

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

Северодонецкий технологический институт (филиал)

Кафедра социально-гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ:
Врио. директора СТИ (филиал)
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»
Ю.В. Бородач
(подпись)
« 26 » 2024 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)**

По направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

Профиль: «Управление и организация социальной работы»

Северодонецк – 2024

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа. – 42 с.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 76.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Старший преподаватель Дейнего Г.В.

Программа учебной (ознакомительной) практики утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных наук « 02 » 09 2024 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных наук



В.С. Аносова

Переутверждена: « » 20 г., протокол № .

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Северодонецкого технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» « 16 » 09 2024 г., протокол № 1 .

Председатель учебно-методической комиссии
СТИ (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»



Ю.В. Бородач

© Дейнего Г.В., 2024 год

© СТИ (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», 2024 год

Структура и содержание учебной практики

1. Цели и задачи учебной практики, ее место в учебном процессе

Целью учебной практики (ознакомительной) является закрепление и углубление теоретических знаний, которые студенты получили при изучении общих и специальных дисциплин, формирование навыков работы с отдельными лицами и коллективом; изучение общих и личных закономерностей межличностных отношений и социальной перцепции в студенческой группе и рабочем коллективе.

Основными **задачами** учебной практики (ознакомительной) являются: развитие практических умений и навыков профессиональной деятельности (научно-исследовательской, практической, преподавательской, просветительской); освоение современных информационных, научно-практических, образовательных, социальных технологий в различных областях профессиональной практики; отработка навыков работы с данными, в том числе, навыков статистической обработки данных; формирование навыков деловой коммуникации в конкретных условиях профессиональной деятельности социального работника.

2. Место учебной практики в структуре ООП ВО.

Учебная практика (ознакомительная) относится к обязательной части профессионального цикла образовательной программы направления подготовки 39.03.02 Социальная работа (профиль подготовки «Управление и организация социальной работы»).

Необходимыми условиями для освоения учебной практики является изучение дисциплин: «Введение в профессию», «Теория социальной работы», «История социальной работы».

Освоение учебной практики является необходимой основой для успешного освоения дисциплин: «Методы исследований в социальной работе», «Управление в социальной работе», программы производственной практики, преддипломной практики, подготовке и защиты выпускной квалификационной работы.

Вид, тип, способ, форма проведения учебной практики.

Вид практики: учебная (ознакомительная).

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: концентрированная.

Место и время проведения учебной практики Учебная практика проводится на кафедре социально-гуманитарных наук Северодонецкого технологического института (филиала) ГОУ ВПО ЛНУ им. В. Даля.

Срок проведения учебной практики: согласно графику учебного процесса.

Структура и содержание практики Продолжительность учебной практики – 2 недели, трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в 4 семестре.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмент.	Знать: закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмент.
	УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного	Уметь: определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения

жизни.	выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.	порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.
	УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.	Владеть: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила	Знать: терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.

	пожарной безопасности.	
	УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Уметь: разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
	УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.	Владеть: опытом использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений.	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений.
	УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные,	Уметь: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические

	операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.	риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.
	УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.	Владеть: методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Применяет современные информационно - коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.	Знать: современные информационно - коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
	ОПК-1.2. Применяет современные информационно – коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.	Уметь: применять современные информационно – коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы;
	ОПК-1.3. Применяет современные информационно - коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.	применять современные информационно - коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
	ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.	Владеть: навыками применения современных информационных технологий при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.	Знать: профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.
		Уметь: анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.

профессионально й информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов.	ОПК-2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	Владеть: навыками описания социальных явлений и процессов на основе комплексной информации.
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессионально й деятельности в сфере социальной работы.	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	Знать: методы систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. Уметь: систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
	ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Владеть: навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессионально й деятельности в сфере социальной работы.	ОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Знать: основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
	ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Уметь: оценивать эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
	ОПК-4.3. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Владеть: навыками применения методов контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности и граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг,	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан.	Знать: методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. Уметь: применять методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан.
	ПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	Владеть: навыками использования комплексных подходов оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.		
ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	ПК-4.1. Обеспечивает посредничество между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки и различными специалистами (учреждения) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем.	Знать: методы обеспечения посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки и различными специалистами (учреждения) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем.
	ПК-4.2. Выявляет проблемы гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивает возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений).	Уметь: выявлять проблемы гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивает возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений).
	ПК-4.3. Использует оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.	Владеть: навыками оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед.)	-	108 (3 зач. ед.)
Обязательная контактная работа (всего)	3	-	3
в том числе:			
Лекции	-	-	-
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	-	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	105	-	105
Форма аттестации	4 семестр	-	4 семестр зачет

