

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

**Колледж Северодонецкого технологического института (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
в форме дифференцированного зачета**

**по учебной дисциплине
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности
специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН Методической комиссией Колледжа Северодонецкого технологического института (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

Протокол № 01 от «13» сентября 2024 г.

Председатель методической комиссии  В.Н. Лескин

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Утвержден
заместителем директора

 Р.П. Филь

Составители:

Анфимова Александра Александровна, преподаватель Колледжа Северодонецкого технологического института (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля».

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для проверки и оценки результатов освоения учебной дисциплины **«Основы предпринимательской деятельности»** основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Контрольно-оценочные средства представляют собой комплект для промежуточной аттестации, входного, рубежного контроля, усвоенных знаний и усвоенных умений по дисциплине в целях овладения предусмотренных стандартом общих и профессиональных компетенций.

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,

демонстрировать

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в

профессиональной сфере.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (базовая подготовка).

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета,

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации: ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

Освоенные умения

У1 Знать особенности предпринимательского ресурса, социальной ответственности, благотворительности и меценатства в истории российского предпринимательства

У2 Знать нормативно-правовую базы предпринимательской деятельности; определять потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса; различать предпринимательскую деятельность от коммерческой; уметь выбирать оптимальную организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;

У3 Знать способы оформления найма рабочей силы, правовые последствия нарушения работодателем законодательства о труде; порядок привлечения работника к материальной ответственности, работодателя к административной ответственности; знать

правила оформления трудовых отношений.

У4 Определять состояние экономики и предпринимательства в области; знать состав и структуру основных и

оборотных средств предприятия; уметь производить расчет показателей эффективности использования основных фондов предприятия;

У5 Знать понятие и виды лизинга, преимущества и недостатки, эффективность лизинга; уметь производить расчет лизинговых платежей; понимать сущность и понятие эффективности инвестиций;

понимать сущность кредита; знать механизм его функционирования;

У 6 Знать нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующих оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; уметь давать характеристику понятию государственной поддержки предпринимательства, определять полномочия органов государственной власти по развитию малого и среднего предпринимательства; характеристика форм и видов поддержки субъектов МСП; знать запреты и ограничения в оказании поддержки субъектов МСП.

31 Содержание и современные формы предпринимательства, виды предпринимательской деятельности

32 Организацию и развитие собственного дела, риск в деятельности предпринимателя;

33 Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм;

34 Конкуренцию предпринимателей и предпринимательскую тайну;

35 Налогообложение предпринимательской деятельности.

2. Оценивание уровня освоения учебной дисциплины

Предметом оценивания служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по дисциплине ОП 08 Основы предпринимательской деятельности, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.			Дифференцированный зачет	У1-У4,, З1 З2 З3 З4
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность.	Устный опрос Контрольная работа	У1, У2 З1, З2, З3 ОК2, ОК3, ОК5, ОК10		
Тема № 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Устный опрос Контрольная работа	У1-У4, З1, З2, З3, ОК2, ОК3, ОК5, ОК10		
Тема № 1.3 Сделки в предпринимательской деятельности	Устный опрос Контрольная работа	У1-У4,, З1, З2, З3, З14, З15, З16 ОК2, ОК3, ОК5,		
Раздел 2. Правовой режим имущества.				
Тема 2.1 Основное вещное право	Устный опрос Контрольная работа	У9, У11, У12, У13 З4, З5, ОК2, ОК5, ОК10		
Раздел 3. Обязательственные правоотношения				
Тема 3.1 Правовое положение гражданско-правового договора	Устный опрос Контрольная работа	У9, У11, У12, У13 З4, З5, ОК2, ОК5, ОК10		
Тема 3.2 Гражданско-правовая ответственность.	Устный опрос Контрольная работа	У5, У6, У7, З6, З7, З8, З9, З10, З14,		
Тема 3.3. Расчетные и кредитные обязательства	Устный опрос Контрольная работа	У8, У9, У10, У14 З12, З13, З11 ОК6, ОК7, ОК9,		
Раздел 4. Издержки и финансовые результаты деятельности организации				
Тема 4.1 Защита прав и законных интересов предпринимателей	Устный опрос Контрольная работа	У8, У9, У10, У14 З12, З13, З11 ОК6, ОК7, ОК9,		

Контроль и оценивание уровня освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

3. Задания для оценивания уровня освоения учебной дисциплины

3.1. Задания для текущего контроля проверяются путем текущего опроса, контрольных работ (приложение 1)

3.2 Комплект заданий для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена прилагается (приложение 2)

4. Условия проведения промежуточной аттестации

Количество вариантов заданий для аттестующихся: Дифференцированный зачет .

Время выполнения задания — 1 час. 20мин.

Оборудование: комплект заданий для проведения промежуточной

5. Критерии оценивания для промежуточной аттестации

Критерии оценивания устного опроса:

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	• Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; • обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знаний на практике; • обучающийся приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; • излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
«Хорошо»	• Обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 — 2 ошибки, которые сам же исправляет; • 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого
«Удовлетворительно»	• Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; • не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и приводить свои примеры; • излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого

«Неудовлетворительно»	• Обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; • допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл; • материал излагается беспорядочно и неуверенно
-----------------------	--

Критерии оценки письменных и контрольных работ

В случае проведения письменного опроса, выполнения самостоятельной письменной работы или тестовых заданий, педагог готовит индивидуальные карточки с заданиями, тематические тесты и т. п.

Если письменная работа правильно выполнена обучающимся от 90 до 100% объема работы, то ставится оценка «5»; от 70 до 80% - «4»; от 60 до 70% - «3»; менее 60% - «2».

5.3 Критерии оценки тестовых заданий

Оценка за контроль ключевых компетенций производится по пятибалльной системе.

При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

5.4 Критерии оценки контрольных работ

№ п/п	критерии оценивания	оценка
1	исключительные знания, абсолютное понимание сути вопросов, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенные, содержательные, аргументированные и исчерпывающие ответы	отлично

2	глубокие знания материала, отличное понимание сути вопросов, твердое знание основных понятий и положений по вопросам, структурированные, последовательные, полные, правильные ответы	хорошо
5	твердые, но недостаточно полные знания, по сути верное понимание вопросов, в целом правильные ответы на вопросы, наличие неточностей, небрежное оформление	удовлетворительно
9	непонимание сути, большое количество грубых ошибок, отсутствие логики изложения материала	неудовлетворительно

Критерии оценивания ответа студента на дифференцированном зачёте

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Выставляется обучающемуся, если демонстрируются: • всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала; • самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания; • глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой; • активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях; • разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине; • проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала; • ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично

«Хорошо»	Выставляется обучающемуся, если демонстрируются: • достаточно полное знание учебно- программного материала, • не допускающий в ответе существенных неточностей, • самостоятельно выполнявший все предусмотренные программой задания, • усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, • активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, • показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению
----------	--

Задания для текущего контроля

ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

Вопрос №1**К видам бизнеса не относится:**

- а) Производственный;
- б) Торговый;
- в) Финансовый;
- г) Фондовый;
- д) Страховой;
- е) Валютный;
- ж) Посреднический

Вопрос №2**Финансовый бизнес – это:**

- а) Деятельность на финансовых рынках, заключающаяся в купле-продаже финансовых активов;
- б) Деятельность на финансовых рынках, заключающаяся в купле-продаже финансовых активов (часть активов компании, представляющая собой финансовые ресурсы: денежные средства и ценные бумаги);
- в) Деятельность на финансовых рынках, заключающаяся в купле-продаже финансовых активов (финансовые активы: денежные средства, ценные бумаги, валюта, драгоценные металлы);
- г) Деятельность на финансовых рынках, заключающаяся в купле-продаже финансовых активов (финансовые активы: денежные средства, ценные бумаги, валюта, финансовые инструменты).

Вопрос №3**К формам бизнеса не относится:**

- а) Малое предприятие;
- б) Товарищество;
- в) Индивидуальное предпринимательство;
- г) Акционерное общество (ОАО, ЗАО);
- д) Холдинг.

Вопрос №4**Открытое акционерное общество – это:**

- а) Хозяйствующий субъект, акции которого свободно продаются и покупаются на фондовом рынке;
- б) Акционерное предприятие, акции которого прошли биржевой листинг, свободно продаются и покупаются на фондовом рынке;
- в) Акционерное предприятие, акции которого прошли биржевой листинг, свободно продаются и покупаются на первичном и вторичном фондовом рынке;
- г) Акционерное предприятие, акции которого свободно продаются на фондовом рынке.

Вопрос №5**Посредничество – это:**

- а) Вид бизнеса по содействию заключению контрактов между поставляющей и потребляющей сторонами;
- б) Вид бизнеса по содействию купле – продаже товаров между поставляющей и потребляющей сторонами;
- в) Предпринимательская деятельность по содействию заключению контрактов между поставляющей и потребляющей сторонами;
- г) Предпринимательская деятельность по содействию заключению сделок, договоров, фьючерсов и коносаментов между поставляющей и потребляющей сторонами.

Вопрос №6

Результатом каждого типа предпринимательской деятельности является:

- а) достижение поставленных предпринимателем целей и задач;
- б) достижение поставленных предпринимателем целей;
- в) достижение предпринимателем основной цели – наиболее высокой степени капитализации собственного капитала;
- г) достижение поставленных предпринимателем целей – наивысших показателей прибыли и рентабельности.

Вопрос №7

Для достижения целей предпринимательской деятельности:

- а) определяются и решаются конкретные задачи в рамках текущей или перспективной политики предприятия;
- б) определяются и решаются конкретные задачи в рамках текущей и перспективной деятельности предприятия;
- в) определяются и решаются конкретные задачи в рамках текущей деятельности предприятия;
- г) определяются и решаются конкретные задачи в рамках перспективной деятельности предприятия.

Вопрос №8

Главной составляющей сотрудничества в сфере предпринимательства является:

- а) хозяйственный договор;
- б) контракт;
- в) сделка;
- г) договор.

Вопрос №9

Предпринимательская среда – это:

- а) степень экономической свободы, наличие (или возможность появления) предпринимательского корпуса, доминирование рыночного типа экономических связей, возможность формирования предпринимательского капитала и использования необходимых ресурсов;
- б) общественная экономическая ситуация, включающая степень экономической свободы, наличие (или возможность появления) предпринимательского корпуса, доминирование рыночного типа экономических связей, возможность формирования предпринимательского капитала и использования необходимых ресурсов;
- в) наличие или возможность появления предпринимательского корпуса, доминирование рыночного типа экономических связей, возможность формирования предпринимательского капитала и использования необходимых ресурсов;
- г) наличие или возможность появления предпринимательской структуры, доминирование рыночного типа экономических связей, возможность формирования предпринимательского капитала и использования необходимых ресурсов.

Вопрос №10

Показателем степени общественной свободы предпринимательства служит:

- а) число вновь появляющихся (в течение определенного периода) предприятий малого и среднего бизнеса;
- б) число вновь появляющихся (в течение определенного периода) хозяйствующих субъектов с частной формой собственности;
- в) число вновь появляющихся (в течение определенного периода) самостоятельных (независимых) организаций;
- г) число вновь появляющихся (в течение определенного периода) частных предприятий и индивидуальных предпринимателей.

Вопрос №11

Суть государственной (правительственной) поддержки сводится чаще всего к выработке конкретных мер по направлениям:

а) Консультационное сопровождение процесса создания и функционирования новых предпринимательских организаций на начальном этапе (1-3 года с момента образования организации);

б) Консультационное сопровождение процесса создания и функционирования новых предпринимательских организаций на начальном этапе (до 5-ти лет с момента образования организации);

в) Оказание определенной финансовой поддержки вновь создаваемой структуре или предоставление такой структуре определенных льгот (обычно в сфере налогообложения);

г) Оказание технической, научно-технической или технологической помощи маломощным в финансовом отношении предпринимательским структурам.

Вопрос №12

В российской экономике используются следующие формы государственной поддержки предпринимательства:

а) создание системы информационного обеспечения, обучения и переподготовки кадров, нормативной базы, финансовой инфраструктуры и т.п.;

б) налоговые льготы и послабления;

в) целевые фонды, финансирование из федерального и местных бюджетов, зарубежная финансовая помощь на поддержку предпринимательских структур в России.

г) налоговая амнистия и низкий банковский процент.

Вопрос №13

Государственное предпринимательство – форма осуществления экономической активности от имени предприятия, учрежденного:

а) государственными органами управления, которые уполномочены (в соответствии с действующим законодательством) управлять государственным имуществом.

б) государственными органами управления, которые уполномочены (в соответствии с действующим законодательством) управлять государственным и федеральным имуществом;

в) региональными органами самоуправления (муниципальное предприятие).;

г) органами местного самоуправления (муниципальное предприятие).

Вопрос №14

Частное предпринимательство – это:

а) форма осуществления экономической активности от имени хозяйствующего субъекта (если он зарегистрировано в качестве такового) или индивидуального предпринимателя;

б) форма осуществления экономической активности от имени организации (если оно зарегистрировано в качестве такового) или индивидуального предпринимателя;

в) форма осуществления экономической активности от имени организации (если оно зарегистрировано в качестве такового) или предпринимателя (если такая деятельность осуществляется без найма рабочей силы, в форме индивидуальной трудовой деятельности);

г) форма осуществления предпринимательской деятельности от имени организации (если оно зарегистрировано в качестве такового) или частного предпринимателя (если такая деятельность осуществляется в форме индивидуальной трудовой деятельности).

Вопрос №15

Классификация видов предпринимательской деятельности по форме собственности:

а) Частная;

б) Негосударственная;

в) Государственная;

г) Консолидированная.

Вопрос №16

Классификация видов предпринимательской деятельности по организационно-правовой форме:

а) Малые и средние предприятия;

б) Хозяйственные товарищества и общества;

в) Производственные кооперативы;

г) Государственные, муниципальные унитарные предприятия.

Вопрос №17**Классификация видов предпринимательской деятельности по размеру:**

- а) Микропредприятия;
- б) Малые;
- в) Средние;
- г) Макропредприятия;
- д) Крупные.

Вопрос №18**Классификация видов предпринимательской деятельности по территориальной принадлежности:**

- а) Местное;
- б) Областное;
- в) Региональное;
- г) Республиканское;
- д) Национальное;
- е) Международное;
- ж) Мировое.

Вопрос №19**Классификация видов предпринимательской деятельности по использованию технологий:**

- а) Традиционное;
- б) Инвестиционное;
- в) Инновационное;
- г) Передовое.

Вопрос №20**Критерии малых и средних предприятий по численности:**

- а) Микропредприятия – не более 15 человек;
- б) Малые предприятия – от 16 до 100 человек;
- в) Средние предприятия – от 101 до 250 человек;
- г) Крупные предприятия – свыше 250 человек.

Вопрос №21**Критерии оценки малых и средних предприятий по обороту:**

- а) микропредприятия – до 60 млн. рублей;
- б) малые предприятия – до 400 млн. рублей;
- в) средние предприятия – до 1000 млн. рублей;
- г) крупные предприятия – свыше 1000 млн. рублей.

Вопрос №22**Основные источники издержек малого и среднего предпринимательства:**

- а) Административные барьеры и коррупция;
- б) Лоббирование нормативных документов в органах государственной власти;
- в) Дополнительные расходы на приобретение контрольно-кассовой техники (ККТ);
- г) Правоохранительные органы;
- д) Контролирующие органы;
- е) Принуждение к повышению размера заработной платы.

Вопрос №23**Совершенствование институциональной среды МСП включает:**

- а) Устранение избыточных административных ограничений;
- б) Снижение стоимости контрольно-кассовой техники (ККТ);
- в) Совершенствование контрольно-надзорной сферы;
- г) Обеспечение доступа к объектам инфраструктуры;
- д) Обеспечение недискриминационного доступа к ресурсам субъектов естественных

монополий;

- е) Антикоррупционная политика.

Вопрос №24

Создание благоприятных условий для предпринимательской деятельности включает:

- а) Совершенствование институциональной среды;
- б) Совершенствование внешней среды для МСП;
- в) Доступ к финансовым ресурсам;
- г) Совершенствование налогообложения малого предпринимательства;
- д) Доступность государственных и муниципальных заказов;
- е) Поддержка предпринимательской инициативы.

