

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

**Северодонецкий технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:
Врио. директора СТИ (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
Ю.В. Бородач
(подпись)
« 26 » 09 2024 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(научно-исследовательская работа)**

По программе магистратуры 38.04.01 Экономика
(код, название без кавычек)

Профиль Экономика предприятия и организаций

Северодонецк, 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской работы) разработана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, образовательная программа «Экономика предприятий и организаций» – __ с.

СОСТАВИТЕЛЬ/СОСТАВИТЕЛИ:

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) утверждена на заседании кафедры Экономики и управления «__» _____ 20__ г., протокол № _____

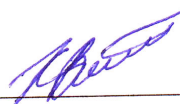
Заведующий кафедрой


(подпись)

Бородач Ю.В.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Северодонецкого технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» «_16_» ____ 09 ____ 2024 г., протокол № ____1 ____.

Председатель учебно-методической комиссии
СТИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»



Ю.В. Бородач

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи практики

Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в области научно-исследовательской профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и ОПОП магистратуры, развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, а также выполнение исследований по теме магистерской диссертации.

Задачи:

- закрепление теоретических знаний и общепрофессиональных компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.01 Экономика;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- изучение литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при написании магистерской диссертации;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- приобретение опыта подготовки научных публикаций (статьи);
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- формирование навыков публичных выступлений с результатами научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом. В структуре образовательной программы производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на втором курсе магистратуры в третьем семестре после изучения теоретических курсов.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ПК-1. Способен анализировать глобальные экономические процессы и исследовать их, используя современные теории и модели, аккумулируя данные, полученные из различных источников информации.	ПК-1.1 Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария. ПК-1.2 Использует в своей работе современных моделей экономического развития, а также навыками применения подходов к оценке различных активов ПК-1.3 Подготавливает аналитические материалы по оценке эффективности осуществления экономической деятельности различных субъектов на микро- и макроуровне
ПК-2. Способен генерировать идеи и принимать оптимальные экономические решения на основе аналитических материалов, в том числе полученных с применением современных информационных технологий.	ПК-2.1 Разрабатывает методики анализа, а также методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований. ПК-2.2. Применяет технологии обработки экономической информации в профессиональной деятельности, включая современные технологии анализа данных при осуществлении экономических расчетов. ПК-2.3. Проводит анализ конъюнктуры рынка на основе известных источников информации и собственных наблюдений
ПК-3. Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.	ПК-3.1. Демонстрирует знание методов научного познания: аналогии, анализа, синтеза. ПК-3.2. Демонстрирует способность к построению теоретических моделей на основе знания конъюнктуры рынка и известных аналитических данных. ПК-3.3. Осуществляет поиск и обработку информации для определения перспектив и тенденций развития экономики на основе анализа тенденций развития рынка.

ПК-4. Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.	ПК 4.1. Демонстрирует навыки построения гипотез о перспективах развития основных видов экономической деятельности. ПК 4.2. Проводит наблюдения изучаемых социально-экономических процессов и явлений, а также определяет тенденции и дает прогнозные оценки ПК 4.3. Решает нетиповые задачи на основе применения умений и навыков из смежных областей, в том числе междисциплинарного характера, применяя экспертные подходы
ПК-5. Способен разрабатывать проектные решения, направленные на повышение экономических показателей на микро- и макроуровнях.	ПК-5.1. Демонстрирует знание методических и нормативных документов в сфере реализации проекта, включая знание налогового законодательства, корпоративного права, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере. ПК-5.2. Применяет современные теоретические подходы к разработке стратегических проектов, включая ресурсный и структурный подходы ПК-5.3. Самостоятельно разрабатывает экономическую, финансовую и инвестиционную политику организации.
ПК-6. Способен проводить оценку экономической эффективности деятельности на микро- и макроуровнях	ПК-6.1. Выбирает формы, методы и инструменты анализа деловой среды субъектов исследуемых рынков ПК-6.2. Формирует и применяет методики оценки эффективности проектных решений в условиях неопределенности ПК-6.3. Применяет теоретические знания и экономические законы для разработки процедур управления рисками

Основные задания и виды работ при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, проведение инструктажа обучающихся руководителями практик от организации и профильной организации по ознакомлению с требованиями охраны труда техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Собеседование