	зачет с оценкой		с оценкой
--	--------------------	--	-----------

4.2. Содержание практики

Подготовительный. Теоретическое обучение. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Основной. Выполнение зачетных заданий в рамках плана прохождения практики, сбор, знакомство с учреждением, составление визитной карточки учреждения. Форма контроля – устный отчет, собеседование.

Заключительный. Оформление студентом необходимой документации по практике. Подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру. Проведение заключительной конференции.

Форма контроля – зачет по результатам оценки этапов прохождения практики.

Формы отчетности по практике

Отчетная документация по практике предусматривает предоставление студентами следующих документов:

1. Дневника практики по установленной форме (приложение), где указаны конкретные даты освоения содержания задания практики.

Студентам целесообразно пояснить, что в дневник следует заносить ежедневную информацию о событиях дня, стараясь отразить события, факты, явления, с которыми они столкнулись в течение дня, а также фиксировать собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий. При этом записи могут касаться различных аспектов бесед, поручений или заданий выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Для удобства ведения записей можно предложить студентам использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят им вести записи в удобной форме.

Ведение подобного рода подробных записей представляется весьма важным, так как в последующем позволит студентам обращаться к материалам, накопленным в ходе практики, находить примеры, иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих процессов и явлений.

2. Общий отчет. Общий отчет студента о практике, который состоит из:

титальный лист (приложение);

содержание, где указываются основные разделы и страницы из нахождения в отчете;

основная часть, в которой отражается выполнение заданий, соответствующих содержанию элементов практики;

закключение, выводы;

приложения.

Отчет по практике является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом в период практики работы, полученные им знания и умения, уровень готовности к дальнейшему процессу обучения. Материалы отчета могут быть использованы как для курсового, так и для дипломного проектирования.

Отчет рекомендуется готовить равномерно в течение всего периода практики, завершать и представлять для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 1-2 дня до ее окончания. При подготовке отчета следует стремиться к четкому изложению и логической последовательности материала, обоснованности выводов и предложений, краткости и точности формулировок, а также качественному оформлению текста и иллюстраций.

Отчет выполняется на сброшюрованных листах белой нелинованной бумаги формата А4 набором на компьютере объем отчета - 30-35 страниц, без учета приложений. При печати отчета делают следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 20 мм. Гарнитура шрифта работы - Times New Roman, кегль - 14, цвет печати - черный, межстрочный интервал - 1,5 мм. Названия структурных частей работы печатают тем же кеглем, но большими буквами, например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В дополнение к отчету включаются различные материалы, связанные с текстом, дополняют отчет: наглядный материал, схемы, таблицы, методики расчета и обработки результатов, описания проводимых мероприятий. Документом для текущего контроля является программа практики.

3. Отзыв руководителя от учреждений о практике студента, который представляет собой характеристику личности и деятельности практиканта (в свободной форме).

4.3. Структура практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
4 семестр			
1	Предварительный этап	инструктаж по технике безопасности – 2 ч. ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 4 ч.	Дневник, отчет по практике
2	Основной (производственный) этап (выполнение производственных заданий, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания), занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ	выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 74 ч. тематическая экскурсия по предприятию – 10 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 100 ч.	Дневник, отчет по практике
3	Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	описание объекта и предмета исследования, отчет по практике в рамках предварительной темы – 6 ч.; обработка и анализ полученной информации - 6 ч.	Отчет по практике
4	Заключительный этап	подготовка отчета по практике – 14 ч. защита	Защита отчета по практике. Зачет
Всего: 108 ч. в 4 семестре			

5. Образовательные технологии

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике сводятся к следующему:

1) Перед прохождением практики студент должен изучить программу учебной практики, обратиться к соответствующим материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных вопросов.

2) В случае возникновения вопросов и необходимости консультирования по вопросам прохождения практики и выполнения самостоятельных видов работ необходимо обращаться к руководителям практики от учреждений и от университета.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Мельников, С. В. Теоретические основы социальной работы: учебное пособие для СПО / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — Саратов: Профобразование, 2021. — 117 с. — ISBN 978-5-4488-1018-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102333>.

2. Мельников, С. В. Социальная работа: учебное пособие для СПО / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — Саратов: Профобразование, 2020. — 183 с. — ISBN 978-5-4488-0825-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93561>.

б) дополнительная литература:

1. Мельников, С. В. Теоретические основы социальной работы в схемах: учебное наглядное пособие для СПО / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — Саратов: Профобразование, 2021. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-1021-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102334>.

2. Социальная работа с инвалидами: учебное пособие для СПО / составители Л. З. Гостева, Н. М. Полевая. — Саратов: Профобразование, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-1157-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105159>.

в) методические рекомендации:

г) интернет-ресурсы:

Министерство науки и высшего образования РФ – <https://minobrnauki.gov.ru/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrmadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Научная электронная библиотека Elibrary – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru/>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации:

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Учебная практика» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Учебная практика»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Пороговый	Знать: закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмент.
Основной		Базовый	Уметь: определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.
Заключительный		Высокий	Владеть: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов.

Заключительный	Основной	Начальный
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
Высокий	Базовый	Пороговый
Владеть: опытом использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.	Уметь: разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Знать: терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.

Начальный	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Пороговый	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений.
Основной		Базовый	Уметь: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.
Заключительный		Высокий	Владеть: методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.

Начальный	Основной	Заключительный	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Пороговый	Знать: современные информационно - коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
				Базовый	Уметь: применять современные информационно – коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы; применять современные информационно - коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
				Высокий	Владеть: навыками формирования стратегии взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
Начальный	Основной	Заключительный	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов.	Пороговый	Знать: профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.
				Базовый	Уметь: анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне.
				Высокий	Владеть: навыками описания социальных явлений и процессов на основе комплексной информации.

Начальный	Основной	Заключительный	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Пороговый	Знать: методы систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
				Базовый	Уметь: систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
				Высокий	Владеть: навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Начальный	Основной	Заключительный	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Пороговый	Знать: основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
				Базовый	Уметь: оценивать эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
				Высокий	Владеть: навыками применения методов контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

Начальный	Основной	Заключительный	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	Пороговый	Знать: методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан.
				Базовый	Уметь: применять методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан.
				Высокий	Владеть: навыками использования комплексных подходов оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.
Начальный	Основной	Заключительный	ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	Пороговый	Знать: методы обеспечения посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки и различными специалистами (учреждения) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем.
				Базовый	Уметь: выявлять проблемы гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивает возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений).
				Высокий	Владеть: навыками оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмент. УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути. УК-6.3. Владеет	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4

			методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.		
2	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4

		конфликтов. чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности. УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и		
--	--	--	--	--

			чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.		
3	УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений. УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4

			принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием. УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.		
4	ОПК-1.	Способен осуществлять	ОПК-1.1.1 Знает методологию,	Предварительный этап	4
				Основной	4

		научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	категории и принципы психологии, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии. ОПК-1.1.2 Знает способы измерения показателей в психологии, специфику психологического эксперимента, наблюдения, опроса и тестирования. ОПК-1.1.3 Знает этические принципы психологического исследования. ОПК-1.2.1 Умеет осуществлять поиск информации и анализировать научную психологическую литературу. ОПК-1.2.2 Умеет формулировать проблемы, гипотезы, цели и задачи, планировать психологическое исследование. ОПК-1.2.3 Умеет измерять показатели в психологическом исследовании. ОПК-1.2.4 Умеет описывать, объяснять и представлять результаты психологического исследования. ОПК-1.2.5 Умеет использовать информационные технологии в психологическом исследовании.	(производственный) этап	
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4