Вопрос №25

Необходимые условия для развития МСП:

- а) Повышение эффективности защиты прав предпринимателей;
- б) Повышение качества образования предпринимателей;
- в) Обеспечение участия бизнес-объединений в судебном процессе;
- г) Создание благоприятных условий налогообложения для ведения бизнеса;
- д) Закрепление персональной ответственности чиновников;
- е) Обеспечение материально-технической базой (создание бизнес-инкубаторов, кластеров, промышленных парков).

Вопрос №26:

Не является приоритетными направлениями Федеральной программа поддержки МСП

- а) Программы поддержки начинающих – гранты на создание бизнеса;
- б) Развитие бизнес-инкубаторов, промышленных и технопарков;
- в) Организация загранкомандировок для обмена опытом для повышения качества профессиональной подготовки частных предпринимателей;
- г) Создание гарантийных фондов по кредитованию;
- д) Образовательные программы – повышение квалификации, лекции, стажировки, семинары и др.;
- е) Институты развития микрофинансирования;
- ж) Развитие малого предпринимательства в промышленности (кластеры, развитие субконтрактации);
- з) Поддержка муниципальных программ развития МП.

Вопрос №27

Принципы поддержки МСП через госпрограмму:

- а) Централизованное финансирование региональных программ развития МСП;
- б) ответственность органов власти всех уровней за обеспечение благоприятных условий для бизнеса;
- в) международное сотрудничество;
- г) открытость;
- д) равный доступ.

Вопрос №28

К целям, поставленным Правительством Российской Федерации на начальном этапе инновационного развития МСП относятся:

- а); создание не менее 500 бизнес-инкубаторов;
- б) доступность государственных и муниципальных заказов для всех субъектов РФ;
- в) наличие в каждом субъекте РФ:
 - гарантийного фонда объемом не менее 100 млн. рублей;
 - муниципальной инфраструктуры микрофинансирования;
 - фонда прямых инвестиций в средние компании (с количеством занятых до 250 человек).

Правильные ответы

к вопросам темы «Понятие предпринимательства»

Вопрос №1 К видам бизнеса не относится:

+г), +е)

Вопрос №2 Финансовый бизнес – это:

+б)

Вопрос №3 К формам бизнеса не относится:

+а), +д)

Вопрос №4 Открытое акционерное общество – это:

+г)

Вопрос №5 Посредничество – это:

+в)

Вопрос №6 Результатом каждого типа предпринимательской деятельности является:

+б)

Вопрос №7 Для достижения целей предпринимательской деятельности:

+а)

Вопрос №8 Главной составляющей сотрудничества в сфере предпринимательства является:

+в)

Вопрос №9 Предпринимательская среда – это:

+б)

Вопрос №10 Показателем степени общественной свободы предпринимательства служит:

+в)

Вопрос №11 Суть государственной (правительственной) поддержки сводится чаще всего к выработке конкретных мер по направлениям:

+а), +в), +г)

Вопрос №12 В российской экономике используются следующие формы государственной поддержки предпринимательства:

+а) создание системы информационного обеспечения, обучения и переподготовки кадров, нормативной базы, финансовой инфраструктуры и т.п.;

+б), +в)

Вопрос №13 Государственное предпринимательство – форма осуществления экономической активности от имени предприятия, учрежденного:

+а), +г)

Вопрос №14 Частное предпринимательство – это:

+в)

Вопрос №15 Классификация видов предпринимательской деятельности по форме собственности:

+б), +в)

Вопрос №16 Классификация видов предпринимательской деятельности по организационно-правовой форме:

+б), +в), +г)

Вопрос №17 Классификация видов предпринимательской деятельности по размеру:

+а), +б), +в), +д)

Вопрос №18 Классификация видов предпринимательской деятельности по территориальной принадлежности:

+а), +в), +д), +е)

Вопрос №19 Классификация видов предпринимательской деятельности по использованию технологий:

+а), +в) Инновационное;

Вопрос №20 Критерии малых и средних предприятий по численности:

+а), +б), +в)

Вопрос №21 Критерии оценки малых и средних предприятий по обороту:

+а), +б), +в)

Вопрос №22 Основные источники издержек малого и среднего предпринимательства:

+а), +в), +г), +е)

Вопрос №23 Совершенствование институциональной среды МСП включает:

+а), +в), +г), +д), +е)