		Определение направления исследования, постановка и формулировка задач практики	Собеседование
2	Аналитический этап	Изучение проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе.	Результаты качественного анализа
		Изучение теоретических аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы. Определение комплекса методов исследования. Анализ научной литературы по проблеме исследования, систематизация собранного материала, подготовка доклада.	Результаты качественного анализа
		Формулировка выводов и рекомендации по результатам изучения научно-исследовательской проблемы. Подготовка научной публикации. Оформление отчета по производственной практике (научно-исследовательская работа).	Согласование данных и выводов отчета
3.	Заключительный этап	Защита отчета	Зачет с оценкой

ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

По итогам практики студентами составляется отчет и дневник о прохождении практики (Приложение 1, Приложение 2). Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программ практики. Во введении к отчету рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по улучшению практики. Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета до 20 страниц.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником практики, подписанным руководителем практики от предприятия.

Защита результатов практики проводится в виде устного выступления в сопровождении мультимедийной презентации.

Оценивается представленная работа по следующим критериям:

1. Изучение деятельности организации (организационная и функциональная структура, нормативно-правовые документы, система управления и другие стороны деятельности предприятия).

2. Изучение действующих стандартов, технических условий, положений и инструкций; изучение современной литературы и достижений по направленности индивидуального задания на практику.

3. Знание структуры и функций структурного подразделения, в котором студент проходит практику. Владение информацией работы отдела.

Знакомство с должностными инструкциями сотрудников. Изучение основных видов деятельности, на которых специализируется организация. Анализ внешней и внутренней среды организации.

4. Степень выполнения запланированных работ, сбор материалов для написания отчета по практике.

5. Выполнение индивидуального учебного задания в соответствии с индивидуальной программой (актуальность, обзор источников, корректность методик, эффективность, договоренность результатов).

6. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты, оформленного отчета и отзыва руководителя практики. Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированный зачет (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

В целях обеспечения единства требований и объективности подхода разработаны следующие критерии оценки прохождения практики студентом:

«отлично» – студент представил: положительный отзыв с места прохождения практики; предоставил полную информацию по видам и содержанию работ по прохождению практики; глубоко и исчерпывающе выступил на итоговой конференции, полно, четко и грамотно ответил на вопросы в объеме программы;

«хорошо» – студент представил: положительный отзыв с места прохождения практики; предоставил не достаточно полную информацию по видам и содержанию работ по прохождению практики; исчерпывающе выступил на итоговой конференции, ответил на вопросы в объеме программы;

«удовлетворительно» – студент представил: положительный отзыв с места прохождения практики; предоставил частичную информацию по видам и содержанию работ по прохождению практики; выступил на итоговой конференции, ответил на некоторые вопросы в объеме программы;

«неудовлетворительно» – студент представил отрицательный отзыв с места прохождения практики и не подготовил информацию по видам и содержанию работ по прохождению практики; выступил на итоговой конференции, но не ответил на основные вопросы в объеме программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

ф) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт управления и государственной службы
Кафедра налоговой политики и таможенного дела

Направление подготовки (специальность) : _____
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практической подготовки)

на _____
(название профильной организации)

Сроки практической подготовки с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

обучающегося(ейся) группы _____
(№группы)

(ФИО обучающегося)

Руководитель от профильной организации

(название профильной организации)

должность, фамилия, инициалы)

(подпись и печать)

Руководитель от университета:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата защиты «___» _____ 20__ г.

Оценка _____

Луганск-20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ДНЕВНИК прохождения практической подготовки

Обучающегося(ейся) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы _____

Направление подготовки (специальность) : _____
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы. В конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю практической подготовки от профильной организации. При выполнении одной и той же работы несколько дней в графе «дата» сделать запись «с ____ по ____».

Дата	Место работы	Выполняемые работы	Отметка о выполнении

Руководитель
практической подготовки
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся(аяся) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы _____

Направление подготовки (специальность) : _____
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

Вид практики в рамках практической подготовки _____

Наименование места практической подготовки

(наименование профильной организации, структурного подразделения)

Обучающийся выполнил задания рабочей программы практической подготовки

Дополнительно ознакомился/изучил

Заслуживает оценки _____

Руководитель практической
подготовки от профильной
организации

(Подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г