			ОПК-1.3.1 Имеет навыки организации и проведения научного психологического исследования для решения прикладных задач.		
5	ОПК-2.	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов.	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне. ОПК-2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
6	ОПК-3.	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
7	ОПК-4.	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	ОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4

			работы. ОПК-4.3. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.		
8	ПК-1	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. ПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4
9	ПК-4.	Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	ПК-4.1. Обеспечивает посредничество между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки и различными специалистами (учреждения) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем. ПК-4.2. Выявляет проблемы гражданина, находящегося в	Предварительный этап	4
				Основной (производственный) этап	4
				Обработка и анализ полученной информации во время прохождения практики	4
				Заключительный этап	4

			трудной жизненной ситуации, оценивает возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений). ПК-4.3. Использует оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.		
--	--	--	---	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмент. УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить	Знать: закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмент. Уметь: определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

		цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути. УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на	цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути. Владеть: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на		
--	--	--	---	--	--

		основе принципов образования в течение всей жизни.	основе принципов.		
2	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности. УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм	Знать: терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, в том числе военных конфликтов, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности. Уметь: разрабатывать алгоритм	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

		безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.	безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Владеть: опытом использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.		
3	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и.	УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

		развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений. УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски	развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений. Уметь: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски		
--	--	---	---	--	--

		неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием. УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.	неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием. Владеть: методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.		
4	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Применяет современные информационно - коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.2. Применяет современные информационно – коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере	Знать: современные информационно - коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. Уметь: применять современные информационно – коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы;	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

		социальной работы. ОПК-1.3. Применяет современные информационно - коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.	применять современные информационно - коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы. Владеть: навыками применения современных информационных технологий при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы		
5	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов.	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне. ОПК-2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.	Знать: профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне. Уметь: анализировать и обобщать профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне. Владеть: навыками описания социальных явлений и процессов на основе комплексной информации.	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

6	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Знать: методы систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. Уметь: систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. Владеть: навыками представления результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике
7	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	ОПК-4.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.3. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Знать: основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Уметь: оценивать эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Владеть: навыками применения методов контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

8	ПК-1. Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности и граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	ПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. ПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	Знать: методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. Уметь: применять методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан. Владеть: навыками использования комплексных подходов оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике
9	ПК-4. Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг.	ПК-4.1. Обеспечивает посредничество между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки и различными специалистами (учреждения) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем.	Знать: методы обеспечения посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки и различными специалистами (учреждения) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем.	Этап 1 Этап 2 Этап 3 Этап 4	Дневник, отчет по практике, отчет по практике

		ПК-4.2. Выявляет проблемы гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивает возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений). ПК-4.3. Использует оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.	проблем. Уметь: выявлять проблемы гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивает возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений). Владеть: навыками оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.		
--	--	--	--	--	--

1. Типовое задание на практику:

1 вариант

1. Изучить:

организационно-штатную структуру организации; месторасположение, правовой статус, учредительные документы, а также программу учебной практики;

теоретическую литературу в рамках изученной дисциплины «Теория социальной работы» (не менее 3-х источников).

2. Практически выполнить: составить социальный паспорт социального учреждения – базы практики.

3. Подготовить: индивидуальный отчет по практике для защиты на итоговой конференции по учебной практике: учебно-ознакомительной практике.

2 вариант

1. Изучить:

организационно-штатную структуру организации; месторасположение, правовой статус, учредительные документы, а также программу учебной практики;

теоретическую литературу в рамках изученной дисциплины «Теория социальной работы» (не менее 3-х источников).

2. Практически выполнить: составить социальный портрет клиентов социального учреждения – базы практики.

3. Подготовить: индивидуальный отчет по практике для защиты на итоговой конференции по учебной практике: учебно-ознакомительной практике.

3 вариант

1. Изучить:

организационно-штатную структуру организации; месторасположение, правовой статус, учредительные документы, а также программу учебной практики;

теоретическую литературу в рамках изученной дисциплины «Теория социальной работы» (не менее 3-х источников).

2. Практически выполнить: изучить конкретные методы профессиональной работы с клиентом, группой клиентов.

3. Подготовить: индивидуальный отчет по практике для защиты на итоговой конференции по учебной практике: учебно-ознакомительной практике.

Формы отчетности по практике

Отчетная документация по практике предусматривает предоставление студентами следующих документов:

1. Дневника практики по установленной форме (приложение), где указаны конкретные даты освоения содержания задания практики.

Студентам целесообразно пояснить, что в дневник следует заносить ежедневную информацию о событиях дня, стараясь отразить события, факты, явления, с которыми они столкнулись в течение дня, а также фиксировать собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий. При этом записи могут касаться различных аспектов бесед, поручений или заданий выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Для удобства ведения записей можно предложить студентам использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят им вести записи в удобной форме.

Ведение подобного рода подробных записей представляется весьма важным, так как в последующем позволит студентам обращаться к материалам, накопленным в ходе практики, находить примеры, иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих процессов и явлений.

2. Общий отчет. Общий отчет студента о практике, который состоит из: титульный лист (приложение);

содержание, где указываются основные разделы и страницы из нахождения в отчете;

основная часть, в которой отражается выполнение заданий, соответствующих содержанию элементов практики;

закключение, выводы;

приложения.

Отчет по практике является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом в период практики работы, полученные им знания и умения, уровень готовности к дальнейшему процессу обучения. Материалы отчета могут быть использованы как для курсового, так и для дипломного проектирования.

Отчет рекомендуется готовить равномерно в течение всего периода практики, завершать и представлять для проверки руководителю практики от организации не позднее, чем за 1-2 дня до ее окончания. При подготовке отчета следует стремиться к четкому изложению и логической последовательности материала, обоснованности выводов и предложений, краткости и точности формулировок, а также качественному оформлению текста и иллюстраций.

Отчет выполняется на сброшюрованных листах белой нелинованной бумаги формата А4 набором на компьютере объем отчета - 30-35 страниц, без учета приложений. При печати отчета делают следующие поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - 20 мм. Гарнитура шрифта работы - Times New Roman, кегль - 14, цвет печати - черный, межстрочный интервал - 1,5 мм. Названия структурных частей работы печатают тем же кеглем, но большими буквами, например: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

В дополнение к отчету включаются различные материалы, связанные с текстом, дополняют отчет: наглядный материал, схемы, таблицы, методики расчета и обработки результатов, описания проводимых мероприятий. Документом для текущего контроля является программа практики.

3. Отзыв руководителя от учреждений о практике студента, который представляет собой характеристику личности и деятельности практиканта (в свободной форме).

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации
«зачет с оценкой»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт (факультет) _____

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) : _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Образовательная программа: _____

ОТЧЕТ

по _____ практике

(вид практической подготовка)

на _____

(название профильной организации)

Сроки практической подготовки с « _____ » _____ 20__ г.

по « _____ » _____ 20__ г.

обучающегося(ейся) группы _____

(№группы)

(ФИО обучающегося)

Руководитель от профильной организации

(название профильной организации)

должность, фамилия, инициалы)

(подпись и печать)

Руководитель от университета:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата защиты « _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Северодонецк-20__

ДНЕВНИК прохождения практической подготовки

Обучающегося(ейся)

(фамилия, имя, отчество)

курса

группы

Направление подготовки (специальность) : _____

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы. В конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю практической подготовки от профильной организации. При выполнении одной и той же работы несколько дней в графе «дата» сделать запись «с ____ по _____».

Дата	Место работы	Выполняемые работы	Отметка о выполнении

Руководитель

практической подготовки от
профильной организации

(подпись)

(ФИО)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся(аяся)

(фамилия, имя, отчество)

курса

группы

Направление подготовки (специальность) : _____

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

Вид практики в рамках практической подготовки _____

Наименование места практической подготовки

(наименование профильной организации, структурного подразделения)

Обучающийся выполнил задания рабочей программы практической подготовки

Дополнительно ознакомился/изучил

Заслуживает оценки

Руководитель практической подготовки от
профильной организации

(Подпись)

(ФИО)

«»

20 г

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)