Вопрос №24 Создание благоприятных условий для предпринимательской деятельности включает:

+а), +в), +г), +д), +е)

Вопрос №25 Необходимые условия для развития МСП:

+а), +в), +г), +д), +е)

Вопрос №26: Не является приоритетными направлениями Федеральной программа поддержки МСП

+в)

Вопрос №27 Принципы поддержки МСП через госпрограмму:

+б), +в), +г), +д)

Вопрос №28 К целям, поставленным Правительством Российской Федерации на начальном этапе инновационного развития МСП относятся:

+а), +в)

Варианты написания контрольных работ для текущей аттестации

№ Варианта	ВОПРОСЫ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
1	Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности;
	Понятие и признаки банкротства юридического лица;
	Понятие гражданско-правовой ответственности;
2	Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность
	основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства
	Формы и виды гражданско-правовой ответственности;
3	Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности
	Понятие и признаки банкротства ИП;
	Основания и условия гражданско-правовой ответственности;
4	Правовой статус индивидуального предпринимателя Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя;
	Упрощенная процедура банкротства
	Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности
5	Государственная регистрация индивидуального предпринимателя Утрата статуса индивидуального предпринимателя;
	Понятие сделки, ее форма, виды;
	Понятие кредитных и расчетных обязательств;
6	Последствия осуществления незаконного предпринимательства;
	Условия действительности сделки;
	Источники законодательства о кредитовании и расчетах;
7	Понятие и признаки юридического лица Правоспособность юридического лица Регистрация юридических лиц;
	Понятие, виды недействительных сделок;
	Договор займа и его элементы;
8	Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства;
	Последствия признания сделок недействительными
	Кредитный договор;
9	Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства;
	Понятие права собственности, формы и содержание права собственности;
	Товарный и коммерческий кредит;
10	Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства
	Основания приобретения и прекращения права собственности

	Содержание и ответственность по договорам
11	Понятие и значение гражданско-правового договора;
	Содержание и форма договора
	Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»КОЛЛЕДЖ СЕВЕРОДОНЕЦКОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»**РАССМОТРЕН И ПРИНЯТ**на заседании методической комиссии
Колледжа Северодонецкого
технологического института (филиал)
ФГБОУ ВО «Луганского
государственного университета имени
Владимира Даля»

Протокол от « 13 » сентября 2024 г. № 01

Председатель комиссии



В.Н. Лескин

УТВЕРЖДАЮЗам. директора Колледжа
Северодонецкого технологического
института (филиал) ФГБОУ ВО
«Луганского государственного
университета имени Владимира Даля»

Р.П. Филь

«13 » сентября 2024 г.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ

для проведения промежуточной аттестации

в форме дифференцированного зачетапо учебной дисциплине ОП 08 Основы предпринимательской деятельности
(индекс и название учебной дисциплины по учебному плану)по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям»
(код и название специальности)форма обучения _____
(указать: очная, заочная)

Курс 2 _____ Семестр 4 _____

Преподаватель



А.А. Анфимова

Северодонецк
2023

Задания для промежуточной аттестации – вопросы к дифференцированному зачету

1. Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности;
2. Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений.
3. Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности.
4. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя;
5. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя;
6. Последствия осуществления незаконного предпринимательства;
7. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц;
8. Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства;
9. Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства;
10. Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства.
11. Понятие и признаки банкротства юридического лица;
12. основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.
13. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства.
14. Упрощенная процедура банкротства.
15. Понятие сделки, ее форма, виды;
16. Условия действительности сделки;
17. Понятие, виды недействительных сделок;
18. Последствия признания сделок недействительными.
19. Понятие права собственности, формы и содержание права собственности;
20. Основания приобретения и прекращения права собственности.
21. Понятие и значение гражданско-правового договора;
22. Содержание и форма договора
23. Понятие гражданско-правовой ответственности;
24. Формы и виды гражданско-правовой ответственности;

25. Основания и условия гражданско-правовой ответственности;
26. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности
27. Понятие кредитных и расчетных обязательств;
28. Источники законодательства о кредитовании и расчетах;
29. Договор займа и его элементы;
30. Кредитный договор;
31. Товарный и коммерческий кредит;
32. Содержание и ответственность по договорам.
33. Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции.