления ОПК-5.5. Владеть навыками чтения и разработки документации ЕСКД
Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6	ОПК-6.1. Уметь самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий ОПК-6.2. Владеть способностью аккумулировать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области автоматизации технологических процессов и производств

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен применять современные экологичные и безопасные методы рационального использования сырьевых и энергетических ресурсов в машиностроении	ОПК-7	ОПК-7.1. Знать основы государственного регулирования ресурсосбережения ОПК-7.2. Уметь применять современные экологичные и безопасные методы рационального использования сырьевых и энергетических ресурсов ОПК-7.3. Владеть нормативно-правовой базой в области ресурсосбережения
Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	ОПК-8	ОПК-8.1. Знать основные экономические категории, принципы функционирования рыночной экономики ОПК-8.2. Уметь находить оптимальные управленческие решения в производственных ситуациях ОПК-8.3. Владеть методами расчета и анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений
Способен контролировать и обеспечивать производственную и экологическую безопасность на рабочих местах	ОПК-10	ОПК-10.1. Знать опасные и вредные производственные факторы природного, антропогенного и техногенного происхождения и способы их контроля ОПК-10.2. Знать основные понятия общей и промышленной экологии, основные проблемы экологической безопасности и методы их решения ОПК-10.3. Уметь применять методики расчета состояния факторов негативного воздействия и мероприятий по снижению негативного воздействия на производственный персонал и население ОПК-10.4. Владеть методиками идентификации опасностей и оценки рисков в процессе производственной деятельности ОПК-10.5. Владеть навыками обеспечения производственной и экологической безопасности на рабочих местах
Способен оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы	ОПК-12	ОПК-12.1. Знать правила оформления текстов, библиографических ссылок, графического содержания отчетов по результатам выполненной работы ОПК-12.2. Знать программные средства для работы с графической и текстовой документацией, программные средства оформления презентаций ОПК-12.3. Уметь создавать и

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		редактировать тексты различного назначения ОПК-12.4. Уметь оформлять презентации результатов выполненной работы с помощью программных средств ОПК-12.5. Владеть навыками представления доклада перед малой аудиторией
Способен применять стандартные методы расчета при проектировании систем автоматизации технологических процессов и производств	ОПК-13	ОПК-13.1. Знать стандартные методы расчетов при проектировании систем автоматизации; алгоритмы и методы анализа статических и динамических свойств систем и объектов управления ОПК-13.2. Уметь применять стандартные методы расчета при проектировании систем автоматизации ОПК-13.3. Владеть алгоритмами и методами анализа статических и динамических свойств систем и объектов управления
Профессиональные компетенции		
Способен разрабатывать и/или совершенствовать организационно-методическое и информационное обеспечение АСУТП	ПК-3	ПК-3.1 Участвует в процессе разработки и/или совершенствования требований и нормативов в области АСУТП; ПК-3.2 Участвует в процессе разработки правовых и нормативных документов, проектной и технической документации по отдельным задачам АСУТП; ПК-3.3 Участвует в процессе разработки проектной и технической документации по отдельным задачам АСУТП; ПК-3.4 Проводит исследования эффективности внедрения инноваций в АСУТП
Способен участвовать в определении целесообразности и эффективности внедрения инновационных методов и средств автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления технологическими процессами	ПК-5	ПК-5.1 Определяет цели и исходные данные проектных решений по планированию и организации управления автоматизированными системами и технологическими процессами; ПК-5.2 Разрабатывает организационное обеспечение для внедрения инновационных методов и средств автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления технологическими процессами; ПК-5.3 Участвует в работах по моделированию процессов, средств и систем автоматизации технологических процессов; ПК-5.3 Участвует во внедрении

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		результатов исследований и разработок в области автоматизации технологических процессов

4 Объём и виды занятий по практике

Общая трудоёмкость по Научно-исследовательской работе (учебной) составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов методических указаний по практике эксперимента, сбор материалов для выполнения индивидуального задания, сбор информации по литературным источникам и интернет-ресурсам, написание отчета по практике и подготовку к зачету с оценкой.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной практике используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной и заочной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		8
Аудиторная работа, в том числе:	—	—
Лекции (Л)	—	—
Практические занятия (ПЗ)	—	—
Лабораторные работы (ЛР)	—	—
Курсовая работа/курсовой проект	—	—
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	216	216
Ознакомление с программой учебной научно-исследовательской работы и согласование тем индивидуальных заданий.	2	2
Подготовка к проведению инструктажей по технике безопасности и противопожарной профилактике.	6	6
Экскурсии по предприятиям и по лабораториям кафедры.	6	6
Работа в лабораториях кафедры по выполнению индивидуального задания	180	180
Сбор информации по литературным источникам, Интернет-ресурсам.	10	10
Оформление отчета по практике.	8	8
Подготовка к сдаче зачета с оценкой по практике.	4	4
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой (ЗО).	30	30
Общая трудоемкость дисциплины.		
ак.ч.	216	216
з.е.	6	6

5 Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится на предприятиях, научно-исследовательских институтах и центрах, вузах, в т.ч. компьютерных аудиториях и лабораториях кафедры АУИТ СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛНУ им. В.Даля», оснащенных компьютерной техникой и программным обеспечением позволяющих обеспечить освоение универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Преддипломная практика проводится в следующих помещениях СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛНУ им. В.Даля»:

– Лаборатория технических систем автоматизации (1-220):

- 1) мультимедийный проектор BENG M-5111;
- 2) компьютер Intel Celeron-420 – 1 шт.;
- 3) доска для написания мелом.

– Компьютерный класс (1-206):

- 1) компьютеры Intel Celeron-420 – 10 шт.;
- 2) доска для написания мелом.

Преддипломная практика для очной формы обучения проводится на 4-м курсе после 8-го семестра теоретического обучения.

Преддипломная практика для заочной формы обучения проводится на 5-м курсе после 10-го семестра теоретического обучения.

6 Содержание практики

Содержание практики и форма отчетности приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание практики и форма отчетности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Ознакомление с программой практики	устный отчет
2	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и ознакомление с проблемой, соответствующей теме ВКР	устный отчет
3	3 Экскурсии по предприятиям и лабораториям	устный отчет
4	Обработка и систематизация литературного материала по теме дипломного задания.	устный отчет
5	Работа проходит в цехах, производственных помещениях, лабораториях кафедры, библиотеках института и промышленных предприятий (сбор необходимой документации).	устный отчет
6	6 Подготовка отчета по практике.	готовый отчет, защита отчета

При прохождении Преддипломной практики предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с обсуждением индивидуальных заданий и путей их выполнения. Текущий контроль осуществляется в виде устных отчетов по этапам практики.

После окончания Преддипломной практики в сроки, установленные кафедрой, каждый студент представляет отчёт по практике руководителю и защищает его и/или доклад/статью на конференцию/в научный журнал.

По содержанию работы, оформлению отчёта, ответам руководитель устанавливает глубину знаний студента по данной работе, степень самостоятельности в выполнении индивидуального задания и принимает решение о дифференцированной оценке прохождения практики. Оценка проставляется в зачётную книжку студента и в ведомость.

Невыполнение студентом требований к прохождению Преддипломной практики в сроки, установленные учебным планом, рассматривается как академическая задолженность.

Организация и последовательность прохождения практики

В начале практики студенты проходят инструктаж по правилам техники безопасности на кафедре и/или предприятии и получают общее представление о целях, задачах и требованиях к результатам практики.

Порядок посещения лабораторий определяет руководитель Преддипломной практики. После прохождения инструктажа по технике безопасности и экскурсий студенты начинают изучать технологический процесс, оборудование и контрольно-измерительную

аппаратуру, используемые при проведении исследований технологических процессов.

Кураторство состоит из проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте (участке), пояснение особенностей технологии и устройства оборудования, оказание помощи в сборе материалов для отчета и индивидуального задания. В лабораториях кафедры организацию кураторства обеспечивает заведующий лабораторией.

На протяжении всей практики каждый студент обязан вести дневник, куда он должен заносить всю информацию о выполнении за день работы и сборе материалов.

В конце практики студенты заканчивают сбор материалов, при необходимости обращаясь в библиотеку, архивы и патентное бюро и составляют отчет. В конце недели они получают отзыв о своей работе со стороны руководителя практики и сдают зачет.

Во время прохождения практики руководители практики проводят консультации. Посещение консультаций для студентов обязательны.

Отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно. В отчет заносятся результаты личных исследований студентов и/или доклады/статьи на конференции/в научном журнале.

Тематика

Тематика индивидуальных заданий на практику должна соответствовать определенным требованиям:

- относится к актуальным направлениям развития науки и техники и приоритетным направлениям развития экономики, управления и автоматики;
- соответствовать содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ студентов;
- соответствовать одному из научных направлений выпускающей кафедры;
- учитывать уровень знаний студента;
- предоставлять возможность самостоятельной работы студента;
- иметь практическую целесообразность.

Каждый студент до начала практики должен согласовать со своим руководителем направление и сферу исследования. На практике студенты собирают материалы согласно выбранному направлению исследования.

1) Анализ и оптимизация структуры автоматизированной системы управления технологическим процессом.

2) Разработка алгоритма управления для оптимизации энергопотребления в промышленных процессах.

3) Моделирование и оптимизация работы роботизированной системы на производстве.

4) Исследование методов повышения надёжности систем управления технологическими процессами.

5) Разработка системы управления для автоматизации производственной линии.

6) Анализ эффективности применения нейросетей в системах управления технологическими процессами.

7) Разработка системы мониторинга и диагностики состояния оборудования в реальном времени.

8) Оптимизация работы системы управления с использованием методов машинного обучения.

9) Исследование и разработка системы управления для роботизированной сварки.

10) Анализ и оптимизация систем управления для повышения эффективности транспортировки материалов на производстве.

11) Разработка системы управления для роботизированной упаковки продукции.

12) Исследование методов управления технологическими процессами с использованием технологий интернета вещей (IoT).

13) Разработка системы управления для оптимизации работы складского комплекса.

14) Анализ и оптимизация системы управления роботизированным комплексом для сельскохозяйственных работ.

15) Разработка системы управления для автоматизации производственных процессов в условиях неопределённости.

16) Исследование методов управления технологическими процессами с применением технологий больших данных (Big Data).

17) Разработка системы управления для оптимизации работы логистической системы.

18) Анализ и оптимизация системы управления технологическими процессами с учётом экологических факторов.

19) Разработка системы управления для автоматизации процессов в химической промышленности.

20) Исследование методов управления технологическими процессами с использованием облачных технологий.

21) Разработка системы управления для оптимизации работы системы очистки воды.

22) Анализ и оптимизация системы управления роботизированным комплексом для строительства.

23) Разработка системы управления для автоматизации производственных процессов в автомобильной промышленности.

24) Исследование методов управления технологическими процессами с применением технологий виртуальной и дополненной реальности (VR/AR).

25) Разработка системы управления для оптимизации работы системы распределения электроэнергии.

Содержание и объем отчета по практике

Отчет по практике оформляется в виде брошюры листов формата А4 в соответствии со стандартом. Отчет должен иметь:

– титульный лист;

– содержание;

- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников.

Во введении формулируется цель предпринимаемого исследования, а также указываются конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., вывести формулу... и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание отчета по практике.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание студента, именно предмет исследования определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Необходимым элементом введения является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели.

В главах основной части отчета подробно рассматриваются методика и исследования и обобщаются результаты. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме индивидуального задания и полностью её раскрывать. Эти главы должны показать умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Важно понимать, что каждая глава должна представлять собой законченное произведение. Её следует начинать постановкой рассматриваемой задачи, а завершать четкими, аргументированными выводами. Все приводимые в работе данные обязательно следует сопровождать ссылкой на источник, описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов. Как правило, основная часть отчета состоит из 2–3 глав, которые в случае необходимости разбиваются на параграфы.

Отчет заканчивается заключительной частью, которая так и называется «заключение». Как и всякое заключение, эта часть исполняет роль концовки, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение по лученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится так называемое «выводное» знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Это выводное знание

не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения научного исследования.

После заключения принято помещать библиографический список использованных источников. Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в тексте отчета. Если автор отчета делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте отчета и которые фактически не были использованы. Очень важно правильно оформить библиографический список, который составляется в порядке упоминания источников в тексте работы.

Объем пояснительной записки – 20...30 листов формата А4 машинописного текста. Текст отчета предоставляется на проверку в электронном виде и в распечатанном виде на бумаге.

Работа, выполненная небрежно, неаккуратно, с произвольными сокращениями слов не рассматривается и возвращается для устранения указанных ошибок. При несоблюдении вышеуказанных условий отчет по практике к защите не допускается.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по практике

7.1 Критерии оценивания

При оценивании сформированности компетенций по практике используется 100 балльная шкала.

В четвертом семестре после теоретического обучения студенты проходят Научно-исследовательскую работу (учебную) и в итоге могут получить от 60 до 100 баллов (зачет с оценкой). Студенты, которые выполнили график самостоятельной работы и защитили отчет по практике получают за четную оценку практике.

Подводя итоги прохождения практики, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- достаточные знания в объеме изучаемой и разрабатываемой темы; – использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы; – владение инструментарием изучаемой темы, умение его использовать в решении поставленных задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках темы исследования;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой теме и давать им сравнительную оценку;
- самостоятельная работа, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- уровень выполнения и оформления отчета по практике, статьи в научный журнал либо тезисов на конференцию.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Перечень компетенций по практике и способы оценивания знаний приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций по практике и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-2, УК-8, УК-10, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-10, ОПК-12, ОПК-13, ПК-3, ПК-5	Зачет с оценкой	Защита отчета по практике

Шкала оценивания знаний приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен (зачет с оценкой)
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

Для текущего контроля успеваемости студентов по практике проводятся консультационные мероприятия, на которых руководитель работы контролирует ход выполнения практики. Производится разбор основных ошибок, допущенных студентами, обсуждаются наиболее важные в практическом применении вопросы.

Аттестация по практике представляет собой защиту отчета по практике и/или представление результатов исследований на конференциях и семи нарах.

Руководитель проводит оценку сформированности умений и навыков (компетенций) по результатам прохождения практики, отношения к выполняемой работе (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

7.2 Примерный перечень вопросов, выносимых на защиту отчета по практике

- 1) Как осуществляется организация научного исследования?
- 2) Каковы основные этапы научного исследования?
- 3) Как можно использовать научные знания, полученные в результате фундаментальных и прикладных исследований в практической деятельности?
- 4) Какие методы экономико-математического моделирования Вы знаете?
- 5) Каковы основные этапы выполнения научно-исследовательской работы?
- 6) Что включает структура эксперимента?

- 7) На какие виды подразделяются информационные издания?
- 8) Каково назначение и функции библиографических и реферативных изданий? Приведите примеры реферативных журналов.
- 9) Какое количество информационных источников рекомендуется использовать при написании научных отчетов?
- 10) Какие типы индивидуальных баз данных рекомендуется использовать при подготовке исследовательской работы?
- 11) Какие приемы можно использовать для выбора направления прикладных исследований и темы исследовательской работы?
- 12) Какова цель научно-исследовательской практики?
- 13) Каковы объект(ы) Ваших исследований?
- 14) Какие задачи были поставлены для достижения цели практики?
- 15) Какие методы Вы освоили за период прохождения практики?
Опишите основной используемый метод.
- 16) Какие результаты получены в ходе практики?
- 17) Назовите методы анализа и обработки данных, используемые в ходе практики.
- 18) Как проводили анализ достоверности полученных результатов?
- 19) Какие источники использовались при изучении научной информации по теме исследований?
- 20) Какой состав информационных элементов использовался для формулирования темы работы?
- 21) Каковы основные правила рецензирования научных произведений и составления аннотаций?
- 22) Как составляется библиографический список научных трудов и порядок библиографического описания литературных источников?
- 23) Какова сущность и классификация информационного обеспечения научных исследований?
- 24) Каковы особенности использования исследователем нормативной информации?
- 25) Какова сущность и задачи информационно-поисковых систем (ИПС)?
- 26) Какие основные компоненты включает в себя структура автоматизированной системы управления технологическим процессом и как они взаимодействуют между собой?
- 27) Какие методы и алгоритмы могут быть использованы для оптимизации энергопотребления в промышленных процессах?
- 28) Какие факторы необходимо учитывать при моделировании работы роботизированной системы на производстве?
- 29) Какие методы используются для повышения надёжности систем управления технологическими процессами и как они работают?
- 30) Какие основные задачи решает система управления при автоматизации производственной линии?
- 31) В чём преимущества и ограничения применения нейросетей в системах управления технологическими процессами?

32) Какие параметры необходимо отслеживать в реальном времени для эффективного мониторинга состояния оборудования?

33) Какие методы машинного обучения могут быть использованы для оптимизации работы системы управления?

34) Какие технические и технологические вызовы существуют при разработке системы управления для роботизированной сварки?

35) Какие факторы влияют на эффективность транспортировки материалов на производстве и как их можно оптимизировать с помощью систем управления?

36) Какие основные этапы включает в себя разработка системы управления для роботизированной упаковки продукции?

37) Какие преимущества может предоставить использование технологий IoT для управления технологическими процессами?

38) Какие основные принципы лежат в основе оптимизации работы складского комплекса с помощью системы управления?

39) Какие факторы необходимо учитывать при анализе и оптимизации системы управления роботизированным комплексом для сельскохозяйственных работ?

40) Какие методы и подходы могут быть использованы для автоматизации производственных процессов в условиях неопределённости?

41) Какие типы данных могут быть использованы для анализа и оптимизации технологических процессов с применением технологий больших данных (Big Data)?

42) Какие основные задачи решает система управления для оптимизации работы логистической системы?

43) Какие экологические факторы необходимо учитывать при оптимизации систем управления технологическими процессами?

44) Какие основные этапы включает в себя разработка системы управления для автоматизации процессов в химической промышленности?

45) Какие преимущества может предоставить использование облачных технологий для управления технологическими процессами?

46) Какие параметры необходимо оптимизировать для эффективной работы системы очистки воды с помощью системы управления?

47) Какие факторы необходимо учитывать при анализе и оптимизации системы управления роботизированным комплексом для строительства?

48) Какие основные принципы лежат в основе автоматизации производственных процессов в автомобильной промышленности?

49) Какие преимущества может предоставить использование VR/AR для управления технологическими процессами?

50) Какие параметры необходимо оптимизировать для эффективной работы системы распределения электроэнергии с помощью системы управления?

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Уровень необходимого учебно-методического и информационного обеспечения (научно-методическая литература, государственные стандарты, технические условия, источники информации в сети Интернет и др.) учебного процесса на кафедре автоматизированного управления и инновационных технологий соответствуют требованиям подготовки бакалавров.

Библиотечный фонд СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛНУ им. В.Даля» содержит в достаточном количестве учебную и научно-методическую литературу, достаточную для полной проработки темы практики и составления отчета.

8.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Виноградов, В.М. Автоматизация технологических процессов и производств. Введение в специальность : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 15.03.04 "Автоматизация технологических процессов и производств" (квалификация (степень) "бакалавр") / В.М. Виноградов, А.А. Черепяхин . — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ ; Москва : ИНФРА-М, 2022. — 210 с. — URL: https://library.dstu.education/edd.php?r_2=289270

2. Ли, Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов : учеб. метод. пособие / Э. В. Ли, Э. А. Соколовская, М. В. Котенева. Москва : МИСиС, 2020. — 72 с. ISBN 9785907226999. — Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. — URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226999.html> (дата обращения: 11.06.2024). Режим доступа : по подписке.

3. Управление инновационной деятельностью предприятия : учебное пособие / Ю.В. Бородач, Е.В. Мова, Е.А. Бойко ; кафедра управления инновациями в промышленности . — Алчевск : ГОУ ВО ЛНР ДонГТИ, 2022. — 342 с. — URL: <http://library.dstu.education/download.php?rec=131290> 4.

Фурсенко, С.Н. Автоматизация технологических процессов : учебное пособие (соответствует направлению подготовки 15.03.04 "Автоматизация технологических процессов и производств") / С.Н. Фурсенко, Е.С. Якубовская, Е.С. Волкова . — Москва : ИНФРА-М, 2022 . — 377 с. : ил. + табл. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: https://library.dstu.education/edd.php?r_2=289271

Дополнительная литература

1. Глебова, Е. В. Основы промышленной безопасности: учебное пособие / Е.В. Климова, А.В. Коновалов. — М. : РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина, 2015. — 171с. — Текст электронный. — URL: <https://moodle.dstu.education/course/view?id=1369>

2. Карлов, А. Г. Идеи, изобретения, инновации в сфере автоматизации технологий и технических систем : учебное пособие / А. Г. Карлов, Н. А.

Шпаковский. — Москва : Центркаталог, 2019. — 536 с. — ISBN 978-5-903268-25-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161562> (дата обращения: 02.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

2. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст : электронный.

3. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Условия реализации практики. Организационно-методическими формами учебного процесса являются работа в лабораториях и аудиториях кафедры автоматизированного управления и инновационных технологий, самостоятельная работа студентов, подготовка отчета о прохождении производственной практики, защита отчета. В ходе образовательного процесса применяются различные дидактические приемы и средства. Студенты имеют доступ в аудитории института с 8 до 16 часов, в том числе для выполнения индивидуальных заданий и самостоятельной работы.