

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Северодонецкий технологический институт (филиал)

Кафедра управления инновациями в промышленности

УТВЕРЖДАЮ:
Врио. директора СТИ (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
Ю.В. Бородач
(подпись) «20» 2024 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектный менеджмент»

по направлению подготовки 23.04.01 «Технология транспортных процессов»

магистерская программа «Управление дорожно-транспортной инфраструктурой»

Северодонецк – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектный менеджмент» по направлению подготовки 23.04.01 «Технология транспортных процессов», магистерская программа «Управление дорожно-транспортной инфраструктурой» – 21 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектный менеджмент» разработана в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.08.2020 № 908 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент, к.т.н. Ткачев Р.Ю.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления инновациями в промышленности « 02 » 09 2024 г., протокол № 1.

И.о. заведующего кафедрой

управления инновациями в промышленности



Е.А. Бойко

Переутверждена: « ____ » _____ 20 ____ г., протокол № ____.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Северодонецкого технологического института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» « 16 » 09 2024 г., протокол № 1.

Председатель учебно-методической комиссии

СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»



Ю.В. Бородач

© Ткачев Р.Ю., 2024 год

© СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2024 год

Наименование дисциплины – Проектный менеджмент

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины заключается в осуществлении планирования и организации проектной деятельности в области информационных технологий на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров.

Задачи изучения дисциплины являются: получение необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им; изучение методов эффективного управления различными параметрами проектной продукции; получение знаний по принципам построения и оптимизации проектных структур; изучение специфики управления работами, ресурсами и качеством в рамках проекта; приобретение практических навыков управления рисками по проекту; изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта; приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта; приобретение практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проекта.

Дисциплина «Проектный менеджмент» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся; психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии; воспитание у обучающихся уважения к труду, людям труда, трудовым достижениям и подвигам; формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности; развитие навыков высокой работоспособности и самоорганизации, гибкости, умение действовать самостоятельно, активно и ответственно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий; коммуникативной культуры и развитие органов студенческого самоуправления; исследовательского и критического мышления у обучающихся; повышение мотивации к научно-исследовательской деятельности, интереса к науке в целом; развитие творческой культуры и эрудиции; навыков творческого применения на практике достижений научного прогресса; развитие навыков решения прикладных задач с использованием научных методов, продвижение собственных научных идей.

Планируемые результаты обучения

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3.Способен осуществлять планирование и организацию проектной деятельности в области информационных технологий на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров.

Подготовка по дисциплине реализуется на основе профессионального стандарта: ПС 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий».

Матрица связи дисциплины Б1.В.02 «Проектный менеджмент» и компетенций, формируемых на основе изучения дисциплины, с временными этапами освоения ее содержания

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора компетенции выпускника	Код индикатора компетенции выпускника	Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)
ПК-3. Способен осуществлять планирование и организацию проектной деятельности в области информационных технологий на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	ПК-3.3. Осуществляет общее управление изменениями в проектах соответствии с полученным заданием	ПК-3.3.	ПК-3.3.1 Знать: научные, теоретические и методические основы системы управления проектами; основные методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке; инструментарий планирования и контроля хода выполнения проекта; ПК-3.3.2 Уметь: собирать и анализировать данные, необходимые для формирования разделов проекта и оценки его эффективности; определять цели проекта; разрабатывать экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; определять роли и ответственности участников проекта; разрабатывать задания и эффективные проектные решения с учетом фактора неопределенности, масштаба, цели и задач проекта; формулировать выводы, предложения и мероприятия по результатам реализованных проектов; ПК-3.3.3 Владеть: навыками управления проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами; навыками применения реинжиниринга для оптимизации проекта; навыками многовариантного анализа и

			многокритериальной оценки при планировании и реализации проектов; навыками оценки внутренних и внешних ограничений, анализа альтернативных сценариев, оценки принципиальной реализуемости проекта, проверки выполнения необходимых ограничений проектов;
--	--	--	--

2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Блок:1. Дисциплины (модули) ОП часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В структурной форме межпредметные связи изучаемой дисциплины указаны в соответствии с учебным планом образовательной программы по очной форме обучения.

Связь дисциплины «Проектный менеджмент» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

Код дисциплины	Дисциплины, следующие за дисциплиной «Проектный менеджмент»	Семестр
Б1.О.30	Управление жизненным циклом информационных систем	5
Б1.В.03	Проектирование информационных систем	5
Б1.В.05	Автоматизация управления предприятием	5
Б1.В.ДВ.01.01	Финансовый менеджмент	5
Б1.В.ДВ.01.02	Экономический анализ	5

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Виды учебной работы	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Порядковый номер семестра	4	6
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е):	5	5
Контактная работа с преподавателем всего (в акад. часах), в том числе:	70	38
Занятия лекционного типа (лекции)	34	18
Лабораторные работы	-	-
Занятия семинарского типа (практические занятия, семинары в том числе в форме практической подготовки)	34	18
Текущая аттестация	1	1
Консультации (предэкзаменационные)	-	-
Промежуточная аттестация	1	1
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	110	142

Форма промежуточной аттестации:		
зачет/ дифференцированный зачет	дифференцированный зачет	дифференцированный зачет
экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины (в акад. часах)	180	180

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.1. Тематическое планирование

Тема 1. Концепция управления проектами. История развития управления проектами. Понятие управления проектом (проект-менеджмент). Содержание и структура маркетингового проекта. Направленность на достижение конкретных целей. Координированное выполнение взаимосвязанных элементарных работ. Ограниченность ресурсов. Неповторимость и уникальность. Разновидности, классификация и особенности проектов. Классификация проектов по: основным сферам деятельности; составу и структуре; масштабу; длительности; степени сложности.

Тема 2. Субъекты управления проектом. Субъекты управления и их основные проектные роли. Проектный офис.

Тема 3. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами. Жизненный цикл проекта. Прединвестиционная стадия проекта. Планирование. Выполнение и контроль. Процессы исполнения. Процессы анализа. Завершение проекта.

Тема 4. Структурная декомпозиция работ проекта. Планирование содержания – разработка документа «Описание содержания проекта», включающего в себя основные структурные характеристики проекта, его цели и задачи, промежуточные результаты, требования, ограничения и допущения. Определение структуры работ (структурная декомпозиция работ) предполагает выявление и определение структуры работ, необходимых для реализации проекта в целом и его отдельных стадий.

Тема 5. Основные процессы обеспечения качества проекта. Современная концепция управления качеством. Управление качеством проекта. Организация управления качеством. Система менеджмента качества. Сертификация продукции проекта. Мониторинг фактического выполнения работ – сбор и документирование фактических данных.

Тема 6. Управление проектом по временным параметрам. Определение последовательности работ. Определение продолжительности работ. Разработка календарных планов (календарное планирование). Построение календарного плана проекта. Определение последовательности работ. Определение продолжительности работ. Разработка календарных планов (календарное планирование).

Тема 7. Построение календарного плана проекта. Определение последовательности работ. Определение продолжительности работ. Разработка календарных планов (календарное планирование).

Тема 8. Формирование оптимального плана и управление проектом. Сертификация продукции проекта. Мониторинг фактического выполнения работ – сбор и документирование фактических данных. Анализ состояния работ и их результатов – оценка текущего состояния работ и сравнение достигнутых результатов с запланированными. Корректирующие действия – планирование и осуществление действий, направленных на выполнение работ в точном

соответствии с планом, или минимизация возможных несоответствий. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта. Управление проблемами и изменениями проекта. Управление ресурсами проекта. Управление проектами и административное управление. Управление командой проекта. Проектное финансирование. Оценка эффективности проектов. Управление завершением проекта.

4.2. Содержание занятий семинарского типа

№	Содержание практических занятий	Виды практических занятий	Текущий контроль
1.	Концепция управления проектами. Сформировать практические навыки в области управления проектами. Вопросы практического задания: 1.Необходимость управления проектами. 2. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. 3. Функции и подсистемы управления проектами. 4. Методы управления проектами. 5. Перспективы развития управления проектами.	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.
2.	Субъекты управления проектом Сформировать практические навыки в области управления проектом. Вопросы практического задания: 1. Суть и содержание понятия «проект». 2. Современные подходы к разработке и реализации проектов социально-экономического характера. 3. Содержание элементов проекта – миссия, стратегия, цели и задачи. 4. Состав участников проекта. Команда проекта. 5. Содержание жизненного цикла проекта: фазы, стадии. Особенности управления на каждой фазе (стадии). 6. Информационное обеспечение разработки проекта. Использование офисных программ для управления проектами.	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.
3.	Жизненный цикл проекта. Сформировать практические навыки в области управления проектом. Вопросы практического задания: 1. Понятие «жизненный цикл». Фазы (этапы, стадии) проектного цикла и их характеристики. 2.Прединвестиционная фаза проекта. Инвестиционная фаза проекта. Эксплуатационная фаза проекта. Завершение проекта. Закрытие проекта. Ликвидация проекта и негативных социально-экологических последствий его реализации. 3. Методы и способы увеличения периода «полезных» стадий.	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.

4.	Структурная декомпозиция работ проекта Сформировать практические навыки в области управления проектом Вопросы практического задания: 1. Понятие и предназначение структурной декомпозиции работ проекта; 2. Системный подход к структурной декомпозиции работ проекта; 3. Этапы и правила разработки структурной декомпозиции работ проекта	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.
5.	Основные процессы обеспечения качества проекта Сформировать практические навыки в области управления проектом Вопросы практического задания: 1. Современная концепция управления качеством. 2. Менеджмент качества проекта. 3. Стандартизированные системы менеджмента качества. 4. Обеспечение функционирования и совершенствование системы менеджмента качества. 5. Сертификация продукции проекта.	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.
6.	Управление проектом по временным параметрам Сформировать практические навыки в области управления проектом Вопросы практического задания: 1. Управление временем. 2. Управление производительностью труда.	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.
7.	Разработка календарного плана Сформировать практические навыки в области управления проектом Вопросы практического задания: 1. Основные понятия и определения. 2. Процессы планирования. 3. Уровни планирования. 4. Структура разбиения работ (СРР). 5. Назначение ответственных. 6. Определение основных вех. 7. Типичные ошибки планирования и их последствия. 8. Детальное планирование. 9. Сетевое планирование. 10. Связь сметного и календарного планирования. 11. Ресурсное планирование. 12. Документирование плана проекта.	устный опрос по теме практического занятия;	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.
8.	Формирование оптимального плана и управление проектом Сформировать практические навыки в области управления проектом Управление стоимостью проекта Управление рисками проекта Управление проблемами и изменениями проекта Управление ресурсами проекта	устный опрос по теме практического занятия	Индивидуальное и групповое собеседование. Мониторинг практических заданий.

Управление проектами и административное управление Управление командой проекта Проектное финансирование Оценка эффективности проектов Управление завершением проекта Вопросы практического задания: 1. Принципы управления стоимостью проекта. 2. Бюджетирование проекта. 3. Методы контроля стоимости проекта. 4. Отчетность по затратам. 5. Мониторинг работ по проекту. 6. Создание коммуникационной системы проекта.		
--	--	--

4.3. Самостоятельная работа студента

№	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения
1.	Перспективы развития управления проектами.	- подготовка сообщений к выступлению
2.	Фазы (этапы, стадии) проектного цикла и их характеристики.	- подготовка сообщений к выступлению
3.	Современная концепция управления качеством.	- подготовка сообщений к выступлению
4.	Управление проектами и административное управление	- подготовка сообщений к выступлению
5.	Создание коммуникационной системы проекта.	- подготовка сообщений к выступлению

4.4. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Номер раздела, темы дисциплины	Компетенции	Контактная работа		Лекции		Практические занятия Семинары		Самост. работа студентов	
		ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
ТЕМА 1.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	12	16
ТЕМА 2.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	14	18
ТЕМА 3.	ПК-3	12	8	6	4	6	4	14	18
ТЕМА 4.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	14	18
ТЕМА 5.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	14	18
ТЕМА 6.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	14	18

ТЕМА 7.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	14	18
ТЕМА 8.	ПК-3	8	4	4	2	4	2	14	18
Текущая аттестация	ПК-3	1							
Консультации (предэкзаменационные)		-							
Промежуточная аттестация	ПК-3	1							
Всего:		70	38	34	18	34	18	110	142

4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для правильной организации самостоятельной работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к вопросам семинарских занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. При подготовке к практическому (семинарскому) занятию обязательно требуется изучение дополнительной литературы по теме занятия. Без использования нескольких источников информации невозможно проведение дискуссии на занятиях, обоснование собственной позиции, построение аргументации. Если обсуждаемый аспект носит дискуссионный характер, следует изучить существующие точки зрения и выбрать тот подход, который вам кажется наиболее верным. При этом следует учитывать необходимость обязательной аргументации собственной позиции. Во время практических занятий рекомендуется активно участвовать в обсуждении рассматриваемой темы, выступать с подготовленными заранее докладами и презентациями, принимать участие в выполнении практических заданий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важной формой организации учебного процесса: знакомит с новым учебным материалом; разъясняет учебные элементы, трудные для понимания; систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите преподавателю на лекции.

Во время лекции рекомендуется составлять конспект, фиксирующий основные положения лекции и ключевые определения по пройденной теме.

К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессией, как правило, показывают не слишком хороший результат. В самом начале учебного курса студенту следует познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен овладеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебными пособиями по дисциплине;
- перечнем зачетно-экзаменационных вопросов.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи дифференцированного зачета.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

В случае организации учебной работы с использованием дистанционных образовательных технологий занятия проводятся в электронной информационно-образовательной среде института.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1 Образовательные технологии

В освоении учебной дисциплины «Проектный менеджмент» используются следующие **традиционные образовательные технологии:**

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- практические/семинарские занятия;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов;
- зачетная аттестация (зачет с оценкой).

5.2.Использование информационных технологий:

- технологии, основанные на использовании ЭИОС института (методические материалы по дисциплине, размещенные на сайте ГСИ);
- Интернет-технологии;
- компьютерные обучающие и контролирующие программы;
- информационные технологии, позволяющие увеличить эффективность преподавания (за счет усиления иллюстративности):

- **лекция-визуализация** – иллюстративная форма проведения информационных и проблемных лекций;
- **семинар-презентация** – использование студентами на семинарах специализированных программных средств.

5.3. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, творческая работа, связанная с самопознанием и освоением дисциплины, деловая игра, круглый стол, диспут, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- *«мозговой штурм»;*
- *диспут* (способ ведения спора, проводимого с целью установления научной истины со ссылками на устоявшиеся письменные авторитетные источники и тщательный анализ аргументов каждой из сторон);
- *дискуссия* (как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы) *применяется на семинарах-дискуссиях, где обсуждаются спорные вопросы с выявлением мнений в студенческой группе;*
- *беседа.*

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Конкретный перечень типовых контрольных заданий и иных материалов для оценки результатов освоения дисциплины, а также описание показателей и критериев оценивания компетенций приведен в фонде оценочных средств по дисциплине.

6.1. Формы текущего контроля

- *индивидуальное и групповое собеседование;*
- *мониторинг результатов практических занятий;*
- *решение задач;*
- *выполнение практических работ.*

6.2. Форма промежуточного контроля по дисциплине – дифференцированный зачет

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. История развития управления проектами.
2. Понятие управления проектом (проект-менеджмент).
3. Содержание и структура проекта. Направленность на достижение конкретных целей. Координированное выполнение взаимосвязанных элементарных работ. Ограниченность ресурсов. Неповторимость и уникальность.
4. Разновидности, классификация и особенности проектов.
5. Классификация проектов по: основным сферам деятельности; составу и структуре;

масштабу; длительности; степени сложности.

6. Субъекты управления и их основные проектные роли.

7. Проектный офис.

8. Процессы управления проектами.

9. Жизненный цикл проекта. Прединвестиционная стадия проекта. Планирование. Выполнение и контроль. Процессы исполнения. Процессы анализа. Завершение проекта.

10. Планирование содержания – разработка документа «Описание содержания проекта», включающего в себя основные структурные характеристики проекта, его цели и задачи, промежуточные результаты, требования, ограничения и допущения.

11. Определение структуры работ (структурная декомпозиция работ) предполагает выявление и определение структуры работ, необходимых для реализации проекта в целом и его отдельных стадий.

12. Современная концепция управления качеством.

13. Управление качеством проекта.

14. Организация управления качеством.

15. Система менеджмента качества.

16. Сертификация продукции проекта.

17. Мониторинг фактического выполнения работ – сбор и документирование фактических данных.

18. Определение последовательности работ. Определение продолжительности работ.

19. Разработка календарных планов (календарное планирование).

20. Анализ состояния работ и их результатов – оценка текущего состояния работ и сравнение достигнутых результатов с запланированными.

21. Корректирующие действия – планирование и осуществление действий, направленных на выполнение работ в точном соответствии с планом, или минимизация возможных несоответствий.

22. Управление стоимостью проекта

23. Управление рисками проекта

24. Управление проблемами и изменениями проекта

25. Управление ресурсами проекта

26. Управление проектами и административное управление

27. Управление командой проекта.

28. Проектное финансирование

29. Оценка эффективности проектов

30. Управление завершением проекта

31. Разновидности, классификация и особенности проектов.

32. Классификация проектов по: основным сферам деятельности; составу и структуре; масштабу; длительности; степени сложности.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197>

Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493916>

Дополнительная литература

Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-8149-3133-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115453.html>

Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>

Шаблоны документов для управления проектами / А. С. Кутузов, А. Н. Павлов, А. В. Шаврин, А. Н. Бондаренко. — 6-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-93208-570-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109429.html>

Периодическая литература (библиотека ГСИ)

1. Информатизация и связь.
2. Проблемы управления.
3. Российский журнал менеджмента.
4. Системный администратор.

ЭБС IPR BOOKS:

1. Актуальные проблемы экономики и менеджмента (доступный архив: 2019–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98831.html>.
2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Экономика (доступный архив: 2011–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32735.html>.
3. Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) (доступный архив: 2014–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/61941.html>.
4. Вестник Сибирского института бизнеса и информационных технологий (доступный архив: 2019–2020). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102212.html>.
5. Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Математика. Механика. Информатика (доступный архив: 2019–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99689.html>.
6. Прикладная информатика (доступный архив: 2006–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11770.html>.
7. Программные продукты и системы (доступный архив: 2010–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/25852.html>.
8. Современная конкуренция (доступный архив: 2007–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11778.html>.
9. Стратегии бизнеса (доступный архив: 2020–2021). — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106278.html>.

7.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS» - <https://iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <https://www.elibrary.ru>

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы

1. «Система КонсультантПлюс» – компьютерная справочная правовая система - <http://www.consultant.ru/>
2. «Гарант» – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации - <http://www.garant.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru/>
4. Национальная информационно-аналитическая система Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). - <https://www.elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
2. Открытый портал информационных ресурсов (научных статей, сборников работ и монографий по различным направлениям наук) https://elibrary.ru/project_risc.asp
3. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect
4. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Научно-практические и методические материалы <http://school-collection.edu.ru/>
8. Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, в том числе свободно распространяемых, доступен по ссылке Reestr-Minsvyaz.ru
9. Сайт, посвященный SQL, программированию, базам данных, разработке информационных систем <https://www.sql.ru/>
10. На сайте проекта OpenNet размещается информация о Unix системах и открытых технологиях для администраторов, программистов и пользователей <http://www.opennet.ru/>
11. Библиотека программиста <https://proglib.io>
12. Сообщество IT-Специалистов <https://habr.com/ru/>
13. Сеть разработчиков Microsoft <https://msdn.microsoft.com/ru-ru/>
14. Сборник статей по информационной безопасности <http://www.iso27000.ru/chitalnyi-zai>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ -

<http://obrnadzor.gov.ru/>

3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>

6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>

7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>

8. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Microsoft Windows 10,

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher),

Браузер Google Chrome

Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows)

Программное обеспечение отечественного производства

INDIGO

Яндекс.Браузер

Свободно распространяемое программное обеспечение

Adobe Reader для Windows

Архиватор NaoZip

10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения учебных занятий используются учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям; ПК, переносная аудио и видеоаппаратура (проектор, экран, персональный компьютер или ноутбук с необходимым программным обеспечением для тематических иллюстраций и демонстраций, соответствующих программе дисциплины), интерактивной доской, мультимедийным оборудованием.

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, оснащенные компьютерной техникой: персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и ЭИОС института, принтеры; специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья институтом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При

необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Комплект задач по дисциплине «Проектный менеджмент»:

Задача 1.

Охарактеризуйте деятельность, связанную с руководством и деятельность, связанную с лидерством. Сравните эти два вида деятельности. Выделите сходства и различия в них.

Задача 2.

Проанализируйте преимущества и недостатки ситуационных теорий лидерства.

Задача 3.

Изложите ваше мнение о сходстве и различиях в стилях Управленческой решетки Блейка-Моутон и функциями PAEI по Адизесу. Сравните концепции Модели управленческой решетки и PAEI. Затрагивает ли Модель управленческой решетки функции А и Е?

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

КЕЙС – ЗАДАНИЕ

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию. Служит для оценки знаний, умений и владений, а также отдельных дисциплинарных компетенций студентов.

Задания по теме: **Жизненный цикл проекта**

Задание 1. Матричная структура организации более прогрессивна, чем организационная. Если это так, то в фирме возникают одновременно две ветви власти. Каким будет правильное решение для такой ситуации?

Задание 2. Определите место каждой из структур в жизнедеятельности фирмы, а также рамки для ее применения?

Задания по теме: **Структурная декомпозиция работ проекта**

Задание 1. Провести структуризацию проектов. Построить дерево работ, стоимости, ресурсов, матрицу ответственности.

1. Группам по своим проектам уточнить дерево целей и сформировать его в виде графа.
2. Каждой группе выбрать под руководством преподавателя уровень декомпозиции (нижний уровень - иерархическая структура разбиения работ WBS). Основанием декомпозиции WBS могут служить:
 - компоненты товара (объекта, услуги, направления деятельности), получаемого в результате реализации проекта;
 - процессные или функциональные элементы деятельности организации, реализующей проект;
 - этапы жизненного цикла проекта, основные фазы; - подразделения организационной структуры;

- географическое размещение для пространственно распределенных проектов. Иерархическая структура разбиения работ WBS формируется в виде графа с декомпозицией до третьего уровня (рис. 1).

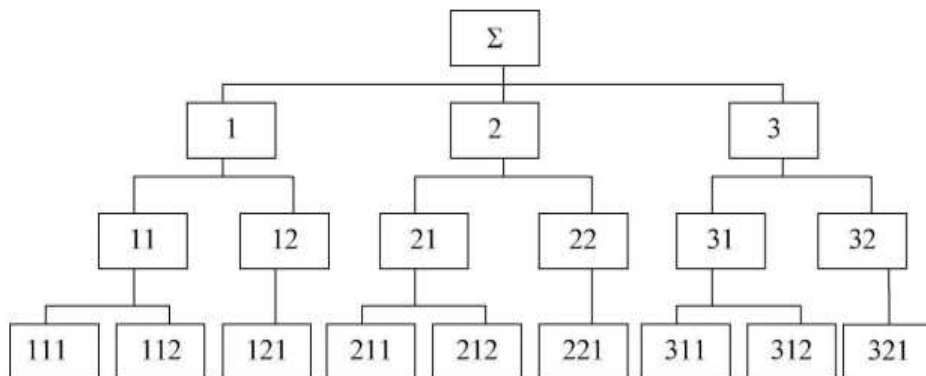


Рис. 1. Иерархическая структура разбиения работ WBS

В случае достаточной информации по проекту на основе WBS построить дерево стоимости.

3. На основе анализа участников проекта построить организационную структуру исполнителей (OBS) (рис. 2).

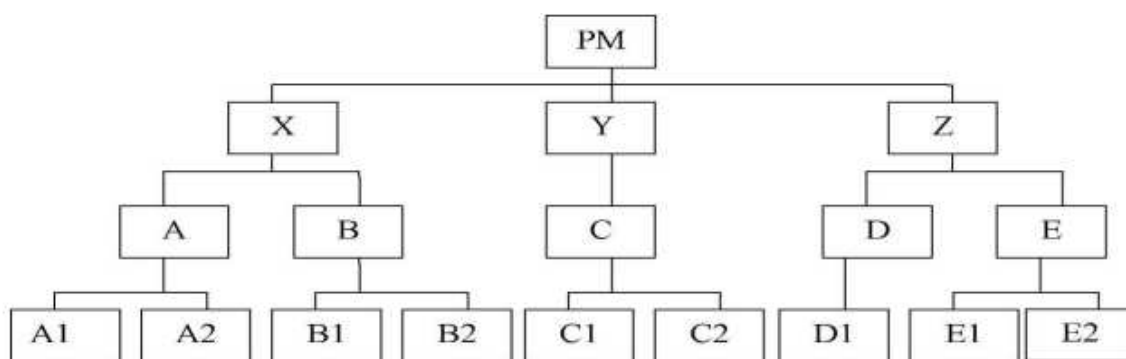


Рис. 2. Организационная структура исполнителей (OBS)

Структуризация проекта: построение дерева работ, стоимости, решений, ресурсов, матрицы ответственности.

Связать пакеты работ (WBS) с организациями-исполнителями (OBS) на основе матрицы ответственности (рис. 3).

<u>WBS</u>			<u>ORG</u>	<u>X</u>				<u>Y</u>		<u>Z</u>			<u>PM</u>
			<u>A</u>		<u>B</u>		<u>C</u>		<u>D</u>	<u>E</u>			
			<u>A1</u>	<u>A2</u>	<u>B1</u>	<u>B2</u>	<u>C1</u>	<u>C2</u>	<u>D1</u>	<u>E1</u>	<u>E2</u>		
-	<u>1</u>	<u>11</u>	И									I	
		<u>112</u>					И						
	<u>2</u>	<u>121</u>			И								
(N	<u>21</u>	<u>211</u>					С			И		I	
		<u>212</u>		И									
	<u>22</u>	<u>221</u>				И							
<u>m</u>	<u>31</u>	<u>311</u>	С					И					

Рисунок 3 - Матрица ответственности

Количество видов ответственности и их условные обозначения обсудить и принять общими для всей группы.

Обсудить полученные результаты.

Задания по теме: Управление проектом по временным параметрам

Задание 1. Приведите примеры ситуаций, когда может возникнуть ресурсный конфликт.

Задание 2. Приведите примеры факторов потерь времени в ходе реализации проекта.

Задание 3. Опишите зависимость между продолжительностью и стоимостью выполнения работ. Каковы пути сокращения длительности проекта?

Задание 4. Опишите структуру менеджмента качества в рамках управления проектами.

Задания по теме: Основные процессы обеспечения качества

Задача №1. Товарная политика и качество товара.

Условие: Пусть цена производства одного бинокля составляет 16 руб. Его себестоимость - 12 руб., объем выпуска - 60 тыс. шт. в год.

Задание:

А) Необходимо рассчитать прибыль предприятия брак = 0%,

Б) Необходимо рассчитать прибыль предприятия брак = 10%.

Решение:

А. 1. Рассчитать доходы предприятия

$D = 16 * 60 = 960$ тыс. руб.

2. Рассчитать затраты предприятия

$C = 12 * 60 = 720$ тыс. руб.

3. Рассчитать прибыль предприятия

$\Pi = 960 \text{ тыс. руб.} - 720 \text{ тыс. руб.} = 240 \text{ тыс. руб. при браке} = 0\%$

Б. 1. Рассчитать доходы предприятия

$$Д = 16 * (60\,000 - 6\,000) = 864 \text{ тыс. руб.}$$

2. Рассчитать затраты предприятия

$$С = 12 * 60\,000 = 720 \text{ тыс. руб.}$$

3. Рассчитать прибыль предприятия

$$П = 864 \text{ тыс. руб.} - 720 \text{ тыс. руб.} = 144 \text{ тыс. руб. при браке} = 10\%$$

Вывод: При отсутствии брака величина прибыли увеличится $\approx$ в 2 раза