Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

ПРИНЯТО:
Учёным советом
ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
«19» 05 2023 года
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
от «22» 05 2023 года
№ 342-04

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

магистерская программа
Управление системой экономической безопасности

Форма обучения
очная, заочная

Луганск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, магистерской программе «Управление системой экономической безопасности» разработана кафедрой менеджмента и экономической безопасности

Разработчики ОПОП ВО:
1. Руководитель образовательной программы – Тисунова Виктория Николаевна заведующий кафедрой менеджмента и экономической безопасности, доктор экономических наук, профессор

«14» марта 2023 г. _____
(подпись)

2. Резник Александр Анатольевич, доцент кафедры менеджмента и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

«14» марта 2023 г. _____
(подпись)

3. Воробьёва Наталья Викторовна, доцент кафедры менеджмента и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

«14» марта 2023 г. _____
(подпись)

4. Кислая Татьяна Николаевна, доцент кафедры менеджмента и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

«14» марта 2023 г. _____
(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол от «14» марта 2023 г. № 8
Заведующий кафедрой _____ Тисунова В.Н.
(подпись)

Одобрена Учёным советом института управления и государственной службы протокол от «____» _____ 2023 г. № _____
Председатель _____ Харьковский Р.Г.
(подпись)

Рекомендована Учебно-методическим советом ЛГУ им. В. Даля
протокол от «____» _____ 2023 г. № _____
Председатель _____ Гутько Ю. И.
(подпись)

Согласована
Первый проректор _____ Гутько Ю. И.
(подпись)
«____» _____ 2023 г.

Аннотация основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа «Управление экономической безопасностью»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Управление экономической безопасностью») разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 939).

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учётом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учётом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), аннотации программ практик, программы практик, фонды оценочных средств по практикам, программу государственной итоговой аттестации, фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1 Нормативная правовая база разработки ОПОП
2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
3 Формы обучения по программе
4 Срок освоения программы
5 Объем (трудоёмкость) программы
6 Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *магистратуры*, могут осуществлять профессиональную деятельность
7 Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники
8 Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО
9 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы *магистратуры*
10 Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования
11 Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования
12 Организационно-педагогические условия реализации программы
13 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования
Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график
Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
Приложение Д. Аннотации программ практик
Приложение Е. Программы практик
Приложение Ж. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение З. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы
Приложение И. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы

ОПИСАНИЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика (утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939);

Устав ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ЛГУ им. В. Даля.

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – *магистр*

3. Формы обучения по программе*:*

- очная
- заочная

4. Срок освоения программы (*срок освоения ОП в годах указывается для конкретных форм обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки*):

- очная форма – 2 года
- заочная форма – 2 года и 6 месяцев.

5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО *(в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки)* – 120 з.е.

Структура программы		*ФГОС 3++ (з.е.)*	*Объем программы и ее блоков (з.е.)*
Блок 1	Дисциплины (модули)	*не менее 54*	81
	Обязательная часть	-	21
Блок 2	Практика	*не менее 18*	30
	Обязательная часть	-	12
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	-	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	*не менее 6*	9
Итого по программе подготовки магистратуры		*120*	120

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включённые в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учёта объёма государственной итоговой аттестации, составляет 45,0 процентов общего объёма программы.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся, содержит календарный график учебного процесса (размещается в ЭИОС Университета).

В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин учебного плана – приложение В. (размещаются в ЭИОС Университета).

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации – приложение Г (размещаются в ЭИОС Университета).

Практическая подготовка обучающихся – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практикоориентированная подготовка обучающихся организована частично при реализации дисциплин, частично при реализации всех видов

практик. В ОПОП приведены аннотации рабочих программ всех видов практик – приложение Д (размещаются в ЭИОС Университета).

Образовательной программой предусмотрены следующие типы учебной практики – учебная (ознакомительная практика), учебная (научно-исследовательская работа) практика.

Образовательной программой предусмотрены следующие типы производственной практики: производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности); производственная (проектно-технологическая) практика.

Рабочие программы практик определяют объем, содержание, планируемые результаты, формы аттестации – приложение Е (размещаются в ЭИОС Университета).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Программа государственной итоговой аттестации (размещается в ЭИОС Университета) включает требования к выпускным квалификационным работам (объёму, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов – приложение Ж.

6. Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *магистратуры*, могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п. 1.11 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 939, включает (-ют):

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: административного, хозяйственного, документационного и операционного обеспечения, а также поддержка и сопровождение работы всех служб и работников организации);

08 Финансы и экономика (в сферах: управления рисками (риск-менеджмента) организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 939:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый.

8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
Область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.005	«Специалист административно-хозяйственной деятельности», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 февраля 2018 г. N 49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2018 г., регистрационный N 50729)
Область профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика		
2	08.018	«Специалист по управлению рисками», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы *магистратуры* по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
07.005 Специалист административно-хозяйственной деятельности	H	Операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации	7	Управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации	H/01.7	7
				Определение и реализация стратегического развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	H/02.7	7

				Управление персоналом структурных подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку	H/04.7	7
08.018 Специалист по управлению рисками	E	Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками	8	Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками	E/02.8	8
				Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками	E/03.8	8
				Координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками	E/04.8	8

10. Направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования – «Управление системой экономической безопасности».

11. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения; УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и

		иностранном(ых) языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия; УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления; ОПК-1.2. Проводит обобщение и критический анализ практик управления.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением проектами в профессиональной области с использованием информационно-аналитических систем; ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных, при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости; ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления; ОПК-4.2. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, использует инструменты и методы стратегического анализа, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-стратегии.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты; ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Тип задач профессиональной деятельности
ПК-1 Определение и реализация стратегического развития административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	ПК-1.1. Определение миссии и целей административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; ПК-1.2. Постановка стратегических целей подразделениям административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки в соответствии с миссией и планами стратегического развития организации ПК-1.3. Обобщение и внедрение инновационных технологий, принятие решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной	информационно-аналитический

	поддержки; ПК-1.4. Проведение мониторинга бизнес-процессов и управление изменениями организации. ПК-1.5. Подготовка предложений по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов	
ПК-2 Управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации	ПК-2.1. Планирование, организация и контроль операционной деятельности, в том числе оценка рисков в рамках реализации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; ПК-2.2. Постановка операционных целей и задач подразделениям, принятие и организация выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации операционной деятельности подразделений административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; ПК-2.3. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности и выявление резервов ее повышения; ПК-2.4. Оценка эффективности внедрения инновационных технологий и решений в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; ПК-2.5. Проведение встреч и переговоров с крупными поставщиками и заинтересованными сторонами; ПК-2.6. Определение и внедрение административной, хозяйственной, документационной и организационной политики организации, а также методов контроля бизнес-процессов.	организационно-управленческий
ПК-3 Управление	ПК-3.1. Определение норм и процедур	организационно-

персоналом структурных подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку	управления персоналом подразделений поддержки, а также формирование и построение структуры подразделений; ПК-3.2. Оценка уровня профессиональных знаний, умений работников подразделений, проведение мероприятий с целью развития персонала и повышения его профессионального уровня; ПК-3.3. Определение критериев подбора персонала и приёма в подразделения административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.	управленческий
ПК-4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и аудит процессов управления рисками	ПК-4.1. Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками; ПК-4.2. Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками; ПК-4.3. Координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками.	финансовый

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б 1.	**Дисциплины (модули)**	**УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4**
Б1.О	*Обязательная часть*	*УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5*
Б1.О.01	Профессиональные коммуникации на иностранном языке	УК-4
Б1.О.02	Методология и методы научных исследований	УК-1; ОПК-5
Б1.О.03	Информационные технологии в управлении проектами	УК-2; ОПК-2
Б1.О.04	Управление инновациями	ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.05	Современный стратегический анализ	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.06	Современные методы управления	ОПК-3
Б1.В	*Часть, формируемая участниками образовательных отношений*	*УК-1; УК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4*

Б1.В.01	Управленческий консалтинг	ПК-1
Б1.В.02	Управленческая экономика	УК-1
Б1.В.03	Принятие управленческих решений в системе ЭБ	УК-1; ПК-1
Б1.В.04	Эффективное управление организацией	УК-5; ПК-2
Б1.В.05	Управление экспертизой СЭБ	ПК-4
Б1.В.06	Организация и управление информационно-аналитическим обеспечением СЭБ предприятия	ПК-4
Б1.В.07	Диагностика и прогнозирование угроз экономической безопасности	ПК-2
Б1.В.08	Организация и управление СЭБ предприятия	ПК-4
Б1.В.09	Кадровая безопасность	ПК-3
Б1.В.10	Корпоративное мошенничество	ПК-4
Б1.В.11	Финансовые технологии в менеджменте	ПК-4
Б1.В.ДВ.01	*Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)*	*УК-3; УК-6*
Б1.В.ДВ.01.01	Эффективное лидерство и управление командой	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Теории лидерства	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.02	*Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)*	*ПК-1*
Б1.В.ДВ.02.01	Способы конкурентной борьбы	ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Теории конкуренции	ПК-1
Б1.В.ДВ.03	*Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)*	*УК-1*
Б1.В.ДВ.03.01	Бизнес-разведка	УК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Конкурентная разведка	УК-1
Б1.В.ДВ.04	*Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)*	*ОПК-2; ПК-1*
Б1.В.ДВ.04.01	Управление знаниями	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.04.02	Когнитивный менеджмент	ОПК-2; ПК-1
Б 2	**Практика**	**УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4**
Б2.О	*Обязательная часть*	*УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4*
Б2.О.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика	УК-1; ОПК-3; ОПК-5
Б2.О.02(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.В	*Часть, формируемая участниками*	*УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4*

	образовательных отношений	
Б2.В.01(Н)	Учебная (научно-исследовательская работа) практика	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
Б2.В.02(Пд)	Производственная (проектно-технологическая) практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б 3. Государственная итоговая аттестация		**УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4**
Б3.01	Магистерская диссертация	УК-1; УК-2; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	*Факультативные дисциплины*	*УК-3; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3*
ФТД.01	Корпоративная культура	УК-3; ПК-3
ФТД.02	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-3
ФТД.04	Основы исследовательской деятельности	ОПК-5
ФТД.05	Корпоративное управление	ПК-1; ПК-2

12. Условия реализации образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

12.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам и практикам в полном соответствии с ФГОС по направлению подготовки, включая рабочие программы учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы.

Каждый учащийся имеет доступ к библиотечному фонду Университета, который сформирован по полному перечню дисциплин ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных аудиториях, читальных залах библиотеки Университета.

Библиотечный фонд Университета помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трёх-пяти наименований отечественных журналов. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Университет располагает материально-технической базой, в полной

мере, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной подготовки, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база строго соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает выполнение обучающимся работ и практических занятий, включая обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в приложении 3 (размещаются в ЭИОС Университета).

12.2. Кадровые условия реализации образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, действующей нормативно правовой базой.

Подготовка магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерской программе «Управление системой экономической безопасности» осуществляется в Институте управления и государственной службы. Выпускающей кафедрой является кафедра менеджмента и экономической безопасности.

Условия реализации программы магистратуры должны соответствовать установленным в разделе 4 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952. В частности, в соответствии с п. 4.4 указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации программы магистратуры должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (4.4.1.);

квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии) (4.4.2.).;

не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и

(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) (4.4.3.);

не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (4.4.4.);

не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), должны иметь учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) (4.4.5.).;

общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (4.4.6.).

Реализация ОПОП подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Управление системой экономической безопасности» обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведущая научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины – более 80 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет более 10 %.

Доля педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеющих учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) – более 80%.

Справка о кадровом обеспечении ОПОП – приложение И. (размещаются в ЭИОС Университета).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации – доктором экономических наук, профессором Тисуновой В.Н.

Тисунова В.Н. является руководителем научно-исследовательской работы кафедры менеджмента и экономической безопасности по теме «Управление ресурсным обеспечением социально-экономического развития предприятий региона».

За период с 2018-2022 г. руководителем ОПОП было опубликовано 53 научных труда, в том числе: комплексные учебные пособия «Менеджмент в схемах», «Теория и практика менеджмента: в 3-х частях» – 2, рецензируемые монографии – 4, статьи в научных журналах ВАК ЛНР – 23, статьи в научных журналах ВАК ДНР – 17, статьи в научных журналах ВАК РФ – 5, статьи в рецензируемых научных изданиях (РИНЦ) – 47.

13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учётом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создаёт трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов и других приспособлений).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента.